	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» <i>Академический колледж</i>

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Базовый уровень подготовки

Очная форма обучения

на базе основного общего образования

Владивосток 2022

Рабочая программа учебной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», утвержденного приказом Минобрнауки России от 27 октября 2014 г. N 1353..)

Программа рассмотрена на заседании ЦМК

от «16» мая 2022 г. протокол №9

Председатель ЦМК  А.Д. Гусакова

Содержание

1	Основные положения программы учебной практики	4
2	Результаты практики	15
3	Структура и содержание практики	18
4	Условия организации и проведения практики	22
5	Контроль и оценка результатов практики	25
	Приложение А Образец примерного оформления направления на практику	30
	Приложение Б Образец примерного оформления индивидуального задания на практику	31
	Приложение В Образец примерного оформления дневника практики	32
	Приложение Г Рекомендации оформления отчета практики	33
	Приложение Д Образец примерного оформления титульного листа отчета практики	34
	Приложение Е Образец примерного оформления аттестационного листа	35
	Приложение Ж Образец примерного оформления характеристики деятельности студента	36
6	Контрольно-оценочные материалы	37

1. Основные положения программы учебной практики

1.1. Место учебной практики в структуре ООП

Рабочая программа учебной практики (далее практика), является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. N 1353, в части освоения видов деятельности (ВД):

- Преподавание по программам начального общего образования.
- Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.
- Классное руководство.
- Методическое обеспечение образовательного процесса.
- Организация коррекционной работы с младшими школьниками с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Цели и задачи практики

Целями практики по специальности являются комплексное освоение студентами всех видов деятельности по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»; формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами.

Задачами практики являются формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей основной образовательной программы по видам деятельности.

С целью овладения видов деятельности студент в ходе практики должен:

Вид деятельности: Преподавание по программам начального общего образования

иметь практический опыт:

анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;

определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;

проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;

составления педагогической характеристики обучающегося;

применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;

наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

ведения учебной документации;

уметь:

находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам;

определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;

применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;

планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;

планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;

использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;

устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;

интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;

оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки;

осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;

анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;

каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;

выразительно читать литературные тексты;

петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;

изготавливать поделки из различных материалов;

рисовать, лепить, конструировать;

анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;

осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;

знать:

особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся;

требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования;

программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;

вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;

воспитательные возможности урока в начальной школе;

методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;

особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;

основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

основы обучения и воспитания одаренных детей;

основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;

содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме, достаточном для осуществления профессиональной деятельности, и методику их преподавания:

русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;

элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;

требования к содержанию и уровню подготовки обучающихся;
методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам);
методику составления педагогической характеристики ребенка;
основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;
педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках;
логику анализа уроков;
виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.

Вид деятельности: Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

иметь практический опыт:

анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(ых) предмета(ов));

определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;

наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;

ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

уметь:

находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;

определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;

составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;

мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;

планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);

подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;

использовать различные методы и приемы обучения;

осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;

выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;

составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
применять разнообразные формы работы с семьей (соборания, беседы, совместные культурные мероприятия);

вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

знать:

сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе;

теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;

методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

особенности общения обучающихся;

методы, приемы и формы организации общения обучающихся;

методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности;

способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;

формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;

логику анализа внеурочных мероприятий и занятий;

виды документации, требования к ее оформлению.

Вид деятельности: Классное руководство

иметь практический опыт:

педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;

анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;

определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;

планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;

определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

уметь:

выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;

формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

планировать деятельность классного руководителя;

оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;

совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;

использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;

организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;

осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;

создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;

помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);

вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);

организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

изучать особенности семейного воспитания обучающихся;

формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;

анализировать процесс и результаты работы с родителями;

использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;

анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

знать:

теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;

методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;

особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;

возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;

основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;

особенности процесса социализации обучающихся;

условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;

особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;

теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;

содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;

педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;

основы делового общения;

особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);

задачи и содержание семейного воспитания;

особенности современной семьи;

содержание и формы работы с семьей;

способы диагностики результатов воспитания;

методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;

логику анализа деятельности классного руководителя.

Вид деятельности: Методическое обеспечение образовательного процесса

иметь практический опыт:

анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся;

участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;
изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;
оформления портфолио педагогических достижений;
презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
участия в исследовательской и проектной деятельности;

уметь:

анализировать федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы;

определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся; осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;

адаптировать имеющиеся методические разработки;

сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся;

создавать в кабинете предметно-развивающую среду;

готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;

с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;

использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;

оформлять результаты исследовательской и проектной работы;

определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

знать:

теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов;

теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации;

особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования;

концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования;

концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования;

педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;

источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;

логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;

основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

Вид деятельности: Организация коррекционной работы с младшими школьниками с ограниченными возможностями здоровья

иметь практический опыт:

анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;

определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;

проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;

составления педагогической характеристики обучающегося;

применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;

наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

ведения учебной документации;

анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(ых) предмета(ов));

определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;

наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;

ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;

анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;

определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;

планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;

определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся;

участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;

изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;

оформления портфолио педагогических достижений;

презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
участия в исследовательской и проектной деятельности;

уметь:

находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам;

определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;

применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;

планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;

планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;

использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;

устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;

интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки;

осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;

анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;

каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;

выразительно читать литературные тексты;

петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;

изготавливать поделки из различных материалов;

рисовать, лепить, конструировать;

анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;

осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;

находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;

определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;

составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;

мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;

планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);

подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;

использовать различные методы и приемы обучения;

осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;

выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;

составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;

применять разнообразные формы работы с семьей (соборания, беседы, совместные культурные мероприятия);

вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности)

обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;

формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

планировать деятельность классного руководителя;

оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;

совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;

использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;

организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;

осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;

создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;

помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;

составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);

вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);

организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

изучать особенности семейного воспитания обучающихся;

формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;

анализировать процесс и результаты работы с родителями;

использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;

анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

анализировать федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы;

определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся; осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;

адаптировать имеющиеся методические разработки;

сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся;

создавать в кабинете предметно-развивающую среду;

готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;

с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;

использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;

оформлять результаты исследовательской и проектной работы;

определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

знать:

особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся;

требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования;

программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;

вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;

воспитательные возможности урока в начальной школе;

методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;

особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;

основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

основы обучения и воспитания одаренных детей;

основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;

содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме, достаточном для осуществления профессиональной деятельности, и методику их преподавания:

русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;

элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;

требования к содержанию и уровню подготовки обучающихся;

методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам);
методику составления педагогической характеристики ребенка;
основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;
педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках;
логику анализа уроков;
виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.
сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе;
теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;
методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
особенности общения обучающихся;
методы, приемы и формы организации общения обучающихся;
методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности;
способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;
формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;
логику анализа внеурочных мероприятий и занятий;
виды документации, требования к ее оформлению.
теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;
возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;
основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
особенности процесса социализации обучающихся;
условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;
педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
основы делового общения;
особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
задачи и содержание семейного воспитания;
особенности современной семьи;
содержание и формы работы с семьей;
способы диагностики результатов воспитания:

методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;

логику анализа деятельности классного руководителя.

теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов;

теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации;

особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования;

концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования;

концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования;

педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;

источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;

логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;

основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

2. Результаты практики

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального модуля и личностного развития.
ОК 5	использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководителем, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11	строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.
Основной вид деятельности	
Преподавание по программам начального общего образования	
ПК 1.1	Определить цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.2	Проводить уроки.

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК 1.4	Анализировать уроки
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по программе начального общего образования.
Основной вид деятельности Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	
ПК 2.1	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2	Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности учащихся.
ПК 2.4	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК 2.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.
Основной вид деятельности Классное руководство	
ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3	Проводить внеклассные
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
Основной вид деятельности Методическое обеспечение образовательного процесса	
ПК 4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида ОУ, особенностей класса и отдельных обучающихся.
ПК 4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.
Основной вид деятельности Организация коррекционной работы с младшими школьниками с ограниченными возможностями здоровья	

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК 1.1	Определить цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.2	Проводить уроки.
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК 1.4	Анализировать уроки
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по программе начального общего образования.
ПК 2.1	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2	Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности учащихся.
ПК 2.4	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК 2.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.
ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3	Проводить внеклассные
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
ПК 4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методическиематериалы на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида ОУ, особенностей класса и отдельных обучающихся.
ПК 4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5	Учувствовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

3. Структура и содержание программы практики

3.1. Тематический план

Наименование профессионального модуля	Коды формируемых компетенций	Объем времени, отведенный на практику (в неделях)	Сроки проведения
ПМ 1. Преподавание по программам начального общего образования	ОК 1-11, ПК 1.1-1.5, ПК 4.1 -4.5	7 недель	3-5, 8 семестр
ПМ 2. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	ОК 1-11, ПК 2.1-2.5, ПК 4.1 -4.5	1 неделя	6 семестр
ПМ 3. Классное руководство	ОК 1-11, ПК 3.1-3.5, ПК 4.1 -4.5	1 неделя	7 семестр
ПМ 4. Методическое обеспечение образовательного процесса	ОК 1-11, ПК 4.1 -4.5	1 неделя	7 семестр
ПМ 5. Организация коррекционной работы с младшими школьниками с ограниченными возможностями здоровья	ОК 1-11, ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.5, ПК 4.1 -4.5	1 неделя	6 семестр

3.2. Содержание практики

Коды компетенций	Виды работ	Количество часов (неделя)
ПМ 1. Преподавание по программам начального общего образования (252 часа)		

Коды компетенций	Виды работ	Количество часов (недель)
ОК 1-11, ПК 1.1-1.5, ПК 4.1 -4.5	<p>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка</p> <p>Изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательных организаций в РФ.</p> <p>Знакомство со структурой образовательного пространства города и области.</p> <p>Знакомство с типами образовательных организаций города и области.</p> <p>Знакомство с режимом функционирования учебной организации, штатным расписанием.</p> <p>Изучение особенностей организации учебного процесса в зависимости от типа образовательной организации.</p> <p>Знакомство с учебным планом образовательной организации, основной образовательной программой начального общего образования.</p> <p>Знакомство с видами и спецификой профессиональной деятельности педагогов в зависимости от типа образовательной организации.</p> <p>Знакомство с особенностями обучения детей с проблемами в развитии и ограниченными возможностями в общеобразовательной школе.</p>	72
ОК 1-11, ПК 1.1-1.5, ПК 4.1 -4.5	<p>Планирование и проведение наблюдений за осуществлением отдельных видов учебно-воспитательной работы в различных видах школ;</p> <p>Наблюдение и анализ уроков русского языка, чтения, обучения грамоте, чтению, математики, изобразительной деятельности; обсуждение отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции;</p> <p>Анализ уроков для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;</p>	108
ОК 1-11, ПК 1.1-1.5, ПК 4.1 -4.5	<p>Выделение общей организации работы на уроке (распределение времени, логику перехода от одного этапа к другому, управление учебной работой учащихся);</p> <p>Определение объема учебного материала, выделение рациональных способов работы учителя, анализ поведения и эмоционального настроения учащихся на уроке;</p> <p>Определение системы работы учащихся на уроке (организованность и активность, методы и приёмы работы, отношение к учителю, учению, уроку,</p>	36

Коды компетенций	Виды работ	Количество часов (недель)
	предмету; уровень усвоения знаний, умений; наличие умений творческого применения знаний; соответствие нагрузки возрастным особенностям учащихся); Выделение результатов урока и занятия (выполнение плана урока; меры реализации обучающей, развивающей и воспитательной задач, уровни усвоения знаний и способы деятельности учащихся по усвоению знаний, общая оценка результата)	
ОК 1-11, ПК 1.1-1.5, ПК 4.1 -4.5	Наблюдение и анализ психологических особенностей детей младшего школьного возраста, особенностей межличностных отношений школьников; Применение на практике простейших диагностических методик для изучения психологических особенностей учащихся, с целью исследования явлений, накопления и систематизации информации, поиска и объяснения закономерностей;	36
ПМ 2. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников		
ОК 1-11, ПК 2.1-2.5, ПК 4.1 -4.5	Знакомство с нормативно-правовыми основами организации летнего отдыха детей в Российской Федерации. Знакомство с организациями, занимающимися летним отдыхом детей. Изучение функциональных обязанностей и специфики работы вожатого. Ознакомление с примерными инструкциями по технике безопасности, регламентирующими организацию отдыха и оздоровления детей в лагере. Знакомство с логикой развития смены. Изучение примерных программ организации детского отдыха. Создание инструментария для работы в летнем лагере (методы, приемы и формы работы вожатого в детском оздоровительном лагере; сценарии, методические разработки и т.п.). Проектирование смены, составление плана-сетки отрядной работы. Планирование деятельности вожатого. Проведение досуговых мероприятий, организация режимных моментов Овладение практическими навыками вожатской работы (оформление отрядного уголка, организация подготовки к общелагерному мероприятию, изготовление призов, подарков и т.п.). Оформление отчетной документации по практике	36
ПМ 3. Классное руководство		
ОК 1-11, ПК 3.1-3.5, ПК 4.1 -4.5	Педагогическое наблюдение за детьми младшего школьного возраста на занятиях, в игре, в свободной деятельности, диагностика и интерпретация полученных результатов; Анализ планов и организации деятельности классного	36

Коды компетенций	Виды работ	Количество часов (неделя)
	руководителя, разработка предложений по их коррекции; определение цели и задач, планирование деятельности классного руководителя; планирование, организация и проведение внеурочных мероприятий; определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; наблюдение, анализ и самоанализ внеклассных мероприятий, обсуждение отдельных мероприятий в диалоге, руководителем педагогической практики разработка предложений по их совершенствованию и коррекции.	
ПМ 4. Методическое обеспечение образовательного процесса		
ОК 1-11, ПК 4.1 -4.5	<p>Работа над проектом «Создание предметно – развивающей среды в начальной школе, способствующей всестороннему развитию младших школьников Составление КТП по одному предмету (на выбор студента).</p> <p>Разработка выступления на педагогическом совете по определенной теме (на выбор студентов).</p> <p>Создание мультимедийной презентации выступления на методическом объединении по определенной теме (на выбор студентов). Составление списка педагогической литературы для самообразования по определенной теме.</p> <p>Анализ плана работы методического объединения учителей начальных классов конкретной школы.</p> <p>Описание и анализ опыта работы конкретного учителя.</p> <p>Анализ нормативной и учебно-методической литературы</p> <p>Анализ системы организации методической службы в образовательном учреждении.</p> <p>Анализ предметно-развивающей среды учебного кабинета в начальной школе с точки зрения методического оснащения. Организация, анализ и оценка проектной деятельности учащихся начальной школы.</p> <p>Знакомство с педагогическим опытом и образовательными технологиями учителей начальных классов, анализ педагогического опыта учителя в области использования образовательных технологий с учётом возрастных особенностей учащихся и вида образовательного учреждения.</p> <p>Разработка тезисов и аннотирование статей по направлениям ВКР и КР.</p>	36
ПМ 5. Организация коррекционной работы с младшими школьниками с ограниченными возможностями здоровья		
ОК 1-11, ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.5,	Изучение и анализ нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность в работе с детьми ОВЗ. Наблюдение и анализ различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в специальных учебных	36

Коды компетенций	Виды работ	Количество часов (недель)
4.1 -4.5	заведениях с детьми ОВЗ: в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (СКОУ)); в отдельных классах, группах (в коррекционных или ресурсных классах общеобразовательных организаций); совместно с другими обучающимися (в условиях инклюзии). Оформление документации.	

4. Условия организации и проведения практики

4.1. Общие положения

Организация и проведение практики осуществляется на основании приказа по ВГУЭС, в котором определяется вид и сроки проведения практики, место прохождения практики, руководители практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения Академического колледжа ВГУЭС и профильной организации.

Перед началом практики проводится организационное собрание, которое имеет цель ознакомления студентов с приказом, сроками, порядком организации практики, оформлением необходимой документации, правилами техники безопасности, распорядком дня, видами и сроками отчетности.

Руководитель практики:

- проводит организационное собрание по практике, доводит до сведения студентов цели и задачи, форму и сроки представления отчета о прохождении практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для студентов, выполняемые в период практики (форма индивидуального задания для студента определяется программой практики);

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП СПО;

- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивает результаты прохождения практики студентами.

Руководитель практики от профильной организации:

- организует практику студентов в соответствии с программой практики и заключенным договором на практику;

- создает необходимые условия для выполнения программы практики, определяет рабочие места студентам, обязанности и круг выполняемых в период практики задач, не допускает использование студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики;

- взаимодействует с руководителем практики и согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Перед практикой студент обязан:

- присутствовать на организационном собрании;
- согласовать место прохождения практики с руководителем и ознакомиться с программой практики;

- получить индивидуальное задание и отчетные документы на практику;

Во время практики студент обязан:

- своевременно прибыть на место практики с предъявлением направления;
- соблюдать внутренний распорядок, соответствующий действующим нормам трудового законодательства;
- выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие в данной организации (учреждении);

- подчиняться действующим в организации, учреждении правилам;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- полностью выполнять виды работ, предусмотренные заданиями практики;

- ежедневно заполнять дневник практики;

- по окончании практики оформить в строгом соответствии с требованиями настоящей программы отчетные документы практики;

- сдать отчет по практике в установленные руководителем сроки.

Для прохождения практики студенту выдается:

- направление на практику (Приложение А)

- договор на практику, который заключается между ВГУЭС и учреждениями, организациями и предприятиями независимо от их форм собственности, в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики студентам-практикантам.

- индивидуальное задание (Приложение В)

К участию практики допускаются студенты:

С момента зачисления практикантов на рабочие места на время прохождения практики на них распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на предприятии, в учреждении или организации!

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики составляет 36 часов в неделю независимо от возраста.

Студент может самостоятельно выбирать место прохождения практики, согласовав его с руководителем от ВГУЭС, если программа практики будет реализована в данной организации (предприятии) в полном объеме.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, имеют право проходить учебную практику в организации (предприятии) по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Практика завершается дифференцированным зачетом, к которому допускаются студенты, выполнившие требования программы практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Дифференцированный зачет включает в себя защиту отчета по практике. Защита отчёта - в последний день практики. Результаты защиты отчетов по практике проставляются в зачетной ведомости и в зачетной книжке студента.

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине (без уважительной причины), направляется на практику повторно, в свободное от учебы время.

В случае, если руководитель практики не допускает к защите отчет по практике, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку. После устранения замечаний и получения допуска защищается студентом в установленный срок.

Студент, на защитивший в установленные сроки отчет по практике, считается имеющим академическую задолженность.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики осуществляется на базах общеобразовательных, дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования, отвечающих современным требованиям к организации учебно-воспитательного процесса, укомплектованных квалифицированными педагогическими кадрами. Реализация программы учебной практики предполагает соответствие состояния материально-технической базы организаций педагогическим требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам.

4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Дмитриев, А. Е. Дидактика начальной школы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Е. Дмитриев, Ю. А. Дмитриев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07633-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491416>
2. Белошистая, А. В. Теоретические основы организации обучения в начальных классах: развитие логического мышления младших школьников : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Белошистая, В. В. Левитес. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11554-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495557>
3. Землянская, Е. Н. Теоретические основы организации обучения в начальных классах : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Н. Землянская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13726-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497465>
4. Блинов, В. И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов, И. С. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09149-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492381>
5. Вергелес, Г. И. Система формирования учебной деятельности младших школьников : учебное пособие / Г.И. Вергелес. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 174 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015122-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018058> (дата обращения: 18.07.2022). – Режим доступа: по подписке.
6. Казаренков, В. И. Основы организации внеурочных занятий школьников по учебным предметам : учебное пособие / В.И. Казаренков. — 2-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 231 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015267-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1857373> (дата обращения: 18.07.2022). – Режим доступа: по подписке.
7. Симановский, А. Э. Развитие способности к интеллектуальному творчеству у младших школьников : монография / А. Э. Симановский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05925-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493717>

Дополнительные источники:

1. Землянская, Е. Н. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Н. Землянская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08770-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493163>

2. Олейник, О. В. Проектная деятельность : методика обучения. Проекты по русскому языку. 2-4 классы : методическое пособие / О. В. Олейник, Л. П. Кабанюк. - 3-е изд. - Москва : ВАКО, 2020. - 369 с. - (Мастерская учителя). - ISBN 978-5-408-05224-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniyum.com/catalog/product/1853617> (дата обращения: 18.07.2022). – Режим доступа: по подписке.

3. Петряков, П. А. Проектное обучение основам здорового образа жизни : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Петряков, М. Е. Шувалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08556-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492449>

4. Педагогическая психология : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Гуружапов [и др.] ; под редакцией В. А. Гуружапова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15257-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495734>

5. Федина, Л. В. Основы педагогического мастерства: психолого-педагогическое сопровождение начального образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Федина. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 131 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11274-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495705>

Электронные ресурсы:

1. Гуманитарный издательский центр «Владос»: www.vlados.ru
2. Журнал «Начальная школа» [Электронный ресурс]: <http://nsc.1september.ru/>
3. Информационные технологии в образовании [Электронный ресурс]: <http://www.ito.edu.ru/>
4. Справочно-информационный портал «ГРАМОТА.РУ» [Электронный ресурс]: <http://www.gramota.ru/>
5. Электронная библиотека «Просвещение»: <http://www.nd.ru/catalog/products/>
6. ПроШколу.ру [Электронный ресурс]: <http://www.proshkolu.ru/>

5. Контроль и оценка результатов практики

Контроль и оценка результатов практики осуществляется руководителями практики в период посещения баз практики, консультирование студентов, беседы с руководителями практики от предприятий и по окончании практики - посредством анализа отчетных документов, представленных студентом вместе с отчетом по практике.

Результатом освоения практики является овладение профессиональными:

Коды формируемых компетенций	Результаты освоения учебной практики (приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики

Коды формируемых компетенций	Результаты освоения учебной практики (приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики. Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике отчет обучающегося.
ПК 1.2.	Проводить уроки.	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики. Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике отчет обучающегося.
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики. Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике отчет обучающегося.
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по программе начального общего образования.	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики. Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике отчет обучающегося.
ПК 4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида ОУ, особенностей класса и отдельных обучающихся.	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики. Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике отчет обучающегося.
ПК 4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики. Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике отчет обучающегося.

Коды формируемых компетенций	Результаты освоения учебной практики (приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки
		обучающегося.
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики. Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике отчет обучающегося.
ПК 4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики. Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике отчет обучающегося.
ПК 4.5	Учувствовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики. Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике отчет обучающегося.

По окончании практики студенты предоставляют руководителю документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- дневник в соответствии с содержанием индивидуального задания;
- аттестационный лист по практике об уровне освоения профессиональных компетенций
- характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Дневник практики (Приложения Г) ведется студентом ежедневно, в котором прописывается дата, указываются виды и объем работ, выполненных за день, а также проставляется оценка и подпись руководителя практики от предприятия.

По итогам практики руководителями практики от предприятия формируется аттестационный лист (Приложение Д), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика (Приложение Е) по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Дневник, характеристика заверяются печатью и подписью руководителя практики от предприятия.

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю. Отчет о практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им, во время практики, работу.

Оформленный дневник представляется студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса.

Итогом практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от учебного заведения на основании собеседования, наблюдений за самостоятельной работой практиканта, характеристики и предварительной оценки руководителя практики от организации, экспертного заключения по освоенным общим и профессиональным компетенциям в период практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец примерного оформления направления на практику

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»
(ВГУЭС)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент _____
Института Академический колледж Группы СО-ПН-22-1
согласно приказу ректора № _____ -с от ____ . ____ года
направляется в _____
для прохождения учебной практики по специальности 44.02.02 «Преподавание в
начальных классах» на срок _____ недель с _____ года по
_____ года.

Руководитель практики _____

Обратная сторона

Отметки о выполнении и сроках практики

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии	Печать, подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец примерного оформления индивидуального задания на практику

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент (ка) _____
Фамилия Имя Отчество

обучающийся (аяся) на _____ курсе, по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

прошел (ла) *учебную* практику

в объеме _____ часов

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

в организации _____
наименование организации, юридический адрес

Виды и объем работ в период учебной практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
1.		
2.		
3.		
4.		

(Продолжение таблицы может быть перенесено на следующую страницу)

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета по практике «__» _____ 20__ г.

Руководитель

(структурное подразделение СПО ВГУЭС)

_____ *подпись*

_____ *Ф.И.О.*

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Образец примерного оформления дневника практики

ДНЕВНИК прохождения учебной практики

Студент _____
Фамилия Имя Отчество

Специальность/профессия _____

Группа _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения с « _____ » по « _____ »

Инструктаж на рабочем месте « _____ » 201_ г _____
дата подпись Ф.И.О. инструктирующего

Дата	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики
2-3 дня	Оформление отчёта практики		
последний день	Дифференцированный зачет		

Руководитель _____

подпись

Ф.И.О.

М.П.

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Описание выполнения производственных заданий» записывается проведенная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания действий, студента на практике.
4. В записях следует четко выделить:
 - с чем ознакомился
 - что видел и наблюдал
 - что было сделано самостоятельно
5. В графе «Оценка» и «Подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, проставляется оценка качества проведенных самостоятельных работ.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Рекомендации к оформлению отчета по практике

Отчет оформляется в строгом соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04_1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления».

Рекомендуется следующий порядок размещения структурных элементов в отчете:

1. Титульный лист;
2. Направление на практику;
3. Индивидуальное задание;
4. Дневник по практике;
5. Характеристика на практиканта;
6. Аттестационный лист;
7. Отчет о выполнении заданий по практике;
 - 7.1 Содержание;
 - 7.2 Введение;
 - 7.3 Основная часть;
 - 7.4 Заключение;
 - 7.5 Список использованных источников;
 - 7.6 Приложения.

Структурные элементы перечислены в порядке размещения их в документе.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в папку-скоросшиватель.

Титульный лист это первая (заглавная) страница работы (Приложению 3)

Содержание - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

Введение - включает задание на практику, содержащее цели и задачи её прохождения.

Основная часть - разделяется на несколько частей, согласно индивидуального задания.

Заключение – содержит в себе все выводы, итоги, от проведенных анализов, действий, отражающих полученные практические навыки исполнителя. Формулировать их нужно кратко и чётко.

Список использованных источников – составляется в строгом соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04_1.005-2015 (п. 4.9). Обязательные элементы библиографического описания книги:

- фамилия и инициалы автора;
- полное название книги;
- место издания;
- издательство;
- год издания;
- количество страниц.


Все данные о книге разделяются в библиографическом описании условными разделительными знаками (точка, тире, двоеточие).

Минимальное количество источников - 5

Приложения - раздел, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии изображения, схемы, и т.д., по перечню приложений, указанному в программе практики.

Объём отчёта по производственной практике – от 15 листов формата А4 (без учёта приложений).

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Образец оформления титульного листа отчета по практике

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»
	Академический колледж

ОТЧЕТ ПО
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
по профессиональному модулю ПМ.ХХ «Название модуля»
программы подготовки специалистов среднего звена
44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

период с «__» _____ по «__» _____ 202_ года

Студент группы _____ Ф.И.О.
подпись

Наименование предприятия:

Руководитель практики от предприятия _____ /Ф.И.О./
подпись

Отчет защищен:
с оценкой _____ Руководитель практики от ОО _____ /Ф.И.О./

Владивосток 202_

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Макет аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент(ка) _____,

Ф.И.О.

обучающийся(аяся) на ___ курсе по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
прошел(ла) учебную практику в объеме ___ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
в организации _____

наименование организации, юридический адрес

В период практики в рамках осваиваемого вида профессиональной деятельности выполнял следующие виды работ:

Вид профессиональной деятельности	Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
Название модуля	ПК 1.1		
	ПК 1.2		
	ПК 1.3		
Итоговая оценка по ПМ.ХХ «Название модуля»			

Заключение об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций:

(освоены на продвинутом уровне / освоены на базовом уровне /
освоены на пороговом уровне / освоены на уровне ниже порогового)

Дата _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от предприятия _____

подпись
М.П.

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Макет характеристики на студента

ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении производственной практики студента (ки)

Студент _____

_____ (ФИО студента) № курса/группы _____
проходил практику с _____ 201_ г. по _____ 201_ г.
г. на базе _____
название предприятия
в подразделении _____
название подразделения

За период прохождения практики студент посетил _____ дней, из них по уважительно причине отсутствовал _____ дней, пропуски без уважительной причины составили _____ дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности.

Отмечены следующие нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники безопасности: _____

Студент не справился со следующими видами работ: _____

За время прохождения практики студент показал, что _____
_____ умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокая/низкая степень сформированности умений в профессиональной деятельности.

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя _____

В рамках дальнейшего обучения и прохождения производственной практики студенту _____ можно _____ порекомендовать: _____

Должность наставника/куратора

подпись

И.О. Фамилия

М.П.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Академический колледж

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по
учебной практике

программы подготовки специалистов среднего звена /
44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Форма обучения: *очно*

Владивосток 2022

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной практике разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», утвержденного приказом Минобрнауки России от 27 октября 2014 г. N 1353, примерной образовательной программой, рабочей программой практики.

Разработчик(и): *Е.П. Серова, преподаватель АК*

Программа рассмотрена на заседании ЦМК

от «16» мая 2022 г. протокол №9

Председатель ЦМК  А.Д. Гусакова

1 Общие сведения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики.

ФОС включает в себя контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике, которая проводится в форме дифференцированного зачёта с использованием оценочного средства – защита отчета по практике (собеседование).

2 Планируемые результаты обучения по практике, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Код ОК, ПК ¹	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения ¹
ОК 1 – 11 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.7, 4.1 - 4.5	П1	анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;
	П2	определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;
	П3	проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
	П4	составления педагогической характеристики обучающегося;
	П5	применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;
	П6	наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
	П7	ведения учебной документации;
	П8	анализа планов и организации внеурочной работы;
	П9	определения целей и задач планирования, проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
	П10	наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
	П11	наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
	П12	ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности
	П13	педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
	П14	анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
	П15	определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
	П16	определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
	П17	наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки

Код ОК, ПК ¹	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения ¹
		предложений по их совершенствованию и коррекции;
	П18	анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся;
	П19	участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;
	П20	изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;
	П21	оформления портфолио педагогических достижений;
	П22	презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
	У1	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
	У2	определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
	У3	использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
	У4	применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях; планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
	У5	использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
	У6	проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
	У7	планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
	У8	интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
	У9	оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки;
	У10	осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
	У11	анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их; каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; выразительно читать литературные тексты;
	У12	петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения; изготавливать поделки из

Код ОК, ПК ¹	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения ¹
		различных материалов;
	У13	рисовать, лепить, конструировать;
	У14	анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;
	У15	осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;
	У16	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
	У17	определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учётом возраста обучающихся;
	У18	составлять планы внеурочных занятий с учётом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
	У19	использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учётом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
	У20	устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
	У21	планировать ситуации стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднение в общении;
	У22	мотивировать обучающихся, родителей, (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
	У23	планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лиц, их заменяющих);
	У24	подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
	У25	использовать различные методы и приёмы обучения;
	У26	осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
	У27	выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
	У28	составлять индивидуальную программу работы с одарёнными детьми;
	У29	применять разнообразные формы работы с семьёй (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
	У30	вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
	У31	анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;
	У32	выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
	У33	формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
	У32	планировать деятельность классного руководителя;
	У33	оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
	У34	совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия,

Код ОК, ПК ¹	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения ¹
		организовывать их подготовку и проведение;
	У35	использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
	У36	организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
	У37	создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
	У38	помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
	У39	составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
	У40	вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
	У41	организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
	У42	изучать особенности семейного воспитания обучающихся;
	У43	формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
	У44	анализировать процесс и результаты работы с родителями;
	У45	использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
	У46	анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);
	У46	Анализировать образовательные стандарты, примерные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам начальной школы;
	У47	Определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание младших школьников;
	У48	Осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
	У49	Определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
	У50	Адаптировать имеющиеся методические разработки;
	У51	Сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся;
	У52	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду;
	У53	Готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
	У54	С помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;
	У55	Использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
	У56	Оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
	У57	Определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;
	31	особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся;
	32	требования федерального государственного образовательного

Код ОК, ПК ¹	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения ¹
		стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования;
	33	программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;
	34	вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
	35	воспитательные возможности урока в начальной школе;
	36	методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
	37	особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;
	38	основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
	39	основы обучения и воспитания одаренных детей;
	310	основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;
	311	содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методику их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;
	312	элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;
	313	требования к содержанию и уровню подготовки обучающихся; логику анализа уроков;
	314	методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам);
	315	основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся; педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках;
	316	методику составления педагогической характеристики ребенка;
	317	виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.
	318	сущность, цель, задачи, функции содержания, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
	319	особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе;
	320	теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
	321	педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;
	322	методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
	323	особенности общения младших школьников;

Код ОК, ПК ¹	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения ¹
	324	методы, приёмы и формы организации общения младших школьников;
	325	методические основы и особенности работы с обучающимися, одарёнными в избранной области деятельности;
	326	способы выявления педагогом интересов и способностей младших школьников;
	327	формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;
	328	логику анализа внеурочных мероприятий и занятий;
	329	виды документации, требования к ее оформлению.
	330	теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
	331	методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
	332	возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;
	333	основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
	334	особенности процесса социализации обучающихся;
	335	теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
	336	содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;
	337	основы делового общения;
	338	особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
	339	задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи;
	340	содержание и формы работы с семьей;
	341	способы диагностики результатов воспитания: методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации
	342	особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;
	343	логику анализа деятельности классного руководителя.
	344	условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
	345	особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
	346	педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
	347	теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
	348	методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
	349	Теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов;
	350	Теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации;
	351	Особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования;
	352	Концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования;

Код ОК, ПК ¹	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения ¹
	353	Концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования;
	354	Педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;
	355	Источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования
	...	

3 Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
П1	анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П2	определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П3	проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П4	составления педагогической характеристики обучающегося;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П5	применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П6	наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П7	ведения учебной документации;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
П8	анализа планов и организации внеурочной работы;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П9	определения целей и задач планирования, проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П10	наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П11	наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П12	ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П13	педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П14	анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П15	определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П16	определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П17	наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами,	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
	разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;		
П18	анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П19	участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П20	изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П21	оформления портфолио педагогических достижений;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
П22	презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У1	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У2	определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У3	использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
У4	применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях; планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У5	использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У6	проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У7	планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У8	интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У9	оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У10	осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У11	анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их; каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; выразительно читать литературные тексты;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У12	петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения; изготавливать	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
	поделки из различных материалов;		
У13	рисовать, лепить, конструировать;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У14	анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У15	осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У16	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У17	определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учётом возраста обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У18	составлять планы внеурочных занятий с учётом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У19	использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учётом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У20	устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У20	устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У21	планировать ситуации стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднение в общении;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
У22	мотивировать обучающихся, родителей, (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У23	планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лиц, их заменяющих);	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У24	подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У25	использовать различные методы и приёмы обучения;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У26	осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У27	выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У28	составлять индивидуальную программу работы с одарёнными детьми;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У29	применять разнообразные формы работы с семьёй (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У30	вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У31	анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У32	выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
	программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;		
У33	формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У32	планировать деятельность классного руководителя;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У33	оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У34	совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У35	использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У36	организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У37	создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У38	помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У39	составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У40	вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
У41	организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У42	изучать особенности семейного воспитания обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У43	формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У44	анализировать процесс и результаты работы с родителями;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У45	использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У46	анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У46	Анализировать образовательные стандарты, примерные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам начальной школы;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У47	Определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание младших школьников;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У48	Осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У49	Определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У50	Адаптировать имеющиеся методические разработки;	Задания по практике, отчет	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
		(п. 5.1)	
У51	Сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У52	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У53	Готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У54	С помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У55	Использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У56	Оформлять результаты исследовательской и проектной работы;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У57	Определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
31	особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
32	требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
33	программы и учебно-методические комплекты, необходимые для	Задания по практике, отчет	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
	осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;	(п. 5.1)	
34	вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
35	воспитательные возможности урока в начальной школе;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
36	методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
37	особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
38	основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
39	основы обучения и воспитания одаренных детей;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
310	основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
311	содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методику их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
312	элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
	изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;		
313	требования к содержанию и уровню подготовки обучающихся; логику анализа уроков;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
314	методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам);	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
315	основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся; педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
316	методику составления педагогической характеристики ребенка;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
317	виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
318	сущность, цель, задачи, функции содержания, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
319	особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
320	теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
320	теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
321	педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
322	методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
323	особенности общения младших школьников;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
324	методы, приёмы и формы организации общения младших школьников;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
325	методические основы и особенности работы с обучающимися, одарёнными в избранной области деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
326	способы выявления педагогом интересов и способностей младших школьников;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
327	формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
328	логику анализа внеурочных мероприятий и занятий;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
329	виды документации, требования к ее оформлению.	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
330	теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
331	методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
332	возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
333	основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
334	особенности процесса социализации обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
335	теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
336	содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
337	основы делового общения;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
338	особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
339	задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
340	содержание и формы работы с семьей;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
341	способы диагностики результатов воспитания: методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
342	особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
343	логику анализа деятельности классного руководителя.	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
344	условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
345	особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
346	педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
347	теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
348	методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
349	Теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
350	Теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
351	Особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
352	Концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
353	Концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
354	Педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
355	Источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

4 Описание процедуры оценивания

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по практике результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом. Результаты обучения по практике, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырём бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В установленные программой практики сроки студентом оформляется и сдаётся руководителю практики от ВГУЭС письменный отчет по практике с приложением отчетных документов (дневник практики, аттестационный лист, характеристика). На зачете студент защищает отчет по практике. Устный доклад может быть представлен в форме сообщения или в форме презентации.

Критерии оценивания устного ответа

(оценочное средство – собеседование)

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить

примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания письменной работы

(оценочное средство: отчет по практике).

5 баллов - отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его; владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла – отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, но допущены одна-две ошибки, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям не в полном объеме. В отчете представлена не полная информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено не в полном объеме. Выводы сделаны, но не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы, допущено более двух ошибок в оформлении работы.

2 балла - отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание не соответствует предъявляемым требованиям; индивидуальное задание не выполнено, выводы отсутствуют. Допущено значительное количество ошибок в оформлении работы.

Результирующая оценка по практике выставляется с учетом трёх оценок по формуле:

$$O_{рез.} = 0,3 \times O_{доклад} + 0,3 \times O_{отчет} + 0,4 \times O_{отзыв}, \text{ где}$$

Одоклад - оценка за устный доклад на защите;

Отчет - оценка за оформленный письменно отчет, включающий дневник по практике;

Отзыв – оценка, рекомендуемая руководителем практики от предприятия (организации).

Результирующая оценка округляется арифметически ($\geq 0,5 = 1$).

Критерии выставления результирующей оценки студенту на зачете

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«отлично»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на продвинутом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу, сделал правильные, глубокие выводы, внес предложения; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент умеет тесно увязать теорию с практикой, логически верно, аргументировано и ясно дать ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрирует умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность; владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на базовом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, сделал правильные, но не глубокие выводы, допускаются незначительные ошибки, неточности; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент логически верно даёт ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; демонстрирует умение принимать решения в стандартных ситуациях; владеет навыками и приемами выполнения практических задач.
«удовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на пороговом уровне: при выполнении задания не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей; при оформлении отчета допущены значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, отсутствуют выводы и/или предложения; студент испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«неудовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на уровне ниже порогового: не выполнено задание по практике; студент не представил в срок отчетные документы; на защите студент демонстрирует неспособность отвечать на поставленные вопросы, выражает отсутствие интереса к будущей профессии, не показывает навыки и приемы выполнения практических задач.

5. Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5.1 Примеры заданий на практику:

ПМ 1. Преподавание по программам начального общего образования

Задание 1. Познакомиться с образовательной организацией, спецификой организации образовательного процесса в данной организации (посещение 5-ти ОУ).

Цель задания: формирование у студентов представлений об особенностях образовательной организации, ознакомление с педагогическим коллективом, помещениями, обучающимися.

Выполнение задания:

Знакомство с организацией. Встреча с представителем администрации.

Описать в дневнике особенности образовательной организации по предложенному плану:

1. Наименование и тип образовательной организации.
2. Краткая история.
3. Количественный, возрастной, стажевый и качественный состав педагогического коллектива.
4. Виды деятельности, осуществляемые в образовательной организации, виды дополнительных образовательных услуг: детских объединений, кружков и т.д.
5. Расписание занятий.
6. Количественная характеристика обучающихся.
7. Наличие и состояние учебно-материальной базы: здание, помещения для занятий, оснащение необходимым оборудованием и т.д.

Задание 2. Проанализировать ФГОС НОО: структура, содержание основных разделов.

Задание 3. Ознакомиться с основной образовательной программой начального общего образования; изучить ее структуру, содержание основных структурных разделов.

Задание 4. Изучить рабочие программы учебных предметов и календарно-тематическое планирование по учебным предметам (на примере 3 учебных предметов).

Задание 5. Изучить оценочные средства для проверки результатов освоения младшими школьниками учебных предметов, курсов.

Задание 6. Подобрать/разработать контрольно-оценочные материалы для оценки предметных результатов изучения учебного предмета (на примере одной из тем учебного предмета (класс и предмет по выбору студента-практиканта).

Задание 7. Составить комплект дидактических игр и упражнений, направленных на формирование мотивации к учебной деятельности младших школьников.

Задание 8. Пронаблюдать, запротоколировать и выполнить комплексный анализ урока математики в начальных классах общеобразовательной школы.

Пронаблюдать, запротоколировать и выполнить комплексный анализ урока математики в начальных классах компенсирующего или коррекционно-развивающего обучения.

Разработать технологическую карту урока математики, провести фрагмент урока и выполнить его самоанализ.

Задание 9. Разработать дидактические и (или) контрольно-оценочные материалы к уроку математики.

Задание 10. Пронаблюдать, запротоколировать и выполнить комплексный анализ урока чтения (этап обучения грамоте) в начальных классах общеобразовательной школы.

Задание 11. Пронаблюдать, запротоколировать и выполнить комплексный анализ урока чтения в начальных классах компенсирующего или коррекционно-развивающего обучения.

Задание 12. Разработать технологическую карту урока чтения, провести фрагмент урока и выполнить его самоанализ.

Задание 13. Разработать дидактические и (или) контрольно-оценочные материалы к уроку чтения.

Задание 14. Пронаблюдать, запротоколировать и выполнить комплексный анализ урока русского языка (этап обучения грамоте) в начальных классах общеобразовательной школы.

Задание 15. Пронаблюдать, запротоколировать и выполнить комплексный анализ урока русского языка в начальных классах компенсирующего или коррекционно-развивающего обучения.

Задание 16. Разработать технологическую карту урока русского языка (письма) (этап обучения грамоте), провести фрагмент урока и выполнить его самоанализ.

Задание 17. Разработать дидактические и (или) контрольно-оценочные материалы к уроку русского языка.

Задание 18. Пронаблюдать, запротоколировать и выполнить комплексный анализ урока по учебному предмету «Окружающий мир» («Мир вокруг нас») в начальных классах общеобразовательной школы.

Задание 19. Пронаблюдать, запротоколировать и выполнить комплексный анализ урока по учебному предмету «Окружающий мир» («Мир вокруг нас») в начальных классах компенсирующего или коррекционно-развивающего обучения.

Задание 20. Разработать технологическую карту урока по учебному предмету «Окружающий мир» («Мир вокруг нас»), провести фрагмент урока и выполнить его самоанализ.

Задание 21. Разработать дидактические и (или) контрольно-оценочные материалы к уроку по учебному предмету «Окружающий мир» («Мир вокруг нас»).

Задание 22. Выполнить анализ нормативной и методической документации: ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ и ФГОС НОО для общеобразовательной школы (сравнительный анализ), Примерной адаптированной ООП НОО (АООП НОО).

Задание 23. Наблюдение и анализ психологических особенностей детей младшего школьного возраста, особенностей межличностных отношений школьников;

Задание 24. Применение на практике простейших диагностических методик для изучения психологических особенностей учащихся, с целью исследования явлений, накопления и систематизации информации, поиска и объяснения закономерностей;

Задание 25. Оформить Итоговый отчет по практике.

ПМ 2. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

Задание 1. Знакомство с нормативно-правовыми основами организации летнего отдыха детей в Российской Федерации.

Задание 2. Знакомство с организациями, занимающимися летним отдыхом детей.

Задание 3. Изучение функциональных обязанностей и специфики работы вожатого.

Задание 4. Ознакомление с примерными инструкциями по технике безопасности, регламентирующими организацию отдыха и оздоровления детей в лагере.

Задание 5. Знакомство с логикой развития смены. Изучение примерных программ организации детского отдыха.

Задание 6. Создание инструментария для работы в летнем лагере (методы, приемы и формы работы вожатого в детском оздоровительном лагере; сценарии, методические разработки и т.п.).

Задание 7. Проектирование смены, составление плана-сетки отрядной работы.

Задание 8. Планирование деятельности вожатого (режимные моменты, ктд, огоньки и т.п.).

Задание 9. Проведение досуговых мероприятий, организация режимных моментов

Задание 10. Овладение практическими навыками вожатской работы (оформление отрядного уголка, организация подготовки к общелагерному мероприятию, изготовление призов, подарков и т.п.).

Задание 11. Оформление отчетной документации по практике

ПМ 3. Классное руководство

Задание 1. На основе ежедневных наблюдений деятельности учителя заполните следующие критерии:

1. Распределение мест в классе.
2. Распределение мест в столовой.
3. Организация знакомства детей друг с другом.
4. Знакомство детей со школой и ее работниками.
5. Способы ознакомления первоклассников с правилами поведения в классе, на перемене.
6. Приучение к осмысленному выполнению этих правил.
7. Организация первого коллективного выхода за пределы школы.
8. Мобилизация внимания детей в начале урока.
9. Управление вниманием детей в течение урока.
10. Управление дисциплиной школьников на уроке и перемене.
11. Организация перемен.

Задание 2. Проанализируйте с педагогической точки зрения праздник «ДЕНЬ ЗНАНИЙ» торжественной линейки или урока мира.

Задание 3. Познакомьтесь с методикой Э.М. Александровской. Изучите адаптацию трех первоклассников в школе по данной методик

Задание 4. Анализ планов и организации деятельности классного руководителя, разработка предложений по их коррекции

Задание 5. Определение цели и задач, планирование деятельности классного руководителя; планирование, организация и проведение внеурочных мероприятий;

Задание 6. Проанализируйте с педагогической точки зрения родительское собрание.

Задание 7. Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания

Задание 8. Наблюдение, анализ и самоанализ внеклассных мероприятий, обсуждение отдельных мероприятий в диалоге, руководителем педагогической практики разработка предложений по их совершенствованию и коррекции.

ПМ 4. Методическое обеспечение образовательного процесса

Задание 1. Работа над проектом «Создание предметно – развивающей среды в начальной школе, способствующей всестороннему развитию младших школьников

Задание 2. Составление КТП по одному предмету (на выбор студента).

Задание 3. Разработка выступления на педагогическом совете по определенной теме (на выбор студентов).

Задание 4. Создание мультимедийной презентации выступления на методическом объединении по определенной теме (на выбор студентов).

Задание 5. Составление списка педагогической литературы для самообразования по определенной теме.

Задание 6. Анализ плана работы методического объединения учителей начальных классов конкретной школы. Описание и анализ опыта работы конкретного учителя.

Задание 7. Анализ нормативной и учебно-методической литературы

Задание 8. Анализ системы организации методической службы в образовательном учреждении.

Задание 9. Анализ предметно-развивающей среды учебного кабинета в начальной школе с точки зрения методического оснащения. Организация, анализ и оценка проектной деятельности учащихся начальной школы.

Задание 10. Знакомство с педагогическим опытом и образовательными технологиями учителей начальных классов, анализ педагогического опыта учителя в области использования образовательных технологий с учётом возрастных особенностей учащихся и вида образовательного учреждения.

Задание 11. Разработка тезисов и аннотирование статей по направлениям ВКР и КР.

ПМ 5. Организация коррекционной работы с младшими школьниками с ограниченными возможностями здоровья

Задание 1. Изучение и анализ нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность в работе с детьми ОВЗ.

Задание 2. Наблюдение и анализ различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в специальных учебных заведениях с детьми ОВЗ:

- в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (СКОУ); в отдельных классах,

- группах (в коррекционных или ресурсных классах общеобразовательных организаций)

- в МОУ СОШ совместно с другими обучающимися (в условиях инклюзии).

Задание 3. Оформление документации.

5.2 Перечень вопросов при проведении собеседования:

ПМ 1. Преподавание по программам начального общего образования

1. Общая характеристика ФГОС НОО.

2. Структура и содержание ООП НОО.

3. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса в начальной школе.

Характеристика одного из УМК (по выбору студента).

4. Учебник как основное средство обучения в начальной школе.

5. Преемственность дошкольного и начального общего образования.

6. Организация учебного процесса в начальной школе.

7. Особенности развития познавательных процессов в младшем школьном возрасте.

8. Учебная деятельность младшего школьника.

9. Сущность, виды и функции УУД.

10. Регулятивные УУД.

11. Познавательные УУД.

12. Коммуникативные УУД.

13. Личностные УУД.

14. Урок как основная форма организации обучения в начальной школе.

15. Требования к уроку. Особенности урока в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

16. Типология уроков в соответствии с деятельностным методом обучения.

Структура урока

«открытия нового знания».

17. Подготовка учителя к уроку в начальной школе.

18. Анализ урока в начальной школе.

19. Формы организации деятельности учащихся на уроке в начальной школе.

20. Самостоятельная форма организации деятельности учащихся на уроке.

Домашняя

самостоятельная работа учащихся.

21. Наглядные средства обучения в начальной школе.
22. Технические средства обучения в начальной школе.
23. Особенности оценки результатов обучения младших школьников.
24. Особенности оценочной деятельности учителя и учащихся начальной школы.
25. Методы педагогического контроля результатов учебной деятельности младших школьников.
26. Особенности обучения одаренных детей в начальной школе.
27. Особенности обучения в начальной школе детей с проблемами в развитии.
28. Особенности обучения детей, испытывающих трудности в учебной деятельности

ПМ 2. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

1. Цели и задачи работы вожатого в ДОЛ.
2. Личностные качества вожатого, необходимые для работы с детьми.
3. Этические нормы работы вожатого.
2. Технология разработки и проведения хозяйственного сбора в начале смены.
3. Развитие рефлексии и самосознания детей. Система «вечерних огоньков» как способ развития рефлексии
4. Организация творческой работы детей. Коллективные творческие дела
5. Значение игровых занятий с детьми. Классификация и значение.
6. Возрастные особенности младших отрядов.(8-10 лет) Возрастные задачи, особенности поведения мальчиков и девочек. Особенности построения деятельности младших отрядов. Роль вожатого
7. Возрастные особенности средних отрядов (11-14 лет) Возрастные особенности, кризисы возраста, особенности построения межличностных отношений. Авторитет старших. Особенности построения деятельности отряда, направленность работы вожатого
8. Классификация конфликтов в детском коллективе и способы их разрешения.
10. Ответственность воспитателя загородного лагеря за несовершеннолетних лиц, порядок выпуска несовершеннолетних лиц за территорию лагеря, назначение ответственных на время экскурсий, походов и переездов. Ответственность за материальные ценности детей, порядок написания расписок, заявлений, объяснительных, роль инструктажей в работе вожатого.
11. Анализ ситуаций.
 - Как поступать, если отряд не хочет участвовать в общелагерной деятельности?
 - Подросток плачет. Воспитатель пытается успокоить его, выяснить причину слез.
 Ответа нет
 - Как не утратить контакт со своим напарником?
 - Что делать если дети вышли на прогулку ночью без ведома вожатых?
 - Ребенок уличен в воровстве?
 - Ребенок влюбился в вожатого?
 - Ребенок страдает лунатизмом?
 - Застали за распитием спиртных напитков и курении на территории лагеря?
 - Противостояние между 2 отрядами?

ПМ 3. Классное руководство

1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательного процесса в образовательном учреждении, раскройте значение и роль устава, локальных актов, программы развития ОУ.

2. Права и ответственность классного руководителя на примере должностной инструкции.
3. Особенности работы классного руководителя с детьми группы риска и с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.
4. Сущность, цель, задачи и функции работы классного руководителя со школьной документацией. на примере классного журнала, ученического дневника, личной карточки учащегося.
5. «Педагогический мониторинг» в работе классного руководителя, его место, функции и виды педагогической диагностики.
6. Охарактеризуйте диагностические методики в работе классного руководителя.
7. Сущность, цель, задачи и функции целеполагания и планирования в работе классного руководителя.
8. Планирование воспитательной работы, назначение и функции плана, требования к планированию классного руководителя.
9. Цели, задачи, требования к содержанию и форме внеклассного мероприятия.
10. Выявите особенности алгоритма составления классного часа по Л.И. Маленковой.
11. Формы и методы организации воспитательного процесса.
12. Особенности организации и проведения КТД.
13. Дайте сравнительную характеристику традиционного и личностно – ориентированного классного часа.
14. Раскройте сущность форм и методов организации воспитательного процесса в школе.
15. Выявите особенности работы классного руководителя с коллективом класса.
16. Выявите особенности методик определения уровней развития развития детского коллектива.
17. Охарактеризуйте роль классного руководителя в развитии ученического самоуправления.
18. Охарактеризуйте формы и методы взаимодействия классного руководителя с родителями учащихся.
19. Выявите особенности координирующей деятельности классного руководителя.
20. Охарактеризуйте виды, функции индивидуальной работы классного руководителя с учащимися.
21. Раскройте виды, сферы, условия организации досуга детей.
22. Выявите особенности анализа воспитательной работы: сущность, требования, виды, уровни.
23. Охарактеризуйте методику анализа воспитательной работы за год.
24. Выявите особенности методики анализа воспитательного мероприятия.

ПМ 4. Методическое обеспечение образовательного процесса

1. Специфика предметно-развивающей среды в кабинете начального обучения.
2. Ведение документации кабинета.
3. Специальные требования, предъявляемые к созданию предметно-развивающей среды кабинета музыки.
4. Предметно-развивающая среда спортивного зала (класса).
5. Особенности применения проблемного обучения в начальной школе.
6. Особенности применения игровых технологий в начальной школе.
7. Здоровьесберегающие технологии в начальной школе.
8. Информационно-коммуникационные технологии в начальной школе. В чем их эффективность?
9. Особенности компетентностно-ориентированного обучения в начальных классах.
10. Педагогическое мастерство и пути его совершенствования.
11. Структурные компоненты педагогического мастерства.

12. Критерии педагогического опыта.
13. Способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта.
14. Возможности использования информационно-коммуникационных технологий в представлении опыта педагогической работы.
15. Аттестация педагогических кадров как условие обобщения, представления и распространения педагогического опыта.
16. Процесс самовоспитания педагога.
17. Этапы и методы самовоспитания.
18. Процесс самообразования педагога.
19. Направления и источники самообразования.
20. Планирование деятельности педагога по самообразованию и самовоспитанию.
21. Анализ и самоанализ педагогической деятельности.
22. Педагогическая рефлексия.
23. Особенности способов обработки и представления информации (конспект, реферат, отчет).
24. Способы конспектирования.
25. Требования к оформлению, языку и стилю педагогических разработок (отчетов, рефератов, выступлений)
26. Подготовка к публичному выступлению.
27. Структура публичного выступления.
28. Научное исследование, логика его построения.
29. Методологический аппарат исследования (объект, предмет исследования, актуальность, цель и задачи исследования, гипотеза).
30. Особенности теоретических методов исследования.
31. Особенности применения эмпирических методов исследования.
32. Особенности организации проектной деятельности в начальной школе.
33. Этапы работы над проектом.
34. Специфические особенности педагогического эксперимента.

ПМ 5. Организация коррекционной работы с младшими школьниками с ограниченными возможностями здоровья

1. Особенности коррекционного обучения детей с ЗПР.
2. Обучение детей с нарушениями речи.
3. Особенности обучения и воспитания детей с нарушенным зрением.
- 4.. Коррекционное обучение и воспитание слабослышащих детей.
5. Специальное образование незлышащих детей.
6. Особенности обучение детей с ДЦП в условиях массовой школы.
7. Коррекционно-педагогическая помощь при аутизме