

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ**

**КОЛЛЕДЖ**

**ЦМК ПО ПРОФИЛЮ ДИСЦИПЛИНА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Зав. отделением ОССПО  
Н.В. Лукашина

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ  
(ПО ОТРАСЛЯМ)**

Артем 2021

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018 г., № 69, примерной образовательной программой.

Разработчик(и): *М.Н. Адушев., преподаватель*

Утверждена на заседании цикловой методической комиссии по профилю дисциплин экономики и управления, протокол № 1 от 02.09.2021 г.

Председатель ЦМК  *Т.И. Забелина*

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Организационно-методические указания	5
2. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы	14
3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы	16
4. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы	20
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение	21

## ВВЕДЕНИЕ

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) является формой итоговой государственной аттестации студента по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Выпускная квалификационная работа должна отражать знания выпускника в области коммерческой деятельности, демонстрировать уровень его профессиональной подготовки, владение профессиональными технологиями и умение разрабатывать новые подходы к решению поставленных задач. При подготовке выпускной квалификационной работы студент должен использовать знания, полученные в период обучения, а также материал, собранный во время преддипломной практики. Предприятие - база производственной (преддипломной) практики является и объектом исследования в выпускной квалификационной работе.

Выполнение выпускной квалификационной работы предусматривает:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний в решении конкретных научных, социально-экономических и управленческих задач;
- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов.

Выполнение выпускной квалификационной работы дает возможность выявить уровень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности в реальных рыночных условиях. Выпускник по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) должен знать и уметь собирать и анализировать информацию, необходимую для организации и управления коммерческой деятельностью организации и оценивать их эффективность.

В настоящем руководстве приведены организационно-методические указания и методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы, представлена структура, содержание и требования к оформлению выпускной квалификационной работы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Квалификация Бухгалтер, специалист по налогообложению.

Руководство по выполнению выпускной квалификационной работы составлено в соответствии с требованиями ООП 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на базе ФГОС СПО и в соответствии с рабочими учебными планами указанной специальности.

# 1 ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

## 1.1 Цели и задачи выполнения выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом подготовки специалиста по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) квалификация Бухгалтер, специалист по налогообложению. и имеет своей *целью*:

- Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;
- Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- Развитие способностей к самостоятельной работе при поиске и обосновании путей решения профессиональных проблем и задач;
- Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

В ходе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен показать способность к решению следующих профессиональных задач:

- Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
- Организовывать налоговый учет на предприятии;
- Работать с нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями, другими руководящими материалами и документами по ведению расчетных операций;
- Проводить налоговое планирование деятельности организации;
- Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
- Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

## 1.2 Место выпускной квалификационной работы в структуре ООП

Согласно графику учебного процесса, подготовка и защита ВКР по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) квалификация Бухгалтер, специалист по налогообложению (очная и заочная форма обучения) занимает 6 недель.

- подготовка ВКР 4 недели ;
- защита ВКР 2 недели.

Выполнение выпускной квалификационной работа базируется на профессиональных и общекультурных компетенциях, полученных студентом при изучении дисциплин как профессионального, так и общего гуманитарного и социально-экономического цикла, математического и общего естественно-научного циклов, а так же профессиональных модулей и междисциплинарных курсов.

Выпускная квалификационная работа основывается на обобщении результатов выполненных курсовых работ, профессиональных и научно-исследовательского работ и подготавливается к защите в завершающий период теоретического обучения.

К дипломному проектированию допускаются студенты, завершившие полный теоретический курс обучения в соответствии с учебным планом специальности, успешно прошедшие учебную, социальную, производственную и преддипломную практики.

### **1.3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате выполнения выпускной квалификационной работы**

Выполнение ВКР направлено на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС:

#### **Общие компетенции**

*ОК 1.* Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

*ОК 2.* Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

*ОК 3.* Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

*ОК 4.* Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

*ОК 5.* Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

*ОК 6.* Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

*ОК 7.* Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

*ОК 8.* Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

*ОК 9.* Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

*ОК 10.* Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

*ОК 11.* Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

#### **Профессиональные компетенции**

*ПК 1.1.* Обращивать первичные бухгалтерские документы.

*ПК 1.2.* Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

*ПК 1.3.* Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

*ПК 1.4.* Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

*ПК 2.1.* Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

*ПК 2.2.* Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.

*ПК 2.3.* Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

*ПК 2.4.* Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

*ПК 2.5.* Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

*ПК 2.6.* Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

*ПК 2.7.* Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

*ПК 3.1.* Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

ПК 5.1 Организовывать налоговый учет.

ПК 5.2 Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета.

ПК 5.3 Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных к уплате.

ПК 5.4 Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты

ПК 5.5 Проводить налоговое планирование деятельности организации

#### **1.4 Общие положения по выполнению выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное научное исследование, уровень которого должен отвечать образовательной программе, а содержание подтверждать соответствие уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Квалификация Бухгалтер, специалист по налогообложению..

Выпускная квалификационная работа должна иметь достаточный научно-теоретический уровень и практическую направленность, показать умение студента систематизировать и анализировать данные, полученные на основе проведения кабинетных и полевых исследований.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы. Дипломная работа ориентирована на решение задач, связанных с необходимостью выявления закономерностей, тенденций, разработкой рекомендаций, выводов по результатам анализа. Работа должна содержать развернутую аналитическую и исследовательскую части, широкий анализ информации по рассматриваемой проблеме и обоснование предложений по ее решению.

В выпускной квалификационной работе студент должен представить результаты собственного научного исследования по теме, обобщить комплекс знаний, полученных за время обучения.

В период выполнения ВКР студент обязан:

- до выхода на производственную (преддипломную практику) выбрать и согласовать с научным руководителем, руководителем предприятия либо структурного подразделения филиала, являющегося объектом производственной (преддипломной) практики, тему ВКР;
- написать заявление на закрепление темы и научного руководителя ВКР;
- придерживаться задания на ВКР, составленного научным руководителем;
- строго соблюдать график дипломного проектирования;
- посещать консультации научного руководителя согласно графику, составленному выпускающей кафедрой;
- посещать консультации по нормоконтролю согласно графику, составленному выпускающей кафедрой;
- являться на предварительные защиты дипломной работы, организованные выпускающей кафедрой;
- получить у руководителя отзыв на выпускную квалификационную работу;
- собрать все необходимые подписи на титульном листе, задании и календарном графике ВКР;
- подготовить доклад, раздаточный и презентационный материалы по ВКР к защите.

В функции научного руководителя ВКР входит:

- составить задание на выпускную квалификационную работу (Приложение Б);
- ориентировать студента в направлениях поиска научной и учебно-методической литературы, других информационных источников по теме ВКР;
- проводить консультации по вопросам выполнения и подготовки ВКР к защите ВКР согласно графику консультаций;
- контролировать ход дипломного проектирования и соблюдение студентом сроков подготовки работы;
- проводить проверку выполняемой ВКР (по частям и в целом);
- составить письменный отзыв на дипломную работу (Приложение Г);
- консультировать студента по составлению доклада, раздаточного и презентационного материала по ВКР к заседанию ГЭК.

### **1.5 Порядок выбора и утверждения темы выпускной квалификационной работы**

Тематика ВКР должна быть актуальной, соответствовать специальности, содержать как общенаучные темы, так и темы, имеющие практическую направленность. Тематика выпускных квалификационных работ устанавливается выпускающей кафедрой и утверждается протоколом заседания кафедры. Перечень тем ежегодно обновляется, и доводится до сведения студентов за месяц до выхода на последнюю экзаменационную сессию и до выхода на производственную практику.

Студент может выбрать тему из предлагаемого перечня или сформулировать самостоятельно с необходимыми обоснованиями целесообразности ее разработки.

Тема закрепляется за студентом распоряжением по филиалу на основании личного заявления поданного до выхода на производственную (преддипломную) практику. Заявление необходимо написать на имя заведующего кафедрой (Приложение А). В заявлении указывается научный руководитель, под чьим руководством студент желает выполнять выпускную квалификационную работу.

Тему ВКР необходимо согласовать с будущим руководителем ВКР. В случае выполнения практико-ориентированной работы обязательным является этап согласования темы при участии руководителя ВКР с внешним заказчиком - руководителем предприятия – объекта практики либо с внутренним заказчиком - руководителем структурного подразделения филиала.

По окончании производственной (преддипломной) практики и результатам защиты отчета допускается корректировка темы ВКР по личному заявлению о корректировке.



Корректировка тематики выпускных квалификационных работ закрепляется протоколом заседания кафедры.

Темы ВКР утверждаются приказом директора до дня фактического начала дипломного проектирования. Этим же приказом назначаются руководители ВКР из числа научно-педагогического персонала кафедры, филиала и высококвалифицированных специалистов предприятий.

### **1.6 Порядок выполнения и подготовки ВКР к защите**

На выполнение выпускной квалификационной работы студенту отводится время согласно графику учебного процесса и требованиям государственного образовательного стандарта программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Квалификация бухгалтер, специалист по налогообложению – 4 недели. Выполнение выпускной квалификационной работы осуществляется в следующей последовательности:

1. Закрепление темы и руководителя выпускной квалификационной работы.
2. Получение задания на ВКР от руководителя. В случае выполнения практико-ориентированной работы - разработка и согласование технического задания на НИР с заказчиком.
3. Составление календарного графика выполнения выпускной квалификационной работы.
4. Написание выпускной квалификационной работы.
5. Прохождение нормоконтроля (оформление ВКР в соответствие со стандартами филиала «ВГУЭС»)
6. Получение отзыва научного руководителя.
7. Получение рецензии
8. Предварительная защита ВКР.
9. Получение подписи заведующего кафедрой.
10. Подготовка доклада, раздаточного и презентационного материала по ВКР к защите.

После того, как тема выпускной квалификационной работы согласована и закреплена соответствующим приказом, научный руководитель студента составляет задание на выпускную квалификационную работу. В нем рекомендуется основное содержание работы в разрезе отдельных разделов, исходный материал исследования, перечень графического материала, который необходимо привести в работе. При необходимости руководитель указывает консультантов по отдельным разделам работы. Задание на ВКР утверждается зам директора по УВР колледжа.

Важным этапом при получении задания является составление календарного графика работы над ВКР (Приложение В). Руководитель на первой неделе работы над ВКР оказывает студенту помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения ВКР с указанием очередности выполнения отдельных этапов, их содержания. На основании задания руководителя студент определяет содержание выпускной квалификационной работы.

Руководитель оказывает студенту научно-методическую помощь в выполнении ВКР, проверяет выполнение работы (по частям и в целом), проводит систематические, предусмотренные расписанием консультации.

В период подготовки выпускной квалификационной работы, за две недели до даты предполагаемой защиты ВКР согласно графику учебного процесса, выпускающая кафедра назначает студентам предварительную защиту ВКР с целью оценить степень готовности ВКР к защите. График предварительных защит вывешивается на доске объявлений кафедры.

На предварительную защиту студент обязан предоставить:

- законченную по содержанию и оформленную в соответствии с требованиями нормоконтроля выпускную квалификационную работу (с подписями научного руководителя и нормоконтролера на титульном листе ВКР);

- письменный отзыв научного руководителя на выпускную квалификационную работу.

Результаты предзащит студентов фиксируются в протоколах заседаний кафедры. Законченная работа, прошедшая предзащиту, подписанная студентом и консультантом по нормоконтролю, подписанная руководителем, имеющая письменный отзыв руководителя, предоставляется заведующему кафедрой. Заведующий кафедрой на основании отзыва решает вопрос о допуске студента к защите. Не соответствующая требованиям по объему, содержанию и порядку оформления дипломная работа к защите допущена быть не может. Если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите ВКР, вопрос рассматривается на заседании кафедры с обязательным участием руководителя и оформляется протоколом. На основании протокола издается приказ об отчислении студента.

Проект приказа о допуске студентов к защите готовится выпускающей кафедрой за неделю до дня фактической защиты.

## **1.2 Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Даты защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются согласно графику учебного процесса по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). График защит ВКР вывешивается на доске объявлений кафедры, утверждается зам директора по УВР колледжа.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии.

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) по направлению 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) квалификация «бухгалтер, специалист по налогообложению» формируется из научно-педагогического состава кафедры и лиц, приглашенных из сторонних учреждений – потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и работодателей.

На должность председателя комиссии приглашаются руководители и крупные специалисты предприятий, организаций и учреждений – работодателей для кадров специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рекомендуемый состав ГЭК по приему защит ВКР – 5 человек включая председателя и секретаря. Состав ГЭК утверждается приказом ректора не менее чем за месяц до начала работы.

На заседаниях комиссии, во время защиты ВКР, желательно присутствие руководителя ВКР выпускника, в случае выполнения практико-ориентированных работ - присутствие представителя от внутреннего или внешнего заказчика НИР студента.

Продолжительность защиты ВКР не должна превышать 30 минут. Для доклада содержания ВКР студенту отводится 10-15 минут.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК (председатель);
- доклад дипломника;
- вопросы по докладу;
- отзыв руководителя (прилагается или заслушивается);
- заключительное слово дипломника.

В начале процедуры защиты выпускной квалификационной работы секретарь ГЭК представляет студента и объявляет тему работы. Дипломник получает слово для доклада. Содержание доклада должно раскрывать основные положения и результаты проведенного исследования. Структуру доклада студент согласовывает с научным руководителем.

Как правило, начинают доклад с обращения к председателю и членам государственной экзаменационной комиссии. Далее коротко обосновывают актуальность темы, обозначают цель и задачи исследования, характеризуют объект исследования, дают оценку коммерческой, финансово-хозяйственной деятельности организации, представляют результаты исследования: самостоятельно разработанные рекомендации в области профессиональной деятельности (коммерческие, маркетинговые, финансово-хозяйственные процессы).

К докладу готовят комплект раздаточного материала в количестве экземпляров по числу членов ГЭК. Один экземпляр раздаточного материала в оригинале прилагается к выпускной квалификационной работе. Раздаточный материал должен иллюстрировать основные положения доклада. По ходу изложения результатов исследования следует ссылаться на рисунки и таблицы раздаточного материала. К докладу должна быть подготовлена презентация в формате Power Point. Содержание раздаточного материала и презентации согласовывается с научным руководителем.

По завершении доклада члены ГЭК имеют возможность задать вопросы студенту-выпускнику по содержанию доклада и всей ВКР. Вопросы членов ГЭК записываются секретарем ГЭК в протокол. Далее заслушивается отзыв научного руководителя ВКР, выпускнику предоставляется заключительное слово (возможность ответить на замечания руководителя).

### **1.8 Результаты защиты выпускной квалификационной работы**

ВКР оценивается по совокупности качества содержания работы, доклада, презентационного материала, ответов на вопросы. Окончательная (балльная) оценка выпускной квалификационной работе выносится на закрытом заседании ГЭК большинством голосов членов ГЭК.

Основными критериями при оценке выпускной работы являются:

- сформированность заявленных в ФГОС компетенций на достаточном уровне (пороговом);
- актуальность темы;
- умение поставить цель и сформулировать задачи, связанные с ее реализацией;
- умение систематизировать и обобщать информацию;
- умение выявлять проблемы практического характера при анализе конкретных ситуаций;
- владение навыками самостоятельности исследования;
- обоснованность выводов и предложений;
- глубина раскрытия темы;
- способность кратко и ясно излагать свои мысли и аргументировать свою точку зрения.

Результат защиты определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется в день защиты ВКР после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система:

**Оценка "ОТЛИЧНО"** выставляется в том случае, если:

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой;
- даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;
- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);

- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;
- широко представлена библиография по теме работы;
- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;

по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

**Оценка "ХОРОШО"** выставляется в том случае, если:

- тема соответствует специальности;
- содержание работы в целом соответствует дипломному заданию;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом уровне;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;
- практические рекомендации обоснованы;
- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями дипломной работы;
- составлена библиография по теме работы.

**Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"** выставляется в том случае, если:

- работа соответствует специальности;
- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;
- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

**Оценка "НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"** выставляется в том случае, если:

- тема работы не соответствует специальности;
- содержание работы не соответствует теме;
- работа содержит существенные теоретические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений.

ГЭК принимает общее решение о присвоении студенту квалификации «Бухгалтер, специалист по налогообложению» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и выдаче ему диплома государственного образца. ГЭК может указать на значимость проведенного исследования, рекомендовать выпускные квалификационные работы к публикации, к участию в конкурсах ВКР, к использованию в учебном процессе, рекомендовать выпускников с высоким уровнем подготовки для продолжения обучения в институте.

Если студент получил оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, то он отчисляется из филиала и имеет право восстановиться через год. Государственная экзаменационная комиссия решает, может ли студент при восстановлении представить к повторной защите ту же работу с доработкой, определяемой комиссией, или обязан выполнить работу по новой теме. Если государственная экзаменационная комиссия решила изменить тему выпускной квалификационной работы, то студенту при восстановлении назначается новый руководитель ВКР и за ним закрепляется другая тема ВКР, которую он выполняет в течение времени, отведенного графиком учебного процесса на ее выполнение.

## **2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

## **2.1 Тематика ВКР по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) квалификация «Бухгалтер, специалист по налогообложению»**

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ для студентов основной образовательной программы 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) квалификация «Бухгалтер, специалист по налогообложению»

1. Организация первичного учета на предприятии и пути его совершенствования.
2. Инвентаризация и ее значение в сохранности собственности организации.
3. Порядок формирования, техника составления, анализ актива и пассива бухгалтерского баланса.
4. Организация и технология составления бухгалтерской финансовой отчетности субъектами малого предпринимательства, анализ деловой активности организации.
5. Организация бухгалтерского учета и аудит движения денежных средств.
6. Организация бухгалтерского учета денежных средств, анализ денежных потоков организации.
7. Учет расчетов с покупателями и поставщиками организации, методика аудиторской проверки дебиторской и кредиторской задолженности.
8. Организация учета и контроля расчетных операций организации
9. Учет безналичных расчетов организации, анализ расчетных взаимоотношений.
10. Бухгалтерский учет наличия и движения основных средств, анализ эффективности их использования.
11. Основные средства организации, их классификация, организация учета, анализ обеспеченности предприятия основными фондами.
12. Учет основных средств организации, анализ эффективности их использования и оценка влияния на объем продаж
13. Учет и аудит расчетов по оплате труда организации.
14. Организация и учет заработной платы, порядок расчета и аудита отдельных ее видов.
15. Организация бухгалтерского учета расчетов по оплате труда, оценка состава и структуры фонда оплаты труда организации.
16. Учет и аудит движения готовой продукции в организации.
17. Учет и аудит продажи продукции (работ, услуг).
18. Бухгалтерский учет формирования финансовых результатов и анализ эффективности работы организации.
19. Учет и анализ материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг).
20. Организация учета и аудита материально-производственных запасов организации.
21. Бухгалтерский учет материально-производственных запасов организации, оценка их наличия и эффективного использования
22. Организация бухгалтерского учета и аудит собственного капитала субъекта хозяйствования.
23. Учет расчетов по кредитным и заемным ресурсам организации, анализ эффективности их использования.
24. Организация бухгалтерского учета и анализ эффективности лизинговых операций.
25. Учет и аудит финансовых результатов деятельности предприятия.
26. Организация бухгалтерского учета финансовых результатов, анализ прибыли и оценка рентабельности деятельности предприятия.
27. Учет затрат, включаемых в себестоимость продукции и выявление резервов ее снижения в организации.
28. Учета и налогообложения субъектов малого предпринимательства.
29. Учет и контроль доходов и расходов в организациях применяющих, упрощенную систему налогообложения
30. Современные модели учета затрат и калькулирования себестоимости в целях

- управления затратами, их использование в практике исследуемой организации
31. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) по системе «Директ-кост» в организации
  32. Учет затрат на производство по системе: «Стандарт-кост», возможности применения в исследуемой организации.
  33. Организация управленческого учета снабженческо-заготовительной деятельности организации
  34. Метод учета затрат и калькулирования по сокращенной себестоимости, анализ безубыточной деятельности хозяйствующего субъекта.
  35. Учет и аудит поступления и продажи товаров в торговой организации.
  36. Учет и анализ операций по договорам комиссионной торговли.
  37. Организация бухгалтерского учета товаров, анализ товарных запасов торговой организации.
  38. Учет и анализ расходов на продажу, влияние их на финансовые результаты торговой организации.
  39. Учет валового дохода в розничной торговле и его влияние на финансовый результат. Анализ товарооборота.
  40. Учет и контроль расчетов организации с бюджетом по налогам и сборам.
  41. Учет и анализ налогов, сборов и страховых взносов, включаемых в состав затрат организации.
  42. Организация расчетов по налогам и сборам Анализ налоговой нагрузки организации.
  43. Учет и аудит расчетов по налогу на добавленную стоимость.
  44. Учет и аудит расчетов страховых взносов. Оптимизация налоговых платежей организации.
  45. Учет и аудит расчетов по налогу на доходы физических лиц. Оптимизация налоговых платежей.
  46. Учет в организациях, находящихся на специальных налоговых режимах.
  47. Организация учета и налогообложения субъектов малого предпринимательства
  48. Учет и контроль доходов и расходов в организациях применяющих упрощенную систему налогообложения
  49. Учет финансовых результатов в организациях, применяющих упрощенную систему налогообложения
  50. Налог на прибыль организаций в РФ: актуальные проблемы и пути совершенствования его механизма
  51. Учет налога на игорный бизнес организаций в РФ: актуальные проблемы и пути совершенствования его механизма
  52. Налогообложение объектов малого бизнеса
  53. Налог на добавленную стоимость: его сущность и регулирующая роль
  54. Формирование учетной политики организации и оценка ее эффективности
  55. Учет в организациях, находящихся на специальных налоговых режимах
  56. Организация налогового учета хозяйствующего субъекта и влияние его на финансово-хозяйственную деятельность предприятия.
  57. Налоговый учет расходов организации и их влияние на формирование показателей налоговой отчетности.
  58. Налоговый учет доходов и расходов, их анализ на предприятии.

В данном руководстве приведен примерный перечень тем, выбор темы должен производиться не из списка, указанного выше, а из перечня, утвержденного на заседании кафедры на текущий учебный год.

## **2.2 Этапы выполнения выпускной квалификационной работы**

Выполнение выпускной квалификационной работы включает ряд последовательных этапов:

1. Обоснование актуальности выбранной темы.

2. Составление программы исследования.
3. Подготовка аналитического обзора по теме.
4. Сбор исходных данных.
5. Обработка и анализ полученной информации;
6. Разработка организационно-управленческих решений в области коммерческой, маркетинговой, финансово-хозяйственной деятельности
7. Оформление ВКР в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к научным исследованиям такого вида.

На начальном этапе исследования необходимо сформулировать и обосновать научную проблему. Обосновать ее ценность и значение для профессиональной организационно-управленческой деятельности в области коммерческой, маркетинговой, финансово-хозяйственной деятельности.

Вторым этапом является составление программы исследования. На данном этапе совместно с руководителем необходимо определить цели и задачи дипломного проектирования; указать объект и предмет исследования; определить обследуемую совокупность объектов; сформулировать научные гипотезы, выбрать методы и разработать методику сбора и обработки исходной информации.

Далее проводят критический анализ состояния проблемы на основе подбора и изучения информационных источников: изучают теоретические положения, нормативную базу, учебную, справочную, специальную литературу по избранной теме, проводят анализ основных понятий. Следует определить глубину проработки темы в научной литературе, ознакомиться с трудами ведущих ученых в данном направлении, изучить публикации в специальных периодических изданиях, материалы сети Internet.

После исследования теоретических аспектов проблемы приступают к следующему этапу – сбору необходимого фактического материала для проведения конкретного вида анализа. Основной массив данных для написания ВКР студент обязан собрать в период прохождения преддипломной практики. Ниже приведен примерный перечень исходных данных, подлежащих анализу в случае выполнения практико-ориентированной ВКР:

- организационно-правовая форма, основные направления деятельности, ресурсы предприятия;
- основные экономические показатели деятельности предприятия;
- организационно - управленческая структура предприятия;
- организация коммерческой, маркетинговой, финансово-хозяйственной деятельности на предприятии;
- организация материально-технического снабжения, закупочной и сбытовой деятельности;
- техническая документация, необходимая для ведения коммерческой, маркетинговой, финансово-хозяйственной деятельности ;
- сведения, характеризующие конъюнктуру товарного рынка;
- сведения о положении предприятия на рынке, его конкурентоспособности.

В последующем проводится анализ собранных данных, с использованием соответствующих методов обработки и анализа информации. На данном этапе дают оценку финансово-хозяйственной деятельности предприятия и эффективности отдельных бизнес-процессов. Изучают факторы и условия формирования и реализации различных аспектов финансово-хозяйственной деятельности, оценивают характер их влияния на изменение экономических и рыночных показателей конкретного объекта исследования. На основе проведенного комплексного анализа по решению проблем в области организации финансово-хозяйственной деятельности необходимо сделать выводы и разработать рекомендации по ее совершенствованию.

Оформление ВКР в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к научным исследованиям такого рода, является логическим завершением всех предшествующих этапов. Для защиты выпускной квалификационной работы следует также

подготовить наглядный графический материал, иллюстрирующий основные положения доклада. Он должен быть подобран из материала, представленного в выпускной квалификационной работе. Материал представляется в форме раздаточного материала, может быть продублирован презентацией в формате Power Point.

### **3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Обязательными структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

1. Титульный лист и задание на ВКР.
2. Содержание.



3. Введение.
4. Основная часть, состоящая из двух-трех разделов.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложения.

**Введение**, по сути, является вступительной частью ВКР, имеет следующую структуру:

- обоснование актуальности тем исследования;
- постановка цели и конкретных задач исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- описание теоретической и методологической основы исследования;
- характеристика информационной базы исследования;
- выбор методов (методики) исследования;
- краткая характеристика структуры выпускной квалификационной работы.

Введение занимает 2-3 стр. печатного текста.

**Основная часть работы.** Количество разделов основной части ВКР определяется подходом, заложенным в основу ее выполнения.

- при научно-ориентированном подходе основная часть ВКР состоит из двух разделов, первый раздел является теоретической частью исследования, а второй раздел обобщает аналитическую и рекомендательные части работы;
- при практико-ориентированном подходе основная часть ВКР состоит, как правило, из трех разделов, из которых первый раздел посвящен теоретической части исследования, второй - аналитической и третий – проектной.

Содержание разделов зависит от конкретной темы выпускной квалификационной работы и использованного подхода (практико- или научно-ориентированного).

Как правило, каждый раздел включает три подраздела. Заголовки разделов не должны повторять названия темы, а заголовки подразделов - название разделов. Каждый раздел и подраздел выпускной квалификационной работы должны содержать законченную идею и завершаться выводом. При этом общие выводы каждого раздела обобщают и систематизируют промежуточные выводы подразделов.

*Теоретическая часть* является важнейшим структурным элементом, в котором раскрывается концептуальное обоснование объекта и предмета исследования (в формулировке избранной темы). В теоретической части необходимо изложить: сущность исследуемой проблемы, степень её проработанности в научной литературе; организационное, экономическое обеспечение исследуемой проблемы, краткую характеристику объекта исследования. В теоретической части ВКР проводится исследование теории и практики вопроса, которое включает: обзор отечественной и зарубежной научной литературы, в том числе периодической печати и нормативно-правовых источников, по данной теме, уточнение экономической сущности вопроса, его значения, задач и перспектив развития. Здесь же следует дать определение основных понятий, используемых в работе, т.е. сформировать понятийный аппарат, на котором будет базироваться выпускная квалификационная работа.

Данная часть должна содержать не только описание различных точек зрения ученых и специалистов в данной области, то есть отражать дискуссионность темы, но и раскрывать позицию автора по рассматриваемому вопросу. Именно здесь содержатся основные теоретические положения, сформулированные студентом при работе с научной литературой и являющиеся основой для выполнения практической части ВКР, в которой студент продемонстрирует свои умения и навыки проектной деятельности с объектом исследования. В тексте теоретической части должны содержаться ссылки на источники, использованные при ее написании.

Объем данной части ВКР составляет не менее 25-30 страниц.

*В аналитической части* работы необходимо дать характеристику предмета и объекта исследования. Студент должен обосновать выбор используемых показателей для

характеристики предмета исследования, определить необходимые источники информации и способы её сбора. При проведении анализа используется широкий спектр методов оценки и прогнозирования: структурный, экономический, статистический, а также методы экспертных оценок и т. д. В аналитической части обобщается и анализируется управленческая (статистическая, экспертная и др.) информация. Проводится анализ первичных данных, полученных из результатов полевых исследований, целенаправленно проведенных автором для решения поставленных в ВКР задач, и кабинетных исследований на основе вторичной информации, полученной из научных статей, отчетных и статистических материалов, периодической и специальной литературы.

В целом, анализ проводится по следующим составляющим объектной и предметной области: состояние; основные параметры и их динамика; организация; информационное обеспечение; эффективность и т. д. В результате анализа дается оценка коммерческой, финансово-хозяйственной и маркетинговой деятельности, эффективности отдельных бизнес-процессов, выявляются организационно-управленческие проблемы в области коммерческой деятельности, маркетинга в торговле.

Аналитическая часть практико-ориентированных работ занимает весь второй раздел, научно-ориентированных работ – часть второго раздела (например, первый и/или второй подразделы).

Аналитическая часть практико-ориентированных ВКР включает следующие подразделы:

- общая характеристика предприятия, на базе которого выполняется выпускная квалификационная работа, анализ его маркетинговой/коммерческой деятельности;
- углубленный (развернутый) анализ системы бухгалтерского учета предприятия, более детальному анализу подвергается предмет исследования выпускной квалификационной работы в зависимости от выбранной темы;

Общая характеристика деятельности организации включает следующие элементы:

- краткая историческая справка по предприятию;
- исследование правовой формы организации;
- анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия, а также показателей финансово-хозяйственной деятельности исследуемой организации в динамике за три года (в абсолютных и относительных величинах), с расчетом темпов роста;
- характеристику существующего бухгалтерского учета организации.

Ниже предложен примерный перечень технико-экономических показателей, которые должны быть проанализированы.

Примерный перечень технико-экономических показателей деятельности предприятия:

1. годовой объем выручки (в натуральном и стоимостном выражении, в т., шт., р.);
2. среднесписочная численность производственного персонала (чел.);
3. производительность труда на одного работающего (в стоимостном выражении, в руб.);
4. годовой фонд оплаты труда (в тыс. р.);
5. среднегодовая (или среднемесячная) заработная плата работающих (в тыс. р.);
6. средняя себестоимость годового выпуска продукции (в тыс. р.);
7. себестоимость 1 единицы продукции (р/т);
8. годовая прибыль от реализации продукции (в тыс. р.);
9. рентабельность продукции (%);
10. рентабельность производства (%);
11. среднегодовая стоимость основных фондов (в тыс.р.);
12. коэффициент фондоотдачи (в р/р);
13. коэффициент фондовооруженности (в тыс. р/чел.).

Данные показатели и их изменение за анализируемый период необходимо оценить и сделать заключение об эффективности деятельности организации.

При выполнении аналитической части работы недопустимо ограничиваться констатацией фактов, необходимо раскрыть тенденции, выявить недостатки, определить причины их возникновения. Результатом выполнения аналитической части ВКР должны стать определение и конкретизация организационно-управленческих проблем в деятельности применительно к избранному объекту исследования, в соответствии с темой ВКР. Данные результаты используются для формулировки предложений и рекомендаций, составляющих содержание проектной части.

*Проектная часть* представляет собой разработку авторских предложений по совершенствованию предмета и объекта исследования и решения проблем, выявленных в ходе проведенного анализа. Содержание проектной части определяется темой ВКР, поставленными целью и задачами исследования, качеством и результатами проведенного анализа.

Авторские предложения должны быть направлены на решение проблем в области бухгалтерской деятельности и устранение недостатков, выявленных в аналитической части ВКР. При этом следует учитывать инновационные методы, средства и технологии в профессиональной деятельности. Авторские предложения должны носить конкретный характер и иметь детальную и тщательную проработку, необходимо просчитать и представить обоснование экономической эффективности предлагаемых рекомендаций. При невозможности расчета эффективности разработанных мероприятий должен быть применен метод экспертных оценок. Критерием истинности предложений является их практическое подтверждение или апробация.

Объем данной части ВКР составляет не менее 20 страниц печатного текста.

**В заключении** формулируются выводы по результатам проведенного исследования, характеризующие степень достижения целей и решения тех задач, которые ставились в начале работы (во введении). Заключение должно содержать краткое резюме по авторским предложениям, рекомендации по практическому использованию результатов работы. В заключении могут приводиться сведения об апробации результатов исследования, их практическом внедрении. При необходимости может быть определен круг вопросов, требующих более глубокой разработки. Объем заключения 3-4 страницы печатного текста.

**Список использованных источников** включает все использованные при подготовке ВКР источники: нормативные документы, учебную, специальную литературу, специальную периодику, Интернет-источники. Список должен содержать не менее 50 наименований и отражать современные достижения науки и практики в исследуемой области. В тексте ВКР должны быть сделаны ссылки на указанные в перечне литературу и источники.

**Приложения** – формы отчетности, первичные документы исследуемой организации, а также иная информация в виде текстов, таблиц, постановлений, положений и других документов в полном объеме или выдержка из них со ссылкой на документ. В приложение выносятся материал, который при включении в основную часть либо загромождает текст, либо затрудняет понимание работы. По тексту на каждое приложение должна быть сделана ссылка.

Рекомендуемый объем ВКР с приложениями 60-70 листов формата А4.

## **4 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

### **4.1 Общие требования**

Требования к структуре и правила оформления выпускной квалификационной работы установлены стандартом ВГУЭС СК-СТО-ТР-04 1.005-2014 «Общие требования к

оформлению текстовой части дипломных, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам», утвержденным приказом ректора ВГУЭС № 836 от 09.06.2014 г. Дата введения в действие – 09.06.2014г.

ВКР оформляется на русском языке.

Обязательными составляющими ВКР являются рисунки и таблицы. Они должны быть логически связаны с текстом ВКР, и в наглядной форме иллюстрировать основные теоретические положения, результаты анализа, авторские предложения и результаты их внедрения. При этом в тексте ВКР должны быть ссылки на приводимый иллюстративный материал и пояснения к нему. Типовыми иллюстративными материалами являются:

- таблицы и схемы динамики основных показателей деятельности предприятия;
- схемы структур управления;
- функциональные и информационные матрицы;
- схемы обработки информации;
- графики и таблицы, иллюстрирующие результаты анализа;
- таблицы эффективности авторских предложений и др.

Графические объекты не могут следовать друг за другом без разделяющего их текста – пояснений по содержанию приводимой в графической форме информации. Название графических объектов должно максимально полно отражать содержание анализируемой информации и включать в том числе:

- указание на объект анализа, полное название предприятия / определение рынка, показатели или процессы которых анализируются;
- период анализа (или дата, по состоянию на которую приводятся данные);
- единицы измерения.

Последовательно при оформлении дипломной работе оформляются:

1. Титульный лист (3 экз.)
2. Задание на выпускную квалификационную работу (3 экз.)
3. Содержание
4. Введение
5. Основная часть (разделы, включая подразделы)
6. Заключение
7. Список использованных источников
8. Приложения

Законченные ВКР сдаются студентами на проверку научному руководителю. Студент обязан до сдачи ВКР руководителю поставить на титульном листе свою подпись и получить подпись консультанта по нормоконтролю. Если по ВКР было закреплено дополнительное консультационное сопровождение, необходимо получить подпись консультанта.

После проверки ВКР научный руководитель подписывает титульный лист ВКР и составляет письменный отзыв о ВКР, в котором отражает следующее:

- степень достижения целей ВКР;
- наличие и значимость рекомендаций, сформулированных в выпускной квалификационной работе;
- правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации;
- обладание автором работы знаниями, умениями и навыками в области организации и управления и проектирования процессов в области коммерческой деятельности, маркетинга, финансово-хозяйственной деятельности.;
- недостатки ВКР;
- степень соответствия ВКР требованиям стандартов и нормативных документов;
- рекомендацию ВКР к защите.

Отзыв руководителя оформляется в трех экземплярах и заверяется печатью с места работы руководителя (в отделе кадров ВГУЭС, если руководитель - преподаватель или сотрудник ВГУЭС). Также для утверждения руководителю предоставляется комплект согласованного раздаточного материала.

На следующем этапе сброшюрованная и имеющая отзыв научного руководителя ВКР предоставляется заведующему кафедрой. Ознакомившись с ВКР, заведующий кафедрой определяет его соответствие установленным требованиям и принимает решение о допуске ВКР к защите, ставит свою подпись на титульном листе.

После утверждения ВКР заведующим кафедрой студент должен произвести окончательную компоновку выпускной квалификационной работы, подготовив следующие документы:

- 1) ВКР, имеющую допуск к защите.
- 2) Комплекты раздаточного материала (по числу членов ГЭК).
- 3) Комплект сопроводительных документов (в отдельном файле):
  - титульный лист (2 экз.);
  - отзыв научного руководителя (2 экз.);
  - рецензия (2 экз.)
  - бланк задания на ВКР (2 экз.).
- 4) ВКР в электронной версии в формате, пригодном для обработки в рамках пакета прикладных программ Microsoft Office (электронный диск).

Все документы вкладываются (не подшиваются) в работу и не входят в общую нумерацию страниц.

После этого ВКР с сопроводительными документами передается в Государственную аттестационную комиссию (ГАК).

## **5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1 Основная литература**

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Агеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. <https://biblio-online.ru/bcode/437315>

2. Брыкова Н.В. Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник для спо / Н. В. Брыкова.- М. : Кнорус, 2018.-266с.
3. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 353 с. <https://biblio-online.ru/bcode/445265>
4. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 352 с. <https://biblio-online.ru/bcode/445266>
5. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 423 с. <https://biblio-online.ru/bcode/433544>
6. Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М : Юрайт, 2019. — 325 с. <https://biblio-online.ru/bcode/433270>
7. Казакова, Н. А. Анализ финансовой отчетности. Консолидированный бизнес : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 233 с. <https://biblio-online.ru/bcode/444780>
8. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 135 с. <https://biblio-online.ru/bcode/438648>
9. Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 244 с. <https://biblio-online.ru/bcode/437157>
10. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляка, Е. Е. Смирновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 385 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06431-5. — Текст : электронный <http://biblio-online.ru/bcode>
11. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 524 с. — (Профессиональное образование). <https://biblio-online.ru/bcode/430407>
12. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01097-8. — Текст : электронный <http://biblio-online.ru/bcode/450739>

## 5.2 Дополнительная литература

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Агеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. <https://biblio-online.ru/bcode/437315>
2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 464 с. <https://biblio-online.ru/bcode/433900>
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 159 с. — (Правовая библиотека). — ISBN 978-5-534-03270-3. <https://biblio-online.ru/bcode/431058>

4. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7946-6. <https://biblio-online.ru/bcode/437040>

5. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04620-5. <https://biblio-online.ru/bcode/437571>

6. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 524 с. — (Профессиональное образование). <https://biblio-online.ru/bcode/430407>

7. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06335-6. <https://biblio-online.ru/bcode/433279>

### 5.3 Интернет-ресурсы

1. ЭБС «ИД Гребенников» <http://grebennicon.ru>
2. Elibrary (НЭБ) <http://elibrary.ru>
3. ЭБС «Юрайт» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
4. ЭБС «Лань» [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com)
5. СПС «КонсультантПлюс»

Заведующему кафедрой

\_\_\_\_\_ (наименование кафедры)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от студента группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Для прохождения итоговой государственной аттестации прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы /дипломного проекта

\_\_\_\_\_ и назначить руководителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_ (ученая степень, должность, звание)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись студента)

тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (контактный тел.)

Руководитель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
 ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
 ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г.АРТЕМЕ  
 КОЛЛЕДЖ

КАФЕДРА \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о.зав.кафедрой ЭУИТ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

\_\_\_\_\_ (код и наименование)

**ЗАДАНИЕ**

на выпускную квалификационную работу (дипломная работа)

Студенту \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

1.Тема ВКР \_\_\_\_\_

утверждена приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

2. Срок сдачи ВКР \_\_\_\_\_

2. Исходные данные для дипломной работы (по мере необходимости)

3. Состав, объем и структурное построение ВКР:

- титульный лист;
- задание на выполнение ВКР;
- содержание;
- Введение: актуальность темы, понятийный аппарат исследования, цель и задачи работы, объект и предмет исследования, информационно-методологическая база исследования, методы исследования, научная новизна, структура работы.
- Основная часть:

1 Теоретическое обоснование проблемы

1.1 .....

1.2 .....

2 Практическая часть

2.1 .....

2.2 .....

3 Рекомендации

3.1 .....

3.2 .....

4 Заключение: выводы по результатам оценки деятельности с позиции изучаемой темы, обобщение результатов исследований и предлагаемых мероприятий, оценка эффективности мероприятий

- Список используемых источников

- Приложения: (перечень графических материалов - раздаточные материалы для членов ГЭК)

Дата выдачи задания	« _____ » _____ 20__ г.
Срок выполнения дипломной работы	« _____ » _____ 20__ г.
Руководитель дипломной работы	_____ (подпись) (Ф.И.О.)
Консультант по нормоконтролю	_____ (подпись) (Ф.И.О.)
Консультанты по разделам работы	_____ (подпись) (Ф.И.О.)
Зав.кафедрой	_____ (подпись) (Ф.И.О.)
Задание получил	_____ (подпись) (Ф.И.О.)
	« _____ » _____ 20__ г.



**ОТЗЫВ**

на выпускную квалификационную работу

Студента (ки) \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

группы \_\_\_\_\_ колледжа филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» г.Артеме

на тему \_\_\_\_\_  
полное название темы согласно приказу

ВКР включает:

- Пояснительную записку на \_\_\_\_\_ листах;
- Графические материалы на \_\_\_\_\_ листах формата \_\_\_\_\_;
- Комплект документов \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_ листах,
- Приложения (схемы, таблицы и т.п.) на \_\_\_\_\_ листах.

Дипломная работа (дипломный проект) выполнен(а) \_\_\_\_\_

(указывается соответствие состава и объема работы заданию)

Краткое описание дипломной работы и принятые решения: \_\_\_\_\_

*Качество выполнения составных частей ВКР \_\_\_\_\_  
(обоснованность, оригинальность, практическая ценность принятых в работе решений; степень использования при разработке достижений науки, техники, производства, экономики)*

Качество профессиональных знаний и умений, уровень профессионального мышления студента, проявленные в ходе выполнения ВКР \_\_\_\_\_  
(умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией, положительные стороны, а также недостатки в работе, качество оформления работы, степень самостоятельности при выполнении работы и др).

Пояснительная записка \_\_\_\_\_

Графические материалы \_\_\_\_\_

Комплект документов (другой документации) \_\_\_\_\_

Достоинством (вами) работы является (ются):

1.....

К недостаткам ВКР можно отнести:

1.....

В ходе выполнения ВКР студент продемонстрировал \_\_\_\_\_ уровень профессиональных знаний и умений по специальности, \_\_\_\_\_ уровень профессионального мышления, \_\_\_\_\_ степень самостоятельности, умение работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией и другими источниками информации

В целом ВКР заслуживает оценку \_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Филиал ФГБОУ ВО «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г.АРТЕМЕ

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания государственной экзаменационной комиссии**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

**Присутствовали:**

Председатель государственной  
экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

Заместитель председателя \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

Ответственный секретарь \_\_\_\_\_

Рассматривается выпускная квалификационная работа (дипломная работа/проект, письменная  
экзаменационная работа) студента \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_

специальности \_\_\_\_\_

на тему \_\_\_\_\_

Работа выполнена под руководством \_\_\_\_\_

Консультант \_\_\_\_\_

В государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1 Текст выпускной квалификационной работы на \_\_\_\_\_ листах;

2 Чертежи (таблицы) к работе на \_\_\_\_\_ листах формата \_\_\_\_\_;

3 Презентация;

4 Практическая часть (изделие, макет);

5 Отзыв руководителя;

6 Рецензия на работу \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность рецензента, краткое содержание рецензии)

Общая характеристика доклада (да/нет):

1 Обоснованность актуальности темы, формирование цели и задач работы \_\_\_\_\_;

2 Свободное изложение материала, логика изложения, владение профессиональными и общими понятиями и категориями (в т.ч. аналитические оценки, сопоставления, выводы и заключение) \_\_\_\_\_;

3 Расстановка акцентов на ключевых разделах и результатах, в т.ч. практических \_\_\_\_\_;

4 Оправданное использование графического (презентационного) материала \_\_\_\_\_;

Вопросы членов ГЭК: \_\_\_\_\_

Общая характеристика ответов студента (студентки) на заданные ему вопросы и рецензию

**Государственная экзаменационная комиссия решает:**

1 Признать, что студент(ка) выполнил(а) и защитил(а) выпускную квалификационную работу с оценкой \_\_\_\_\_

2 Присвоить \_\_\_\_\_  
квалификацию \_\_\_\_\_

3 Выдать диплом государственного образца \_\_\_\_\_  
(отличием, без отличия)

4 Особое мнение членов комиссии (отметить, что) \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_

подпись    расшифровка подписи (Ф.И.О)

Заместитель председателя ГЭК

\_\_\_\_\_

подпись    расшифровка подписи (Ф.И.О)

Члены комиссии

\_\_\_\_\_

подпись    расшифровка подписи (Ф.И.О)

\_\_\_\_\_

подпись    расшифровка подписи (Ф.И.О)

Ответственный секретарь

\_\_\_\_\_

подпись    расшифровка подписи (Ф.И.О)