

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЁМЕ



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
филиала

О.И. Иванюга

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

программы подготовки специалистов среднего звена

**по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта**

УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ - БАЗОВЫЙ


Год набора на ООП

2020

Артем 2020

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана в соответствии с Положением о производственной (профессиональной) практики студентов, курсантов образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 21.07.99 N 1991 и на основе Федеральных государственных образовательных стандартов НПО и СПО, утвержденными Департаментом государственной политики и нормативно - правового регулирования в сфере образования Минобрнауки РФ от 27 августа 2009 года, с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 22 апреля 2014 г. № 383, для освоения основной профессиональной образовательной программы базовой подготовки по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, реализуемой колледжем филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Артеме (далее Филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме).

Разработчик:

Место работы	Занимаемая должность, ученая степень и ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Инициалы, фамилия	Подпись
Филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме	преподаватель высшей квалификационной категории кафедры сервиса и технической эксплуатации автомобилей	А.И. Берштейн	

Заключение экспертов:

Место работы	Занимаемая должность, ученая степень и ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Инициалы, фамилия	Подпись
Сервисный центр ООО «Авторитет-Авто+», г. Владивосток	Руководитель	Д.В. Безместных	
Филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме	Преподаватель высшей квалификационной категории	Г.В. Сеннова	

ОДОБРЕНА

на заседании кафедры транспортных процессов, сервиса и дизайна филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме

Протокол № 13 от 28 апреля 2020 года.

СОГЛАСОВАНА

Заведующий кафедрой ТПСД

Зав. отделением

Методист учебно-методической части



Л.В. Преснякова

М.С. Словицова

Т.И. Теплякова

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	12

1. Паспорт рабочей программы производственной практики (преддипломной)

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является составной частью основной профессиональной образовательной программы СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО базовой подготовки по специальности **23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»**.

1.2 Цели и задачи производственной практики (преддипломной).

Требования к результатам освоения программы.

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом обучения и проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточных аттестаций, предусмотренных государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Производственная практика (преддипломная) проводится для овладения студентами первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности, сбора материала к дипломному проекту.

Задачами преддипломной практики являются приобретение профессиональных умений выпускниками по специальности, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении основной профессиональной образовательной программы. Изучение деятельности конкретного предприятия, учреждения; приобретение практического опыта; развитие профессионального мышления; привитие умений организаторской деятельности в условиях работы в трудовом коллективе.

Рабочая программа практики составлена с учетом прохождения ее студентами на предприятиях профильной специальности: автотранспортных предприятиях (АТП), станциях технического обслуживания автомобилей (СТОА), авторемонтных заводах (АРЗ), авторемонтных мастерских (АРМ).

На данном этапе практики студенты работают дублерами начальников производства (начальника мастерских), мастеров, контролеров, механиков, диспетчеров, изучают работу отделов и служб предприятия, выполняют индивидуальные задания по техническому творчеству.

По завершении производственной практики (преддипломной) студент должен:

знать:

- назначение предприятия, его структуру, организацию хранения и технического обслуживания подвижного состава;
- производственно-техническую базу организации, организацию труда рабочих на участке, систему оплаты труда;
- назначение и структуру производственно-технической службы, обязанности его работников;
- организацию технического обслуживания и ремонта подвижного состава;
- назначение и структуру отдела технического контроля, обязанности работников;
- назначение отдела эксплуатации, его структуру;
- назначение отдела планирования, его структуру;
- основные плановые показатели работы предприятия;
- расчет себестоимости перевозок;

уметь:

- выполнять работу в соответствии с должностной инструкцией;
- оформлять заявку на ремонт;
- составлять график работы ремонтных работ;
- устанавливать производственное задание рабочим и контролировать его выполнение;
- выдавать наряды на работы и закрывать их;
- оформлять необходимую отчетность и рабочую документацию;
- контролировать выполнение графиков технического обслуживания;
- проверять автомобиль перед выпуском на линию и при возвращении его с линии;
- оформлять акты о неисправностях, поломках и авариях;
- выполнять отчетную документацию.

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием индивидуального задания, по форме, установленной филиалом ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме, и аттестационный лист, установленной формы.

Индивидуальное задание на практику разрабатываются в соответствии с тематическим планом.

Итоговая аттестация проводится в форме открытой защиты.

1.3. База практики

Программа производственной практики (преддипломной) предусматривает выполнение студентами функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности. При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- оснащенность современными аппаратно – программными средствами;
- оснащённость необходимым оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

Производственная практика (преддипломная) проводится на предприятиях, в учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и колледжем.

Закрепление баз практики за студентами осуществляется администрацией колледжа. Направление выпускников на преддипломную практику оформляется приказом.

1.4. Организация практики

Для проведения производственной (преддипломной) практики в колледже разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики (преддипломной) по специальности;
- графики консультаций и контроля за выполнением студентами программы производственной практики (преддипломной);
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики;
- тематика индивидуальных заданий для студентов.

В основные обязанности руководителя практики от колледжа входят:

- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

В период производственной практики (преддипломной) для студентов проводятся консультации по выполнению индивидуального задания по следующим основным разделам:

- ознакомление с предприятием;
- изучение работы отделов предприятия;
- выполнение обязанностей дублёров инженерно-технических работников;
- выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы);
- оформление отчётных документов по практике.

Студенты при прохождении производственной практики (преддипломной) в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики (преддипломной);
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.5. Контроль работы студентов и отчётность

По итогам производственной практики (преддипломной) студенты представляют отчёт по практике с выполненным индивидуальным заданием и аттестационный лист от руководителя практики от предприятия.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании графиков консультаций и контроля за выполнением студентами тематического плана производственной практики (преддипломной).

Итогом производственной практики (преддипломной) является открытая защита отчета, по окончании которой аттестационной комиссией выставляется оценка с учётом аттестационного листа и оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики.

Студенты, не выполнившие план производственной (преддипломной) практики, не допускаются к государственной (итоговой) аттестации.

1.6 Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):

всего – 4 недели (144 часа).

2. Результаты освоения программы производственной практики (преддипломной)

Результатом освоения программы производственной практики (преддипломной) является овладение выпускниками видом профессиональной деятельности (ВПД) **Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 1.2	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.
ПК 1.3	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Оценка работы студента является комплексной, учитывающей все стороны его деятельности в период прохождения практики, а также анализ отчетных документов. Анализ отчетных документов практикантов позволяет судить о качестве их работы, степени осмысления первоначального профессионального опыта.

3. Структура и содержание программы производственной практики (преддипломной)

3.1 Тематический план программы производственной практики (преддипломной)

№ п/п	Наименование работ и участков	Количество часов
1	Ознакомление с предприятием	6
2	Работа в качестве мастера производственного участка (цеха)	18
3	Работа в качестве техника по учету резины, горюче-смазочных материалов, подвижного состава	36
4	Работа в отделе технического контроля в качестве механика (мастера) отдела технического контроля	36
5	Изучение работы отдела эксплуатации предприятия, отдела планирования, производственные экскурсии	36
6	Систематизация материала, собранного для оформления отчета по практике	12
	Всего часов:	144
	Всего недель:	4

3.2 Содержание обучения по производственной практике (преддипломной)

Наименование разделов, тем	Содержание	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Ознакомление с предприятием	Виды работ	6	3
	Изучение документации по работе предприятия и инструктаж по технике безопасности		
Тема 2. Работа в качестве дублера мастера производственного участка (цеха)	Виды работ	18	3
	Изучение документации, должностных инструкций. Производственно-технической базы, производственного персонала, организации труда участка (цеха). Выполнение обязанностей мастера участка согласно должностной инструкции: оформление и распределение нарядов на работы; контроль соблюдения рабочими распорядка дня; хронометраж рабочего дня по постам; контроль за соблюдением технологического процесса; контроль выполнения сменных заданий; проверка ведения журнала по ТБ, наличия инструкций по ТБ; ежедневный анализ неисправностей ремонтируемых узлов, агрегатов и деталей; выявление причин их возникновения; обсуждение с рабочими производственных и бытовых вопросов и оформление протокола; оформление документов первичного учета ТО (ремонта) по участку (цеху); оформление документов при нарушении дисциплины; оформление заявки на рационализаторское предложение.	6 12	
Тема 3. Работа в качестве техников по учету резины, горюче-смазочных материалов, подвижного состава	Виды работ	36	3
	Изучение структуры и должностных инструкций работников производственно-технической службы.	12	
	Изучение документации по учету подвижного состава, шин и горюче-смазочных материалов. Выполнение работ, связанных с должностными обязанностями: техника по учету шин; техника по учету ГСМ.	12 12	
Тема 4. Работа в отделе технического контроля в качестве механика (мастера) отдела технического контроля	Виды работ	36	3
	Изучение документации отдела, обязанностей его работников.	6	
	Выполнение работ, связанных с должностными обязанностями механика (мастера) технического контроля. Выпуск на линию автомобилей и прием их при возвращении. Оформление актов о неисправностях, поломках и авариях.	12 12	
	Оформление заявок на техническое обслуживание и ремонт, учет выполненных работ.	6	
Тема 5. Изучение работы отдела эксплуатации предприятия, отдела планирования.	Виды работ	36	3
	Изучение документации отделов, обязанностей его работников.	12	

	Выполнение работ, связанных с должностными обязанностями диспетчера, оформление выдачи и приема путевых листов. Обработка путевых листов.	12	
	Выполнение работ, связанных с должностными обязанностями менеджера по работе с клиентурой СТОА.	12	
Тема 6. Систематизация материалов, собранных для оформления отчета по практике	Виды работ	12	3
	Оформление индивидуального задания. Оформление отчета. Подготовка к защите преддипломной практики		
	всего	144	

4. Условия реализации программы производственной практики (преддипломной)

4.1 Организация практики

Производственная (преддипломная) практика организуется на предприятиях, в организациях и учреждениях автомобильного транспорта, а также на других предприятиях и в организациях, имеющих производственно-техническую базу для обслуживания и ремонта автотранспорта. Во время практики студенты работают дублерами начальников производства (начальника мастерских), мастеров, контролеров, механиков, диспетчеров, изучают работу отделов и служб предприятия, возможно также устройство на рабочие места предприятия, с обязательным выделением времени на изучение работы отделов и служб предприятия, выполнение индивидуальных заданий по техническому творчеству и сбору материала для дипломной работы.

Руководство практикой со стороны учебного заведения осуществляется преподавателями специальных дисциплин и мастерами производственного обучения.

Итогом производственной (преддипломной) практики является оценка, которая проставляется руководителем практики от учебного заведения (квалификационной комиссией) по результатам защиты отчета и на основании личных наблюдений за самостоятельной работой практиканта, выполнения им отчета, составленного в соответствии с настоящей программой практики, а также характеристики, составленной руководителем практики от предприятия, организации, учреждения.

Студенты, не выполнившие требования программы производственно (преддипломной) практики к дипломному проектированию не допускаются. Дальнейшее обучение или отчисление из учебного заведения проводится в установленном порядке.

4.2. Информационное обеспечение обучения

4.2.1 Основные источники:

1. Устройство автомобилей: электрооборудование : учебник / Пехальский А.П., под ред., Измайлов А.Ю., Амиров А.С., Пехальский И.А., Пехальский М.И., Пехальский Д.И. — Москва : КноРус, 2021. — 293 с. <https://book.ru/book/938484>
2. Пехальский, И.А. Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебник / Пехальский И.А., Измайлов А.Ю., Амиров А.С., Пехальский А.П. — Москва : КноРус, 2020. — 308 с. <https://book.ru/book/934018>
3. Силаев, Г. В. Конструкция автомобилей и тракторов : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Силаев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 404 с. <https://urait.ru/bcode/456251>
4. Карагодин, В.И. Ремонт автомобилей : учебник / Карагодин В.И. — Москва: КноРус, 2021. — 230 с. <https://book.ru/book/938501>
5. Виноградов, В.М. Ремонт автомобилей : учебник / Виноградов В.М., Храмова О.В. — Москва : КноРус, 2020. — 283 с. — (СПО) <https://book.ru/book/933963>
6. Мирошин, Д. Г. Слесарное дело : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Мирошин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 334 с. <https://urait.ru/bcode/456435>
7. Дедюх, Р. И. Технология сварочных работ: сварка плавлением : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Дедюх. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. <https://urait.ru/bcode/453936>

8. Светлов, М.В. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Дипломное проектирование : учебно-методическое пособие / Светлов М.В., Светлова И.А. — Москва : КноРус, 2020. — 323 с. — (СПО). <https://book.ru/book/934636>

Справочники:

1. Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта – М.: Транспорт, 1986.

4.2.2 Дополнительные источники

1. Пехальский, А.П. Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей. Практикум : учебно-практическое пособие / Пехальский А.П., Измайлов А.Ю., Амиров А.С., Пехальский И.А. — Москва : КноРус, 2020. — 304 с. <https://book.ru/book/934335>
2. Устройство автомобилей: электрооборудование. Практикум : учебное пособие / Пехальский А.П., под ред., Пехальский И.А., Измайлов А.Ю., Амиров А.С., Пехальский М.И., Пехальский Д.И. — Москва : КноРус, 2021. — 207 с. <https://book.ru/book/938486>
3. Рачков, М. Ю. Устройство автомобилей. Измерительные устройства автомобильных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Рачков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 135 с. <https://urait.ru/bcode/453775>
4. Виноградов, В.М. Ремонт автомобилей. Практикум : учебно-практическое пособие / Виноградов В.М., Храмцова О.В. — Москва : КноРус, 2021. — 245 с. <https://book.ru/book/938305>
5. Мирошин, Д. Г. Слесарное дело. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Мирошин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 247 с. <https://urait.ru/bcode/456854>

4.2.3 Интернет-ресурсы:

Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru>

Ресурс Электронно-библиотечная система <https://book.ru/book>

Ресурс Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>

Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/bcode>

Ресурс Система управления образовательным контентом «Moodle» <http://moodle.artem.vvsu.ru>

4.2.4 Периодические издания:

Журналы: «Автомобильный транспорт», «За рулем», «Автомобиль и сервис», «Автоперевозчик», «Автомобильная промышленность».

Информационное обеспечение обучения требует наличия залов: библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет.

2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

2.1 Контроль и оценка сформированности профессиональных компетенций обучающихся

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	-выбор методов организации и технологии проведения ремонта автомобилей; -диагностика технического состояния и определение неисправностей автомобилей; - подбор технологического оборудования для организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; - выбор технологического оборудования и технологической оснастки: приспособлений и инструментов.	Оценка по результатам проверки преддипломной практики, по составленному отчету и его защите
ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.	- качество анализа технического контроля автотранспорта; - демонстрация качества анализа технической документации; -проведение контроля качества технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей с соблюдением правил по технике безопасности и охране труда.	Оценка по результатам проверки преддипломной практики, по составленному отчету и его защите
ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.	-демонстрация навыков разработки технологических процессов ремонта деталей и узлов автомобилей; - определение неисправностей агрегатов и узлов автомобилей; - выбор профилактических мер по предупреждению отказов деталей и узлов автомобилей.	Оценка по результатам проверки преддипломной практики, по составленному отчету и его защите
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	- демонстрация навыков планирования и организации работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта в процессе прохождения практики.	Оценка по результатам проверки преддипломной практики, по составленному отчету и его защите
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	- демонстрация навыков контроля и оценки качества работы исполнителей работ в процессе прохождения практики	Оценка по результатам проверки преддипломной практики, по составленному отчету и его защите
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	- демонстрация организации безопасного ведения работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта в процессе прохождения практики.	Оценка по результатам проверки преддипломной практики, по составленному отчету и его защите

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций.

3.2. Контроль и оценка результатов развития общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к своей будущей профессии	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологического процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей; - оценка эффективности и качества выполнения.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента, оценка выполнения индивидуального задания.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решения в стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки технологических процессов технического обслуживания и ремонта автомобилей.	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения практики.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные.	Наблюдение и оценка результатов деятельности студента в процессе практики, подготовки презентационных материалов.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании ремонтных предприятий.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента, и оценка использования студентами информационных технологий в процессе практики, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных заданий.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами п/о в ходе обучения.	Экспертное наблюдение и оценка использования студентами методов и приемов личной организации в процессе практики .

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция собственной работы.	Экспертное наблюдение и оценка использования студентами методов и приемов личной организации в процессе практики, выполнения индивидуального задания.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышения квалификации.	- организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Экспертное наблюдение и оценка использования студентами методов и приемов личной организации в процессе практики индивидуальных заданий. Экспертное наблюдение и оценка динамики достижений результатов студентами в период практики.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ новых технологий в области технологических процессов технического обслуживания и ремонта автомобилей;	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе практики, при выполнении самостоятельной работы и индивидуальных заданий

3.3. Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам прохождения производственной практики (преддипломной)

Результаты практики определяются программой практики, разрабатываемой образовательным учреждением совместно с организациями.

Аттестация по итогам производственной практики (преддипломной) проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций:

- направление на практику (2 часть);
- характеристика с места прохождения практики;
- индивидуальное задание;
- аттестационный лист;
- отчет о прохождении практики.

Все документы заверяются подписью руководителя предприятия, организации, руководителя практики, печатью.

Итогом производственной практики (преддипломной) является оценка, которая выставляется аттестационной комиссией по результатам защиты отчета.

Результаты прохождения и защиты практики заносятся в зачетную книжку и учитываются при итоговой аттестации.

№ п/п	Критерий оценки	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
		вербальный аналог	балл (отметка)
1	Глубокое и полное овладение практическими навыками, предусмотренными программой преддипломной практики; владение понятийным аппаратом; умение связывать теорию с практикой; решать профессиональные задачи; высказывать и обосновывать свои суждения.	«Отлично»	5
2	Полное овладение практическими навыками, предусмотренными программой преддипломной практики; владение понятийным аппаратом; умение связывать теорию с практикой; осознанное применение знаний для решения профессиональных задач; грамотное изложение ответов, но содержание их и форма имеют отдельные неточности.	«Хорошо»	4
3	Студент владеет основными практическими навыками, предусмотренными программой преддипломной практики, но выполняет их неточно, непоследовательно, допускает ошибки при выполнении профессиональных задач, определении понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения.	«Удовлетворительно»-	3
4	Студент имеет недостаточные практические навыки, предусмотренные программой преддипломной практики, не умеет выполнять поставленные профессиональные задачи, допускает ошибки в определении понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения.	«Неудовлетворительно»-	2