

	МИНОБРНАУКИ
	филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
	«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» в г. Артеме
	Молодежный центр

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

ФГБОУ ВО

«ВГУЭС» в г. Артеме

А.А.Власенко

2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

РАЗРАБОТАНО:

Руководитель Молодежного центра

Кенсаримова М.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора филиала

Заместитель директора по АХЧ

Заведующий общежитием

Ведущий юрисконсульт

Иваного О.И.

Гревцева Е.Е.

Сорока В.А.

Велькин В.П.

2018

1. Общие положения:

Студенческое общежитие филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме (далее общежитие филиала) предназначается:

- для проживания иногородних студентов; абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

Студенческое общежитие филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим Положением о студенческом общежитии, Уставом и иными локальными актами соответствующего образовательного учреждения.

Студенческое общежитие является структурным подразделением филиала и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности учебного заведения.

2. Порядок заселения в общежитие:

Заселение в общежитие на очередной учебный год.

До 01 июля текущего учебного года студенты старших курсов, ранее проживающие в общежитии, подают заявление на имя директора с просьбой предоставить место в общежитии на очередной учебный год. Заявление подается заведующему общежитием. Заявления, поданные после установленного срока, не рассматриваются.

Заведующий общежитием до 10 июля текущего года формирует список студентов старших курсов, нуждающихся в общежитии. При формировании списка в него включаются следующие студенты:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II группы;
- инвалиды с детства;
- подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученные в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- ветеранам боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел РФ, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки РФ, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным

подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом

«а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 ФЗ от 28 марта 1998 года № 53 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

- подавшие заявление в установленный срок;
- не имеющие задолженности по оплате за обучение;
- не имеющие задолженности по оплате за проживание в общежитии;
- не лишенные решением студенческого совета общежития права проживания в общежитии.

Сведения о количестве свободных мест для поселения первокурсников в общежитие к 15 июля текущего года передаются в приемную комиссию.

Сотрудники приемной комиссии на основании личных заявлений абитуриентов и приказов о зачислении, до 10 августа формируют и передают ответственному секретарю приемной комиссии список абитуриентов, нуждающихся в общежитии.

Ответственный секретарь приемной комиссии до 10 августа составляет график поселения в общежитие, которое производится в течение 7 (семи) дней, предшествующих началу учебного года.

Для поселения первокурсников ответственный секретарь приемной комиссии определяет список ниже перечисленных категорий обучающихся, которым общежитие предоставляется бесплатно и в первоочередном порядке, а затем остальным иногородним.

- принятых на государственное обеспечение детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей;
- лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей-инвалидов, инвалидов I и II группы;
- инвалидов с детства;
- подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученные в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- имеющие право на получение государственной социальной помощи;
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел РФ, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки РФ, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом

«а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 ФЗ от 28 марта 1998 года № 53 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Заселение студентов производится после зачисления в филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме по мере прибытия в учебное заведение, определяется дата заселения по графику.

При заселении в общежитие необходимо при себе иметь:

- Паспорт;
- 2 фотографии (3x4)
- медицинская справка формы О 86 У.

При заселении студент - первокурсник знакомится под роспись с Положением о студенческом общежитии филиала, заполняет личную карточку, заключает договор на год о взаимной ответственности между ним и администрацией филиала. Проходит инструктаж по использованию воды, по технике пожарной и электробезопасности.

Не позднее 1-го октября текущего года заведующий общежитием представляет директору проект приказа о заселении, в котором указываются фамилия, имя, отчество студентов, номер учебной группы, номер комнаты проживания.

Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальными услугами в общежитии определяется преискурантом согласованным студенческим советом общежития и утвержденным директором филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме. Оплата проживания в общежитии производится студентами в кассе филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме, либо путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме.

От оплаты койко-места в общежитии освобождаются следующие категории обучающихся:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II группы;
- инвалиды с детства;
- подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученные в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- имеющие право на получение государственной социальной помощи;
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел РФ, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки РФ, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом

«а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 ФЗ от 28 марта 1998

года № 53 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

При заселении студенту определяется номер комнаты. Место в комнате общежития закрепляется за студентом на один год обучения. Самовольное переселение из комнаты в комнату категорически запрещается. Вопрос о переселении решается по согласованию с администрацией. Об этом издается приказ с внесением соответствующих изменений в базу данных проживающих в общежитии.

2.2 Заселение в течение учебного года.

2.2.1 Студенты, подавшие заявление о предоставлении места в общежитии позже **установленного срока**, или не получившие места в связи с их ограниченным количеством, могут быть заселены в общежитии в течение учебного года на освободившиеся места после издания приказа о поселении (в порядке очереди).

ПРИМЕЧАНИЕ:

Студенческие семьи общежитием не обеспечиваются.

3. Прописка (регистрация) вселяемых и их выписка

Получив право на проживание в студенческом общежитии, вселяемые обязаны временно зарегистрироваться по месту проживания.

Регистрация вселяемых производится заведующим общежития в порядке, установленном органами внутренних дел РФ.

Студенты регистрируются в общежитии на время учебы, каждый год.

Подлежат выселению из общежития лица, которые получили место в общежитии, прописались, но фактически не проживают в нем месяц и более по неуважительным причинам. К уважительным причинам следует относить отпуска всех видов, каникулы, командировки, практику, болезнь.

Выселенным из общежития за нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитии место для проживания в нем повторно не выделяется.

4. Выселение из общежития.

4.1 Общий порядок выселения

После окончания учебного года студент должен выехать из общежития в день, указанный в приказе о предоставлении места. При этом он обязан выполнить все правила выселения: сдать заведующему общежития чистую комнату, свое койко-место, ключи от комнаты, вверенные ему материальные ценности и пропуск в общежитие, кроме детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей.

Выпускники филиала должны выехать из общежития в день окончания учебного процесса (по календарно-учебному графику). Заведующий общежитием подписывает обходной лист только после полного выполнения процедуры выселения (п. 1.1 настоящего раздела).

Выселение в течение учебного года.

Основанием для выселения является:

Выселение из общежития производится по приказу директора в случаях:

- отчисления из филиала;
- предоставление академического отпуска;
- нарушения правил проживания в общежитии;
- по собственному желанию.

В течение 3-х дней после издания соответствующего приказа студент обязан освободить место в общежитии с соблюдением всех правил выселения.

Копии приказов об отчислении студентов, предоставлении академического отпуска, выселении из общежития филиала передается заведующим общежития филиала. При выселении из общежития по собственному желанию, студенту возвращается предварительно внесенная плата за проживание. Студенты, выселенные из общежития по инициативе администрации за нарушение правил проживания, повторно не заселяются, а в особых случаях могут быть отчислены из филиала приказом директора.

5. Пропускная система в общежитии

Все проживающие в общежитии лица при вселении получают у заведующего общежития пропуска установленной формы, которые они обязаны предъявлять дежурному по общежитию при входе в общежитие.

На вахте общежития должен быть полный список проживающих с указанием номера комнаты и учебной группы.

Студенты филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме не проживающие в общежитии, не допускаются в общежитие.

Допуск в общежитие имеют только родители проживающих студентов на основании удостоверяющего их личность документа (паспорта). Оставлять на ночь родителей проживающих студентов в общежитии не разрешается.

Вход в общежитие проживающих в нем студентов осуществляется с 6.00 ч. до 22.00 ч. После 22.00 ч. вход разрешается в исключительных случаях по предварительному заявлению и разрешению администрации.

Вынос имущества, инвентаря, оборудования, мебели и т.д. из общежития не разрешается.

6. Права и обязанности проживающих в общежитии

Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия заведующей общежития и Студенческого совета общежития в другое жилое помещение общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;

Проживающие в общежитии на добровольной основе могут привлекаться во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ.

Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать пропускной режим, при входе в общежитие без напоминаний предъявлять пропуск дежурному по общежитию в развернутом виде.
- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка в общежитии и

требования техники безопасности и пожарной безопасности, правила пользования бытовыми и электробытовыми приборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду;

- соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание;

- принимать активное участие в генеральных уборках внутри общежития, а также в субботниках по уборке закрепленной территории;

- принимать активное участие при проведении культурно-массовых мероприятий или оказывать посильную помощь при их организации;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором о взаимной ответственности;

- заботиться о сохранности личных вещей (за вещи, не сданные на хранение, администрация общежития ответственности не несет);

- сдать запасные ключи от замков дверей жилых комнат дежурным комендантам по этажам;

- не препятствовать администрации при исполнении ею должностных обязанностей, связанных с проверкой состояния жилых комнат, мест общественного пользования общежития;

- при убытии из общежития на продолжительный срок (каникулы, болезнь, командировка и др. причины) поставить в известность заведующего общежитием, сдать ценные вещи в камеру хранения;

- при отчислении из филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме, по его окончании, освободить место в общежитии, в течение трехдневного срока со дня подписания соответствующего приказа директора филиала.

Проживающим в общежитии запрещается:

- производить в занимаемом помещении какие-либо перепланировки и переоборудование;

- нахождение посетителей после 20.00 часов;

- допускать проживание посторонних лиц в своей комнате;

- появляться в общежитии в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

- препятствовать администрации филиала в осуществлении рейдов по соблюдению проживающими паспортно-визового режима, санитарного состояния и Правил противопожарной безопасности жилых комнат и мест общественного пользования общежитий;

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- передавать пропуск и ключи от своей комнаты посторонним лицам;

- курить в комнатах и местах общего пользования;

- самовольно переделывать инвентарь, приносить свою мебель в общежитие или переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- хранить в комнате громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы,

отравляющие вещества;

- содержать домашних животных;
- выбрасывать из окон мусор и различные предметы;
- вывешивать за окна предметы, сумки;
- слушать громкую музыку, по мощности превосходящую слышимость в пределах комнаты;
- хранить, употреблять, распространять алкогольные напитки и наркотические средства;
- хранить и носить оружие любого типа;
- проявлять грубость, угрозы, насилие как к проживающим в общежитии, так и к обслуживающему персоналу общежития;
- в ночное время (с 22.00 ч. до 6.00 ч.) включать звуковоспроизводящую аппаратуру, петь, шуметь и т.д.;
- наклеивать на стены (двери) жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления и т.д.;
- самовольно организовывать танцы и дискотеки;
- самовольно менять имеющиеся в дверях жилых комнат замки или вставлять дополнительные.

7. Поощрения и взыскания

Проживающие в общежитии студенты филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме выполняющие Правила внутреннего распорядка и активно участвующие в создании уюта, в проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий, в поддержании общественного порядка, могут быть представлены администрацией и Студенческим советом общежития к поощрению:

- объявление благодарности;

За нарушение настоящих Правил к лицам, проживающим в общежитии, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития.

8. Оплата за проживание в студенческом общежитии

8.1. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения студенческого совета обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9. Контроль за деятельностью студенческого совета общежития осуществляет Руководитель Молодежного центра.

9.1. Общее руководство за работой общежития возлагается на заместителя директора (по административно-хозяйственной части).