



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(филиал ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Артёме)

Распоряжение

«28» апреля 2025

№ 52

Об утверждении Положения о создании психологической службы

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законом Российской Федерации от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Конвенции ООН о правах ребенка и в целях сохранения, укрепления здоровья обучающихся и преподавателей, профилактики нарушений психического здоровья обучающихся, содействия развитию личности молодежи в процессе их воспитания, образования и социализации.

1. Утвердить Положение о создании психологической службы и оказании социально-психологической помощи студентам филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Артёме, (учащимся академического лица, структурного подразделения филиала ВВГУ в г. Артёме) (далее -Положение).

2. Разместить Положение на официальном сайте филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Артёме.

3. Ознакомить педагогических работников филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Артёме, заведующего академическим лицеем с Положением.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя директора по воспитательной и социальной политике Озерову В.Л.

И.о. директора филиала
ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Артёме

В.В. Неслюзов



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

филиал ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Артёме

УТВЕРЖДАЮ

и.о. директора филиала
ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Артёме

В.В. Неслюзов

28.04.2025



ПОЛОЖЕНИЕ

о создании психологической службы
в филиале ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Артёме

РАЗРАБОТАНО

Заместитель директора по
воспитательной и социальной политике

28.04.25

В.Л. Озерова

подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-
воспитательной работе

28.04.25

В.В. Неслюзов

подпись, дата

Заведующий академическим лицеем
филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в
г. Артёме

И.С. Лихошва

подпись, дата

Введено в действие распоряжением филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Артёме

от 28.04.2025 № 52

Артём 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Цели и задачи социально-психологической службы	4
3. Основные направления деятельности социально-психологической службы	4
4. Сотрудники социально-психологической службы имеют право.....	6
5. Сотрудники социально-психологической службы обязаны.....	6
6. Обеспечение деятельности социально-психологической службы	6

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с «Рекомендациями по организации деятельности психологической службы в среднем специальном учебном заведении» Министерства образования России №18-52-1044ин/18-29 от 28.10.2003 г. и определяет организационно-методическую основу деятельности социально-психологической службы филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Артеме (далее – филиал ВВГУ) и регулирует ее деятельность в данном учебном заведении.

1.2. Социально-психологическая служба находящимся в подчинении директора образовательного учреждения.

1.3. В своей деятельности социально-психологическая служба руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- законом Российской Федерации от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Конвенции ООН о правах ребенка.

2. Цели и задачи социально-психологической службы

2.1. Целями социально-психологической службы являются:

- оказание комплексной социально-психологической поддержки обучающимся, преподавателям, родителям (законным представителям);
- обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития каждого обучающегося в течение всего срока обучения в филиале ВВГУ;
- социально-психологическая защита обучающихся в образовательном процессе.

2.2. Задачами социально-психологической службы являются:

- психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса;
- психологическое сопровождение социального и личностного развития обучающихся в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- формирование у обучающихся способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию;
- обеспечение социально-психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса;
- выявление интересов и потребностей обучающихся, уровня их социальной защищенности и адаптированности к социальной среде;
- обеспечение социально-психологической безопасности;
- формирование мотивации на отказ от противоправных действий.

3. Основные направления деятельности социально-психологической службы

К основным направлениям деятельности социально-психологической службы относятся:

3.1. Социально-психологическая диагностика:

- изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально значимых качеств и социальной зрелости обучающихся, выявление уровня их социальной защищенности;

- проведение психолого-педагогической диагностики готовности первокурсников к обучению;

- выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной дезадаптации обучающихся;

- выявление внутригруппового статуса и социальной роли обучающихся.

3.2. Социально-психологическая профилактика (поддержка):

- оказание психологической поддержки развития личности с целью сохранения ее индивидуальности, осуществляемой на основе совместной деятельности педагога-психолога, социального педагога, кураторов групп, медицинской службы и других специалистов;

- предупреждение возможных девиаций поведения;

- оказание социально-психологической помощи и поддержки преподавателям, обучающимся и их родителям, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;

- содействие творческому развитию обучающихся;

- оказание социально-психологической поддержки обучающимся, оставшимся без попечения родителей;

- психологическое сопровождение аттестации педагогических кадров.

3.3. Социально-психологическая коррекция:

- оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, преподавателям, родителям в решении личностных, профессиональных и других проблем;

- индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении обучающихся, в том числе связанных с мотивационной сферой личности;

- содействие социально-психологической реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- осуществление коррекции асоциального поведения обучающихся.

3.4. Социально-психологическое консультирование:

- консультирование администрации, педагогов и родителей по проблеме индивидуального развития обучающихся;

- индивидуальное консультирование обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками;

- консультирование групп обучающихся по проблемам саморазвития, профессиональной ориентации;

- содействие повышению психологической культуры преподавателей и родителей, путем проведения индивидуальных и групповых консультаций, участия в педсоветах, работе методических объединений.

3.5. Социально-психологическое просвещение:

- повышение социально-психологической компетентности педагогов, обучающихся и их родителей;

- ознакомление преподавателей и родителей с основными возрастными закономерностями личностного развития обучающегося;

- популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса.

3.6. Организационно-методическая деятельность:

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности обучающихся;

- подготовка методических материалов классным руководителям, кураторам для проведения тренингов, коррекционных упражнений по сплочению коллектива, развитию коммуникативных способностей, преодолению проблем жизненных ситуаций;

- обработка результатов психодиагностики, их анализ и оформление;

- подготовка материалов к выступлениям на педсоветах и производственных совещаниях;

- паспортизация обучающихся группы риска.

4. Сотрудники социально-психологической службы имеют право:

4.1. Участвовать в работе психолого-педагогических и методических семинаров филиала ВВГУ, а также в работе проводимых психологических конференций и семинаров другими учреждениями социальной и психологических служб города; принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях, совещаниях и т.д.

4.2. Посещать уроки, практические занятия, внеурочные и внеплановые мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.

4.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией, делать запросы в соответствующие организации и к необходимым специалистам.

5. Сотрудники социально-психологической службы обязаны:

5.1. Руководствоваться настоящим Положением.

5.2. Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы по плану перед директором филиала ВВГУ или тем, от кого поступил запрос, обладающего определенными полномочиями.

5.3. Рассматривать запросы и принимать решения в пределах своей профессиональной компетенции. В решении всех вопросов исходить из интересов субъектов образовательного процесса.

5.4. Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающихся.

5.5. Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

5.6. Сотрудники службы несут ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации Службы.

6. Обеспечение деятельности социально-психологической службы

6.1. Социально-психологическая служба работает в тесном контакте с администрацией филиала ВВГУ, его структурными подразделениями, классными

руководителями, преподавателями, мастерами производственного обучения, а также устанавливает взаимоотношения с учреждениями здравоохранения, работодателями и другими субъектами социального партнерства, оказывающими педагогическому коллективу помощь в воспитании и развитии обучающихся.

6.2. В состав социально-психологической службы филиала ВВГУ входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной и социальной политике, педагог-психолог, ведущий специалист ОССПО (по социальным вопросам).

6.3. Данное Положение и соответственно изменения и дополнения в данное Положение утверждаются директором учебного заведения.

6.4. Данное Положение вступает в силу после издания распоряжения по учреждению.