

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» в г. Артеме
(ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «ВГУЭС» В Г. АРТЕМЕ)



УТВЕРЖДАЮ

Зав. отделением ОССПО

Н.В. Лукашина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

*ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной
деятельности*

программы подготовки специалистов среднего звена

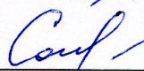
*23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем
и агрегатов автомобилей*

Форма обучения: *очная*

Рабочая программа учебной дисциплины *ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности* разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей*, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г., №1568, примерной образовательной программой

Разработчик (и): *Е.А.Ткаченко, преподаватель*

Утверждена на заседании цикловой методической комиссии общепрофессиональных и профессиональных дисциплин (модулей), протокол № 10 от 12.05.2021 г.

Председатель ЦМК  *Л.С.Самохина*
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОП. 07 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к циклу общепрофессиональных дисциплин.

1.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Базовая часть:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: использовать необходимые нормативные правовые акты; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения студент должен знать: основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право граждан на социальную защиту; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Вариативная часть: не предусмотрено.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

1.3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем учебной дисциплины	68
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	68
в том числе:	
теоретические занятия	34
практические занятия	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Итоговая аттестация в форме дифференциального зачета	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<i>Введение</i>	Содержание дисциплины, ее предмет и задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности.	1	1
Тема 1. Право и экономика.	Содержание учебного материала	7	
	Конституция России. Права и свободы граждан. Правовое регулирование трудовых и экономических отношений. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Понятие юридического лица. Классификация и правоспособность юридических лиц. Государственная регистрация предприятия. Реорганизация и ликвидация предприятия. Несостоятельность (банкротство) предприятия. Гражданско-правовой договор. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Порядок рассмотрения экономических споров. Исковая давность.	7	2
	Практические работы: работа учащихся по практическим заданиям учебника с привлечением дополнительных источников (кодексы)	6	3
	Самостоятельная работа обучающихся по заданию учебника, текстом Конституции РФ и Гражданским Кодексом РФ.	7	
Тема 2. Труд и социальная защита.	Содержание учебного материала	7	
	Общие положения Трудового кодекса РФ. Участники трудовых отношений. Трудовой договор (контракт): порядок его заключения, основания прекращения. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Разрешение трудовых споров.	7	2
	Практические работы: Выполнение и обсуждение практического задания – приложение № 1	8	3

	Самостоятельная работа обучающихся по заданию учебника	7	
Тема 3. Административное право.	Содержание учебного материала	7	
	Понятие административного права. Понятие и признаки административной ответственности. Административные правонарушения и административная ответственность.	7	2
	Практические работы: работа учащихся по практическим заданиям учебника с привлечением Административного кодекса РФ.	8	3
	Самостоятельная работа обучающихся по заданиям учебника.	8	
	ИТОГО	68	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности

Основное оборудование: Вешалка; Доска подкатная; Мультимедийный комплект (проектор Casio XJ-V2, экран Lumien Eco Picture); Наглядные пособия; Стенд; Парты ученические двойные; Стол преподавателя; Стулья. Программное обеспечение: 1. Microsoft Windows 7 Professional (ООО "Пасифик Компьютеры Групп", ГК №55 от 03.05.2011 г., лицензия №48467770 от 06.05.2011 г.). 2. Microsoft Office ProPlus 2010 Russian Acdmc (ООО "Пасифик Компьютеры Групп", ГК №254 от 01.11.2010 г., лицензия №47549521 от 15.10.2010 г., бессрочно). 3. СПС КонсультантЮрист: Версия Проф (ООО "Базис", договор №2019-596 от 25.12.2019 г., лицензия №2567, действие от 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г.). 4. Google Chrome (свободное). 5. Adobe Acrobat Reader (свободное)

3.2. Печатные издания и электронные издания:

1. Бошно, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / С. В. Бошно. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 533 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/038DC06E-D590-4F7C-99FA-B0D4F86224C9>
2. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 382 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/CDE4F759-FAD3-4806-A303-BA4AEC572223>
3. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под ред. А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/81D6120C-45C5-4817-892D-7EEB2F62431A>
4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И. Авдийского. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 421 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/56077F68-E84C-4D5D-8A27-AF95F8A0DEE1>
5. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ. ред. А. М. мужской. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 235 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/2D1531F2-EFAB-43BF-94F6-A7A9AD12E91A>
6. Шумилов, В. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / В. М. Шумилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 423 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/3CBBE2A6-BBDE-4223-961F-BA630E8DE1B0>
7. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николокина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 549 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/D432A7FE-4ED5-42E6-9DFB-B40BC654C8DD>

8. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=792069>
9. Хабибулин А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 333 с. — (Профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=907598>
10. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М. А. Гуреева. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 240 с. — (Профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=773473>
11. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Краткий курс/Матвеев Р. Ф. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 128 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=492607>
12. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. образоват. учреждений сред. проф. образования / А. И. Тыщенко. - 2-е изд. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2014. - 224 с.
13. Федорянич О.И. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности : учебник для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования / О. И. Федорянич. - М. : Академия, 2015. - 192 с.
14. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования / А. И. Тыщенко. - 3-е изд. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2015. - 224 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: использовать необходимые нормативные правовые акты; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>В результате освоения студент должен знать: основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контрольная работа; - ситуационная задача; - коллоквиум; - собеседование; - реферат. <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирования.

<p>понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право граждан на социальную защиту; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	
---	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» в г. Артеме
(ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «ВГУЭС» В Г. АРТЕМЕ)**



УТВЕРЖДАЮ
Зав. отделением ОССПО
Н.В. Лукашина

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
учебной дисциплине

ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена

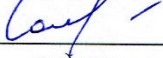
*23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем
и агрегатов автомобилей*

Форма обучения: *очная*

Контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине *ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности* разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности *23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей*, утвержденного приказом Минобрнауки России от *09 декабря 2016 г., №1568*, примерной образовательной программой, рабочей программой учебной дисциплины.

Разработчик (и): *Е.А.Ткаченко, преподаватель*

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии
обще профессиональных и профессиональных дисциплин (модулей),
протокол № 10 от 12.05.2021 г.

Председатель ЦМК  Л.С.Самохина
подпись

1 Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

КОС разработаны на основании:

– основной образовательной программы СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

– рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Код ОК, ПК	Код результата обучения	Наименован
ОК 01 ОК.02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 10 ОК 11	У1	Использовать необходимые нормативно-правовые документы.
	У2	Применять документацию систем качества.
	У3	Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством.
	У4	Анализировать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
	31	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сфере.
	32	Организационно-правовые формы юридических лиц.
	33	Основы трудового права.
	34	Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
	35	Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения.
	36	Правила оплаты труда.
	37	Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
	38	Право социальной защиты граждан.
	39	Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника
310	Виды административных правонарушений и административной ответственности.	
311	Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	

Код ОК, ПК	Код результата обучения	Наименован
	312	Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности

2Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых в процессе изучения

Код результата обучения	Содержание учебного материала (темы)	Вид оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1	Тема 1.1.Правовое регулирование экономических отношений. Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Контрольная работа	Тестирование
У2	Тема 1.3. Экономические споры. Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха. Тема 2.6. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора.	Ситуационная задача Собеседование	Тестирование
У3	Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоспособности. Тема 2.1. Трудовое право, как отрасль права. Тема 2.3. Трудовой договор (контракт). Тема 2.5. Заработная плата. Система заработной платы: сдельная и повременная.	Коллоквиум	Тестирование
У4	Тема 2.7. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров. Тема 3.1. Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность. Тема 2.8. Социальное обеспечение граждан.	Коллоквиум Ситуационная задача	Тестирование
31	Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоспособности.	Коллоквиум	Тестирование
32	Тема 1.1.Правовое регулирование экономических отношений.	Собеседование	Тестирование
33	Тема 2.6. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора.	Коллоквиум	Тестирование

Код результата обучения	Содержание учебного материала (темы)	Вид оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
34	Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Собеседование	Тестирование
35	Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоспособности.	Коллоквиум	Тестирование
36	Тема 1.3. Экономические споры.	Ситуационная задача	Тестирование
39	Тема 2.7. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров.	Собеседование	Тестирование
310	Тема 2.8. Социальное обеспечение граждан.	Коллоквиум	Тестирование
311	Тема 2.8. Социальное обеспечение граждан.	Контрольная работа	Тестирование
312	Тема 3.1. Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность.	Собеседование	Тестирование

3 Структура банка контрольных заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации

Тип контрольного задания	Количество контрольных заданий (вариантов)	Общее время выполнения обучающимся контрольный заданий
Текущий контроль		
Собеседование № 1. Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений. № 2. Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. № 3. Тема 2.7. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров. № 4. Тема 3.1. Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность. № 5. Тема 2.2. Правовое регулирование	1	40

Тип контрольного задания	Количество контрольных заданий (вариантов)	Общее время выполнения обучающимся контрольный заданий
занятости и трудоспособности.		
Контрольная работа № 1. Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений. № 2. Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. № 3. Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха. № 4. Тема 2.6. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора. № 5. Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоспособности.	2	60
Коллоквиум № 1. Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоспособности. № 2. Тема 2.1. Трудовое право, как отрасль права. № 3. Тема 2.3. Трудовой договор (контракт). № 4. Тема 2.5. Заработная плата. Система заработной платы: сдельная и повременная. № 5. Тема 2.7. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров. № 6. Тема 3.1. Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность. № 7. Тема 2.8. Социальное обеспечение граждан.	4	60
Ситуационные задачи № 1. Тема 1.3. Экономические споры. № 2. Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха. № 3. Тема 2.8. Социальное обеспечение граждан.	4	40
Реферат № 1. Тема 2.7. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров. № 2. Тема 3.1. Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность.	10	40
Промежуточная аттестация		
Устный ответ	40	40
Тестирование	1	40

4. Структура контрольных заданий

4.1 Тестовое задание

№1.

1. ВЫБОР ОДНОГО ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ВАРИАНТОВ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ ИЗ ПРЕДЛОЖЕННОГО ПЕРЕЧНЯ ОТВЕТОВ

1. К особенностям рынка труда не относится

- 1) продажа на рынке труда рабочей силы
- 2) постоянное превышение спроса рабочей силы над её предложением
- 3) регулирование рынка труда
- 4) изменяемость рынка труда из-за перемен в структуре профессиональной подготовки

2. Предложение труда зависит от

- 1) доли трудоспособного населения в общей его численности
- 2) миграционных возможностей населения
- 3) продолжительности рабочего дня
- 4) всего перечисленного

3. Наиболее вероятной причиной безработицы является

- 1) структурные сдвиги в экономике, приводящие к исчезновению устаревших отраслей появлению новых
- 2) увеличение числа частных (негосударственных) предприятий
- 3) усиление конкурентной борьбы между производителями
- 4) монополизация отдельных отраслей экономики.

2. УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ ПОЗИЦИЙ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ В ДВУХ МНОЖЕСТВАХ.

1. Верны ли следующие суждения о причинах возникновения структурной безработицы?

А. Причиной возникновения структурной безработицы является рост спроса на трудовые ресурсы.

Б. Причиной возникновения структурной безработицы является наступление определённого времени года.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны

2. Верны ли следующие суждения о безработице?

А. Рост безработицы сокращает спрос на товары на внутреннем рынке страны.

Б. Безработица обостряет политическую ситуацию в стране.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны.

3. Установите соответствие между примерами и видами безработицы: к какой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Примеры

Виды безработицы

А. для определённых профессий существует проблема занятости в определённое время года

1. Временная.

Б. Структурное преобразование отдельных предприятий, сокращение рабочих мест.

2.Сезонная

В. переход от одного места работы на другое или первичный поиск работы.

3.Структурная

Г. Поиск и ожидание выхода на работу

4.Циклическая

Д. Циклическое развитие рынка определяет число рабочих мест

5.Фрикционная

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами

А

Б

В

Г

Д

№2.

1. Общественные работы организуются:

- а) органами местного самоуправления;
- б) органами исполнительной власти субъектов РФ;
- в) государственной службой занятости.

2.Право на бесплатную профессиональную подготовку по направлению органов службы занятости имеют...

- а) граждане РФ, достигшие возраста 14 лет, признанные безработными;
- б) граждане, достигшие возраста 16 лет, не имеющие профессии;
- в) только лица, достигшие 16 лет и признанные безработными.

3.Организациям, численность работников в которых составляет более 100 человек, законом устанавливается квота для приёма на работу инвалидов в процентах к среднесписочной численности работников...

- а) не менее 2 и не более 4 %;
- б) не менее 4 %;
- в) от 4 до 6 %.

4. Институт обеспечения занятости и трудоустройства, согласно программе дисциплины «Трудовое право», включен в...

- а) специальный раздел;
- б) общую часть;
- г) особенную часть.

5.Занятыми считаются граждане:

- а) осуществляющие предпринимательскую деятельность;
- б) проходящие альтернативную гражданскую службу;
- в) временно нетрудоспособные;

6.Безработными признаются:

- а) трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка;
- б) граждане, признанные инвалидами;
- в) граждане, зарегистрированные в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, ищущие работу и готовые приступить к ней;

7.Работа может считаться подходящей, если:

- а) предлагаемый заработок не ниже среднего заработка гражданина, исчисленного за последние три месяца по последнему месту работы;
- б) предлагаемый заработок ниже среднего заработка гражданина, исчисленного за последние три месяца по последнему месту работы, но выше величины прожиточного минимума трудоспособного населения, исчисленного в субъекте РФ;

в) предлагаемый заработок ниже среднего заработка гражданина, исчисленного за последние три месяца по последнему месту работы, но выше величины прожиточного минимума трудоспособного населения, исчисленного в РФ.

8.Граждане вправе обжаловать решения, действия или бездействие органов службы занятости и их должностных лиц в:

- а) вышестоящий орган службы занятости, а после в суд;
- б) в суд;
- в) вышестоящий орган службы занятости, а также в суд.

9.Размеры минимальной и максимальной величины пособия по безработице определяются:

- а) законом о занятости населения в Российской Федерации;
- б) постановлением Правительства РФ;
- в) постановлением Минздрав соц. Развития РФ.

10.Максимальная удаленность мест подходящей работы от места жительства безработного определяется:

- а) органами местного самоуправления;
- б) органами службы занятости;
- в) объединением работодателей;

4.1 Собеседование

№1

Тема 1.1.Правовое регулирование экономических отношений.

Вопросы:

- 1.Рыночная экономика как объект воздействия права.
- 2.Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.
- 3.Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.

№2

Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

Вопросы:

- 1.Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.
- 2.Виды субъектов предпринимательского права.
- 3.Право собственности.
- 4.Правомочия собственника.
- 5.Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.
- 6.Формы собственности по российскому законодательству.
- 7.Понятие юридического лица, его признаки.
- 8.Организационно-правовые формы юридических лиц.
- 9.Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.
- 10.Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.
- 11.Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.

№3

Тема 2.7. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров.

Вопросы:

- 1. Понятие трудовых споров, причины их возникновения.
- 2. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров.
- 3. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж.
- 4. Право на забастовку.
- 5. Порядок проведения забастовки.

6. Незаконная забастовка и ее правовые последствия.
7. Порядок признания забастовки незаконной.
8. Понятие индивидуальных трудовых споров.
9. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд.
10. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров.
11. Исполнение решения по трудовым спорам.

№4

Тема 3.1. Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность.

Вопросы:

1. Понятие административного права.
2. Субъекты административного права.
3. Административные правонарушения.
4. Понятие административной ответственности.
5. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.

№5

Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоспособности.

Вопросы:

1. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения.
2. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.
3. Понятие и формы занятости.
4. Порядок и условия признания гражданина безработным.
5. Правовой статус безработного.

4.2 Контрольная работа

№1

Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений.

Вопросы;

1. Рыночная экономика как объект воздействия права.
2. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.
3. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.

№2

Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

Вопросы:

1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.
2. Виды субъектов предпринимательского права.
3. Право собственности. Правомочия собственника.
4. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству.
5. Понятие юридического лица, его признаки.
6. Организационно-правовые формы юридических лиц.
7. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.
8. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.

№3

Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.

Вопросы:

1. Понятие рабочего времени, его виды.
2. Режим рабочего времени и порядок его установления.
3. Учет рабочего времени.
4. Понятие и виды времени отдыха.
5. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни.
6. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.
7. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.

№4

Тема 2.6. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Вопросы:

1. Виды дисциплинарных взысканий.
2. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
3. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.
4. Понятие материальной ответственности.
5. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. 6. Полная и ограниченная материальная ответственность.
7. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.

№5

Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоспособности.

Вопросы:

1. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.
2. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.
3. Понятие и формы занятости.
4. Порядок и условия признания гражданина безработным.
5. Правовой статус безработного.

4.3. Коллоквиум

№1

Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоспособности.

Вопросы:

1. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.
2. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.
3. Понятие и формы занятости.
4. Порядок и условия признания гражданина безработным.
5. Правовой статус безработного.

№2

Тема 2.1. Трудовое право, как отрасль права.

Вопросы:

1. Понятие экономических споров.
2. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав

собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках.

3. До судебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение.
4. Подведомственность и подсудность экономических споров.
5. Сроки исковой давности.

№3

Тема 2.3. Трудовой договор (контракт).

Вопросы:

1. Понятие трудового договора, его значение.
2. Стороны трудового договора.
3. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров.
4. Порядок заключения трудового договора.
5. Документы, предоставляемые при поступлении на работу.
6. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу.
7. Понятие и виды переводов по трудовому праву.
8. Отличие переводов от перемещения.
9. Совместительство.
10. Основания прекращения трудового договора.
11. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.

№4

Тема 2.5. Заработная плата. Система заработной платы: сдельная и повременная.

Вопросы:

1. Понятие заработной платы.
2. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы.
3. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы.
4. Системы заработной платы: сдельная и повременная.
5. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка.
6. Порядок и условия выплаты заработной платы.
7. Ограничения удержаний из заработной платы.
8. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.

№5

Тема 2.7. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров.

Вопросы:

1. Понятие трудовых споров, причины их возникновения.
2. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров.
3. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж.
4. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки.
5. Незаконная забастовка и ее правовые последствия.
6. Порядок признания забастовки незаконной.
7. Понятие индивидуальных трудовых споров.
8. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд.
9. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.

№6

Тема 3.1. Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность.

Вопросы:

1. Понятие административного права.
2. Субъекты административного права.
3. Административные правонарушения.
4. Понятие административной ответственности.
5. Виды административных взысканий.
6. Порядок наложения административных взысканий.

№7

Тема 2.8. Социальное обеспечение граждан.

Вопросы:

1. Понятие социальной помощи.
2. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия).
3. Пенсии и их виды.
4. Условия и порядок назначения пенсии.

4.4. Ситуационные задачи

№1

1. Тема 1.3. Экономические споры.

Задача 1.

16 ноября Игнатов купил в универмаге костюм и ботинки, предварительно их примерив и внимательно осмотрев. Придя домой, Игнатов снова стал примерять костюм, но фасон и расцветка ему не понравились. Посоветовавшись с отцом, Игнатов решил обменять костюм в ближайшую пятницу, 21 ноября. Костюм Игнатов больше не надевал. 20 ноября, возвращаясь с работы, Игнатов споткнулся на лестнице, а потом обнаружил, что на одном ботинке у носка отрывается подошва. 21 ноября Игнатов пошёл в универмаг и потребовал обменять костюм, а за ботинки вернуть деньги. Администрация магазина обменять костюм отказалась, ссылаясь на то, что костюм вполне доброкачественный, соответствующего размера и никаких серьёзных причин для обмена нет. Что касается ботинок, то администрация согласилась принять их обратно, но лишь в обмен на другую пару.

Имеет ли Игнатов право на обмен костюма и возврат ботинок? Какие права имеет покупатель в случае обнаружения недостатков товара?

Какая ответственность может быть возложена на универмаг в случае неудовлетворения требований Игнатова?

Задача 2.

Универмаг продал Елисееву пианино с обязательством доставить его на квартиру покупателя. При перевозке пианино попало под сильный дождь и было испорчено. Покупатель отказался принять пианино и потребовал вернуть деньги или доставить другой, исправный инструмент. На своё заявление Елисеев получил от администрации ответ, в котором указывалось.

Что покупатель, выбрав в магазине пианино и уплатив за него деньги, стал его собственником, и поэтому сам должен нести последствия порчи инструмента от случайных причин. В поданном в суд исковом заявлении Елисеев просил взыскать с магазина в его пользу стоимость пианино или обязать магазин доставить другое пианино, так как свои обязанности по договору магазин мог считать выполненными лишь с момента надлежащей доставки вещи на квартиру. Универмаг со своей стороны просил суд обязать Елисеева принять купленное им пианино. В какой момент у покупателя по договору купли-продажи возникает право собственности на товар? Можно ли считать магазин

исполнившим обязанность по передаче товара покупателю? Какие требования может предъявить Елисеев к магазину? Какие меры ответственности могут быть применены к магазину в случае неудовлетворения требований потребителя; в случае несвоевременного удовлетворения требований потребителя?

№2

Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.

Задача 1.

1. Карасеву, заключившему трудовой договор в возрасте 17 лет, были установлены сокращенная продолжительность рабочего времени - 36 часов в неделю и повременная оплата труда, исходя из должностного оклада, указанного в штатном расписании. Получив заработную плату за первый месяц работы, Карасев обнаружил, что заработок начислен ему с учетом сокращенной продолжительности рабочего времени. Карасев обратился с жалобой в КТС, требуя выплаты должностного оклада в полном размере.

Задача 2.

Емельянов, работающий в ЗАО «Авто ремонт» автослесарем с повременной оплатой труда, по своей инициативе и без ведома мастера и начальника цеха по окончании рабочей смены задержался на работе на два часа, чтобы по просьбе клиента завершить ремонт его автомобиля. После этого он потребовал от работодателя оплатить ему два часа работы сверх нормального рабочего времени. Работодатель отказал в оплате указанных двух часов. Дайте правовую оценку позиции работодателя.

Какое решение примет КТС?

Задача 3.

С согласия работника его ежегодный оплачиваемый отпуск был перенесен на следующий год. В следующем рабочем году, имея право на отпуск 56 календарных дней, работник обратился к работодателю с письменным заявлением о предоставлении ему отпуска продолжительностью 28 календарных дней с тем, чтобы остальные 28 дней отпуска заменить денежной компенсацией. Представитель отдела кадров, выступая от имени работодателя, отказался удовлетворить требование работника. При этом он указал, что работник должен фактически использовать этот отпуск не 28 календарных дней за каждый год работы, а денежной компенсацией может быть заменен лишь дополнительный оплачиваемый отпуск. Не согласившись с работодателем, работник обратился в КТС. Какое решение должна принять КТС?

№3

Тема 2.8. Социальное обеспечение граждан.

Задача №1.

В январе 2007 г. за назначением пенсии обратился Федоров, проработавший на различных должностях федеральной государственной службы 20 лет. Среднемесячный заработок по последней должности составил 45 тыс. руб., а величина расчетного пенсионного капитала, определенного путем конвертации его пенсионных прав, — 152 тыс. руб. Возраст Федорова 60 лет. Какие виды пенсий могут быть назначены Федорову и в каком размере?

Задача №2.

В результате производственной травмы скончался рабочий Фомин. За получением страхового обеспечения обратилась его жена в возрасте 40 лет, которая не работает, поскольку занята уходом за двумя несовершеннолетними детьми, и теща в возрасте 50 лет — инвалид II

степени, проживавшая в семье зятя. Среднемесячный заработок Фомина за последние 12 месяцев работы перед гибелью составил 15 тыс. руб. Кроме того, за работу, выполненную по договору подряда в этот же период, ему было выплачено вознаграждение в сумме 40 тыс. руб. Кто из указанных в условии задачи членов семьи имеет право на страховые выплаты и в каком размере они должны быть установлены?

Задача №3.

Работница коммерческой фирмы Соловьева, имеющая двух детей в возрасте 3 и 7 лет, готовится стать матерью в третий раз. В связи с уходом в декретный отпуск фирма оказала Соловьевой материальную помощь в сумме 10 тыс. руб. и на этом основании отказала ей в выплате пособия по беременности и родам.

На какие виды пособий имеет право Соловьева и в каком размере они должны быть назначены?

4.5. Реферат

№1

Тема 2.7. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров.

1. Понятие трудовых споров, причины их возникновения.
2. Классификация трудовых споров.
3. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров.
4. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж.
5. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки.
6. Незаконная забастовка и ее правовые последствия.
7. Порядок признания забастовки незаконной.
8. Понятие индивидуальных трудовых споров.
9. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд.
10. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.

№2

Тема 3.1. Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность.

1. Понятие административного права.
2. Субъекты административного права.
3. Административные правонарушения.
4. Понятие административной ответственности.
5. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.