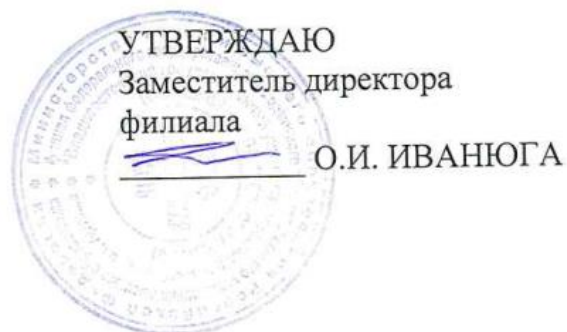


МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ  
И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности**

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности

**09.02.03 Программирование в компьютерных системах**

Уровень подготовки: базовый


Год набора на ООП

2020


Артем 2020

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05. «Основы предпринимательской деятельности» разработана в соответствии с Разъяснениями по формированию примерных программ начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов НПО и СПО, утвержденными Департаментом государственной политики и нормативно - правового регулирования в сфере образования Минобрнауки РФ от 27 августа 2009 года, с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом от 28 июля 2014 г. № 804 для освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **09.02.03 Программирование в компьютерных системах**, реализуемой колледжем Филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Артеме (далее Филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме).

**Разработчик:**

Место работы	Занимаемая должность, ученая степень и ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Инициалы, фамилия	Подпись
Филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме	преподаватель кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме	Т.И.Забелина	

**Эксперты:**

Место работы	Занимаемая должность, ученая степень и ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Инициалы, фамилия	
ООО «Гефест Р.У», г.Артем	Директор	К.Г.Бергер	
Филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме	Зав. отделением института филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме, преподаватель	Н.В.Беляева	

ОДОБРЕНА

на заседании кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала ФГБОУ ВО ВГУЭС в г.Артеме

Протокол № 14 от 06 мая 2020 года

И.о.зав.кафедрой ЭУИТ



А.А.Власенко

СОГЛАСОВАНА  
Заведующий отделением



М.С.Словикова

Методист УМЧ



Т.И.Теплякова

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	15
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	18
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ А ГЛОССАРИЙ</b>	23
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ Б ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ</b>	29

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) по специальности **09.02.03 Программирование в компьютерных системах** в соответствии с ФГОС СПО в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация предпринимательской деятельности** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

### ПК. 3.6 Разрабатывать технологическую документацию

Данная программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки кадров) и профессиональной подготовке.

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен:

### иметь практический опыт:

- в области разработки учредительных документов, составления и заключения договоров, определения предпринимательских рисков;
- уметь:
- формировать пакет учредительных документов;
- отличать коммерческую информацию, составляющую предпринимательскую тайну;
- составлять договор купли-продажи товара;
- выбирать метод снижения риска применительно к конкретной ситуации;
- формулировать миссию, цели организации, разрабатывать варианты реализации стратегии.

### знать:

- коммерческо-деловую терминологию, отвечающую современным нормам предпринимательства;
- составляющие элементы предпринимательства и бизнеса, условия формирования предпринимательства;
- организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих предприятий;
- условия формирования предпринимательства;
- виды предпринимательской деятельности;
- процедуру создания предприятия, документы, необходимые для открытия предприятия;
- типы и виды конкуренции; функции конкуренции; типы конкурентов;
- виды контрактов и договоров, условия формирования контрактов и договоров, структуру контрактов и договоров;
- актуальные вопросы развития предпринимательства в России и его зарубежный опыт.

## 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 180 часов (из вариативной части – 144 часа), в том числе:  
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 144 часа, включая:  
обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 96 часов, из них на практическое обучение – 58 часов;  
самостоятельную работу обучающегося – 48 часов;  
производственная практика (по профилю специальности) – 36 часов.



## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Основы предпринимательской деятельности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК.3.6	Разрабатывать технологическую документацию
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля (по базовой подготовке)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 5.1-5.3	Раздел 1. МДК 05.01. Организация предпринимательской деятельности	144	96	58	-	48	-	-	-
ПК 5.1-5.3	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36						-	36
	<b>Всего:</b>	<b>180</b>	<b>96</b>	<b>58</b>	<b>-</b>	<b>48</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>36</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3.3. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ.05)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ.03), междисциплинарного курса (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>ПМ. 05 Основы предпринимательской деятельности</b>		<b>180</b>	
<b>Раздел 1. МДК 05.01. Организация предпринимательской деятельности</b>		<b>144/48/38/58</b>	
<b>Раздел 1. Понятие и виды бизнеса</b>			
<b>Тема 1.1. Понятие и содержание бизнеса. Экономические блага</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Определение взаимосвязи экономики, бизнеса, предпринимательства. Содержание категории «блага». Классификация благ по критериям.	2	1,2
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 1.</b> Подготовка реферата по темам: «Роль материальных благ в жизни общества», «Ценность нематериальных благ в современном мире».	4	3
<b>Тема 1.2. Виды предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Производство товаров и услуг. Инновационная деятельность. Научно-техническая деятельность. Посредническая деятельность. Консультационная деятельность. Аудит. Оценочная деятельность.	2	1,2
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 2. Составление сравнительной таблицы по теме «Виды предпринимательской деятельности».</b>	2	3
<b>Раздел 2. История бизнеса в России</b>			
<b>Тема 2.1. Предпринимательство России.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Торговые и промышленные объединения. Элементы предпринимательства на Руси. Черты русских предпринимателей.	2	1,2
	<b>Практическое занятие № 1 по теме «Эволюция предпринимательской деятельности».</b>	2	3
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 3.</b> Подготовка сообщений на тему: Предприниматели Руси 10 века. Особенности предпринимателей Руси 12 века.	4	2,3



	Предприниматели Руси 14 века. Предприниматели Руси 15 века. Бизнес в России дореволюционного периода. Бизнес в период руководства коммунистической партии		
<b>Раздел 3. Система современного бизнеса</b>			
3.1 Субъекты бизнеса	Содержание учебного материала <b>Предприниматели. Наемные работники. Государственные структуры. Потребители. Финансовые рынки.</b>	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 4. Подготовка презентационного материала по теме: «Особенности и значение субъектов бизнеса».	2	3
	Практическое занятие № 2 по теме «Выбор идеологии бизнеса».	2	3
3.2 Предприятие в системе бизнеса	Содержание учебного материала Социальные элементы бизнеса. Информационные элементы бизнеса. Материальные элементы бизнеса.	2	3
	Практическое занятие № 3 по теме «Анализ ресурсов коммерческого предприятия».	2	2,3
3.3 Конкуренция в бизнесе	Содержание учебного материала Понятие конкуренции и ее характерные черты. Методы конкурентного соперничества. Типы конкурентов в соответствии с ролевой функцией фирмы. Антимонопольное регулирование конкуренции. Методы недобросовестной конкуренции. Методы монополистической практики.	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 5. Обзор материалов интернет краткой информации по заданию «Монополистическая практика предпринимательских фирм».	4	3
	Практическое занятие № 4 по теме «Фирмы-конкуренты и их деловые характеристики».	4	2,3
<b>Раздел 4. Бизнес-планирование</b>			
4.1 Методические основы разработки бизнес-плана	Содержание учебного материала Бизнес-план: понятие, типы, виды, масштабы проектов. Длительность и сложность бизнес-проекта. Определение целей и задач бизнес-плана. Требования к постановке целей проекта. Индивидуальные и групповые методы формирования целей проекта.	2	1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 6. Подготовка	4	3

	<b>реферата по теме «Разработка системы планирования на предприятии». Составление сравнительной характеристики стратегического, текущего и оперативного планирования</b>		
	Практическое занятие № 5 по теме «Обоснование путей развития организации с привлечением инвестиций».	2	2,3
4.2 Состав бизнес-плана	<b>Содержание учебного материала</b> Процесс бизнес-планирования. Официальный и рабочий бизнес-план. Ключевые моменты бизнес-планирования. Организация системы управления персоналом. Принципы и организация оплаты труда. Основные документы финансовой деятельности фирмы: бухгалтерский баланс, отчет о движении денежных средств, отчет о финансовых результатах. Финансовая политика фирмы, основные источники формирования собственных средств компании. Финансовый план как расписание по финансированию.	2	1,2
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 7. Подготовка сообщений по теме: «Комплексная схема разработки бизнес-модели», «Особенности бизнес-моделей зарубежных компаний».</b>	4	3
	Практическое занятие № 6. Проведение анализа среды компьютерной компании.	4	2,3
4.3 Структура бизнес-плана	<b>Содержание учебного материала</b> Титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана. История бизнеса организации. Описание отрасли. План маркетинга. Производственный план. Организационный план. Финансовый план.	2	1,2
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 8. Подготовка презентационного материала по темам: «Бизнес-план как основная составляющая делового проекта», «Критерии оценки бизнес-модели».</b>	4	3
	Практическое занятие № 7. Сбор информации для разработки бизнес-плана. Разработка бизнес-плана	8	2,3
<b>Раздел 5. Учреждение бизнеса</b>			
<b>Тема 5.1. Организационно-правовые формы</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Формы хозяйственной деятельности и их классификация. Коммерческие фирмы. Факторы, влияющие на выбор организационно-правовой формы предпринимательской деятельности.	2	1,2

бизнеса	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 9. Изучение законодательных и нормативных документов в части создания предприятий.</b>	4	3
	<b>Практическое занятие № 8</b> по теме «Организационно-правовые формы предприятий».	4	2,3
Тема 5.2. Процедура государственной регистрации	<b>Содержание учебного материала</b> Технология создания и регистрации предпринимательской фирмы. Учредительные документы при создании предприятия. Порядок оформления и подачи документов в регистрирующие органы.	2	1,2
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 10.</b> Изучение законодательных и нормативных документов в части государственной регистрации предприятий.	3	3
	<b>Практическое занятие № 9</b> по теме «Разработка учредительных документов».	4	2,3
<b>Раздел 6. Направления деятельности на фирме</b>			
Тема 6.1. Общее управление организацией	<b>Содержание учебного материала</b> Организационная структура предпринимательской фирмы. Должностная инструкция и квалификационная характеристика профессии – как необходимый инструмент эффективного управления.	2	1,2
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №11.</b> Изучение Трудового кодекса Российской Федерации в части приема и увольнения персонала. Выемка необходимой информации.	4	3
	<b>Практическое занятие № 10</b> Организация бизнес- процессов. Проектирование организационной структуры	4	2,3
Тема 6.2. Маркетинговая деятельность на фирме	<b>Содержание учебного материала</b> Особенности производства, продвижения, распределения и ценообразования в сфере услуг. Маркетинг мест, его определение и основные виды. Маркетинг идей, его сущность. Общественный маркетинг. Процесс планирования общественного маркетинга.	2	1,2
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 12. Подготовка реферата на тему «Стандартизация и сертификация в системе</b>	4	3

	<b>обеспечения конкурентоспособности фирмы».</b>		
	<b>Практическое занятие № 11</b> на тему «Поведение потребителя на товарном рынке. критерии отбора целевых потребителей».	4	2,3
<b>Тема 6.3. Сущность финансов предприятия</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Сметное финансирование. Внешние источники финансирования: ассигнования государственных и местных бюджетов, различных фондов поддержки предпринимательства, предоставляемые на безвозмездной основе; иностранные инвестиции, предоставляемые в форме финансового пая или иного материального или нематериального участия в уставном капитале совместных предприятий, а также в форме прямых вложений международных организаций; различные формы заемных средств, в том числе кредиты, предоставляемые государством и фондами поддержки предпринимательства на возвратной основе; кредиты банков, инвестиционных фондов и компаний.	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 13. Составление плана денежных поступлений и выплат предпринимательской фирмы.</b>	4	3
	<b>Практическое занятие № 12</b> на тему «Распределение доходов и расходов предпринимательской фирмы».	4	2,3
<b>Раздел 7. Риски в бизнесе</b>			
<b>Тема 7.1. Понятие и сущность рисков в бизнесе</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Система риск-менеджмента. Ранжирование задач в управлении рисками. Правила управления рисками.	2	1,2
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 14. Подготовка сообщений на тему: «Золотое правило финансирования».</b> <b>Составление схемы рисков</b>	4	3
	<b>Практическое занятие № 13.</b> Решение ситуационных задач по минимизации влияния рисков на эффективность деятельности организаций.	4	2,3
<b>Тема 7.2. Система управления рисками и их классификация</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Процесс управления рисками на предприятии. Методы управления рисками. Управление Информационными рисками. Методы финансирования рисков.	2	1,2
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 15. Подготовка презентационного материала по теме: «Содержание этапов</b>	2	3

	<b>управления рисками на предприятии».</b>		
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 16.</b> Подготовка сообщений по классификации рисков по принципу однозначности последствий от наступления рисков событий.	3	2,3
	<b>Практическое занятие № 14.</b> Решение практических ситуаций по составлению программы управления рисками предприятия.	4	2,3
<b>Раздел 8. Формы негосударственной поддержки предпринимательства</b>			
<b>Тема 8.1. Сетевые формы объединения организаций</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Концепция «Сетевой индустриальной структуры». Кластеры, предпринимательские сети. Основными принципами объединения. Возникновение и развитие кластерной модели поддержки регионального развития отдельных отраслей промышленности.	2	1,2
<b>Раздел 9. Оценка эффективности предпринимательской деятельности</b>			
<b>Тема 9.1. Подходы к оценке эффективности предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Процесс оптимизации решений. Структура модели предпринимательства. Идентичность сравниваемых показателей. Оптимизация предпринимательских решений.	2	1,2
	<b>Практическое занятие № 15.</b> Выполнение индивидуальных заданий по теме «Оценка эффективности предпринимательских фирм».	4	2,3
<b>Тема 9.2. Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Принцип измерения эффективности. Доступность использования нескольких критериев оптимальности. Взаимодействие цели и конечного результата деятельности. Эффективность деятельности коммерческой подсистемы.	2	1,2
	<b>Практическое занятие № 16</b> Решение ситуационных задач по теме: «Показатели оценки эффективности функционирования финансовой подсистемы». Проведение дифференцированного зачета	2	2,3
<b>Итого по МДК 05.01 Организация предпринимательской деятельности</b>			
<b>в т. ч.:</b>		<b>144</b>	
<b>теоретическое обучение -</b>		<b>38</b>	
<b>практические занятия -</b>		<b>58</b>	
<b>внеаудиторная самостоятельная работа -</b>		<b>48</b>	
<b>ПП.05.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА(по профилю специальности) к ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности</b>		<b>36</b>	

<p><b>Тема1. Особенности деятельности исследуемого предприятия</b></p>	<p><b>Виды работ</b>          Инструктаж о прохождении практики: знакомство с программой практики и порядком её проведения, с графиком перемещения студентов по рабочим местам, правилами внутреннего распорядка, гигиеническими требованиями.          Ознакомление с типом, структурой, контингентом, режимом работы, перечнем и правилами оказания основных и дополнительных услуг, нормативной и технической документацией, учредительными документами, формами обслуживания, должностной инструкцией предприятия /организации.          Выполнение индивидуального практического задания: Построение организационной структуры</p>	2	2, 3
<p><b>Тема 2. Общее управление организацией</b></p>	<p><b>Виды работ</b>          Изучение организационной структуры предприятия. Рассмотрение системы и способов взаимодействия между подразделениями. Распределение функциональных обязанностей при подготовке совместных проектов. Изучение нормативной и методической документации по соответствующим вопросам практики.          Выполнение индивидуального практического задания: Разработка должностных инструкций, положений о структурных подразделениях предприятия.</p>	3	2, 3
<p><b>Тема 3. Проведение переговоров с клиентом</b></p>	<p><b>Виды работ</b>          Участие в подготовке встреч. Участие в проведении переговоров с клиентом на различных этапах работы. Участие в документировании результатов переговоров и утверждении принятых сторонами решений.          Выполнение индивидуального практического задания: Проанализировать деятельность отдела, занимающегося связями с общественностью, другими подразделениями или предприятиями: место подразделения в структуре предприятия; подчинение, порядок взаимодействия с другими подразделениями (предприятиями); целевые группы организации; методы взаимодействия с целевыми группами.</p>	3	2,3
<p><b>Тема 4. Организация договорной работы</b></p>	<p><b>Виды работ</b>          Рассмотрение хозяйственных договоров. Рассмотрение порядка и видов ответственности субъектов предпринимательской деятельности. Изучение деятельности юридической службы по предупреждению хозяйственных нарушений и устранению их последствий. Обсуждение хозяйственных споров и изучение методов урегулирования споров.          Выполнение индивидуального практического задания: Подготовка типового договора на предоставление услуг</p>	6	2,3
	<p><b>Виды работ</b>          Подготовка программы по защите потребителей от некачественных услуг. Сбор и обработка информации от потребителей о субъекте предпринимательской деятельности и</p>	6	2,3

<b>Тема 5. Правовая работа с потребителями</b>	<p>производимой (реализованной) им продукции; проведение анализа текущего процесса работы с потребителями и качества их обслуживания, разработка рекомендаций по совершенствованию работы с потребителями на основании информации от потребителей, работы с претензиями (рекламациями) потребителей, инспекционного контроля.</p> <p>Выполнение индивидуального практического задания: Осуществление инспекционного контроля качества обслуживания потребителей и соблюдения законодательства о защите прав потребителей сотрудниками предприятия потребительской сферы, включая контроль качества через процедуры «тайный покупатель».</p>		
<b>Тема 6. Разработка основных разделов бизнес-плана</b>	<p><b>Виды работ</b> Сбор и анализ исходных данных, необходимых для разработки бизнес-плана. Разработка финансово-экономической модели бизнес-плана. Согласование модели и уточнение основных показателей бизнес-плана.</p> <p>Разработка основных разделов бизнес-плана:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возможности фирмы (резюме).</li> <li>2. Виды товаров (услуг).</li> <li>3. Рынки сбыта товаров (услуг).</li> <li>4. Конкуренция на рынках сбыта.</li> <li>5. План маркетинга.</li> <li>6. Организационный план.</li> <li>7. План производства.</li> <li>8. Финансовый план.</li> </ol> <p>Выполнение индивидуальных заданий практического задания: Разработка бизнес-плана по выбранной тематике.</p>	8	2,3
<b>Тема 7. Оформление и подготовка к защите бизнес-плана</b>	<p><b>Виды работ</b> Оформление бизнес-плана к защите. Подготовка презентации бизнес-плана в программе Power Point. Выполнение индивидуального практического задания: Оформление бизнес-плана.</p>	4	3
<b>Тема 8. Обобщающее занятие. Содержание и требования к отчету</b>	<p><b>Виды работ</b> Защита бизнес-плана по МДК 05.01 Организация предпринимательской деятельности. Защита производственной практики (по профилю специальности).</p>	4	<b>3</b>
<b>Итого по ПП 05.01. к ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности</b>		<b>36</b>	
<b>Всего по ПМ. 05 Основы предпринимательской деятельности:</b>		<b>180</b>	
<b>в том числе:</b>	теоретическое обучение	<b>38</b>	
	практические работы	<b>58</b>	
	внеаудиторная самостоятельная работа студента	<b>48</b>	
	производственная практика (по профилю специальности)	<b>36</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля **ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности** предполагает наличие кабинета экономики и менеджмента и лабораторий информационно-коммуникационных систем, управление проектной деятельностью;

#### 1. Кабинет экономики и менеджмента, оснащённый оборудованием:

– посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья по числу посадочных мест);

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- комплект учебно-методической документации;
- комплект контрольно-оценочных средств;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект ситуационных задач по темам МДК
- комплект расчетных задач по темам МДК
- комплект тестовых заданий по темам МДК
- рекомендации по подготовке к практическим занятиям;
- рекомендации по составлению отчета по производственной практике;
- задания для проведения практических занятий;
- комплект учебно-наглядных пособий;

#### с техническими и программными средствами обучения:

- персональные компьютеры по количеству обучающихся;
- интерактивная доска или мультимедиа проектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

#### 2. Лаборатория информационно-коммуникационных систем, оснащённая оборудованием:

– посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья по числу посадочных мест);

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- комплект учебно-методической документации;
- комплект контрольно-оценочных средств;
- программное обеспечение общего назначения;
- локальная сеть.

#### с техническими и программными средствами обучения:

- персональные компьютеры по количеству обучающихся;
- ОС семейства Windows;
- пакет программных продуктов Microsoft Office;
- программы-архиваторы;
- интерактивная доска или мультимедиа проектор.

#### 3. Лаборатория управления проектной деятельностью, оснащённая оборудованием:

– посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья по числу посадочных мест);

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- комплект учебно-методической документации;
- комплект контрольно-оценочных средств;



- программное обеспечение общего назначения;
  - локальная сеть.
- с техническими и программными средствами обучения:**
- персональные компьютеры по количеству обучающихся;
  - ОС семейства Windows;
  - пакет программных продуктов Microsoft Office;
  - программы-архиваторы;
  - интерактивная доска или мультимедиа проектор.

#### **4.2 Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд илиала имеет печатные и /или электронные образовательные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### **4.2.1 Основная литература:**

1. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/441329>

##### **4.2.2 Электронные ресурсы:**

1. ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "BOOK.RU" КОЛЛЕКЦИЯ СПО <https://www.book.ru/>
2. ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "ЮРАЙТ" <https://urait.ru>
3. ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "ЛАНЬ" <https://e.lanbook.com>

##### **4.3 Дополнительная литература:**

1. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05995-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/438924>

2. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10216-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/442446>

#### **4.4. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение обучающимися профессионального модуля проходит в условиях созданной образовательной среды как в учебном заведении, так и в организациях, соответствующих профилю специальности изучаемого модуля «Основы предпринимательской деятельности».

Освоение программы модуля заключается в изучении междисциплинарного курса «Организация предпринимательской деятельности». Реализация программы предполагает производственную практику (по профилю специальности) после изучения междисциплинарного курса, которая проводится концентрированно.

Производственная практика (по профилю специальности) завершается дифференцированным зачетом студентов по освоенным общим и профессиональным компетенциям, указанным в данном модуле.

Освоению профессионального модуля предшествует изучение общепрофессиональных дисциплин: «Основы экономики» «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» и др.

Изучение программы модуля завершается промежуточной аттестацией в форме квалификационного экзамена, результаты которого оцениваются на основании выполнения студентами всех зачетных мероприятий по модулю.

#### **4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требование к квалификации педагогических работников, обеспечивающих обучение профессиональному модулю «Основы предпринимательской деятельности»:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- стажировка в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Реализация профессионального модуля (ПМ.05) в учебном процессе осуществляется преподавателем, данные на которого указаны в таблице 4.

Таблица 4 - Характеристика педагогических работников, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному модулю

№ п/п	Характеристика педагогических работников						
	Наименование предмета, дисциплины, модуля, профессионального модуля в соответствии с учебным планом	Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень и ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж педагогической (научно-педагогической) работы	Основное место работы, должность	Условия привлечения к педагогической деятельности
	Раздел ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности						
1	МДК.05.01 Организация предпринимательской деятельности	Забелина Татьяна Ивановна	Благовещенский технологический институт, 1980, инженер-технолог	Почетный работник СПО. преподаватель	25	Филиал ФГБОУ ВО ВГУЭС в г. Артеме	штатный
2	ПП. 05 Производственная практика	Забелина Татьяна Ивановна	Благовещенский технологический институт, 1980, инженер-технолог	Почетный работник СПО. преподаватель	25	Филиал ФГБОУ ВО ВГУЭС в г. Артеме	штатный

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

### 5.1 Контроль и оценка сформированности профессиональных компетенций обучающихся

Таблица 5. – Контроль и оценка сформированности профессиональных компетенций обучающихся

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК 3.6 Разрабатывать технологическую документацию	Проверка умения разрабатывать технологическую документацию	Текущий контроль в форме: защиты лабораторных заданий, контрольных работ, внеаудиторных самостоятельных работ по темам МДК модуля; .проведения зачётных пробных заданий в период прохождения учебной и производственной практики (по профилю специальности);
Итоговая аттестация по модулю	- грамотное оформление платежных документов для расчетов с покупателями, оперативный контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям; - обоснованный выбор видов нормативных и законодательных актов при осуществлении предпринимательской деятельности; - грамотное оформление финансовых документов и отчетов. Использование информационных технологий и систем прикладных компьютерных программ в области предпринимательской деятельности.	Комплексная оценка в рамках зачетных мероприятий по модулю: - итоговая оценка теоретической подготовки по результатам тестирования; - зачет освоенных профессиональных компетенций по результатам выполнений комплексных практических и ситуационных заданий учебной практики.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

**5.2. Контроль и оценка результатов развития общих компетенций и обеспечивающих их умений.**

Таблица 6 – Контроль и оценка результатов развития общих компетенций и обеспечивающих их умений (углубленная подготовка)

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в стандартных и нестандартных ситуациях;</li> <li>- оценка эффективности и качество выполнения профессиональных задач студентом;</li> <li>- мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов выполнения поставленной задачи;</li> <li>- объективная оценка своей работы</li> </ul>	Оценка качества выполнения индивидуального задания, практической работы, зачетного задания. Наблюдение и оценка активности учащихся при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, самостоятельно решать профессиональные задачи в области разработки технологических процессов;</li> <li>- понимать полноту ответственности за результаты своей работы</li> </ul>	составление самоанализа деятельности во время производственной; экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий; наблюдение за действиями студентов на практических занятиях.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективный поиск необходимой информации;</li> <li>- использование различных источников, включая электронные;</li> <li>- демонстрация способности творчески переосмысливать существующие в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, критического мышления в области программирования, способность убедительно аргументировать собственную позицию при решении профессиональных задач</li> </ul>	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля на практических и семинарских занятиях, при выполнении внеаудиторных самостоятельных работ, подготовке презентационных материалов Оценка подобранной информации по данному модулю Личная оценка
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применение информационно-коммуникационных технологий в оформлении документации</li> <li>- демонстрация умения оперативно осуществлять операции, предлагаемые преподавателем, делать анализ и давать оценку используемой информации с применением программного обеспечения</li> </ul>	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля на практических и семинарских занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Наблюдение и оценка исполнения студентами информационных технологий при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами ПО в ходе обучения  Степень владения безконфликтного общения Соблюдение принципов профессиональной этики	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля на практических и семинарских занятиях, при выполнении внеаудиторных самостоятельных работ, подготовке презентационных материалов  Наблюдение на конкурсах профессионального мастерства, создание портфолио, участие в работе профессиональных кружков.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция собственной работы; - демонстрация умения оценивать результаты предложенной деятельности, обосновывать свою точку зрения и способность нести соответствующую ответственность за проделанную командой работу	Экспертное наблюдение и оценка использования студентами методов и приемов личной организации в процессе освоения профессионального модуля на практических и семинарских занятиях, при выполнении заданий, полученных командой Экспертное наблюдение и оценка динамики достижений результатов студентами в период учебной и общественной деятельности
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- организация самостоятельного изучения нормативной документации, разработка и оформление индивидуального задания; - способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении модуля; - демонстрация потребности в получении дополнительных знаний, возможностей самореализации	Экспертное наблюдение и оценка использования студентами методов и приемов личной организации в процессе освоения профессионального модуля на практических и семинарских занятиях при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертное наблюдение и оценка использования студентами методов и приемов личной организации при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики. Экспертное наблюдение и оценка динамики достижений результатов студентами в период учебной и общественной деятельности

## 5.2. Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Таблица 7.– Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

№ п/п	Баллы по рейтингу	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
		вербальный аналог	балл (отметка)
1	41	допуск к аттестации	
2	61-75	удовлетворительно	3
3	76-90	хорошо	4
4	91-100	отлично	5
5	61-100	зачтено	
6	менее 61	не зачтено	

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных

образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

#### 5.4 Критерии оценки знаний студентов по междисциплинарному курсу

##### МДК.05.01 Организация предпринимательской деятельности

Общее распределение баллов по 8 семестру:

№ п/п	Наименование работ	Всего баллов 100			
		Текущая аттестация от 0 до 40 баллов (1-8 неделя)		Семестровая аттестация от 60 до 100 баллов (9-16 неделя)	
		знания, умения	компетенции	знания, умения	компетенции
1	Наличие теоретического материала	2,5	2,5	2,5	2,5
2	Посещаемость	5	-	5	-
3	Практические занятия	7,5	7,5	7,5	7,5
4	Индивидуальные домашние задания	7,5	7,5	7,5	7,5
5	Дифференцированный зачет	-	-	10	10
<b>Итого:</b>		<b>40</b>		<b>60</b>	

## ПРИЛОЖЕНИЕ А.

**ГЛОССАРИЙ ОСНОВНЫХ ТЕРМИНОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ, ИЗУЧАЕМЫХ В МОДУЛЕ Автономные некоммерческие организации** - не имеющие членства некоммерческие организации, учрежденные гражданами и/или юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов в целях предоставления услуг в области образования, здравоохранения, культуры, науки, права, физической культуры и спорта и др.

**Активы** - экономические ресурсы предприятия в форме совокупных имущественных ценностей, используемых в хозяйственной деятельности.

**Акции (shares)** - ценные бумаги, удостоверяющие участие их владельца в капитале акционерного общества.

**Акционер (stockholder, shareholder)** — владелец акций. А. имеет право участвовать в общих собраниях акционерного общества, быть членом его руководящих органов, получать долю годовой прибыли общества в виде дивиденда, а также часть имущества акционерного общества при его ликвидации.

**Акционерные общества** - общества, уставный капитал которых разделен на определенное число акций. Участники А. о. (акционеры) не отвечают за его обязательства и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций. А.о. является юридическим лицом, имеет наименование и обладает национальностью, т. е. государственной принадлежностью. Размер капитала общества обязательно указывается в уставе. Капитал А.о. создается из вкладов, которые могут быть в денежной и натуральной форме (земля, здания, сооружения). Лицо, сделавшее вклад в капитал А.о., получает свидетельство, именуемое акцией, и становится участником, то есть акционером общества.

**Амортизация (depreciation)** - постепенный перенос стоимости средств труда по мере их износа на производимый с их помощью продукт и использование этой стоимости в виде амортизационных отчислений для простого или расширенного воспроизводства основного капитала.

**Аренда (lease)** - временное пользование имуществом на условиях, устанавливаемых в договоре между собственником имущества и лицом, в пользу которого оно передается (арендатором).

**Арендная плата (rent)** - плата за предоставление имущества в аренду.

**Аудит (audit)** - специфическая форма финансового контроля за деятельностью предприятий, фирм, организаций в форме независимых ревизий бухгалтерской отчетности, проводимых по желанию клиента.

**Баланс** - свод показателей хозяйственной деятельности предприятия в денежном выражении.

**Баланс бухгалтерский (balance sheet)** — форма бухгалтерской отчетности, отражающая и характеризующая состояние, размещение, использование и источники образования средств фирмы (общества, корпорации и т. д.) на определенную дату в обобщенных денежных показателях.

**Банкротство (bankruptcy)** — разорение, неспособность, несостоятельность предприятия-должника платить по своим долговым обязательствам. Со дня официального объявления Б. должник теряет право самостоятельно управлять и распоряжаться своим имуществом. Это право переходит к ликвидаторам — лицам, назначенным для управления имуществом должника и принудительной ликвидации предприятия.

**Бизнес-план** — документ, описывающий основные аспекты будущего состояния компании, анализирующий проблемы ее развития, определяющий способы решения актуальных задач, инструмент, с помощью которого возможен контроль и управление процессом производства услуг. Как правило, составляется с перспективой на 3—5 лет развития предприятия.

**Бухгалтерская прибыль** - разница между доходами от продажи и бухгалтерскими издержками.

**Бюджет** - роспись денежных доходов и расходов предприятия на определенный период.

**Валовой доход** - вновь созданная трудом стоимость, которая включает заработную плату и чистый доход и определяется как разница между выручкой и материальными затратами на производство.

**Внеоборотные (долгосрочные) активы** - экономические ресурсы предприятия, включающие нематериальные активы, основные средства, незавершенные капитальные вложения, долгосрочные финансовые вложения. В. а. практически не подвержены действию инфляции, им присущ меньший финансовый риск потерь, они способны генерировать стабильную прибыль даже при неблагоприятной хозяйственной конъюнктуре.

**Выручка** - показатель финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия рассчитываемый путем умножения цены медицинской услуги на количество медицински? услуг, реализованных по данной цене.

**Выставки** - показ достижений в области экономики, науки, техники, медицины, культуры и в других областях общественной жизни.

**Гарантийное письмо** - документ, согласно которому гарант (поручитель принимает на себя определенные обязательства. Имеется в виду, что эти обязательства подле жат выполнению при наступлении условий, оговоренных в письме.

**Государственные корпорации** - не имеющие членства некоммерческие организации, учрежденные Российской Федерацией на основе имущественного взноса для осуществления социальных, управленческих или иных общественно полезных функций.

**Дебитор (debtor)** - лицо, имеющее задолженность.

**Дебиторская задолженность** - сумма долгов, причитающихся предприятию и возникши в итоге хозяйственной деятельности.

**Диагностика** - определение состояния объекта, предмета, явления или процесса управления посредством реализации комплекса исследовательских процедур, выявление в них слабых звеньев и «узких мест».

**Дивиденд (dividend)** - часть общей суммы чистой прибыли акционерного общества, распределяемая между акционерами в соответствии с имеющимися у них акциями. Размер Д. по каждой акции зависит не только от суммы полученной прибыли, но и от вида акций (обыкновенные или привилегированные).

**Доход** - денежные и материальные ресурсы (выручка и другие денежные средства), поступающие в организацию

**Жизненный цикл товара (услуги)** - определенный период времени, в течение которого товар (услуга) обладает жизнеспособностью на рынке и обеспечивает достижение целей продавца.

**Задолженность** - наличие долговых обязательств и сумма долгов.

**Задолженность дебиторская** - сумма долгов, причитающихся предприятию от юридических или физических лиц в итоге хозяйственных взаимоотношений с ними.

**Задолженность кредиторская** - денежные средства, временно привлеченные фирмой (обществом, компанией), которые подлежат возврату соответствующим юридическим или физическим лицам.

**Заем (loan)** - предоставление одним лицом другому в пользование денег или определенной родовыми признаками вещи.

**Закрытые акционерные общества** - акционерные общества, акции которых распределяются только среди учредителей или иного заранее определенного круга лиц.

**Капитал (capital)** - применительно к предпринимателю (компании, корпорации) — общая стоимость его основных и оборотных средств.

**Капитал активный (active capital)** - капитал, свободный от обязательств и долгов.

**Капитал заемный (loan capital, borrowed capital, loan stock)** — образуется за счет средств от выпуска облигаций и средств банковского кредита. Собранные средства являются фондом общества, а держатели облигаций - его кредиторами, а не акционерами.

**Капитал оборотный (circulating capital)** - часть производительного капитала, стоимость которого полностью переносится на произведенный товар и возвращается в денежной форме после его реализации.

**Капитал резервный** - часть финансовых ресурсов предприятия, зарезервированная в финансовых планах и бюджетах на случай возможного увеличения их расходной части. В медицинской организации резервный капитал находится в форме нераспределенной прибыли, резервного фонда и т. д.

**Капитал собственный** - средства, полученные от выпуска и продажи акций (собственно акционерный капитал), и резервный фонд общества, который создается за счет отчислений от прибыли.

**Кассовый план** - план оборота наличных денежных средств, отражающий поступление и выплату наличных денег через кассу, что позволяет обеспечивать непосредственный контроль за их поступлением и расходованием.

**Косвенные затраты** - затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания медицинской услуги, в том числе оплата труда и начисления на оплату труда обще учрежденческого персонала, хозяйственные затраты; затраты на командировки, амортизация (износ) зданий, сооружений и т. д.

**Коэффициент автономии** - финансовый показатель, характеризующий удельный вес собственных денежных средств в итоговой сумме всех средств, авансированных данной медицинской организацией, и степень независимости предприятия от внешних источников финансирования.

**Коэффициент ликвидности** - финансовый показатель, позволяющий определить способность предприятия оплатить свои краткосрочные обязательства в течение отчетного периода.

**Коэффициент маневренности** - финансовый показатель, характеризующий долю собственного капитала, инвестируемого в оборотные активы, в общей сумме собственного капитала.

**Коэффициент оборачиваемости активов** - показатель отношения выручки от реализации продукции к итогу актива баланса, характеризующий эффективность использования медицинской организацией всех имеющихся ресурсов независимо от источников их привлечения.



**Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности** — показатель деловой активности, отражающий, сколько раз в среднем дебиторская задолженность (или только счета покупателей) превращалась в денежные средства в течение отчетного периода.

**Коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности** — показатель деловой активности, отражающий, сколько оборотов требуется медицинской организации для оплаты выставленных ей счетов.

**Коэффициент оборачиваемости материально-производственных запасов** — показателя деловой активности, отражающий скорость реализации этих запасов.

**Коэффициент финансового риска** (плечо финансового рычага) — показатель, характеризующий зависимость фирмы от внешних займов.

**Коэффициенты деловой активности** — показатели, позволяющие проанализировать, насколько эффективно медицинская организация использует свои средства. К К. д. а. относят ся: коэффициент оборачиваемости активов, коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности, коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности, коэффициент-оборотачиваемости материально-производственных запасов.

**Кредит** (credit) — ссуда в денежной или товарной форме на условиях возвратности, обычно с уплатой процента; выражает экономические отношения между кредитором и заемщиком

**Лицензия** (license) — специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности при обязательном соблюдении лицензионных требований и условий.

**Маркетинг** (англ. marketing от market - рынок) — комплексная деятельность по продвижению товаров или услуг от производителя к потребителю, система мероприятий по изучению рынка и активному воздействию на потребительский спрос с целью расширения сбыта.

**Маркетинговая стратегия** — формирование и реализация целей и задач предприятия по каждому отдельному рынку (сегменту рынка) и каждому товару (услуге) на определенный период времени (долгосрочный, среднесрочный) для осуществления производственно-коммерческой деятельности в соответствии с рыночной ситуацией и возможностями предприятия. М.с. разрабатывается на основе исследований и прогнозирования конъюнктуры товарного рынка, изучения товаров, покупателей, конкурентов и других элементов рыночного хозяйства.

**Маркетинговый комплекс** — комплекс факторов, необходимых для успешной деятельности на рынке («четыре Р»: Product - продукт, Price - цена, Promotion - продвижение, Place - место, дистрибуция).

**Менеджмент** (management) в самом широком смысле — «организация управления», система научно обоснованных представлений о формах, методах, способах и средствах организации производственно-сбытовой деятельности предприятия, обеспечивающих его эффективное функционирование.

**Налоги** (taxes) — обязательные платежи, взимаемые государством с физических и юридических лиц за пользование экономическим пространством, трудовыми ресурсами, производственной, социальной и прочей инфраструктурой.

**Налогооблагаемая прибыль** — прибыль от реализации продукции (работ, услуг), продажи имущества, ценных бумаг, иностранной валюты, нематериальных активов, а также доходы от внеоперационных операций, уменьшенные на сумму расходов по этим операциям.

**Некоммерческие партнерства** — основанные на членстве некоммерческие организации, учрежденные гражданами и/ или юридическими лицами для содействия их членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и управленческих целей, для охраны здоровья граждан, развития физической культуры и спорта, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей, защиты прав и законных интересов граждан и организаций, разрешения споров и конфликтов, оказания юридической помощи, а также для иных общественно полезных целей.

**Оборотные активы** — экономические ресурсы предприятия, включающие производственные запасы сырья и материалов, малоценные и быстроизнашивающиеся предметы, дебиторскую задолженность, денежные активы во всех формах, краткосрочные финансовые вложения, расходы будущих периодов. Оборотные активы медицинской организации легко управляемы, обладают высокой ликвидностью, они легко могут быть преобразованы из одного вида в другой.

**Общества с дополнительной ответственностью** — учрежденные одним или несколькими лицами общества, уставный капитал которых разделен па доли определенных учредительными документами размеров; участники такого общества солидарно несут субсидиарную ответственность за его обязательства своим имуществом в одинаковом для всех кратном к стоимости их вкладов размере, определяемом учредительными документами общества.

**Общества с ограниченной ответственностью** — учрежденные одним или несколькими лицами общества, уставный капитал которых разделен на доли определенных учредительными документами размеров; участники общества с ограниченной ответственностью не отвечают за его обязательства и несут риск убытков, связанных с его деятельностью, в пределах стоимости внесенных ими вкладов.

**Общественные и религиозные организации (объединения)** — добровольные организации граждан, объединившихся на основе общности интересов в установленном законом порядке для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей.

**Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы)** — некоммерческие организации, создаваемые коммерческими организациями путем объединения по договору в целях координации предпринимательской деятельности, представления и защиты общих имущественных интересов.

**Оперативное финансовое планирование** — финансовое планирование, дополняющее текущее в целях контроля за поступлением фактической выручки на расчетный счет и расходованием наличных финансовых ресурсов медицинской организации.

**Открытые акционерные общества** — акционерные общества, участники которых могут отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров.

**План поступления и расходования денежных средств (cash income-expenses plan)** — один из основных видов текущего финансового плана медицинской организации, отражающий результаты прогнозирования его денежных потоков.

**План формирования и использования финансовых ресурсов (financial sources income-expenses plan)** — план финансирования, который составляется на год с разбивкой по кварталам для аккумулирования и целенаправленного расходования финансовых ресурсов, обеспечивающих экономическое развитие медицинской организации в предстоящем периоде.

**Платежеспособность (solvency, paying capacity)** — способность юридического или физического лица своевременно рассчитываться по своим финансовым обязательствам за счет достаточного наличия готовых средств платежа (остатка денежных средств) и других ликвидных активов.

**Платежный календарь (schedule of payments)** — один из видов оперативного финансового плана медицинской организации, разрабатываемый по отдельным видам движения денежных средств (налоговый платежный календарь, платежный календарь по расчетам с поставщиками, платежный календарь по обслуживанию кредита и т. п.) и по медицинской организации в целом (в этом случае он детализирует текущий финансовый план поступления и расходования денежных средств).

**Платная медицинская помощь** — набор услуг, предоставляемых гражданам в государственном секторе здравоохранения сверх гарантированного законодательством объема безвозмездной помощи, в том числе по обязательному медицинскому страхованию (ОМС). П. м.] основана на прямом взаиморасчете между объектом и субъектом предоставления услуг.

**Позиционирование** — процесс определения места нового товара в ряду существующих, способ, с помощью которого потребители идентифицируют ту или иную услугу по важнейшим для себя характеристикам (качество, доверие, эксклюзивность, высокий уровень сервиса, стоимость). П. полезно для выявления возможности выхода на рынок с новым товаром (услугой), а также для определения путей совершенствования существующих.

**Полные товарищества** — товарищества, участники которых (полные товарищи) в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам принадлежащим им имуществом.

**Потребительские кооперативы** — добровольные объединения граждан и юридических лиц на основе членства и имущественных паевых взносов с целью удовлетворения материальных и иных потребностей участников

**Представительство** — обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы юридического лица и осуществляет их защиту.

**Презентация** — маркетинговый инструмент, позволяющий проинформировать и заинтересовать целевую аудиторию услугами, оказываемыми компанией.

**Прибыль (profit)** — показатель финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия, сумма прибыли от реализации продукции (услуг, работ), основных фондов, иного имущества предприятия и доходов от внебюджетных операций, уменьшенная на сумму расходов по этим операциям.

**Прибыль валовая (gross profit)** — общая (суммарная) прибыль организации, полученная от всех видов ее производственной и непроизводственной деятельности, зафиксированная в ее бухгалтерском балансе и остающаяся у производителей после вычета расходов.

**Прибыль чистая (net profit)** — прибыль, которая остается после уплаты (из суммы валовой прибыли) законодательно установленных налогов.

**Продвижение медицинских услуг** — совокупность различных видов деятельности по доведению информации о достоинствах и полезности услуги до потенциальных потребителей и пробуждению у них желания ее купить.

**Производственные кооперативы (артели)** — добровольные объединения граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности (производства, переработки, сбыта промышленной, сельскохозяйственной и иной продукции, выполнения работ, торговли, бытового обслуживания, оказания других услуг), основанной на их

личном трудовом и ином участии и объединении их членами (участниками) имущественных паевых взносов.

**Прямой маркетинг** — продвижение услуг методом прямых контактов с потребителем.

**Прямые затраты** — затраты, непосредственно связанные с медицинской услугой и потребляемые в процессе ее оказания, в том числе: оплата труда и начисления на оплату труда основного персонала; материальные затраты, потребляемые в процессе оказания медицинской услуги полностью (медикаменты, перевязочные средства и др.); износ медицинского и прочего оборудования, используемого непосредственно в лечебно-диагностическом процессе.

**Расчетный счет (settlement account)** — счет, открываемый банками предприятиям (организациям), состоящим на хозяйственном расчете, наделенным собственными оборотными средствами и имеющим самостоятельный баланс, для хранения денежных средств и осуществления расчетов. Порядок открытия и закрытия Р. с. устанавливается банками.

**Реклама** - предназначенная для неограниченного круга лиц и распространяемая в любой форме и с помощью любых средств информация о физическом или юридическом лице, товарах и услугах. Р. является составной частью маркетинга, обеспечивающей продвижение товара (услуги) на рынке.

**Рентабельность** - относительное выражение прибыли.

**Рынок (market)** - совокупность экономических отношений, которые складываются в сфере обмена по поводу реализации товара

**Связи с общественностью** - функция менеджмента по установлению и поддержанию взаимовыгодных отношений организации с различными государственными и общественными структурами, руководителями юридических лиц, институтами, престижными фирмами, поставщиками медицинского оборудования и другими слоями общества.

**Себестоимость** - затраты на производство и сбыт продукции (услуг) в денежном выражении.

**Система маркетинговой информации** — постоянно действующая система, предназначенная для сбора, классификации, анализа, оценки и распространения актуальной, своевременной и точной информации для ее использования в целях совершенствования планирования претворения в жизнь и контроля эффективности деятельности организации.

**Смета** - индивидуальный финансовый план медицинской организации, зависящий от специфики ее деятельности.

**Спрос** - совокупная общественная потребность в различных товарах и услугах.

**Спрос платежеспособный** - спрос на товары и услуги, обеспеченный денежными средствами покупателей. С. п. является связующим звеном между производством и потреблением, что определяет важность его изучения и прогнозирования маркетинговой стратегии фирмы.

**Стимулирование сбыта** - краткосрочные поощрительные меры, способствующие продаж товаров и услуг.

**Товарищества на вере (коммандитные товарищества)** - товарищества, в которых наряду участниками, осуществляющими от имени товарищества предпринимательскую деятельность и отвечающими по его обязательствам своим имуществом (полными товарищами имеется один или несколько участников-вкладчиков (коммандитистов), которые несут риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах сумм внесенных ими вкладов и не принимают участия в его предпринимательской деятельности.

**Товарный знак (торговая марка, бренд, trade mark)** - обозначение, отличающее определенные услуги (товары), производимые или предоставляемые конкретным лицом или предприятием. Основные функции торговой марки — идентификация товара (услуги) и/или их производителя и гарантия их качества.

**Унитарные медицинские организации** - коммерческие организации, не наделенные правом собственности на закрепленное за ними собственником имущество. Имущество унитарной медицинской организации является неделимым и не может быть распределено покладам (долям, паям), в том числе между работниками организации.

**Устав** - основной учредительный документ юридического лица, свод положений и правил, определяющих устройство, деятельность, права и обязанности юридического лица, утвержденный и зарегистрированный в установленном законом порядке.

**Уставный фонд** - первоначальная сумма собственного капитала предприятия, инвестированная в форме его активов для начала осуществления хозяйственной деятельности, размер которой декларируется уставом предприятия и регулируется государством.

**Учредительный договор** - учредительный документ юридического лица, определяющий взаимоотношения между учредителями при их числе более одного. В У. д. отражаются способы совместного создания организации, финансирования уставного фонда, распределения голосов и прав на коллективную собственность юридического лица, оговариваются вопросы управления, распределение прибыли и убытков, порядок совместной деятельности.

**Учреждения** - организации, созданные собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемые им полностью или частично.

**Физические лица** - это индивидуальные предприниматели, правовое положение которых регулируется соответствующими законами, по которым они наделяются правоспособностью и дееспособностью: способностью к совершению юридических актов (заключению сделок), к наделению правами и обязанностями, к несению имущественной и другой ответственности.

**Филиал** - обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

**Фирменный стиль** - совокупность графических, цветовых и прочих приемов, обеспечивающих стилистическое единство фирменной документации и рекламной продукции. Ф. с. — наглядное воплощение идеологии компании, ее философии, стиля работы, программа действий на будущее.

**Фондоотдача** - финансовый показатель, отражающий результативность использования имеющихся операционных фондов организации (оборудования, аппаратуры и т. п.) в предпринимательской деятельности.

**Фонды** - не имеющие членства некоммерческие организации, учрежденные гражданам и/или юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов и преследующие социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные цели.

**Фонды денежные** - относительно обособленная в плановом порядке часть де нежных средств, предназначенная для определенных целей.

**Фонды накопления** - капиталы и резервы медицинской организации, включающие материальные активы, нематериальные активы, ликвидные активы, неликвидные активы.

**Хозяйственные товарищества и общества** - коммерческие организации с разделенным на доли (вклады) учредителей (участников) уставным (складочным) капиталом. Хозяйственные товарищества могут создаваться в форме полного товарищества и товарищества на вере (коммандитного товарищества). Хозяйственные общества могут создаваться в форме акционерного общества, общества с ограниченной или дополнительной ответственностью.

**Целевая аудитория** - группа потребителей, которой в первую очередь адресуются услуги предприятия.

**Целевые финансовые фонды** - фонды, формируемые для целенаправленного использования в предстоящем периоде, в том числе амортизационный фонд, фонд стимулирования персонала и др.

**Ценообразование** - процесс образования, формирования цен на товары и услуги, который характеризуется прежде всего методами и способами установления цен в целом (по отношению ко всем товарам и услугам). Различают две основные системы ценообразования: рыночное ценообразование на основе взаимодействия спроса и предложения и централизованно государственное ценообразование на основе назначения цен государственными органами.

**Экономическая прибыль** - валовой доход минус издержки упущенных возможностей.

**Юридическое лицо** - организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает этим имуществом по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом ответчиком в суде. Ю. л. должны иметь самостоятельные баланс, смету, печать.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б.  
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ  
УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ**

<b>№ изменения, дата внесения изменения, № страницы с изменением:</b>	
<b>БЫЛО:</b>	<b>СТАЛО:</b>
<b>Основание:</b>	
Подпись лица, внесшего изменения	

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ**

**Техническая экспертиза программы профессионального модуля ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности  
по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах**

**представленной преподавателем кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала Т.И.Забелиной**

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	нет
<b>Экспертиза оформления титульного листа и содержания</b>			
1.	Наименование рабочей программы модуля на титульном листе совпадает с наименованием модуля в тексте ФГОС и учебном плане колледжа	да	
2.	Название филиала соответствует названию по Уставу	да	
3.	На титульном листе указан код и наименование специальности	да	
4.	Оборотная сторона титульного листа содержит все необходимые данные (выходные данные ФГОС, ФИО экспертов, сведения о согласовании программы)	да	
5.	Нумерация страниц в «Содержании» верна	да	
<b>Экспертиза раздела 1 «Паспорт рабочей программы профессионального модуля»</b>			
6.	Раздел 1 «Паспорт рабочей программы профессионального модуля» имеется	да	
7.	Подстрочные надписи удалены	да	
8.	Наименование программы профессионального модуля совпадает с наименованием на титульном листе	да	
9.	Пункт 1.1. «Область применения программы» заполнен	да	
10.	Паспорт программы профессионального модуля содержит базовую часть	да	
11.	Наименование основного вида профессиональной деятельности (ВПД) совпадает с наименованием профессионального модуля	да	
12.	Перечень профессиональных компетенций (ПК) содержит все компетенции, перечисленные в тексте ФГОС	да	
13.	Пункт 1.2. «Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля» заполнен	да	
14.	Требования к практическому опыту, умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС	да	
15.	Пункт 1.3. «Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля» заполнен	да	
16.	Все строки и графы пункта 1.3. заполнены	да	
17.	Перечислены виды самостоятельной работы	да	
18.	Указанное количество часов в графе «Итого» соответствует учебному плану	да	
<b>Экспертиза раздела 2 «Результаты освоения профессионального модуля»</b>			
19.	Раздел 2 «Результаты освоения профессионального модуля» имеется	да	
20.	Перечень профессиональных компетенций совпадает с указанными в п. 1.1	да	
21.	Перечень общих компетенций соответствует перечисленным в тексте ФГОС	да	
<b>Экспертиза раздела 3 «Структура и содержание профессионального модуля»</b>			
22.	Раздел 3 «Структура и содержание профессионального модуля» имеется	да	

23.	Форма таблицы 3.1. «Тематический план профессионального модуля» соответствует макету программы	да	
24.	Таблица 3.1. «Тематический план профессионального модуля» заполнена	да	
25.	Форма таблицы 3.2. «Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)» соответствует макету программы	да	
26.	Таблица 3.2. «Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)» заполнена	да	
27.	Количество и наименования междисциплинарных курсов совпадают с указанными в тексте ФГОС	да	
28.	Перечислены виды самостоятельной работы студентов, сформулированные через деятельность	да	
29.	Наименования разделов модуля в табл. 3.1 и 3.2 совпадают	да	
<b>Экспертиза раздела 4 «Условия реализации программы профессионального модуля»</b>			
30.	Раздел 4 «Условия реализации программы профессионального модуля» имеется	да	
31.	Пункт 4.1. «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» заполнен	да	
32.	Пункт 4.2. «Информационное обеспечение обучения» заполнен в соответствии с требованиями ГОСТ по оформлению литературы	да	
33.	В списке основной литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад	да	
34.	Пункт 4.3. «Общие требования к организации образовательного процесса» заполнен	да	
35.	Пункт 4.4. «Кадровое обеспечение образовательного процесса» заполнен	да	
<b>Экспертиза раздела 5 «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля(вида профессиональной деятельности)»</b>			
36.	Раздел 5. «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)» имеется	да	
37.	Наименования профессиональных и общих компетенций совпадают с указанными в п. 1.1	да	
<b>Экспертиза показателей объемов времени, отведенных на освоение ПМ, указанных в п. 1.3 раздела 1 «Паспорт рабочей программы профессионального модуля» и в табл. 3.1 и 3.2 раздела 3 «Структура и содержание профессионального модуля»</b>			
38.	Общий объем времени, отведенного на освоение модуля (всего часов), в паспорте программы, таблицах 3.1 и 3.2 совпадает	да	
39.	Объем обязательной аудиторной нагрузки в паспорте программы, таблицах 3.1 и 3.2 совпадает	да	
40.	Объем времени, отведенного на выполнение лабораторных и практических занятий, в таблицах 3.1 и 3.2 совпадает	да	
41.	Объем времени, отведенного на практику, в паспорте программы, таблицах 3.1 и 3.2 совпадает	да	
42.	Объем времени, отведенного на самостоятельную работу студентов, в паспорте программы, таблицах 3.1 и 3.2 совпадает	да	
<b>ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b>		<b>да</b>	<b>нет</b>
Программа профессионального модуля может быть направлена на содержательную экспертизу		да	

Разработчик программы: \_\_\_\_\_ Т.И. Забелина  
«28 » апреля 2020 г..

Согласовано:  
И.о. Зав.кафедрой \_\_\_\_\_ А.А.Власенко  
Зав отделением \_\_\_\_\_ М.С.Словицова  
Методист УМЧ \_\_\_\_\_ Т.И. Теплякова  
« 30 » апреля 2020 г.

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ**  
Содержательная экспертиза рабочей программы профессионального модуля ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности по  
специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах  
представленной преподавателем кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала Т.И.Забелиной  
**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	заключение отсутствует	
<b>Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы профессионального модуля»</b>					
1.	Требования к результатам освоения модуля соответствуют перечисленным в ФГОС СПО (в т. ч. конкретизируют и/или расширяют требования ФГОС)	да			
2.	Возможности использования профессионального модуля описаны полно и точно.	да			
3.	Вариативная часть содержит требования к результатам освоения модуля(при наличии)	да			
<b>Экспертиза раздела 2 «Результаты освоения профессионального модуля»</b>					
4.	Перечень общих и профессиональных компетенций, представленных в разделе модуля, соответствует перечисленным компетенциям, указанным к данному модулю в ФГОС СПО.	да			
<b>Экспертиза раздела 3 «Структура и содержание профессионального модуля»</b>					
5.	Структура программы профессионального модуля соответствует принципу единства теоретического и практического обучения.	да			
6.	Разделы программы модуля выделены дидактически целесообразно.	да			
7.	Соотношение учебной и производственной практики соответствует дидактическим задачам модуля.	да			
8.	Выбор варианта проведения практики (концентрированно, рассредоточено, комбинированно) дидактически целесообразен.	да			
9.	Содержание практики (виды работ) соответствует требованиям к практическому опыту и умениям	да			
10.	Содержание учебного материала соответствует требованиям к знаниям и умениям.	да			
11.	Объем времени достаточен для освоения указанного в содержании учебного материала.	да			
12.	Объем и содержание лабораторных и практических работ определены дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к умениям и знаниям и ориентированы на подготовку к овладению ПК профессионального модуля.	да			
13.	Уровни освоения соответствуют видам учебной деятельности в разделе.	да			
14.	Тематика домашних заданий определена дидактически целесообразно.	да			
15.	Содержание самостоятельной работы студентов, в т.ч. внеаудиторной, направлено	да			



	на выполнение требований к результатам освоения ПМ («иметь практический опыт», «уметь», «знать»).				
16.	Формулировки самостоятельной работы понимаются однозначно.	да			
17.	Примерная тематика курсовых работ соответствует целям и задачам освоения профессионального модуля (пункт заполняется, если в программе дисциплины предусмотрена курсовая работа)если в программе дисциплины предусмотрена курсовая работа)	не предусмотрена			
18.	Содержание программы модуля предусматривает формирование перечисленных общих и профессиональных компетенций.	да			
<b>Экспертиза раздела 4 «Условия реализации программы профессионального модуля»</b>					
19.	Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) обеспечивает изучение междисциплинарного курса, проведение всех видов лабораторных и практических работ и тем учебной практики, предусмотренных программой профессионального модуля.	да			
20.	Перечисленное оборудование обеспечивает изучение междисциплинарного курса, проведение всех видов лабораторных и практических работ и тем учебной практики, предусмотренных программой профессионального модуля.	да			
21.	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники.	да			
22.	Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны (пункт заполняется, если нормативно-правовые акты указаны в качестве источников).	да			
23.	Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы модуля.	да			
24.	Информационные источники указаны с учетом содержания модуля.	да			
25.	Общие требования к организации образовательного процесса соответствуют модульно - компетентностному подходу.	да			
26.	Общие требования к организации образовательного процесса описаны подробно (перечислены условия проведения занятий, организация учебной практики, консультационной помощи обучающимся).	да			
27.	Дисциплины, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля, определены с учетом принципа систематичности и последовательности обучения.	да			
28.	Требования к кадровому обеспечению (в т.ч. к уровню квалификации преподавателей МДК и руководителя практики) позволяют обеспечить должный уровень подготовки современного рабочего (специалиста).	да			
<b>Экспертиза раздела 5 «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)»</b>					
29.	Основные показатели оценки результатов обучения позволяют однозначно диагностировать сформированность соответствующих профессиональных компетенций (ПК).	да			
	Наименование форм и методов контроля и оценки освоения ПК точно и однозначно описывает процедуру аттестации.	да			
30.	Формы и методы контроля и оценки освоения ПК позволяют оценить сформированность ПК.	да			

31.	Основные показатели оценки результата позволяют однозначно диагностировать сформированность соответствующих общих компетенций (ОК).	да			
32.	Наименование форм и методов контроля и оценки освоения ОК точно и однозначно описывает процедуру аттестации.	да			
33.	Формы и методы контроля и оценки освоения ОК позволяют оценить сформированность ОК.	да			

<b>Итоговое заключение</b> (из трех альтернативных позиций следует выбрать одну)	<b>да</b>	<b>нет</b>
Программа профессионального модуля может быть рекомендована к утверждению	да	
Программу профессионального модуля следует рекомендовать к доработке		
Программу профессионального модуля следует рекомендовать к отклонению		

**Замечания и рекомендации эксперта по доработке** \_\_\_\_\_

Разработчик программы: \_\_\_\_\_ Т.И.Забелина  
«28 » апреля 2020 г..

Согласовано:

И.о. Зав.кафедрой \_\_\_\_\_ А.А.Власенко

Зав отделением \_\_\_\_\_ М.С.Словикова

Методист УМЧ \_\_\_\_\_ Т.И. Теплякова

« 30 » апреля 2020 г.

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ**

**Содержательная экспертиза рабочей программы профессионального модуля ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности  
по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах  
представленной преподавателем кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала Т.И. Забелиной  
ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	заключение отсутствует	
<b>Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы профессионального модуля»</b>					
1.	Требования к результатам освоения модуля соответствуют перечисленным в ФГОС СПО (в т. ч. конкретизируют и/или расширяют требования ФГОС)	да			
2.	Возможности использования профессионального модуля описаны полно и точно.	да			
3.	Вариативная часть содержит требования к результатам освоения дисциплины (при наличии)	да			
<b>Экспертиза раздела 2 «Результаты освоения профессионального модуля»</b>					
4.	Перечень общих и профессиональных компетенций, представленных в разделе модуля, соответствует перечисленным компетенциям, указанным к данному модулю в ФГОС СПО.	да			
<b>Экспертиза раздела 3 «Структура и содержание профессионального модуля»</b>					
5.	Структура программы профессионального модуля соответствует принципу единства теоретического и практического обучения.	да			
6.	Разделы программы модуля выделены дидактически целесообразно.	да			
7.	Соотношение учебной и производственной практики соответствует дидактическим задачам модуля.	да			
8.	Выбор варианта проведения практики (концентрированно, рассредоточено, комбинированно) дидактически целесообразен.	да			
9.	Содержание практики (виды работ) соответствует требованиям к практическому опыту и умениям	да			
10.	Содержание учебного материала соответствует требованиям к знаниям и умениям.	да			
11.	Объем времени достаточен для освоения указанного в содержании учебного материала.	да			
12.	Объем и содержание лабораторных и практических работ определены дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к умениям и знаниям и ориентированы на подготовку к овладению ПК профессионального модуля.	да			
13.	Уровни освоения соответствуют видам учебной деятельности в разделе.	да			
14.	Тематика домашних заданий определена дидактически целесообразно.	да			
15.	Содержание самостоятельной работы студентов, в т.ч. внеаудиторной, направлено	да			

	на выполнение требований к результатам освоения ПМ («иметь практический опыт», «уметь», «знать»).				
16.	Формулировки самостоятельной работы понимаются однозначно.	да			
17.	Примерная тематика курсовых работ соответствует целям и задачам освоения профессионального модуля (пункт заполняется, если в программе дисциплины предусмотрена курсовая работа) если в программе дисциплины предусмотрена курсовая работа)	не предусмотрена			
18.	Содержание программы модуля предусматривает формирование перечисленных общих и профессиональных компетенций.	да			
<b>Экспертиза раздела 4 «Условия реализации программы профессионального модуля»</b>					
19.	Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) обеспечивает изучение междисциплинарных курсов, проведение всех видов лабораторных и практических работ и тем учебной практики, предусмотренных программой профессионального модуля.	да			
20.	Перечисленное оборудование обеспечивает изучение междисциплинарных курсов, проведение всех видов лабораторных и практических работ и тем учебной практики, предусмотренных программой профессионального модуля.	да			
21.	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники.	да			
22.	Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны (пункт заполняется, если нормативно-правовые акты указаны в качестве источников).	да			
23.	Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы модуля.	да			
24.	Информационные источники указаны с учетом содержания модуля.	да			
25.	Общие требования к организации образовательного процесса соответствуют модульно - компетентному подходу.	да			
26.	Общие требования к организации образовательного процесса описаны подробно (перечислены условия проведения занятий, организация учебной практики, консультационной помощи обучающимся).	да			
27.	Дисциплины, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля, определены с учетом принципа систематичности и последовательности обучения.	да			
28.	Требования к кадровому обеспечению (в т.ч. к уровню квалификации преподавателей МДК и руководителя практики) позволяют обеспечить должный уровень подготовки современного рабочего (специалиста).	да			
<b>Экспертиза раздела 5 «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)»</b>					
29.	Основные показатели оценки результатов обучения позволяют однозначно диагностировать сформированность соответствующих профессиональных компетенций (ПК).	да			
	Наименование форм и методов контроля и оценки освоения ПК точно и однозначно описывает процедуру аттестации.	да			
30.	Формы и методы контроля и оценки освоения ПК позволяют оценить сформированность ПК.	да			
31.	Основные показатели оценки результата позволяют однозначно диагностировать	да			

	сформированность соответствующих общих компетенций (ОК).				
32.	Наименование форм и методов контроля и оценки освоения ОК точно и однозначно описывает процедуру аттестации.	да			
33.	Формы и методы контроля и оценки освоения ОК позволяют оценить сформированность ОК.	да			

<b>Итоговое заключение</b> (из трех альтернативных позиций следует выбрать одну)	<b>да</b>	<b>нет</b>
Программа профессионального модуля может быть рекомендована к утверждению	да	
Программу профессионального модуля следует рекомендовать к доработке		
Программу профессионального модуля следует рекомендовать к отклонению		

**Замечания и рекомендации эксперта по доработке** \_\_\_\_\_

Разработчик программы: \_\_\_\_\_ Т.И.Забелина

Эксперты: \_\_\_\_\_ К.Г.Бергер  
 \_\_\_\_\_ Н.В.Беляева

28 апреля 2020 г.

30 апреля 2020 года

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ  
И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ



## **КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности**

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности

**09.02.03 Программирование в компьютерных системах**

Уровень подготовки: базовый

Год набора на ООП

2020

Артем 2020

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол заседания научно-методического совета

от 18 мая 2020 года № 7


Председатель  О.И. Иванова**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО**

на заседании кафедры ЭУИТ

Протокол № 14 ЭУИТ от 06 мая 2020

И.о. зав. кафедрой  А.А. Власенко

Разработчик:

Место работы	Занимаемая должность, ученая степень и ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Инициалы, фамилия	Подпись
Филиал ФГБОУ ВПО «ВГУЭС» в г. Артеме	Преподаватель кафедры экономики, управления и информационных технологий, высшая квалификационная категория	Т.И. Забелина	

## 1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу модуля **ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности**. КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета (8 семестр).

КОС разработаны в соответствии с:

- программой подготовки специалистов среднего звена по специальности **09.02.03 Программирование в компьютерных системах** ;
- программой профессионального модуля **ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности**.

### Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Таблица 1

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК.05.01. Организация предпринимательской деятельности	Дифференцированный зачет (8 семестр)	- анализ и оценка выполнения работ на практических занятиях; - анализ и оценка выполнения самостоятельной работы - результаты тестирования
ПП 05.01. Производственная практика (по профилю специальности)	Дифференцированный зачет	- выполнение пробной практической работы по индивидуальному заданию
ПМ.05	8 семестр – экзамен (квалификационный)	- выполнение индивидуального практического задания

## 2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

### 2.1. Профессиональные и общие компетенции:

Таблица 2

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки
ПК 3.6 Разрабатывать технологическую документацию	Проверка умения разрабатывать технологическую документацию
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в стандартных и нестандартных ситуациях; - оценка эффективности и качество выполнения профессиональных задач студентом; - мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов выполнения поставленной задачи; - объективная оценка своей работы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, самостоятельно решать профессиональные задачи в области разработки технологических процессов; - понимать полноту ответственности за результаты своей работы



ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные; - демонстрация способности творчески переосмысливать существующие в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, критического мышления в области программирования, способность убедительно аргументировать собственную позицию при решении профессиональных задач
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- применение информационно-коммуникационных технологий в оформлении документации - демонстрация умения оперативно осуществлять операции, предлагаемые преподавателем, делать анализ и давать оценку используемой информации с применением программного обеспечения
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами ПО в ходе обучения  Степень владения безконфликтного общения Соблюдение принципов профессиональной этики
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция собственной работы; - демонстрация умения оценивать результаты предложенной деятельности, обосновывать свою точку зрения и способность нести соответствующую ответственность за проделанную командой работу
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- организация самостоятельного изучения нормативной документации, разработка и оформление индивидуального задания; - способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении модуля; - демонстрация потребности в получении дополнительных знаний, возможностей самореализации

**2.2. В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  
иметь практический опыт:**

ПО1.- в области разработки учредительных документов, составления и заключения договоров, определения предпринимательских рисков;

ПО2 – в области анализа рынка;

ПО3.- в области оценки эффективности предпринимательских проектов

**уметь:**

- У1 - формировать пакет учредительных документов;
- У2 - анализировать состояние конкуренции на рынке;
- У3 - отличать коммерческую информацию, составляющую предпринимательскую тайну;
- У4 - составлять договор купли-продажи товара;
- У5 - выбирать метод снижения риска применительно к конкретной ситуации;
- У6 - формулировать миссию, цели организации, разрабатывать варианты реализации стратегии.

**знать:**

- 31 - коммерческо-деловую терминологию, отвечающую современным нормам предпринимательства;
- 32 - составляющие элементы предпринимательства и бизнеса, условия формирования предпринимательства;
- 33 - организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих предприятий;
- 34 - условия формирования предпринимательства;
- 35 - виды предпринимательской деятельности;
- 36 - процедуру создания предприятия, документы, необходимые для открытия предприятия;

- 37 - типы и виды конкуренции; функции конкуренции; типы конкурентов;
- 38 - виды контрактов и договоров, условия формирования контрактов и договоров, структуру контрактов и договоров;
- 39 - актуальные вопросы развития предпринимательства в России и его зарубежный опыт.

#### **Критерии оценки:**

Оценка «5» ставится в том случае, студент демонстрирует знания фактов, правовых норм, дает примеры по разъяснению теоретических положений, грамотно формулирует сущность понятий, умеет делать выводы и обобщения, высказывает самостоятельные суждения.

Оценка «4» ставится в том случае, когда при всей верности ответа есть некоторые неточности в изложении материала.

Оценка «3» ставится в том случае, когда в ответе обнаруживается недостаточно глубокое понимание проблемы, отсутствуют собственные оценки сказанного, проявляются умения лишь репродуктивно излагать материал.

Оценка «2» выставляется в том случае, когда студент не знает материал.

### **3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля (Оценка освоения междисциплинарных курсов) ПМ. 05 Основы предпринимательской деятельности**

#### **3.1. Задания для оценки освоения МДК 05.01 Организация предпринимательской деятельности (8 семестр):**

##### **3.1.1 Задания текущего контроля**

#### **Раздел 1. Понятие и виды бизнеса**

#### **Тема 1.1. Понятие и содержание бизнеса. Экономические блага**

**Проверяемые результаты обучения: ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, З1,З2,З4,**

#### **Текст задания**

1. Назовите основные типы экономических систем.
2. Дайте определение понятию
  - «Экономическая система».
  - «Традиционная экономическая система».
  - «Рыночная экономическая система».
3. Назовите два критерия, по которым выделяют разные типы экономических систем.
4. Назовите примеры государств, для которых была характерна традиционная экономическая система.
5. Назовите основной вид собственности в рамках традиционной экономической системы.
6. Что из перечисленного составляет основу рыночной системы (выберите несколько ответов)
  - А)Право частной собственности
  - Б)Земля
  - В)Экономическая свобода
  - Г)Государство
  - Д)Конкуренция
7. Верны ли суждения

А. Экономическая свобода есть право каждого владельца производственных ресурсов самостоятельно решать, каким образом и в какой мере их использовать для получения дохода.

Б. Конкуренция-экономическое соперничество за право получения большей доли определенного вида ограниченных ресурсов.

1. верно только А
2. верно только Б
3. верно А и Б
4. оба суждения не верны

### Задание с развернутым ответом

Задание 1.

Как известно, любое государство решает три основные экономические проблемы: Что производить? Как производить? Для кого производить? Но каждая экономическая система отвечает на эти вопросы по-разному.

Вопрос: Как отвечает традиционная, командная и рыночная экономика на вопрос: «Что производить?» и «Как производить?»

Задание 2.

Докажите своё утверждение. - Какая экономическая система существует сегодня в России?

Задание 3.

Определите, к какому типу экономической системы (традиционной, командной или рыночной) относятся следующие фрагменты экономической деятельности:

- А). Чтобы привлечь квалифицированных рабочих, предприниматель установил на своей фирме более высокую минимальную зарплату, чем в фирмах конкурентов.
- Б). Чтобы держать цены под контролем, правительство установило потолок цен для огромного числа товаров повышенного спроса.
- В). В деревне рабочий день летом длится с восхода до заката. Как встарь, каждое утро на рассвете хозяева выгоняют коров пастись.
- Г). При выборе профессии молодые люди часто идут по стопам своих родителей.

### Критерии оценки:

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 30 мин.

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 1.** Подготовка реферата по темам: «Роль материальных благ в жизни общества», «Ценность нематериальных благ в современном мире».

### Критерии и показатели, используемые при оценивании реферата

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста Макс. - 2 балла	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 2 балла	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и

	<p>структурировать материал;</p> <p>- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.</p>
<p>3. Обоснованность выбора источников Макс. - 2 балла</p>	<p>- круг, полнота использования литературных источников по проблеме;</p> <p>- привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).</p>
<p>4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 2баллов</p>	<p>- правильное оформление ссылок на используемую литературу;</p> <p>- грамотность и культура изложения;</p> <p>- владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;</p> <p>- соблюдение требований к объему реферата;</p> <p>- культура оформления: выделение абзацев.</p>
<p>5. Грамотность Макс. - 2 балла</p>	<p>- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;</p> <p>- отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;</p> <p>- литературный стиль.</p>

Время выполнения 90 мин

### Тема 1.2. Виды предпринимательской деятельности

**Проверяемые результаты обучения: ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК. 31, 35**

**Текст задания.** Сопоставьте термины и определения

Термины	Определения
1. производственное предпринимательство	1. организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности прибыль, разделяемую среди участников
2. посредническое предпринимательство	2. лицо, действующее от имени и в интересах производителя товара или потребителя.
3. агент	3. предназначено для осуществления операций по купле-продаже золота и валюты
4. дистрибьютор	4. основано на производстве продукции, товаров, работ, оказываются услуги, создаются определенные духовные ценности.
5. брокер	5. осуществляется на основе договоров имущественного или личного страхования
6. коммивояжер	6. посредник, специализирующийся на приобретении товаров у производителей и реализующий их (распределяющий) своим постоянным клиентам
7. биржа труда	7. специализируется на оптовой торговле
8. товарная биржа	8. предприниматель-посредник, который не только продает, но и доставляет товар покупателю (продажа с доставкой).
9. валютная биржа	9. специализируется на учете потребностей в различных видах рабочей силы
10. финансовое предпринимательство	10. обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его расположения и осуществляющее все его функции, в том числе и функции представительства
11. банк	11. это организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество
12. страховое предпринимательство	12. способствует насыщению товарных рынков
13. юридическое лицо	13. государственное учреждение, главная задача которого - контроль за трудовой деятельностью
14. филиал	
15. коммерческие организации	
16. биржа труда	

	<p>14. осуществляется банкирами или финансистами за счет учреждения и организации деятельности банков, инвестиционных компаний и фондов</p> <p>15. основная задача свести покупателей с продавцами и помочь им достичь договоренности. брокер не принимает на себя никакого риска.</p> <p>16. специализированное финансовое предприятие, объединяющее финансовые ресурсы — временно свободные денежные средства</p>
--	---

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 20 мин.

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 2.** Составление сравнительной таблицы по теме «Виды предпринимательской деятельности».

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин.

**Раздел 2. История бизнеса в России**

**Тема 2.1. Предпринимательство России**

**Практическое занятие №1 по теме: «Эволюция предпринимательской деятельности»  
Задание №1.**

**Проверяемые результаты обучения: ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, 32,35, 39**

**Текст задания.**

**Задание 1**

**Сопоставить этап развития предпринимательства с его содержанием.**

<b>1 этап</b>	А. Петровские реформы. Они укрепили экономический фундамент и административно-хозяйственный аппарат традиционного общества, подчинившие все виды предпринимательской деятельности государственным интересам и поставившие само предпринимательство под жесткий контроль государства.
<b>2 этап</b>	Б. Современная Россия. Для развития предпринимательства нужны, прежде всего, свобода предпринимательской деятельности, закреплённая законодательно, рынок свободной наемной рабочей силы, необходимые для расширения производства, свободные денежные средства и главное – сам предпринимательский дух, то есть желание производить, торговать, «делать» деньги, наращивать капитал.
<b>3 этап</b>	В. XVIII-начало XX века. Своеобразие исторического пути в России в том, что она по уровню своего социально-экономического и политического развития на одно - два столетия отставала от передовых европейских государств, позже других развитых стран вступила на дорогу капиталистического развития. В России капитализм был государственно-монополистическим и фактически не знал стадии свободной конкуренции. Негативное отношение к предпринимателям, непонимание громадной роли предпринимательства и предпринимателей в судьбах страны сохранялось на самом высоком государственном уровне вплоть до Октябрьского переворота. Нравственно - психологическое отчуждение русского общества от идей предпринимательства сыграло одну из главных ролей в его печальной судьбе. Капитализм в России не прошел стадий свободной конкуренции и не привел к созданию настоящего класса собственников-предпринимателей. Это привело к уничтожению частной собственности и свободного предпринимательства, к созданию безрыночной экономики.
<b>4 этап</b>	Г. Монголо-татарское нашествие. Русское купечество вынуждено было существовать в рамках авторитарно-бюрократического режима.

<b>5 этап</b>	Д. Торговая деятельность. Торговые операции довольно часто сочетались с военными походами. Из среды воинов-дружинников выделились первые русские купцы, которые позднее стали профессиональными торговцами. В XI-XII веках стали создаваться первые постоянные купеческие компании, что диктовалось общими экономическими интересами и уже начавшаяся складываться культура предпринимательской деятельности.
<b>6 этап</b>	Е. Эпоха социализма. Это эпоха претворения в жизнь мифа о безденежной, безтоварной социалистической экономике. В России утвердился безрыночный административный механизм хозяйствования, вытеснивший на обочину экономической жизни все виды предпринимательства, поставивший на место частного интереса всеобщую уравнительность, а вместо здоровой конкуренции – показную соревновательность. Все это имело своим следствием ослабление общественного интереса к производительному труду, обостряло противоречия между растущим экономическим потенциалом страны и невысокой предпринимательской активностью её граждан. Десятилетия коммунистической пропаганды и политики, направленной на искоренение предпринимательского духа в экономике, принесли свои плоды. Отсюда недоверие у российских людей к рынку, страх перед ним, откровенная неприязнь к «выскачкам» и «богачам».

Ответ: 1. Д, 2. Г, 3. А, 4. В, 5. Е, 6. Б.

### Критерии оценки:

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

Время на выполнение: 20 мин.

### Задание 2.

**Проверяемые результаты обучения: ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, 32,35, 39**

**Текст задания.** Деловая игра: «Выбор идеологии бизнеса»

1. Необходимо заранее подобрать и изучить материалы (учебной литературы, научной литературы, периодической печати) по теме «Идеология бизнеса».
2. Перед началом игры группа делится на 2 подгруппы. В подгруппах назначаются руководители.
3. Всем раздается текст «Заочный спор». Студенты знакомятся с текстом. Затем участники одной подгруппы объявляются приверженцами концепции Т. Веблена, а участники второй подгруппы – концепции Ф. Найта.
4. В обеих подгруппах организуются дискуссии с целью выработки общей аргументации.
5. В группе организуется дискуссия между подгруппами, каждая из которых защищает «свою» концепцию.
5. Организуется совместная выработка наиболее разумной идеологии бизнеса в переходный период.

Таблица 1 – Текст «Заочный спор»

Торстейн Веблен (1857–1929) профессор экономики Чикагского университета. В своей книге «Теория праздного класса» (1899). Т. Веблен подверг резкой критике рыночную экономику.	Франк Найт (1885–1972) профессор экономики Чикагского университета. В своей книге «Риск, неопределенность и прибыль» (1921) Ф. Найт защищает рыночную экономику.
1. Он поставил под сомнение утверждение о том, что «королем» требующим лучшие товары и услуги и получающим их, является потребитель. Т. Веблен показал, что потребители подвергаются всевозможным видам общественного и психологического давления, вынуждающего их иногда покупать ненужные им товары, пользоваться дорогостоящими услугами.	1. Производство товаров и услуг определяется исключительно потребителем. Государство должно придерживаться здесь нейтралитета или, по крайней мере, осуществлять легкое управление.

2. Т. Веблен ввел понятие «показное потребление», означающая тенденцию богачей покупать товары и услуги только для того, чтобы произвести впечатление на других. Это, в свою очередь, вынуждает потребителей среднего класса и даже бедняков делать тоже самое. Получается так, что спрос на флакон духов по цене один доллар может быть ниже, чем на те же самые духи, но по цене 15 долларов за флакон.	2. Ф. Найт указывал, что за исключением жизненно необходимых вещей, покупка любого человека может быть истолкована как «показная». Кроме того, кто возьмется определять, какие предметы являются разумными и необходимыми?
3. Автор книги доказывал, как жажда прибыли толкает некоторых предпринимателей на неэтичные поступки. Ими применяются всевозможные организационные и силовые методы.	3. Ф. Найт считал прибыль движущей силой бизнеса. Стремление к получению прибыли заставляет предпринимателей производить то, что нужно потребителю. Фирмы, не сумевшие удовлетворять потребностям рынка, сходят со сцены. Прибыль, считал Ф. Найт, является наградой предпринимателю за деятельность в условиях риска.
4. Т. Веблен сделал вывод, что капитализм обречен, и в перспективе будет заменен более чуткой к людям системой.	4. Рыночное производство, считал Ф. Найт – самое разумное из того, на, что можно надеяться в обозримом будущем.

Вопросы для обсуждения:

1. Чем отличается понятие «бизнес» от понятия «предпринимательство»?
2. Какими факторами определяется экономическая среда бизнеса?
3. Перечислите и охарактеризуйте основные факторы, влияющие на бизнес-среду.
4. Какие необходимы условия для зарождения бизнеса?

### Задание 3.

**Проверяемые результаты обучения: ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, У3, 32,35, 39**

#### Текст задания.

1. Напишите три экономических и три социальных эффекта от существования предпринимательской деятельности.

Экономические выгоды	Социальные выгоды
1.	1.
2.	2.
3.	3.

2. Вы вместе со своим зарубежным партнером решили осуществить проект по совместному производству мебели. Какой другой формой партнерских связей было бы желательно дополнить развитие производственной кооперации?

#### Критерии оценки:

За правильные ответы не менее 60% вопросов выставляется – 1 балл.

За правильные ответы менее 60% вопросов выставляется – 0 баллов.

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 3.** Подготовка сообщений на тему: Предприниматели Руси 10 века. Особенности предпринимателей Руси 12 века. Предприниматели Руси 14 века. Предприниматели Руси 15 века.

#### Критерии оценки:

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин.

## Раздел 3. Система современного бизнеса

### 3.1 Субъекты бизнеса

#### Практическое занятие № 2 по теме «Выбор идеологии бизнеса»

**Проверяемые результаты обучения:** ПК.3.6 ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8 У6,31,32,35, 39

**Время выполнения:** 40 минут

**Текст задания.** Выберите бизнес-идею и оформите ее в соответствии с рекомендациями таблицы 1:

Таблица 1

Выбор бизнес-идеи

Бизнес идея	Почему эта деятельность мне подходит или не подходит? (Личные качества)		Почему этот бизнес будет успешным или неуспешным? (Внешняя среда)	
	Подходит	Не подходит	Успешным	Неуспешным
<i>Торговля бытовой химией</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• я хорошо разбираюсь в средствах бытовой химии, потому что у меня химическое образование</li> <li>• у меня есть достаточное количество денег для создания оборотных средств</li> </ul>	<input type="checkbox"/> я страдаю аллергией и не могу долго находиться в помещении с химическими средствами	<input type="checkbox"/> в районе нет специализированных торговых точек с полным ассортиментом товаров бытовой химии	<input type="checkbox"/> в городе мало стабильно работающих предприятий, поэтому доходы населения невысокие и не стабильные
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

1. Составьте письменный план всех мероприятий подготовительного этапа, связанного с учреждением нового предприятия, начиная с подачи учредительных документов на государственную регистрацию

2. Представьте образец заявления о регистрации юридического лица.

3. Представьте образец заявления о постановке на учет в налоговом органе юридического лица.

4. Представьте образец заявления о постановке на учет в Пенсионный фонд юридического лица.

5. Приведите пример устава акционерного общества.



**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 45 мин.

**Задание 2**

**Проверяемые результаты обучения:** ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8 У3,32,

**Текст задания.**

1. Решить задачу. У торговой компании следующая программа сбыта на II квартал, тыс. руб.: апрель – 50; май – 50; июнь – 60; всего – 170. Поступление денежных средств от продажи в кредит составляет: 70% в первый месяц от суммы продажи, 20% - во второй, 8% - в третий; 2% - неплатежи. Баланс дебиторов по расчетам в начале II квартала 20 тыс. руб., из которых 5 тыс. руб. представляют наличные - несобранные февральские продажи, а 15 тыс. руб. - наличные, не собранные за продажи в марте.

Вычислите:

1)объем реализации за февраль и март;

2)планируемое получение наличных от продаж за каждый месяц с февраля по июнь (не учитывая ответ на первый вопрос, предположим, что объем февральских продаж равен 40, а мартовских - 60 тыс. руб.).

2. Вопросы для обсуждения

1. Партнерские связи и формы сотрудничества в сфере производства.

2. Франчайзинг: понятие, механизм взаимоотношений франчайзера и франчайзи.

Специфика и сферы развития франчайзинга в Российской Федерации.

3. Формы сотрудничества в сфере товарообмена и в финансовой сфере.

Посредники на рынке финансовых, инвестиционных и информационных услуг.

4. Особенности развития.

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 45 мин.

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 4.** Подготовка презентационного материала по теме: «Особенности и значение субъектов бизнеса».

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин.

**Тема 3.2 Предприятие в системе бизнеса****Практическое занятие № 3 по теме «Анализ ресурсов российских предприятий»**

**Проверяемые результаты обучения:** ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, У5 31,32,

**Текст задания.****Задание 1 Анализ производственных ресурсов**

**Задача 1.** Определить среднегодовую стоимость основных фондов (ОФ).

Стоимость ОФ на начало года 200 тыс. руб. С 25 февраля введены ОФ на сумму 50 тыс. руб. С 17 августа произошло выбытие основных фондов на 10 тыс. руб., а с 27 ноября на 15 тыс. руб.

**Задача 2.** Рассчитать необходимые показатели, проанализировать фондоотдачу и фондоемкость основных фондов и определить величину экономии (дополнительной потребности) капитальных вложений в результате увеличения (уменьшения) фондоотдачи и фондоемкости средств, вложенных в основные фонды.

Наименование показателя	Период	
	Базисный	Отчётный
Выручка, млн. руб.	100	120
Среднегодовая стоимость основных фондов, млн. руб.	55	60

**Задача 3.** Рассчитать необходимые показатели, проанализировать фондоотдачу нематериальных активов; определить величину экономии (дополнительной потребности) и долю прироста продукции в результате увеличения (уменьшения) фондоотдачи средств, вложенных в нематериальные активы.

Наименование показателя	Период	
	Базисный	Отчётный
Выручка, млн. руб.	66000	70000
Среднегодовая стоимость нематериальных активов, млн. руб.	17820	25000

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 баллов

**Время на выполнение:** 30 мин.

## Задание 2 Анализ трудовых ресурсов

**Задание 1.** Дайте определение понятий указанных в колонке 1 (таблица 1), укажите источник информации.

Табл. 1 - Раскрытие понятий на основе информации.

Понятие	Определение	Источник информации
1. Персонал предприятия		
2. Руководители		
3. Специалисты		
4. Служащие		
5. Промышленно-производственный персонал		
6. Непромышленный персонал		
7. Основные рабочие		
8. Вспомогательные рабочие.		

**Задание 2.** Определите показатели использования трудовых ресурсов на основе формул расчета, укажите источник информации. Ответ оформите в таблице 2

Табл. 2 - Основные формулы для расчета показателей использования трудовых ресурсов

Показатели	Формулы расчета	Источник информации
	$K_{\text{сп}} = \frac{\text{Количество принятого на работу персонала}}{\text{Среднесписочная численность персонала}}$	
	$K_1 = \frac{\text{Количество уволившихся работников}}{\text{Среднесписочная численность персонала}}$	

	$K_1 = \frac{\text{Количество уволившихся по собственному желанию и за нарушение трудовой дисциплины}}{\text{Среднесписочная численность персонала}}$	
	$K_{\text{из}} = \frac{\text{Количество работников, проработавших весь год}}{\text{Среднесписочная численность персонала}}$	

**Задание 3.** Среднесписочное число работающих на предприятии за отчетный год 6 тыс. человек, в том числе рабочих — 5400, служащих — 600 человек. За истекший год было принято на работу 1000 человек, в том числе рабочих — 920, служащих — 80 человек. За тот же год уволено 700 человек, в том числе рабочих — 650, служащих — 50 человек.

Определите:

- 1) оборот кадров по приему;
- 2) оборот кадров по выбытию;
- 3) общий оборот кадров;
- 4) коэффициент постоянства кадров.

**Задание 4.** Определите выработку продукции на одного работающего в натуральном и денежном вариантах, на основе следующих данных:

- 1) годовой объем выпуска продукции предприятия — 400 тыс. шт.;
- 2) годовой объем валовой продукции — 4 млн руб.;
- 3) среднесписочное число работающих на предприятии — 1000 человек.

**Задание 5.** Дайте определения понятий указанных в колонке 1 (таблица 3), укажите источник информации.

Табл. 3 - Раскрытие понятий на основе информации.

Понятие	Определение	Источник информации
1. Заработная плата		
2. Номинальная заработная плата		
3. Реальная заработная плата		
4. Сдельная оплата труда		
5. Сдельно-премиальная оплата труда		
6. Повременная оплата труда		
7. Повременно-премиальная оплата труда		
8.. Аккордная оплата труда		

**Задание 6.** Определите заработок рабочего за месяц по следующим данным:

- 1) продолжительность смены 8 часов;
- 2) система оплаты труда сдельно-премиальная;
- 3) часовая тарифная ставка 12,8 рублей;
- 4) отработано фактически в течении месяца 22 смены, в том числе 2 смены в выходные и праздничные дни;
- 5) норма выработки 70 изделий за смену, фактически изготовлено за месяц 1850 изделий;
- 6) премия по положению 25 % к тарифу.

**Задание 7.** Определите численность рабочих сдельщиков, на основе следующих данных:

- 1) технологическая трудоемкость производственной программы-по плану составляет- 3560 тыс. норма-часов;
- 2) реальный фонд рабочего времени в плановом периоде-225дней;
- 3) реальная продолжительность рабочего дня-7,78часов;
- 4) планируемый коэффициент выполнения норм- 1,2.

**Задание 8.** Рабочий сдельщик заготовил 2000 кг вторичного сырья (расценка за 1 т — 500 руб.). Кроме того, им было реализовано товара на сумму 5250 руб. (премия от суммы продаж составляет 4%). Определите полный заработок рабочего.

**Задание 9.** Часовая ставка инженера — 90 руб. 20 коп. и по условиям договора 30% премии ежемесячно. Он отработал в течение месяца 140 часов. Рассчитайте заработок инженера.

**Задание 10.** Численность персонала предприятия 3000 чел., в т.ч. 960 основных рабочих и 640 вспомогательных., специалистов 770 человек, остальные руководители. Проведите анализ структуры персонала по категориям работников, определите:

- 1) удельный вес рабочих в общей численности персонала предприятия, %;
- 2) удельный вес служащих и руководителей в общей численности персонала предприятия, %;
- 3) выработку продукции на одного рабочего и одного работающего, если валовая продукция составила 26688 тыс. руб.

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 60 мин.

**Тема 3.3 Конкуренция в бизнесе**

**Практическое занятие № 4 по теме «Фирмы-конкуренты и их деловые характеристики».**

**Проверяемые результаты обучения:** ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, У2,У3, 31,32,35, 37 39

**Текст задания**

**Задание 1**

Ниже представлены факторы конкурентоспособности товаров и услуг. Выстройте их в порядке важности (начиная с наиболее значимого) и охарактеризуйте их влияние на конкурентоспособность.

Факторы конкурентоспособности товаров и услуг:

- снижение себестоимости;
- дифференциация товаров;
- сегментация рынка;
- внедрение инноваций;
- отслеживание потребителей.

Заполните нижеприведенную таблицу, дав характеристику наиболее распространенным видам конкуренции.

Категория	Совершенная конкуренция	Несовершенная конкуренция	Монополистическая конкуренция	Олигополия	Монополия
Количество и характеристика продавцов					
Характер продукции					
Контроль за ценами					

Условия выхода на рынок					
Доступность рыночной информации					
Метод сбыта продукции					

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 30 мин.

**Задание 2**

Сформулировать факторы конкурентоспособности и провести анализ конкурентов с использованием модели 7P

Таблица - 7P «Комплекс маркетинга»

Факторы конкурентоспособности	Собственное предприятия	Конкурент 1	Конкурент 2
«1P» - ПРОДУКТ			
СУММА			
«2P»- ЦЕНА			
СУММА			
«3P» - КАНАЛЫ СБЫТА			
СУММА			
«4P» - ПРОДВИЖЕНИЕ НА РЫНКЕ			
СУММА			
«5P»- ЛЮДИ			
СУММА			
«6»P-ПРОЦЕСС			
СУММА			
«7»-ОКРУЖЕНИЕ			
СУММА			
ИТОГО			

Сделать выводы о конкурентоспособности предприятия/организации

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 60 мин.

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 5.** Подготовка краткой информации по заданию «Монополистическая практика предпринимательских фирм».

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин.

**Раздел 4. Бизнес-планирование**

**4.1 Методические основы разработки бизнес-плана**

**Практическое занятие № 5 по теме «Обоснование путей развития организации с привлечением инвестиций».**

**Проверяемые результаты обучения:** ПК.3.6, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, У5,31, 32,34,35

**Задание 1.**

**Текст задания.**

**Задание 1** Проведите анализ структуры и динамики инвестиций российских корпораций, сделайте выводы по результатам расчетов. Исходные данные приведены в табл.

Таблица

Показатели	Годы					
	2006	2007	2008	2009	2010	2011
<b>1. Инвестиции в основной капитал – всего</b>	<b>4730,0</b>	<b>6716,2</b>	<b>8781,6</b>	<b>7976,0</b>	<b>9152,1</b>	<b>10 776,8</b>
В том числе по видам основных фондов:						
жилища	557,2	876,3	1193,8	1036,9	1111,2	1566,9
здания (кроме жилых) и сооружения	1935,3	2798,1	3742,2	3182,2	3965,5	4751,9
машины, оборудование, транспортные средства	1917,5	2612,3	3311,9	2970,2	3470,5	3791,2
прочие	320,0	129,2	533,7	486,7	604,9	666,8
<b>2. Финансовые вложения — всего</b>	<b>14 395,0</b>	<b>18 779,4</b>	<b>26 402,4</b>	<b>22745,0</b>	<b>41 274,8</b>	<b>66 634,0</b>
В том числе:						
долгосрочные	2278,2	4431,5	4545,4	4863,4	4897,3	7163,4
краткосрочные	12 116,8	14 347,9	21 857,0	17 881,6	36 377,5	59 470,6

**Методические рекомендации**

Для определения структуры и динамики инвестиций необходимо провести горизонтальный и вертикальный анализ.

**Задание 2** Определите денежные потоки инвестиционного проекта и оцените его эффективность.

Исходные данные по проекту:

- продолжительность шага расчета — год;

- норма амортизации – 15%.

Из налогов учитываются:

- НДС-18%;
- налог на имущество — 2% от среднегодовой остаточной стоимости основных производственных фондов;
- транспортный налог — 0.2 у.е. в год;
- налог на прибыль — 20%;
- страховые взносы — 30%.

Не учитываются:

- прирост оборотного капитала;
- некапитализируемые инвестиционные затраты;
- НДС на капитальные вложения считается входящим в них и переносящим свою величину на стоимость продукции через амортизацию;
- ликвидационные затраты учитываются с НДС;
- ликвидационные поступления учитываются в размере, остающемся у организации, т.е. без НДС.

Ввод основных средств в эксплуатацию (появление фондов) предполагается на следующий год, после года совершения капитальных затрат. На шаге  $m = 4$  происходят дополнительные строительные работы, из-за чего на это время уменьшается объем производства. На шаге  $m = 7$  объем производства вновь уменьшается из-за окончания проекта, на шаге  $m = 8$  производятся работы, связанные с прекращением проекта.

Норма дисконта инвестиционного проекта составляет 10% годовых. Расчеты провести в табл.

Таблица

№ п/л	Указатели	Номер на шаг расчета (m)								
		0	1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Операционная деятельность</b>										
1	Выручка с НДС		90	150	150	120	210	210	175	0
2	Выручка без НДС									
3	НДС в выручке									
4	Производственные затраты без НДС									
5	Материальные затраты		35.0	40.0	40.0	40.0	45.0	45.0	45.0	0
6	НДС по материальным активам									
7	Заработная плата		7,22	10,8	10,8	10,8	10,8	10,8	10,8	0
8	Страховые взносы									
9	Балансовая стоимость основных производственных фондов		100	170	170	170	230	230	230	
10	Амортизационные отчисления									
11	Остаточная стоимость основных производственных фондов:									
11.1	на начало года		100	155	129	104	138	104	69.5	
11.2	на конец гола		85	129	104	138	104	69.5	35	
12	Валовая прибыль									
13	Налог на имущество									
14	Транспортным налог									
15	Налогооблагаемая прибыль									
16	Налог на прибыль									
17	Чистая прибыль									

18	Денежный поток от операционной деятельности									
<b>Инвестиционная деятельность</b>										
19	Притоки									10
20	Капиталовложения	100	70			60				90
21	Денежный поток от инвестиционной деятельности									
22	Сальдо суммарного потока									
23	Сальдо накопленного потока									
24	Дисконтный множитель									
25	Дисконтированный поток									
26	Накопленный дисконтированный поток									

#### Методические рекомендации

1. Определите выручку без НДС и амортизационные отчисления;
2. Рассчитайте налоги по инвестиционному проекту;
3. Определите чистую и валовую прибыль по проекту, алгоритм расчета которых приведен в гл. 5;
4. Рассчитайте денежный поток от операционной и инвестиционной деятельности;
5. Оцените эффективность инвестиционного проекта, без учета комиссионных за покупку (продажу) валюты.

#### Критерии оценки:

- За правильное выполнение задания – 1 балл  
За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 45 мин.

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 6.** Подготовка реферата по теме «Разработка системы планирования на предприятии».

#### Критерии оценки:

- За правильное выполнение задания – 1 балл  
За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин.

### Тема 4.2 Состав бизнес-плана

**Практическое занятие № 6. Проведение анализа среды компьютерной компании.**  
**Проверяемые результаты обучения:** ПК.3.6 ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, У2, У5, 31, 32, 34, 35, 37

#### Задание №1

##### Текст задания

Провести PEST и SWOT – анализ предприятия. Результаты оформить в таблицу. Сделать выводы

##### 3 PEST – анализ

PEST – анализ – это инструмент, предназначенный для выявления:

- политических (Policy),



- экономических (Economy),
- социальных (Society),
- технологических (Technology)

аспектов внешней среды, которые могут повлиять на стратегию компании. Политика изучается потому, что она регулирует власть, которая в свою очередь определяет среду компании и получение ключевых ресурсов для её деятельности. Основная причина изучения экономики это создание картины распределения ресурсов на уровне государства, которая является важнейшим условием деятельности предприятия. Не менее важные потребительские предпочтения определяются с помощью социальной компоненты PEST – Анализа. Последним фактором является технологическая компонента. Целью её исследования принято считать выявление тенденций в технологическом развитии, которые зачастую являются причинами изменений и потерь рынка, а также появления новых продуктов.

Основные положения PEST – Анализа:

“Стратегический анализ каждой из четырех указанных компонент должен быть достаточно системным, так как все эти компоненты тесным и сложным образом взаимосвязаны”

Нельзя полагаться только на эти компоненты внешней среды, так как реальная жизнь значительно шире и многообразнее.

PEST – Анализ не является общим для всех организаций, так как для каждой из них существует свой особый набор ключевых факторов.

Таблица 1.

Политика	Экономика
1	1
2	2
Социум	Технология
1	1
2	2

Таблица 2.

**Стандартная матрица SWOT анализа**

Внутренние факторы	Сильные стороны компании		Слабые стороны компании	
	1		1	
2		2		
3		3		
4		4		
5		5		
Внешние факторы	Возможности		Угрозы	
	1		1	
2		2		
3		3		
4		4		
5		5		

Проведение SWOT-анализа сводится к заполнению матрицы SWOT-анализа. В соответствующие ячейки матрицы необходимо занести сильные и слабые стороны предприятия, а также рыночные возможности и угрозы.

Сильные стороны предприятия — то, в чем оно преуспело или какая-то особенность, предоставляющая дополнительные возможности. Сила может заключаться в имеющемся опыте, доступе к уникальным ресурсам, наличии передовой технологии и современного оборудования, высокой квалификации персонала, высоком качестве выпускаемой продукции, известности торговой марки и т.п.

Слабые стороны предприятия — это отсутствие чего-то важного для функционирования предприятия или что-то, что пока не удается по сравнению с другими компаниями и ставит предприятие в неблагоприятное положение. В качестве примера слабых сторон можно привести слишком узкий ассортимент выпускаемых товаров, плохую репутацию компании на рынке, недостаток финансирования, низкий уровень сервиса и т.п.

Рыночные возможности — это благоприятные обстоятельства, которые предприятие может использовать для получения преимущества. В качестве примера рыночных возможностей можно привести ухудшение позиций конкурентов, резкий рост спроса, появление новых технологий производства продукции, рост уровня доходов населения и т.п.

Следует отметить, что возможностями с точки зрения SWOT-анализа являются не все возможности, которые существуют на рынке, а только те, которые можно использовать.

Рыночные угрозы — события, наступление которых может оказать неблагоприятное воздействие на предприятие. Примеры рыночных угроз: выход на рынок новых конкурентов, рост налогов, изменение вкусов покупателей, снижение рождаемости и т.п.

Таблица 3. Матрица SWOT-анализа

	Возможности	УГРОЗЫ
	1. Появление новой розничной сети 2. и т.д.	1.Появление крупного конкурента 2. и т.д.
Сильные стороны 1. Высокое качество продукции 2. 3. и т.д.	1. Как воспользоваться возможностями Попытаться войти в число поставщиков новой сети, сделав акцент на качестве нашей продукции	2. За счет чего можно снизить угрозы Удержать наших покупателей от перехода к конкуренту, проинформировав их о высоком качестве нашей продукции
Слабые стороны 1.Высокая себестоимость продукции 2. 3. и т.д.	3. Что может помешать воспользоваться возможностями Новая сеть может отказаться от закупок нашей продукции, так как наши оптовые цены выше, чем у конкурентов	4. Самые большие опасности для фирмы Появившийся конкурент может предложить рынку продукцию, аналогичную нашей, по более низким ценам

Заполнив такую матрицу можно увидеть результат:

- определены основные направления развития предприятия
- сформулированы основные проблемы предприятия, подлежащие скорейшему решению для успешного развития бизнеса

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин.

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 7.** Подготовка сообщений по теме: «Комплексная схема разработки бизнес-модели», «Особенности бизнес-моделей зарубежных компаний».

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин.

**Тема 4.3 Структура бизнес-плана**

**Практическое занятие № 7.** Сбор информации для разработки бизнес-плана.

Разработка бизнес-плана аудиторской фирмы

**Проверяемые результаты обучения:** ПК.3.6, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8 У2,У5,31, 32,34,35,37

**Текст задания.**

**Задание 1**

Составьте бизнес-план проекта субъекта предпринимательства — участника конкурса на предоставление грантов.

**СТРУКТУРА**

**бизнес-плана проекта субъекта предпринимательства — участника конкурса на предоставление грантов начинающим предпринимателям**

1. Общая информация об инициаторе проекта.
2. Описание проекта:
  - 2.1. Общая информация о проекте:
    - наименование проекта;
    - направление деятельности;
    - адрес реализации проекта и условия осуществления деятельности (договор аренды, собственность и т.д.).
  - 2.2. Текущее состояние проекта.
  - 2.3. Затраты на период становления проекта с указанием на размер запрашиваемой муниципальной поддержки и конкретных направлений её расходования:

№ п/п	Конкретное направление расходования средств	Всего затрат, руб.	Планируемые затраты, руб.			Фактическое вложение собственных средств	
			За счёт средств гранта	За счёт собственных средств	За счёт привлечённых источников финансирования	Сумма, руб.	Подтверждающий платёжный документ*
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
	<b>Итого, стоимость проекта</b>						

\* - к заявке прикладываются копии документов, заверенные получателем поддержки

3. Описание продукции (товаров, услуг).
4. Маркетинг-план.
  - 4.1. Рынок сбыта: потенциальные потребители, каналы и география сбыта.
  - 4.2. Конкурентная среда.
  - 4.3. Возможные риски при реализации проекта.
5. Производственный план.
  - 5.1. Этапы создания продукции (оказания услуг)
  - 5.2. Предполагаемые к использованию сырьё, товары и материалы, источники их получения.
  - 5.3. Персонал: фактическая и планируемая численность работников на период реализации проекта с указанием должностей (профессий) и заработной платы.
6. Календарный план:

№ Пп	Наименование этапа проекта	Дата начала	Дата окончания	Стоимость этапа
1				
2				
	Дата достижения полной производственной мощности			

**7. Финансовый план с указанием видов и размеров налоговых отчислений.**

Показатель	Месяц											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>Доходы всего, руб., в том числе</b>												
-												
-												
-												
- ...												
<b>Расходы всего, руб., в том числе</b>												

- заработная плата														
- начисления на заработную плату														
- налоги (ЕНВД, УСН и т.д.)														
- прочие налоги														
- ...														
Прибыль (дох.-расх.), руб.														
Рентабельность, % (пр. / вып.)*100														
Σ налогов нарастающим итогом														

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 45 мин.

**Задание 2.**

**Проверяемые результаты обучения:** ПК.3.6 ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, У2, У4, У5, 31, 32, 34, 35, 37, 38

**Текст задания.** На основании предложенного макета разработайте бизнес-идею.

Подготовить макет договора купли продажи

**БИЗНЕС-ИДЕЯ**

организации \_\_\_\_\_

1 Цель проекта

\_\_\_\_\_

2 Описание выбора продуктовой концепции

**Перечень предоставляемых услуг**

\_\_\_\_\_

3 Потребительская стратегия

**Целевые группы** \_\_\_\_\_

**Преимущество услуги** \_\_\_\_\_

4 Основные конкуренты (предприятия услуг)

**Место расположения** \_\_\_\_\_

**Услуги** \_\_\_\_\_

**материально-техническая база** \_\_\_\_\_

**сезонность** \_\_\_\_\_

**цены** \_\_\_\_\_

**потребительские группы** \_\_\_\_\_

5 Описание места расположения объекта

6 Характеристика объекта

**Объем обслуживания (количество мест обслуживания)** \_\_\_\_\_

**Площадь объекта** \_\_\_\_\_

**Основные строительные решения (здания, строения, сооружения)**

\_\_\_\_\_

7 Необходимое оборудование

8 Потребность в персонале

1. **Количество** \_\_\_\_\_

2. **Уровень квалификации** \_\_\_\_\_

3. **Профессиональная подготовка** \_\_\_\_\_

4. **Принципы мотивации** \_\_\_\_\_

9 Финансирование проекта

Объем собственных средств \_\_\_\_\_

Объем заемных средств \_\_\_\_\_

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 45 мин.

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 8.** Подготовка презентационного материала по темам: «Бизнес-план как основная составляющая делового проекта», «Критерии оценки бизнес-модели».

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 45 мин.

**Раздел 5. Учреждение бизнеса**

**Тема 5.1. Организационно-правовые формы бизнеса**

**Практическое занятие № 8 по теме «Организационно-правовые формы предприятий».**

**Проверяемые результаты обучения: Проверяемые результаты обучения: ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, У1,31, 32,34,35,38**

**Текст задания.**

**Задание 1.**

Составьте сравнительную таблицу организационно правовых форм

Признак	Общество	Товарищество	Кооператив	Фермерское хозяйство	Индивидуальный предприниматель
1. Вид объединения					
2. Разновидности					
3. Количество участников					

4. Субъектный состав участников					
5. Размер ответственности участников					
6. Права участников					
7. Документы необходимые для создания и регистрации					
8. Управление					
9. Минимальный размер уставного (складочного) капитала организации					
10. Формирование уставного (складочного) капитала					
11. Распределение прибыли					
12. Выход участников					
13. Ликвидация общества					
14. Правовое регулирование					
15. Сумма сбора при регистрации					

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин.

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 9.** Изучение законодательных и нормативных документов в части создания предприятий. Составление опорного конспекта

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин.

**Тема 5.2. Процедура государственной регистрации**

**Практическое занятие № 9 по теме «Разработка учредительных документов».**

**Проверяемые результаты обучения: ПК.3.6, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, У1,31, 32,33,34,35,36,37,38**

**Задание 1.**

Ниже представлена примерная схема устава фирмы и учредительного договора. Разработайте сокращенный вариант (по усмотрению преподавателя) устава и(или) учредительного договора для Общества с ограниченной ответственностью. Обоснуйте, почему именно эти условия вы включили в данные документы?

Устав фирмы.....
Раздел 1. Общие положения: <ul style="list-style-type: none"><li>- владельцы фирмы,</li><li>- юридический статус фирмы,</li><li>- адрес.</li></ul>
Раздел 2. Предмет деятельности: <ul style="list-style-type: none"><li>- цели создания фирмы,</li><li>- какие товары или услуги производит фирма.</li></ul>
Раздел 3. Филиалы и представительства. Дочерние компании
Раздел 3. Уставной капитал. Имущество фирмы: <ul style="list-style-type: none"><li>- какими средствами владеет фирма,</li><li>- источники этих средств,</li><li>- основные виды доходов фирмы</li><li>- увеличение и уменьшение уставного капитала,</li><li>- распределение прибыли между участниками,</li><li>- резервный фонд и иные фонды фирмы,</li><li>- выход участника из фирмы.</li></ul>
Раздел 4. Права и обязанности владельцев
Раздел 5. Управление фирмой: <ul style="list-style-type: none"><li>- кто возглавляет фирму, порядок назначения руководства,</li><li>- порядок прекращения ее деятельности.</li></ul>

Учредительный договор о создании фирмы.....
Раздел 1. Предмет договора. Виды деятельности
Раздел 2. Порядок совместной деятельности учредителей по созданию фирмы
Раздел 3. Уставной капитал: <ul style="list-style-type: none"><li>- размеры уставного капитала,</li><li>- как он формируется,</li><li>- распределение убытков.</li></ul>
Раздел 4. Распределение прибыли фирмы
Раздел 5. Состав органов фирмы: <ul style="list-style-type: none"><li>- высший орган</li><li>- руководство текущей деятельностью</li><li>- орган контроля</li></ul>
Раздел 6. Порядок выхода участника из фирмы
Раздел 7. Исключение участника из фирмы,
Раздел 8. Заключительные положения <ul style="list-style-type: none"><li>- срок действия договора</li><li>- изменение учредительного договора</li></ul>

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение: 45 мин.**

## **Задание 2**

**Проверяемые результаты обучения: ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8 У1,31, 32,33,34,35,36,37,38**

**Текст задания.** Необходимо расположить данные этапы в правильном порядке и дать характеристику каждому этапу.

Предприятие – это корабль в море бизнеса. Если он будет крепок, то и бизнес будет успешным.

В России действует заявительная форма регистрации предприятий (за исключением некоторых специальных, например охранных, при создании которых необходимо получить разрешение в органах МВД).

Если поданные на регистрацию документы создаваемой фирмы соответствуют требованию закона, предприятие будет зарегистрировано. Запрещается отказывать в регистрации предприятию по причине его нецелесообразности (ненужности, бесполезности).

Процесс создание предприятия включает в себя несколько этапов (не по порядку):

- изготовление круглой печати и углового штампа;
- открытие постоянного расчетного счета;
- открытие временного счета в банке;
- утверждение устава предприятия и оформление протокола № 1;
- внесение участниками предприятия полностью своих вкладов в банк;
- получения разрешения на изготовление круглой печати и углового штампа;
- заключение учредителями договора о создании и деятельности предприятия;
- передача сведений о предприятии для включения в государственный реестр;
- регистрация предприятия в районной налоговой полиции;
- определение состава учредителей и разработка учредительных документов;
- регистрация предприятия.

### **Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 45 мин.

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 10.** Изучение законодательных и нормативных документов в части государственной регистрации предприятий.

### **Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин.

## **Раздел 6. Направления деятельности на фирме**

### **Тема 6.1. Общее управление организацией**

#### **Практическое занятие № 10: Организация бизнес процессов. Проектирование организационной структуры**

**Проверяемые результаты обучения: Проверяемые результаты обучения: ПК.3.6 ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, У6,31, 32,33,34,35,36**

**Текст задания**



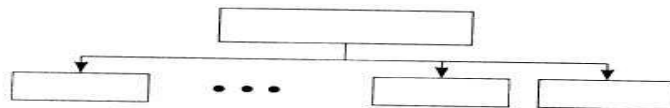
**Задание 1.** Используя представленную схему построить бизнес модель проектируемой организации

Название бизнес-идеи:				
ПРОБЛЕМЫ потребителей. 3 главные проблемы клиента, из-за которых он будет покупать:  1. _____  2. _____  3. _____	РЕШЕНИЕ Что делать, чтобы решить проблемы клиента:  1. _____  2. _____  3. _____	Уникальная ценность предложения:  _____	Конкурентные преимущества:  _____	Группы целевых клиентов (пользователей):  1. _____  2. _____  3. _____
	КЛЮЧЕВЫЕ РЕСУРСЫ: Что нужно будет купить для начала деятельности:  - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____			
Конкуренты: Прямые: количество - __, (названия основных: _____) Косвенные: количество - __				
Структура расходов. Основные направления: - _____ - _____ - _____ - _____ - _____		Потоки выручки. Модель(и) монетизации: - _____ - _____ - _____ - _____		

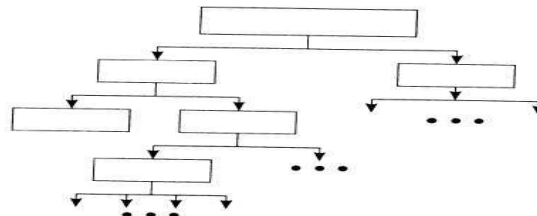
**Задание 2**

Проведите анализ представленных организационных структур опишите преимущества и недостатки. Предложите вариант организационной структуры для планируемого предприятия

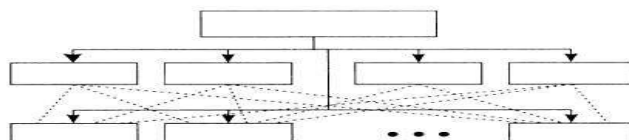
1. Патриархальная организационная структура. Заполните пропуски на рисунке.



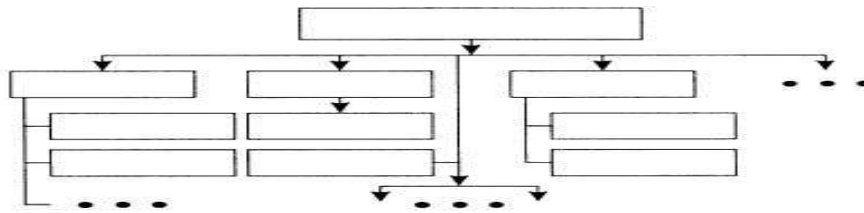
2. Линейная организационная структура. Заполните пропуски на рисунке.



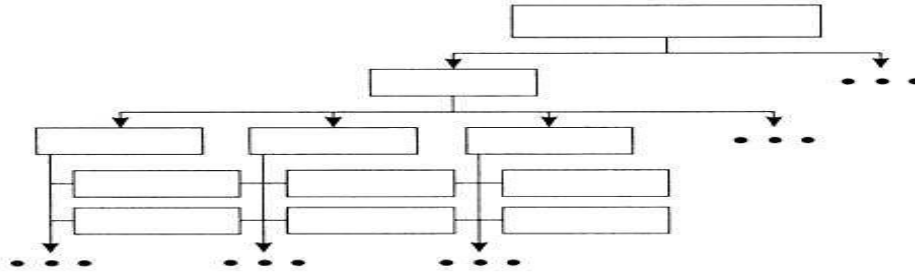
3. Функциональная организационная структура (пунктиром обозначены функциональные связи). Заполните пропуски на рисунке.



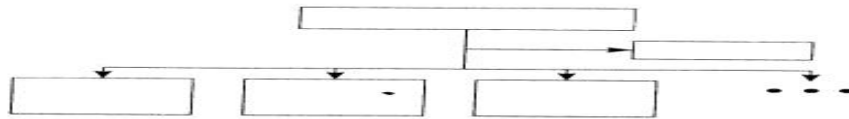
4. Линейно-функциональная организационная структура. Заполните пропуски на рисунке.



5. Матричная организационная структура. Заполните пропуски на рисунке.



6. Дивизиональная организационная структура. Заполните пропуски на рисунке.



**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин.

**Внеаудиторная самостоятельная работа №11** Изучение Трудового кодекса Российской Федерации в части приема и увольнения персонала. Составление гипертекста.

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин.

**Тема 6.2. Маркетинговая деятельность на фирме**

**Практическое занятие № 11 на тему «Поведение потребителя на товарном рынке.**

**Критерии отбора целевых рынков».**

**Проверяемые результаты обучения:** Проверяемые результаты обучения:  
**Проверяемые результаты обучения:** ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, У2,У6,31,  
 32,33,34,35,36

**Текст задания**

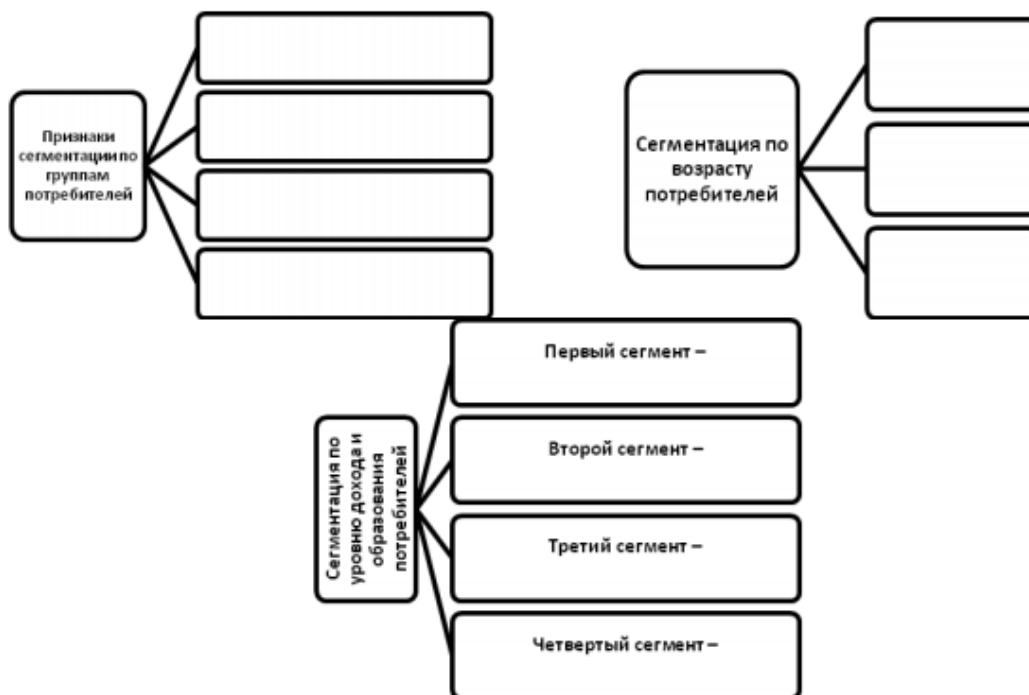
**Задание 1.**

1) дать определения следующим понятиям:

СЕГМЕНТ РЫНКА – это \_\_\_\_\_

СЕГМЕНТАЦИЯ РЫНКА – это \_\_\_\_\_

2) заполнить приведенные ниже блок-схемы «Укрупненные признаки сегментации»



3) Указать признаки сегментации по возрасту

Название сегмента	Описание сегмента	Предпочтения потребителей

4) Основные этапы выбора целевого сегмента

Этапы выбора целевого сегмента	Описание этапа
Определение потенциала сегмента рынка	
Оценка доступности сегмента	
Оценка существенности сегмента	
Анализ возможностей освоения сегмента рынка	

5) Основные методы выбора целевого сегмента

Этапы выбора целевого сегмента	Описание этапа	Графическое изображение
Концентрированный («метод муравья»)		
Дисперсный («метод стрекозы»)		

Контрольные вопросы:

1) Что такое сегментация рынка гостиничных услуг? Что составляет ее основу?

- 2) Перечислите и дайте характеристику признакам сегментации рынка по уровню дохода и образования потребителей.
- 3) Что такое целевой рынок и в чем заключается процесс определения целевого рынка?
- 4) Укажите основные этапы выбора целевого рынка.
- 5) Охарактеризуйте основные методы выбора целевого рынка

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин.

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 12.** Подготовка реферата на тему «Стандартизация и сертификация в системе обеспечения конкурентоспособности фирмы»

**Тема 6.3. Сущность финансов предприятия**

**Практическое занятие № 12 на тему «Распределение доходов и расходов предпринимательской фирмы»**

**Проверяемые результаты обучения:** ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7У5,31, 32,33,34  
**Текст задания**

**Задание 1.**

Используя бланк учета доходов и расходов, разработайте прогноз оборота денег предприятия, основываясь на следующих данных:

**1. ДОХОДЫ**

а) Реализация за наличные деньги:

б) Реализация в кредит:

Месяц	Руб.	Месяц	Руб.
1	1000	1	22000
2	1500	2	38000
3	800	3	26000
4	1000	4	14000
5	1500	5	22000
6	2000	6	36000

Все деньги от реализации в кредит получают через 2 месяца.

в) Вы можете вложить в предприятие 20000 рублей.

г) Продажа основных средств

В 5 месяцев получают 2500 рублей за продажу оборудования.

**2. РАСХОДЫ**

а) Покупки за наличные деньги:

б) Покупки в кредит:

Месяц	Руб.	Месяц	Руб.
1	500	1	14000
2	300	2	14000
3	-	3	6000
4	800	4	10000
5	600	5	8000
6	-	6	12000

За товары, полученные в кредит, необходимо заплатить в следующем месяце.

в) Другие расходы:

- Зарплата владельца – 5400 рублей в месяц;
- Оплата электричества:

1 месяц	400
2 месяц	300
3 месяц	1000

4 месяц	300
5 месяц	400
6 месяц	700

- Оплата телефона – 400 рублей в месяц;
- Почтовые услуги и канцелярские товары:  
2 и 4 месяц - 200  
5 месяц - 1200.
- Дорожный налог – 50 рублей во 2 месяце  
Страховка машины – 50 рублей в 5 месяце  
Обслуживание машины – 1200 рублей в 4 месяце  
Бензин – 350 рублей в месяц.
- Ремонт оборудования – 150 рублей в месяц,  
дополнительно 700 рублей в 4 месяце;
- Страховка предприятия – 4500 рублей в 1 месяце;
- Налог с оборота – 4700 рублей в 4 месяце;
- Расходы на рекламу – 250 рублей в месяц,  
дополнительно 500 рублей в 4 месяце;
- Оплата услуг консультанта – 2000 рублей во 2 месяце;
- Проценты за кредит – 500 рублей в месяц;
- Расходы на новые основные средства:  
1 месяц – 6000 рублей  
2 месяц – 6000 рублей.

Вопросы:

1. Какой перерасход в банке может позволить себе это предприятие?
2. Каковы доходы и расходы предприятия в 4 месяце?
3. Каков заключительный баланс в конце 6 месяца?

Таблица. **Учет доходов и расходов**

Показатели	1 мес	2 мес	3 мес	4 мес	5 мес	6 мес
Приход наличности						
Реализация за наличные деньги						
Реализация в кредит						
Вложенные деньги						
Продажа основных средств						
Всего						
Наличные расходы						
Закупки за наличные деньги						
Закупки в кредит						
Зарплата владельца						
Электричество						
Телефон						
Почта/канцтовары						
Налог на автомобиль						
Страхование автомобиля						
Обслуживание автомобиля						
Горючее						
Ремонт/обслуживание						
Страхование						
Налог с оборота						
Реклама						
Зарплаты консультантов						
Проценты по найму						
Расходы на основные средства						
Всего						
Остаток (Дефицит)						

Начальный баланс						
Заключительный баланс						

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время выполнения: 90 минут**

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 13.** Составление плана денежных поступлений и выплат предпринимательской фирмы предпринимательской фирмы.

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время выполнения: 90 минут**

**Раздел 7. Риски в бизнесе**

**Тема 7.1. Понятие и сущность рисков в бизнесе**

**Практическое занятие № 13. Решение ситуационных задач по минимизации влияния рисков на эффективность деятельности организаций.**

**Проверяемые результаты обучения: ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8 У5,31, 32,33,34**

**Текст задания**

**Задание 1.** Определить предпринимательский и финансовые риски используя методику операционного и финансового рычага

1. Если условно-постоянные годовые расходы в компании равны 12 000 руб, отпускная цена единицы продукции 16 руб, переменные расходы на единицу продукции 10 руб., то какой критический объем продаж в натуральных единицах. Как изменится значение этого показателя, если:

- условно-постоянные расходы увеличатся на 15%;
- отпускная цена возрастет на 2 руб.;
- переменные расходы вырастут на 10%,;
- изменятся в заданных пропорциях все три фактора.

2. Определите критический объем продаж в натуральных и стоимостных единицах, если совокупные постоянные расходы и маржинальный доход составляют 2400 и 3000 соответственно, количество услуг – 60 при стоимости одной услуги 100.

3. По приведенным данным определить ключевые показатели операционного анализа в целом по предприятию (валовая маржа, коэффициент валовой маржи, порог рентабельности, запас финансовой прочности, сила воздействия операционного рычага). О чем они свидетельствуют?

Вычислить порог рентабельности и пороговое количество для каждого товара в отдельности. Какой из них выгоднее производить для предприятия? Выгодно ли предприятию совсем отказаться от выпуска 1 товара?

Наименование показателя	1 товар	2 товар
Цена продажи, тыс. руб.	75	30
Количество, шт.	100	210
Переменные издержки, всего, тыс. руб.	6 250	4 260

4. Рассчитать уровень эффекта финансового рычага и силу воздействия финансового рычага и дать оценку финансового риска предприятия по следующим исходным данным: величина активов предприятия 56 тыс. руб., собственные средства – 40 тыс. руб., заемные средства – 16 тыс. руб., средняя расчетная ставка процента на предприятии – 18%, прибыль до налогообложения – 7,5 тыс. руб.

5. По приведенным ниже данным рассчитать эффект финансового рычага для трех предприятий стандартным методом и по соответствующей формуле, при условии, что процентная ставка по кредиту составляет 10%.

Показатели	А	Б	В
Величина активов предприятия	1000	1000	1000
Величина собственного капитала	1000	800	500
Величина заемного капитала	-	200	500
Прибыль до уплаты процентов за кредит и налога на прибыль	200	200	200

## Задание 2

### Разработка управленческих решений в условиях риска

Выполняется каждым студентом индивидуально. Результаты работы коллективно обсуждаются, выявленные различия в ответах на поставленные вопросы аргументируются.

Менеджмент в рыночной экономике немыслим без принятия управленческих решений, связанных с риском. Рисковое поле носит всеобъемлющий характер, охватывая как производственную, так и непроизводственную сферы деятельности.

Существуют различные определения риска. В частности, риск характеризуется как:

действия «наудачу», в надежде на счастливый исход;

образ действий в неопределенной обстановке, ожидаемый положительный результат которых носит случайный характер;

количественная оценка неудачного исхода и др.

Для ситуации риска типично наличие следующих элементов:

вероятность потерь или выигрыша,

альтернативность выбора, надежда на успех,

возможность управления риском,

величина потерь (выигрыша).

Факторами риска в рыночной экономике являются:

ограниченная сфера государственного регулирования хозяйственной деятельности,

усиление роли случайных факторов во внешней среде,

частная собственность предпринимателя,

конкурентная борьба товаропроизводителей и другие.

Причинами риска для менеджера могут быть:

- незнание законов природы,

- незнание социальных, экономических, юридических норм,

- неопределенность.

При этом неопределенность может рассматриваться как явление, связанное с отсутствием либо недостатком информации, а также как следствие допущенных ошибок по причине некомпетентности работника.

Предметом риска выступают потери ресурсов, недополучение доходов.

Существуют различные виды рисков. Они классифицируются по ряду признаков. В частности, по источнику возникновения риски могут быть связаны с предпринимательской деятельностью (производственные, коммерческие, финансовые). Психологические особенности руководителя, политические события, природные условия также могут стать источником появления риска. В зависимости от вероятности потерь и их влияния на финансовые результаты различают риски наиболее вероятные (ожидаемые), допустимые (возможна потеря дохода), критические (возможна потеря выручки), катастрофические (потеря имущества, банкротство, гибель предприятия).

Одним из критериев анализа и выбора альтернатив решения проблемы может быть степень и уровень возможного риска. При этом показатель степени риска характеризует размер потенциальных потерь и определяется как произведение сомножителей: вероятности неудачи и затрат на исполнение решения, по формуле:

$C_p = B \times 3$ ,  
 где  $C_p$  - степень риска,  
 $B$  - вероятность неудачного исхода,  
 $3$  - размер затрат.

В процессе анализа рисков ситуации не ограничиваются расчётом степени риска. Необходимо также определять и показатель уровня риска. Это производится для того, чтобы соотнести размер потенциальных потерь с размером капитала предприятия, его доходами, расходами. Уровень риска вычисляется по формулам:

$U_r = П : (Фос + Фоб) \times 100$ ,  
 где  $U_r$  - уровень риска,  
 $П$  - размер потерь,  
 $Фос$  - фонды основные,  
 $Фоб$  - фонды оборотные.

Аналогичным образом рассчитывается показатель уровня риска относительно доходов ( $Д$ ) и затрат (3) предприятия:

$U_r = П : Д \times 100$   
 $U_r = П : 3 \times 100$

В зависимости от величины уровня риска различают риск незначительный (до 5%), малый (6-10%), средний (11-20%), повышенный (21-30%), азартный (свыше 30%). Как правило, предприятия выбирают способ действий в пределах среднего уровня риска.

В зависимости от величины уровня риска различают риск незначительный (до 5%), малый (6-10%), средний (11-20%), повышенный (21-30%), азартный (свыше 30%). Как правило, предприятия выбирают способ действий в пределах среднего уровня риска.

### Ситуация

Малое предприятие решило заняться продажей сувенирной продукции. Первоначальный собственный капитал 20000 руб. Для организации производства взяли беспроцентную ссуду в размере 150000 руб. с гарантией её погашения к определенному сроку. Предприятие находится в густонаселенном пункте, появление конкурентов в котором в ближайшем будущем вполне возможно.

Зарплата сотрудников – 25000 руб./мес.

Расходы на рекламу – 5000 руб./мес.

Цена продажи – 50 руб./шт.

Предположительный объём продаж – 3000 шт./мес.

Себестоимость – 30 руб./шт.

Расходы в январе:

Аренда помещения – 180000 руб.

Покупка оборудования – 40000 руб.

Предполагается, что каждый месяц будет производиться по 3000 изделий.

В себестоимости основные расходы составляют расходы на закупку сырья у другого предприятия.

При оплате за сырьё малое предприятие пользуется одномесячным кредитом.

Беспроцентная ссуда должна погашаться каждый месяц по частям.

Задание

1. Рассчитать срок возврата кредита.

2. Рассчитать степень и уровень риска, при вероятности удачного осуществления предпринятого дела равной 0,85.

Для того чтобы решить эту задачу необходимо составить смету доходов и расходов на несколько месяцев.

Например:

	Январь	Смета			
		Февраль	Март	Апрель	Май
Баланс	0	70000			
Инвестиции	170000				
Оплата кредиторской задолженности		50000			
Выручка от продаж	150000	150000			



Доход	320000	220000			
Оплата кредиторской задолженности	0	90000			
Зарплата	25000	25000			
Реклама	5000	5000			
Аренда	180000				
Оборудование	40000				
Расход	250000	170000			
Баланс на конец	70000	50000			

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин.

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 14.** Подготовка сообщений на тему: «Золотое правило финансирования».

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин

**Тема 7.2. Система управления рисками и их классификация**

**Практическое занятие № 14.** Решение практических ситуаций по составлению программы управления рисками предприятия.

**Проверяемые результаты обучения:** ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, У5,31, 32,33,34

**Текст задания.**

**Задание 1.** Дайте ответы на следующие тестовые вопросы:

1 Риск - это:

А) финансовая нестабильность, обусловленная значительными колебаниями курсов валют

Б) изменения условий перемещения товарных, финансовых и трудовых ресурсов между фирмами

В) неопределенность получения (или неполучения) дохода и вероятность утраты собственного капитала фирмы

2 Основные виды предпринимательского риска:

А) производственный, коммерческий, финансовый

Б) статистический, экспертный, комбинированный

В) неизбежный, трансфертный, страховой

3 Методы определения риска:

А) статистический, экспертный, комбинированный

Б) локальный, глобальный, внешний

В) внутренний, допустимый, правомерный

- 4 Косвенный экономический валютный риск:
- А) потерей определенной части неценовой конкуренции в сравнении с иностранными производителями
  - Б) уменьшением прибыли по будущим операциям
  - В) способы снижения степени риска:
  - Г) избежание и передача риска
  - Д) выявление и минимизация риска
  - Е) трансформация и страхование риска

5 При использовании методов оценки риска необходимо соблюдать следующие принципы:

- А) своевременность, объективность, рациональность, целенаправленность
- Б) параллельность, надежность, мобильность
- В) своевременность, надежность, рациональность, целенаправленность

6 Виды валютного риска:

- А) операционный, трансляционный, экономический
- Б) процентный, спекулятивный, обычный
- В) кредитный, страхуемый, операционный

7 Операционный валютный риск возникает в случае:

- А) когда специфика деловой операции требует проведения платежа или получения средств в иностранной валюте в какой-то момент в будущем
- Б) консолидации счетов иностранных дочерних компаний с финансовыми отчетами многонациональных корпораций
- В) при сокращении выручки или роста расходов, вследствие неблагоприятных изменений валютных курсов

8 Экономический валютный риск возникает:

- А) при сокращении выручки или роста расходов, вследствие неблагоприятных изменений валютных курсов
- Б) когда специфика деловой операции требует проведения платежа или получения средств в иностранной валюте в какой-то момент в будущем
- В) консолидации счетов иностранных дочерних компаний с финансовыми отчетами многонациональных корпораций

9 Прямой экономический валютный риск характеризуется:

- А) уменьшением прибыли по будущим операциям
- Б) потерей определенной части неценовой конкуренции в сравнении с иностранными производителями

10 Виды финансового риска:

- А) процентный, валютный, кредитный
- Б) спекулятивный, обычный, процентный
- В) страхуемый, нестрахуемый, кредитный

### Критерии оценки:

За правильные ответы не менее 60% вопросов выставляется – 1 балл.

За правильные ответы менее 60% вопросов выставляется – 0 баллов.

Время выполнения 20 мин

Задание 2. С помощью исходных данных, представленных в таблице 1 и используя модифицированную модель «Дюпон» сравните риск и возможности двух компаний.

Таблица 1- Основные экономические показатели для расчета и сравнения риска двух компаний (ден. ед.)

Показатель	Компания А	Компания Б
------------	------------	------------

Прибыль	150000	100000
Активы	1500000	1000000
Заемный капитал	300000	700000
Собственный капитал	1200000	300000

Задание 2 . Оцените риски проектов А и Б для компании «Автотранс» и выберите наименее рисковый. Обоснование решения возможно на основе расчета коэффициента вариации с учетом приведенных данных в таблице 1.

Таблица 1 Показатели для оценки риска двух проектов компании «Автотранс»

А		Б	
Вероятность	Денежный поток	Вероятность	Денежный поток
0,15	80	0,1	50
0,5	110	0,2	80
0,3	140	0,4	120
0,05	220	0,2	160
		0,1	190
Математическое ожидание	120		120

Задание 2. При вложении капитала в мероприятие А из 120 случаев прибыль в размере 12,5 тыс.руб. была получена в 48 случаях (вероятность 0,4), прибыль в 20 тыс.руб. – в 42 случаях (вероятность 0,35), и прибыль в 12 тыс.руб. – в 30 случаях (вероятность 0,25). При вложении капитала в мероприятие Б вероятность получения прибыли в сумме 15 тыс.руб. составила 0,3, прибыли в сумме 20 тыс.руб. – 0,5, прибыли в сумме 27,5 тыс.руб. – 0,2.

Рассчитайте среднее ожидаемое значение прибыли при вложении капитала в мероприятие А и Б.

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 70 мин.

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 15.** Подготовка презентационного материала по теме: «Реализация этапов управления рисками на предприятии».

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 16.** Подготовка сообщений по классификации рисков по принципу однозначности последствий от наступления рисковых событий.

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 45 мин.

**Раздел 8. Формы негосударственной поддержки предпринимательства**

**Тема 8.1. Сетевые формы объединения организаций**

Решение ситуационных задач по теме: «Кластерный характер отечественных управленческих структур».

**Проверяемые результаты обучения: ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, У5,31, 32,33,34,39**

**Текст задания.**

**Задание 1** Составить сравнительную таблицу «Сетевой и кластерной организационно-экономических форм ведения бизнеса»

№	Характеристики сравнения	Форма экономического объединения	
		Сеть	Кластер
1	Модель организации		
2	Цель объединения		
3	Субъекты (участники)		
4	Количество участников		
5	Взаимосвязь участников		
6	Характер деловых отношений		
7	Географическое расположение участников		
8	Сфера деятельности		
9	Государственное регулирование и поддержка		

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 45 мин.

**Задание 2**

**Текст задания.** Дать ответы на вопросы:

- 1 Сущность кластерного анализа.
- 2 Цели кластеризации.
- 3 Методы кластеризации
- 4 Дать определение социального кластера.
- 5.Составить схему кластера

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

Время на выполнение: 45 мин

## Раздел 9. Оценка эффективности предпринимательской деятельности

### Тема 9.1. Подходы к оценке эффективности предпринимательской деятельности

Практическое занятие № 15. Выполнение индивидуальных заданий по теме «Определение эффективности предпринимательских фирм».

Проверяемые результаты обучения: ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8 У5, У3, З1, З2, З4

Текст задания.

Задание 1 Решить задачи.

1. Исходные данные для решения задачи представлены в таблице .

Рассчитать прибыль, порог рентабельности, запас финансовой прочности, силу воздействия операционного рычага.

Оценить 10-процентное увеличение цены: как изменится результат (прибыль)? на сколько можно сократить объем реализации продукции без потери прибыли?

Оценить 10-процентное уменьшение постоянных расходов: как изменится результат (прибыль); на сколько можно сократить объем реализации продукции без потери прибыли?

Таблица Исходные данные

Наименование показателей	Вариант
Объем продаж, тыс.шт.	105
Цена, руб./шт	25,8
Средние переменные расходы, руб./шт	18,1
Постоянные расходы, тыс. руб. в год	380

2. Рассчитайте и проанализируйте соотношение темпов роста производительности труда и средней заработной платы промышленно-производственного персонала, определив коэффициент опережения производительности труда над средней заработной платой от уровня плана.

Показатели	Отчетный год	
	План	Факт
1. Объем произведенной продукции, тыс. руб.	69500	62150
2. Среднегодовой фонд оплаты труда, тыс. руб.	2592	2180,4
3. Среднегодовая численность персонала, чел.	24	23
4. Среднегодовая выработка 1-го работника, тыс. руб.		
5. Среднегодовая заработная плата 1-го работника, тыс. руб.		
6. Доля оплаты труда на 1 руб. произведенной продукции		

3. Оцените при помощи логических способов обработки информации технико-экономические показатели деятельности производственного предприятия за два года. Рассчитайте недостающие показатели и сделайте выводы о результатах работы предприятия.

Показатель	Предыдущий год	Отчетный год
------------	----------------	--------------

Выручка от реализации продукции, тыс. руб.	285386	299673
Среднесписочная численность работающих, чел.	535	548
Доля выручки на 1 работника, тыс. руб.		
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб.	156844	171548
Себестоимость реализованной продукции, тыс. руб.	202439	225120
Фондоотдача, руб./руб.		
Фондоемкость, руб./руб.		
Затраты на 1 руб. реализованной продукции, руб.		
Прибыль от продаж, тыс. руб.		

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин

**Внеаудиторная самостоятельная работа №17.** Подготовка сообщений по теме «Практический опыт использования имитационных и экспертных моделей для поиска лучших предпринимательских проектов».

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин

**Тема 9.2. Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности**

**Практическое занятие № 16** Решение ситуационных задач по теме: «Показатели оценки эффективности функционирования финансовой подсистемы».

**Проверяемые результаты обучения:** ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8 У5, У3, 31, 32,34

**Текст задания.** Решить задачи

**Задание 1.**

**Задача 1.** Рассчитать сумму первоначального вклада. Банк предлагает 14% годовых. Инвестор, делая вклад, желает иметь на счете в банке через 2 года 10,8 млн. руб.

**Задача 2.** Какая сумма будет накоплена вкладчиком через три года, если первоначальный взнос составляет 400 тыс. руб., проценты начисляются ежегодно по ставке 10%.

**Задача 3.** Рассчитать минимальное значение процентной ставки. Инвестор имеет 1 млн. руб. И хочет вложив их в банк на депозит получить через 2 года – 2 млн. руб.

**Задача 4.** Для приобретения нового оборудования необходимы денежные средства в размере 1 000 тыс. руб. Предполагается ежегодное получение дохода после уплаты налогов в течение пяти лет без существенных ежегодных колебаний в сумме 250 тыс. руб. Считаем, что хотя оборудование не будет полностью изношенным, стоимость его через пять лет будет равна стоимости металла. Затраты на оборудование будут возмещены за счет прибыли от выручки от продажи продукции в сумме 50 тыс. руб. и амортизационных отчислений в сумме 200 тыс. руб. в год.

## Задание 2

Решить задачи.

**Задача 1.** По потоку платежей оцените инвестиционный проект, используя показатели NPV, PI, дисконтированный PP, IRR. *Исходные данные:*

Ставка сравнения (коэффициент дисконтирования) 18%.

Год	0	1	2	3	4	5	6
Денежные поступления по годам, тыс. руб.	-900	100	200	100	300	400	600

**Задача 2.** На основании данных таблицы необходимо принять инвестиционное решение по двум проектам при ставке дисконта - 19%.

	Периоды			
	1	2	3	4
<b>Проект 1</b>				
Доходы (тыс. руб.)	500	500	500	-
Расходы (тыс. руб.)	300	300	50	-
<b>Проект 11</b>				
Доходы (тыс. руб.)	800	400	200	200
Расходы (тыс. руб.)	400	-	-	-

**Задача 3.** Химическое предприятие рассматривает два альтернативных плана вложений. По проекту А первоначальные издержки 25 000 руб., по проекту В - 26 000 руб. Срок жизни обоих проектов 4 года. Процентная ставка 18%. Распределение денежных потоков следующее:

Год	Денежный поток, А, руб.	Денежный поток, Б, руб.
1	10 000	9 000
2	9 000	9 000
3	8 000	9 000
4	7 000	9 000

**Задача 4.** Выберите наиболее привлекательный вид инвестиций, если по первому проекту при единовременных вложениях в 750 тыс. руб. среднегодовая прибыль составит 280 тыс. руб., по второму проекту, стоимостью 900 тыс. руб. планируемая среднегодовая прибыль 350 тыс. руб. Первый проект рассчитан на 3 года, второй - на 5 лет. Годовая ставка банковского процента за кредит 16%.

**Задача 5.** Определить, какое предприниматель примет решение относительно покупки станка. Исходные данные:

Процентная ставка по депозитам (%) – 15

Стоимость станка (тыс. р.) – 350

Величина чистого дохода от использования (тыс. руб.) – 520

Число лет жизни проекта – 5

### Критерии оценки:

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин

**Внеаудиторная самостоятельная работа № 18.** Подготовка презентационного материала по теме: «Анализ конкурентной среды предприятий Артемовского городского округа».

**Критерии оценки:**

За правильное выполнение задания – 1 балл

За неправильное выполнение задания – 0 балл

**Время на выполнение:** 90 мин

**3.1.2. Задания к промежуточной аттестации по МДК.05.01.**

**Проверяемые результаты обучения:** ПК.3.6 ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, У1,У2,У3,У4,У5, У6, 31, 32,33,34,35,36,37,38,39

**1. Какой из признаков не характерен для предпринимательской деятельности?**

- а) Государство несет ответственность по обязательствам предпринимателя.
- б) Деятельность, осуществляемая на свой страх и риск.
- в) Систематическое получение прибыли.

**2. Кто такой менеджер?**

- а) Предприниматель.
- б) Наемный работник.
- в) Все вместе.

**3. Организационный план содержит сведения о:**

- а) статусе предприятия;
- б) оценке эффективности проекта;
- в) распределении обязанностей между членами руководящего состава;
- г) сроках строительства.

**4. Учредители предприятия какой организационно-правовой формы не имеют права делить прибыль пропорционально вкладу в уставный капитал?**

- а) Закрытое акционерное общество.
- б) Производственный кооператив.
- в) Общество с дополнительной ответственностью.

**5. Какая организация не относится к коммерческим?**

- а) Полное товарищество.
- б) Фонд.
- в) Производственный кооператив.

**6. Что больше влияет на решение о покупке конкретного товара?**

- а) Необходимость.
- б) Потребность.
- в) Ощущения.

**7. С какой целью предприятие разрабатывает свой товарный знак?**

а) Для отличия своих товаров от товаров конкурентов.

б) Для украшения товаров.

в) Для того, чтобы поместить на упаковке товаров.

**8. Причины прекращения деятельности предприятия:**

а) убыточность производства;

б) реализация предпринимательских способностей;

в) отсутствие или резкое падение спроса на выпускаемую продукцию.

**9. В учредительных документах юридического лица должны определяться:**

а) наименование юридического лица;

б) порядок управления деятельностью;

в) местонахождение юридического лица;

г) местонахождение промышленного предприятия.

**10. Юридическое лицо:**

а) отвечает по своим обязательствам своим имуществом;

б) может не иметь фирменного наименования;

в) имеет право предъявлять иски и выступать в суде в качестве ответчика.

**11. Какой документ не является учредительным?**

а) Устав.

б) Учредительный договор.

в) Бизнес-план.

**12. Укажите наиболее правильный набор элементов фирменного стиля предприятия:**

а) логотип, девиз, товарный знак;

б) товарный знак, логотип;

в) девиз, товарный знак, логотип, фирменные цвета.



**13. Высшим органом управления в обществе с дополнительной ответственностью является:**

- а) собрание полных товарищей;
- б) собрание вкладчиков;
- в) собрание пайщиков.

**14. Промышленно-производственный персонал:**

- а) фактически работающий на предприятии;
- б) только занятый в производственной деятельности основных цехов;
- в) занятые в производственной деятельности и обслуживании производства работники основных и вспомогательных цехов.

**15. Списочный состав работников предприятия:**

- а) фактически работающий на предприятии;
- б) только занятый в производственной деятельности основных цехов;
- в) работники, принятые на постоянную и временную работу, связанную с основной и неосновной деятельностью.

**16. Образование новых предприятий определяется следующими факторами:**

- а) наличие неудовлетворенного спроса на продукцию;
- б) избыток трудовых ресурсов;
- в) реализация предпринимательских способностей.

**17. В краткосрочном периоде аккордные субсидии, в отличие от количественных субсидий:**

- 1) не зависят от объема выпуска фирмы;
- 2) зависят от объема выпуска фирмы;
- 3) не влияют на величину оптимального значения прибыли фирмы;
- 4) не влияют на величину оптимального значения объема выпуска фирмы;
- 5) не влияют на величину оптимального значения цены товара.

**18. Основным назначением устава предприятия является:**

- а) информирование лиц, вступающих в отношение с предприятием, о круге деятельности, правах и обязанностях данного предприятия;
- б) информирование лиц, вступающих в отношение с предприятием, о показателях финансовой деятельности предприятия;

в) информирование лиц, вступающих в отношение с предприятием, о стратегиях деятельности предприятия.

**19. Как называется разрешение (право) на осуществление коммерческой организацией определенного законом вида деятельности?**

- а) Сертификат соответствия.
- б) Свидетельство о ведении предпринимательской деятельности.
- в) Лицензия.

**20. Резюме бизнес-плана включает сведения:**

- а) о форме собственности предприятия;
- б) цели проекта;
- в) производственном плане;
- г) плане маркетинга.

**21. Производственный план включает:**

- а) программу производства продукции;
- б) программу стимулирования продаж продукции;
- в) условия поставки готовой продукции;
- г) условия поставки сырья.

**22. План маркетинга включает:**

- а) программу производства продукции;
- б) программу стимулирования продаж продукции;
- в) условия поставки готовой продукции;
- г) условия поставки сырья.

**23. Финансовый план содержит:**

- а) план затрат на реализацию проекта;
- б) оценку эффективности проекта;
- в) обоснование цены на продукцию.

**24. Как называется процесс изменения правового статуса юридического лица?**

- а) Регистрация.
- б) Реорганизация.
- в) Лицензирование.

**25. Товарищество, участники которого занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам, принадлежащим им имуществом, называется:**

- а) полное товарищество;
- б) товарищество на вере;
- в) коммандитное товарищество.

**26. Коммандисты имеют право:**

- а) получать часть прибыли товарищества;
- б) выйти из товарищества по окончании финансового года;

в) участвовать в управлении товариществом.

**27. Акционеры:**

- а) несут риск убытков в пределах стоимости принадлежащих им акций;
- б) отвечают по обязательствам АО;
- в) имеют право принимать решения от имени всего АО.

**28. Закрытое акционерное общество может:**

- а) проводить открытую эмиссию акций;
- б) устанавливать минимальный размер уставного капитала в 100 минимальных размеров оплаты труда;
- в) иметь число акционеров более 50.

**29. В каком документе рассматриваются риски организации?**

- а) В уставе.
- б) В учредительном договоре.
- в) В бизнес-плане.

**30. Назовите документ, в котором отражаются хозяйственные средства и их источники:**

- а) устав;
- б) баланс;
- в) бизнес-план.

**31. Учредители предприятия какой организационно-правовой формы имеют право делить прибыль по итогам года пропорционально трудовому участию?**

- а) Открытого акционерного общества.
- б) Общества с дополнительной ответственностью.
- в) Производственного кооператива.

**32. Какая организация относится к коммерческой?**

- а) Учреждение. Артель.
- б) Артель.
- в) Потребительский кооператив.

**33. Какой учредительный документ не составляется коммерческой организацией, если у нее один учредитель?**

- а) Устав.
- б) Бизнес-план.
- в) Учредительный договор.

**34. Высшим органом управления в обществе с ограниченной ответственностью является:**

- а) собрание полных товарищей;
- б) собрание участников;
- в) собрание пайщиков.

**35. Штриховой код на товар ставится:**

- а) обязательно;
- б) не обязательно;
- в) по усмотрению предприятия.

**36. Вложение средств с целью получения дохода или увеличения своего капитала — это...**

- а) инвестиции;
- б) лизинг;
- в) франшиза.

**37. Аренда оборудования предпринимателем для ведения производственной деятельности называется...**

- а) лизингом;
- б) франшизой;
- в) листингом.

**38. Статья баланса «Уставный капитал» относится:**

- а) к активу баланса;
- б) к пассиву баланса;
- в) к активу и пассиву баланса.

**39. Если гражданин собирается быть единственным учредителем, то предприятие какой организационно-правовой формы он может выбрать?**

- а) Производственный кооператив.
- б) Полное товарищество.
- в) Общество с дополнительной ответственностью.

**40. Финансово-промышленная группа — это:**

- а) многоотраслевое акционерное общество, осуществляющее контроль через систему участия;
- б) объединение нескольких промышленных предприятий;
- в) объединение промышленного, банковского, страхового и торгового капиталов.

**41. К основным организационно-экономическим формам предпринимательства относятся:**

- а) товарищества, общества, кооперативы;
- б) концерны, ассоциации, ФПГ.

**42. Объединения юридических лиц создаются в целях:**

- а) координации предпринимательской деятельности коммерческих организаций;
- б) координации защиты общих имущественных интересов;

в) увеличения объема выпуска производимой продукции.

**43. Общественные и религиозные организации — добровольные объединения граждан на основе общности их интересов для удовлетворения:**

- а) духовных потребностей;
- б) материальных потребностей;
- в) культурных потребностей.

**44. С какого возраста можно заниматься предпринимательской деятельностью?**

- а) С 18 лет.
- б) С 16 лет. в) С 14 лет.

**45. С какого периода предприниматель может быть признан банкротом?**

- а) В течение трех месяцев с момента наступления даты исполнения обязанности по уплате обязательных платежей.
- б) В течение четырех месяцев с момента наступления даты исполнения обязанности по уплате обязательных платежей.
- в) В течение одного месяца с момента наступления даты исполнения обязанности по уплате обязательных платежей.

**46. Кто из занятых предпринимательской деятельностью отвечает по своим обязательствам личным имуществом?**

- а) Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица.
- б) ООО.
- в) ЗАО.

**47. Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица...**

- а) имеет право нанимать работников;
- б) не имеет права нанимать работников;
- в) для найма работников должен получить дополнительное разрешение.

**48. Может ли государственное предприятие заниматься коммерческой деятельностью?**

- а) Да.
- б) Нет.
- в) При условии, если будет принят специальный закон.

**49. Какой документ является учредительным в полном товариществе?**

- а) Учредительный договор.
- б) Устав.
- в) Бизнес-план.

**50. Закрытое акционерное общество — это общество, акции которого:**

- а) распределяются только среди его учредителей;
- б) не могут продаваться держателями без согласия других акционеров.

**51. Прибыль кооператива распределяется между его членами:**

- а) в равных долях;
- б) пропорционально паям;
- в) в соответствии с их трудовым вкладом.

**52. Унитарное предприятие:**

- а) наделено правом собственности на закрепленное за ним имущество;
- б) имеет неделимое имущество, находящееся в государственной собственности;
- в) имеет неделимое имущество, находящееся в муниципальной собственности.

**53. Доходами организации признаются следующие поступления:**

- а) выручка от продажи продукции;
- б) сумма НДС;
- в) сумма залога;
- г) акцизы.

**54. Какой бизнес-план должен составить предприниматель с целью привлечения дополнительных денежных средств для развития предприятия?**

- а) Санационный.
- б) Инвестиционный.
- в) Оперативный.

**55. Предприятие какой организационно-правовой формы не относится к коммерческим организациям?**

- а) Унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения.
- б) Потребительский кооператив.
- в) Артель.

**56. Что подразумевается в предпринимательской деятельности под термином «реорганизация» предприятия?**

- а) Ликвидация.
- б) Преобразование.
- в) Регистрация.

**57. В чьей компетенции находится изменение устава общества с ограниченной ответственностью?**

- а) Директора.
- б) Общего собрания участников.

в) Ревизионной комиссии.

**58. Какой термин не относится к этапам жизненного цикла товара?**

а) Внедрение на рынок.

б) Зрелость.

в) Выведение с рынка.

**59. Прибыль:**

а) представляет собой финансовый результат хозяйственной деятельности предприятия;

б) складывается из выручки от продажи продукции и других поступлений;

в) принимается к учету в сумме поступлений денежных средств и иного имущества.

**60. Как называется руководитель акционерного общества?**

а) Директором.

б) Председателем.

в) Президентом.

**61. К каким средствам производства относится готовая продукция?**

а) Основным.

б) Оборотным.

в) Вторичным.

**62. Если предприниматель заключил договор аренды помещения, то какое из трех прав, характеризующих собственность, не распространяется на арендованное имущество?**

а) Владения.

б) Пользования. в) Распоряжения.

**63. Для признания положения предпринимателя на рынке доминирующим нужны два условия:**

а) доля на рынке, превышающая 65%, и возможность ограничивать конкуренцию;

б) доля на рынке, превышающая 75%, и возможность диктовать цены;

в) доля на рынке, не превышающая 35%, и возможность ограничивать конкуренцию.

**64. Имеет ли право индивидуальный предприниматель привлекать и использовать труд других граждан?**

а) Имеет право привлекать труд других граждан.

б) Не имеет права привлекать труд других граждан.

в) Имеет право привлекать труд других граждан, если регистрируется в качестве юридического лица.

**65. Инфляция — это...**

а) снижение цен на товары и услуги; б)

повышение цен на товары и услуги;

в) снижение и повышение цен в зависимости от спроса.

**66. Какой вид акций не дает права голоса на общем собрании акционеров?**

а) Привилегированные.

б) Обыкновенные.

в) Именные.

**67. Источники формирования имущества коммерческих организаций, на-ходящихся в частной собственности:**

а) поступления от учредителей;

б) выручка от реализации товаров, работ, услуг;

в) вклады государства.

**68. Предпринимательская деятельность осуществляется:**

а) самим собственником средств производства под свою имущественную ответственность;

б) руководителем предприятия от имени юридического лица;

в) сотрудником предприятия от имени руководителя.

**69. Коммерческими организациями признаются юридические лица:**

а) преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности;

б) занимающиеся производством и реализацией продукции;

в) объединения юридических лиц.

**70. По виду или назначению предпринимательская деятельность может быть:**

а) производственной;

б) коммерческой;

в) некоммерческой;

г) финансовой.

**71. Ставка единого социального налога с 01.01.2005 года составляет:**

а) 35,6%;

б) 25%; в) 24%.

**72. Налог на рекламу относится к...**

а) местным налогам;

б) региональным (областным) налогам;

в) федеральным налогам.

**73. Ограниченность ресурсов свойственна...**

а) всем предпринимателям;

б) начинающим предпринимателям;

в) предпринимателям, чей бизнес находится на грани банкротства.

**74. Ситуация, когда на рынке один предприниматель-покупатель и много предпринимателей-продавцов, называется...**

- а) монополией;
- б) монополией;
- в) олигополией.

**75. Товар — это все то, что...**

- а) произведено;
- б) произведено и продано;
- в) находится в процессе производства.

**76. Увеличение темпов инфляции выгодно...**

- а) покупателю, купившему товары в кредит;
- б) предпринимателю, продавшему товары в кредит;
- в) всем.

**77. Может ли государственное предприятие заниматься предпринимательской деятельностью?**

- а) Да.
- б) Нет.
- в) При условии, если будет принят специальный закон.

**78. Группа потребителей, одинаково реагирующая на элементы комплекса маркетинга (цену, стимулирование сбыта) называется...**

- а) клиентом;
- б) сегментом;
- в) выборкой.

**79. Открытое акционерное общество обязано:**

- а) вести реестр акционеров;
- б) публиковать для всеобщего обозрения свой годовой отчет;
- в) устанавливать минимальный размер уставного капитала в 100 минимальных размеров оплаты труда.

**80. Уставной капитал ООО должен быть оплачен его участниками Н1 1 не менее чем на половину:**

- а) на момент регистрации;
- б) на момент реализации первой партии продукции;
- в) в течение первого года деятельности.

**81. Участники АО:**

- а) отвечают по обязательствам компаний-учредителей;

б) несут риск убытков в пределах стоимости внесенных ими вкладов;

в) должны в обязательном порядке вносить трудовой вклад в деятельность предприятия.

**82. В числе ООО могут быть:**

- а) предприятия;
- б) государственные органы;
- в) граждане.

**83. Какие этапы имеет жизненный цикл товара?**

- а) Внедрение, зрелость, спад, подъем.
- б) Внедрение на рынок, рост, зрелость, спад.
- в) Внедрение, подъем, рост, спад.

**84. Этапы разработки нового товара включают:**

- а) сбор идей, отбор идей, создание экспериментального образца, рыночный тест товара, серийное производство;
- б) выдвижение идей, отбор идей, создание целевых групп, создание экспериментального образца, рыночный тест, доработку, серийное производство;
- в) выдвижение идей, создание целевых групп, создание экспериментального образца, рыночный тест, доработку, серийное производство.

**85. Зарботная плата директора фирмы относится...**

- а) к общехозяйственным расходам;
- б) к общепроизводственным расходам;
- в) к производственным расходам.

**86. Балансовую прибыль предприниматель должен рассчитывать по формуле:**

- а) балансовая прибыль = прибыль от реализации продуктов + прибыль от реализации основных фондов + доходы от внереализационных операций;
- б) балансовая прибыль = прибыль от реализации продукции + прибыль от реализации основных фондов + прибыль от внереализационных операций;
- в) балансовая прибыль = выручка - себестоимость.

**87. К оборотным средствам относятся...**

- а) здание;
- б) сырье, материалы;
- в) оборудование.

**88. Профессиональная предпринимательская деятельность состоит...**

- а) из хозяйственно-экономической деятельности;
- б) из производственно-маркетинговой деятельности;
- в) из хозяйственно-экономической деятельности и производственно-маркетинговой деятельности.

**89. Кто обладает правом на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании предпринимателя (должника) банкротом в связи с неисполнением денежных обязательств?**

- а) Предприниматель (должник) и прокурор.
- б) Кредитор и предприниматель (должник).
- в) Предприниматель (должник), кредитор и прокурор.

**90. На какой стадии жизненного цикла товара предприниматель должен расширять каналы сбыта?**

- а) На стадии внедрения на рынок.
- б) На стадии роста.
- в) На стадии спада.

**91. По формам собственности имущество предприятия может быть:**

- а) личным;
- б) общественным;
- в) частным;
- г) государственным.

**92. Муниципальное предприятие учреждается:**

- а) федеральными органами власти;
- б) местными органами власти;
- в) предпринимателями, зарегистрированными в данном регионе.

**93. Товарищество, общество, кооперативы относятся:**

- а) к организационно-правовым формам предпринимательства;
- б) организационно-экономическим формам предпринимательства;
- в) различным формам собственности.

**94. Какой вид рекламы по цели должен использовать предприниматель, если он хочет сформировать имидж своей фирмы?**

- а) Убеждающую.
- б) Напоминающую.
- в) Информативную.

**95. С точки зрения фирмы леса, недра и воздух относятся к земле, как фактору производства.**

- 1) Верно.
- 2) Неверно.

**96. В командной экономике объем производства общественных благ поддерживается на оптимальном, с точки зрения общества, уровне.**

- 1) Верно.
- 2) Неверно.

**97. Деноминация национальной валюты выгодна экспортерам.**

- 1) Верно.
- 2) Неверно.

**98. Если совершенно конкурентная фирма получает отрицательную прибыль при условии максимума своей средней прибыли, то ей следует увеличить объем выпуска.**

- 1) Верно.
- 2) Неверно.

**99. Согласно Налоговому кодексу Российской Федерации, налог на имущество физических лиц...**

- 1) относится к категории Федеральных налогов и сборов;
- 2) относится к категории Региональных налогов и сборов;
- 3) относится к категории Местных налогов и сборов;
- 4) не относится к налогам и сборам, взимаемым на территории Российской Федерации.
- 5) Нет верного ответа.

**100. FOREX — это система...**

- 1) электронного бухгалтерского учета;
- 2) электронных взаиморасчетов фирм;
- 3) электронных валютных торгов;
- 4) электронного таможенного контроля;
- 5) электронного интернет-магазина.

**101. Эффективность работы предприятия в условиях рынка зависит от следующих внутренних факторов, связанных с:**

- а) инфляционными процессами;
- б) деятельностью государства;
- в) совершенствованием организации производства;
- г) спецификой производства.

**102. Эффективность работы предприятия в условиях рынка зависит**

**от следующих внешних факторов, связанных с:**

- а) инфляционными процессами;
- б) деятельностью государства;
- в) совершенствованием организации производства;
- г) спецификой производства.

**103. Основные причины государственного регулирования связаны с тем, что:**

- а) рынок не обеспечивает потребителя достаточным количеством товаров и услуг;
- б) рынок не решает социальные вопросы;
- в) рынок не решает экологические проблемы производства;
- г) рыночная экономика не эффективна.

**104. Предположим, что вы являетесь работником российского народного предприятия. Согласно закону вы не можете иметь в собственности такое количество акций, номинальная стоимость которых превышает:**

- 1) 5% уставного капитала;
- 2) 15% уставного капитала;
- 3) 25% уставного капитала;
- 4) 35% уставного капитала;
- 5) 50% уставного капитала.

**105. Если фирма А имеет более высокую прибыль в расчете на единицу продукции, чем фирма В, то:**

- 1) общая прибыль фирмы А больше общей прибыли фирмы В;
- 2) объем выпуска у фирмы А меньше, чем у фирмы В;
- 3) разность средней выручки и средних издержек у фирмы А больше, чем у фирмы В;
- 4) разность цены и предельных издержек у фирмы А больше, чем у фирмы В;
- 5) цена у фирмы А больше, чем у фирмы В.

**106. Выручка фирмы включается в баланс фирмы как статья...**

- 1) раздела «Активы» и раздела «Пассивы»;
- 2) раздела «Активы»;
- 3) раздела «Пассивы»;
- 4) выручка фирмы вообще не включается в баланс фирмы.
- 5) Нет верного ответа.

**107. Форма добровольного объединения экономически самостоятельных предприятий называется:**

- а) ассоциация;
- б) синдикат;
- в) консорциум;
- г) картель.

**108. Предприниматель решил открыть собственное дело. Для этого нужно арендовать помещение, стоимость аренды которого составляет 3 млн р. в год. Расходы на аренду оборудования и закупку материалов составят 8 млн р. в год. Годовая выручка от продажи производимой продукции ожидается в размере 15 млн р. в год. Если бы рассматриваемый предприниматель работал по найму, то его заработок составил бы 3 млн р. в год. Согласно приведенным данным годовая бухгалтерская прибыль созданной фирмы составит:**

- 1) 7 млн р.;
- 2) 12 млн р.;
- 3) 11 млн р.;
- 4) 4 млн р.;
- 5) 1 млн р.

**109. Если домашние хозяйства не тратят весь свой доход на потребление и помещают неизрасходованную сумму в банк, то можно сказать, что они...**

- 1) и сберегают, и инвестируют;
- 2) не сберегают и не инвестируют;
- 3) инвестируют, но не сберегают;
- 4) сберегают, но не инвестируют.
- 5) Нет верного ответа.

**110. Если Центральный банк выступит как гарант возврата вкладчикам депозитов коммерческих банков, то...**

- 1) денежная масса возрастет;
- 2) денежная масса уменьшится;
- 3) денежная масса не изменится;
- 4) учетная ставка уменьшится;
- 5) учетная ставка возрастет.

**111. Распоряжение имуществом, находящимся в коллективной собственности, осуществляется по соглашению:**

- а) всех собственников;
- б) собственников с наибольшим числом паев;
- в) всех работников предприятия.

**112. Объединение сбыта продукции предпринимателями одной отрасли для**

**устранения излишней конкуренции между собой называется:**

- а) ассоциация;
- б) синдикат;
- в) консорциум;
- г) картель.

**113. Какие из налогов приведут к изменению оптимального выпуска фирмы?**

- 1) Аккордный.
- 2) Потоварный.
- 3) Акциз.
- 4) Налог на добавленную стоимость.
- 5) Налог на прибыль.

**114. Рыночная цена земли определяется только спросом на землю.**

- 1) Верно.
- 2) Неверно.

**115. Бухгалтерские затраты на производство не могут быть больше экономических затрат.**

- 1) Верно.
- 2) Неверно.

**116. Полное товарищество, согласно законодательству РФ, имеет право выпускать облигации.**

- 1) Верно.
- 2) Неверно.

**117. При индивидуальном предпринимательстве:**

- а) в собственности у предпринимателя находится единственный объект;
- б) предпринимательством занимается субъект без права найма работников;
- в) собственность принадлежит одному физическому лицу.

**118. Рост собираемости налогов может привести к сокращению инфляции.**

- 1) Верно.
- 2) Неверно.

**119. Производительность на предприятии — это...**

- 1) средние затраты на найм одного работника;
- 2) отношение выпуска к суммарным денежным затратам;
- 3) общий продукт труда, деленный на затраты труда;
- 4) средняя выручка в расчете на одного занятого.

**120. Система мер законодательного, исполнительного и контролирующего**

**характера, осуществляемых правомочными государственными учреждениями, называется:**

- а) государственным регулированием;
- б) правовым регулированием;
- в) государственной экономической политикой.

**121. К основным экономическим функциям государства относятся:**

- а) обеспечение правовой и социальной среды эффективности функционирования рынка;
- б) разработка принципов планового ведения хозяйства;
- в) перераспределение доходов;
- г) перераспределение ресурсов.

**122. К макроэкономическим проблемам рынка относятся:**

- а) взлеты и падения промышленного цикла предприятия;
- б) занятость и инфляция;
- в) нестабильность национальной экономики.

**123. Бизнес-планом предприятия пользуются:**

- а) сотрудники предприятия;
- б) потенциальные инвесторы и кредиторы;
- в) потребители продукции предприятия.

**124. Купить облигацию предприятия — значит...**

- 1) стать совладельцем этого предприятия;
- 2) дать займы этому предприятию;
- 3) осуществить инвестиции в реальные активы;
- 4) верны ответы «1» и «2».

**125. Если увеличилась специализация, то вероятнее всего, что...**

- 1) производительность труда увеличится;
- 2) разделение труда усилится;
- 3) трудоемкость продукции в среднем снизится.
- 4) верно все вышеперечисленное.

**126. Ограниченность – это проблема...**

- 1) существующая только в бедных странах и для бедных людей;
- 2) традиционной экономики;
- 3) выживания на грани прожиточного минимума;
- 4) любого человека и любого общества.

**127. Формула предпринимательства:**

- а) высокий уровень неопределенности в условиях рынка;



- б) получение максимальной прибыли при минимальном риске;  
в) стабильная работа предприятия.

**128. По количеству собственников предпринимательская деятельность может быть:**

- а) личной;  
б) индивидуальной;  
в) универсальной; в) коллективной.

**129. При помещении собственных средств в банк необходимо обратить внимание на...**

- 1) имидж банка и рекламу;  
2) величину ссудного процента и ликвидность вклада;  
3) надежность, величину ссудного процента и ликвидность вклада;  
4) уровень обслуживания и величину ссудного процента.

**130. В расчет себестоимости реализованной продукции включаются:**

- 1) затраты на оплату труда;  
2) потери от брака;  
3) амортизация основных фондов;  
4) налог на добавленную стоимость;  
5) отчисления в Пенсионный фонд РФ.

**131. Обыкновенная акция:**

- 1) удостоверяет право на часть имущества, оставшегося после покрытия всех долгов ликвидируемого акционерного общества;  
2) удостоверяет право на дивиденды, если общее собрание акционеров приняло решение о выплате дивидендов;  
3) ограничивает ответственность ее владельца номинальной ценой этой акции;  
4) дает право голоса на общем собрании акционеров акционерного общества;  
5) удостоверяет право собственности на часть имущества акционерного общества.

**132. Предприниматель:**

- а) лично заинтересован в стабильной работе предприятия;  
б) не заинтересован в стабильной работе предприятия;  
в) косвенно заинтересован как держатель части акций.

**133. К органам управления акционерного общества относятся:**

- 1) общее собрание акционеров;  
2) совет директоров;  
3) единоличный исполнительный орган;  
4) коллегиальный исполнительный орган;

- 5) ревизионная комиссия.

**134. Укажите верные утверждения.**

- 1) Нераспределенная прибыль относится к пассивам предприятия.  
2) Задолженность по кредиту банка относится к активам предприятия.  
3) Амортизация относится к активам предприятия.  
4) Вклады в банке относятся к пассивам предприятия.  
5) Запасы сырья и материалов относятся к активам предприятия.

**135. К бухгалтерским издержкам относится все, кроме...**

- 1) оплаты сырья;  
2) амортизационных отчислений;  
3) заработной платы;  
4) альтернативной стоимости использования складского помещения.

**136. Занятие предпринимательством связано с:**

- а) умеренным риском;  
б) минимальным риском;  
в) высокой степенью риска.

**137. Чистый внутренний продукт отличается от национального дохода на величину:**

- 1) косвенных налогов;  
2) личных располагаемых доходов;  
3) прямых налогов.  
4) Нет верного ответа.

**138. Фирма выпускает школьное оборудование. Правительство решило увеличить ежегодную плату за лицензию. Это увеличит:**

- 1) переменные затраты фирмы;  
2) постоянные затраты фирмы;  
3) предельные затраты фирмы.  
4) Нет правильного ответа.

**139. Неотъемлемой частью экономических свобод является...**

- 1) свобода распоряжения результатами своего труда и собственностью;  
2) свобода предпринимательства;  
3) свобода заключения сделок.  
4) Верно все вышеперечисленное.

**140. Фирма «Луч» выпускает консервированные овощи. Что повлияет на маржинальный (предельный) доход (выручку) фирмы?**

1) Повышение цены огурцов, используемых как сырье для изготовления консервов.

- 2) Снижение доходов покупателей.
- 3) Повышение оклада бухгалтера фирмы.
- 4) Переход на новую трудосберегающую технологию.

**141. Функции налогов заключаются в...**

- 1) стимулировании государством использования ресурсов определенным образом;
- 2) увеличении объема средств, направляемых на финансирование государственных расходов;
- 3) перераспределении доходов;
- 4) достижении всех вышеперечисленных целей.

**142. Дисконтирование является одним из методов снижения риска инвестиционного портфеля.**

- 1) Верно.
- 2) Неверно.

**143. Производственное предпринимательство — вид бизнеса, основу которого составляет деятельность:**

- а) коммерческая;
- б) финансовая;
- в) производственная.

**144. Финансовое предпринимательство — вид бизнеса, основу которого составляет деятельность:**

- а) коммерческая;
- б) финансовая;
- в) производственная.

**145. Изменение любого из инструментов монетарной политики влияет на кредитные возможности коммерческих банков и величину банковского мультипликатора.**

- 1) Верно.
- 2) Неверно.

**146. Фирма, цену продукции которой назначает государственный регулирующий орган, не обладает рыночной властью.**

- Верно.
- Неверно.

**147. Товарищество на вере иначе называется командитным товариществом.**

- 1) Верно.

- 2) Неверно.

**148. На валютном рынке всегда...**

- 1) положительная экономическая прибыль;
- 2) положительная бухгалтерская прибыль;
- 3) отрицательная бухгалтерская прибыль;
- 4) отрицательная экономическая прибыль;
- 5) Определенно сказать нельзя.

**149. Соглашение между предприятиями одной отрасли о ценах на продукцию, разделе рынков сбыта называется:**

- а) ассоциация;
- б) синдикат;
- в) консорциум;
- г) картель.

**150. Объединение предпринимателей в целях совместного проведения крупной финансовой операции называется:**

- а) ассоциация;
- б) синдикат;
- в) консорциум;
- г) картель.

**151. Источником выплаты дивидендов является:**

- 1) балансовая прибыль;
- 2) валовая прибыль;
- 3) чистая прибыль;
- 4) заемные средства;
- 5) выручка от реализации.

**152. Деньги выполняют функцию средства обращения во всех случаях, кроме того, когда...**

- 1) вы обмениваете евро на рубли;
- 2) вы покупаете золото, чтобы уберечь свои деньги от обесценения;
- 3) вы поступаете в ГУ-ВШЭ, и вам выплачивают стипендию;
- 4) вы покупаете государственные облигации;
- 5) ваши друзья купили мобильный телефон и подарили его вам на Новый год.

**153. Если аккордный налог на имущество вырос на 20%, то монополист...**

- 1) увеличит выпуск и получит меньшую прибыль;
- 2) оставит прежний выпуск и получит прежнюю прибыль;
- 3) сократит выпуск и получит большую прибыль;
- 4) оставит прежний выпуск и получит меньшую прибыль;

5) сократит выпуск и получит меньшую прибыль.

**154. Если несколько участников коммерческой организации несут ответственность по ее обязательствам всем принадлежащим им имуществом, а для других ее участников риск убытков ограничен суммой внесенных ими вкладов, то такая коммерческая организация является...**

- 1) полным товариществом;
- 2) товариществом на вере;
- 3) обществом с ограниченной ответственностью;
- 4) обществом с дополнительной ответственностью;
- 5) производственным кооперативом.

**155. Число участников акционерного общества закрытого типа может быть:**

- а) не менее 2;
- б) не более 50;
- в) не более 100.

**156. Участники общества с дополнительной ответственностью:**

- а) несут ответственность по обязательствам общества своим имуществом в одинаковом для всех размере, кратном стоимости их вкладов;
- б) не несут ответственность по обязательствам общества;
- в) несут ответственность по обязательствам общества в одинаковых долях.

**157. К оборотным средствам предприятия относятся...**

- 1) основные фонды;
- 2) сырье и материалы;
- 3) нематериальные активы;
- 4) кредиты и займы;
- 5) доходы будущих периодов.

**158. Если количество участников коммерческой организации превышает 50, то она должна быть...**

- 1) обществом с ограниченной ответственностью;
- 2) обществом с дополнительной ответственностью;
- 3) закрытым акционерным обществом;
- 4) открытым акционерным обществом;
- 5) унитарным предприятием.

**159. Инвестор купил акцию за 100 р., получил на нее дивиденд 5 р. и продал ее**

**за 110 р. Какова доходность данной операции?**

- 1) 12%.
- 2) 13%.
- 3) 14%. 4) 15%. 5) 16%.

**160. В следующем году дивиденд на акцию составит \$2.1 и будет расти темпом 5% в год. Какова текущая стоимость акции, если ставка дисконтирования равна 10% при прочих равных условиях?**

- 1) \$40.
- 2) \$41.
- 3) \$42.
- 4) \$43.
- 5) \$44.

**161. Из перечисленного ниже к региональным налогам относится:**

- 1) земельный налог;
- 2) единый социальный налог;
- 3) налог на имущество организаций;
- 4) налог на добычу полезных ископаемых;
- 5) транспортный налог.

**162. Предпринимательство — самостоятельная, осуществляемая на свой риск, деятельность, направленная на систематическое получение прибыли:**

- а) от пользования имуществом;
- б) работы на государственном предприятии;
- в) продажи товаров;
- г) пенсии или выходного пособия.

**163. Субъектами предпринимательства могут быть:**

- а) только отдельные частные лица;
- б) только объединения партнеров;
- в) как отдельные частные лица, так и объединения партнеров.

**164. Гражданин России вправе заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица:**

- а) по своему желанию, без государственной регистрации;
- б) с обязательной государственной регистрацией в качестве индивидуального предпринимателя;
- в) не вправе заниматься предпринимательской деятельностью.

**165. Важнейшие черты предпринимательства.**

- а) мобильность;  
б) динамичность;

в) стабильность.

#### 4. Оценка по производственной практике (по профилю специальности)

##### 4.1. Общие положения

Целью оценки по производственной практике (по профилю специальности) является оценка профессиональных и общих компетенций; практического опыта и умений.

Оценка по производственной практике (по профилю специальности) выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

##### 4.2 Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

###### 4.2.1. Производственная практика (по профилю специальности)

Таблица 3

	Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У)
<p><b>Тема1. Особенности деятельности исследуемого предприятия</b> Инструктаж о прохождении практики: знакомство с программой практики и порядком её проведения, с графиком перемещения студентов по рабочим местам, правилами внутреннего распорядка, гигиеническими требованиями. Ознакомление с типом, структурой, контингентом, режимом работы, перечнем и правилами оказания основных и дополнительных услуг, нормативной и технической документацией, учредительными документами, формами обслуживания, должностной инструкцией предприятия /организации.</p>	ПК.3.6, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, У1 У3,У6, ПО1
<p><b>Тема 2. Общее управление организацией</b> Изучение документов, необходимых для регистрации предпринимательской деятельности. Заявление о государственной регистрации. Открытие расчётного счёта в банке. Протоколы общих собраний членов ООО. Устав ООО, сведения, обязательные для устава. Внесение изменений в устав и дополнений к нему. Изучение учредительного договора.</p>	ПК.3.6 ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8,,У1 У3,У6, ПО1
<p><b>Тема 3. Проведение переговоров с клиентом</b> Участие в подготовке встреч. Участие в проведении переговоров с клиентом на различных этапах работы. Участие в документировании результатов переговоров и утверждении принятых сторонами решений. Выполнение индивидуального практического задания: Проанализировать деятельность отдела, занимающегося связями с общественностью, другими подразделениями или</p>	ПК.3.6, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8,У1 У3,У4, ПО1

<sup>1</sup>Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля

предприятиями: место подразделения в структуре предприятия; подчинение, порядок взаимодействия с другими подразделениями (предприятиями); целевые группы организации; методы взаимодействия с целевыми группами.	
<b>Тема 4. Организация договорной работы</b> Рассмотрение хозяйственных договоров. Рассмотрение порядка и видов ответственности субъектов предпринимательской деятельности. Изучение деятельности юридической службы по предупреждению хозяйственных нарушений и устранению их последствий. Обсуждение хозяйственных споров и изучение методов урегулирования споров.	ПК.3.6, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, У3,У6, ПО1
<b>Тема 5. Правовая работа с потребителями</b> Подготовка программы по защите потребителей от некачественных услуг. Сбор и обработка информации от потребителей о субъекте предпринимательской деятельности и производимой (реализованной) им продукции; проведение анализа текущего процесса работы с потребителями и качества их обслуживания, разработка рекомендаций по совершенствованию работы с потребителями на основании информации от потребителей, работы с претензиями (рекламациями) потребителей, инспекционного контроля.	ПК.3.6 ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, У3,У4,У5, ПО1,ПО2
<b>Тема 6. Разработка основных разделов бизнес-плана</b> Сбор и анализ исходных данных, необходимых для разработки бизнес-плана. Разработка финансово-экономической модели бизнес-плана. Согласование модели и уточнение основных показателей бизнес-плана. Разработка основных разделов бизнес-плана: 1. Возможности фирмы (резюме). 2. Виды товаров (услуг). 3. Рынки сбыта товаров (услуг). 4. Конкуренция на рынках сбыта. 5. План маркетинга. 6. Организационный план. 7. План производства. 8. Финансовый план. Выполнение индивидуальных заданий практического задания: Разработка бизнес-плана по выбранной тематике.	ПК.3.6, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК8, У3,У4,У5, ПО1,ПО2,ПО3
Оформление бизнес-плана к защите. Подготовка презентации бизнес-плана в программе PowerPoint. Выполнение индивидуального практического задания: Оформление бизнес-плана.	ПК.3.6, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8,, У3,У4,У5, ПО1,ПО2,ПО3
Защита бизнес-плана по МДК 06.01 Организация предпринимательской деятельности. Защита производственной практики (по профилю специальности).	ПК.3.6, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ОК.12,. ПО 1, У3,7, 33, 4

#### 4.3. Форма аттестационного листа

##### Характеристика профессиональной деятельности студента во время производственной практики (по профилю специальности)

ФИО \_\_\_\_\_,

обучающийся (-аяся) по специальности **09.02.03 Программирование в компьютерных системах**

успешно прошел (-ла) производственную практику (по профилю специальности) по

профессиональному модулю **ПМ 05 Основы предпринимательской деятельности**

в объеме \_\_\_\_\_ час. с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в организации \_\_\_\_\_  
наименование организации, юридический адрес

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись руководителя практики

Подпись руководителя организации

## **5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)**

### **5.1. Паспорт**

#### **Назначение:**

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля **ПМ 05 Основы предпринимательской деятельности** по специальности СПО **09.02.03 Программирование в компьютерных системах**

### **5.2. Задание для экзаменуемого**

#### **Вариант № 1**

Проверяемые профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК.3.6	Разрабатывать технологическую документацию
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

#### **Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Рационально распределите время на выполнение задания.

3. При выполнении тестового задания (задания 1) запрещается пользоваться учебно-методической литературой и данными Интернет.

4. Выполняя практическое задание (задание 2,3) необходимо провести анализ предложенной ситуации и дать полный развернутый аргументированный ответ на предложенную ситуацию.

Время выполнения задания – 90 минут

### Задание 1

Текст задания: Подберите каждому определению соответствующий термин

Пример ответа: 1-7 и т.д.

Термины	Определения
1. дистрибьютор	1. организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности прибыль, разделяемую среди участников
2. коммивояжер	2. посредник, специализирующийся на приобретении товаров у производителей и реализующий их (распределяющий) своим постоянным клиентам
3. товарная биржа	3. специализируется на оптовой торговле
4. валютная биржа	4. предприниматель-посредник, который не только продает, но и доставляет товар покупателю (продажа с доставкой).
5. финансовое предпринимательство	5. специализируется на учете потребностей в различных видах рабочей силы
6. банк	6. обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его расположения и осуществляющее все его функции, в том числе и функции представительства
7. предпринимательство	7. это организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество
8. юридическое лицо	8. способствует насыщению товарных рынков
9. филиал	9. осуществляется банкирами или финансистами за счет учреждения и организации деятельности банков, инвестиционных компаний и фондов
10. коммерческие организации	10. специализированное финансовое предприятие, объединяющее финансовые ресурсы — временно свободные денежные средства

### Задание 2

Фирма «Восток», специализирующая на выпуске кожгалантереи в широком ассортименте, разрабатывает бизнес-план производства обновленного ассортимента продукции. Основной конкурент рассматриваемого предприятия – фирма «Элита». Ниже приведен список основных товаров фирм. Проанализируйте данный ассортимент. Кратко опишите сегменты потребителей этих товаров. Укажите пары конкурентных товаров. Для любой из пар (по вашему желанию) определите ряд характеристик товаров, значимых для потребителя.

Ассортимент фирмы «Восток»:

- папка для документов (кожа, 4 отделения, замок-молния, цвет черный, цена 750 р.);
- кейс «Престиж» (высококачественная кожа, 5 отделений, кодовый замок, цвет черный, цена 2 500 р.);
- спортивная сумка (синтетический материал, 3 отделения, возможность увеличения размера, замок-молния, яркая расцветка (различные виды), цена 400 р.);
- дамская сумочка (высококачественная кожа, 2 отделения + кармашек, цвет черный, набор сопутствующих товаров в качестве сувенира – кошелек, зеркальце с фирменной торговой маркой, цена 1 800 р.);
- чемодан (кожзаменитель, 2 отделения, замок с ключом, цвет – различные тона коричневого, цена 550 руб.)

Ассортимент фирмы «Элита»:

- дамская сумочка (вышивка бисером, различные расцветки, 1 отделение + кармашек, цена 1 800 р.);
- хозяйственная сумка (синтетический материал, 4 отделения, возможность увеличения размера, замок-молния, цвета - синий, зелёный, бордо, цена 310 р.);
- дорожная сумка (синтетический материал, 4 отделения, возможность увеличения размера, замок – молния, цвета – синий, зелёный, бордо, цена 450 р.);
- дипломат (кожзаменитель замок – защелка, 3 отделения, цвета – черный, коричневый, цена 750 р.);
- папка для бумаг (кожзаменитель, 1 отделение, цвета –черный, коричневый, бордо, цена 100 р.).

### Задание 3

Составить документ на основании сведений разработанного бизнес-плана

#### ДОГОВОР АРЕНДЫ ИМУЩЕСТВА

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет \_\_\_\_\_ во временное владение и пользование имущество, указанное в п.1.2 Договора, а Арендатор обязуется выплачивать Арендодателю \_\_\_\_\_ в размере, порядке и на условиях, согласованных Сторонами в настоящем Договоре.

1.2. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору в аренду следующее имущество: \_\_\_\_\_ (далее – Имущество).

1.3. Имущество принадлежит Арендодателю на праве собственности.

1.4. Имущество предоставляется в аренду для цели: \_\_\_\_\_.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязан:

2.1.1. С «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. предоставить во владение и пользование Арендатора Имущество по \_\_\_\_\_ приема-передачи \_\_\_\_\_.

2.1.2. Предоставить Арендатору \_\_\_\_\_ в состоянии, соответствующем следующим условиям: \_\_\_\_\_.

2.3. Арендатор обязан:

2.2.1. Использовать Имущество в соответствии с его назначением и целью, указанной в п.1.4 настоящего \_\_\_\_\_, а также нести \_\_\_\_\_ на его содержание.

2.2.2. Уплачивать \_\_\_\_\_ арендную плату в размере, сроки и порядке, согласованные Сторонами в статье 3 настоящего Договора.

2.2.3. Осуществлять текущий \_\_\_\_\_Имущества.

2.2.4. По истечении срока \_\_\_\_\_, установленного п.5.1 Договора, передать Имущество Арендодателю в надлежащем состоянии по Акту приема-передачи.

### 3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАСЧЕТОВ

3.1. Арендная плата составляет \_\_\_\_\_ рублей. Величина арендной платы является фиксированной в течение всего срока действия настоящего Договора, установленного в п.5.1, и не подлежит одностороннему \_\_\_\_\_.

3.2. Арендатор обязан \_\_\_\_\_ арендную плату в следующем порядке: \_\_\_\_\_ рублей (ежемесячно не позднее \_\_\_\_\_ числа оплачиваемого месяца путем перечисления средств на \_\_\_\_\_ счет Арендодателя).

### 4. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Досрочное расторжение Договора допускается по \_\_\_\_\_ сторон.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть расторгнут только в \_\_\_\_\_ порядке в случаях, установленных \_\_\_\_\_ РФ.

4.3. Договор прекращается по истечении срока \_\_\_\_\_, установленного в п.5.1. настоящего Договора.

4.4. Арендатор по истечении срока настоящего \_\_\_\_\_ имеет преимущественное право на заключение \_\_\_\_\_ аренды на новый срок, при условии надлежащего исполнения своих \_\_\_\_\_ по настоящему Договору. На новый срок аренды Стороны заключают новый договор. Арендатор уведомляет \_\_\_\_\_ о своем намерении заключить договор на новый срок за \_\_\_\_\_ до окончания срока аренды по настоящему Договору.

### 5. СРОК АРЕНДЫ

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами. Срок аренды \_\_\_\_\_ устанавливается с даты передачи Имущества Арендатору согласно п.2.1.1 Договора и составляет \_\_\_\_\_.

## Вариант № 2

Проверяемые профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК.3.6	Разрабатывать технологическую документацию
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,



	потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
  2. Рационально распределите время на выполнение задания.
  3. При выполнении тестового задания (задания 1) запрещается пользоваться учебно-методической литературой и данными Интернет.
  4. Выполняя практическое задание (задание 2,3) необходимо провести анализ предложенной ситуации и дать полный развернутый аргументированный ответ на предложенную ситуацию.
- Время выполнения задания – 90 минут

### Задание 1

Текст задания: Выберите правильный ответ.

1. Собственность как экономическая категория отражает:
  - а) сложившиеся в обществе отношения между людьми по поводу присвоения благ;**
  - б) совокупность многообразных форм собственности;
  - в) отношение человека к вещи;
  - г) все ответы верны;
  - д) все ответы неверны.
2. По своему экономическому содержанию собственность – это:
  - а) общественная форма присвоения вещей, прежде всего факторов производства,
  - б) экономическая категория, отражающая отношения между людьми по поводу присвоения вещей,
  - в) отношения присвоения, отчуждения, пользования, владения, распоряжения имуществом,
  - г) все ответы верны.**
3. Юридические формы собственности в России:
  - а) государственная и частная,
  - б) государственная и акционерная,
  - в) государственная, частная, муниципальная и иные,**
  - г) все ответы верны.
  - д) общенародная, индивидуальная, совместная, корпоративная.
4. Условия функционирования предпринимательства определяют:
  - а) общеэкономическую среду,
  - б) среду конкурентного рынка,
  - в) среду рынка совершенной конкуренции,
  - г) верны все ответы.**
5. Что не относится к формам правоотношений собственности в РФ?
  - а) государственная собственность,
  - б) частная собственность,
  - в) собственность общественных объединений,
  - г) общая собственность.**
6. Пользование – это:
  - а) ситуация, при которой никто не может использовать имущество, не вступая в отношения с его собственником,**
  - б) лишение определенного лица возможности использовать некий предмет в производстве и потреблении,
  - в) ситуация, позволяющая владельцу присваивать часть дохода от использования не принадлежащих ему благ,
  - г) управление капиталом в процессе производства.
7. Верны ли следующие утверждения?
  - а) собственность представляет собой единство экономического и юридического содержания.
  - б) собственность представляет собой общественные формы присвоения факторов производства.
  - а) верно только А,
  - б) верно только Б,
  - в) верны оба суждения,**
  - г) оба суждения неверны.
8. Примером права собственности является следующее право:
  - а) прием должностным лицом продукции некачественной продукции, произведенной ао влечет наложение штрафа,
  - б) член кооператива имеет один голос при принятии решения общим собранием,
  - в) менеджер имеет право уволить работника ао без уведомления дирекции,
  - г) каждому акционеру гарантируется свобода слова.**

9. Какая собственность была у Робинзона на необитаемом острове до появления Пятницы:

- а) частная,
- б) коллективная,
- в) никакой,**
- г) индивидуальная.

10. Систему государственной поддержки малого предпринимательства в настоящее время составляют:

- а) государственные нормативно-правовые акты, направленные на поддержку и развитие малого предпринимательства;
- б) государственный аппарат, представляющий собой совокупность государственных институциональных структур, ответственных за развитие малого предпринимательства, обеспечивающих реализацию государственной политики в этой сфере и осуществляющих регулирование сферы малого предпринимательства и управление инфраструктурой его поддержки;
- в) государственная инфраструктура поддержки малого предпринимательства, включающая некоммерческие и коммерческие организации, созданные с участием или без участия государства, деятельность которых иницируется, поощряется и поддерживается государством, и предназначенная для реализации системы государственной поддержки, направленной на развитие малого предпринимательства.

**г) все ответы верны**

### Задание 2

В бизнес-плане предприятия по изготовлению кондитерских изделий необходимо предложить наиболее привлекательный сегмент рынка по количественным параметрам, если известно, что, по данным экспертного опроса, спрос на данный вид продукции в каждом из трех микрорайонов города составил:

1-й микрорайон – 140 тыс. р.

2-й микрорайон – 420 тыс. р.

3-й микрорайон – 560 тыс. р.

Ни одна аналогичная фирма не обслуживает 1-й микрорайон, во 2-м микрорайоне действуют два аналогичных предприятия с годовым объемом продаж, равным 225 тыс. руб., а в 3-м микрорайоне – предприятие с годовым объемом продаж 437 тыс. руб.

### Задание 3

**Рассчитать сумму кредита и выплаченного процента.**

Задача 1. АО «Вымпел» взял кредит у банка 300 000 \$ на 3 месяца под 20 % годовых. Проценты выплачиваются вперед. Какую сумму получит АО «Вымпел»?

Задача 2. Заемщик получает от кредитора заем в размере 1 млн. руб. под 15 % годовых, при этом инфляция составляет 5 %. Определите доход кредитора за год.

Задача 3. Решите задачу. Предприниматель положил в банк депозит в размере 50 тыс. руб. на полгода по ставке 12%. Определите сумму начисленных процентов при условии их ежемесячного начисления.

## Вариант № 3

Проверяемые профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК.3.6	Разрабатывать технологическую документацию
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Рационально распределите время на выполнение задания.

3. При выполнении тестового задания (задания 1) запрещается пользоваться учебно-методической литературой и данными Интернет.
4. Выполняя практическое задание (задание 2,3) необходимо провести анализ предложенной ситуации и дать полный развернутый аргументированный ответ на предложенную ситуацию.
- Время выполнения задания – 90 минут

### Задание 1

Текст задания: Выберите правильный ответ.

1. Назовите три основные функции предпринимательства:

- а) экономическая;**
- б) производственная;
- в) социальная;**
- г) психологическая;**
- д) культурная.

2. Какое из перечисленных качеств не относится к личности предпринимателя:

- а) инициативность;
- б) дар предвидения;**
- в) авторитет;
- г) креативность;**
- д) избегание неудач.**

3. Какое личностное качество предпринимателя препятствует его успеху:

- а) самостоятельность;
- б) амбициозность;
- в) настойчивость;
- г) упрямство.**

4. От чего больше всего зависит успех в предпринимательстве (три варианта ответа):

- а) трезвый расчет;
- б) творческая инициатива;**
- в) везение;
- г) стратегическая идея;**
- д) разумный риск.**

5. Назовите волевые качества предпринимателя:

- а) целеустремленность;**
- б) настойчивость;**
- в) общительность;
- г) решительность;**
- д) инициативность.**

6. Ведущий принцип функционирования в предпринимательской деятельности – автономность. Определите его основные признаки:

- а) самостоятельное принятие решений;
- б) неразрывность решения и действия;
- в) преобладание интуитивной основы в принятии решений;
- г) стремление к личному контролю над ситуацией, за информацией и исполнением, убежденности в способности самому определять свою судьбу;
- д) высокая потребность в личных достижениях;
- е) все ответы верны.**

7. Какое правило формулировки целей составлено неправильно:

- а) принципиальная достижимость;
- б) максимальная конкретность;
- в) цель зависит от человека;
- г) неопределенные сроки достижения цели.**

8. Определите главное отличие предпринимателя от менеджера:

- а) предсказуемость;
- б) организованность;
- в) склонность к риску;**
- г) адаптивность.

9. К особенностям мотивационной сферы современного предпринимателя можно отнести (три варианта ответа):

- а) готовность к риску;**
- б) свобода выбора и стремление к независимости;**
- в) воля к победе, стремление к успеху;
- г) стремление к богатству;**
- д) стремление к власти.

10. На принятие эффективных решений влияют следующие психологические факторы:

- а) особенности мышления;
- б) мотивация;
- в) личностные особенности;
- г) деловые качества;
- д) ценности и установки;
- е) этические принципы;
- ж) природные условия.

### Задание 2

На рынке общий оборот услуг составил 14 млн р. Оборот предприятия в общем обороте-5 млн р. Результаты исследования рынка показали, что на этом рынке оборот можно повысить до 20 млн р., если заинтересовать потенциальных покупателей.

Вопросы:

- 1) Какова доля этого предприятия на рынке?
- 2) Каковы потенциал рынка, потенциал сбыта предприятия?
- 3) Какой потенциал рынка уже использован?

### Задание 3

**Рассчитать сумму кредита и выплаченного процента.**

Задача 4. Определить размер равной суммы выплат по месяцам за кредит 500 тыс. руб. при процентной ставке 0,05 за период 6 месяцев.

Задача 5. Базовая годовая сумма оплаты обучения в вузе равна 100000 руб. и повышается с учетом инфляции (10 %). Срок обучения 5 лет. Выгодно ли студенту сразу оплатить весь срок обучения. Банковский процент по вкладам составляет 13 % годовых.

## Вариант № 4

Проверяемые профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК.3.6	Разрабатывать технологическую документацию
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание.
  2. Рационально распределите время на выполнение задания.
  3. При выполнении тестового задания (задания 1) запрещается пользоваться учебно-методической литературой и данными Интернет.
  4. Выполняя практическое задание (задание 2,3) необходимо провести анализ предложенной ситуации и дать полный развернутый аргументированный ответ на предложенную ситуацию.
- Время выполнения задания – 90 минут

### Задание 1

Текст задания: Выберите правильный ответ.

1. Выберите наиболее полное определение юридического лица:
  - а) организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая по своим
  - б) обязательствам этим имуществом, способная от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде;
  - в) **организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, способная от**

- своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде и имеющие самостоятельный баланс или смету;**
- г) организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, обладающая трудовым и производственным потенциалом, необходимым объемом документов для ведения хозяйственной деятельности.
2. Юридическое лицо должно обладать в совокупности характерными признаками (отметить лишнее):
- а) наличием обособленного имущества;
- б) способностью отвечать по обязательствам своим имуществом;
- в) способностью выступать в имущественном обороте от своего имени;
- г) возможностью предъявлять иски и выступать в качестве ответчика в суде;
- д) способностью выступать в торговом обороте от своего имени.**
3. Что из перечисленного не является коммерческой организацией:
- а) хозяйственные товарищества и общества;
- б) производственные кооперативы;
- в) потребительские кооперативы;**
- г) государственные или муниципальные унитарные предприятия.
4. Выберите верное определение некоммерческой организации:
- а) это юридическое лицо, для которого получение прибыли и ее распределение между учредителями не выступает в качестве основной цели; получаемая прибыль используется для саморазвития, достижения уставных целей организации;**
- б) это юридическое лицо, основной целью которого выступает получение прибыли и ее распределение между учредителями (физическими и юридическими лицами);
- в) это юридическое лицо, основной целью которого является привлечение крупных денежных средств для осуществления личных проектов учредителей.
5. К некоммерческим организациям не относятся:
- а) благотворительные и иные фонды;
- б) общественные организации (объединения);
- в) финансово-промышленные группы;**
- г) ассоциации или союзы.
- д) потребительские кооперативы
- е) религиозные организации;
- ж) учреждения, финансируемые собственником (учредителем) полностью или частично
6. Наемные менеджеры:
- а) обладают одинаковыми интересами с владельцами бизнеса, но выполняют разные функции;
- б) обладают разными интересами с владельцами бизнеса и выполняют разные функции;**
- в) не влияют на уровень профессиональных компетенций фирмы и степень ее конкурентоспособности.
7. Какие финансово-кредитные институты предоставляют заемные средства для осуществления предпринимательской деятельности (возможно несколько ответов)
- а) коммерческие банки**
- б) инвестиционные компании**
- в) страховые компании
- г) лизинг
8. Какие структуры оказывают поддержку малым предприятиям с неудовлетворительным финансовым положением
- а) коммерческие банки
- б) инвестиционные компании**
- в) государство**
9. Лица, помогающие предпринимателю в продвижении и распределении готовой продукции
- а) поставщики
- б) посредники**
- в) предприниматели
10. К формам финансовой поддержки малого предпринимательства относят
- а) субсидии
- б) льготное налогообложение
- в) программы кредитования
- г) все ответы верны**

## Задание 2

Население города обслуживают пять предприятий по оказанию реелторских услуг с объёмом реализации:

- 1 – 200 тыс. р.;
- 2 – 730 тыс. р.;
- 3 – 125 тыс. р.;
- 4 – 573 тыс. р.;

5 – 330 тыс. р.

Определитель емкость рынка, долю рынка каждой фирмы. Возможно ли увеличение ёмкости рынка, если платежеспособный спрос населения на данный вид услуг, по данным опроса экспертов, составил 2 500 тыс. руб.

### Задание 3

Составить документ на основании сведений разработанного бизнес-плана

#### ДОГОВОР АРЕНДЫ ИМУЩЕСТВА

#### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. В случае нарушения сроков осуществления ....., установленных в п.3.2 настоящего Договора, Арендатор выплачивает Арендодателю ..... в размере \_\_\_\_ % от суммы просроченной ..... и за каждый день просрочки. Пени подлежат исчислению и выплате, начиная с \_\_\_\_\_ банковского дня просрочки.
- 6.2. За просрочку передачи ..... согласно п.2.1.1 настоящего Договора Арендодатель уплачивает ..... пеню в размере \_\_\_\_ % от суммы арендной платы за \_\_\_\_\_ за каждый день просрочки. По соглашению Сторон размер такой пени может быть зачтен в подлежащую уплате Арендатором ..... плату.
- 6.3. За просрочку в возврате И имущества согласно п.2.2.4 Арендатор уплачивает Арендодателю пеню в размере \_\_\_\_ % от суммы арендной платы за \_\_\_\_\_ за каждый день просрочки.

#### 7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 7.1. Стороны освобождаются от ..... за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих ..... по настоящему Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных ....., которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент ..... договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.
- 7.2. К обстоятельствам, указанным в п.7.1 Договора относятся: война и военные действия, восстание, эпидемии, землетрясения, наводнения, акты органов власти, непосредственно затрагивающие предмет настоящего Договора, \_\_\_\_\_ и иные события, которые компетентный арбитражный суд признает и объявит случаями ..... силы.
- 7.3. Сторона, подвергшаяся действию таких ....., обязана немедленно в письменном виде уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта Сторона не сообщит о ..... соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.
- 7.4. Наступление обстоятельства, предусмотренных настоящей статьей, при условии соблюдения требований п.7.3 настоящего Договора, продлевает срок исполнения ..... обязательств на период, который в целом соответствует сроку ..... наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.
- 7.5. В случае если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьей, длятся более \_\_\_\_\_, Стороны определяют дальнейшую юридическую судьбу Договора.

#### 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим ..... Российской Федерации.
- 8.2. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, стороны будут стараться решать путем ..... При невозможности достичь взаимоприемлемого ....., споры подлежат передаче на рассмотрение \_\_\_\_\_.
- 8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору д....., при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.
- 8.4. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.
- 8.5. При изменении наименования, адреса, банковских ..... или реорганизации Стороны информируют друг друга в п..... виде в срок.

### Вариант № 5

Проверяемые профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК.3.6	Разрабатывать технологическую документацию
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

### Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
  2. Рационально распределите время на выполнение задания.
  3. При выполнении тестового задания (задания 1) запрещается пользоваться учебно-методической литературой и данными Интернет.
  4. Выполняя практическое задание (задание 2,3) необходимо провести анализ предложенной ситуации и дать полный развернутый аргументированный ответ на предложенную ситуацию.
- Время выполнения задания – 90 минут

### Задание 1

Текст задания: Выберите правильный ответ.

1. Цели предпринимательской деятельности сводятся:
  - а) к извлечению дохода или прибыли;
  - б) к извлечению предпринимательского дохода, общественному признанию, к осознанию себя как личности;**
  - в) к извлечению предпринимательского дохода, общественному признанию;
  - г) осознанию своей значимости.
2. Типичными идентификационными признаками предпринимательства являются:
  - а) соединение и комбинирование факторов производства;
  - б) самостоятельность, принятие риска,
  - в) инициативность и творчество, способность преодолевать сопротивление среды;
  - г) новаторское управление производством;

**д) верны все ответы.**
3. Предпринимательство как процесс осуществления производственно-коммерческой деятельности включает:
  - а) процесс создания нового, обладающего ценностью;
  - б) процесс, предполагающий принятие на себя финансовой, моральной и социальной ответственности;
  - в) процесс, приносящий в результате денежный доход и личное удовлетворение;

**г) верны все ответы.**
4. Предпринимательская способность (предприимчивость) – это:
  - а) умение управлять предприятием;
  - б) способность человека использовать определённое сочетание ресурсов для производства товаров, принимать эффективные решения, создавать новшества и идти на риск;

**в) верны все ответы.**
5. Назовите, кого из перечисленных лиц можно считать предпринимателем?
  - а) врач, работающий в муниципальной клинике;
  - б) артист государственного академического театра;
  - в) преподаватель дфу;

**г) врач, открывший свою клинику;**  
**д) писатель, за собственные средства издающий книги;**
6. Фактором возрождения предпринимательства в странах с рыночной экономикой можно считать (верно несколько ответов):
  - а) технологические;**
  - б) экономико-организационные;**
  - в) политические;**
  - г) структурные;
  - д) демографические;**
  - е) циклические.
7. Экономические условия функционирования предпринимательства включают (верно несколько ответов):
  - а) неопределенность;**
  - б) равновесие экономической системы;**
  - в) риск;**
  - г) предсказуемость изменений внешней среды;
  - д) неустойчивость;**
  - е) высокая социальная напряженность общества.
8. Общественные экономические выгоды вследствие реализации предпринимательства как вида продуктивной деятельности заключаются в (верны несколько ответов):
  - а) расширении видового многообразия выпускаемой продукции (товаров и услуг);**
  - б) изменение отраслевой структуры национальной экономики;**

- в) помощь экономике в достижении равновесия;
- г) активизация инвестиционной деятельности;
- д) умеренные, предсказуемые темпы инфляции;
- е) формирование среднего класса, способного активизировать предпринимательскую инициативу;
- ж) смена политического режима страны.

9. Какая из перечисленных функций не относится к предпринимательской деятельности?

- а) ресурсная;
- б) организаторская;
- в) экономическая;
- г) творческая.

10. Основным институтом, осуществляющим поддержку малого предпринимательства является

- а) государство
- б) предпринимательский кооператив
- в) банк
- г) все ответы верны

### Задание 2

В бизнес-плане фирмы определена цель: обойти конкурирующую фирму по показателю доли рынка. Определить, достигнута ли цель, если общий рынок данного товара составляет 3 900 тыс. р. Доля рынка фирмы – 22 %, конкурента – 25 %. В анализируемом периоде фирмы дополнительно реализовано 1 120 изделий по цене 125 р. за каждое, а объём реализации фирмы-конкурента увеличился на 2 %.

### Задание 3

По плану реконструкции предприятия, рассчитанному на пять лет, финансовый результат составит:

- 1 год — убыток 70 тыс. руб.;
- 2 год — прибыль 20 тыс. руб.;
- 3 год — убыток 40 тыс. руб.;
- 4 год — прибыль 70 тыс. руб.;
- 5 год — прибыль 100 тыс. руб.

Исчислите предполагаемый налог на прибыль по каждому налоговому периоду с учетом уменьшения налоговой базы на суммы убытков, переносимых на будущее. Распределите сумму налога на прибыль по уровням бюджета в соответствии с нормативными актами текущего налогового периода.

## Вариант № 6

Проверяемые профессиональные и общие компетенции:

- ПК 1.1 Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции
- ПК1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и оценку информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК.6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК.7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК.10 Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь
- ОК.12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

### Инструкция:

- 1. Внимательно прочитайте задание.
- 2. Рационально распределите время на выполнение задания.
- 3. При выполнении тестового задания (задания 1) запрещается пользоваться учебно-методической литературой и данными Интернет.



4. Выполняя практическое задание (задание 2,3) необходимо провести анализ предложенной ситуации и дать полный развернутый аргументированный ответ на предложенную ситуацию.

Время выполнения задания – 90 минут

### Задание 1

Текст задания: Подберите каждому определению соответствующий термин. Пример ответа: 1-7.

Термины	Определения
1. Предпринимательство	1. частная собственность на средства производства
2. Функция бизнеса	2. основана на ускорении темпов оборачиваемости (кругооборота) капитала
3. Предмет предпринимательской активности	3. общественно-правовая форма отношений между людьми, формирующиеся в процессе присвоения каких либо объектов
4. Основы бизнеса	4. выпуск продукции, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующими стандартами
5. Собственность	5. активный поиск новых решений и возможностей
6. Обязанность предпринимателя	6. поиск новых сфер рационализации и выгодного вложение ресурсов, осуществление новых комбинаций в производстве
7. Цель субъектов бизнеса	7. наличие в собственности любого имущества для осуществления предпринимательской деятельности
8. Посредническая предпринимательская деятельность	8. то, что может удовлетворить чью-либо потребность и что предлагается на рынке для приобретения, использования и потребления
9. Основная черта предпринимательства	9. организация производства работ, услуг
10. Право предпринимателя	10. сохранение, упрочение и приумножение имеющейся собственности

### Задание 2.

Используя стратегию концентрированного маркетинга, фирма долгое время была лидером в сегменте рынка. На следующий год был разработан бизнес-план улучшения финансового положения предприятия за счет обслуживания новых сегментов рынка (стратегия дифференцированного маркетинга).

Определить, достигнута ли поставленная в бизнес-плане цель, используя следующие данные:

Исходные данные:

Показатель	Базисный год	Отчетный год
Фактический сбыт, шт.	600	900, в т. ч 300 - новые сегменты рынка
Цена за единицу продукции, руб.	100	100
Общие расходы на маркетинг, руб.	2000	6000
Себестоимость производства единицы продукции (без расходов на маркетинг), руб.	70	70 и 80 (новые сегменты рынка)

### Задание 3.

Санаторий «Жемчужина юга» использует акваторию Черного моря площадью 2850 м<sup>2</sup>. На период с 1 мая по 30 октября дополнительно для организации отдыха детей используется акватория водного объекта площадью 1500 м<sup>2</sup>. Определите сумму платы за пользование водными объектами за II квартал текущего налогового периода и сроки ее уплаты.

### Вариант № 7

Проверяемые профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК.3.6	Разрабатывать технологическую документацию
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание.
  2. Рационально распределите время на выполнение задания.
  3. При выполнении тестового задания (задания 1) запрещается пользоваться учебно-методической литературой и данными Интернет.
  4. Выполняя практическое задание (задание 2,3) необходимо провести анализ предложенной ситуации и дать полный развернутый аргументированный ответ на предложенную ситуацию.
- Время выполнения задания – 90 минут

**Задание 1**

Текст задания: Выберите правильный ответ.

1. Складочный капитал формируется при создании:
  - а) общества с ограниченной ответственностью
  - б) полного товарищества**
  - в) открытого акционерного общества
  - г) закрытого акционерного общества
2. Уставный фонд не формируется при создании:
  - а) акционерного общества**
  - б) общества с ограниченной ответственностью**
  - в) артели
  - г) казенного предприятия
3. Хозяйственным товариществом является:
  - а) общество с ограниченной ответственностью
  - б) общество с дополнительной ответственностью
  - в) командитное товарищество**
  - г) закрытое акционерное общество
4. Одно лицо может быть полным товарищем:
  - а) в двух товариществах
  - б) одном товариществе**
  - в) одном полном товариществе и одном командитном товариществе
  - г) неограниченном числе товариществ
5. Хозяйственным обществом является:
  - а) полное товарищество
  - б) закрытое акционерное общество**
  - в) командитное товарищество
  - г) товарищество на вере
6. Акционерным обществом является хозяйственное общество:
  - а) с разделенным на доли уставным капиталом
  - б) разделенным на определенное число акций паевым фондом
  - в) разделенным на доли складочным капиталом
  - г) разделенным на определенное число акций уставным капиталом**
7. Число акционеров закрытого акционерного общества не может превышать:
  - а) 1
  - б) 5
  - в) 50**
  - г) 1000
8. Открытую подписку на выпускаемые акции проводит:
  - а) общество с ограниченной ответственностью
  - б) открытое акционерное общество**
  - в) производственный кооператив
  - г) командитное товарищество

9. Высшим органом управления акционерным обществом является:

- а) наблюдательный совет
- б) ревизионная комиссия
- в) общее собрание акционеров**
- г) совет директоров

10. Минимальное число членов кооператива равно:

- а) 100
- б) 5**
- в) 1
- г) 50

### Задание 2.

Состав основных производственных фондов предприятия по группам, их стоимость на начало проекта и планируемые изменения в течение года следующие (в тыс. руб.)

Группы основных фондов	На начало года	Изменения в году
		«+» увеличение «—» уменьшение
1. Здания	341510	—
2. Сооружения	64610	—
3. Передаточные устройства	36920	+ 440
4. Рабочие машины и оборудование	378430	+23500
5. Силовые машины и оборудование	18460	-530
6. Измерительные приборы и лабораторное оборудование	23998	-810
7. Вычислительная техника	21229	+750
8. Транспортные средства	22152	-910
9. Прочие основные фонды	15691	-230
Всего.	923000	—

Определите структуру основных производственных фондов на начало и конец года.

### Задание 3.

ОАО «Восход» занимается добычей минеральной воды из подземных источников и предоставлением медицинских услуг. Организация за налоговый период добыла 2420 т минеральной воды. Расфасовано в емкости по 1,5 л и реализовано 1220 т. по цене за бутылку 10 руб. Реализовано в цистернах 150 т. по цене за 5 000 руб. за тонну. Остальная вода использована в лечебных целях. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

## Вариант № 8

Проверяемые профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК.3.6	Разрабатывать технологическую документацию
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

### Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.

2. Рационально распределите время на выполнение задания.
  3. При выполнении тестового задания (задания 1) запрещается пользоваться учебно-методической литературой и данными Интернет.
  4. Выполняя практическое задание (задание 2,3) необходимо провести анализ предложенной ситуации и дать полный развернутый аргументированный ответ на предложенную ситуацию.
- Время выполнения задания – 90 минут

### Задание 1

Текст задания: Выберите правильный ответ.

1. Унитарное предприятие – это коммерческая организация:
  - а) наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
  - б) не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником**
  - в) частично наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
  - г) наделяемая правом собственности на имущество по усмотрению собственника
2. Федеральное казенное предприятие учреждается решением:
  - а) органа местного самоуправления
  - б) Правительством РФ**
  - в) органа местного самоуправления и Правительством РФ
  - г) органом государственной власти субъекта Федерации
3. Холдинговая компания – это предприятие:
  - а) владеющее контрольными пакетами акций других предприятий**
  - б) занимающееся сбытом продукции
  - в) контролирующее производство одного вида товара
  - г) осуществляющее страховую деятельность
4. Высшим органом управления финансово-промышленной группой является:
  - а) общее собрание акционеров
  - б) совет учредителей
  - в) совет директоров компаний, входящих в состав финансово-промышленной группы**
  - г) центральная компания финансово-промышленной группы
5. Консорциум — это объединение предприятий для осуществления проектов:
  - а) на временной основе**
  - б) на постоянной основе
  - в) на один год
  - г) на 10 лет
6. Объединение юридически самостоятельных предприятий под общим руководством в хозяйственной деятельности путем установления над ними финансового контроля за счет покупки или обмена акциями является:
  - а) синдикатом
  - б) картелем
  - в) концерном**
  - г) трестом
7. Некоммерческие организации – это юридические лица, главной целью которых является:
  - а) распределение прибыли между учредителями
  - б) получение прибыли
  - в) удовлетворение материальных, духовных или иных нематериальных потребностей, социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно-полезные цели**
  - г) удовлетворение только материальных потребностей
8. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:
  - а) получение прибыли и ее максимизация**
  - б) повышение заработной платы работников
  - в) выход на мировой рынок
  - г) максимальное удовлетворение общественных потребностей
  - д) совершенствование производственной структуры предприятия
  - е) внедрение новой техники и технологии
9. Предприятия по формам собственности классифицируются на:
  - а) индивидуальные
  - б) частные**
  - в) малые
  - г) государственные**
  - д) коллективные
  - е) муниципальные**
10. Выделите организационно-правовые формы предприятий:
  - а) государственное или имущественное унитарные предприятия

- б) совместные предприятия
- в) производственные кооперативы**
- г) малые предприятия
- д) хозяйственные общества**
- е) хозяйственные товарищества**

### Задание 2.

Выбрать торгового партнера при экспорте товара (из одной страны), используя балльный метод (метод ранжирования).

Оценочные критерии	Фирма А	Фирма В	Фирма С
Предлагаемая рентабельность коммерческой сделки	5-7	15-20	7-10
Финансовое состояние фирмы	Кредитоспособна, платежеспособна	Нет сведений	Стабильное
Выполнение обязательств по контракту	Добросовестное	Не всегда добросовестное	Недобросовестное
Месторасположение	На окраине	В жилом районе	В центре
Заинтересованность в работе нашей фирме	Не osoba заинтересована	Очень заинтересована	Не заинтересована
Отстаивает названные цены	Твердо отстаивает	Легко идет на уступки	Умеренно отстаивает
Деловая репутация фирмы	Высокий имидж фирмы в деловом мире	Фирма не известна в деловом мире	Имели место случаи несвоевременных платежей

### Задание 3.

Организация применяет упрощенную систему налогообложения. Объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов. За первое полугодие доходы составили 6500 тыс. руб., расходы — 4800 тыс. руб. Кроме того, приобретены объекты основных средств на сумму 220 тыс. руб. (две установки по 100 тыс. руб.), из которых один введен в эксплуатацию. Оплачено 80% их стоимости. Убыток по итогам деятельности за предыдущий налоговый период составил 130 тыс. руб.

Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

## Вариант № 9

Проверяемые профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК.3.6	Разрабатывать технологическую документацию
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

### Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Рационально распределите время на выполнение задания.
3. При выполнении тестового задания (задания 1) запрещается пользоваться учебно-методической литературой и данными Интернет.

4. Выполняя практическое задание (задание 2,3) необходимо провести анализ предложенной ситуации и дать полный развернутый аргументированный ответ на предложенную ситуацию.

Время выполнения задания – 90 минут

### Задание 1

Текст задания: Выберите правильный ответ.

1. В чем состоит различие между производственным предприятием и фирмой:

а) предприятие осуществляет производственную деятельность, а фирма – коммерческую (торговую) деятельность

**б) фирма – более широкое понятие, чем предприятие, и может включать несколько производственных или торговых предприятий**

в) различия между предприятием и фирмой нет

2. Укажите среди перечисленных организационно-правовых форм хозяйственные товарищества:

а) общество с дополнительной ответственностью

б) общество с ограниченной ответственностью

**в) полное товарищество**

**г) товарищество на вере (командитное)**

3. Какая из перечисленных организационно-правовых форм не является коммерческой организацией:

а) полное товарищество

б) товарищество на вере

**в) потребительский кооператив**

г) командитное товарищество

д) казенное предприятие

4. Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является:

а) создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия

**б) получение дохода от реализации потребителям производимой продукции (выполненных работ, оказанных услуг)**

в) недопущение \_\_\_\_\_ сбоев в работе предприятия (срыва поставки, выпуска бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и снижения его рентабельности)

5. Задачи предприятия определяются:

а) интересами владельца

б) размером капитала

в) ситуацией внутри предприятия

**г) высшим руководством**

д) коллективом предприятия

е) внешней средой

6. Выделите основные черты, которые характеризуют товарное производство. Товарное производство – это:

а) специфический вид деятельности по созданию новых товаров и услуг

**б) изготовление товаров и услуг не для собственного потребления, а для продажи на рынке**

в) обеспечение потребителей необходимой продукцией, работой, услугами

г) переработка исходных материалов с целью получения прибыли

7. Юридические формы собственности в России:

А) государственная и частная,

Б) государственная и акционерная,

**В) государственная, частная, муниципальная и иные,**

Г) все ответы верны.

Д) общенародная, индивидуальная, совместная, корпоративная.

8. Что из перечисленного не является коммерческой организацией:

1. хозяйственные товарищества и общества;

2. производственные кооперативы;

**3. потребительские кооперативы;**

4. государственные или муниципальные унитарные предприятия.

9. Какие финансово-кредитные институты предоставляют заемные средства для осуществления предпринимательской деятельности (возможно несколько ответов)

**а) коммерческие банки**

**б) инвестиционные компании**

в) страховые компании

г) лизинг

10. Назовите, кого из перечисленных лиц можно считать предпринимателем?

а) врач, работающий в муниципальной клинике;

б) артист государственного академического театра;

в) преподаватель дфу;

- г) врач, открывший свою клинику;  
 д) писатель, за собственные средства издающий книги

### Задание 2

Выполните оценку конкурентоспособности услуг общественного питания фирмы «Силуэт» с использованием исходных данных.

Параметры	Значение параметров		Коэффициент весомости
	услуги фирмы «Силуэт»	услуга-образец	
Потребительские параметры:			1,0
эстетические, баллы;	17	13	0,4
конструктивно-эргонометрические, баллы;	9	7	0,4
технологические, баллы.	9	6	0,2
Экономические параметры:			1,0
цена, р.	550	650	1,0
Примечание. Балльная оценка потребительских параметров осуществлена по сорокобалльной шкале.			

### Задание 3.

Организация работает на упрощенной системе налогообложения, объектом налогообложения признаны доходы, уменьшенные на сумму расходов. По итогам налогового периода налогоплательщик получил доходы в сумме 9450 тыс. руб. Расходы составили 8550 тыс. руб., в том числе сверхнормативные командировочные расходы — 25 тыс. руб., материальная помощь сотруднику на лечение - 55 тыс. руб. Сумма убытка прошлых лет составила 45 тыс. руб. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

### Вариант № 10

Проверяемые профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК.3.6	Разрабатывать технологическую документацию
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

#### Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
  2. Рационально распределите время на выполнение задания.
  3. При выполнении тестового задания (задания 1) запрещается пользоваться учебно-методической литературой и данными Интернет.
  4. Выполняя практическое задание (задание 2,3) необходимо провести анализ предложенной ситуации и дать полный развернутый аргументированный ответ на предложенную ситуацию.
- Время выполнения задания – 90 минут

### Задание 1

Текст задания: Выберите правильный ответ.

1. Предпринимательство как процесс осуществления производственно-коммерческой деятельности включает:
  - а) процесс создания нового, обладающего ценностью;

- б) процесс, предполагающий принятие на себя финансовой, моральной и социальной ответственности;  
 в) процесс, приносящий в результате денежный доход и личное удовлетворение;  
**г) верны все ответы.**
2. Какое правило формулировки целей составлено неправильно:  
 а) принципиальная достижимость;  
 б) максимальная конкретность;  
 в) цель зависит от человека;  
**г) неопределенные сроки достижения цели.**
3. Достижимость цели означает следующее:  
 а) вы уверены хотя бы в теоретической возможности получения нужного результата;  
 б) другие люди смогут поверить в Вашу способность добиться нужного результата;  
**в) цель должна быть достигнута к определенному сроку.**
4. В процессе анализа среди внешних факторов выявляются:  
 а) благоприятные возможности;  
 б) слабые стороны;  
**в) угрозы.**
5. Цели предпринимательской деятельности сводятся:  
 а) к извлечению дохода или прибыли;  
**б) к извлечению предпринимательского дохода, общественному признанию, к осознанию себя как личности;**  
 в) к извлечению предпринимательского дохода, общественному признанию;  
 г) осознанию своей значимости.
6. Формирование группы (ядра фирмы) начинается с того, что:  
 а) назначается руководитель;  
 б) один человек – лидер – начинает осуществлять свои идеи;  
 в) в группе появляются исполнители идей;  
**г) каждый член группы предлагает свою идею.**
7. К учредительным документам юридического лица относятся:  
 а) выписка из первого собрания участников;  
**б) устав;**  
 в) решение о создании юридического лица;  
 г) правила внутреннего трудового распорядка.
8. Государственную регистрацию субъектов предпринимательской деятельности осуществляют органы:  
 а) Федеральной антимонопольной службы;  
**б) Федеральной налоговой службы;**  
 в) Министерство экономики РФ;  
 г) Министерство юстиции РФ.
9. Для учреждения общества с ограниченной ответственностью необходимыми учредительными документами являются:  
 а) Устав;  
 б) учредительный договор;  
 в) Устав и учредительный договор;  
**г) Устав или учредительный договор.**
10. Постановления Правительства Российской Федерации не должны противоречить:  
**а) Трудовому кодексу Российской Федерации;**  
 б) законам субъекта Федерации;  
 в) конституциям (уставам) субъектов Федерации.

### Задание 2.

Основной задачей ценовой политики бизнес-плана предприятия, специализирующегося на изготовлении деталей, является ежегодное получение целевой прибыли в размере 400 тыс. руб. Средний уровень цен аналогичной продукции на рынке колеблется от 300 до 400 рублей. Постоянные затраты равны 735 тыс. руб. Переменные затраты в расчете на единицу продукции составляют руб. Мощность предприятия – 10 000 изделий в год. Определить цену деталей.

### Задание 3.

Организация занимается размещением полиграфической наружной рекламы. Площадь, занимаемая служебными помещениями, — 150 м<sup>2</sup>, общая площадь — 220 м<sup>2</sup>, численность работников — пять человек, на балансе организации находятся два транспортных средства. За налоговый период размещено 420 м<sup>2</sup> рекламы. Налогоплательщик за этот период начислил страховые взносы на обязательное пенсионное страхование в сумме 7 тыс. руб., уплачено 7,8 тыс. руб.



Исчислите сумму единого налога на вмененный доход за налоговый период, подлежащую уплате в бюджет, исходя из корректирующего коэффициента, действующего в муниципальном образовании по месту вашего проживания.

### **5.3. Пакет экзаменатора**

#### **5.3.1. Условия**

Количество вариантов каждого задания – **10 пакетов**.

Время выполнения каждого задания: **90 минут**

#### **Перечень используемых материалов, оборудования и информационных источников**

##### **1. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета экономики и менеджмента:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
  - рабочее место преподавателя;
  - специализированная мебель;
  - комплект законодательных и нормативных документов;
  - рекомендации по подготовке к практическим занятиям;
  - рекомендации по составлению отчета по производственной практике;
  - задания для проведения практических занятий;
  - комплект тестовых заданий;
  - комплект комплексных практических и ситуационных заданий для проведения производственной практики;
  - комплект учебно-наглядных пособий;
- Технические средства обучения:
- компьютер;
  - принтер;
  - сканер;
  - программное обеспечение общего и профессионального назначения.

##### **Оборудование лаборатории информационно-коммуникационных систем**

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- компьютер с выходом в Интернет;
- интерактивная доска;
- компьютеры;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

#### **2. Основные источники:**

##### **4.2.1 Основная литература:**

1. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/441329>

##### **4.2.2 Электронные ресурсы:**

4. ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "BOOK.RU" КОЛЛЕКЦИЯ СПО <https://www.book.ru/>
5. ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "ЮРАЙТ" <https://urait.ru>
6. ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "ЛАНЬ" <https://e.lanbook.com>

#### 4.3 Дополнительная литература:

1. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05995-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://bibli-online.ru/bcode/438924>

2. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10216-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://bibli-online.ru/bcode/442446>

#### 5.3.2. Ход выполнения задания

Таблица 5

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да/нет)
ПК 1.1 Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции	- демонстрация умений квалифицировано и грамотно подготавливать коммерческие договора , контролировать их выполнение, в случае необходимости готовить претензии и рассчитывать санкции	
ПК1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	- демонстрация способности квалифицированно и грамотно готовить и обрабатывать статистические данные	
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- понимание сущности и социальной значимости своей профессии	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в стандартных и нестандартных ситуациях; - оценка эффективности и качество выполнения профессиональных задач студентом; - мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов выполнения поставленной задачи; -объективная оценка своей работы	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решения в стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки технологических процессов обслуживания в юридической сфере;	

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и оценку информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективный поиск необходимой информации;</li> <li>- использование различных источников, включая электронные;</li> <li>- демонстрация способности творчески переосмысливать существующие в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, критического мышления в профессиональной области, способность убедительно аргументировать собственную позицию при решении профессиональных задач</li> </ul>	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применение информационно-коммуникационных технологий в оформлении документации</li> <li>- демонстрация умения оперативно осуществлять операции, предлагаемые преподавателем, делать анализ и давать оценку используемой информации, в том числе с применением программного обеспечения</li> </ul>	
<p>ОК.6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность, работая в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;</li> </ul>	
<p>ОК.7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- постановка целей, мотивирование деятельность подчиненных, организация и контроль их работы с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий;</li> </ul>	

## 2) Подготовленный продукт / осуществленный процесс:

Таблица 5

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да/нет)
ПК 3.6 Разрабатывать технологическую документацию	Проверка умения разрабатывать технологическую документацию	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в стандартных и нестандартных ситуациях; - оценка эффективности и качество выполнения профессиональных задач студентом; - мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов выполнения поставленной задачи; - объективная оценка своей работы	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, самостоятельно решать профессиональные задачи в области разработки технологических процессов; - понимать полноту ответственности за результаты своей работы	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные; - демонстрация способности творчески переосмысливать существующие в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, критического мышления в области программирования, способность убедительно аргументировать собственную позицию при решении профессиональных задач	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- применение информационно-коммуникационных технологий в оформлении документации - демонстрация умения оперативно осуществлять операции, предлагаемые преподавателем, делать анализ и давать оценку используемой информации с применением программного обеспечения	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами ПО в ходе обучения  Степень владения безконфликтного общения Соблюдение принципов профессиональной этики	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция собственной работы; - демонстрация умения оценивать результаты предложенной деятельности, обосновывать свою точку зрения и способность нести соответствующую ответственность за проделанную командой работу	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- организация самостоятельного изучения нормативной документации, разработка и оформление индивидуального задания; - способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении модуля; - демонстрация потребности в получении дополнительных знаний, возможностей самореализации	

## 6. Оценочная ведомость по профессиональному модулю

### Оценочная ведомость по профессиональному модулю ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности

Ф.И.О. \_\_\_\_\_,

обучающийся (-аяся) на \_\_\_\_\_ курсе по специальности СПО **09.02.03 Программирование в компьютерных системах**

освоил (-а) программу профессионального модуля **ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности**

в объеме 273 часа с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.05.01 Основы предпринимательской деятельности	Дифференцированный зачет	
ПП.05 Производственная практика	Дифференцированный зачет	
Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да/нет)
ПК 3.6 Разрабатывать технологическую документацию	Проверка умения разрабатывать технологическую документацию	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в стандартных и нестандартных ситуациях; - оценка эффективности и качество выполнения профессиональных задач студентом; - мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов выполнения поставленной задачи; - объективная оценка своей работы	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, самостоятельно решать профессиональные задачи в области разработки технологических процессов; - понимать полноту ответственности за результаты своей работы	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные; - демонстрация способности творчески переосмысливать существующие в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, критического мышления в области программирования, способность убедительно аргументировать собственную позицию при решении профессиональных задач	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в	- применение информационно-коммуникационных технологий в оформлении документации	

профессиональной деятельности.	- демонстрация умения оперативно осуществлять операции, предлагаемые преподавателем, делать анализ и давать оценку используемой информации с применением программного обеспечения	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами ПО в ходе обучения  Степень владения безконфликтного общения Соблюдение принципов профессиональной этики	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция собственной работы; - демонстрация умения оценивать результаты предложенной деятельности, обосновывать свою точку зрения и способность нести соответствующую ответственность за проделанную командой работу	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- организация самостоятельного изучения нормативной документации, разработка и оформление индивидуального задания; - способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении модуля; - демонстрация потребности в получении дополнительных знаний, возможностей самореализации	
ПК 3.6 Разрабатывать технологическую документацию	Проверка умения разрабатывать технологическую документацию	

Дата « \_\_\_ » \_\_\_ 20\_\_ г.

Подписи членов экзаменационной комиссии

**Критерии оценок:** «Освоен» - 39 баллов (65% от общей суммы баллов)

«Не освоен» - 38 баллов и ниже (меньше 65% от общей суммы баллов)

**Оценка деятельности задания 1:**

<b>Результат</b>	Текстовый файл сохраненный в папке студента.
<b>20 баллов</b>	Информация в инструкции имеет четкую структуру последовательности действий, использовано несколько источников, сохранение выполнено в соответствии с требованиями к заданию и форматирование текста соблюдено.
<b>15 баллов</b>	Информация в инструкции имеет четкую структуру последовательности действий, использовано несколько источников, допущены ошибки при сохранении или форматировании текста.
<b>10 баллов</b>	Представленная информация дает ответ на данный вопрос, но не представляет последовательность действий, а идет сплошным текстом. Требования к сохранению и форматированию соблюдены.
<b>5 баллов</b>	Представленная информация дает ответ на данный вопрос, но не представляет последовательность действий, а идет сплошным текстом, допущены ошибки при сохранении или форматировании текста.

**Оценка деятельности задания 2:**

<b>Результат</b>	
<b>20 баллов</b>	
<b>15 баллов</b>	
<b>10 баллов</b>	
<b>5 баллов</b>	

**Оценка деятельности задания 3:**

<b>Результат</b>	
------------------	--

<b>20 баллов</b>	
<b>15 баллов</b>	
<b>10 баллов</b>	
<b>5 баллов</b>	

Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой ( таблица)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Неудовлетворительно

Экспертиза  
контрольно-оценочных средств профессионального модуля  
**ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности**

Нами, Кан В.Х., директором ООО «Мастер плюс», Т.Г. Груздевой, преподавателем кафедры экономики, управления и информационных технологий, проведена содержательная экспертиза контрольно-оценочных средств профессионального модуля **ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности**, в ходе которой установлено:

- 1) Основные показатели оценки результатов обучения позволяют однозначно диагностировать сформированность соответствующих профессиональных компетенций (ПК).
- 2) Наименование форм и методов контроля и оценки освоения ПК точно и однозначно описывает процедуру аттестации.
- 3) Формы и методы контроля и оценки освоения ПК позволяют оценить сформированность ПК.
- 4) Основные показатели оценки результата позволяют однозначно диагностировать сформированность соответствующих общих компетенций (ОК).
- 5) Наименование форм и методов контроля и оценки освоения ОК точно и однозначно описывает процедуру аттестации.
- 6) Формы и методы контроля и оценки освоения ОК позволяют оценить сформированность ОК.

Разработанные филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Артёме контрольно-оценочные средства позволяют оценить знания, умения и освоенные компетенции студентов программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **09.02.03 Программирование в компьютерных системах** по профессиональному модулю **ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности**

Эксперты:

\_\_\_\_\_ В.Х.Кан

\_\_\_\_\_ Т.Г.Груздева