

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ**

КАФЕДРА СЕРВИСА, СТРОИТЕЛЬСТВА И ДИЗАЙНА

ИНФОРМАЦИОННО-ПРАВОВЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИЗНЕСА

Рабочая программа дисциплины

по направлению подготовки

43.03.02 ТУРИЗМ


Артем 2016


Рабочая программа дисциплины «Информационно-правовое обеспечение бизнеса» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. N 1367)

Рабочая программа разработана на основании рабочей программы, составленной составленной Арнаут Мариной Николаевной, к.э.н, доцент кафедры экономики и менеджмента

Составитель: Страмоусова С.А. старший преподаватель кафедры ЭУИТ

Утверждена на заседании кафедры ЭУИТ от 22.06.2016 г., протокол № 17

Заведующий кафедрой (разработчика)  А.А. Власенко
22.06.2016 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)  Л.С.Самохина
23.06.2016 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Информационно-правовое обеспечение бизнеса» является формирование у будущих выпускников вузов по направлениям подготовки: 43.03.02 Туризм теоретических знаний в области правовой информатики и практических навыков работы с правовой информацией.

В рамках поставленной цели решаются следующие **задачи**: изучение структуры и функционирования правовой информации, состава и возможностей справочных правовых систем и получение практических навыков работы с такими системами на примере СПС КонсультантПлюс.

Для успешного освоения курса студент должен знать основы практических и теоретических знаний по информатике.

В результате изучения данного курса студент приобретает приемы использования правовой информации и узнает основы теории права и правовой информатики.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине, являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Формируемые компетенции

Название ОПОП ВО (сокращенное название)	Компетенции	Название компетенции	Составляющие компетенции	
43.03.02 Туризм (15946)	ОК-6	Способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права, обеспечивающего равные права и равные возможности для их реализации мужчинами и женщинами	Знания	Правовой информации и основных справочно-нормативных баз
			Умения	Использовать справочно-правовые системы для целей своей профессиональной деятельности
	ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта	Знания	Основ справочно-правовых и информационно-коммуникационных технологий
			Умения	Решать профессиональные задачи с применением справочно-правовых и информационно-коммуникационных технологий

	ПК-2	Способность обрабатывать и интерпретировать с использованием базовых знаний математики и информатики данные, необходимые для осуществления проектной деятельности в туризме	Владения	Владение навыками обработки данных, полученных с применением справочно-правовых и информационно-коммуникационных технологий
--	------	---	----------	---

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Информационно-правовое обеспечение бизнеса» это самостоятельный курс, появление которого обусловлено тем, что система нормативно-правовой информации в настоящее время претерпевает существенные изменения, оптимизацию и перетрубацию. Без опыта, полученного в ходе изучения дисциплины «Информационно-правовое обеспечение бизнеса» не возможно становление выпускника направления 43.03.02 Туризм как грамотного и всесторонне развитого специалиста высшего звена.

Данная дисциплина базируется на знаниях студентов по школьной дисциплине «Информатика».

Дисциплина «Информационно-правовое обеспечение бизнеса» входит в группу учебного плана «Дисциплины по выбору».

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины ОФО

ОПОП		Цикл	Се мestr /курс	Трудо ем кость	Объем контактной работы, час.					Объем СРС, час.	Форма ПА
Код	Наименование				Аудиторная			Внеаудит			
					З.Е.	Лек.	ПЗ	Лаб	ПА	КСР	
43.03.02	Туризм (15946)	Бл1.ДВ.Ж	1	2	17		17			38	3

5 Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1 Структура дисциплины (модуля)

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблицах 4 и 5.

Таблица 4 Структура дисциплины

Тема	Форма обучения	Вид занятия	Объем час	СРС
Понятие и структура правовой информации	ОФО	Лекционное	2	5
		Практическое	2	
Условия и порядок вступления в силу нормативных правовых актов	ОФО	Лекционное	2	5
		Практическое	2	
Различные способы распространения правовой информации, их достоинства и недостатки	ОФО	Лекционное	2	5
		Практическое	2	
Полнота и структура информационных банков Справочно-правовых систем	ОФО	Лекционное	2	5
		Практическое	2	

Достоверность текстов правовых актов в справочно-правовых системах и оперативность актуализации информационных банков	ОФО	Лекционное	2	5
		Практическое	2	
Юридическая обработка правовой информации	ОФО	Лекционное	2	5
		Практическое	2	
Хранение и обработка больших объемов правовой информации. Поисковые и сервисные возможности Справочно-правовых систем	ОФО	Лекционное	2	5
		Практическое	2	
Технологии передачи информации	ОФО	Лекционное	3	3
		Практическое	3	

Тема 1. Понятие и структура правовой информации

Официальная правовая информация. Нормативная правовая информация. Иная официальная правовая информация. Нормативное содержание и форма правового акта. Информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение. Неофициальная правовая информация.

Тема 2. Условия и порядок вступления в силу нормативных правовых актов

Обязательные условия вступления в силу нормативно-правовых актов. Официальное опубликование. Государственная регистрация нормативно-правовых актов федеральных органов исполнительной власти в Министерстве юстиции РФ. Порядок вступления в силу нормативно-правовых актов. Порядок вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального собрания. Порядок вступления в силу актов Президента РФ и Правительства РФ. Порядок вступления в силу решений Конституционного Суда РФ. Порядок вступления в силу нормативно-правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Особый порядок вступления в силу нормативно-правовых актов Государственного Таможенного комитета РФ. Порядок вступления в силу нормативно-правовых актов Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг. Порядок вступления в силу нормативно-правовых актов Банка России.

Тема 3. Различные способы распространения правовой информации, их достоинства и недостатки

Печатные издания. Компьютерные системы, базы данных. История развития компьютерных правовых систем. Обзор рынка справочно-правовых систем в России. Перспективы использования компьютерных технологий для официального опубликования нормативно-правовых актов.

Тема 4. Полнота и структура информационных банков Справочно-правовых систем

Полнота информационного банка отдельной справочно-правовой системы и полнота общих информационных ресурсов компании-разработчика. Различные подходы к разбиению массива правовой информации на отдельные базы. Полнота и структура справочно-правовых систем.

Тема 5. Достоверность текстов правовых актов в справочно-правовых системах и оперативность актуализации информационных банков

Понятие достоверности текстов, их качества. Пути достижения достоверности текстов правовых актов в справочно-правовых системах. Актуализация информационного банка. Оперативность актуализации информационных банков. Пути прохождения информации к пользователю справочно-правовых систем. Проблемы оперативности актуализации информационных банков.

Тема 6. Юридическая обработка правовой информации

Определение и основные элементы юридической обработки. Классификация (рубрикация) документов. Выявление взаимосвязей документов. Формирование ссылок между документами. Составление примечаний и справочных сведений к документу. Подготовка новых редакций документов

Тема 7. Хранение и обработка больших объемов правовой информации. Поисковые и сервисные возможности Справочно-правовых систем

Хранение и обработка больших объемов правовой информации. Поисковые и сервисные возможности Справочно-правовых систем. Поиск по реквизитам документа. Полнотекстовый поиск (автоматический поиск по словам из текста документа). Поиск по специализированным классификаторам. Дополнительные сервисные возможности.

Тема 8. Технологии передачи информации

Достоинства и недостатки различных подходов к технологиям передачи информации.

Возможности использования Интернет. Особенности создания специализированных программных технологий для работы с правовой информацией.

5.2 Содержание дисциплины (модуля)

Таблица 5 - Содержание лекционной и практической части дисциплины

Темы дисциплины	Вид интерактивного занятия	Вопросы для самостоятельной работы / задания практик	Рекомендуемая литература
Понятие и структура правовой информации	Выполнение практического задания, анализ полученных результатов	Изучить структуру правовой системы «Консультант Плюс», в том числе базовые функции: - быстрый доступ к часто используемой (справочной) информации; - стартовое окно, окно поиска, главное меню и другие элементы на экране; - сквозной поиск в информационном массиве и локальный поиск в разделах. - общие и специальные поля; - карточки поиска.	1 Информатика. Базовый курс: учеб. пособие для студентов вузов / под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2015. - 640 с. : ил. - (Учебник для вузов). 2 Информационные ресурсы и технологии в экономике (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) 3 В. М. Казиев, К. В. Казиев, Б. В. Казиев, Основы правовой информатики и информатизации правовых систем (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) Учебное пособие. Информационные банк «КонсультантПлюс: Выс-шая школа», диск СПС «КонсультантПлюс» СПС «Гарант» www.consultant.ru
Условия и порядок вступления в силу нормативных правовых актов	Выполнение практического задания, анализ полученных результатов	Поиск документа, когда точно известны его реквизиты (номер, дата, вид документа). Поиск документа, когда имеются не точные сведения. Приемы поиска документов по названию.	1 Информатика. Базовый курс: учеб. пособие для студентов вузов / под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2015. - 640 с. : ил. - (Учебник для вузов). 2 Информационные ресурсы и технологии в экономике (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) 3 В. М. Казиев, К. В. Казиев, Б. В. Казиев, Основы правовой информатики и информатизации правовых систем (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) Учебное пособие. Информационные банк «КонсультантПлюс: Выс-шая школа», диск СПС «КонсультантПлюс» СПС «Гарант» www.consultant.ru
Различные способы распространения правовой информации, их достоинства и недостатки	Выполнение практического задания, анализ полученных результатов	Поиск в тексте заданных слов. Ориентация в документе с помощью оглавления. Предупреждения в информационной строке об особенностях действия документа. Поиск в документе всех фрагментов, относящихся к заданной тематике.	1 Информатика. Базовый курс: учеб. пособие для студентов вузов / под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2015. - 640 с. : ил. - (Учебник для вузов). 2 Информационные ресурсы и технологии в экономике (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) 3 В. М. Казиев, К. В. Казиев, Б. В. Казиев, Основы правовой информатики и информатизации правовых систем (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) Учебное пособие. Информационные банк «КонсультантПлюс: Выс-шая школа», диск СПС «КонсультантПлюс» СПС «Гарант» www.consultant.ru

<p>Полнота и структура информационных банков Справочно-правовых систем</p>	<p>Выполнение практического задания, анализ полученных результатов</p>	<p>Составление подборки с помощью единого тематического классификатора (поле Тематика) и других полей Карточки поиска. Приемы уточнения полученной подборки с использованием поля Текст документа. Правовой навигатор как инструмент поиска основных документов по правовой проблеме. Структурированный список (дерево-список) найденных документов</p>	<p>1 Информатика. Базовый курс: учеб. пособие для студентов вузов / под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2015. - 640 с. : ил. - (Учебник для вузов). 2 Информационные ресурсы и технологии в экономике (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) 3 В. М. Казиев, К. В. Казиев, Б. В. Казиев, Основы правовой информатики и информатизации правовых систем (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) Учебное пособие. Информационные банк «КонсультантПлюс: Выс-шая школа», диск СПС «КонсультантПлюс» СПС «Гарант» www.consultant.ru</p>
<p>Достоверность текстов правовых актов в справочно-правовых системах и оперативность актуализации информационных банков</p>	<p>Выполнение практического задания, анализ полученных результатов</p>	<p>Множество связей документа с информационным массивом, типизация связей по важности и типу юридической взаимосвязи. Примечания к тексту документа, информирующие о важнейших связях. Значки "i" на полях документа как средство отображения полезных связей. Построение всех связей документа с информационным массивом. Наглядное представление связей документа в дереве связей.</p>	<p>1 Информатика. Базовый курс: учеб. пособие для студентов вузов / под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2015. - 640 с. : ил. - (Учебник для вузов). 2 Информационные ресурсы и технологии в экономике (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) 3 В. М. Казиев, К. В. Казиев, Б. В. Казиев, Основы правовой информатики и информатизации правовых систем (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) Учебное пособие. Информационные банк «КонсультантПлюс: Выс-шая школа», диск СПС «КонсультантПлюс» СПС «Гарант» www.consultant.ru</p>
<p>Юридическая обработка правовой информации</p>	<p>Выполнение практического задания, анализ полученных результатов</p>	<p>Сохранение текста документа в файл и печать. Копирование текста (или фрагментов) документа в Word. Открытие специально подготовленных форм в Excel и Word. Сохранение документов в свои папки в системе. Расстановка закладок в документах и сохранение своих комментариев к тексту. Средства обмена (экспорта-импорта) папками и закладками с коллегами.</p>	<p>1 Информатика. Базовый курс: учеб. пособие для студентов вузов / под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2015. - 640 с. : ил. - (Учебник для вузов). 2 Информационные ресурсы и технологии в экономике (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) 3 В. М. Казиев, К. В. Казиев, Б. В. Казиев, Основы правовой информатики и информатизации правовых систем (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) Учебное пособие. Информационные банк «КонсультантПлюс: Выс-шая школа», диск СПС «КонсультантПлюс» СПС «Гарант» www.consultant.ru</p>

<p>Хранение и обработка больших объемов правовой информации. Поисковые и сервисные возможности Справочно-правовых систем</p>	<p>Выполнение практического задания, анализ полученных результатов</p>	<p>Изучить функции правовой системы «Консультант Плюс», в том числе: - стартовое окно, окно поиска, главное меню и другие элементы на экране. Поиск документа, когда точно известны его реквизиты (номер, дата, вид документа). Полнотекстовый поиск документа, когда имеются не точные сведения. Работа с документами. Переход к тексту документа, его анализ, работа по ссылкам, операции с фрагментами текста, закладками. Изучение взаимосвязей документов.</p>	<p>1 Информатика. Базовый курс: учеб. пособие для студентов вузов / под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2015. - 640 с. : ил. - (Учебник для вузов). 2 Информационные ресурсы и технологии в экономике (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) 3 В. М. Казиев, К. В. Казиев, Б. В. Казиев, Основы правовой информатики и информатизации правовых систем (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) Учебное пособие. Информационные банк «КонсультантПлюс: Выс-шая школа», диск СПС «КонсультантПлюс» СПС «Гарант» www.consultant.ru</p>
<p>Технологии передачи информации</p>	<p>Выполнение практического задания, анализ полученных результатов</p>	<p>Работа со списками документов. Просмотр списка, сортировка документов в списке, контекстный поиск, создание каталога документов. Фильтры. Работа с графическими объектами. Просмотр графических объектов. Сохранение изображения в файл. Копирование и печать изображения.</p>	<p>1 Информатика. Базовый курс: учеб. пособие для студентов вузов / под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2015. - 640 с. : ил. - (Учебник для вузов). 2 Информационные ресурсы и технологии в экономике (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) 3 В. М. Казиев, К. В. Казиев, Б. В. Казиев, Основы правовой информатики и информатизации правовых систем (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013) Учебное пособие. Информационные банк «КонсультантПлюс: Выс-шая школа», диск СПС «КонсультантПлюс» СПС «Гарант» www.consultant.ru</p>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание понятиям (перечисление понятий) и др.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для обеспечения выполнения студентами всех видов самостоятельной работы имеются в наличии раздаточные материалы, комплекты индивидуальных заданий, учебно-методические материалы со списком рекомендуемой литературы.

Также дисциплина «Информационно-правовое обеспечение бизнеса» представлена: <http://edu.vvsu.ru/> - Информационно-правовое обеспечение бизнеса

При необходимости подготовка к самостоятельным занятиям проводится в библиотеке с использованием персональными компьютерами, объединенными в локальные сети с выходом в Интернет и имеющим доступ к системе «Консультант Плюс».

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1 Информатика. Базовый курс: учеб. пособие для студентов вузов / под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2015. - 640 с. : ил. - (Учебник для вузов).

2 Информационные ресурсы и технологии в экономике (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013)

3 В. М. Казиев, К. В. Казиев, Б. В. Казиев, Основы правовой информатики и информатизации правовых систем (М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013)

б) дополнительная литература

Учебное пособие. Информационные банк «КонсультантПлюс: Выс-шая школа», диск

в) полнотекстовые базы данных

СПС «КонсультантПлюс»

СПС «Гарант»

г) интернет-ресурсы

www.consultant.ru

10. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

Каждый студент на время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в библиотеке с выходом в интернет и доступом к электронным изданиям и информационным образовательным ресурсам, электронно-библиотечным системам таких как: ЭБС Юрайт, ЭБС «Национальный цифровой ресурс "Рукопт"», ЭБС «Университетская библиотека on-line» и др. Студентам так же обеспечен доступ в универсальные базы данных (УБД): East View Information Services «Статистика России и СНГ» (периодические издания), East View Information Services «Издания по общественным и гуманитарным наукам» (периодические издания) и East View

Information Services «Официальные издания органов государственной власти РФ» (периодические издания). В библиотеке для студентов с ограниченными возможностями предусмотрено соответствующее техническое обеспечение, адаптированное к ограничениям их здоровья.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

СПС «Консультант Плюс»

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием, практические занятия – в Компьютерном центре ВГУЭС, что позволяет применять современные образовательные технологии.