

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г.АРТЁМЕ

КАФЕДРА ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН

## **СТИЛИСТИКА РУССКОГО ЯЗЫКА И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Рабочая программа дисциплины

по направлению подготовки

**43.03.02 Туризм**

Профиль подготовки

**Технология и организация туроператорских и турагентских услуг**

АРТЕМ 2016

Рабочая программа дисциплины «Стилистика русского языка и культура речи» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. N 1367)

Рабочая программа разработана на основании рабочей программы «Стилистика русского языка и культура речи», составленной *Калачинской Еленой Викторовной*, канд. филолог. наук, доцентом кафедры русского языка Института иностранных языков Владивостокского государственного университета экономики и сервиса, утвержденной на заседании кафедры.

Составитель: Турчина Н.П., старший преподаватель кафедры естественнонаучных и социально-гуманитарных дисциплин

Утверждена на заседании кафедры ЕНСГД от «21» июня 2016 г., протокол № 40.

Заведующий кафедрой (разработчика) \_\_\_\_\_  Кенсарина М.В.

«21» июня \_\_\_ 2016 \_\_ г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) \_\_\_\_\_  Самохина Л.С..

«23» \_\_ июня \_\_ 2016 \_\_ г.

## Введение

Изучение дисциплины «Стилистика русского языка и культура речи» предусмотрено базовой частью Блока 1 программы бакалавриата.

Актуальность данной дисциплины обусловлена потребностью рынка труда в выпускниках, владеющих грамотной родной речью и способных эффективно использовать ее в профессиональном общении. Обучение стилистике русского языка и культуре речи направлено на комплексное развитие коммуникативной, когнитивной, информационной, социокультурной, профессиональной и общекультурной компетенций студентов.

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью настоящей дисциплины является развитие языковой и речевой компетенции студентов для эффективной коммуникации в устной и письменной формах и в различных сферах функционирования.

Задачи дисциплины состоят в раскрытии закономерностей функционирования русского литературного языка в современном обществе; ознакомлении учащихся со стилистической системой и нормами современного русского языка; формировании навыков правильного отбора и употребления языковых единиц в различных ситуациях общения.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В таблице перечисляются формируемые в результате изучения дисциплины «Стилистика русского языка и культура речи» компетенции обучающихся. Перечень компетенций приводится в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом. Также описываются знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица Формируемые компетенции

Название ООП ВО (сокращенное название)	Компетенции	Составляющие компетенции	
43.03.02 «Туризм»	ОК-3	Знания:	характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, основ современного русского языка и культуры речи, основных принципов построения монологических и диалогических текстов
		Умения:	грамотно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
		Владения:	навыками грамотного письма, культурой устной и письменной речи, способностью к эффективной речевой коммуникации в профессиональной деятельности.

### 3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Стилистика русского языка и культура речи» является дисциплиной по выбору (группа А) базовой части Блока 1.

Для изучения дисциплины необходимы знания в области русского языка, полученные на предыдущем уровне образования.

Освоение учебной дисциплины необходимо обучающемуся для успешного освоения последующих дисциплин, преддипломной практики и защиты выпускной квалификационной работы.

### 4. Объем дисциплины

Название ООП	Форма обучения	Индекс	Се-местр курс	Трудоем-кость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес-тации	
					Всего	Аудиторная			Внеаудиторная			
						лек	практ	лаб	ПА			КСР
Б-ТУ	ОФО	17273	1	2	34	17	17	-	-	-	38	3

Курс «Стилистика русского языка и культура речи» изучается в течение 1-го семестра. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы. Программой курса предусмотрено проведение лекций (17 часов), практических занятий (17 часов). Освоение курса предполагает также индивидуальную и групповую самостоятельную работу (38 часов), выполнение контрольных работ, написание аннотации и реферата, посещение консультаций. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50 %.

### 5. Структура и содержание дисциплины

Пере-чень ООП	Вид занятия	Темы занятий	Объем, час	Компе-тенции	Кол-во часов, в т.ч., в интерактивной и электронной форме	Образовательные технологии	Форма текущей аттестации
Б-ТУ	Лекция, прак. занятие	Тема 1. Современный литературный язык: структура, основные процессы.	4	ОК-5	4	Интерактивные формы обучения: подготовка презентаций, дискуссия	Выступле-ние Эссе Тест в ОС Moodle
	Лекция, прак. занятие	Тема 2. Система норм литературного языка. Вариативность нормы. Нарушения норм литературного языка.	6	ОК-5	6	Задания Интерактивные формы обучения: составление мини-теста по материалам лекции	Орфоэпи-ческий, орфогра-фический и лексический минимумы Контрольная работа
	Лекция, прак. занятие	Тема 3. Система функциональных стилей. Научный стиль речи. Письменная и устная формы реализации научного стиля.	4	ОК-5	4	Задания	Тест в ОС Moodle

Лекция, практ. занятие	Тема 4. Структура научной работы. Курсовая и бакалаврская работы как жанры научного стиля. Работа с научным текстом: понимание, анализ, трансформация.	4	ОК-5	4	Задания Подготовка аннотации и реферата Интерактивные формы обучения: взаимопроверка рефератов	Реферат Тест в ОС Moodle
Лекция, практ. занятие	Тема 5. Официально-деловой стиль речи. Основные письменные жанры официально-делового стиля.	4	ОК-5	4	Интерактивные формы обучения: кейс-задача	Пакет деловых документов Тест в ОС Moodle
Лекция, практ. занятие	Тема 6. Основы речевого этикета в деловой сфере. Устные формы делового общения (беседа, совещание, переговоры).	4	ОК-5	4	Интерактивные формы обучения: кейс-задача, деловая игра	Решение кейс-задачи Тест в ОС Moodle
Лекция, практ. занятие	Тема 7. Публичное выступление: речевой аспект.	4	ОК-5	4	Интерактивные формы обучения: лекция-пресс-конференция; подготовка устных выступлений на заданные темы.	Выступление Тест в ОС Moodle
Лекция, практ. занятие	Тема 8. Система аргументации в устной и письменной речи. Искусство полемики.	4	ОК-5	4	Интерактивные формы обучения: дискуссия	Тест в ОС Moodle

## 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Контроль и отчётность по дисциплине «Стилистика русского языка и культура речи» осуществляется в соответствии с рейтинговой системой оценки знаний и умений студентов.

Аттестация студентов осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе ВГУЭС. Текущая аттестация – 40 баллов, промежуточная аттестация – 40 баллов, зачет – 20 баллов.

В течение учебного семестра учащимся нужно: освоить теоретический материал (10 баллов); успешно выполнить аудиторские задания, тесты и контрольные работы (30 баллов); своевременно и успешно выполнить домашние задания (20 баллов); присутствовать на лекционных и практических занятиях (20 баллов).

Итоговой формой контроля является зачет, который проводится в форме компьютерного тестирования. Обязательным условием допуска к зачету является выполнение всех предусмотренных учебной программой видов текущего контроля.

Критерии оценки по дисциплине «Стилистика русского языка и культура речи» для аттестации на зачете следующие: 61 – 75 баллов – «удовлетворительно»; 76 – 90 баллов – «хорошо»; 91 – 100 баллов – «отлично».

В ходе изучения данной дисциплины предполагается использование комплекса электронных презентаций по курсу, проведение тестирования в виртуальной обучающей среде Moodle. При обучении используются активные и интерактивные формы, в том числе с применением игровых и неигровых методов.

В ходе изучения темы 5 студенты самостоятельно создают модели компаний, с соответствующим распределением должностей, для осуществления делового документооборота. В итоге каждый студент должен подготовить пакет деловой документации разных жанров.

Для тренировки навыков устного делового общения проводятся деловые игры (на примере совещания, собеседования, переговоров). В качестве контроля овладения навыками деловой коммуникации каждому студенту предлагается выполнить кейс-задание: проанализировать и

отредактировать диалог, в котором допущены ошибки, связанные с устным деловым общением. Освоение навыков публичных выступлений предполагает выступление с презентациями на заданные темы.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы**

Освоение курса предполагает самостоятельную работу по подготовке к аудиторным занятиям, выполнение домашних заданий, подготовку презентаций, а также работу над ситуационными проектами в группах.

Самостоятельная работа должна носить непрерывный и систематический характер. Внеаудиторные самостоятельные занятия учащихся представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания.

Основными задачами самостоятельной работы являются: закрепление и углубление знаний, умений и владений студентов, полученных в ходе плановых учебных занятий; объективное оценивание собственных учебных достижений; формирование умений студентов мотивированно организовывать свою познавательную деятельность; подготовка студентов к предстоящим занятиям, экзамену.

Выделяются следующие виды и формы самостоятельной работы студентов:

- работа с рекомендованными учебниками, учебными пособиями, лингвистическими словарями (см. п. 9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины);

- подготовка к контрольным работам и тестам по отдельным разделам учебного курса;

- выполнение заданий и тестов, размещенных в образовательной среде Moodle.

Предусматривается также самостоятельная работа под руководством преподавателя в часы, определённые расписанием.

### **Контрольные вопросы для самостоятельной оценки качества освоения учебной дисциплины**

1. Какова роль языка в жизни человека? Назовите основные функции языка. В чем состоит различие между понятиями «язык» и «речь»?

2. Назовите основные характеристики и условия функционирования письменной и устной речи. В чем заключается различие между ними?

3. Приведите речевые формулы приветствия, прощания, извинения, обращения с просьбой, предложения чего-либо, отказа от чего-либо, уместные:

1) в письменной речи;

2) в устной речи. Что такое современный русский литературный язык? Каковы его исторические границы и современные тенденции развития?

4. Какие элементы языка относятся к нелитературным? Можно ли использовать их в своей речи? Почему и для чего?

5. Охарактеризуйте собственную речевую культуру по следующим параметрам: знание правил русского языка; умение грамотно писать и говорить; умение слушать; владение речевым этикетом; умение дифференцированно использовать языковые средства в разных ситуациях общения; навыки выступлений перед аудиторией; наличие в речи слов-паразитов, просторечных, вульгарных оборотов. Составьте программу повышения личной речевой культуры.

6. Дайте определение нормы литературного языка. В чем состоит необходимость нормирования языка? Каковы роль и функции вариантов нормы?

7. Приведите примеры основных лексических, морфологических, синтаксических и стилистических ошибок. Покажите способы их исправления.

8. Назовите основные функциональные разновидности литературного языка. Чем вызвана их необходимость в языке?

9. Сформулируйте основные языковые особенности научного, официально-делового, разговорного, художественного стилей и стиля средств массовой информации.

10. Перечислите основные жанры научной разновидности литературного языка. Объясните, в чем сходство и различие между ними.

11. Сформулируйте основные требования, предъявляемые к научным текстам различных жанров. Опишите процесс подготовки реферата.

12. Перечислите основные жанры письменного делового общения. В чем состоит их специфика? Сформулируйте основные правила составления текстов в сфере делового общения.

13. Сформулируйте основные этические правила составления деловых писем.

14. Составьте следующие деловые документы: резюме; рекомендательное письмо; заявление; доверенность; объяснительную записку; письмо-приглашение; письмо-извещение; письмо-коммерческое предложение; письмо-претензию.

15. Сформулируйте основные принципы речевого общения. Объясните, какие факторы определяют эффективность речевой коммуникации. Что такое вербальный и невербальный аспекты речевого воздействия?

16. Сформулируйте основные правила устного делового этикета. Каковы принципы грамотного ведения телефонных переговоров?

17. Назовите правила проведения эффективных деловых бесед и переговоров.

18. Сформулируйте основные правила построения и произнесения ораторской речи.

19. Назовите основные жанры устных публичных выступлений. Объясните, в чем состоит их специфика?

20. Что такое «аргументация»? Для чего необходимо использовать аргументы? Какие аргументы являются наиболее убедительными? Каковы основные правила эффективной аргументации?

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

ФОС по дисциплине «Стилистика русского языка и культура речи» оформлен в виде приложения к данной рабочей программе.

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Учебно-методическое обеспечение включает в себя: учебные пособия, презентационные материалы, оценочные средства (контрольные вопросы и типовые задания для лабораторных работ и экзамена; тесты).

В процессе изучения курса студент должен получить представление о базовых понятиях дисциплины, в том числе, в культурно-историческом аспекте. Этой цели отвечают в первую очередь пособия, названные в списке основной литературы. Помимо теоретического материала, указанные учебные пособия содержат большое количество практических заданий и упражнений, направленных на овладение нормами литературного языка и развитие практических навыков грамотного общения.

Вопросам, связанным с изучением аспектов письменного и устного делового общения, посвящено пособие Дускаевой Л.Р. (п. 6 в списке дополнительной литературы). Учебное пособие Голуб И.Б. (п. 3 в списке дополнительной литературы) посвящено различным аспектам ораторского искусства и содержит практические рекомендации по подготовке публичного выступления.

### **а) основная литература**

1. Введенская, Людмила Алексеевна. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов, для бакалавров и магистрантов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 31-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2013.

2. Введенская, Людмила Алексеевна. Русский язык. Культура речи. Деловое общение: учебник для подготовки бакалавров нефилол. профиля / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – М., 2012.

3. Голуб, Ирина Борисовна. Русский язык и практическая стилистика: справочник: учеб. пособие для студентов вузов / И. Б. Голуб; Моск. гос. ун-т печати им. Ивана Федорова. - 2-е изд. - М.: Юрайт, 2014.

4. Русский язык и культура речи: учебник для студентов вузов / [авт.: О. Я. Гойхман, Л. М. Гончарова, О. Н. Лапшина и др.]; под ред. О. Я. Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013.

5. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / [авт.: В. И. Максимов, Т. Ю. Волошинова, Е. В. Ганапольская и др.]; под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013.

б) дополнительная литература

1. Большой орфоэпический словарь: 100 000 слов, словоформ и словосочетаний / [сост. Е. Н. Зубова]. - М.: Дом Славянской книги, 2011.

2. Введенская, Людмила Алексеевна. Словарь ударений для работников радио и телевидения / Л. А. Введенская. - 5-е изд., доп. и перераб. - Ростов н/Д: Феникс, 2012.

3. Голуб, Ирина Борисовна. Риторика: учитесь говорить правильно и красиво: [учебное пособие] / И. Б. Голуб. - 4-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2013.

4. Горбачевич, Кирилл Сергеевич. Словарь синонимов русского языка: более 4 000 синонимов / К. С. Горбачевич. - М.: Эксмо, 2012.

5. Гребенева, Юлия Николаевна. Словарь омонимов и омоформ русского языка / Ю. Н. Гребенева. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Айрис-пресс, 2011.

6. Дускаева, Лилия Рашидовна. Стилистика официально-деловой речи: учебное пособие для студентов вузов / Л. Р. Дускаева, О. В. Протопопова. - М.: Академия, 2011.

7. Ожегов, Сергей Иванович. Толковый словарь русского языка: около 100 000 слов, терминов и фразеологических выражений / С. И. Ожегов; под ред. Л. И. Скворцова. - 27-е изд., испр. - М.: Оникс: Мир и Образование, 2011.

8. Розенталь, Дитмар Эльяшевич. Словарь трудностей русского языка. 20000 слов: 20 000 слов / Д. Э. Розенталь. - 10-е изд. - М.: Айрис-пресс, 2012.

9. Словарь синонимов, антонимов и омонимов / [сост. Т. В. Зеркальная]. - Ростов н/Д: Феникс, 2013.

10. Стилистика и культура русской речи: учебник для студентов вузов / [авт.: Т. Я. Анохина, О. П. Гонтарева, Е. И. Дашевская и др.]; под ред. Т. Я. Анохиной. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013.

## 10. Перечень ресурсов сети Интернет

а) полнотекстовые базы данных

1. Научная электронная библиотека (НЭБ). Режим доступа [<http://www.elibrary.ru>].

2. Национальный цифровой ресурс Руконт. Режим доступа [<http://www.rucont.ru/>].

3. Университетская библиотека он-лайн. Режим доступа [<http://www.biblioclub.ru/>].

4. Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ). Режим доступа [<http://www.uirussia.msu.ru/is4/main.jsp>]

5. Электронная библиотечная система издательства "ИНФРА-М". Режим доступа [<http://www.znaniium.com>].

б) интернет-ресурсы

<http://edu.vvsu.ru/> - Виртуальная обучающая среда "Moodle".

[www.gramota.ru](http://www.gramota.ru) – Справочно-информационный Интернет-портал «Русский язык» содержит нормативные документы по русскому языку, орфографический словарь, толковый словарь, словарь трудностей ударения и произношения, имен собственных. Статьи по разным разделам лингвистики.

[www.ruscorgora.ru](http://www.ruscorgora.ru) – Информационно-справочная система «Корпус русского языка», основанная на собрании русских текстов в электронной форме (общим объемом более 500 млн.



слов) Корпус предназначен для профессиональных лингвистов, преподавателей языка, школьников и студентов, иностранцев, изучающих русский язык.

[www.ru.wikipedia.org](http://www.ru.wikipedia.org) – Портал: Русский язык – собрание информационно-аналитических материалов, посвященных вопросам развития и функционирования русского языка.

### **11. Перечень информационных технологий**

Изучение учебной дисциплины «Стилистика русского языка и культура речи» предполагает использование пакета основных программ Microsoft Office (Word, Power Point))

### **12. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Занятия по дисциплине «Стилистика русского языка и культура речи» проводятся в специализированных учебных аудиториях, оснащённых мультимедийным оборудованием. В учебном процессе используются технические средства (компьютер, проектор, экран) и программное обеспечение для демонстрации слайдов. При проведении практических занятий используется раздаточный материал (тексты заданий, тесты по темам, словари и справочники). В процессе обучения и подготовки к занятиям привлекаются ресурсы электронно-библиотечной системы ВГУЭС.

### *Лист изменений и согласований*

Дополнения и изменения в учебной программе на 2015/2016 учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Коды и содержание компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)
2. Структура и содержание дисциплины (пункт 5)
3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (пункт 6)
4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (пункт 7)
5. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (пункт 8)
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (пункт 9)
7. Перечень ресурсов сети Интернет (пункт 10)

Заведующий кафедрой (разработчика)

Коновалова Ю.О.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Кузьменко М.Д.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.