

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЁМЕ



О. И. Иванюга

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.19 Жилищное право

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности


40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Год набора на ООП
2019



Артем 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Жилищное право» разработана в соответствии с Разъяснениями по формированию примерных программ дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов НПО и СПО, утвержденными Департаментом государственной политики и нормативно - правового регулирования в сфере образования Минобрнауки РФ от 27 августа 2009 года, с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12 мая 2014 г. № 508, для освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, реализуемой колледжем Филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Артеме (далее Филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме).

Разработчик:

Место работы	Занимаемая должность, ученая степень и ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Инициалы, фамилия	Подпись
Филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме	Преподаватель первой квалификационной категории кафедры экономики, управления и информационных технологий	Н.В.Прихошко	

Эксперты:

Место работы	Занимаемая должность, ученая степень и ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Инициалы, фамилия	Подпись
Центральная коллегия адвокатов г. Артёма	Адвокат	О.Ю. Павленко	
Филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артёме	Преподаватель кафедры экономики, управления и информационных технологий	Т.И.Гончарова	

ОДОБРЕНА

на заседании кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала ФГБОУ ВО ВГУЭС в г.Артеме

Протокол № 14 от 06 мая 2020 года

И.о. зав.кафедрой экономики, управления и информационных технологий



А.А.Власенко

СОГЛАСОВАНА
Заведующий отделением



М.С.Словикова

Методист УМЧ



Т.И.Теплякова

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	29
5. ГЛОССАРИЙ	40
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	44

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Жилищное право» вводится в соответствии с ФГОС СПО в качестве обязательной общепрофессиональной дисциплины профессионального цикла для освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, реализуемой в колледже.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при организации курсовой подготовки повышения квалификации кадров или их переподготовки, а также по всем направлениям профессиональной подготовки кадров.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Жилищное право» входит в вариативную часть общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

формирование представления о месте и роли жилищного права в систем отраслей права, о гражданско-правовой форме регулирования жилищных правоотношений;

- **подготовка** к практической деятельности квалифицированных специалистов;
- **дальнейшее развитие и совершенствование** аналитического мышления студентов, умения самостоятельно работать с нормативными актами, систематизировать полученные знания;
- **освоение знаний** о природе и сущности жилищных правоотношений, методах правового регулирования их; о договоре социального найма, предмете и сторонах его, форме договора; об основных категориях договора об ипотеке; о договоре купли – продажи и других договорах в области жилищных правоотношений, порядке их заключения; способах оказания правовой помощи субъектам жилищных правоотношений;
- **овладение умениями** проводить теоретический анализ практических ситуаций, оценивать их с точки зрения жилищного законодательства и принимать квалифицированное решение по ним;
- применение нормативно-правовых актов при разрешении практических ситуаций.

Задачи дисциплины:

- совершенствовать правовую культуру; способствовать полному и осознанному владению знаниями и понятиями жилищного законодательства; обеспечить дальнейшее овладение навыками применять нормы жилищного права к конкретным жизненным ситуациям;
- совершенствовать знания студентов о конкретных предметах и явлениях, входящих в сферу регулирования жилищным правом;
- совершенствовать грамотность в области жилищного права.

В результате практического овладения материалом студент должен уметь:

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами при решении теоретических и практических проблем в сфере жилищных правоотношений;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам жилищных отношений;
- анализировать и решать жилищные проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по решению правовых вопросов права собственности на жилые помещения и сделок с ними.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие и основные источники жилищного права в Российской Федерации;
- понятие и особенности жилищных правоотношений, методы правового регулирования их;
- субъекты и объекты жилищного права;
- основные принципы жилищного права;
- структуру жилищного законодательства;
- правовое регулирование жилищных отношений;
- понятие договора социального найма, предмет и стороны договора, его форму;
- основания для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях;
- понятие договора коммерческого найма, объект, форму и сроки договора, права и обязанности сторон договора;
- правила пользования жилыми помещениями на основе членства в жилищном и жилищно-строительном кооперативе;
- права и обязанности собственника жилого помещения и иных граждан, проживающих в принадлежащем ему помещении;
- понятие жилищного накопительного кооператива, права и обязанности, ответственность членов жилищного накопительного кооператива;
- основные категории договора об ипотеке (залоге недвижимости) квартиры (жилого дома);
- виды юридической ответственности, возникающей за нарушение договорных обязательств и нарушение норм жилищного законодательства;
- товарищество собственников жилья и правовое положение его членов;
- изменение жилищных отношений;
- понятие договора, виды договоров (договор купли-продажи, договор пожизненного содержания с иждивением, договор дарения, договор аренды жилого помещения);
- основания прекращения жилищных отношений;
- плату за жилое помещение и коммунальные услуги;
- государственную политику в области доступности жилья населению;
- новый Жилищный кодекс Российской Федерации и право на жилище;
- общие понятия и роль жилищного страхования;
- способы судебной защиты жилищных прав.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результаты выполнения заданий
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

1.4. При изучении дисциплины рассматриваются:

- 1) понятие жилищного права;
- 2) жилищное законодательство (источники жилищного права);
- 3) жилищные фонды;
- 4) специализированный жилищный фонд;
- 5) жилищные отношения;
- 6) субъекты жилищных отношений;
- 7) возникновение жилищных отношений;

- 8) жилищные накопительные кооперативы;
- 9) ипотека (залог недвижимости);
- 10) товарищество собственников жилья;
- 11) изменение жилищных отношений;
- 12) переустройство и перепланирование жилых помещений;
- 13) распоряжение жилыми помещениями;
- 14) охрана жилых помещений;
- 15) прекращение жилищных отношений;
- 16) плата за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 17) управление многоквартирными домами;
- 18) Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства;
- 19) жилищное страхование;
- 20) судебная защита жилищных прав.

1.5.Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины (вариативная часть):

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 129 часов (из вариативной части), в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 86 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 43 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (вариативная часть) - всего	129
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	86
в том числе:	
практические занятия	36
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося (всего)	43
в том числе:	
составление опорного конспекта	8
составление глоссария	4
подготовка рефератов с использованием Интернет-ресурсов	10
составление тематического кроссворда	4
исследовательская работа	4
подготовка презентаций	13
<i>Проверка знаний осуществляется с применением рейтинговой технологии. Промежуточная аттестация проводится в шестом семестре в форме дифференцированного зачёта (компьютерное тестирование).</i>	

2.2. Тематический план по дисциплине в разрезе учебных модулей

Наименование модулей и тем	Максимальная нагрузка студента	Внеаудиторная работа студента (час.)	Количество аудиторных часов		
			Всего	в том числе:	
				теоретическое обучение	ЛПЗ. семинары
Модуль 1 Общие положения	42	14	28	16	12
<i>Тема 1.1 Понятие, предмет, система, метод, основные принципы жилищного права</i>	4	2	2	2	
<i>Тема 1.2 Объекты жилищного права</i>	1		1	1	
<i>Тема 1.3 Формы собственности</i>	1		1	1	
<i>Тема 1.4 Источники жилищного права</i>	6	2	4	2	2
<i>Тема 1.5 Жилищные фонды</i>	6	2	4	2	2
<i>Тема 1.6 Специализированный жилищный фонд</i>	6	2	4	2	2
<i>Тема 1.7 Жилищные отношения как вид гражданских правоотношений</i>	6	2	4	2	2
<i>Тема 1.8 Требования, предъявляемые к жилым помещениям</i>	6	2	4	2	2
<i>Тема 1.9 Субъекты жилищных отношений</i>	6	2	4	2	2

Модуль 2. Возникновение жилищных отношений	32	8	24	16	8
<i>Тема 2.1 Договор социального найма</i>	6	0	6	2	4
<i>Тема 2.2 Коммерческий наём</i>	4	0	4	2	2
<i>Тема 2.3.Наём жилого помещения в домах жилищно-строительных кооперативов и жилищных кооперативов</i>	4	0	4	2	2
<i>Тема 2.4 Участие в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости</i>	4	2	2	2	0
<i>Тема 2.5 Возникновение права на жилое помещение, находящееся в собственности граждан</i>	4	2	2	2	0
<i>Тема 2.6 Жилищные накопительные кооперативы</i>	4	2	2	2	0
<i>Тема 2.7 Ипотека (залог недвижимости)</i>	4	2	2	2	0
<i>Тема 2.8 Товарищество собственников жилья</i>	2	0	2	2	0
Модуль 3. Изменение жилищных отношений	10	4	6	4	2
<i>Тема 3.1 Изменение жилищных отношений</i>	6	2	4	2	2
<i>Тема 3.2 Переустройство и перепланирование жилого помещения</i>	4	2	2	2	0
Модуль 4. Распоряжение жилищными помещениями	10	4	6	2	4
<i>Тема 4.1 Распоряжение жилищными помещениями</i>	10	4	6	2	4
Модуль 5 Охрана жилищных отношений	5	3	2	2	0
<i>Тема 5.1 Охрана жилищных отношений</i>	5	3	2	2	0
Модуль 6. Прекращение жилищных отношений	8	2	6	2	4
<i>Тема 6.1 Прекращение жилищных отношений</i>	8	2	6	2	4
Модуль 7. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	8	2	6	2	4
<i>Тема 7.1 Плата за жилое помещение и коммунальные услуги</i>	8	2	6	2	4
Модуль 8. Управление многоквартирными домами	6	4	2	2	0
<i>Тема 8.1 Управление многоквартирными домами</i>	6	4	2	2	0
Модуль 9 Жилищное страхование	2	0	2	2	0
<i>Тема 9.1 Жилищное страхование</i>	2	0	2	2	0
Модуль 10 Судебная защита жилищных прав	8	2	6	2	4
<i>Тема 10.1 Судебная защита жилищных прав</i>	8	2	6	2	4
Итого по дисциплине:	129	43	86	50	36

2.3 . Тематический план и содержание учебной дисциплины «Жилищное право»

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Модуль 1. Общие положения.		42/14/28 16/12	
Тема 1.1 Понятие, предмет, система, метод, основные принципы жилищного права	Содержание учебного материала Понятие жилищного права. Предмет жилищного права. Система отрасли жилищного права: общие положения, право собственности и другие вещные права, жилые помещения, предоставляемые гражданам по договору социального найма, служебные и специализированные помещения, отношения, возникающие по поводу жилых помещений в жилищном или жилищно-строительном кооперативе, товарищество собственников жилья, вопросы платы за жильё и коммунальные услуги, управление многоквартирными домами. Жилищно-правовой метод регулирования. Основные принципы жилищного права: неприкосновенность жилища; недопустимость произвольного лишения жилья; свобода выбора места жительства; доступность пользования жилищным фондом; целевое использование жилищного фонда.	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа №1. Изучение первой главы Жилищного кодекса РФ: составление структуры первой главы ЖК РФ	2	3
Тема 1.2 Объекты жилищного права	Содержание учебного материала Объекты вещных и обязательственных прав. Недвижимые вещи. Недвижимость в жилищной сфере. Основные объекты жилищного права. Понятие жилищного фонда. Понятия: жилой дом, жилое помещение, жилая комната, квартира. Товарищество собственников жилья.	1	1,2
Тема 1.3 Формы собственности	Содержание учебного материала Понятие собственности. Право собственности. Виды жилищных фондов: частный, государственный, муниципальный. Собственность юридических лиц. Собственность граждан, индивидуальная или общая.	1	1,2

Тема 1.4 Источники жилищного права	Содержание учебного материала Конституционные основы жилищного права. Понятие жилищного законодательства. Система жилищного законодательства: положения Конституции РФ, федеральные законы, законы субъектов РФ, подзаконные нормативные правовые акты. Структура жилищного законодательства. Действие жилищного законодательства во времени. Вступление нормативных актов в силу (четыре способа определения порядка вступления нормативного акта в силу). Прекращение действия нормативного акта	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа №2. Подготовка информации о нормативных правовых актах, регулирующих жилищные отношения	2	3
	Практическое занятие №1. Работа с Интернет-ресурсами: выемка из Конституции РФ норм, которые косвенно затрагивают жилищное право или имеют применение по аналогии.	2	2,3
Тема 1.5 Жилищные фонды	Содержание учебного материала Понятие жилищного фонда. Классификация жилищных фондов: государственный жилищный фонд, муниципальный жилищный фонд, государственный жилищный фонд, частный жилищный фонд. Государственные меры по содействию развитию жилищного строительства. Федеральный закон от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа №3. Подготовка презентации на тему «Структура и состав жилищного фонда»	2	3
	Практическое занятие №2. Изучение Федерального закона от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства». Работа с Интернет-ресурсами по составлению структуры и содержания закона.	2	2,3
Тема 1.6 Специализированный жилищный фонд	Содержание учебного материала Понятие служебного жилого помещения. Основания и порядок предоставления служебного жилья. Пользование служебным жилым помещением, особенности правового положения членов семьи нанимателя служебного жилого помещения. Выселение из служебного жилого помещения и его особенности. Иные основания возникновения права на жилое помещение. Общежития: их понятие, виды. Порядок пользования жилым помещением в общежитии. Особенности выселения из общежития.	2	1,2

	<p>Другие специализированные жилые помещения, их понятие и виды. Маневренный жилой фонд, особенности вселения, пользования и выселения.</p> <p>Жилые помещения из фондов жилья для временного поселения: дома-интернаты для престарелых и инвалидов, психоневрологические интернаты, дома-интернаты для детей с физическими недостатками и др.</p> <p>Жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения и фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами: стационарные учреждения социального обслуживания. Фонд жилья для временного поселения вынужденных переселенцев.</p>		
	<p>Внеаудиторная самостоятельная работа №4. Подготовка реферата на тему «Особенности предоставления жилых помещений вынужденным переселенцам и лицам, признанным беженцами»</p>	2	3
	<p>Практическое занятие №3. Решение ситуационных задач по теме «Пользование служебными жилыми помещениями, общежитиями и другими специализированными помещениями»</p>	2	2,3
<p>Тема 1.7 Жилищные отношения как вид гражданских правоотношений</p>	<p><u>Содержание учебного материала</u> Жилищные отношения, их понятие. Конституция РФ о закреплении права граждан на жилище, возможности малоимущим гражданам получения жилья из государственного или муниципального жилищного фонда бесплатно либо за доступную плату Ветераны войны, военнослужащие, государственные служащие и др. Правовое регулирование жилищных отношений. Субъекты, их понятие, права и обязанности субъектов. Особенность обеспечения граждан жильём и помещениями в связи с введением в России рыночной экономики. Закон РФ от 04 июля 1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда Российской Федерации», его концепция о проведении реформы жилищно-коммунального хозяйства и основных направлениях её проведения. Роль исполнительной власти субъектов РФ в реализации и регулировании жилищно-правовых отношений. Законодательные акты о возможности граждан улучшения своих жилищных условий путём приобретения в собственность жилых помещений в домах государственного и муниципального жилищного фонда за плату, о предоставлении кредитов на</p>	2	2.3

	строительство, реконструкцию и приобретение жилья.		
	Внеаудиторная самостоятельная работа №5. Изучение Федерального закона РФ от 04 июля 1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда Российской Федерации». Работа с Интернет-ресурсами по составлению структуры и содержания закона.	2	3
	Практическое занятие №4. Решение ситуационных задач по теме «Жилищные отношения как вид гражданских правоотношений»	2	2,3
Тема 1.8 Требования, предъявляемые к жилым помещениям	<u>Содержание учебного материала</u> Назначение жилого помещения и пределы его использования. Требования, предъявляемые к жилым помещениям: изолированность жилого помещения; принадлежность его к недвижимому имуществу; пригодность для постоянного проживания граждан. Постановление Правительства РФ от 28 января 2006 г. №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (в ред. от 02.08.2007 г.). Основные требования к жилому помещению, предусмотренные Положением. Жилищные нормы. Норма предоставления жилого помещения. Обеспечение жильём ветеранов ВО войны 1941-1945 гг.	2	1.2
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 6. Изучение второй главы Жилищного кодекса РФ: формирование структуры второй главы ЖК РФ.	2	3
	Практическое занятие № 5. Решение ситуационных задач по теме «Норма предоставления жилого помещения»	2	2,3
Тема 1.9 Субъекты жилищных отношений	<u>Содержание учебного материала</u> Правовое регулирование всех этапов жилищных отношений. Условия и порядок предоставления жилья нуждающимся в улучшении жилищных условий в общем порядке. Условия и порядок предоставления жилья гражданам, имеющим право на получение жилья во внеочередном порядке. Особые условия заселения жилых помещений в домах, построенных с привлечением средств предприятий работниками этих организаций. Особый порядок освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах. Правовое положение членов семьи нанимателя	2	2,3

	(пользователя жилым помещением). Правовое положение временных жильцов.		
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 7. Формирование текстовой таблицы «Основания для отказа в принятии на учёт граждан, нуждающихся в жилых помещениях».	2	3
	Практическое занятие № 6. Составление искового заявления в Артемовский городской суд Приморского края о выселении поднаимателей (временных жильцов).	2	2,3
Модуль 2. Возникновение жилищных отношений		32/8/24/16	
		/8	
Тема 2.1 Договор социального найма	Семинарское занятие № 1 по теме «Договор найма жилых помещений в домах государственного и муниципального жилищных фондов социального использования (договор социального найма) Содержание учебного материала Определение понятия «договор социального найма», предмет, стороны и форма договора. Права, обязанности и ответственность наймодателя жилого помещения. Права, обязанности и ответственность нанимателя жилого помещения и членов его семьи. Порядок расторжения договора.	2	1, .2,3
	Практическое занятие № 7. Решение ситуационных задач по теме «Заключение, изменение и расторжение договора социального найма»	2	2,3
	Практическое занятие № 8. Составление искового заявления в Артемовский городской суд Приморского края «Об изменении договора найма жилого помещения»	2	2,3
Тема 2.2 Коммерческий наём	Семинарское занятие № 2 по теме «Договор коммерческого найма жилых помещений» Содержание учебного материала Понятие договора коммерческого найма, его стороны, объект (предмет). Порядок заключения, форма и срок договора коммерческого найма. Права и обязанности сторон по договору коммерческого найма и ответственность за их ненадлежащее исполнение. Сохранение договора коммерческого найма при переходе права собственности на жилое помещение. Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги по договору коммерческого найма. Изменение договора коммерческого найма, его основания и порядок. Расторжение договора коммерческого найма, основания, порядок и юридические последствия.	2	1,2,3

	Практическое занятие № 9. Составление искового заявления в Артемовский городской суд Приморского края «О признании ордера недействительным, выселении и предоставлении жилого помещения»	2	2,3
<i>Тема 2.3.Наём жилого помещения в домах жилищно-строительных кооперативов и жилищных кооперативов</i>	Семинарское занятие №3 по теме «Пользование жилыми помещениями на основе членства в жилищном и жилищно-строительном кооперативе». Содержание учебного материала Понятие и порядок образования жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Деятельность ЖК и ЖСК. Порядок приема и членство в ЖК и ЖСК. Право на получение жилья в домах ЖК и ЖСК. Условия вступления в кооператив. Паенакопление, понятие и его юридическое значение. Переход права собственности на жилое помещение к члену кооператива. Права и обязанности члена кооператива и членов его семьи. Лишение членства в кооперативе. Выход из кооператива, исключение из членов кооператива и их правовые последствия для самого члена кооператива и членов его семьи. Особенности наследования.	2	1,2,3
	Практическое занятие № 10. Составление исковых заявлений в Артемовский городской суд Приморского края «О разделе пая и жилого помещения в доме ЖСК», «О признании необоснованным исключение из членов ЖСК»	2	2,3
<i>Тема 2.4 Участие в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости</i>	Семинарское занятие № 4 на тему «Договор участия граждан в долевом строительстве» Содержание учебного материала Договор участия в долевом строительстве и возникновении у участников долевого строительства права собственности на объекты долевого строительства. Право на привлечение застройщиком денежных средств участников долевого строительства для строительства(создания) многоквартирного дома. Договор участия в долевом строительстве, содержание его, условия договора, цена договора, случай изменения срока договора. Условия одностороннего отказа участника долевого строительства от исполнения договора. Обязательства застройщика и участника долевого строительства. Обязательства застройщика на предмет залога объекта недвижимости. Государственное регулирование, контроль и надзор долевого строительства многоквартирных домов. Права уполномоченного органа исполнительной власти.	2	1,2,3
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 8.		

	Составление опорного конспекта Федерального закона №214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»	2	3
Тема 2.5 Возникновение права на жилое помещение, находящееся в собственности граждан	Содержание учебного материала Случаи возникновения у граждан права собственности на жилые помещения. Договор купли-продажи недвижимого имущества (договор продажи недвижимости), его содержание и условия. Виды сделок: договоры мены, дарения, пожизненного содержания с иждивением. Переход жилого помещения к гражданину по наследству. Предоставление гражданам государственной помощи в жилищной сфере. Предоставление субсидий. Передача жилого помещения в собственность граждан в порядке, предусмотренном законами о приватизации государственного и муниципального имущества. Обязательства по обслуживанию и ремонту приватизированных жилых помещений по договору с их собственниками (товариществами и иными объединениями). Кондоминиум.	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 9. Подготовка реферата на тему «Права и обязанности собственника жилого помещения и иных граждан, проживающих в принадлежащем ему помещении»	2	3
Тема 2.6 Жилищные накопительные кооперативы	Содержание учебного материала Понятие жилищного накопительного кооператива. Правовое положение жилищного накопительного кооператива. Устав кооператива, его структура и содержание. Внутренние документы, регулирующие деятельность органов кооператива. Содержание и ремонт принадлежащих кооперативу жилых помещений. Обеспечение свободного доступа к информации о деятельности кооператива. Существенные факты в деятельности кооператива. Права, обязанности, ответственность членов кооператива. Источники финансирования деятельности жилищного накопительного кооператива. Управление жилищным кооперативом. Обеспечение устойчивой финансовой деятельности ЖНК и контроль за его деятельностью. Основания и порядок создания, реорганизации и ликвидации ЖНК.	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 10. Подготовка презентации по теме «Члены жилищного кооператива: права, обязанности,	2	3

	ответственность»		
Тема 2.7 Ипотека (залог недвижимости)	Содержание учебного материала Основные категории договора об ипотеке (залоге недвижимости) квартиры (жилого дома). Содержание права пользования жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу. Договор об ипотеке и функции закладной по договору. Права и обязанности залогодателя по условиям договора об ипотеке. Права залогодержателя по договору об ипотеке. Особенности ипотеки для военнослужащих. Виды юридической ответственности, возникающей за нарушение договорных обязательств и нарушение норм жилищного законодательства. Особенности установления порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья.	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 11. Подготовка презентации по теме «Особенности предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья»	2	3
Тема 2.8 Товарищество собственников жилья	Содержание учебного материала Понятие товарищества собственников жилья. Порядок их образования и деятельность. Членство в товариществе собственников жилья, права, обязанности и ответственность члена товарищества. Порядок реорганизации и ликвидации товарищества собственников жилья.	2	1,2
Модуль 3 Изменение жилищных отношений		10/4/6/4/2	
Тема 3.1 Изменение жилищных отношений	Содержание учебного материала Вселение в жилое помещение других членов семьи: по договору социального найма, по договору коммерческого найма, по договору аренды жилого помещения. Выбытие из жилого помещения. Раздел жилого помещения. Объединение пользователей жилого помещения в одну семью. Замена нанимателя жилого помещения или члена кооператива. Отказ пользователя от части жилого помещения. Перевод жилого помещения на другой правовой режим.	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 12. Составление искового заявления «О принудительном обмене жилого помещения»	2	3
	Практическое занятие № 11. Решение ситуационных задач по теме «Изменение жилищных отношений»	2	2,3

Тема 3.2 Переустройство и перепланирование жилого помещения	Содержание учебного материала Понятие и виды переустройства и перепланирования. Основания проведения переустройства и перепланирования. Ответственность за незаконное переустройство и перепланирование жилья..	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 13. Составление искового заявления «Об отказе в переустройстве и перепланировке жилого помещения»	2	3
Модуль 4 Распоряжение жилищными помещениями		10/4/6/2/4	
Тема 4.1 Распоряжение жилищными помещениями	Содержание учебного материала Договор купли-продажи жилого помещения. Договор мены жилыми помещениями. Договор ренты. Пожизненное содержание с иждивением. Договор дарения жилого помещения. Договор аренды жилого помещения. Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу. Договор безвозмездного пользования жилым помещением.	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 14. Подготовка сравнительной таблицы текстовой структуры договоров по теме «Распоряжение жилищными помещениями».	4	3
	Практическое занятие № 12. Составление договора бессрочного безвозмездного пользования имуществом	4	2,3
Модуль 5. Охрана жилищных отношений		5/3/2/2/0	
Тема 5.1 Охрана жилищных отношений	Содержание учебного материала Сохранение жилой площади за временно отсутствующими гражданами. Переселение на время капитального ремонта. Принудительный обмен.	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 15. Составление исковых заявлений «Об устранении препятствий в производстве обмена занимаемых жилых помещений», «О признании обмена жилого помещения недействительным в связи с его фиктивностью»	3	3
Модуль 6. Прекращение жилищных отношений		8/2/6/2/4	
Тема 6.1 Прекращение жилищных отношений	Содержание учебного материала Основания для прекращения жилищных отношений. Выселение с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения. Выселение с предоставлением другого жилого помещения. Выселение без предоставления другого жилого помещения.	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 16. Подготовка реферата по теме «Условия выселения граждан из занимаемого жилого	2	3

	помещения без предоставления взамен другого жилого помещения»		
	Практическое занятие № 13. Составление исковых заявлений «О выселении нанимателя без предоставления другого жилого помещения в связи с систематическим разрушением жилого помещения», «О выселении граждан за невозможностью совместного проживания»	4	2, 3
Модуль 7. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги		8/2/6/2/4	
Тема 7.1 Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	Содержание учебного материала Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Организация предоставления коммунальных услуг. Работа с неплательщиками. Взыскание задолженности по обязательным платежам.	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 17. Составление опорного плана по теме «Работа с неплательщиками».	2	3
	Практическое занятие № 14. Решение ситуационных задач по теме «Работа с неплательщиками. Взыскание задолженности по обязательным платежам».	4	2,3
Модуль 8. Управление многоквартирными домами		6/4/2/2/0	
Тема 8.1 Управление многоквартирными домами	Содержание учебного материала Государственная политика в области доступности жилья населению. Новый Жилищный кодекс Российской Федерации и право на жилище. Управление многоквартирными домами. Договор управления многоквартирным домом. Проблемы на этапах создания и деятельности товариществ собственников жилья и рекомендации по их устранению.	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 18. Подготовка опорного конспекта по теме «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».	4	3
Модуль 9. Жилищное страхование		2/0/2/2/0	
Тема 9.1 Жилищное страхование	Содержание учебного материала Общие понятия и роль жилищного страхования. Страхование жилищного фонда как важнейшая часть жилищного страхования. Современный страховой рынок и необходимость жилищного страхования. Региональные особенности жилищного страхования. Перспективы развития жилищного страхования. Правовое обеспечение жилищного страхования. Государственное регулирование жилищного страхования.	2	1,2

Модуль 10. Судебная защита жилищных прав		8/2/6/2/4	
Тема 10.1 Судебная защита жилищных прав	Содержание учебного материала Жилищные права как объекты судебной защиты. Основные процессуальные условия осуществления права на судебную защиту жилищных прав. Способы судебной защиты жилищных прав (по материалам судебной практики) защиту жилищных прав. Защита права выбора места жительства, права на регистрацию по месту жительства и по месту пребывания.	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 19 Подготовка презентации по теме «Основные процессуальные условия осуществления права на судебную защиту жилищных прав».	2	3
	Практическое занятие № 15. Решение ситуационных задач по теме «Судебная защита жилищных прав».	4	2,3
	Итого по дисциплине «Жилищное право», в том числе:	129	
	теоретическое обучение, в т.ч.:	50	
	семинарские занятия	8	
	практические занятия	36	
	внеаудиторная самостоятельная работа студента	43	

2.3. Тематика практических занятий

В программу по дисциплине введены практикумы, которые являются формой индивидуально-группового и практикоориентированного обучения на основе реальных или модельных ситуаций применительно к виду и профилю профессиональной деятельности обучающегося. Занятия проводятся в диалоговом режиме, основными субъектами которых являются студенты. Практикумы проводятся по 1,2,3,4,6,7, 10 модулям. Тематика практических занятий представлена в таблице 4.

Таблица 4 - Тематика практических занятий

№ пп	Учебно-образовательный модуль. Цели практикума	Тематика практических занятий	Рекомендуется для области знаний (семестры)							
			1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Модуль 1									
	Цель: формирование умений работать с нормативно-правовыми актами, находить нужные для работы сведения.	Практическое занятие №1. к теме 1.4. Работа с Интернет-ресурсами: выемка из Конституции РФ норм, которые косвенно затрагивают жилищное право или имеют применение по аналогии.							*	
	Цель: формирование умений анализировать нормативно-правовые акты.	Практическое занятие №2 к теме 1.5. Изучение Федерального закона от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства». Работа с Интернет-ресурсами по составлению							*	

		структуры и содержания закона.									
	Цель: формирование умений определять в каждом конкретном случае, подлежит ли нарушенное право защите или нет, научиться применять необходимый способ защиты.	Практическое занятие №3. к теме 1.6. Решение ситуационных задач по теме «Пользование служебными жилыми помещениями, общежитиями и другими специализированными помещениями»						*			
	Цель: формирование умений определять в каждом конкретном случае, подлежит ли нарушенное право защите или нет, научиться применять необходимый способ защиты.	Практическое занятие №4 к теме 1.7. Решение ситуационных задач по теме «Жилищные отношения как вид гражданских правоотношений»						*			
	Цель: формирование умений определять в каждом конкретном случае, подлежит ли нарушенное право защите или нет, научиться применять необходимый способ защиты.	Практическое занятие № 5 к теме 1.8. Решение ситуационных задач по теме «Норма предоставления жилого помещения»						*			
	Цель: формирование умений составлять исковое заявление в соответствии с требованиями, установленными нормативно-правовыми актами.	Практическое занятие № 6 к теме 1.9. Составление искового заявления в Артемовский городской суд Приморского края о выселении поднаимателей (временных жильцов).						*			
2.	Модуль 2										
	Цель: формирование умений определять в каждом конкретном случае, подлежит ли нарушенное право защите или нет, научиться применять необходимый способ защиты.	Практическое занятие № 7 к теме 2.1. Решение ситуационных задач по теме «Заключение, изменение и расторжение договора социального найма»						*			
	Цель: формирование умений составлять исковое заявление в соответствии с требованиями, установленными	Практическое занятие № 8 к теме 2.1. Составление искового заявления в Артемовский городской суд Приморского края «Об изменении договора найма жилого помещения»						*			

	нормативно-правовыми актами.										
	Цель: формирование умений составлять исковое заявление в соответствии с требованиями, установленными нормативно-правовыми актами.	Практическое занятие № 9 к теме 2.2. Составление искового заявления в Артемовский городской суд Приморского края «О признании ордера недействительным, выселении и предоставлении жилого помещения»						*			
	Цель: формирование умений составлять исковое заявление в соответствии с требованиями, установленными нормативно-правовыми актами.	Практическое занятие № 10 к теме 2.3. Составление исковых заявлений в Артемовский городской суд Приморского края «О разделе пая и жилого помещения в доме ЖСК», «О признании необоснованным исключение из членов ЖСК»						*			
3.	Модуль 3										
	Цель: формирование умений определять в каждом конкретном случае, подлежит ли нарушенное право защите или нет, научиться применять необходимый способ защиты.	Практическое занятие № 11 к теме 3.1. Решение ситуационных задач по теме «Изменение жилищных отношений»						*			
4.	Модуль 4							*			
	Цель: формирование умений составлять договор в соответствии с требованиями, установленными нормативно-правовыми актами.	Практическое занятие № 12 к теме 4.1. Составление договора бессрочного безвозмездного пользования имуществом						*			
5.	Модуль 6							*			
	Цель: формирование умений составлять исковое заявление в соответствии с требованиями, установленными нормативно-правовыми актами.	Практическое занятие № 13 к теме 6.1. Составление исковых заявлений «О выселении нанимателя без предоставления другого жилого помещения в связи с систематическим разрушением жилого помещения», «О выселении граждан за невозможностью совместного проживания»						*			
6.	Модуль 7										
	Цель: формирование умений определять в каждом конкретном случае, подлежит ли нарушенное право	Практическое занятие № 14 к теме 7.1. Решение ситуационных задач по теме «Работа с неплательщиками. Взыскание задолженности по обязательным						*			

	защите или нет, научиться применять необходимый способ защиты.	платежам».								
7.	Модуль10									
	Цель: формирование умений составлять завещания, соответствующие требованиям ГК РФ	Практическое занятие № 15 к теме 10.1. Решение ситуационных задач по теме «Судебная защита жилищных прав».						*		

2.4. Внеаудиторная самостоятельная работа

Программой определен объем самостоятельной работы студента, аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов, - не менее 50% от общей обязательной нагрузки студента и является важнейшим компонентом образовательного процесса, формирующего личность студента, его мировоззрение и культуру поведения, развивающим его способности к самообучению и повышению своего профессионального уровня.

Цели самостоятельной работы – формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Самостоятельная работа проводится в период изучения отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, семинарам, практическим занятиям, деловым и ролевым обучающим играм, к рубежному контролю, экзамену или зачету, контрольной работе, к выполнению домашнего задания, предусмотренного рабочей учебной программой, к написанию курсовой работы, рефератов, презентаций и доклада по ним.

Тематика самостоятельной работы носит профессионально-ориентированный характер и непосредственно связана с вопросами, изучаемыми по дисциплине. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы представлена в таблице 5.

Таблица 5 - Тематика внеаудиторной самостоятельной работы

№ п п	Учебно-образовательный модуль, тема	Тематика внеаудиторных самостоятельных работ	Рекомендуется для области знаний (семестры)
			б
1.	Модуль 1		
	<i>Тема 1.1 Понятие, предмет, система, метод, основные принципы жилищного права</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа №1. Изучение первой главы Жилищного кодекса РФ: составление структуры первой главы ЖК РФ	*
	<i>Тема 1.4 Источники жилищного права</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа №2. Подготовка информации о нормативных правовых актах, регулирующих жилищные отношения	*
	<i>Тема 1.5 Жилищные фонды</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа №3. Подготовка презентации на тему «Структура и состав жилищного фонда»	*
	<i>Тема 1.6 Специализированный жилищный фонд</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа №4. Подготовка реферата на тему «Особенности предоставления жилых	*

		помещений вынужденным переселенцам и лицам, признанным беженцами»	
	<i>Тема 1.7 Жилищные отношения как вид гражданских правоотношений</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа №5. Изучение Федерального закона РФ от 04 июля 1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда Российской Федерации». Работа с Интернет-ресурсами по составлению структуры и содержания закона.	*
	<i>Тема 1.8 Требования, предъявляемые к жилым помещениям</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа № 6. Изучение второй главы Жилищного кодекса РФ: формирование структуры второй главы ЖК РФ.	*
	<i>Тема 1.9 Субъекты жилищных отношений</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа № 7. Формирование текстовой таблицы «Основания для отказа в принятии на учёт граждан, нуждающихся в жилых помещениях».	*
2.	Модуль 2		
	<i>Тема 2.4 Участие в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа № 8. Составление опорного конспекта Федерального закона №214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»	*
	<i>Тема 2.5 Возникновение права на жилое помещение, находящееся в собственности граждан</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа № 9. Подготовка реферата на тему «Права и обязанности собственника жилого помещения и иных граждан, проживающих в принадлежащем ему помещении»	*
	<i>Тема 2.6 Жилищные накопительные кооперативы</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа № 10. Подготовка презентации по теме «Члены жилищного кооператива: права, обязанности, ответственность»	*
	<i>Тема 2.7 Ипотека (зalog недвижимости)</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа № 11. Подготовка презентации по теме «Особенности предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья»	*
3.	Модуль 3		
	<i>Тема 3.1 Изменение жилищных отношений</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа № 12. Составление искового заявления «О принудительном обмене жилого помещения»	*
	<i>Тема 3.2 Переустройство и перепланирование жилого помещения</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа № 13. Составление искового заявления «Об отказе в переустройстве и перепланировке жилого помещения»	*
4.	Модуль 4		
	<i>Тема 4.1 Распоряжение жилищными помещениями</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа № 14. Подготовка сравнительной таблицы текстовой структуры договоров по теме «Распоряжение жилищными помещениями».	*
5.	Модуль 5		

	<i>Тема 5.1 Охрана жилищных отношений</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа № 15. Составление исковых заявлений «Об устранении препятствий в производстве обмена занимаемых жилых помещений», «О признании обмена жилого помещения недействительным в связи с его фиктивностью»	*
6.	Модуль 6		
	<i>Тема 6.1 Прекращение жилищных отношений</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа № 16. Подготовка реферата по теме «Условия выселения граждан из занимаемого жилого помещения без предоставления взамен другого жилого помещения»	*
7.	Модуль 7		
	<i>Тема 7.1 Плата за жилое помещение и коммунальные услуги</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа № 17. Составление опорного плана по теме «Работа с неплательщиками».	*
8	Модуль 8		
	<i>Тема 8.1 Управление многоквартирными домами</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа № 18. Подготовка опорного конспекта по теме «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».	*
9	Модуль10		
	<i>Тема 10.1 Судебная защита жилищных прав</i>	Внеаудиторная самостоятельная работа № 19 .Подготовка презентации по теме «Основные процессуальные условия осуществления права на судебную защиту жилищных прав».	*

Программой предусмотрен самостоятельный выбор студентом тематики реферативно-исследовательских работ.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета **дисциплин права** и лаборатории **информатики**.

1. Кабинет дисциплин права, оснащённый оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья по числу посадочных мест);
- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- учебно-методический комплекс по дисциплине (рабочие программы, календарно-тематические планы, разработки уроков по дисциплине, учебно-методическое обеспечение к каждому уроку, в т.ч. презентации к урокам, комплект видеоуроков, комплект контрольно-оценочных средств и др.);
- комплект блоков документов, используемых в профессиональной деятельности, - макетов исковых заявлений, договоров и других материалов;
- комплект бланков практических заданий;
- нормативно- правовая документация;
- информационно – справочная программа «Консультант-плюс»
- таблицы, плакаты;
- учебники;

с техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- электронная база нормативной документации;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска

2. Лаборатория информатики, оснащённая оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья по числу посадочных мест);
- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- комплект учебно-наглядных пособий;
- таблицы, плакаты.

с техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- электронная база нормативной документации;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска
- электронный ресурс. СПС « Консультант Плюс»;
- программное обеспечение общего назначения.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и /или электронные образовательные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1 Основная литература:

1. Жилищное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 291 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09980-5. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455922>

2. Жилищное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. И. Аверьянова. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 218 с. - (Профессиональное

образование). - ISBN 978-5-534-09183-0. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455597>

3.2.2 Дополнительная литература:

1. Жилищное право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 275 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09066-6. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455566>

2. Жилищное право. Практикум : учебное пособие для вузов / С. В. Николюкин. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 275 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06983-9. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455565>

3.2.3 Электронные ресурсы:

1. СПС Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
2. ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "BOOK.RU". КОЛЛЕКЦИЯ СПО <https://www.book.ru>
3. ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "ЮРАЙТ" <https://urait.ru>
4. ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "ЛАНЬ" <https://e.lanbook.com>

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение обучающимися дисциплины проводится в условиях созданной соответствующей образовательной среды в учебном заведении и в организациях, соответствующих виду профессиональной подготовки студентов.

Реализация дисциплины «Жилищное право» осуществляется в шестом семестре параллельно с изучением общепрофессиональных дисциплин: «Основы экологического права», «Трудовое право», «Семейное право», «Гражданский процесс», с изучением профессионального модуля ПМ 02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации»

Изучение программы дисциплины завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачёта, результаты которого оцениваются на основании выполнения студентами всех зачетных мероприятий по дисциплине.

Обучающимся на протяжении всего периода изучения дисциплины оказывается постоянная консультационная помощь.

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по дисциплине «Жилищное право»:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины;
- наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- стажировка в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Реализация дисциплины «Жилищное право» обеспечивается педагогическими кадрами, квалификационные данные на которых указаны в нижеприведенной таблице.

Таблица 6 - Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических работников					
		Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень и ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж педагогической (научно-педагогической) работы	Основное место работы, должность	Условия привлечения к педагогической деятельности
1.	Жилищное право	Прихошко Надежда Владимировна	Владивостокский государственный университет экономики и сервиса, социально- культурный сервис и туризм, специалист по сервису и туризму	Первая квалификац ионная категория	8,6	Филиал ФГБОУ ВО ВГУЭС в г. Артеме	штатный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ.

Таблица 7 - Формы и методы контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами при решении теоретических и практических проблем в сфере жилищных правоотношений;	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
составлять договоры, доверенности	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
оказывать правовую помощь субъектам жилищных отношений	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
анализировать и решать жилищные проблемы в сфере гражданских правоотношений	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по решению правовых вопросов права собственности на жилые помещения и сделок с ними	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
Знания:	
понятие и основные источники жилищного права в Российской Федерации	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
понятие и особенности жилищных правоотношений, методы правового регулирования их	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
субъекты и объекты жилищного права	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
основные принципы жилищного права	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
структуру жилищного законодательства	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
правовое регулирование жилищных отношений	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
понятие договора социального найма, предмет и стороны договора, его форму	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований,

	внеаудиторных самостоятельных работ
основания для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
понятие договора коммерческого найма, объект, форму и сроки договора, права и обязанности сторон договора	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
правила пользования жилыми помещениями на основе членства в жилищном и жилищно-строительном кооперативе	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
права и обязанности собственника жилого помещения и иных граждан, проживающих в принадлежащем ему помещении	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
понятие жилищного накопительного кооператива, права и обязанности, ответственность членов жилищного накопительного кооператива	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
основные категории договора об ипотеке (залоге недвижимости) квартиры (жилого дома)	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
виды юридической ответственности, возникающей за нарушение договорных обязательств и нарушение норм жилищного законодательства	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
товарищество собственников жилья и правовое положение его членов	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
изменение жилищных отношений	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
понятие договора, виды договоров (договор купли-продажи, договор пожизненного содержания с иждивением, , договор дарения, договор аренды жилого помещения) виды договоров (договор купли-продажи, договор пожизненного содержания с иждивением, , договор дарения, договор аренды жилого помещения), виды договоров (договор купли-продажи, договор пожизненного содержания с иждивением, , договор дарения, договор аренды жилого помещения), виды договоров (договор купли-продажи, договор пожизненного содержания с иждивением, , договор дарения, договор аренды жилого помещения)	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
основания прекращения жилищных отношений	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований,

	внеаудиторных самостоятельных работ
плату за жилое помещение и коммунальные услуги	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
государственную политику в области доступности жилья населению	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
новый Жилищный кодекс Российской Федерации и право на жилище	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
общие понятия и роль жилищного страхования	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ
способы судебной защиты жилищных прав	Выполнение и защита практического задания, индивидуальных заданий, исследований, внеаудиторных самостоятельных работ

4.2. Контроль и оценка результатов развития общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Таблица 8 - Формы и методы контроля и оценки результатов развития общих компетенций и обеспечивающих их умений

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК.2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов выполнения поставленной задачи, объективная оценка своей работы.	Наблюдение и оценка активности обучающихся при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности.
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Знание практики применения законодательства при решении проблем, оценивании рисков.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения аудиторных практических работ, внеаудиторных работ, заданий текущей и промежуточной аттестаций.
ОК.4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Демонстрация способности творчески переосмысливать существующие в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, критического мышления в определенной области знаний, способность убедительно аргументировать	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических и семинарских занятиях, при выполнении внеаудиторных самостоятельных работ,

	собственную позицию при решении профессиональных задач	рефератов
ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Эффективное применение информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка выполнения аудиторных практических работ, внеаудиторных работ, заданий текущей и промежуточной аттестаций.
ОК 6.Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, другими сотрудниками учебного учреждения в ходе обучения.	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результаты выполнения заданий	Проведение самоанализа и коррекции результатов собственной работы и подчиненных.	Экспертиза результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Самостоятельное определение задач профессионального и личностного развития. Организация осознанного планирования самостоятельных занятий с целью повышения квалификации.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения аудиторных практических работ, внеаудиторных работ, заданий текущей и промежуточной аттестаций.
ОК.9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	Умение работать с учебной, научной литературой и нормативной правовой базой, выбирать и применять нормы права, действующие на момент решения профессиональных задач	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических и семинарских занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда	Демонстрация способности соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося по соблюдению требований охраны труда, ведению здорового образа жизни
ОК.11.Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	Демонстрация коммуникативных качеств, корректности, соблюдения правовых и других социальных норм	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося по соблюдению исполнительской дисциплины, корректности, внимательности и

		доброжелательности в отношениях с окружающими
ОК.12.Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	Умение принимать законные меры к лицам, совершающим коррупционные проявления	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических и семинарских занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.

4.3 Контроль и оценка сформированности профессиональных компетенций обучающихся

Таблица 9 - Формы и методы контроля и оценки результатов развития профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

(углублённая подготовка)Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК.3.1 Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы	Умение искать необходимую информацию для решения практических ситуаций, используя для этого различные виды источников, в том числе и информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант» и другие, анализировать полученную информацию и давать ей правильную юридическую оценку	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов выполнения практических работ на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования; - результатов участия в семинарских занятиях. Комплексная оценка в рамках зачетных мероприятий: -итоговая оценка теоретической подготовки по результатам тестирования; -зачет основных профессиональных компетенций по результатам выполнения комплексных практических и ситуационных заданий.
ПК.3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан	Умение анализировать практические ситуации, определять наличие нарушенных прав и свобод граждан в сфере жилищного права и вид соответствующей ответственности	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов выполнения практических работ на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования; - результатов участия в семинарских занятиях. Комплексная оценка в рамках зачетных мероприятий: -итоговая оценка теоретической

		подготовки по результатам тестирования; -зачет основных профессиональных компетенций по результатам выполнения комплексных практических и ситуационных заданий.
ПК.3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем	Умение составлять различные процессуальные документы в сфере жилищного права с использованием информационно-справочных правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант» и других	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов выполнения практических работ на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования
ПК.3.4.Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.	Умение пользоваться информационно-справочными правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант» и другими для формирования пакета документов, необходимого для принятия решения по конкретной жилищной ситуации	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов выполнения практических работ на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования.

Таблица 10- Соответствие содержания дисциплины требуемым результатам обучения

№ пп	Результаты обучения	Учебно-образовательные модули									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Обобщенные общекультурные и профессиональные компетенции										
1.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
1.2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
1.3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
1.4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

	решения профессиональных задач, профессионального и личного развития										
1.5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
1.6	Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
1.7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результаты выполнения заданий	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
1.8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
1.9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
1.10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
1.11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
1.12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
1.13	Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

1.14	Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
1.15	Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
1.16	Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2.	Дисциплинарные компетенции (знания, умения)										
	знания:										
2.1	понятие и основные источники жилищного права в Российской Федерации	*									
2.2	понятие и особенности жилищных правоотношений, методы правового регулирования их	*									
2.3	субъекты и объекты жилищного права	*									
2.4	основные принципы жилищного права	*									
2.5	структуру жилищного законодательства	*			*						
2.6	правовое регулирование жилищных отношений		*		*						
2.7	понятие договора социального найма, предмет и стороны договора, его форму		*		*						
2.8	основания для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях		*			*					
2.9	понятие договора коммерческого найма, объект, форму и сроки договора, права и обязанности сторон договора		*				*				
2.10	правила пользования жилыми помещениями на основе членства в жилищном и жилищно-строительном кооперативе		*	*			*				

2.11	права и обязанности собственника жилого помещения и иных граждан, проживающих в принадлежащем ему помещении		*	*										
2.12	понятие жилищного накопительного кооператива, права и обязанности, ответственность членов жилищного накопительного кооператива		*	*										
2.13	основные категории договора об ипотеке (залоге недвижимости) квартиры (жилого дома)	*												
2.14	виды юридической ответственности, возникающей за нарушение договорных обязательств и нарушение норм жилищного законодательства	*												
2.15	товарищество собственников жилья и правовое положение его членов	*												
2.16	изменение жилищных отношений			*										
2.17	понятие договора, виды договоров (договор купли- продажи, договор пожизненного содержания с иждивением, договор дарения, договор аренды жилого помещения) виды договоров (договор купли-продажи, договор пожизненного содержания с иждивением, , договор дарения, договор аренды жилого помещения), виды договоров (договор купи-продажи, договор пожизненного содержания с иждивением, , договор дарения, договор аренды жилого помещения), виды договоров (договор купли- продажи, договор пожизненного содержания с иждивением, , договор дарения, договор аренды жилого помещения)	*	*	*	*	*	*	*						
2.18	основания прекращения							*						

	жилищных отношений										
2.19	плату за жилое помещение и коммунальные услуги						*				
2.20	государственную политику в области доступности жилья населению						*				
2.21	новый Жилищный кодекс Российской Федерации и право на жилище	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2.22	общие понятия и роль жилищного страхования								*		
2.23	способы судебной защиты жилищных прав										*
	умения:										
2.24	работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами при решении теоретических и практических проблем в сфере жилищных правоотношений;	*	*	*	*	*	*	*			
2.25	составлять договоры, доверенности				*	*	*				
2.26	оказывать правовую помощь субъектам жилищных отношений	*	*	*	*	*	*				
2.27	анализировать и решать жилищные проблемы в сфере гражданских правоотношений	*	*	*	*	*	*				
2.28	логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по решению правовых вопросов права собственности на жилые помещения и сделок с ними	*	*	*	*	*	*				

4.4. Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Таблица 11- Оценка индивидуальных образовательных достижений и компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации с применением рейтинговой технологии

№ п/п	Наименование работ	Всего баллов 100			
		Текущая аттестация от 0 до 40 баллов (1-8 неделя)		Семестровая аттестация от 60 до 100 баллов (9-16 неделя)	
		Оценка уровня освоения дисциплины	Оценка компетенций обучающихся	Оценка уровня освоения дисциплины	Оценка компетенций обучающихся
1	Теоретический	5	5	5	6

	материал				
2	Конспект лекции	1	1	1	1
3	ВСР	5	7	5	7
4	Дисциплина	1,5		1,5	
5	Практические работы	2,5	7	2,5	6
7	Промежуточная аттестация			10	10
8	Посещаемость	5		5	
Итого:		40		60	

Таблица 12 - Перевод баллов в традиционную систему оценивания

Баллы	Качественная оценка	Количественная оценка
91-100	отлично	«5»
76-90	хорошо	«4»
61-75	удовлетворительно	«3»
менее 61	неудовлетворительно	«2»
более 60	зачтено	
менее 61	не зачтено	

5. ГЛОССАРИЙ ОСНОВНЫХ ТЕРМИНОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ, ИЗУЧАЕМЫХ В ДИСЦИПЛИНЕ «ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО»

Абсолютные права	субъективные права, носителям которых противостоит определенное число обязанных лиц, обязанность которых состоит в воздержании от совершения действий, ущемляющих абсолютные права
Благоустроенное жилое помещение	жилое помещение, отвечающее всем установленным санитарным и техническим требованиям применительно к условиям данного населенного пункта.
Бронирование жилого помещения	один из видов сохранения жилого помещения за временно отсутствующими лицами в случаях и порядке, специально предусмотренных законодательством.
Ведомственный жилищный фонд	часть государственного жилищного фонда, находящаяся в полном хозяйственном ведении государственных предприятий и учреждений, которые владеют, пользуются и распоряжаются им.
Временные жильцы	лица, вселенные нанимателем на срок по взаимному согласию проживающих с ним совершеннолетних членов его семьи с предварительного уведомления наймодателя без взимания с них платы за пользование помещением.
Вспомогательная площадь	суммарная площадь кухни, коридора, ванной и других подсобных помещений.
Государственный жилищный фонд	совокупность жилых домов и других жилых помещений, находящихся в государственной собственности.
Договор коммерческого найма (аренды)	соглашение, по которому наймодатель предоставляет нанимателю и членам его семьи жилое помещение или его часть без ограничения размеров за договорную плату во временное владение и пользование либо пользование, а наниматель обязуется использовать ее в соответствии с договором.
Договор мены	возмездная или безвозмездная сделка между собственниками жилых помещений со взаимной передачей сторонами самих жилых помещений в собственность, а также их прав и обязанностей.
Договор найма	соглашение со взаимными правами и обязанностями, по которому наймодатель предоставляет в пользование нанимателю и членам его семьи пригодное для постоянного проживания жилое помещение, как правило, в виде отдельной квартиры
Договор найма жилого помещения	один из видов гражданско-правового договора и основной договор жилищного права, по которому одна сторона (наймодатель) обязуется предоставить другой стороне (нанимателю) жилое помещение за плату во владение и пользование для проживания в нем.
Договор социального найма жилого помещения	договор, заключенный в письменной форме между наймодателем и нанимателем – гражданином, на имя которого выдан ордер на вселение в конкретное жилое помещение, и определяющий права и обязанности сторон по пользованию им.
Домовладение	жилой дом и отведенный к нему в установленном законом порядке земельный участок, а также надворные постройки и насаждения.
Дополнительная жилая площадь	предоставляемая сверх нормы в виде отдельной комнаты или в размере 10-ти квадратных метров жилая площадь на основании условий, предусмотренных законодательством, для отдельных категорий граждан.
Жилая комната	обособленная постоянными стенами часть помещения, предназначенная и используемая для жилья.
Жилая площадь	суммарная площадь жилых комнат и утепленных веранд, оборудованных

	для круглогодичного проживания.
Жилище	особое сооружение или помещение, специально предназначенное для проживания людей.
Жилищные правоотношения	это урегулированные нормами права различные виды общественных отношений, возникающих по поводу жилья как готового объекта.
Жилищное право	это совокупность норм права, представляющих собой самостоятельную комплексную отрасль права, регулирующих общественные отношения, складывающиеся в процессе предоставления, пользования и управления жилищных фондов.
Жилищные споры	конфликтные ситуации, возникающие в процессе эксплуатации жилищного фонда при несоблюдении нормативов.
Жилищный фонд	совокупность всех жилых помещений независимо от форм собственности, включает жилые дома, специализированные дома, квартиры, служебные жилые помещения, иные жилые помещения в других строениях, пригодных для проживания.
Жилищный фонд в коллективной собственности	самостоятельный вид жилищного фонда, включающий жилье, находящееся в общей совместной или общей долевой собственности различных субъектов частной, государственной, муниципальной собственности и собственности общественных объединений.
Жилищный фонд социального использования	совокупность всех жилых помещений, включая жилые дома, квартиры и иные жилые помещения, заселенных на условиях договора найма и предоставляемых в пределах нормы жилой площади, жилые помещения в коммунальных квартирах, специализированные дома и жилые помещения в них.
Жилое помещение	помещение, предназначенное для проживания граждан и отвечающее установленным санитарным, противопожарным, градостроительным и техническим требованиям.
Жилой дом	самостоятельное строение, предназначенное для проживания людей и отвечающее соответственным строительным, техническим, противопожарным и санитарно-гигиеническим требованиям.
ЖК	добровольные объединения граждан, созданные для приобретения новых или капитально отремонтированных жилых домов и их последующей эксплуатации на основе членства и началах самокупаемости.
ЖСК	добровольные объединения граждан, образующиеся с целью строительства жилого дома и последующей его эксплуатации, на основе членства и началах самокупаемости.
Застройщик	физическое или юридическое лицо, которое организует строительство, реконструкцию и ремонт жилых домов (с комплексом инженерной и социальной инфраструктуры или без него), в том числе для собственного проживания, предоставления внаем, аренду либо для продажи.
Излишняя жилая площадь	жилая площадь сверхустановленных норм.
Капитальный ремонт	восстановление отдельных износившихся конструкций и оборудования дома, производимое за счет собственника жилищного фонда самим наймодателем.
Квартира	предназначенное и используемое для проживания жилое помещение, имеющее отдельный выход на улицу, во двор, на лестничную площадку или в общий коридор, а также – отдельную кухню.
Комната	обособленная постоянными стенами часть квартиры.
Кондоминиум	товарищество собственников жилых помещений в многоквартирных домах с установлением условий совместной эксплуатации мест общего

	пользования.
Компенсации (субсидии)	средства, предоставляемые определенным категориям граждан в качестве помощи для оплаты жилья и коммунальных услуг, строительства или покупки жилья.
Маневренный фонд	созданный по решению собственника жилья и предназначенный для временного проживания в связи с капитальным ремонтом жилья по месту постоянного жительства.
Многоквартирный дом	строение, разделенное на отдельные квартиры, предназначенные для проживания граждан.
Муниципальный жилищный фонд	жилищный фонд, находящийся в собственности района, города, входящие в их административно-территориальные образований, а также ведомственный фонд, находящийся в полном хозяйственном ведении муниципальных предприятий или оперативном управлении муниципальных учреждений.
Наймодатель жилого помещения	собственник жилого помещения или уполномоченное им лицо.
Наниматель	сторона в договоре жилищного найма, которой наймодателем передаются права владения и пользования жилым помещением.
Обмен жилого помещения	безвозмездная сделка между нанимателями или членами ЖСК, производимая с согласия наймодателя, а также всех членов семьи нанимателя и лиц, имеющих право на данное жилое помещение, предполагающая взаимную передачу сторонами прав и обязанностей, вытекающих из договора найма.
Обмен жилой площади членом семьи нанимателя (родственный обмен)	право совершеннолетнего члена семьи нанимателя с письменного согласия самого нанимателя и остальных членов семьи обменять свою долю жилой площади с другим лицом при условии его вселения в качестве члена семьи нанимателя.
Общая (полезная) площадь	суммарная площадь всех жилых комнат и вспомогательных помещений в квартире.
Общежитие	специально построенное или переоборудованное для этих целей жилое помещение, предназначенное для непродолжительного проживания, как правило, одиноких граждан, поселившихся в связи с работой на предприятии или учебой в учебном заведении, которым принадлежит данное общежитие.
Общественный жилищный фонд	жилищный фонд, находящийся в собственности отдельных общественных организаций.
Объект приватизации жилья	жилое помещение в доме государственного или муниципального жилищного фонда, занимаемое гражданами на основе договора найма.
Ордер	документ, выданный на основании решения о предоставлении жилого помещения в доме государственного или общественного жилищного фонда, который является единственным основанием для вселения.
Паевой взнос	денежные платежи члена кооператива, составляющие его собственность и эквивалентные соответственно строительной или покупной стоимости передаваемого ему жилого помещения.
Поднаем жилого помещения	передача нанимателем за плату права на временное пользование жилым помещением или его частью, производимая с согласия проживающих с ним членов семьи и наймодателя.
Право на жилище	предоставленное Конституцией РФ право гражданина иметь жилище вообще.
Право на жилую площадь	комплекс прав гражданина на пользование и распоряжение конкретным жилым помещением, предоставленным ему на законном основании.

Предмет найма помещения договора жилого	изолированное жилое помещение, состоящее из квартиры либо одной или нескольких комнат.
Приватизация жилья	бесплатная передача в собственность граждан на добровольной основе занимаемых ими по договору найма жилых помещений в государственном и муниципальном жилищных фондах, а для граждан, забронировавших жилые помещения, – по месту бронирования жилья.
Принудительный обмен	обмен жилого помещения на помещения в разных домах (квартирах) при отсутствии согласия на то всех членов семьи, производимый по требованию любого из них на основании решения суда.
Принципы жилищного права	основные положения правового регулирования жилищных правоотношений.
Самовольная постройка	жилой дом или иное строение, созданное на не отведенном для этих целей земельном участке либо без получения на это необходимых разрешений или с существенным нарушением строительных и градостроительных норм и правил.
Семья (в жилищном праве)	особый коллективный субъект права, представляющий собой группу лиц, наделенных равными правами и обязанностями, основанную на браке, родстве или свойстве, для которой характерны совместное проживание в одном жилом помещении и ведение с нанимателем этого помещения единого хозяйства.
Служебное жилье	жилые помещения, предназначенные для заселения отдельными категориями граждан, которые в связи с характером их работы должны проживать по месту работы или вблизи от него.
Состав частного жилищного фонда	дома, построенные или приобретенные на основании гражданско-правовых сделок (купля–продажа, мена, дарение, наследование и проч.).
Социальная норма жилой площади	размер площади жилья, приходящийся на одного человека, в пределах которой предоставляются компенсации (субсидии) по оплате жилья и коммунальных услуг, и эквивалентная минимальному размеру предоставления жилых помещений, установленному органами государственной власти субъектов РФ в зависимости от достигнутого уровня жилищной обеспеченности и иных факторов.
Текущий ремонт жилого помещения	косметический ремонт, поддерживающий санитарно-гигиенический порядок внутри квартиры, производимый за счет и средствами самого нанимателя.
Текущий ремонт мест общего пользования	разновидность капитального ремонта и производится за счет собственника жилищного фонда самим наймодателем.
Частный жилищный фонд	совокупность жилых домов или жилых помещений, находящихся в собственности граждан и юридических лиц, созданных в качестве собственников.
Член ЖСК	гражданин из числа учредителей кооператива, принятый в него на основании личного заявления и на условиях, предусмотренных в законодательстве и уставе кооператива.
Члены семьи нанимателя	пользующиеся наравне с нанимателем всеми правами и несущие все обязанности по договору найма жилого помещения, проживающие совместно с ним супруг, дети и родители, другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, а в исключительных случаях и иные лица при условии, если они проживают совместно с нанимателем и ведут с ним общее хозяйство.

**6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения, № страницы с изменением:	
БЫЛО:	СТАЛО:
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения	

№ изменения, дата внесения изменения, № страницы с изменением:

БЫЛО:

СТАЛО:

Основание:

Подпись лица, внесшего изменения

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ**

**Техническая экспертиза рабочей программы дисциплины «Жилищное право»,
представленной преподавателем кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет
экономики и сервиса» в г. Артеме Прихошко Н.В**

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	Нет
	Экспертиза оформления титульного листа и оглавления		
1.	Наименование программы учебной дисциплины на титульном листе совпадает с наименованием дисциплины в тексте ФГОС и УП	да	
2.	Название филиала соответствует названию по Уставу	да	
3.	На титульном листе указан учебный цикл, код и наименование специальности	да	
4.	Оборотная сторона титульного листа заполнена	да	
5.	Нумерация страниц в «Содержании» верна	да	
	Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы учебной дисциплины»		
6.	Раздел 1 «Паспорт программы учебной дисциплины» имеется	да	
7.	Наименование программы дисциплины совпадает с наименованием на титульном листе	да	
8.	Пункт 1.1. «Область применения программы» заполнен	да	
9.	Пункт 1.2. «Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы» заполнен	да	
10.	Пункт 1.3. «Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины» заполнен	да	
11.	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС	да	
12.	Вариативная часть отражена (при наличии)	да	
13.	ПК, на которые ориентировано содержание дисциплины, указаны	да	
14.	ОК, формируемые в процессе изучения дисциплины, указаны	да	
15.	Подстрочные надписи удалены	да	
16.	Пункт 1.4. «Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины» заполнен	да	
17.	Перечислены виды самостоятельной работы	да	
18.	Указанное количество часов в графе «Итого» соответствует учебному плану	да	

Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»		
19.	Раздел 2. «Структура и содержание учебной дисциплины» имеется	да
20.	Пункт 2.1. «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» заполнен	да
21.	Таблица 2.2. «Тематический план и содержание учебной дисциплины» заполнена	да
22.	Объем максимальной учебной нагрузки обучающегося в паспорте программы в таблицах 2.1 и 2.2 совпадает	да
23.	Объем обязательной аудиторной нагрузки в паспорте программы в таблицах 2.1. и 2.2. совпадает	да
24.	Объем времени, отведенного на самостоятельную работу обучающихся, в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает	да
25.	Объем в часах имеется во всех ячейках	да
26.	Перечислены виды самостоятельной работы студентов, сформулированные через деятельность	да
27.	Сумма по каждому столбцу равна максимальной нагрузке	да
28.	В таблице 2.2. все графы и строки заполнены	да
29.	Содержание таблицы 2.2. соответствует приложению «Конкретизация результатов освоения дисциплины»	да
Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»		
30.	Раздел 3 «Условия реализации программы дисциплины» имеется	да
31.	Пункт 3.1. «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» заполнен	да
32.	Пункт 3.2. «Информационное обеспечение обучения» заполнен в соответствии с требованиями ГОСТ по оформлению литературы	да
33.	В пункте 3.2. указаны информационные основные и дополнительные источники для студентов и преподавателя	да
34.	В списке основной литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад	да
Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»		
35.	Раздел 4. «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» имеется	да
36.	Наименования знаний и умений совпадают с указанными в п. 1.3	да
ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ		
Программа дисциплины может быть направлена на содержательную экспертизу		да

Разработчики программы: Н.В.Прихошко
«22» апреля 2020 г.

И.о.заведующий кафедрой _____ А.А.Власенко
Зав. отделением _____ М.С.Словикова
Методист УМЧ _____ Т.И.Теплякова
«23 апреля»2020 г.

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ**

Содержательная экспертиза рабочей программы учебной дисциплины «Жилищное право», представленной преподавателем кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Артеме Прихошко Н.В.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	заключение отсутствует	
Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы учебной дисциплины»					
1.	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в ФГОС СПО (в т. ч. конкретизируют и/или расширяют требования ФГОС)	да			
2.	В пункте 1.3. указаны ПК и ОК, на формирование которых ориентировано содержание дисциплины	да			
3.	Вариативная часть содержит требования к результатам освоения дисциплины (при наличии)	да			
Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»					
4.	Содержание видов учебной деятельности соответствует требованиям, предъявляемым к результатам освоения дисциплины («уметь», «знать»).	да			
5.	Содержание учебной дисциплины разработано с ориентацией на формирование указанных в разделе 1 ПК и ОК	да			
6.	Структура программы учебной дисциплины соответствует принципу единства теоретического и практического обучения	да			
7.	Тематика лабораторных и/или практических работ соответствует формируемым умениям и ориентирована на подготовку к овладению ПК в профессиональном модуле	да			
8.	Тематический план и содержание учебной дисциплины соответствует содержанию материала, указанного в разделе 1.	да			
9.	Уровни освоения соответствуют видам учебной деятельности в разделе	да			

10.	Содержание самостоятельной работы студентов, в т.ч. внеаудиторной, направлено на выполнение требований к результатам освоения дисциплины	да			
11.	Формулировки самостоятельной работы понимаются однозначно	да			
12.	Разделы программы учебной дисциплины выделены дидактически целесообразно	да			
13.	Содержание учебного материала соответствует требованиям к формированию знаний и умений.	да			
14.	Объем времени достаточен для освоения указанного в содержании учебного материала	да			
15.	Объем и содержание лабораторных и практических работ определены дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к умениям и знаниям	да			
16.	Примерная тематика курсовых работ соответствует целям и задачам освоения учебной дисциплины <i>(пункт заполняется, если в программе дисциплины предусмотрена курсовая работа)</i>	не предусмотрена			
Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»					
17.	Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) обеспечивает проведение всех видов лабораторных и практических работ, предусмотренных программой учебной дисциплины	да			
18.	Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины	да			
19.	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники	да			
20.	Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны	да			
21.	Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы учебной дисциплины	да			
22.	Информационные источники указаны с учетом содержания дисциплины	да			
Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»					
23.	Основные показатели оценки результатов обучения позволяют однозначно диагностировать уровень освоения	да			
24.	Наименование форм и методов контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний точно и однозначно описывает процедуру	да			

	аттестации				
25.	Формы и методы контроля позволяют оценивать степень освоения умений и усвоения знаний	да			

Итоговое заключение (из трех альтернативных позиций следует выбрать одну)	да	нет
Программа дисциплины может быть рекомендована к утверждению	да	
Программу дисциплины следует рекомендовать к доработке		
Программу дисциплины следует рекомендовать к отклонению		

Замечания и рекомендации эксперта по доработке _____

Разработчики программы: _____
 «22» апреля 2020 г.

Н.В.Прихошко

И.о. заведующий кафедрой _____ А.А.Власенко
 Зав. отделением _____ М.С.Словилова
 Методист УМЧ _____ Т.И.Теплякова
 «23 апреля» 2020 г.

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ**

Содержательная экспертиза рабочей программы учебной дисциплины «Жилищное право», представленной преподавателем кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Артеме Прихошко Н.В.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	заключение отсутствует	
Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы учебной дисциплины»					
1.	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в ФГОС СПО (в т. ч. конкретизируют и/или расширяют требования ФГОС)	да			
2.	В пункте 1.3. указаны ПК и ОК, на формирование которых ориентировано содержание дисциплины	да			
3.	Вариативная часть содержит требования к результатам освоения дисциплины (при наличии)	да			
Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»					
4.	Содержание видов учебной деятельности соответствует требованиям, предъявляемым к результатам освоения дисциплины («уметь», «знать»).	да			
5.	Содержание учебной дисциплины разработано с ориентацией на формирование указанных в разделе 1 ПК и ОК	да			
6.	Структура программы учебной дисциплины соответствует принципу единства теоретического и практического обучения	да			
7.	Тематика лабораторных и/или практических работ соответствует формируемым умениям и ориентирована на подготовку к овладению ПК в профессиональном модуле	да			
8.	Тематический план и содержание учебной дисциплины соответствует содержанию материала, указанного в разделе 1.	да			
9.	Уровни освоения соответствуют видам учебной деятельности в разделе	да			
10.	Содержание самостоятельной работы студентов, в т.ч. внеаудиторной, направлено на выполнение требований к результатам освоения дисциплины	да			
11.	Формулировки самостоятельной работы понимаются однозначно	да			
12.	Разделы программы учебной дисциплины выделены дидактически целесообразно	да			
13.	Содержание учебного материала соответствует требованиям к формированию знаний и умений.	да			
14.	Объем времени достаточен для освоения указанного в содержании учебного материала	да			

15.	Объем и содержание лабораторных и практических работ определены дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к умениям и знаниям	да			
16.	Примерная тематика курсовых работ соответствует целям и задачам освоения учебной дисциплины <i>(пункт заполняется, если в программе дисциплины предусмотрена курсовая работа)</i>	не предусмотрена			
Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»					
17.	Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) обеспечивает проведение всех видов лабораторных и практических работ, предусмотренных программой учебной дисциплины	да			
18.	Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины	да			
19.	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники	да			
20.	Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны	да			
21.	Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы учебной дисциплины	да			
22.	Информационные источники указаны с учетом содержания дисциплины	да			
Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»					
23.	Основные показатели оценки результатов обучения позволяют однозначно диагностировать уровень освоения	да			
24.	Наименование форм и методов контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний точно и однозначно описывает процедуру аттестации	да			
25.	Формы и методы контроля позволяют оценивать степень освоения умений и усвоения знаний	да			

Итоговое заключение (из трех альтернативных позиций следует выбрать одну)	да	нет
Программа дисциплины может быть рекомендована к утверждению	да	
Программу дисциплины следует рекомендовать к доработке		
Программу дисциплины следует рекомендовать к отклонению		

Замечания и рекомендации эксперта по доработке _____

Разработчики программы: Н.В.Прихошко

«22» апреля 2020 г.

Эксперты:

_____ О.Ю.Павленко

_____ Т.И.Гончарова

«23» апреля 2020 г.

Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»
в г. Артеме



КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.19 ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО

к программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Год набора на ООП

2019

Артем 2020

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания научно-
методического совета

от 18 мая 2020 года № 7

Председатель  О.И. Иванюга

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании кафедры ЭУИТ

Протокол № ЭУИТ от 06 мая 2020

И.о. зав. кафедрой  А.А. Власенко

Разработчик:  Т.И. Гончарова

Преподаватель кафедры ЭУИТ

«28» апреля 2020 г.

1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.19 «Жилищное право».

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме: дифференцированный зачет в 6 семестре.

КОС разработаны в соответствии с:

- программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- программой учебной дисциплины «Основы исследовательской деятельности».

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У 1 оперировать юридическими понятиями и категориями жилищного права	- демонстрирует знание принципов построения и элементы нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы жилищного права РФ - демонстрирует умение ориентироваться в действующем законодательстве , регламентирующих вопросы жилищного права в РФ
У.2 анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы жилищного законодательства	- показывает знание нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы жилищного права в РФ.
У3 анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы жилищного законодательства;	- демонстрирует умение ориентироваться в действующем законодательстве , регламентирующих вопросы жилищного права в РФ.
У.4 правильно составлять и оформлять юридические документы	- демонстрирует умение ориентироваться в действующем законодательстве, регламентирующих вопросы жилищного права в РФ, правильность заполнения юридических документов.
З1 основные положения и понятия жилищного права, сущность и содержание жилищных правоотношений;	- показывает знание нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы жилищного права в РФ.

3. Профессиональные и общие компетенции:

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата
ПК 3.1.Анализировать практические ситуации	Умение устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан	Умение исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.
ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.	Уметь применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций, составлять договоры, доверенности, оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений, анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений.
ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.	Логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике, понимать особенности гражданско-правовых отношений. субъекты и объекты гражданского права содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты. понятие, виды и условия действительности
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимание сущности и социальной значимости своей профессии, проявление к ней устойчивого интереса
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организация собственной деятельности, определение методов и способов выполнения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества.
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Решение проблем, оценивание рисков и принятие решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Осуществление поиска, анализа и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Использование информационно-коммуникационные технологий для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами,	Работа в коллективе и команде, обеспечение сплочения команды, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

руководством, потребителями.	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	Постановка цели, мотивация деятельности подчиненных, умение организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Умение самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	Умение ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	Умение соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Умение соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

4. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У 1 Оперировать юридическими понятиями и категориями жилищного права	внеаудиторная самостоятельная работа, практическое задание	экзамен (электронный тест)
У.2 анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы жилищного законодательства	внеаудиторная самостоятельная работа, практическое задание	экзамен (электронный тест)
У3 анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы жилищного законодательства;	внеаудиторная самостоятельная работа, практическое задание	экзамен (электронный тест)
У.4 правильно составлять и оформлять юридические документы	внеаудиторная самостоятельная работа, практическое задание	экзамен (электронный тест)

31 основные положения и понятия жилищного права, сущность и содержание жилищных правоотношений;	внеаудиторная самостоятельная работа, практическое задание	экзамен (электронный тест)
---	--	----------------------------

5. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений в рамках освоения профессиональных компетенций

Таблица 5.1

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания				
	У1	У2	У3	У 4	З1
Модуль 1 Общие положения					
Тема 1.1 Понятие, предмет, система, метод, основные принципы жилищного права		BCP №1			
Тема 1.2 Объекты жилищного права					
Тема 1.3 Формы собственности					
Тема 1.4 Источники жилищного права					
Тема 1.5 Жилищные фонды	ПЗ №1			BCP №2	
Тема 1.6 Специализированный жилищный фонд					
Тема 1.7 Жилищные отношения как вид гражданских правоотношений			ПЗ №2		
Тема 1.8 Требования, предъявляемые к жилым помещениям	BCP №3				
Тема 1.9 Субъекты жилищных отношений					
Модуль 2. Возникновение жилищных отношений					
Тема 2.1 Договор социального найма					
Тема 2.2 Коммерческий наём			BCP №4		ПЗ №3
Тема 2.3.Наём жилого помещения в домах жилищно-строительных кооперативов и жилищных кооперативов	ПЗ №4				
Тема 2.4 Участие в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости			ПЗ №6		ПЗ №7
Тема 2.5 Возникновение права на жилое помещение, находящееся в собственности граждан	BCP №5		ПЗ №8		ПЗ №9
Тема 2.6 Жилищные накопительные кооперативы					
Тема 2.7 Ипотека (залог недвижимости)					BCP №6
Тема 2.8 Товарищество собственников жилья					

Модуль 3. Изменение жилищных отношений					
Тема 3.1 Изменение жилищных отношений					
Тема 3.2 Переустройство и перепланирование жилого помещения	ВСР №7	ПЗ №10	ВСР №8		ВСР №9
Модуль 4. Распоряжение жилищными помещениями					
Тема 4.1 Распоряжение жилищными помещениями		ВСР №10			
Модуль 5 Охрана жилищных отношений					
Тема 5.1 Охрана жилищных отношений	ПЗ №11			ВСР №11	
Модуль 6. Прекращение жилищных отношений					
Тема 6.1 Прекращение жилищных отношений	ВСР №12	ПЗ №12			
Модуль 7. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги					
Тема 7.1 Плата за жилое помещение и коммунальные услуги			ВСР №13	ПЗ №13	ВСР №15
Модуль 8. Управление многоквартирными домами					
Тема 8.1 Управление многоквартирными домами		ПЗ №14		ПЗ №15	
Модуль 9 Жилищное страхование					
Тема 9.1 Жилищное страхование	ВСР №16			ВСР №18	
Модуль 10. Судебная защита жилищных прав					
Тема 10.1 Судебная защита жилищных прав		ВСР №19			

Принятые обозначения:

ВСР – внеаудиторная самостоятельная работа

ИДЗ – индивидуальное домашнее задание

ЛР – лабораторная работа

ПЗ – практическое занятие

Таблица 5.2

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания																
	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ПК3.1	ПК3.2	ПК3.3	ПК3.4	

Модуль 1 Общие положения															
Тема 1.1 Понятие, предмет, система, метод, основные принципы жилищного права			BCP №1												
Тема 1.2 Объекты жилищного права										BCP №2					
Тема 1.3 Формы собственности				BCP №3									BCP №4		
Тема 1.4 Источники жилищного права															
Тема 1.5 Жилищные фонды						ПЗ№1									
Тема 1.6 Специализированный жилищный фонд								BCP №5		ПЗ№2	BCP №6				
Тема 1.7 Жилищные отношения как вид гражданских правоотношений													ПЗ№3		
Тема 1.8 Требования, предъявляемые к жилым помещениям						ПЗ№4									
Тема 1.9 Субъекты жилищных отношений															
Модуль 2. Возникновение жилищных отношений															
Тема 2.1 Договор социального найма															
Тема 2.2 Коммерческий наём													ПЗ№6		

Тема 2.3.Наём жилого помещения в домах жилищно-строительных кооперативов и жилищных кооперативов	BCP №7															
Тема 2.4 Участие в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости								BCP №8			ПЗ№8		BCP №9			BCP №10
Тема 2.5 Возникновение права на жилое помещение, находящееся в собственности граждан														ПЗ№9		
Тема 2.6 Жилищные накопительные кооперативы																
Тема 2.7 Ипотека (залог недвижимости)				BCP №11												
Тема 2.8 Товарищество собственников жилья											BCP №12					
Модуль 3. Изменение жилищных отношений																
Тема 3.1 Изменение жилищных отношений																
Тема 3.2 Переустройство и перепланирование жилого помещения																BCP №13
Модуль 4. Распоряжение жилищными помещениями																

Тема 4.1 Распоряжение жилищными помещениями				BCP №14															
Модуль 5 Охрана жилищных отношений																			
Тема 5.1 Охрана жилищных отношений																			
Модуль 6. Прекращение жилищных отношений																			
Тема 6.1 Прекращение жилищных отношений																			
Модуль 7. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги																			
Тема 7.1 Плата за жилое помещение и коммунальные услуги										BCP №15									
Модуль 8. Управление многоквартирными домами																			
Тема 8.1 Управление многоквартирными домами																		BCP №16	
Модуль 9 Жилищное страхование																			
Тема 9.1 Жилищное страхование					BCP №17						BCP №18								
Модуль 10. Судебная защита жилищных прав																			
Тема 10.1 Судебная защита жилищных прав																		BCP №19	

Принятые обозначения:

BCP – внеаудиторная самостоятельная работа

ИДЗ – индивидуальное домашнее задание

ЛР – лабораторная работа

ПЗ – практическое занятие

6. Структура контрольных заданий

6.1. Задания текущего контроля

Умения и знания	Формы и методы контроля и оценки (с указанием номера задания для проверки)
У -1 оперировать юридическими понятиями и категориями жилищного права	Защита практической работы, проверочная работа, тестирование
У.2 анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы жилищного законодательства;	Отчет по практическому занятию, тестирование
У-3 анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы жилищного законодательства;	Решение ситуационных задач, тестирование
У.4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Отчет по практическому заданию, тестирование
З1 основные положения и понятия жилищного права, сущность и содержание жилищных правоотношений;	Решение ситуационных задач, тестирование

Раздел I. Входной контроль.

Цель входного контроля - проверка состояния знаний, умений, навыков студентов по изученному ранее в школе учебному материалу по данному предмету.

Форма проведения – входное тестирование.

Длительность тестирования – 45 минут.

Задание для входного тестирования – выбрать один правильный ответ.

1. Государственной регистрации подлежат вещные права на жилые помещения:

- а) право собственности;
- б) право хозяйственного ведения и оперативного управления;
- в) сервитут;
- г) все, указанное в п. «а» и «б»;
- д) все, указанное в п. «а»-«в».

2. Государственной регистрации подлежат:

- а) документы на недвижимость;
- б) возникающие гражданские правоотношения;

в) все, указанное в п. «а» и «б».

3. Жилищный фонд это -

а) совокупность всех жилых помещений, находящихся на территории России, независимо от форм собственности;

б) совокупность всех приватизированных жилых помещений, находящихся на территории России;

в) совокупность всех жилых помещений, находящихся на территории России, независимо от форм собственности, за исключением специализированных домов (общежитий, гостиниц-приютов, домов маневренного фонда);

г) квартиры, служебные жилые помещения, иные жилые помещения в других строениях, пригодные для проживания.

4. В зависимости от формы собственности жилищный фонд подразделяется на:

а) частный и государственный жилищный фонд;

б) частный, государственный и муниципальный жилищный фонд;

в) частный и муниципальный жилищный фонд;

г) государственный и муниципальный жилищный фонд.

5. В зависимости от целей использования жилищный фонд подразделяется на:

а) жилищный фонд социального использования;

б) специализированный жилищный фонд;

в) индивидуальный жилищный фонд;

г) жилищный фонд коммерческого использования;

д) все, указанное в п. «а»-«в»;

е) все, указанное в п. «а»-«г».

6. Существуют следующие виды жилищных норм:

а) норма предоставления и учетная норма предоставления жилой площади;

б) социальная норма и учетная норма предоставления жилой площади;

в) социальная норма и норма предоставления жилой площади;

г) социальная норма, норма предоставления и учетная норма предоставления жилой площади.

7. Размер общей площади квартиры определяется как:

а) сумма площадей всех помещений квартиры, включая площадь жилых комнат и мест общего пользования в квартире;

б) сумма площадей всех помещений квартиры, за исключением площади жилых комнат и мест общего пользования в квартире;

в) сумма площадей всех помещений квартиры, за исключением площади мест общего пользования в квартире;

г) сумма площадей всех помещений квартиры, за исключением балконов и лоджий.

8. Вне очереди жилые помещения по договорам социального найма предоставляются:

а) гражданам, жилые помещения которых признаны непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат;

б) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании их пребывания в образовательных и иных учреждениях, а также по окончании службы в Вооруженных Силах РФ или по возвращении из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

в) гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний;

г) все, указанное в п. «а»-«в»;

д) все, указанное в п. «а» и «в».

9. Особенности договора социального найма состоят в следующем:

а) объектом договора является изолированное жилое помещение, что не является обязательным для договора коммерческого найма;

б) объект договора социального найма находится в жилищном фонде социального использования (государственном или муниципальном фонде);

в) в качестве наймодателя выступает орган государственной власти РФ, субъекта РФ или местного самоуправления;

- г) в качестве нанимателя выступает физическое лицо;
- д) по требованию нанимателя и членов его семьи договор может быть заключен с одним из членов семьи;
- е) проживающие по договору социального найма жилого помещения совместно с нанимателем члены его семьи пользуются всеми правами и несут все обязанности по договору найма жилого помещения наравне с нанимателем;
- ж) плата за жилое помещение и коммунальные услуги для нанимателя жилого помещения определяется в соответствии с едиными тарифами;
- з) носит бессрочный характер; и) все, указанное в п. «а»-«е»; к) все, указанное в п. «а»-«з».

10. Наймодатель жилого помещения по договору социального найма обязан:

- а) передать нанимателю свободное от прав иных лиц жилое помещение;
- б) принимать участие в надлежащем содержании и в ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится сданное внаем жилое помещение;
- в) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;
- г) обеспечивать предоставление нанимателю необходимых коммунальных услуг надлежащего качества;
- д) все, указанное в п. «а»-«в»;
- е) все, указанное в п. «а»-«г».

11. Жилищный или жилищно-строительный кооператив это – добровольное объединение:

- а) граждан и (или) юридических лиц на основе членства в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, а также управления жилыми и нежилыми помещениями в кооперативном доме;
- б) граждан на основе членства в целях управления жилыми и нежилыми помещениями в кооперативном доме;
- в) юридических лиц на основе членства в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, а также управления жилыми и нежилыми помещениями в кооперативном доме;
- г) граждан на основе членства исключительно в целях удовлетворения потребностей в жилье.

12. К органам управления жилищного кооператива относятся:

- а) общее собрание членов жилищного кооператива;
- б) конференция, если число участников общего собрания членов жилищного кооператива более 50 и это предусмотрено уставом жилищного кооператива;
- в) правление жилищного кооператива и председатель правления жилищного кооператива;
- г) все, указанное в п. «а» и «в»;
- д) все, указанное в п. «а»-«в».

13. Высшим органом управления жилищного кооператива является:

- а) общее собрание членов кооператива (конференция), созываемое в порядке, установленном уставом кооператива;
- б) общее собрание членов кооператива (конференция), созываемое в порядке, установленном ЖК РФ;
- в) правление кооператива;
- г) дирекция кооператива.

14. Председатель правления жилищного кооператива:

- а) обеспечивает выполнение решений правления кооператива;
- б) без доверенности действует от имени кооператива, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- в) действует от имени кооператива по генеральной доверенности;
- г) все, указанное в п. «а» и «б»;
- д) все, указанное в п. «а» и «в».

15. Ревизионная комиссия (ревизор) жилищного кооператива:

- а) в обязательном порядке проводит плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности жилищного кооператива не реже одного раза в год;

- б) представляет общему собранию членов кооператива (конференции) заключение о бюджете жилищного кооператива, годовом отчете и размерах обязательных платежей и взносов;
- в) отчитывается перед общим собранием членов кооператива (конференцией) о своей деятельности;
- г) все, указанное в п. «а»-«в».

16. Жилищный кооператив может быть ликвидирован:

- а) по решению его участников, в том числе в связи с истечением срока, на который создан жилищный кооператив;
- б) по решению суда в случае допущенных при его создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законом, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, а также в иных случаях, предусмотренных ГК РФ,
- в) в связи со сносом дома;
- г) все, указанное в п. «а»-«в».

17. Товарищество собственников жилья это:

- а) некоммерческая организация, объединение собственников помещений в многоквартирном доме для совместного управления комплексом недвижимого имущества в многоквартирном доме;
- б) некоммерческая организация, объединение собственников помещений в многоквартирном доме для совместного управления комплексом недвижимого имущества в многоквартирном доме, обеспечения эксплуатации этого комплекса, владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения общим имуществом в многоквартирном доме;
- в) некоммерческая организация исключительно для совместного управления комплексом недвижимого имущества в многоквартирном доме;
- г) объединение собственников помещений в многоквартирном доме исключительно для обеспечения эксплуатации этого комплекса, владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения общим имуществом в многоквартирном доме.

18. Товарищество собственников жилья может быть создано при объединении:

- а) нескольких многоквартирных домов, помещения в которых принадлежат различным (не менее чем двум) собственникам помещений в многоквартирном доме, с земельными участками, расположенными на общем земельном участке или нескольких соседних (граничащих) земельных участках, сетями инженерно-технического обеспечения и другими элементами инфраструктуры;
- б) нескольких расположенных близко зданий, строений или сооружений - жилых домов, предназначенных для проживания одной семьи, дачных домов с приусадебными участками или без них, гаражами и другими расположенными на общем земельном участке или нескольких соседних (граничащих) земельных участках объектами, сетями инженерно-технического обеспечения и другими элементами инфраструктуры;
- в) все, указанное в п. «а» и «б».

19. Товарищество собственников жилья вправе:

- а) предоставлять в пользование или ограниченное пользование часть общего имущества в многоквартирном доме;
- б) в соответствии с требованиями законодательства в установленном порядке надстраивать, перестраивать часть общего имущества в многоквартирном доме;
- в) получать в пользование либо получать или приобретать в общую долевую собственность собственников помещений в многоквартирном доме земельные участки для осуществления жилищного строительства, возведения хозяйственных и иных построек и их дальнейшей эксплуатации;
- г) осуществлять в соответствии с требованиями законодательства от имени и за счет собственников помещений в многоквартирном доме застройку прилегающих к такому дому выделенных земельных участков;

- д) заключать сделки и совершать иные отвечающие целям и задачам товарищества действия;
 е) все, указ. в п. А-Д

20. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги для нанимателя жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, включает в себя:

- а) плату за пользование жилым помещением (плату за наем);
 б) плату за содержание и ремонт жилого помещения;
 в) плату за коммунальные услуги;
 г) все, указанное в п. «а» и «в»;
 д) все, указанное в п. «а»-«в».

Шкала оценки знаний студентов на основании входного письменного тестирования:

Оценка (стандартная)	Баллы	% правильных ответов
«отлично»	20 баллов	76-100 %
«хорошо»	15 баллов	51-75%
«удовлетворительно»	10 баллов	25-50%
«неудовлетворительно»	5 баллов	менее 25%

Раздел II. Текущий контроль

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) студентов. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания студента используются как показатель его текущего рейтинга.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Формы проведения текущего контроля – тестирование, поисково-индивидуальное задание, эссе, реферат, круглый стол.

Описание оценочных средств по видам заданий текущего контроля Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» - 18 - 20 баллов - ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «4» - 15 - 17 баллов- ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3»- 14 - 10 баллов - ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» - 1 - 9 баллов - ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Рекомендации по оцениванию результатов тестирования студентов

В завершении изучения каждой темы дисциплины «Жилищное право» проводится тестирование. Его можно провести как на компьютере, так и на бланке.

Критерии оценки результатов тестирования

Оценка (стандартная)	Баллы	% правильных ответов
«отлично»	20 баллов	76-100 %
«хорошо»	15 баллов	51-75%
«удовлетворительно»	10 баллов	25-50%
«неудовлетворительно»	5 баллов	менее 25%

Рекомендации по оцениванию результатов поисково-индивидуальных заданий.

Максимальное количество баллов	Правильность (ошибочность) решения
20	Полные верные ответы. В логическом рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц.
15	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса.
10	Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько исказившие логическую последовательность ответа.
5	В рассуждении допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических

	событий и явлений указаны не все существенные факты.
0	Ответы неверные или отсутствуют.

Рекомендации по оцениванию рефератов

Написание реферата предполагает глубокое изучение обозначенной темы. Рабочей программой дисциплины «История» предусмотрено выполнение студентом рефератов по темам.

Критерии оценки

Оценка «отлично» – 10 баллов - выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – 9 - 5 баллов - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – 4 - 1 баллов - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – 0 баллов - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии и шкала оценивания эссе

Ф.И.О. студента _____

Возможное число баллов	-	-	2	1	0	Возможное число баллов
Структура						
Эссе соответствует теме						Эссе не соответствует теме
Тема раскрыта глубоко						Тема раскрыта поверхностно
Аргументация						
Аргументы логически структурированы						Аргументы разбросаны, непоследовательны
Факты представлены точно						Много сомнительных или неточных фактов
Строгий критический анализ ключевых понятий (концепций)						Недостаточное использование ключевых понятий
Новизна						
Оригинально и творчески						Не совсем оригинально
Стиль						
Аккуратное письмо						Неуклюжее письмо
Концентрированный текст						Излишние повторения

Оформление					
Четко и хорошо оформленная работа					Неопрятная и трудно читаемая работа
Разумный объем					Слишком длинная/короткая работа
Грамотность					
Грамматически правильные предложения					Много грамматических ошибок
Нет орфографических ошибок					Есть орфографические ошибки
Эффективное использование схем/таблиц для подтверждения аргументов					Неэффективное использование схем/таблиц для подтверждения аргументов
Источники					
Адекватное использование источников					Плагиат

Сумма баллов – 2 балла.

Критерии оценки участия студента в работе круглого стола

Количество баллов – 20

Максимальный балл	Критерии оценки
5	Умение выявить и предъявить актуальность рассматриваемого вопроса.
5	Логичность и последовательность суждений, умение доступно объяснить сущность вопроса и отстаивать свою точку зрения.
5	Культура общения с другими участниками круглого стола.
5	Культура речи, богатство словарного запаса.

Фонд оценочных средств для текущего контроля по темам дисциплины.

Тема 1. Общая характеристика Жилищного права Российской Федерации

Задание 1. Тест – выбрать один правильный ответ. Длительность тестирования – 10 минут.

1. Предмет регулирования жилищного права это:

- А) совокупность общественных отношений, связанных с предоставлением гражданам жилья;
 Б) совокупность общественных отношений, которые получили в законодательстве и в юридической литературе название «жилищные отношения»;
 В) совокупность общественных отношений, связанных со строительством жилья;
 Г) все, указанное в п. «а» и «в».

2. Существуют два вида источников жилищного права:

- А) Конституция РФ и ЖК РФ;
 Б) Конституция РФ, ЖК РФ и другие изданные в соответствии с ними федеральные законы;
 В) федеральные законы и нормативные правовые акты субъектов РФ; Г) федеральные законы.

3. В широком смысле жилищное право – это:

- А) комплексная отрасль российского права, включающая в себя нормы конституционного, гражданского, административного, земельного, финансового и экологического права, связанные с жилищными правоотношениями;
- Б) субъективное право каждого человека на жилую площадь;
- В) отрасль права, включающая в себя нормы жилищного права; Г) все, указанное в п. «б» и «в».

4. Принцип неприкосновенности собственности означает, что:

- А) никто ни при каких обстоятельствах не может быть лишен своего имущества;
 - Б) никто не может быть лишен своего имущества иначе как по решению суда.
- Принудительное отчуждение имущества для государственных нужд может быть произведено только при условии предварительного и равноценного возмещения;
- В) никто не может быть лишен своего имущества иначе как по решению компетентного государственного органа;
 - Г) никто не может быть лишен своего имущества иначе как по решению суда. Принудительное отчуждение имущества для государственных нужд осуществляется без какой-либо компенсации собственнику.

5. Жилищное законодательство основывается на:

- А) неприкосновенности и недопустимости произвольного лишения жилища;
- Б) признании равенства участников регулируемых жилищным законодательством отношений;
- В) необходимости обеспечения восстановления нарушенных жилищных прав;
- Г) необходимости строго контроля за действиями участников регулируемых жилищным законодательством отношений; Д) все, указанное в п. «а»-«в».

6. Право на жилище означает:

- а) стабильное, устойчивое, постоянное пользование жилым помещением;
- б) содействие государства в улучшении жилищных условий своих граждан;
- в) обязанность государства в улучшении жилищных условий своих граждан;
- г) обеспечение здоровой среды обитания, жилой среды
- д) все, указанное в п. «а», «б» и «г».

7. Принцип «неприкосновенность жилища» выражается в том, что никто не вправе проникать в жилище:

- а) против воли проживающих в нем лиц;
- б) иначе как на основании решения суда;
- в) иначе как в случаях, установленных законом;
- г) все, указанное в п. «а»-«в».

8. Право граждан на неприкосновенность жилища может быть правомерно нарушено работниками следующих органов:

- а) милиции при преследовании преступников;
- б) органов, осуществляющих следствие;
- в) органов, осуществляющих дознание;
- г) органов, указанных в п. «а»-«в».

9. На какие группы делятся жилищные правоотношения:

- а) на отношения, построенные на началах власти и подчинения, и отношения, складывающиеся на началах равенства их участников;
- б) на отношения между гражданами и государственными органами и гражданами и органами местного самоуправления;
- в) на отношения между гражданами и государственными органами и гражданами между собой;
- г) являются отношениями, построенными исключительно на началах власти и подчинения.

Задание 2. Поисково-индивидуальное задание для проверки уровня компетенций.

Длительность выполнения задания – 30 минут.

Вариант № 1. Проанализируйте особенности участия в долевом строительстве многоквартирных домов: природа договора участия в долевом строительстве, стороны

договора, существенные условия, прекращение обязательств по договору участия в долевом строительстве, расторжение и изменение договора. Дайте анализ судебной практики по этому вопросу: каковы основные проблемы, возникающие в этой области, назовите способы решения этих проблем.

Вариант № 2. Назовите особенности ипотеки жилых помещений: природа договора об ипотеке, стороны, порядок обращения взыскания на имущество. Последние изменения в законодательстве об ипотеке и связанном с ним. Ипотека в силу закона при долевом строительстве.

Вариант № 3. Назовите основные изменения в системе источников жилищного права в связи с принятием нового Жилищного кодекса РФ. Объективные причины формирования новой системы жилищного законодательства.

Вариант № 4. Страхование в сфере жилищных правоотношений: понятие института страхования, природа договора страхования (предмет, стороны, существенные условия). Особенности объекта страхования в жилищном праве. Значение страхования в жилищном праве.

Вариант № 5. Определите способы защиты жилищных прав. Основные нарушения жилищных прав. Значение и роль судебной практики в регулировании жилищных правоотношений. Главные направления в формировании судебной практики.

Тема 2. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд

Задание 1. Тест. Выбрать один верный ответ. Длительность тестирования – 10 минут.

1. Объектами жилищных правоотношений являются:

- а) квартиры и комнаты;
- б) жилые помещения;
- в) жилые и нежилые помещения;
- г) любые помещения.

2. Субъектами жилищных правоотношений могут быть:

- а) граждане и юридические лица;
- б) Российская Федерация и ее субъекты;
- в) граждане, юридические лица, Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования;
- г) только граждане.

3. Что относится к основаниям возникновения жилищных прав и обязанностей?

- а) договоры и иные сделки, а также судебные решения;
- б) факт приобретения в собственность жилого помещения, а также членство в ЖК или ЖСК;
- в) акты государственных органов и органов местного самоуправления, которые предусмотрены жилищным законодательством в качестве основания возникновения жилищных прав и обязанностей;
- г) действия (бездействие) участников жилищных отношений;
- д) все, указанное в п. «а»-«г»;
- е) все, указанное в п. «а» и «в».

4. К жилым помещениям относятся:

- а) жилой дом (его часть), квартира (ее часть), комната;
- б) только жилой дом;
- в) только квартира;
- г) все, указанное в п. «б» и «в».

10. Жилищный фонд это -

- а) совокупность всех жилых помещений, находящихся на территории России, независимо от форм собственности;
- б) совокупность всех приватизированных жилых помещений, находящихся на территории России;

- в) совокупность всех жилых помещений, находящихся на территории России, независимо от форм собственности, за исключением специализированных домов (общежитий, гостиниц-приютов, домов маневренного фонда);
- г) квартиры, служебные жилые помещения, иные жилые помещения в других строениях, пригодные для проживания.

11. В зависимости от формы собственности жилищный фонд подразделяется на:

- а) частный и государственный жилищный фонд;
- б) частный, государственный и муниципальный жилищный фонд;
- в) частный и муниципальный жилищный фонд;
- г) государственный и муниципальный жилищный фонд.

12. В зависимости от целей использования жилищный фонд подразделяется на:

- а) жилищный фонд социального использования;
- б) специализированный жилищный фонд;
- в) индивидуальный жилищный фонд;
- г) жилищный фонд коммерческого использования;
- д) все, указанное в п. «а»-«в»;
- е) все, указанное в п. «а»-«г».

13. В специализированный жилищный фонд входят:

- а) служебные жилые помещения;
- б) жилые помещения в общежитиях;
- в) жилые помещения маневренного фонда;
- г) жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения;
- д) жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев;
- е) жилые помещения фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами;
- ж) жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан;
- з) все, указанное в п. «а»-«ж»; и) все, указанное в п. «а»-«е»; к) все, указанное в п. «а»-«д».

Задание 2. Поисково-индивидуальное задание для проверки уровня компетенций.

Длительность выполнения задания и заполнения таблицы – 30 минут.

Вариант № 1. Определите систему прав граждан на жилые помещения в новом Жилищном кодексе РФ. Эволюция права на жилище. Конструкция вещных прав на жилые помещения членов и бывших членов семьи собственника.

Вариант № 2. Дайте сравнительный анализ особенностей нового Жилищного кодекса РФ. Основные отличия от Жилищного кодекса РСФСР. Новеллы Жилищного кодекса РФ. Ответственность за нарушение жилищных прав других лиц.

Вариант № 3. Дайте правовую характеристику ситуации, предложите способы ее разрешения.

В 2003 году гражданин С. зарегистрировал брак с гражданкой Б. После заключения брака гражданин С. зарегистрировал супругу по месту постоянного проживания в своей квартире, которой пользовался на основании договора социального найма. В 2004 году С. приватизировал квартиру на себя, при этом супруга отказалась от участия в приватизации, несмотря на то, что в приватизации никогда не участвовала и обладала равным с супругом правом на нее. В августе следующего года их брак был расторгнут. С. потребовал бывшую супругу освободить жилое помещение, ссылаясь на ст. 31 нового Жилищного кодекса РФ.

Применимы ли к отношениям супругов нормы Жилищного кодекса РФ или необходимо руководствоваться нормами ЖК РСФСР? Обладала ли Б. равным правом с супругом на жилое помещение в момент приватизации, на основании какого нормативно-правового акта такой вывод можно сделать? Какую оговорку содержит Закон о введении в действие Жилищного кодекса РФ, ограничивающую применение ч.4 ст. 31 ЖК РФ к бывшим членам семьи собственника? Если бы у супругов был ребенок, с какого момента он перестанет быть членом семьи собственника жилого помещения? Имеет ли значение факт рождения ребенка до или после момента приватизации?

Тема 3. Предоставление жилого помещения по договору социального найма

Задание 1. Тест – выбрать один правильный ответ. Длительность тестирования – 10 минут.

1. Существуют следующие виды жилищных норм:

- а) норма предоставления и учетная норма предоставления жилой площади;
- б) социальная норма и учетная норма предоставления жилой площади;
- в) социальная норма и норма предоставления жилой площади;
- г) социальная норма, норма предоставления и учетная норма предоставления жилой площади.

2. Размер общей площади квартиры определяется как:

- а) сумма площадей всех помещений квартиры, включая площадь жилых комнат и мест общего пользования в квартире;
- б) сумма площадей всех помещений квартиры, за исключением площади жилых комнат и мест общего пользования в квартире;
- в) сумма площадей всех помещений квартиры, за исключением площади мест общего пользования в квартире;
- г) сумма площадей всех помещений квартиры, за исключением балконов и лоджий.

Выполнение студентом тестового задания демонстрирует освоение им следующей компетенции:

ПК – 16 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Задание 2. Поисково – индивидуальное задание для проверки уровня компетенций.

Длительность выполнения задания – 30 минут.

Вариант № 1. Решите дело.

Жилой дом находился на балансе НПО «Баярд», которое заключило договор купли-продажи дома с ООО «Релакс». Проживающие в доме граждане обратились в суд с иском о признании договора недействительным.

Суд в иске отказал.

Умение студента обозначить ответы на вопросы демонстрирует освоение им компетенции:

Тема 3. Предоставление жилого помещения по договору социального найма

Задание 1. Тест – выбрать один правильный ответ. Длительность тестирования – 10 минут.

1. Существуют следующие виды жилищных норм:

- а) норма предоставления и учетная норма предоставления жилой площади;
- б) социальная норма и учетная норма предоставления жилой площади;
- в) социальная норма и норма предоставления жилой площади;
- г) социальная норма, норма предоставления и учетная норма предоставления жилой площади.

2. Размер общей площади квартиры определяется как:

- а) сумма площадей всех помещений квартиры, включая площадь жилых комнат и мест общего пользования в квартире;
- б) сумма площадей всех помещений квартиры, за исключением площади жилых комнат и мест общего пользования в квартире;
- в) сумма площадей всех помещений квартиры, за исключением площади мест общего пользования в квартире;
- г) сумма площадей всех помещений квартиры, за исключением балконов и лоджий.

Задание 2. Поисково – индивидуальное задание для проверки уровня компетенций.

Длительность выполнения задания – 30 минут.

Вариант № 1. Решите дело.

Жилой дом находился на балансе НПО «Баярд», которое заключило договор купли-продажи дома с ООО «Релакс». Проживающие в доме граждане обратились в суд с иском о признании договора недействительным.

Суд в иске отказал.

- а) гражданам, жилые помещения которых признаны непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат;

- б) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании их пребывания в образовательных и иных учреждениях, а также по окончании службы в Вооруженных Силах РФ или по возвращении из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;
- в) гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний;
- г) все, указанное в п. «а»-«в»;
- д) все, указанное в п. «а» и «в».

3. Особенности договора социального найма состоят в следующем:

- а) объектом договора является изолированное жилое помещение, что не является обязательным для договора коммерческого найма;
- б) объект договора социального найма находится в жилищном фонде социального использования (государственном или муниципальном фонде);
- в) в качестве наймодателя выступает орган государственной власти РФ, субъекта РФ или местного самоуправления;
- г) в качестве нанимателя выступает физическое лицо;
- д) по требованию нанимателя и членов его семьи договор может быть заключен с одним из членов семьи;
- е) проживающие по договору социального найма жилого помещения совместно с нанимателем члены его семьи пользуются всеми правами и несут все обязанности по договору найма жилого помещения наравне с нанимателем;
- ж) плата за жилое помещение и коммунальные услуги для нанимателя жилого помещения определяется в соответствии с едиными тарифами;
- з) носит бессрочный характер; и) все, указанное в п. «а»-«е»; к) все, указанное в п. «а»-«з».

4. Наймодатель жилого помещения по договору социального найма обязан:

- а) передать нанимателю свободное от прав иных лиц жилое помещение;
- б) принимать участие в надлежащем содержании и в ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится сданное внаем жилое помещение;
- в) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;
- г) обеспечивать предоставление нанимателю необходимых коммунальных услуг надлежащего качества;
- д) все, указанное в п. «а»-«в»;
- е) все, указанное в п. «а»-«г».

5. Наниматель жилого помещения по договору социального найма имеет право:

- а) вселять в занимаемое жилое помещение иных лиц;
- б) сдавать жилое помещение в поднаем;
- в) разрешать проживание в жилом помещении временных жильцов;
- г) осуществлять обмен или замену занимаемого жилого помещения;
- д) требовать от наймодателя своевременного проведения капитального ремонта жилого помещения, надлежащего участия в содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставления коммунальных услуг;
- е) все, указанное в п. «а»-«г»;
- ж) все, указанное в п. «а»-«д».

6. Наниматель жилого помещения по договору социального найма обязан:

- а) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, которые установлены ЖК РФ;
- б) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- в) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения;
- г) проводить текущий ремонт жилого помещения;
- д) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги;
- е) информировать наймодателя в установленные договором сроки об изменении оснований и условий, дающих право пользования жилым помещением по договору социального найма;
- ж) все, указанное в п. «а», «в»-«е»;
- з) все, указанное в п. «а»-«е».

7. Расторжение договора социального найма жилого помещения по требованию наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

- а) невнесения нанимателем платы за жилое помещение или коммунальные услуги в течение более шести месяцев;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- в) систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- г) использования жилого помещения не по назначению;
- д) все, указанное в п. «а» и «в»;
- е) все, указанное в п. «а»-«г».

Задание 2. Поисково – индивидуальное задание для проверки уровня компетенций.

Длительность выполнения задания – 30 минут.

Вариант № 1. Составьте исковое заявление о расторжении договора социального найма жилого помещения в связи с выездом нанимателя и членов его семьи на постоянное место жительства.

Тема 6. Переустройство и перепланировка жилого помещения

Задание 1. Тест. Выбрать один верный ответ. Длительность тестирования – 10 минут.

1. Под «перепланировкой жилого помещения» понимают перенос:

- а) ванны;
- б) вентиляционного канала;
- в) газовой плиты;
- г) перегородок;
- д) шкафа.

2. Под «переоборудованием жилого помещения» понимают:

- а) перенос дверных проемов;
- б) разборку жилых перегородок;
- в) пристройку тамбура;
- г) перенос газовой плиты.

3. При перепланировке жилого помещения запрещено:

- а) переносить вентиляционные каналы;
- б) ликвидировать стену, разделяющую комнату;
- в) создавать новую комнату размером меньше 9 кв.м.

4. Перепланировка жилых помещений может включать в себя:

- а) перенос и разборку перегородок, перенос и устройство дверных проемов;
- б) разукрупнение или укрупнение многокомнатных квартир;
- в) расширение жилой площади за счет вспомогательных помещений.
- г) все, указ. в п. А-В

5. Отказ в согласовании переустройства или перепланировки жилого помещения допускается в случае:

- а) непредставления определенных ч. 2 ст. 26 ЖК РФ документов;
- б) представления документов в ненадлежащий орган;
- в) несоответствия проекта переустройства или перепланировки жилого помещения требованиям законодательства.
- г) все, указанное в п. «а»-«в»;
- д) все, указанное в п. «б» и «в».

Тема 7. Правовое положение жилищных и жилищно-строительных кооперативов

Задание 1. Тест. Выбрать один верный ответ. Длительность тестирования – 10 минут.

1. Жилищный или жилищно-строительный кооператив это – добровольное объединение:

- а) граждан и (или) юридических лиц на основе членства в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, а также управления жилыми и нежилыми помещениями в кооперативном доме;

- б) граждан на основе членства в целях управления жилыми и нежилыми помещениями в кооперативном доме;
- в) юридических лиц на основе членства в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, а также управления жилыми и нежилыми помещениями в кооперативном доме;
- г) граждан на основе членства исключительно в целях удовлетворения потребностей в жилье.

2. К органам управления жилищного кооператива относятся:

- а) общее собрание членов жилищного кооператива;
- б) конференция, если число участников общего собрания членов жилищного кооператива более 50 и это предусмотрено уставом жилищного кооператива;
- в) правление жилищного кооператива и председатель правления жилищного кооператива;
- г) все, указанное в п. «а» и «в»;
- д) все, указанное в п. «а»-«в».

3. Высшим органом управления жилищного кооператива является:

- а) общее собрание членов кооператива (конференция), созываемое в порядке, установленном уставом кооператива;
- б) общее собрание членов кооператива (конференция), созываемое в порядке, установленном ЖК РФ;
- в) правление кооператива;
- г) дирекция кооператива.

4. Председатель правления жилищного кооператива:

- а) обеспечивает выполнение решений правления кооператива;
- б) без доверенности действует от имени кооператива, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- в) действует от имени кооператива по генеральной доверенности;
- г) все, указанное в п. «а» и «б»;
- д) все, указанное в п. «а» и «в».

5. Ревизионная комиссия (ревизор) жилищного кооператива:

- а) в обязательном порядке проводит плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности жилищного кооператива не реже одного раза в год;
- б) представляет общему собранию членов кооператива (конференции) заключение о бюджете жилищного кооператива, годовом отчете и размерах обязательных платежей и взносов;
- в) отчитывается перед общим собранием членов кооператива (конференцией) о своей деятельности;
- г) все, указанное в п. «а»-«в».

6. Жилищный кооператив может быть ликвидирован:

- а) по решению его участников, в том числе в связи с истечением срока, на который создан жилищный кооператив;
- б) по решению суда в случае допущенных при его создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законом, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, а также в иных случаях, предусмотренных ГК РФ;
- в) в связи со сносом дома;
- г) все, указанное в п. «а»-«в».

Выполнение студентом тестового задания демонстрирует освоение им следующей компетенции:

ПК – 16 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Задание 2. Поисково-индивидуальное задание для проверки уровня компетенций.

Длительность выполнения задания – 30 минут.

Вариант № 1. Дайте правовую оценку развития сложившейся ситуации.

Гражданин З., принятый в члены жилищного кооператива, на основании решения общего собрания членов ЖК внес пай полностью. Через неделю после выплаты пая он скоропостижно скончался, не успев получить свидетельство о регистрации права собственности на жилое помещение. Совместно с гражданином З. в течение 4 лет проживала гражданка Г. Их супружеские отношения официально не были оформлены.

Может ли гражданка Г. зарегистрировать право собственности на квартиру в ЖК, если иных наследников у гражданина З. нет?

Тема 8. Товарищество собственников жилья

Задание 1. Тест. Выбрать один верный ответ. Длительность тестирования – 10 минут.

1. Товарищество собственников жилья это:

- а) некоммерческая организация, объединение собственников помещений в многоквартирном доме для совместного управления комплексом недвижимого имущества в многоквартирном доме;
- б) некоммерческая организация, объединение собственников помещений в многоквартирном доме для совместного управления комплексом недвижимого имущества в многоквартирном доме, обеспечения эксплуатации этого комплекса, владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения общим имуществом в многоквартирном доме;
- в) некоммерческая организация исключительно для совместного управления комплексом недвижимого имущества в многоквартирном доме;
- г) объединение собственников помещений в многоквартирном доме исключительно для обеспечения эксплуатации этого комплекса, владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения общим имуществом в многоквартирном доме.

2. Товарищество собственников жилья может быть создано при объединении:

- а) нескольких многоквартирных домов, помещения в которых принадлежат различным (не менее чем двум) собственникам помещений в многоквартирном доме, с земельными участками, расположенными на общем земельном участке или нескольких соседних (граничащих) земельных участках, сетями инженерно-технического обеспечения и другими элементами инфраструктуры;
- б) нескольких расположенных близко зданий, строений или сооружений - жилых домов, предназначенных для проживания одной семьи, дачных домов с приусадебными участками или без них, гаражами и другими расположенными на общем земельном участке или нескольких соседних (граничащих) земельных участках объектами, сетями инженерно-технического обеспечения и другими элементами инфраструктуры;
- в) все, указанное в п. «а» и «б».

3. Товарищество собственников жилья вправе:

- а) предоставлять в пользование или ограниченное пользование часть общего имущества в многоквартирном доме;
- б) в соответствии с требованиями законодательства в установленном порядке надстраивать, перестраивать часть общего имущества в многоквартирном доме;
- в) получать в пользование либо получать или приобретать в общую долевую собственность собственников помещений в многоквартирном доме земельные участки для осуществления жилищного строительства, возведения хозяйственных и иных построек и их дальнейшей эксплуатации;
- г) осуществлять в соответствии с требованиями законодательства от имени и за счет собственников помещений в многоквартирном доме застройку прилегающих к такому дому выделенных земельных участков;
- д) заключать сделки и совершать иные отвечающие целям и задачам товарищества действия;
- е) все, указ. в п. А-Д

4. Ревизионная комиссия (ревизор) товарищества собственников жилья:

- а) проводит не реже чем один раз в год ревизии финансовой деятельности товарищества;

- б) представляет общему собранию членов товарищества заключение о смете доходов и расходов на соответствующий год товарищества и отчет о финансовой деятельности и размерах обязательных платежей и взносов;
- в) отчитывается перед общим собранием членов товарищества о своей деятельности;
- г) все, указанное в п. «а»-«в»;
- д) все, указанное в п. «а» и «б».

Раздел IV. Промежуточный контроль

ФОС для промежуточной (семестровой) аттестации обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяет определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у студентов по дисциплине является экзамен.

ФОС промежуточной аттестации состоит из вопросов к экзамену по дисциплине.

Вопросы к зачету:

1. Понятие и предмет жилищного права
2. Основные принципы жилищного права
3. Источники жилищного права
4. Место жилищного права в гражданском праве и системе российского права
5. Конституционное право граждан на жилище
6. Неприкосновенность жилища
7. Жилищные правоотношения: понятие, особенности и виды
8. Объекты жилищных правоотношений
9. Субъекты жилищных правоотношений
10. Основания возникновения жилищных прав и обязанностей
11. Содержание жилищных правоотношений
12. Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в области жилищных отношений
13. Жилое помещение: понятие и виды
14. Назначение жилого помещения. Пользование жилым помещением
15. Государственная регистрация прав на жилые помещения
16. Жилищный фонд: понятие и виды
17. Частный жилищный фонд
18. Государственный жилищный фонд
19. Муниципальный жилищный фонд
20. Специализированный жилищный фонд
21. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма
22. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
23. Предмет и форма договора социального найма
24. Права, обязанности и ответственность наймодателя
25. Права, обязанности и ответственность нанимателя
26. Права и обязанности членов семьи нанимателя
27. Изменение договора социального найма
28. Расторжение и прекращение договора социального найма
29. Понятие и виды переустройства и перепланировки
30. Основания проведения переустройства и перепланировки
31. Отказ в согласовании переустройства или перепланировки
32. Завершение переустройства и перепланировки
33. Последствия самовольного переустройства и перепланировки
34. Организация и государственная регистрация жилищного кооператива

35. Органы управления жилищного кооператива
36. Прием в члены и прекращение членства в жилищном кооперативе
37. Реорганизация и ликвидация жилищного кооператива
38. Понятие товарищества собственников жилья
39. Создание и государственная регистрация товарищества собственников жилья
40. Права и обязанности товарищества собственников жилья
41. Реорганизация товарищества собственников жилья
42. Ликвидация товарищества собственников жилья
43. Органы управления товарищества собственников жилья
44. Средства и имущество товарищества собственников жилья
45. Хозяйственная деятельность товарищества собственников жилья
46. Обязанность внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги
47. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги
48. Размер платы за жилое помещение
49. Размер платы за коммунальные услуги
50. Предоставление субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.

9. Шкала оценки образовательных достижений

Баллы	Качественная оценка	Количественная оценка
91-100	отлично	«5»
76-90	хорошо	«4»
61-75	удовлетворительно	«3»
менее 61	неудовлетворительно	«2»
более 61	зачтено	
менее 61	не зачтено	

10. Перечень используемых материалов, оборудования и информационных источников

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и /или электронные образовательные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

10.1 Основная литература:

1. Жилищное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 291 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09980-5. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455922>

2. Жилищное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. И. Аверьянова. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 218 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09183-0. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455597>

10.2 Дополнительная литература:

1. Жилищное право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 275 с. -

(Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09066-6. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455566>

2. Жилищное право. Практикум : учебное пособие для вузов / С. В. Николюкин. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 275 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06983-9. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455565>

10.3 Электронные ресурсы:

1. СПС Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
2. ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "BOOK.RU". КОЛЛЕКЦИЯ СПО <https://www.book.ru>
3. ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "ЮРАЙТ" <https://urait.ru>
4. ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "ЛАНЬ" <https://e.lanbook.com>