УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора филиала
ФГБОУ ВО ВГУЭС в г. Артеме
_____ О.И. Иванюга
«24» 09 2019 г.

План методической работы
на 2019-2020 учебный год

Тема года: «Моделирование образовательного процесса, ориентированного на эффективное использование профессионального и творческого потенциала педагогических работников в процессе формирования ими личностных и профессиональных компетенций обучающихся»

В настоящее время методическая работа ориентирована:
- на развитие скоординированной по горизонтали и вертикали, гибкой, многоуровневой системы научно-методической работы
- на совершенствование условий для непрерывного образования педагогических работников филиала;
- на обеспечение единого информационного пространства в сфере профессиональной деятельности;
- на развитие поисково-исследовательской, экспериментальной работы;
- на активизацию процессов продвижения научных разработок, передового инновационного опыта в педагогическую практику;
- на издание учебно-методических пособий, научно-методических материалов в помощь педагогическим работникам.

I. Основные направления методической работы учебно-методической части филиала

1. Организационно – методическая работа

Основные задачи по данному направлению:

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников;

- методическое сопровождение повышения квалификации педагогических работников в межкурсовой период:

а) исследование потребностей педагогических кадров во внедрении в педагогическую практику модульных, имитационных, проектных, общеразвивающих инновационных технологий, направленных на овладение профессиональными компетенциями, согласно требованиям работодателей;

1

б) обмен профессионально-педагогическим опытом преподавателей филиала и образовательных учреждений края с целью повышения педагогической и профессиональной квалификации педагогов, обобщения и распространения передового педагогического опыта;

- организация работы Школ начинающего педагога (заочное обучение) и современных педагогических технологий (очное обучение), их поддержка и оказание помощи молодым специалистам и педагогам, ощущающим недостаток знаний и практического опыта;

а) организация работы постоянно действующего практического семинара «Моделирование профессиональной компетентности педагогического работника» в рамках Школы современных педагогических технологий;

б) организация работы заочной Школы начинающего педагога для молодых и начинающих педагогов, института наставничества.

- методическое сопровождение подготовки педагогических работников к прохождению аттестации на установление квалификационной категории:

а) обеспечение доступа к информации о порядке проведения аттестации педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

б) проведение разъяснительной работы (организация знакомства с нормативными документами Минобрнауки России по аттестации (приказами, регламентом проведения аттестации и др.);

в) консультирование членов аттестационной группы, осуществляющих экспертизу результатов профессиональной деятельности педагогического работника; оказание помощи аттестуемому в подготовке заявления и др.).

- координационная работа по подготовке педагогических работников кафедр к реализации модульно-компетентностного подхода в образовательном процессе в соответствии с требованиями ФГОС:

а) моделирование образовательного процесса на основе реализации компетентностно-ориентированного образования в рамках реализации ФГОС;

б) систематизация мониторинговых исследований качества обучения и воспитания обучающихся на основе федеральных государственных образовательных стандартов;

в) корректировка содержания учебно-методических комплексов на основе требований ФГОС;

г) совершенствование применения основных типов инновационных образовательных технологий (модульных, имитационных, проектных, общеразвивающих) в образовательном процессе;

- планирование и контроль организации методического сопровождения образовательного процесса в филиале;

- разработка программ и методического сопровождения дисциплин общеобразовательного учебного цикла на основе изменений, внесённых Минобрнауки России в федеральный образовательный стандарт среднего общего образования;

- определение опорных кафедр для проведения семинаров - практикумов в рамках Школы современных педагогических технологий, научно-практических конференций филиала;

- подготовка и проведение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, конкурсов преподавателей и студентов в рамках филиала и краевого методического объединения преподавателей укрупнённой группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление;

- организация участия педагогических работников колледжа в международных, общероссийских, региональных, краевых научно-практических конференциях, конкурсах, чтениях, олимпиадах, выставках инновационных педагогических проектов;

- содействие в организации и проведении мероприятий на учебный год.

2. Аналитическая деятельность включает:

- изучение и анализ состояния и результатов деятельности педагогических коллективов кафедр по внедрению ФГОС (ВО, СПО);

- оперативное выявление профессиональных и информационных потребностей педагогических работников;

- систематическое проведение мониторингов по вопросам качества реализации учебных программ и соответствия их требованиям ФГОС ВО и СПО;

- изучение, обобщение инновационного управленческого и педагогического опыта по созданию условий для качественной реализации учебных программ по уровням ВО и СПО.

3. Информационная деятельность направлена на решение следующих задач:

- создание единой базы нормативно-правового обеспечения деятельности педагогических работников кафедр;

- обновление единого банка информационно-методических ресурсов (накопление, учёт, структуризация, обеспечение доступа) в целях повышения качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО и СПО;

- организация работы по трансляции инновационного педагогического опыта;

- информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии высшего образования и среднего профессионального образования; о содержании образовательных программ, новых учебников, учебно-методических комплексов, видеоматериалов, рекомендаций и нормативных актов.

4. Консультационная деятельность

- консультирование педагогических работников по вопросам формирования учебно-методического комплекса дисциплин и междисциплинарных курсов учебных профессиональных модулей (рабочие программы, КТП, лекции, занятия, комплекты КОС, методические рекомендации/указания по проведению ЛПЗ, выполнению курсовых и дипломных работ (проектов), контрольных работ и др.), портфолио преподавателя/мастера производственного обучения;

- оказание методической помощи педагогическим работникам при разработке методических материалов для участия в научно-практических семинарах (колледжа, филиала, ВГУЭС, города, края, региона, России и т.д.);

- оказание методической помощи в подготовке методических исследований для опубликования;

- консультирование при разработке выставок с привлечением к участию в них как педагогов, так и обучающихся;

- консультирование педагогов и обучающихся при подготовке к участию в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства.

5. Научно-исследовательская работа педагогов и обучающихся позволяет успешно решать следующие задачи:

- определение приоритетных направлений научных исследований по актуальным проблемам профессионального образования;

- обучение педагогических работников методике экспериментальной деятельности и формированию инновационных компетенций;

- адаптация достижений психолого-педагогических наук и их рекомендаций для использования в практике работы педагогического коллектива;

- методическая поддержка эффективных педагогических инноваций;

- совершенствование содержания, методов, форм, качества профессионального образования в соответствии с выявленными проблемами и требованиями ФГОС ВО и СПО;

- определение востребованного содержания научно-, учебно-методических материалов.

Организация научно-исследовательской работы педагогов и студентов в процессе реализации ФГОС включает:

а) работу преподавателей в творческих группах по обобщению педагогического опыта, по научным темам, определенным на кафедрах в рамках самообразования;

б) проведение исследований на учебных занятиях при выполнении лабораторных работ творческого характера, внеаудиторных работ творческого и исследовательского характера, курсовых и дипломных работ (проектов);

в) участие в международных, общероссийских, региональных, краевых, городских выставках, конференциях и конкурсах, конференциях и конкурсах ВГУЭС и филиала;

г) участие в научных диспутах проблемного характера, проводимых на нетрадиционных занятиях и классных часах;

д) привлечение студентов к работе в сфере инновационного предпринимательства.

6. Издательская деятельность:

- подготовка информации о методической работе для сайта филиала;
- оказание помощи педагогическим работникам в подготовке к публикации методических статей в профессиональных периодических изданиях, сети Интернет;
- выпуск информационно-методического бюллетеня «Живое слово педагога».

7. Работа со студентами:

- организация и проведение научно-практических конференций;
-методическое сопровождение проектных работ студентов, представленных на разноуровневые конкурсы (ВКР, курсовых работ, научно-исследовательских работ и др.);
- методическое сопровождение формирования студенческих портфолио.

8. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса:

- обзоры научной, педагогической и другой профессиональной литературы;
- другое.

II. Основные направления работы методического кабинета

Реализация приоритетного стратегического проекта ***«Эффективное использование профессионального и творческого потенциала педагогического работника в процессе формирования личностных и профессиональных компетенций обучающихся в рамках современной стратегии развития образования».***

Направления проекта:

- Организация повышения квалификации педагогических работников.
- Изучение и обобщение педагогического опыта, развитие наставничества.
- Внедрение в педагогическую практику ведущих и результативных современных образовательных технологий и технологических приемов.
- Подготовка и проведение межкафедральных мероприятий (декад специальностей, конкурсов профессионального мастерства, олимпиад, конкурсов, смотров и научно-практических конференций) с участием студентов и преподавателей.
- Подготовка и проведение круглых столов, мастер-классов по созданию условий для интеллектуального и профессионального роста обучающихся в рамках социального партнёрства с организациями, предприятиями и учреждениями города.
- Создание учебно-методических комплексов в соответствии с практико-ориентированным и модульно - компетентностным подходом к образовательному процессу.
- Создание электронной базы учебных и учебно-методических материалов по модульно-компетентностному обучению.
- Дальнейшее проведение внешнего рецензирования и экспертной оценки методических разработок преподавателей/мастеров профессионального обучения, в том числе комплектов оценочных средств, программ итоговой государственной аттестации.
- Сотрудничество с образовательными учреждениями края.

Формы работы методического кабинета:

индивидуальная научно-методическая работа:

- работа над методической темой в рамках направлений работы творческой группы, в составе которой работает преподаватель (с обязательным утверждением методической темы кафедрой);
- подготовка положений, касающихся вопросов реализации мероприятий методической направленности;

- подготовка и проведение открытых уроков в соответствии с планом кафедры;
- самоанализ собственной деятельности;
- консультации;
- самообразование;
- участие в работе кафедр;
- формирование методических разработок;
- изучение опыта коллег, посещение занятий;
- подготовка докладов и т.д.

групповая форма работы:

- научно-методический совет;
- творческая группа преподавателей;
- кафедра;
- взаимопосещение занятий и их анализ;
- консультации;
- Школа начинающего педагога;
- Школа современных технологий.

коллективная форма работы:

- ученый совет филиала;
- научно-педагогические конференции;
- творческие группы;
- конкурсы педагогов;
- конкурсы студентов.

Реализация форм методической работы осуществляется через использование актуальных инновационных педагогических технологий:

модульных;

имитационных;

проблемных;

общеразвивающих.

III. Организационно – методическая деятельность

№ п/п	Наименование мероприятия	Календарные сроки	Ответственный за исполнение	Подтверждающая документация, её местонахождение
1.	Формирование единого плана методической работы с учетом планов работы методического кабинета, творческих групп при НМС, плана работы методического совета ВГУЭС, краевого методического объединения преподавателей укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, планов отделений, кафедр и их утверждение на заседании НМС.	15.09.2019 г.	заведующие отделениями, заведующие кафедрами, руководители творческих групп, методист УМЧ, руководитель программы краевого методобъединения	план методической работы, методический кабинет
2	Обновление и доведение до сведения ППС: - приказов, распоряжений и Положений о составе НМС , о творческих группах колледжа, о составе экспертного совета при НМС, о составе экспертных групп по проведению аттестации педагогических работников, о научно-практических конференциях, о проведении кафедрами Фестиваля открытых уроков «Осенняя школа мастеров» и других локальных документов, относящихся к методической деятельности; - графиков внутриколледжного контроля, защиты курсовых работ, проведения экзаменов квалификационных и экзаменов по модулям и др.	сентябрь 2019 – июнь 2020 г.г.	заведующие отделениями, зав. кафедрами, председатель ПЦК ООД, методист УМЧ	методический кабинет, кафедры, подразделения филиала; копии приказов, распоряжений, Положения, методические указания и рекомендации, инструкции
3.	Проведение входного контроля (тестирование, контрольные срезы) по общеобразовательным дисциплинам и	с 03.09 по 16.09. 2019г.	преподаватели кафедры ЭУИТ, ПЦК общеобразова-	кафедра ЭУИТ, ПЦК общеобразова-тельных исциплин,

	дисциплинам циклов ОГСЭ и ЕН преподавателями кафедры ЭУИТ , ПЦК ООД.		тельных дисциплин и дисциплин циклов ОГСЭ и ЕН.	копия – методкабинет, результаты проведения входного контроля
4.	Проведение мониторинга входного контроля студентов первого и второго курсов на кафедре ЭУИТ и ПЦК ООД	с17.09. по 20.09.2019 г.	преподаватели кафедр, методист	кафедра ЭУИТ, ПЦК общеобразова-тельных дисциплин, копия – методкабинет, результаты мониторинга
5.	Разработка КТП к дисциплинам и МДК ПМ, реализуемым педагогическими работниками в 2019-2020 учебном году. Проведение мониторинга КТП на соответствие требованиям ФГОС 3+ и ФГОС- 4 СПО	с 02.09. по 16.09 2019 г. с 17.09 по 19.09. 2019 г.	зав. кафедрами, председатель ПЦК ООД, преподаватели и мастера ПО УМЧ	методический кабинет - результаты мониторинга - кафедры, ПЦК ООД,
6.	1. Разработка утверждение и сдача в методкабинет рабочих программ дисциплин и МДК ПМ и КОС 2019 – 2020 учебного года и переутверждение рабочих программ и контрольно-оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям прошлых лет. 2. Оказание методической помощи начинающим педагогическим работникам	от 02.09 до 16. 09.2019 г. Сдача РП и КОС; решений кафедр и ПЦК ООД: 17.09.19 г. – ПЦК ООД; 18.09.19 г. - ТПСД; 19.09.19 – ЭУИТ. постоянно	зав. кафедрами, председатель ПЦК, преподаватели и мастера ПО методкабинет	методкабинет, кафедры,ПЦК ООД, комплекты рабочих программ; электронная база
7.	Формирование: - планов работы кафедр и ПЦК ООД; - графиков проведения заседаний кафедр и ПЦК ООД; - графиков	до 16.09.2019 г.	зав. кафедрами и председатель ПЦК ООД, преподаватели, мастера ПО	педагогические работники кафедр и ПЦК ООД, УМЧ

	взаимопосещения занятий; - графиков проведения открытых уроков; - перечня дисциплин и МДК, по которым промежуточная аттестация студентов будет проводиться в форме компьютерного тестирования.			
8.	Формирование индивидуальных планов преподавателями и мастерами производственного обучения на 2019-2020 учебный год. В планах отразить работу по повышению своего педагогического мастерства, конкретную работу с обучающимися.	до 16.09. 2019 г.	зав. кафедрами, зав. отделениями, преподаватели и мастера ПО	индивидуальные планы преподавателей, мастеров ПО, кафедры
9	Обновление содержания учебно-методических комплексов дисциплин и профессиональных модулей	до 23.09. 2019 г.	зав. кафедрами, председатель ПЦК ООД. преподаватели, мастера ПО	педагогические работники кафедр и ПЦК ООД
10	Обновление списка педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности	до 07.09. 2019 г.	зав. отделом кадров	педагогические работники кафедр и ПЦК ООД , не имеющие квалификационн ых категорий
11	Обновление списка педагогических работников на установление квалификационной категории (первой, высшей), графика прохождения аттестации	до 07.09. 2019 г.	зав. отделом кадров зав. кафедрами, методист УМЧ	педагогические работники кафедр и ПЦК ООД
12	Подготовка графика стажировок на 2019-2020 учебный год на основании заявок педагогических работников кафедр и соответствующих документов для прохождения стажировок.	до 16.09. 2019 г.	Отдел кадров филиала, зам. директора филиала, зав. отделениями, зав. кафедрами, преподаватели и мастера ПО	педагогические работники кафедр и ПЦК ООД , не прошедшие стажировку в течение 3 лет
13	1. Проведение внешнего аудита обеспеченности учебно-методической документацией	Октябрь 2019 г ПЦК ООД- с 01.10.19 по	Зав. кафедрами, зав. отделениями, педагогические работники кафедр и ПЦК ООД	педагогические работники кафедр и ПЦК ООД

	образовательных программ филиала 2019-2020 учебного года по специальностям, предъявляемым к государственной экспертизе. 2. Проверка номенклатуры кафедр и ПЦК ООД	04.10.19 ТПСД- с 07.10.19 по 11.10.19 ЭУИТ – с 14.10.19 по 18.10.19		
14.	Организация работы по корректировке электронной базы фонда оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по программам ВО и СПО. Проведение мониторинга качества содержания ФОС	октябрь 2019 г. март - май 2020 г.	Заведующие отделениями, зав. кафедрами УМЧ	электронная база комплектов ФОС по направлениям ВО и специальностям СПО
15.	Проведение мониторинга качества образования студентов всех уровней подготовки в разрезе кафедр, отделений и специальностей по результатам осеннего и весеннего семестров	январь – начало февраля 2020 г. июнь 2020 г.	зав. отделениями, зав. кафедрами, председатель ПЦК ООД, методист	ведомости результатов проведения аттестации студентов за осенний и весенний семестры.
16.	Проведение мониторинга выполнения планов индивидуальной работы преподавателей и мастеров ПО	январь 2020г. июнь 2020 г.	зав. кафедрами, председатель ПЦК, преподаватели кафедр, ПЦК ООД, методист, творческие группы при НМС	кафедры, копия – методкабинет, индивидуальные планы преподавателей
17	1. Проведение внешнего аудита обеспеченности учебно-методической документацией образовательных программ филиала 2019-2020 учебного года по специальностям, предъявляемым к государственной экспертизе. 2. Проверка номенклатуры кафедр и ПЦК ООД	Февраль 2020г. ПЦК ООД- с 03.02.20 по 07.02.20 ТПСД- с 10.02.20 по 14. 02.20 ЭУИТ – с 17.02.20 по 21.02.20	Зав. кафедрами, зав. отделениями, педагогические работники кафедр и ПЦК ООД	педагогические работники кафедр и ПЦК ООД
18	Анализ выполнения кафедрами графиков:		зав. кафедрами,	кафедры,

	- проведения творческих отчетов преподавателей, мастеров ПО (презентация); - взаимопосещений занятий; - проведения открытых уроков.	февраль 2020 г. июнь 2020г.	преподаватели и мастера ПО кафедр, ПЦК ООД	копия - методкабинет, аналитическая записка
19	Организация и проведение педагогических советов	(по отдельному плану)	зам. директора филиала, специалисты УМЧ	методкабинет, протоколы ПС и приложения к ним
20	Организация и проведение научно- методических советов	1 раз в 2 месяца (по отдельному плану)	зам. директора филиала, методист УМЧ	методкабинет, протоколы НМС и приложения к ним
21.	Подготовка и проведение мероприятий краевого методического объединения преподавателей укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление	по плану КМО	руководитель проекта, руководитель программы, зав. кафедрой ЭУИТ, УМЧ	кафедра ЭУИТ, УМЧ материалы КМО – методкабинет
22.	Организация и проведение декад специальностей (в рамках плана работы кафедр и ПЦК ООД: публичный отчёт кафедр и ПЦК ООД (организация научно-практических и методических конференций, проведение встреч с выпускниками прошлых лет, с работодателями, мастер-классов преподавателей и мастеров производственного обучения, открытых уроков, конкурсов профессионального мастерства преподавателей и студентов , авторских выставок студентов и преподавателей, методических материалов преподавателей, проведение внеклассных мероприятий и др.).	По плану кафедр и ПЦК ООД	зав. кафедрами, председатель ПЦК ООД, педагогические работники кафедр и ПЦК ООД	кафедры, ПЦК копия – планов проведения мероприятий и документов конкурсов - методкабинет
23	Организация и проведение кафедрами Фестиваля педагогических идей (открытых уроков) «Осенняя школа мастеров» по теме «Я	октябрь-ноябрь 2019 г.; а) 21.10 - 01.11.2019 г.	зав. кафедрами, председатель ПЦК ООД, специалисты УМЧ, преподаватели и мастера ПО	кафедры, методкабинет - протоколы конкурсной комиссии

	-творческая личность» .	– ПЦК ООД; б) 04.11. - 16.11.2019 г. – кафедра ТПСД; в) 18.11 – 30.11- 2019 г. - кафедра ЭУИТ		
24	Научно-практическая конференция по теме «Семантическая конвергенция светской и профессиональной этики в деятельности педагога»	09 декабря 2019 г.	зав. кафедрами, педагогические работники кафедр, ПЦК, жюри конкурса	кафедры, ПЦК электронная копия материалов конкурса, протоколы жюри – методкабинет,
25.	Проведение смотра-конкурса на лучший учебно-методический комплекс дисциплины и профессионального модуля, в том числе презентация творческих лабораторий преподавателей и портфолио.	16-17 апреля 2020 г.	зав. кафедрами, педагогические работники кафедр, ПЦК, жюри конкурса	кафедры, ПЦК электронная копия материалов конкурса, протоколы жюри – методкабинет,
26.	Творческие отчёты преподавателей и мастеров ПО кафедр и ПЦК ООД об участии в краевых методических объединениях.	В соответствии с планом КМО	зав. кафедрами, педагогические работники кафедр, ПЦК	кафедры, ПЦК копия – методкабинет - методические материалы
27	Подготовка и проведение олимпиад по общеобразовательным дисциплинам (русский язык, математика, информатика, история, обществознание, химия, физика, английский язык)	март 2020 г.	кафедра ЭУИТ, ПЦК общеобразовательных дисциплин, УМЧ	кафедра, ПЦК, копия материалов олимпиад - методкабинет,
28	Проведение внешнего аудита готовности кафедр и ПЦК ООД к государственной экспертизе	апрель 2020 г.	Зав. кафедрами, зав. отделениями, педагогические работники кафедр и ПЦК ООД	педагогические работники кафедр и ПЦК ООД
29	Проведение внешнего аудита готовности кафедр и ПЦК ООД к 2020-2021 учебному году и государственной экспертизе	май 2020 г.	Зав. кафедрами, зав. отделениями, педагогические работники кафедр и ПЦК ООД	педагогические работники кафедр и ПЦК ООД
30	Обновление картотеки передового педагогического опыта	в течение года	преподаватели и мастера ПО кафедр и ПЦК ООД, УМЧ,	методкабинет, кафедры, ПЦК электронная база

			творческие группы при НМС	данных - методические материалы
31.	Рецензирование методических материалов	постоянно	Экспертный совет колледжа при НМС, утверждение - НМС	методкабинет, кафедры - рецензии, журнал регистрации
32	Организация тиражирования и издания методического материала.	в течение года	зав.кафедрами, председатель ПЦК ООД, педагогические работники и мастера ПО, НМС, НИС филиала	методкабинет, кафедры, ПЦК ООД - журнал регистрации, проведение методвыставки.

Заочная Школа начинающего педагога по программе «Научно - методическое сопровождение образовательного процесса»

Цель: прохождение успешной адаптации в колледже и оказание методической помощи начинающим педагогам в изучении и применении новых требований к организации обучения через создание информационно – образовательной среды, новых подходов к оценке качества подготовки через оценку уровня освоения дисциплин и профессиональных модулей, оценку компетенций обучающихся.

Куратор Школы начинающего педагога: Теплякова Т.И., методист учебно-методической части.

№ п/п	Наименование тем для самостоятельного изучения	Календарные сроки	Ответственный за исполнение	Подтверждающая документация, её местонахождение
1	2	3	4	5
33.1	Система образования России: приоритетные направления образовательной политики.	октябрь 2019 г.	педагогические работники, методическая поддержка методкабинета	методкабинет, кафедры, материалы самообразования педагогических работников
33.2	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС 3+), федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования как совокупность обязательных	ноябрь 2019 г.	педагогические работники, методическая поддержка методкабинета	методкабинет, кафедры, материалы самообразования педагогических работников

	требований к результатам образования обучающихся.			
33.3	Деятельностный подход как научная основа ФГОС. Логическая структура деятельности. Репродуктивная и продуктивная деятельность. деятельность преподавателя. Главные виды деятельности сферы образования (научная, практическая, учебная, игровая).	декабрь 2019 г.	педагогические работники, методическая поддержка методкабинета	Кафедры, НМЦ, материалы самообразования
33.4	Целеполагание: суть процесса. Критерии и показатели достижения целей. Алгоритм целеполагания	январь 2020г.	педагогические работники, методическая поддержка методкабинета	методкабинет, кафедры, материалы самообразования педагогических работников
33.5	Учебно-познавательная деятельность обучающихся на уроке и формы её организации. Проектирование модели урока, направленной на формирование конкретных общих и профессиональных компетенций	февраль 2020 г.	педагогические работники, методическая поддержка методкабинета	методкабинет, кафедры, материалы самообразования педагогических работников
33.6	Организационные формы обучения (виды учебных занятий). Проектирование организационных форм обучения, направленных на теоретическую и практическую подготовку студентов.	март 2020г.	педагогические работники, методическая поддержка методкабинета	методкабинет, кафедры, материалы самообразования педагогических работников
33.7	Виды учебных заданий, направленные на достижение современных результатов образования: личностных , предметных, метапредметных, профессиональных	апрель 2020 г.	педагогические работники, методическая поддержка методкабинета	методкабинет, кафедры, материалы самообразования педагогических работников
33.8	Оценка качества результатов обучения: отечественный и международный опыт. Новые формы внешнего (независимого объективного) контроля качества обучения. Источники информации	май 2020 г.	педагогические работники, методическая поддержка методкабинета	методкабинет, кафедры, материалы самообразования педагогических работников

34. Школа современных педагогических технологий

Проведение постоянно действующего семинара «Моделирование профессиональной компетентности педагогического работника»

Цель: повышение педагогической и профессиональной квалификации педагогических работников, внедрение в педагогическую практику инновационных технологий, направленных на овладение профессиональными компетенциями согласно требованиям работодателя; самореализация профессиональных способностей педагогических работников.

Семинары проводятся в рамках обобщения передового педагогического опыта работы.

Руководитель Школы современных педагогических технологий: Теплякова Т.И., методист учебно-методической части

№ п/п	Наименование мероприятия	Календарные сроки	Ответственный за исполнение	Подтверждающая документация, её местонахождение
1	2	3	4	5
34.1	Обучающий семинар по теме « Проекты интернет-тестирования на 2019-2020 учебный год в рамках реформирования и модернизации системы среднего профессионального образования»	07 октября 2019 г.	методист, зав. кафедрами, председатель ПЦК ООД, преподаватели	методический кабинет, материалы семинара, частные методики преподавателей по итогам работы семинара
34.2	Модельный семинар по теме «О готовности педагогических работников филиала к изменениям в трудовой деятельности» (дискуссия)	16 декабря 2019 г.	преподаватели кафедры ТПСД	методический кабинет, ПЦК ООД, материалы семинара, частные методики преподавателей по итогам работы семинара
34.3	Модельный семинар. по теме «Индивидуальные проекты как основа развития коммуникативных и исследовательских навыков студентов первого курса» (презентация проектов занятий)	12 марта 2020 г.	преподаватели кафедры ЭУИТ и ПЦК ООД	кафедра, методический кабинет, частные методики преподавателей, материалы по итогам работы семинара
34.4	Модельный семинар по теме «Эстетическая культура личности студента как основа формирования будущего специалиста»	20 апреля 2020 г.	преподаватели кафедры ТПСД	кафедра, методический кабинет, частные методики

	(моделирование)			преподавателей, материалы по итогам работы семинара
34.5	Проблемный семинар по теме «Модульное обучение как инновационная педагогическая технология подготовки специалистов СПО». (дискуссия)	18 мая 2020 г.	специалисты УМЧ, преподаватели кафедр и ПЦК ООД	УМЧ, частные методики преподавателей, материалы по итогам работы семинара

IV. Аналитическая деятельность

№ п/п	Содержание работы	Календарные сроки	Ответственный за исполнение	Подтверждающая документация, её местонахождение
1.	Проведение индивидуальной диагностики и коррекции деятельности преподавателей (аттестационная экспертиза профессиональных компетенций)	сентябрь – декабрь 2019 г. январь-апрель 2020 г.	кафедры, ЭУИТ, ТПСД, ПЦК общеобразова-тельных дисциплин	методический кабинет, кафедры, ПЦК ООД, частные методики, материалы по итогам работы аттестационных групп
2	Проведение входного контроля (тестирование, контрольные срезы) по общеобразовательным дисциплинам и дисциплинам циклов ОГСЭ и ЕН преподавателями кафедры ЭУИТ , ПЦК ООД.	с 03.09 по 16.09. 2019г.	преподаватели кафедры ЭУИТ, ПЦК общеобразова-тельных дисциплин	кафедра ЭУИТ, ПЦК общеобразова-тельных дисциплин, копия – методкабинет, результаты проведения входного контроля
3	Проведение мониторинга входного контроля студентов первого и второго курсов на кафедре ЭУИТ и ПЦК ООД	С17.09. по 20.09.2019 г.	преподаватели кафедры, ПЦК ООД, методист	кафедра ЭУИТ, ПЦК общеобразова-тельных дисциплин, копия – методкабинет, результаты мониторинга
4	3. Проведение	Октябрь 2019 г	зав. кафедрами,	педагогические

	внешнего аудита обеспеченности учебно-методической документацией образовательных программ филиала 2019-2020 учебного года по специальностям, предъявляемым к государственной экспертизе. 4. Проверка номенклатуры кафедр и ПЦК ООД	ПЦК ООД- с 01.10.19 по 04.10.19 ТПСД- с 07.10.19 по 11.10.19 ЭУИТ – с 14.10.19 по 18.10.19	зав. отделениями, педагогические работники кафедр и ПЦК ООД	работники кафедр и ПЦК ООД
5.	Проведение мониторинга качества формирования тематики курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ.	октябрь 2019 г. январь 2020 год июнь 2020 г.	зав. кафедрами, методист, преподаватели	методкабинет, кафедры; результаты мониторинга
6.	Мониторинг работы педагогических работников кафедр ЭУИТ и ТПСД по проведению практических и лабораторных работ по стандартам World Skills специальностей СТЭА и СЭЗ	ноябрь 2019 г.	преподаватели кафедр ЭУИТ, ТПСД	методический кабинет, кафедры; результаты выборочного мониторинга
7.	Проведение выборочного мониторинга методики контроля выполнения обучающимися ПЦК ООД индивидуальных проектов, заложенных в программы дисциплин.	декабрь 2019 г.	методист, зав. отделениями	методкабинет, кафедры; результаты выборочного мониторинга
8	Проведение мониторинга контроля качества организации учебного процесса с применением электронных компьютерных технологий (наличие и использование компьютерных технологий в процессе контроля знаний студентов, компьютерное обеспечение обобщающих уроков и т.д.).	декабрь 2019 г., май-июнь 2020 г.	методист, зав. кафедрами	методкабинет, кафедры; результаты мониторинга
9	Анализ методических материалов педагогических работников, участвовавших в Фестивале педагогических идей (открытых уроков) «Осенняя школа мастеров» по теме «Я - творческая	декабрь 2019 г.	конкурсная комиссия, преподаватели, методист, экспертный совет	кафедры, методкабинет; сборник методических материалов

	личность». (Формирование сборника методических материалов). Заслушивание отчета на заседании научно-методического совета.	декабрь 2019 г.	председатель конкурсной комиссии	
10.	3. Проведение внешнего аудита обеспеченности учебно-методической документацией образовательных программ филиала 2019-2020 учебного года по специальностям, предъявляемым к государственной экспертизе. 4. Проверка номенклатуры кафедр и ПЦК ООД	Февраль 2020г. ПЦК ООД- с 03.02.20 по 07.02.20 ТПСД- с 10.02.20 по 14. 02.20 ЭУИТ – с 17.02.20 по 21.02.20	Зав. кафедрами, зав. отделениями, педагогические работники кафедр и ПЦК ООД	педагогические работники кафедр и ПЦК ООД
11.	Изучение практики индивидуальной методической работы заведующих кафедрами с преподавателями по повышению профессионального личностного роста преподавателей/мастеров ПО в целях обеспечения качества образовательного процесса (Проведение анализа качества знаний студентов за первое полугодие учебного года, содержания индивидуальных планов, рабочих программ, КТП и УМК педагогических работников и их выполнения; планов работы кафедр; анкетирования преподавателей и студентов).	февраль 2020 г. июнь 2020 г.	методист, зав. отделениями, зав. кафедрами, экспертный совет при НМС	методсовет , кафедры; методические материалы
12.	Проведение мониторинга качества подготовки исследовательских работ студентов, направляемых на конкурсы	февраль 2020г.	творческая группа при НМС Забелиной Т.И.	методкабинет, кафедры; методические материалы, макеты исследователь-ских работ
	О проведении мониторинга			методкабинет,

13	качества выполнения курсовых работ (проектов) и экзаменов квалификационных за первое полугодие 2019-2020 учебного года.	февраль 2020 г	методкабинет, кафедры	кафедры; методические материалы,
14.	Проведение мониторинга деятельности педагогических работников кафедр по повышению квалификации в рамках самообразования (выявление степени готовности разработок педагогов , определение сроков изучения работ и их внедрения в учебный процесс)	в течение учебного года март 2020	методкабинет, кафедры	методкабинет, кафедры; методические материалы, журнал консультаций, альбомы
15	Проведение внешнего аудита готовности кафедр и ПЦК ООД к государственной экспертизе	апрель 2020 г.	Зав. кафедрами, зав. отделениями, педагогические работники кафедр и ПЦК ООД	педагогические работники кафедр и ПЦК ООД
16	Анализ работы кафедры по формированию личностных и профессиональных компетенций студентов в процессе проведения исследований по различным направлениям учебной и внеучебной деятельности. Изучение возможности обобщения практики работы кафедры и опубликования материалов.	в течение учебного года апрель 2020 г.	преподаватели кафедры ЭУИТ	методкабинет, кафедра; методические материалы, макеты исследователь-ских работ
17	Проведение внешнего аудита готовности кафедр и ПЦК ООД к 2020-2021 учебному году и государственной экспертизе	май 2020 г.	Зав. кафедрами, зав. отделениями, педагогические работники кафедр и ПЦК ООД	педагогические работники кафедр и ПЦК ООД
18.	Проведение внутренних аудитов по направлениям методической деятельности при посещении занятий преподавателей (анализ качества формирования рабочих программ, КТП, КОСов, УМК педагогами, анализ посещенных аудиторных занятий - качества формирования методического	в течение учебного года	учебно-методическая часть филиала, экспертный совет при НМС	отчеты, методическое сопровождение учебной и воспитательной работы, материалы; методкабинет

	сопровождения аудиторных и внеаудиторных работ к занятиям, соответствия компетенций структуре урока и другое.			

V. Информационная деятельность

№ п/п	Содержание работы	Календарные сроки	Ответственный за исполнение	Подтверждающая документация, её местонахождение
1.	Формирование методических материалов, способствующих повышению педагогической и профессиональной квалификации педагогических работников, для самостоятельного изучения.	сентябрь 2019 г. – май 2020 г.	методист, зав. отделениями, зав. кафедрами, председатель ПЦК ООД, ведущие преподаватели колледжа - члены творческих групп и педагогической мастерской.	методкабинет, кафедры, ПЦК ООД, частные методики преподавателей, материалы по итогам работы Школы начинающего педагога и Школы современных педагогических технологий, материалы педсоветов и НМС
2.	Подготовка комплекта материалов постоянно действующего семинара **«Моделирование профессиональной компетентности педагогического работника колледжа»** *в рамках Школы современных педагогических технологий* для преподавателей с целью овладения ими новыми педагогическими технологиями и технологическими приемами обучения, применяемыми в образовательном процессе педагогами-новаторами страны, края, колледжа на	октябрь 2019 г. – май 2020 г	педагогические работники филиала ,методист УМЧ	методкабинет, частные методики преподавателей, материалы по итогам работы Школы.

	современном этапе развития образования.			
3.	Оформление публичных отчётов кафедр о проведении декад специальностей. Цель: информация об опыте работы кафедр и ПЦК ООД по организации учебной деятельности и внеаудиторных мероприятий.	декабрь 2020 г.	педагогические работники кафедр, ПЦК ООД	кафедры, ПЦК ООД, методкабинет; методические материалы
4.	Формирование сборника методических разработок открытых уроков педагогических работников – участников **Фестиваля педагогических идей «Осенняя школа мастеров»** по теме «Я – творческая личность». Цель: обмен профессионально-педагогическим опытом педагогов; внедрение современных педагогических технологий в процесс подготовки будущих специалистов; развитие творческой инициативы педагогических работников.	октябрь-декабрь 2019 г.	зам.директора филиала, специалисты УМЧ, зав.кафедрами, преподаватели и мастера ПО	методкабинет, кафедры, протоколы конкурсной комиссии
5.	Проведение презентации творческих лабораторий педагогических работников, в т.ч. портфолио, в рамках проведения смотра - конкурса на лучший учебно–методический комплекс дисциплины и профессионального модуля.	11-12 апреля 2020 года	зав.кафедрами, педагогические работники кафедр, ПЦК, жюри конкурса	кафедры, ПЦК копия – методкабинет - методические материалы, протоколы жюри
6.	***Трансляция инновационного педагогического опыта краевых образовательных организаций:*** а). Проведение **краевой научно-практической конференции** педагогических работников укрупнённой группы специальностей	15 ноября 2019 г.	руководители проекта и программы КМО, зам.директора филиала, методист, зав.кафедрами, зав.отделениями, преподаватели	методкабинет, оригиналы докладов, копии дипломных работ, копии наград

	38.00.00.Экономика и управление по теме «Проблемы технологического сопровождения процесса формирования профессионально важных компетенций обучающихся в рамках реализации ФГОС СПО нового поколения»			
7.	б). Проведение **краевого конкурса защищенных в 2019 году выпускных квалификационных работ** среди образовательных организаций укрупненной группы специальностей 38.00.00 *Экономика и управление*	15 ноября 2019 г.	зав. кафедрой ЭУИТ, руководитель проекта, руководитель программы, учебно-методическая часть	методкабинет, материалы конкурса
8.	в). Проведение **краевого конкурса профессионального мастерства** по должности служащего «Кассир» (с применением информационных технологий) среди студентов образовательных организаций СПО укрупнённой группы специальностей 38.00.00.Экономика и управление	14 февраля 2020 г.	зав. кафедрой ЭУИТ, руководитель проекта, руководитель программы, учебно-методическая часть	методкабинет, оригиналы докладов, копии наград
9.	г). Проведение **семинара - практикума** педагогических работников укрупнённой группы специальностей 38.00.00. Экономика и управление по теме «Роль профессионально направленных тематических кураторских часов в формировании коммуникативных и организаторских способностей обучающихся».	14 февраля 2020 г.	зав. кафедрой ЭУИТ, руководитель проекта, руководитель программы, учебно-методическая часть	НМЦ, оригиналы докладов, копии дипломных работ, копии наград
10.	Формирование бланкового и электронного сборника проведения **научно-практической конференции** на тему	09 декабря 2019 г.	зав. кафедрами, педагогические работники кафедр, ПЦК, жюри конкурса	кафедры, ПЦК электронная копия материалов конкурса,

	«Семантическая конвергенция светской и профессиональной этики в деятельности педагога»			протоколы жюри – методкабинет,
11.	Пополнение бланковой и электронной базы методических разработок по темам: - протоколы научно-методических советов; -рабочие учебные планы; - материалы Школы современных технологий; - материалы заочной Школы начинающего педагога; - материалы для зав. кафедрами; - материалы для преподавателей; - материалы для кураторов групп; - методразработки открытых уроков; - конкурсы профессионального мастерства; - материалы научно-практических конференций; - материалы краевого методического объединения и др.	в течение учебного года	методист, творческие группы при НМС	методкабинет, методические разработки
VI. Консультационная деятельность				
1.	Оказание индивидуальной методической помощи заведующим кафедрами по: 1. улучшению качества индивидуальной методической работы с преподавателями: а). проведение индивидуальной диагностики и коррекции деятельности преподавателей; б) разработка учебно-методических материалов; в) другое; 2. совершенствованию методической оснащенности учебного процесса: а). демонстрация	в течение учебного года	зам.директора филиала, методист, зав. отделениями, зав. кафедрами	методкабинет, кафедры, справка-отчёт, протоколы. индивидуальные планы преподавателей

	инновационных нетрадиционных технологий на уроках; б). дальнейшая компьютеризация учебного процесса с применением сопроводительных материалов; в) увеличение плотности использования мультимедийного оборудования и др.; г) изучение состояния информационной обеспеченности дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей ПП ССЗ; 3. совершенствованию контроля качества организации учебного процесса: а) применение модульно-рейтинговой системы обучения в организации контроля знаний студентов; б) компьютерное обеспечение обобщающих уроков; в) другое; 4. применению современных методов самооценки научно-методической работы и использованию их в образовательном процессе; 5. проведению декад специальностей, открытых уроков, мастер-классов и др.; 6. проведению мониторинга участия педагогических работников в разработках исследований, направленных на реализацию целей и задач современного образования.			
VII. Научно-исследовательская деятельность				
1..	Подготовка кафедрами методических разработок по темам, указанным в проводимых семинарах Школы современных педагогических технологий	в соответствии с графиком проведения семинаров	преподаватели кафедр,ПЦК ООД творческих групп кафедр	методкабинет, кафедры.ПЦК ООД, методические материалы, электронные пособия,

				альбомы
2	Подготовка и проведение краевого конкурса защищенных в 2019 году выпускных квалификационных работ (дипломных работ/проектов) среди образовательных организаций укрупненной группы специальностей 38.00.00 *Экономика и управление*	15 ноября 2019 г.	зав. кафедрой ЭУИТ, руководитель проекта, руководитель программы, учебно-методическая часть	методкабинет, материалы конкурса
3	Подготовка и проведение **краевой научно-практической конференции** педагогических работников укрупнённой группы специальностей 38.00.00.Экономика и управление по теме «Проблемы технологического сопровождения процесса формирования профессионально важных компетенций обучающихся в рамках реализации ФГОС СПО нового поколения»	15 ноября 2019 г.	зав. кафедрой ЭУИТ, руководитель проекта, руководитель программы, учебно-методическая часть	методкабинет, материалы конкурса
4.	Научно-практическая конференция по теме «Семантическая конвергенция светской и профессиональной этики в деятельности педагога»	09 декабря 2019 г.	зав. кафедрами, педагогические работники кафедр, ПЦК, жюри конкурса	кафедры, ПЦК электронная копия материалов конкурса, протоколы жюри – методкабинет,
5	Проведение **краевого конкурса профессионального мастерства** по должности служащего «Кассир» (с применением информационных технологий) среди студентов образовательных организаций СПО укрупнённой группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление	14 февраля 2020 г.	зав. кафедрой ЭУИТ, руководитель проекта, руководитель программы, учебно-методическая часть	методкабинет, оригиналы докладов, копии наград
6.	Проведение **краевого семинара**-практикума		зав. кафедрой ЭУИТ,	методкабинет,

	педагогических работников укрупнённой группы специальностей 38.00.00.Экономика и управление по теме «Роль профессионально направленных тематических кураторских часов в формировании коммуникативных и организаторских способностей обучающихся».	14 февраля 2020 г.	руководитель проекта, руководитель программы, учебно-методическая часть	оригиналы докладов, копии наград
7.	Пополнение фонда фото-, видеоматериалов открытых уроков и методических мероприятий.	в течение учебного года	методкабинет, пресс-центр филиала, творческие группы	методкабинет, кафедры, ПЦК ООД, частные коллекции преподавателей. Альбомы, презентации
8.	Участие преподавателей и студентов в проведении XXII Международной научно-практической конференции – конкурса научных докладов студентов, аспирантов и молодых исследователей «Интеллектуальный потенциал вузов – на развитие Дальневосточного региона России и стран АТР».	февраль 2020 г. - апрель 2020 г.	зав. кафедрами, председатель ПЦК ООД, преподаватели и мастера ПО	методкабинет, кафедры, ПЦК ООД, протоколы конкурсных комиссий
9	Проведение открытых защит индивидуальных проектов учащихся 1 курса	март-май 2020 г.	ПЦК ООД, преподаватели	Методкабинет, ПЦК ООД, материалы индивидуальных проектов
10.	Подготовка к изданию тезисов работ научно-практических конференций	май 2020 г.	зав. кафедрами, председатель ПЦК, преподаватели и мастера ПО	Кафедры, ПЦК ООД, статьи в Сборнике тезисов и докладов НПК
11.	Вестник образования, науки и техники (публикация докладов, статей педагогами)	Приём конкурсных материалов ежемесячно до 15 числа.	зав. кафедрами, председатель ПЦК, преподаватели.	методкабинет, результаты участия
12.	Общероссийская Малая академия наук Интеллект	сроки проведения:	зав. кафедрами, председатели ПЦК,	Материалы

	будущего» (Преподаватели и студенты)	С 01 по 30 каждого месяца.	преподаватели, студенты колледжа, НМЦ	конференции
13.	Участие педагогов и студентов в мероприятиях краевых методических объединений	в соответствии с планом работы краевых методических объединений	зав. кафедрами, преподаватели, студенты колледжа, методкабинет	методкабинет, результаты участия
14.	Подготовка выемки из плана работы краевых методических объединений для кафедр и ПЦК ООД о мероприятиях, участие в которых мы можем принимать	в соответствии с планом работы краевых методических объединений	Методист УМЧ	методкабинет

VIII. График проведения заседаний педагогических советов колледжа

п/п	Содержание мероприятия	Срок проведения	Ответственные	Формы контроля
1.	1.Итоги работы за 2018-2019 учебный год и задачи педагогического коллектива на 2019-2020 учебный год в соответствии с основными положениями ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 2. Информация заведующих кафедрами о готовности ППССЗ специальностей к началу учебного года.	02 сентября 2019 г.	Иванюга О.И., зам. директора филиала зав. кафедрами	Протокол ПС Отчёт о работе за 2018-2019 учебный год План работы на 2019-2020 учебный год Отчеты зав. кафедрами
2.	1. Итоги работы педагогического коллектива за 1 полугодие 2019-2020 учебного года	январь 2020 г.	зав. отделениями, зав. кафедрами, председатель ПЦК ООД	протокол ПС, отчёт о работе (кафедральный)

IX. График проведения заседаний научно - методических советов колледжа

п/п	Содержание мероприятия	Срок проведения	Ответственные	Формы контроля
1.	1.Утверждение плана методической работы на 2019-2020 учебный год. 2.Отчёты заведующих кафедрами и председателя ПЦК ООД об обеспеченности образовательного процесса учебно-программной документацией, соответствующей требованиям ФГОС и	23 сентября 2019 года	Иванюга О.И. Теплякова Т.И. зав. кафедрами	протокол НМС, план методической работы, анализ входного контроля студентов,

	приказам Минобрнауки России информационными источниками на электронных носителях и др. информационными источниками на электронных носителях, о применении имитационного моделирования компьютерных тренажёров и др. 3. Результаты мониторинга входного контроля (тестирования) студентов 1 и 2 курсов. 4. Разное		Теплякова Т.И.	
2.	1. Речевая культура педагогических работников как важнейший принцип духовно-нравственного воспитания обучающихся 2. Результаты мониторинга КТП на соответствие требованиям ФГОС 3+ СПО и ФГОС-4 3. Разное.	21 октября 2019 года	Теплякова Т.И. зав. кафедрами, председатель ПЦК общеобразова-тельных дисциплин	протокол НМС, справка о проверке КТП педагогических работников.
3.	1. Воспитание прикладных ценностей в колледже филиала. 2. Анализ методических материалов педагогических работников, участвовавших в Фестивале педагогических идей (открытых уроков) 3. Разное 3.1. 2. О программах итоговой аттестации студентов выпускных групп	23 декабря 2019 года	зав. кафедрами, зав. отделениями, преподаватели кафедр, ПЦК ООД Председатель жюри Зав.кафедрами	протокол НМС, планы организации и проведения ГИА кафедрами
4.	1. Об итогах работы за 1 полугодие2019-2020 учебного года и задачах педагогического коллектива по эффективному использованию своего профессионального и творческого потенциала на	18 февраля 2020 года	Зав. отделениями, зав. профильными кафедрами, председатель ПЦК ООД	протокол НМС, материалы мониторинга

	формирование личностных и профессиональных компетенций обучающихся. 2. Разное.			
5.	1. Подготовка кадров с элементами дуальной системы образования. 2. О работе кафедр по подготовке студентов выпускных групп к преддипломной практике и защите выпускных квалификационных работ (аналитический отчёт). 3. Разное	23 марта 2020 года	Теплякова Т.И., заведующие кафедрами и преподаватели кафедр	протокол НМС, материалы кафедр по подготовке к ГИА и преддипломной практике
6.	1. О формировании конкурентоспособной личности в системе подготовки специалистов среднего профессионального образования. 2.Об организации преподавателями кафедр контроля хода выполнения дипломных работ и проектов выпускниками колледжа и подготовке методических материалов для проведения экспертизы качества выпускных квалификационных работ. 3. Разное.	27 апреля 2020 года	заведующие кафедрами, кураторы выпускных групп	протокол НМС, материалы отчётов кафедр
7.	1. О практике применения профессиональных стандартов преподавателями специальностей «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям» и «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» 2. О готовности кафедр и ПЦК ООД к реализации образовательных программ 2020-2021 учебного года 3. Утверждение рабочих программ и КОС на 2020-2021 учебный год	18 мая 2020 года	заведующие кафедрами, председатель ПЦК ООД	протокол НМС

Рассмотрен на заседании научно-методического совета.
Протокол №1 от 23 сентября 2019 г.