

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Артеме
	<i>Научно-исследовательский центр</i>

УТВЕРЖДАЮ



Директор филиала ФГБОУ ВО
 «ВГУЭС» в г. Артеме
 _____ А.А. Власенко
 _____ 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР**

РАЗРАБОТАНО

Руководитель НИЦ



 подпись, дата

Н.А.Царева

СОГЛАСОВАНО

Ведущий специалист отдела кадров



 подпись, дата

Т.В. Курносова

Ведущий юрисконсульт



 подпись, дата

В.П.Велькин

Артем 2018

Перечень обозначений и сокращений

ВГУЭС	— Владивостокский государственный университет экономики и сервиса
НИР	— Научно-исследовательская работа
НИЦ	— Научно-исследовательский центр
ОК	— Отдел кадров

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о структурном подразделении является документом, отражающим:

- организационно-правовое закрепление за структурным подразделением выполняемых функций;
- рациональное установление и разграничение полномочий и ответственности подразделения.

1.2 Настоящее Положение является основанием для определения основных функций и выделения должностных обязанностей при разработке должностных инструкций сотрудников научно-исследовательского центра.

1.3 Наименование структурного подразделения в соответствии с организационной структурой - научно-исследовательский центр (далее НИЦ).

1.4 НИЦ является основным научным структурным подразделением филиала ВГУЭС в г. Артеме, обеспечивающим выполнение комплексных исследований по ключевым направлениям научной деятельности филиала в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «ВГУЭС» и Положением филиала в г. Артеме.

1.5 Решение о создании и ликвидации НИЦ принимается директором филиала и оформляется приказом.

1.6 НИЦ возглавляет руководитель центра, назначаемый приказом директора из числа высококвалифицированных работников образования или науки, имеющих высшее образование, ученую степень кандидата или доктора наук и опыт руководства выполнением научно-исследовательских проектов. Центр (руководитель НИЦ) находится в непосредственном подчинении директора филиала.

1.7 Ответственность за работу НИЦ в период отсутствия руководителя возлагается на ведущего научного сотрудника НИЦ приказом директора ВГУЭС в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.8 Структуру и штат НИЦ, в соответствии с основными направлениями научных исследований, формирует его руководитель по согласованию с директором филиала.

1.9 Руководитель НИЦ обеспечивает руководство формируемыми в его составе научными коллективами и является непосредственным руководителем и организатором всей деятельности центра.

1.10 Научное подразделение филиала ведет свою деятельность в соответствии с потребностями рынка и стратегией социально-экономического развития Дальнего Востока.

1.11 Направления исследований НИЦ определяются кафедрами, научной специализацией НИЦ и заказами на выполнение научных исследований по социальным и экономическим проблемам, годовыми планами научно-исследовательских работ и проектов филиала, а также заключенными контрактами и договорами.

1.12 Деятельность НИЦ регламентируют следующие нормативные документы:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г.М273 -ФЗ;
- Устав Владивостокского государственного университета экономики и сервиса;
- Правила внутреннего трудового распорядка филиала ВГУЭС в г. Артеме;

- Локальные нормативные акты филиала ВГУЭС.

1.13 За НИЦ закреплена аудитория 1217 (г. Артем, ул. Кооперативная, 6, корп. 1), в которой располагаются рабочие места сотрудников. Изменение расположения рабочего места сотрудника возможно только на основании приказа директора. Руководитель подразделения доводит приказ об изменении расположения рабочего места до сведения сотрудников своего подразделения под роспись.

1.14 НИЦ представлен на сайте филиала ВГУЭС в г. Артеме.

2. Задачи подразделения (основные направления деятельности)

2.1 Научное подразделение филиала формирует особую научно-исследовательскую среду, обеспечивающую возможности для всех участников образовательного процесса реализовать свой научный и творческий потенциал.

2.2 Основными направлениями деятельности НИЦ являются:

- выполнение в соответствии с утвержденными календарными планами и техническими заданиями, заключенными государственными контрактами, договорами «на выполнение НИР с предприятиями и организациями различных форм собственности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

- проведение инициативных (задельных) исследований по разработке и реализации отдельных научных предложений, а также поисковых исследований по принципиально новым научным направлениям;

- содействие подготовке кадров высшей научной квалификации (кандидатов и докторов наук) ВГУЭС посредством привлечения магистрантов, аспирантов, соискателей и докторантов для выполнения диссертационных исследований в рамках выполняемых центром проектов;

- оказание методической и консультативной помощи сторонним организациям, ведущим с филиалом совместные исследования.

3. Функции структурного подразделения и распределение ответственности за их исполнение

3.1 Распределение функций структурного подразделения между его сотрудниками и ответственности за их реализацию представлено в виде матрицы ответственности (таблица 1).

3.2. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение структурным подразделением своих функций возлагается на руководителя НИЦ.

Таблица 1 — Матрица ответственности НИЦ

Функция, вид деятельности в рамках функции	Должностное лицо/ Направление деятельности	
	Руководитель центра	Ведущий научный сотрудник
Планирование НИР, согласованных с приоритетными направлениями исследований филиала ВГУЭС и РФ по научной тематике центра	Р/И	И
Подготовка заявок для участия в международных, федеральных и региональных конкурсах в рамках различных научных программ по научной тематике филиала	Р	О/И
Выполнение научно-исследовательских работ в соответствии с утвержденными техническими заданиями и календарными планами в рамках Задания Минобрнауки, заключенных государственных контрактов, договоров на выполнение НИР с предприятиями и организациями различных форм собственности по научной тематике центра	Р/И	И
Подготовка, согласование и предоставление заказчикам промежуточных и итоговых отчетных материалов по выполняемым сотрудниками филиала научно-практическим проектам	С	И
Публикация полученных научно-практических результатов в российских и международных периодических изданиях	С	И
Подготовка к изданию монографий с результатами выполненных исследований	С	И
Представление полученных в филиале научных результатов на международных, всероссийских и региональных научно-технических конференциях и семинарах	С/О	И
Привлечение магистрантов, аспирантов, соискателей и докторантов для выполнения исследований в рамках НИР, выполняемых филиалом	Р	И
Организация и проведение методических и координационных совещаний, обсуждений кандидатских диссертационных работ по тематике научных исследований филиала	Р/И	И

Функция, вид деятельности в рамках функции	Должностное лицо/ Направление деятельности	
	Руководитель центра	Специалист
Осуществление по поручению дирекции филиала координации и методического руководства научными исследованиями в других учреждениях и организациях по темам, в разработке которых филиал является головным	С/И	И
Составление отчетов о выполнении планов научно-исследовательской работы филиала	Р	И
Сотрудничество и участие в совместных проектах с научными учреждениями и другими организациями в соответствии с координационными планами работ	С/И	И

Примечания:

Р — руководство — руководитель процесса несет ответственность за осуществление планирования, ресурсного обеспечения и реализацию функций структурного подразделения;

О — ответственность — ответственный исполнитель назначается руководителем структурного подразделения и несет ответственность за реализацию функции (функций) или её части;

С — согласование — сотрудник структурного подразделения в должностные обязанности которого входит согласование действий по реализации функции;

И — исполнение — непосредственный исполнитель процесса.

4. Права и ответственность НИЦ

4.1 Права и обязанности сотрудников НИЦ определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ВГУЭС и должностными инструкциями сотрудников.

4.2 В соответствии с функциями и задачами Центру (руководителю НИЦ) предоставлено право:

- получать в установленном порядке от соответствующих подразделений филиала материалы, необходимые для проведения исследований;

- привлекать по согласованию с соответствующими руководителями специалистов других подразделений филиала для проведения работ, связанных с выполнением возложенных на НИЦ задач;

- представлять филиал по поручению дирекции в других организациях при рассмотрении вопросов по тематике работы НИЦ;

- привлекать в установленном порядке для работы специалистов из организаций-соисполнителей по темам, в разработке которых филиал является головным;

4.3 При реализации своих прав руководитель и сотрудники НИЦ руководствуются «Кодексом корпоративного поведения сотрудников ВГУЭС».

4.4 Руководитель и сотрудники НИЦ несут ответственность за:

- несвоевременное выполнение контрактных и договорных обязательств по НИР, перечисленных в п. 3.1 настоящего Положения.

- не выполнение контрактных и договорных обязательств по НИР, перечисленным в п. 3.1 настоящего Положения.

4.5 Сотрудники НИЦ несут ответственность за невыполнение:

- правил внутреннего распорядка, утвержденных директором филиала (от 02.09.2013);

- инструкций по технике безопасности;
- приказов, распоряжений и указаний руководства филиала ВГУЭС в г.Артеме;
- обязанностей, возложенных на сотрудников НИЦ в соответствии с настоящим положением и должностными инструкциями.

4.6 Сотрудники НИЦ несут материальную и дисциплинарную ответственность за порчу, кражу, потерю имущества филиала ВГУЭС согласно договору о материальной ответственности и законодательству РФ.

5. Взаимоотношения (служебные связи) структурного подразделения

5.1 НИЦ взаимодействует со всеми подразделениями ВГУЭС в вопросах выполнения работ по перечню функций раздела 4 настоящего положения.

5.2 При необходимости участия сотрудников НИЦ в работе структурных подразделений ВГУЭС привлечение сотрудников осуществляется по согласованию с руководителем НИЦ.

6. Оценка результатов деятельности структурного подразделения

6.1 Показатели оценки деятельности НИЦ представлены в таблице 2.

Таблица 2 - Показатели оценки деятельности НИЦ

Наименование показателя	Единица измерения показателя	Частота измерения показателя
Объем финансирования выполненных филиалом НИР и НИРС, приходящийся на одного штатного сотрудника	рубли	один раз в год
Число публикаций филиала в журналах из списка Всероссийской аттестационной комиссии и международных за оцениваемый период	шт.	один раз в год
Число докладов сотрудников и студентов филиала на Всероссийских и Международных научных конференциях за оцениваемый период	шт.	один раз в год