

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И  
СЕРВИСА» В Г. АРТЁМЕ

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
филиала



О.И. Иванова



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. 01. Экономика организации**  
программы подготовки специалистов среднего звена

*по специальности*

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)**


Год набора на ООП

2018



Артём 2020

Рабочая программа дисциплины **ОП.01 Экономика организации** разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденным приказом Минобрнауки России № 69 от 5 февраля 2018 года и зарегистрированным в Минюсте России 26 февраля 2018 г. № 50137.

Разработчик:

Место работы	Занимаемая должность, ученая степень и ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Инициалы, фамилия	Подпись
Филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме.	Преподаватель высшей квалификационной категории кафедры экономики, управления и информационных технологий.	М.Н.Адушев	

Заключение экспертов:

Место работы	Занимаемая должность, ученая степень и ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Инициалы, фамилия	Подпись
ООО «Гефест.ру»	Директор	К.Г. Бергер	
ООО «Прогресс»	Главный бухгалтер	С.А. Ильина	

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации

РАССМОТРЕНА

на заседании кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала ФГБОУ ВО ВГУЭС в г. Артёме

Протокол № 14 от 06 мая 2020 г.

И.о. Зав. кафедрой



А.А.Власенко

СОГЛАСОВАНА  
Зав. отделением



М.С.Словикова

Методист УМЧ

Т.И. Теплякова

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
	<b>8</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>21</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>23</b>
<b>5. ГЛОССАРИЙ</b>	<b>32</b>
<b>6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ</b>	

# 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации является обязательной частью обще-профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по специальности бухгалтер, специалист по налогообложению.

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 2.2; ПК 2.5.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<b>ОК 1</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальных профессиональных и социальных контекста, основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенностей денежного обращения (формы расчетов), понятия и сущности финансов, особенностей взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовых ресурсов хозяйствующих субъектов – структуру и состав.
<b>ОК 2</b> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации.
<b>ОК 3</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	Содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии;

	применять современную научную и профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	возможных траекторий профессионального развития и самообразования.
<b>ОК 4</b> Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимости коллективных решений при работе в группе для решения ситуационных заданий.
<b>ОК 5</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенностей социального и культурного контекста; правил оформления документов и построения устных сообщений.
<b>ОК 9</b> Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современных средств и устройств информатизации; порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности.
<b>ОК 10</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовых актов, международных и РФ, в области денежного обращения и финансов.
<b>ОК 11</b> Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	Основ финансовой грамотности; порядка выстраивания презентации; финансовых инструментов, кредитных банковских продуктов.
<b>ПК 2.2</b> Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения	Определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;	Нормативных правовых актов, регулирующих порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основных понятий инвентаризации активов;

	<p>готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p>	<p>характеристики объектов, подлежащих инвентаризации; целей и периодичности проведения инвентаризации имущества;</p> <p>задач и состава инвентаризационной комиссии;</p> <p>процесса подготовки к инвентаризации, порядка подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечня лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>порядка выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;</p> <p>порядка инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;</p> <p>методов сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p>
<p><b>ПК 2.5</b> Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации</p>	<p>Пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;</p> <p>давать характеристику активов организации;</p> <p>составлять инвентаризационные описи;</p> <p>проводить физический подсчет активов;</p> <p>составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</p>	<p>Приемов физического подсчета активов;</p> <p>порядка составления инвентаризационных описей и сроков передачи их в бухгалтерию;</p> <p>порядка составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установления соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>порядка инвентаризации основных средств и отражения ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядка инвентаризации нематериальных активов и отражения ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядка инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражения</p>

	<p>формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>составлять акт по результатам инвентаризации;</p> <p>проводить выверку финансовых обязательств;</p> <p>проводить инвентаризацию расчетов;</p> <p>выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</p> <p>проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).</p>	<p>ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>формирования бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;</p> <p>формирования бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>процедуру составления акта по результатам инвентаризации;</p> <p>порядка инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p> <p>порядка инвентаризации расчетов;</p> <p>порядка выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

(квалификация – бухгалтер, специалист по налогообложению)

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>99</b>
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>99</b>
в том числе:	
Теоретическое обучение	48
практические занятия	51
<b>Самостоятельная работа</b>	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	-



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

(квалификация – бухгалтер, специалист по налогообложению)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Организация в условиях рынка</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 1.1</b> Введение. Понятие об экономике организации	<b>Содержание учебного материала</b> Содержание дисциплины и её задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия различных форм собственности. Современное состояние и перспективы развития организации. Виды собственности в РФ. Ресурсы и факторы производства. Экономический продукт и его виды. Виды объемов продукции предприятия.	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
<b>Тема 1.2</b> Абсолютные и относительные показатели в экономике	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие абсолютных и относительных показателей в экономике. Единицы измерения абсолютных величин. Базисный и цепной абсолютный прирост. Виды относительных величин: относительные величины выполнения плана, структуры, сравнения, динамики. Базисный и цепной темп роста и прироста	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Практическое занятие № 1</b> по теме «Абсолютные и относительные показатели в экономике»: определение абсолютного прироста, темпов роста и прироста, удельного веса экономических показателей деятельности предприятия. Работа по тестам-вопросам.	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
<b>Тема 1.3</b> Организация - основное звено экономики	<b>Содержание учебного материала</b> Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций. Предпринимательская деятельность: сущность, виды (производственное, коммерческое, финансовое, посредническое, страховое и другие виды предпринимательства). Формы предпринимательства: частная, коллективная и контрактная.	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
<b>Тема 1.4</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Виды планирования. Бизнес- план.	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5

Планирование деятельности организации			
<b>Раздел 2. Материально-техническая база организации</b>		<b>38</b>	
<b>Тема 2.1</b> Капитал предприятия, его понятие и виды	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и сущность капитала организации. Виды капитала: основной и оборотный. Первоначальный капитал организации.	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
<b>Тема 2.2.</b> Основной капитал и его роль в производстве	<b>Содержание учебного материала</b> Сущность и значение основного капитала организации. Понятие основного капитала, основных фондов, основных средств. Состав и структура основного капитала. Виды стоимостных оценок основных фондов. Обобщающие и частные показатели использования основных фондов.	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Практическое занятие № 2.</b> Методика и результат расчета обобщающих показателей: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, фондорентабельность.	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Методика и результат расчета частных показателей: показатели экстенсивного, интенсивного и интегрального использования.	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Практическое занятие № 4.</b> Расчет среднегодовой стоимости основных средств.	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Содержание учебного материала</b> Показатели качественного состояния основных средств и эффективности их использования. Нематериальные активы	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Практическое занятие №5.</b> Расчет показателей использования и эффективности использования основных средств	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Практическое занятие №6.</b> Решение задач на определение показателей качественного состояния и эффективности использования основных средств производственного предприятия.	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Практическое занятие №7.</b> Работа с информационными порталами на тему «Формы управления движением нематериальных активов: лицензирование, франчайзинг, инжиниринг, эккаунтинг и их особенности».	<b>4</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
<b>Тема 2.3</b> Амортизация, износ и ремонт основных средств.	<b>Содержание учебного материала</b> Виды износа основных средств: моральный и физический. Методы определения износа. Формы воспроизводства основных средств: реконструкция, модернизация, капитальный ремонт. Экономическая сущность амортизации. Методы начисления амортизации.	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5

	<b>Практическое занятие №8.</b> Расчет амортизационных отчислений по четырем методам. Работа по тестам-вопросам	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
<b>Тема 2.4</b> Понятие и роль оборотного капитала организации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Понятие и сущность оборотных средств предприятия. Структура оборотных активов. Классификация оборотных средств предприятия: оборотные производственные фонды и фонды обращения. Нормирование оборотных средств предприятия		
<b>Тема 2.5</b> Показатели использования оборотных средств	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Показатели эффективности использования оборотных средств: коэффициент оборачиваемости, коэффициент загрузки, период оборачиваемости, материалоемкость, материалоемкость: формулы расчета, значение и уровень показателя в динамике.		
	<b>Практическое занятие №9.</b> Расчет норматива оборотных средств.	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Практическое занятие №10.</b> Расчет показателей эффективности использования оборотных средств.	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Практическое занятие №11.</b> Решение задач на определение показателей использования оборотных средств предприятия, их оценку и пути улучшения использования.	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
<b>Тема 2.6</b> Капитальные вложения и их эффективность	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Капитальные вложения и их эффективность		
	<b>Практическое занятие №12</b> Определение эффективности капитальных вложений	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
<b>Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации</b>		<b>26</b>	
<b>Тема 3.1</b> Состав и структура кадров организации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Понятие и сущность трудовых ресурсов, персонала, кадров организации. Показатели количественной характеристики персонала организации. Классификация трудовых ресурсов организации. Профессионально-квалификационная структура персонала.		
<b>Тема 3.2</b> Показатели движения кадров организации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5 ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
Показатели движения персонала: оборот по приему; оборот по увольнению; общий оборот рабочей силы. Списочный, среднесписочный и явочный состав работников организации.			

	<b>Практическое занятие №13.</b> Расчёт показателей движения персонала: оборот по приему; оборот по увольнению. общий оборот рабочей силы, выработка продукции одним рабочим, трудоемкость изготовления продукции.	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
<b>Тема 3.3</b> Производительность труда: методы определения и планирования.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Нормирование труда. Понятие производительности труда. Показатели и методы измерения производительности труда. Соотношение темпов роста производительности труда и средней заработной платы.		
	<b>Практическое занятие №14.</b> Расчет производительности труда: общий оборот рабочей силы, выработка продукции одним рабочим, трудоемкость изготовления продукции.	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Практическое занятие №15.</b> Решение задач на определение показателей трудовых ресурсов организации.	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Практическое занятие №16.</b> Решение задач на определение показателей эффективности использования трудовых ресурсов предприятия	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
<b>Тема 3.4</b> Сущность и принципы организации заработной платы.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Понятие: оплата труда и заработная плата. Сущность и виды заработной платы: минимальная, реальная и номинальная. Принципы организации оплаты труда. Элементы организации оплаты труда		
<b>Тема 3.5</b> Виды и системы оплаты труда	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Основная и дополнительная заработная плата: состав и размер. Виды систем оплаты труда. Разновидности бестарифной системы.		
	<b>Практическое занятие №17.</b> Расчёт заработной платы по видам.	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
<b>Тема 3.6</b> Формы оплаты труда	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Разновидности форм оплаты труда: сдельная и повременная. Характеристика сдельной оплаты труда, её виды и примеры расчета. Характеристика повременной оплаты труда, её виды и примеры расчета.		
	<b>Практическое занятие №18.</b> Расчет основной и дополнительной оплаты труда при сдельной и повременной формах.	2	
	<b>Практическое занятие №19.</b> Расчет оплаты труда при аккордной и сдельно-прогрессивной формах	2	
<b>Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта</b>		<b>20</b>	
<b>Тема 4.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01-05, 09-11

Издержки производства	<i>Сущность понятий «расходы», «затраты», «издержки». Классификации издержек предприятия. Экономическая сущность издержек предприятия.</i>		ПК 2.2, 2.5
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<i>Сущность и значение себестоимости продукции как экономической категории. Виды себестоимости: цеховая, производственная, полная. Структура себестоимости и факторы, ее определяющие.</i>	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Практическое занятие №20.</b> Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции.	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Практическое занятие №21.</b> Расчёт снижения себестоимости.	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
<b>Тема 4.2</b> Цена и ценообразование	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Сущность понятий «цена», «ценовая политика», «ценообразование». Виды цен и её формирование. Порядок ценообразования. Этапы ценообразования. Методы расчета цен.	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
<b>Тема 4.3</b> Прибыль и рентабельность	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие и сущность прибыли. Связь между себестоимостью, валовым доходом и прибылью организации. Источники получения прибыли. Виды прибыли.	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие рентабельности. Экономическая сущность рентабельности. Виды рентабельности. Безубыточность производства.	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Практическое №22</b> Расчёт прибыли экономического субъекта.	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	<b>Практическое №23</b> Расчёт рентабельности	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
<b>Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта</b>		2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
<b>Тема 5.1</b> Внешнеэкономическая деятельность организации	<b>Содержание учебного материала</b>	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.		
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Обобщающая практическая работа по всему курсу дисциплины.</b>	3	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5

(дифференцированный зачёт)			
<b>Итого:</b>		<b>99</b>	
<b>в том числе:</b>	<b>теоретическое обучение</b>	<b>48</b>	
	<b>практические занятия</b>	<b>48</b>	
	<b>промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)</b>	<b>3</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### *3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:*

**Кабинет «Экономика организации»,** оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья по числу посадочных мест);
- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- учебно-методический комплекс по дисциплине (рабочие программы, календарно-тематические планы, разработки уроков по дисциплине, учебно-методическое обеспечение к каждому уроку, в т.ч. презентации к урокам, комплект видеуроков, комплект контрольно-оценочных средств и др.);
- таблицы, плакаты;
- учебники по дисциплине;

**с техническими средствами обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- электронная база нормативной документации;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска

#### *3.2. Информационное обеспечение реализации программы*

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### *3.2.1. Основная литература:*

1. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования /А.В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С.А. Смирнова. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 498 с. <https://biblio-online.ru/bcode/441986>
2. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для среднего профессионального образования /И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 511 с. <https://biblio-online.ru/bcode/442426>

##### *3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)*

1. Elibrary (НЭБ) <http://elibrary.ru>
2. ЭБС «BOOK.RU» <https://www.book.ru>
3. ЭБС «Юрайт» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
4. ЭБС «Лань» [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com)
5. СПС «КонсультантПлюс»

##### *3.2.3. Дополнительная литература*

1. Дорман, В.Н. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации: учебное пособие для среднего профессионального образования /В.Н. Дорман; под научной редакцией Н.Р.

Кельчевской. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 134 с. <https://biblio-online.ru/bcode/430882>

2. Магомедов, А.М. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования /А.М. Магомедов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 323 с. <https://biblio-online.ru/bcode/441535>

### **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение обучающимися дисциплины ОП.01 Экономика организации проходит в условиях созданной образовательной среды как в учебном заведении, так и в организациях, соответствующих профилю изучаемой дисциплины.

Общепрофессиональная дисциплина «Экономика организации» входит в профессиональный цикл ППССЗ по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)** и изучается одновременно с общепрофессиональной дисциплиной «Информационные технологии в профессиональной деятельности», ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации и др.

Изучение программы дисциплины завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачёта, результаты которого оцениваются на основании выполнения студентами всех зачетных мероприятий по дисциплине.

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса по дисциплине:**

Требование к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по дисциплине «Экономика организации»:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины;
- наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- стажировка в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Реализация общепрофессиональной дисциплины «Экономика организации» обеспечивается педагогом, имеющим высшее образование, соответствующее профилю реализуемой дисциплины.

Данные о педагогическом работнике приведены ниже.

### **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

№ п/п	Характеристика педагогических работников					
	Фамилия, имя, отчество, должность по	Какое образовательное учреждение окончил,	Ученая степень и ученое (почетное) звание,	Стаж педагогической (научно-педагогической) работы	Основное место работы,	Условия привлечения к педагогической деятельности



	штатному расписанию	специальность	квалификационная категория		должность	
1	Адушев Матвей Николаевич, преподаватель	ФГБОУ ВО «ВГУЭС», экономист	высшая	11 лет	Филиал ВГУЭС в г. Артеме	штатный

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</li> <li>- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.</li> </ul>	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логично излагает его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.</p>

<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность организации как основного звена экономики отраслей;</li> <li>- основные принципы построения экономической системы организации;</li> <li>- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;</li> <li>- методы оценки эффективности их использования;</li> <li>- организацию производственного и технологического процессов;</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;</li> <li>- механизмы ценообразования;</li> <li>- формы оплаты труда;</li> <li>- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.</li> </ul>	<p>допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**1.2. Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации.**

п/п	Наименование работ	Всего баллов 100			
		Текущая аттестация от 0 до 40 баллов (1-8 неделя)		Семестровая аттестация от 41 до 100 баллов (9-16 неделя)	
		Оценка уровня освоения дисциплины	Оценка компетенций обучающихся	Оценка уровня освоения дисциплины	Оценка компетенций обучающихся
1	Работа на лекционном занятии	4	4	4	4
2	Выполнение домашней работы	4	6	4	6
3	Дисциплина на занятии	2		2	
5	Практическое задание	3	7	3	7
6	ИДЗ (сообщения, рефераты, доклады, составление презентаций).	6	4	6	4
7	Экзамен (зачет)			10	10
<b>Итого:</b>		<b>40</b>		<b>60</b>	

Перевод баллов в традиционную систему оценивания

<b>Процент результативности (правильных ответов)</b>	<b>Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений</b>	
	<b>балл (отметка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
91 - 100	5	отлично
76- 90	4	хорошо
61 - 75	3	удовлетворительно
менее 61	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

## 5. ГЛОССАРИЙ ОСНОВНЫХ ТЕРМИНОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ, ИЗУЧАЕМЫХ В ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

<b>АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО</b>	компания, являющаяся юридическим лицом, капитал которой состоит из взносов пайщиков-акционеров и учредителей. Форма организации производства на основе привлечения денежных средств путем продажи акций. Существуют закрытые и открытые акционерные общества:
<b>АКЦИЯ</b>	ценная бумага, выпускаемая акционерным обществом, дающая право ее владельцу, члену акционерного общества, участвовать в его управлении и получать дивиденды из прибыли.
<b>АКЦИОНЕРНЫЙ КАПИТАЛ</b>	основной капитал акционерного общества, размер которого определяется его уставом. Образуется за счет заемных средств и эмиссии (выпуска) акций.
<b>АМОРТИЗАЦИОННЫЙ ФОНД</b>	денежные средства, предназначенные для простого и расширенного воспроизводства основных фондов.
<b>АМОРТИЗАЦИЯ</b>	постепенное перенесение стоимости основных фондов на производимые с их помощью продукт или услугу; целевое накопление средств и их последующее применение для возмещения изношенных основных фондов.
<b>АМОРТИЗИРУЕМОЕ ИМУЩЕСТВО</b>	это имущество, результаты интеллектуальной деятельности и иные объекты интеллектуальной стоимости, находящиеся у налогоплательщика на праве собственности и используемые им для извлечения дохода, стоимость которых погашается путем начисления амортизации.
<b>АМОРТИЗАЦИОННЫЕ СРЕДСТВА</b>	финансовые средства, выделяемые специальным назначением для сохранения и возобновления основных фондов предприятия.
<b>АССОЦИАЦИЯ</b>	это добровольное объединение (союз) предприятий и организаций, создаваемое для совместного выполнения однородных функций и координации общей деятельности. Участники ассоциации являются самостоятельными юридическими лицами. Основная цель создания ассоциации – повышение эффективности на основе коллективного предпринимательства.
<b>АРЕНДА</b>	имущественный наем, основанный на договоре о предоставлении имущества во временное пользование за определенную плату.
<b>БАЛАНС</b>	система показателей, характеризующая какое-либо явление путем сопоставления или противопоставления отдельных его сторон. Экономические балансы обычно составляются в денежном выражении.
<b>БАНК</b>	денежно-кредитное учреждение, в котором осуществляется платежный оборот наличных и безналичных средств.
<b>БАНКРОТСТВО</b>	потеря предприятием способности оплатить кредиторам товары (работы, услуги) и обеспечить обязательные платежи в бюджет и внебюджетные фонды.
<b>БЕЗНАДЕЖНЫЕ ДОЛГИ</b>	долги предприятий, которые невозможно взыскать.
<b>БЕЗНАЛИЧНЫЕ РАСЧЕТЫ</b>	основной способ расчетов между предприятиями путем списания денежных средств с расчетного счета покупателя и зачисление их на счет продавца.
<b>БИЗНЕС-ПЛАН</b>	программа деятельности предприятия, план конкретных мер по достижению конкретных целей деятельности компании, включающий оценку ожидаемых расходов и доходов. Разрабатывается на основе маркетинговых исследований.
<b>ВАЛОВЫЙ ДОХОД</b>	полная сумма денежных поступлений от реализации товарной продукции, работ, услуг и материальных ценностей.
<b>ВАЛОВАЯ ПРИБЫЛЬ</b>	представляет собой разницу между валовой выручкой и всеми затратами на производство и реализацию продукции.

<b>ВЕКСЕЛЬ</b>	вид ценной бумаги, письменное долговое обязательство установленной формы, наделяющее его владельца (векселедержателя) безоговорочным правом требовать с векселедателя безусловной уплаты указанной суммы денег к определенному сроку.
<b>ДЕБИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ</b>	задолженность предприятию за товары и услуги, продукцию, по выданным авансам, суммы за подотчетными лицами и др.
<b>ДЕБИТОРЫ</b>	юридические и физические лица, за которыми числится долг предприятию.
<b>ДЕНЕЖНЫЙ ЧЕК</b>	документ установленной формы, в котором содержится приказ предприятия банку о выдаче со счета наличными деньгами суммы, указанной в чеке.
<b>ДИВИДЕНД</b>	часть прибыли акционерного общества, ежегодно распределяемая между акционерами после уплаты налогов, отчисления на расширение производства, пополнения резервов, выплаты процентов по облигациям и вознаграждений директорам.
<b>ДИВЕРСИФИКАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА</b>	переход от односторонней, часто базирующейся лишь на одном продукте производственной структуры, к многопрофильному производству с широкой номенклатурой выпускаемой продукции.
<b>ЖИЗНЕННЫЙ ЦИКЛ ИЗДЕЛИЯ</b>	период чередования пяти различных жизненных фаз изделия: разработки, производства, выхода на рынок, роста, насыщения рынка и морального старения.
<b>ЗАЕМНЫЕ ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА</b>	это источники, которыми располагает предприятие на определенный срок, по истечении которого они возвращаются их собственнику с процентом или без него.
<b>ИЗДЕРЖКИ ОБРАЩЕНИЯ</b>	затраты, связанные с процессом обращения продукции.
<b>ИЗДЕРЖКИ ПРОИЗВОДСТВА</b>	сумма затрат на производство продукции (работ, услуг).
<b>ИЗНОС ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ</b>	утрата основными средствами своих потребительских свойств и стоимости.
<b>ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ</b>	уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату.
<b>ИНВЕСТИЦИИ</b>	долгосрочные вложения средств как внутри страны, так и за рубежом в целях создания новых и модернизации действующих предприятий, освоения новейших технологий и техники, увеличения производства и получения прибыли.
<b>ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПОЛИТИКА</b>	определение наиболее приоритетных направлений капитальных вложений, от которых зависит повышение эффективности экономики, обеспечение наибольшего прироста продукции и национального дохода на каждый рубль затрат.
<b>ИНВЕСТОР</b>	частный предприниматель, организация или государство, осуществляющие долгосрочное вложение капитала в какое-либо дело, предприятие с целью получения прибыли.
<b>ИННОВАЦИЯ</b>	нововведение, комплексный процесс создания, распространения и использования новшеств (нового практического средства) для удовлетворения человеческих потребностей, меняющихся под воздействием развития общества.
<b>ИНФРАСТРУКТУРА</b>	комплекс отраслей хозяйства, обслуживающих промышленное (или какое-либо другое) производство, а также население. Включает транспорт, связь, торговлю, материально-техническое обеспечение, науку, образование, здравоохранение.
<b>КАДРЫ</b>	это совокупность работников различных профессионально-квалификационных групп, занятых на предприятии и входящих в его списочный состав.

<b>КАЛЬКУЛЯЦИЯ</b>	порядок последовательного включения затрат на производство продукции (работ, услуг) и способы определения себестоимости отдельных видов продукции.
<b>КАПИТАЛ</b>	оставшаяся доля собственных активов предприятия после вычета обязательств.
<b>КАПИТАЛОЕМКОСТЬ</b>	показатель, характеризующий отношение основного капитала к произведенной в соответствующий период продукции или ее части – национальному доходу, чистому доходу, прибыли.
<b>КАПИТАЛЬНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО</b>	процесс создания и совершенствования основных фондов путем строительства новых, реконструкции, расширения, технического перевооружения и модернизации действующих.
<b>КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ</b>	затраты материальных, трудовых и денежных ресурсов, направленные на восстановление и прирост основных фондов.
<b>КОМБИНИРОВАНИЕ</b>	одна из форм обобществления производства, заключающаяся в технологическом сочетании взаимосвязанных разнородных производств в одной или различных отраслях промышленности в рамках одного предприятия – комбината.
<b>КОММЕРЧЕСКАЯ ТАЙНА ПРЕДПРИЯТИЯ</b>	не являющиеся государственными секретами сведения, связанные с производством, технологической информацией, управлением финансами и другой деятельностью предприятия, разглашение которых может нанести ущерб его интересам.
<b>КОМПАНИЯ</b>	образуемое на базе паевого капитала объединение предпринимателей, являющееся юридическим лицом. Разновидности: акционерное общество, компания с ограниченной ответственностью и др.
<b>КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬ</b>	способность осуществлять свою деятельность в условиях рыночных отношений и получать при этом прибыль, достаточную для научно-технического совершенствования производства, стимулирования работников и поддержания продукции на высоком качественном уровне.
<b>КОНКУРЕНЦИЯ</b>	элемент рыночного механизма, связанный с формированием хозяйственных пропорций на основе соперничества предприятий, фирм за лучшие и более выгодные условия приложения капитала, реализации продукции и услуг.
<b>КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА ОПЛАТЫ ТРУДА</b>	заключение трудового договора между работодателем и исполнителем, в котором оговариваются условия труда, права и обязанности сторон, режим работы и уровень оплаты труда, срок действия договора.
<b>КОНТРОЛЬНЫЙ ПАКЕТ АКЦИЙ</b>	доля общей стоимости (количества) акций, позволяющая их владельцам контролировать деятельность всего акционерного общества. Теоретически эта доля определяется в размере 51% всей суммы акций, практически – гораздо меньше.
<b>КОНЦЕРН</b>	форма договорных крупных объединений обычно монопольного типа, позволяющая использовать возможности крупномасштабного производства, комбинирования, кооперирования благодаря наличию производственно-технологических связей. Участники концернов взаимозависимы не по договору, а по существу экономических отношений.
<b>КОНЦЕНТРАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА</b>	сосредоточение выпуска продукции на крупных предприятиях.
<b>КОНСОРЦИУМ</b>	временное добровольное объединение предприятий и организаций, образуемое для решения конкретных задач и проблем, осуществления крупных инвестиционных, научно-технических, социальных, экологических проектов. Участники консорциума сохраняют хозяйственную самостоятельность. После выполнения задач консорциум прекращает свое существование.

<b>КООПЕРИРОВАНИЕ</b>	процесс установления прямых длительных хозяйственных связей по совместному изготовлению конечного продукта.
<b>КОРПОРАЦИЯ</b>	это акционерное общество, объединяющее деятельность нескольких фирм для достижения их общих целей или защиты привилегий. Как юридическое лицо, корпорация несет ответственность по долгам и налогам за все входящие в нее предприятия и выступает в качестве самостоятельного субъекта предпринимательской деятельности.
<b>КОЭФФИЦИЕНТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МАТЕРИАЛОВ</b>	показатель, характеризующий рациональность расходования сырья и материалов. Исчисляется как отношение количества материала, вошедшего в готовый продукт, ко всему переработанному количеству.
<b>КОЭФФИЦИЕНТ СМЕННОСТИ</b>	показатель степени загрузки оборудования по времени; определяется как отношение отработанных за сутки машино-смен ко всему установленному оборудованию.
<b>КРЕДИТНАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ</b>	сумма задолженности предприятия другим предприятиям и физическим лицам.
<b>КРЕДИТОРЫ</b>	юридические и физические лица, которым должно предприятие.
<b>ЛИЗИНГ</b>	способ финансирования инвестиций, основанный на долгосрочной аренде имущества при сохранении права собственности за арендодателем; средне- и долгосрочная аренда машин, оборудования и транспортных средств.
<b>ЛИЦЕНЗИЯ</b>	специальное разрешение юридическому лицу уполномоченных на то государственных органов осуществлять конкретные, оговоренные законом хозяйственные операции, включая внешнеторговые (экспортные и импортные).
<b>МАРКЕТИНГ</b>	комплексная система управления деятельностью предприятия по разработке, производству и сбыту продукции или предоставлению услуг на основе изучения рынка и активного воздействия на потребительский спрос.
<b>МАТЕРИАЛОЕМКОСТЬ ПРОДУКЦИИ</b>	затраты сырья, материалов и других материальных ресурсов на единицу произведенной продукции. Снижение материалоемкости позволяет получить больше готовых продуктов из тех же материальных ресурсов, снижает себестоимость продукции и затраты на развитие сырьевых отраслей.
<b>МОДЕРНИЗАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ</b>	внесение в конструкцию действующего оборудования существующих изменений, повышающих его технический уровень и улучшающих технические и экономические характеристики. Модернизация способствует устранению морального износа второй формы.
<b>МОНОПОЛИСТ</b>	единственный производитель конкретного товара. Как правило, назначает за этот товар монопольно высокую цену, в результате чего потребители и общество несут повышенные издержки.
<b>НАКЛАДНЫЕ РАСХОДЫ</b>	расходы на хозяйственное обслуживание производства и управления предприятием, являющиеся дополнительными к основным затратам и наряду с ними включаемые в издержки производства.
<b>НАЛОГ</b>	обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований.
<b>НДС</b>	косвенный налог на товары и услуги, базой которого служит стоимость, добавляемая на каждой стадии производства и реализации товара.

<b>НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОГРЕСС</b>	процесс непрерывного развития науки, техники, технологии, совершенствования предметов труда, форм и методов организации производства и труда.
<b>НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ПРОИЗВОДСТВА</b>	комплекс нормативно-технических мероприятий, регламентирующих конструкторскую, технологическую подготовку производства и систему постановки продукции на производство.
<b>НЕМАТЕРИАЛЬНЫЕ АКТИВЫ</b>	объекты длительного использования (свыше одного года), имеют денежную оценку и приносят доходы, но не являются вещественными ценностями для предприятия.
<b>ОБОРОТ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ</b>	движение оборотных средств предприятия, последовательный переход из одной формы в другую. Чем быстрее оборачиваются оборотные средства на предприятии, тем больше продукции оно может выпустить с той же суммой оборотных средств. Ускорение оборачиваемости оборотных средств достигается строгим соблюдением нормативов производственных запасов, сокращением производственного цикла, быстреей реализацией готовой продукции.
<b>ОБОРОТНЫЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ФОНДЫ</b>	предметы труда, используемые в производстве (сырье, материалы, топливо, тара, запасные части для ремонта и др.). Полностью потребляются в каждом производственном цикле и приобретаются за счет оборотных средств предприятия.
<b>ОБОРОТНЫЕ СРЕДСТВА</b>	выраженные в денежной форме средства предприятия, вложенные в производственные запасы, незавершенное производство, готовую продукцию, затраты на освоение новой продукции, расходы будущих лет.
<b>ОБЩЕСТВО С ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ</b>	учреждается одним или несколькими лицами; участники общества солидарно несут субсидиарную ответственность по его обязательствам своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов, определяемом учредительными документами.
<b>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ</b>	учреждается одним или несколькими лицами; уставный капитал разделен на доли определенных учредительными документами размеров. Участники не отвечают по обязательствам общества и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов.
<b>ОПТИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР ПРЕДПРИЯТИЯ</b>	размер предприятия, обеспечивающий выполнение заключенных договоров и обязательств по производству продукции (выполнению работ) в установленные сроки с минимумом приведенных затрат и максимально возможной эффективностью.
<b>ОСНОВНЫЕ НЕПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ФОНДЫ</b>	предметы длительного пользования, обслуживающие в обществе непроизводственное потребление. К ним относятся жилые здания, поликлиники, клубы, санатории, стадионы и т.п., находящиеся на балансе предприятия.
<b>ОСНОВНЫЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ФОНДЫ</b>	средства труда (здания, сооружения, машины и оборудование, транспортные средства и др.), с помощью которых изготавливается продукция. Они служат длительный срок, сохраняют в процессе производства свою натуральную форму и переносят свою стоимость на готовый продукт частями, по мере износа. Пополняются за счет капитальных вложений.
<b>ОСТАТОЧНАЯ СТОИМОСТЬ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ</b>	первоначальная или восстановительная стоимость за вычетом износа с учетом их капитального ремонта.
<b>ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ</b>	сумма фактических затрат предприятия на приобретение, сооружение и изготовление, за исключением налога на добавочную стоимость и иных возмещаемых налогов.
<b>ПОДРЯД</b>	договор, по которому одна сторона (подрядчик) обязуется на свой риск выполнять конкретную работу по заданию другой стороны (заказчика).



<b>ПОКАЗАТЕЛЬ</b>	обобщенный количественный параметр социально-экономических явлений и процессов в единстве с их качественными характеристиками.
<b>ПОЛНОЕ ТОВАРИЩЕСТВО</b>	объединение двух или более лиц для осуществления предпринимательской деятельности с целью извлечения прибыли, члены которого участвуют в делах товарищества лично и несут полную материальную ответственность не только вложенным капиталом, но и всем своим имуществом.
<b>ПРЕДМЕТЫ ТРУДА</b>	сырье, материалы, топливо, покупные полуфабрикаты, изделия и т.д., на которые направлен труд человека с помощью орудий труда для производства материальных благ.
<b>ПРЕДПРИЯТИЕ</b>	являющийся юридическим лицом самостоятельный хозяйственный субъект, созданный для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.
<b>ПЕРСОНАЛ</b>	весь личный состав работающих по найму, постоянных и временных, квалифицированных и неквалифицированных работников.
<b>ПРИБЫЛЬ</b>	конечный финансовый результат деятельности предприятия; определяется как разность между выручкой и затратами.
<b>ПРИВАТИЗАЦИЯ</b>	процесс изменения отношений собственности при передаче государственного предприятия в другие формы собственности, в том числе в коллективную, акционерную и частную.
<b>ПРОГНОЗИРОВАНИЕ</b>	научно обоснованное предсказание вероятностного развития событий или явлений на будущее на основе статистических, социальных, экономических и других исследований.
<b>ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА</b>	продуктивность производственной деятельности людей; измеряется количеством продукции, произведенной работником в сфере материального производства за единицу рабочего времени, или количеством времени, которое затрачено на производство единицы продукции. Общественная производительность труда выражается в величине произведенного национального дохода в расчете на одного занятого в отраслях материального производства.
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ МОЩНОСТЬ</b>	это максимально возможный выпуск продукции за единицу времени в натуральном выражении в установленных планом номенклатуре и ассортименте, при полном использовании производственного оборудования и площадей, с учетом применения передовой технологии, улучшения организации производства и труда, обеспечения высокого качества продукции.
<b>ПРОИЗВОДСТВО</b>	процесс создания материальных благ, необходимый для существования и развития общества.
<b>ПРОФЕССИЯ</b>	особый вид трудовой деятельности, требующий определенных теоретических знаний и практических навыков.
<b>ПРЕДЕЛЬНАЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА</b>	приращение объема выпускаемой продукции, вызванное использованием дополнительной единицы труда при фиксированных остальных условиях.
<b>РАСХОДЫ</b>	потери, убытки и затраты, которые возникают в ходе основной деятельности предприятия.
<b>РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ</b>	счет предприятия в банковском учреждении, предназначенный для хранения свободных денежных средств и ведения текущих расчетов в наличной и безналичной форме.
<b>РЕЗЕРВНЫЙ КАПИТАЛ</b>	общая сумма резервов, образованных за счет прибыли после налогообложения.
<b>РЕКОНСТРУКЦИЯ</b>	процесс коренного переустройства действующего производства на базе технического и организационного совершенствования, комплексного обновления и модернизации основных фондов.

<b>РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ ПРОДУКЦИИ</b>	показатель эффективности производства, определяемый отношением прибыли от реализации продукции к ее себестоимости (в процентах).
<b>РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ ПРОИЗВОДСТВА</b>	показатель эффективности производства, определяемый отношением общей (балансовой) прибыли к среднегодовой стоимости основных производственных фондов и нормируемых оборотных средств.
<b>РЫНОК ТРУДА</b>	это совокупность людей, желающих предложить свою рабочую силу в обмен на заработную плату или товар.
<b>СБОР</b>	обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий).
<b>СВОБОДНАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЗОНА</b>	часть территории государства, имеющая свободный режим для инвестиций иностранного капитала и упрощенные таможенные правила.
<b>СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ</b>	это стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, а также других затрат на ее производство и регистрацию.
<b>СЕРТИФИКАТ</b>	– документ, удостоверяющий качество товара, выдаваемый компетентными органами на основе экспертизы товара.
<b>СЕРТИФИКАТ ПРОДУКЦИИ</b>	– процедура принятия и реализации международных норм оценки и контроля качества продукции; осуществляется созданием независимых от изготовителей специальных центров, оснащенных оборудованием и приборами для контроля продукции на соответствие международным стандартам.
<b>СИНДИКАТ</b>	– одна из ассоциативных форм коллективного предпринимательства, созданная с целью координации и централизации снабжения и сбыта.
<b>СОВМЕСТНОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО</b>	– форма производственной деятельности предприятий двух или нескольких стран, ориентированной на кооперацию в сфере производства и обращения.
<b>СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА</b>	– сосредоточение выпуска конструктивно и технологически однородной продукции массового потребления на крупных предприятиях.
<b>СПЕЦИАЛЬНОСТЬ</b>	– вид деятельности в пределах профессии, который имеет специфические особенности и требует от работников дополнительных специальных знаний и навыков.
<b>СПИСОЧНЫЙ СОСТАВ</b>	работников предприятия – это принятые на постоянную и временную работу, связанную с основной и неосновной деятельностью, на срок один день и более. Списочный состав включает: фактически работающих, находящихся в простое и отсутствующих по каким-либо причинам, в отпусках, выполняющих государственные и общественные обязанности, не явившихся по болезни, находящихся в декретном отпуске.
<b>СПИСОЧНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ</b>	работников предприятия – это численность работников списочного состава на определенное число или дату с учетом принятых и выбывших за этот период работников.
<b>СРЕДНЕСПИСОЧНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ</b>	отношение суммы численности за каждый календарный день месяца, включая выходные и праздничные дни, и количества календарных дней месяца.

<b>ТЕКУЩАЯ (ВОССТАНОВИТЕЛЬНАЯ) СТОИМОСТЬ ОСНОВНЫХ ФОНДОВ</b>	сумма денежных средств, которую нужно затратить в настоящее время в случае необходимости замены какого-либо объекта. Указанная оценка используется в основном при переоценке объекта основных средств.
<b>ТЕКУЩАЯ РЫНОЧНАЯ СТОИМОСТЬ ОСНОВНЫХ ФОНДОВ</b>	сумма денежных средств, которая может быть получена в результате продажи объекта или при наступлении срока его ликвидации.
<b>ТЕХНИЧЕСКОЕ ПЕРЕВООРУЖЕНИЕ</b>	процесс повышения технического уровня отдельных участков производства до современного уровня.
<b>ТЕХНИЧЕСКИЙ УРОВЕНЬ ПРОДУКЦИИ</b>	относительная характеристика качества продукции, основанная на сопоставлении значений показателей, определяющих техническое совершенство оцениваемой продукции, с соответствующими базовыми показателями, их значениями.
<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ</b>	объединение граждан и/или юридических лиц для совместной хозяйственной деятельности, уставный фонд которого образуется за счет вкладов учредителей, несущих ответственность по обязательствам только своим вкладом.
<b>ТОВАРИЩЕСТВО НА ВЕРЕ (КОММАНДИТНОЕ)</b>	объединение двух или нескольких лиц для осуществления предпринимательской деятельности, в котором одни участники (полные товарищи) несут ответственность по делам товарищества как своим вкладом, так и всем своим имуществом, а другие (коммандисты) – отвечают только своим вкладом.
<b>ТОВАРНЫЙ РЫНОК</b>	это система отношений между продавцами и покупателями по поводу реализации товаров и услуг за деньги. Товарные рынки различают: по видам товаров; по видам конкуренции (монопольный, олигопольный, рынок совершенной конкуренции); по соотношению спроса и предложения (рынок продавца и рынок покупателя); по критерию границ; по назначению товара (рынок оптовой торговли и рынок розничной торговли).
<b>ТРУДОВОЙ ДОГОВОР</b>	соглашение между предпринимателем и человеком, поступающим на работу, в котором оговаривается его трудовая функция, место работы, должностные обязанности, размеры заработной платы, время начала работы и др.
<b>ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОДУКЦИИ</b>	величина, обратная показателю производительности живого труда. Определяется как отношение количества труда, затраченного в сфере материального производства, к объему произведенной продукции.
<b>УНИФИКАЦИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ</b>	сведение многообразия продукции к конструктивно и технически улучшенному единообразию.
<b>УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ПРОДУКЦИИ</b>	действия, осуществляемые при создании и эксплуатации или потреблении продукции в целях установления, обеспечения и поддержания необходимого уровня качества.
<b>УСТАВ</b>	официальный документ, подтверждающий законность создания компании, содержащий характер и правила ее деятельности, основы взаимоотношений между членами и т.п.
<b>УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ</b>	совокупность вкладов учредителей в имущество при создании предприятия в денежном выражении.
<b>УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ</b>	совокупность способов ведения бухгалтерского учета (первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности)..
<b>УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ</b>	документы, служащие основанием для учреждения вновь создаваемого предприятия, компании, акционерного общества и их регистрации в установленном порядке.
<b>ФИНАНСОВЫЙ РЫНОК</b>	это сфера обмена, обеспечивающая накопление и движение капитала с целью его эффективного использования. Финансовый рынок делится на рынок ценных бумаг и рынок кредитов.

<b>ФИРМА</b>	предприятие или совокупность специализированных организаций любой формы собственности, являющихся юридическими лицами и объединяющих под одним управлением (и общим фирменным наименованием) производство и сбыт товаров.
<b>ФОНДОВООРУЖЕННОСТЬ</b>	показатель оснащенности основными производственными фондами (размер основных производственных фондов в расчете на одного работника или рабочего предприятия).
<b>ФОНДОЕМКОСТЬ</b>	показатель, обратный фондоотдаче. Исчисляется как отношение средней стоимости основных производственных фондов к объему произведенной продукции.
<b>ФОНДООТДАЧА</b>	количество продукции в расчете на рубль основных производственных фондов. Рост фондоотдачи – важнейшее направление лучшего использования основных производственных фондов.
<b>ХОЛДИНГОВАЯ КОМПАНИЯ</b>	акционерная компания, использующая свой капитал для приобретения контрольных пакетов акций других компаний с целью управления, руководства ими и получения дивидендов.
<b>ЧИСТАЯ ПРИБЫЛЬ</b>	часть балансовой прибыли, остающаяся после перечисления (начисления) налога на прибыль и уменьшения ее на сумму использованной прибыли за отчетный год.
<b>ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ</b>	отношение экономического эффекта (результата) к ресурсам (затратам), обусловившим этот эффект (результат).
<b>ЭРГНОМИКА</b>	наука, занимающаяся изучением взаимной адаптации человека и машины.
<b>ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО</b>	предприятие, выступающее в качестве субъекта гражданства, в том числе хозяйственных прав и обязанностей, имеющее самостоятельный баланс, гербовую печать и расчетный счет, в банке, действующее на основании устава или положения и отвечающее в случае банкротства принадлежащим ему имуществом
<b>ЯВОЧНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ</b>	это количество работников списочного состава, явившихся на работу.

## **6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения, № страницы с изменением:

**БЫЛО:**

**СТАЛО:**

Основание:

Подпись лица, внесшего изменения

№ изменения, дата внесения изменения, № страницы с изменением:

**БЫЛО:**

**СТАЛО:**

--	--

Основание:

Подпись лица, внесшего изменения

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ**

**Техническая экспертиза учебной программы дисциплины «Экономика организации» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной преподавателем кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала М.Н. Адушевым**

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

№	Наименование экспертного показателя
	<b>Экспертиза оформления титульного листа и оглавления</b>
1.	Наименование программы учебной дисциплины на титульном листе совпадает с наименованием в тексте ФГОС и УП
2.	Название филиала соответствует названию по Уставу
3.	На титульном листе указан учебный цикл, код и наименование специальности
4.	Оборотная сторона титульного листа заполнена
5.	Нумерация страниц в «Содержании» верна
	<b>Экспертиза раздела 1 «Общая характеристика программы учебной дисциплины»</b>
6.	Раздел 1 «Общая характеристика учебной программы дисциплины» имеется
7.	Наименование программы дисциплины совпадает с наименованием на титульном листе
8.	Пункт 1.1. «Область применения программы» заполнен
9.	Пункт 1.2. «Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы» заполнен
10.	Пункт 1.3. «Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины»
11.	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС
12.	Вариативная часть отражена (при наличии)
13.	ПК, на которые ориентировано содержание дисциплины, указаны
14.	ОК, формируемые в процессе изучения дисциплины, указаны
15.	Подстрочные надписи удалены
16.	Пункт 1.4. «Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины» заполнен
17.	Перечислены виды самостоятельной работы
18.	Указанное количество часов в графе «Итого» соответствует учебному плану
	<b>Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»</b>

19.	Раздел 2. «Структура и содержание учебной дисциплины» имеется
20.	Пункт 2.1. «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» заполнен
21.	Таблица 2.2. «Тематический план и содержание учебной дисциплины» заполнена
22.	Объем максимальной учебной нагрузки обучающегося в паспорте программы в таблицах 2.1 и 2.2. совпадает
23.	Объем обязательной аудиторной нагрузки в таблицах 2.1. и 2.2. совпадает
24.	Объем времени, отведенного на самостоятельную работу обучающихся, в таблицах 2.1 и 2.2. совпадает
25.	Объем в часах имеется во всех ячейках
26.	Перечислены виды самостоятельной работы студентов, сформулированные через деятельность обучающихся
27.	Сумма по каждому столбцу равна максимальной нагрузке
28.	В таблице 2.2. все графы и строки заполнены
29.	Содержание таблицы 2.2. соответствует приложению «Конкретизация результатов освоения дисциплины»
<b>Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»</b>	
30.	Раздел 3 «Условия реализации программы дисциплины» имеется
31.	Пункт 3.1. «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» заполнен
32.	Пункт 3.2. «Информационное обеспечение обучения» заполнен в соответствии с требованиями к оформлению литературы
33.	В пункте 3.2. указаны информационные основные и дополнительные источники для студента
34.	В списке основной литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад
<b>Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»</b>	
35.	Раздел 4. «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» имеется
36.	Наименования знаний и умений совпадают с указанными в п. 1.3

#### ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Программа дисциплины может быть направлена на содержательную экспертизу

Разработчик программы: \_\_\_\_\_ М.Н.Адушев      Согласовано: \_\_\_\_\_ И.о. Зав.  
кафедрой \_\_\_\_\_ А.А.Власенко  
«28» апреля 2020 г.      \_\_\_\_\_ Зав.  
отделением \_\_\_\_\_ М.С.Словилова  
\_\_\_\_\_ Ме-  
тодист УМЧ \_\_\_\_\_ Т.И. Теплякова

«29» апреля 2020 г.

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ**



**Содержательная экспертиза учебной программы дисциплины «Экономика организации» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной преподавателем кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала М.Н.Адушевым**

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	заключение отсутствует	
<b>Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы учебной дисциплины»</b>					
1.	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в ФГОС СПО (в т. ч. конкретизируют и/или расширяют требования ФГОС)	да			
2.	В пункте 1.3. указаны ПК и ОК, на формирование которых ориентировано содержание дисциплины	да			
3.	Вариативная часть содержит требования к результатам освоения дисциплины (при наличии)	да			
<b>Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»</b>					
4.	Содержание видов учебной деятельности соответствует требованиям, предъявляемым к результатам освоения дисциплины («уметь», «знать»).	да			
5.	Содержание учебной дисциплины разработано с ориентацией на формирование указанных в разделе 1 ПК и ОК	да			
6.	Структура программы учебной дисциплины соответствует принципу единства теоретического и практического обучения	да			
7.	Тематика лабораторных и/или практических работ соответствует формируемым умениям и ориентирована на подготовку к овладению ПК в профессиональном модуле	<b>не предусмотрены</b>			
8.	Тематический план и содержание учебной дисциплины соответствует содержанию материала, указанного в разделе 1.	да			
9.	Уровни освоения соответствуют видам учебной деятельности в разделе	да			
10.	Содержание самостоятельной работы студентов, в т.ч. внеаудиторной, направлено на выполнение требований к результатам освоения дисциплины	<b>не предусмотрено</b>			
11.	Формулировки самостоятельной работы понимаются однозначно	<b>не предусмотрены</b>			

12.	Разделы программы учебной дисциплины выделены дидактически целесообразно	<b>да</b>			
13.	Содержание учебного материала соответствует требованиям к формированию знаний и умений.	<b>да</b>			
14.	Объем времени достаточен для освоения указанного в содержании учебного материала	<b>да</b>			
15.	Объем и содержание лабораторных и практических работ определены дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к умениям и знаниям	<b>не предусмотрены</b>			
16.	Примерная тематика курсовых работ соответствует целям и задачам освоения учебной дисциплины ( <i>пункт заполняется, если в программе дисциплины предусмотрена курсовая работа</i> )	<b>не предусмотрена</b>			
<b>Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»</b>					
17.	Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) обеспечивает проведение всех видов лабораторных и практических работ, предусмотренных программой учебной дисциплины	<b>да</b>			
18.	Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины	<b>да</b>			
19.	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники	<b>да</b>			
20.	Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны	<b>да</b>			
21.	Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы учебной дисциплины	<b>да</b>			
22.	Информационные источники указаны с учетом содержания дисциплины	<b>да</b>			
<b>Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»</b>					
23.	Основные показатели оценки результатов обучения позволяют однозначно диагностировать уровень освоения	<b>да</b>			
24.	Наименование форм и методов контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний точно и однозначно описывает процедуру аттестации	<b>да</b>			
25.	Формы и методы контроля позволяют оценивать степень освоения умений и усвоения знаний	<b>да</b>			

<b>Итоговое заключение</b> (из трех альтернативных позиций следует выбрать одну)	<b>да</b>	<b>нет</b>
Программа дисциплины может быть рекомендована к утверждению	<b>да</b>	
Программу дисциплины следует рекомендовать к доработке		
Программу дисциплины следует рекомендовать к отклонению		

**Замечания и рекомендации эксперта по доработке** \_\_\_\_\_

Разработчик программы: \_\_\_\_\_ М.Н.Адушев  
кафедрой \_\_\_\_\_ А.А.Власенко  
«28» апреля 2020 г.  
отделением \_\_\_\_\_ М.С.Словикова  
тодист УМЧ \_\_\_\_\_ Т.И. Теплякова

Согласовано: И.о. Зав.  
Зав.  
Ме-

«29» апреля 2020 г.

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ**

**Содержательная экспертиза учебной программы дисциплины «Экономика организации» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной преподавателем кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала М.Н.Адушевым**

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	заключение отсутствует	
<b>Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы учебной дисциплины»</b>					
1.	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в ФГОС СПО (в т. ч. конкретизируют и/или расширяют требования ФГОС)	да			
2.	В пункте 1.3. указаны ПК и ОК, на формирование которых ориентировано содержание дисциплины	да			
3.	Вариативная часть содержит требования к результатам освоения дисциплины (при наличии)	да			
<b>Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»</b>					
4.	Содержание видов учебной деятельности соответствует требованиям, предъявляемым к результатам освоения дисциплины («уметь», «знать»).	да			

5	Содержание учебной дисциплины разработано с ориентацией на формирование указанных в разделе 1 ПК и ОК	да			
6.	Структура программы учебной дисциплины соответствует принципу единства теоретического и практического обучения	да			
7.	Тематика лабораторных и/или практических работ соответствует формируемым умениям и ориентирована на подготовку к овладению ПК в профессиональном модуле	не предусмотрено			
8.	Тематический план и содержание учебной дисциплины соответствует содержанию материала, указанного в разделе 1.	да			
9.	Уровни освоения соответствуют видам учебной деятельности в разделе	да			
10.	Содержание самостоятельной работы студентов, в т.ч. внеаудиторной, направлено на выполнение требований к результатам освоения дисциплины	не предусмотрено			
11.	Формулировки самостоятельной работы понимаются однозначно	не предусмотрено			
12.	Разделы программы учебной дисциплины выделены дидактически целесообразно	да			
13.	Содержание учебного материала соответствует требованиям к формированию знаний и умений.	да			
14.	Объем времени достаточен для освоения указанного в содержании учебного материала	да			
15.	Объем и содержание лабораторных и практических работ определены дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к умениям и знаниям	не предусмотрено			
16.	Примерная тематика курсовых работ соответствует целям и задачам освоения учебной дисциплины <i>(пункт заполняется, если в программе дисциплины предусмотрена курсовая работа)</i>	не предусмотрена			
<b>Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»</b>					
17.	Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) обеспечивает проведение всех видов лабораторных и практических работ, предусмотренных программой учебной дисциплины	да			
18.	Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины	да			

19.	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники	да			
20.	Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны	да			
21.	Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы учебной дисциплины	да			
22.	Информационные источники указаны с учетом содержания дисциплины	да			
<b>Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»</b>					
23.	Основные показатели оценки результатов обучения позволяют однозначно диагностировать уровень освоения	да			
24.	Наименование форм и методов контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний точно и однозначно описывает процедуру аттестации	да			
25.	Формы и методы контроля позволяют оценивать степень освоения умений и усвоения знаний	да			
<b>Итоговое заключение</b> (из трех альтернативных позиций следует выбрать одну)		да	нет		
Программа дисциплины может быть рекомендована к утверждению		да			
Программу дисциплины следует рекомендовать к доработке					
Программу дисциплины следует рекомендовать к отклонению					

**Замечания и рекомендации эксперта по доработке** \_\_\_\_\_

Разработчик программы \_\_\_\_\_ М.Н.Адушев

\_\_\_\_\_ К.Г. Бергер

«28» апреля 2020 г.

С.А. Ильина

«29» апреля 2020г.

Согласовано:  
Эксперты:

\_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ  
И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора  
филиала

 О.И. Иванова

« 14 » 05 2020 г.



**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
К УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОП.01. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

к программе подготовки специалистов среднего звена

по специальности

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Год набора на ООП

2018

Артем 2020

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол заседания научно-методического совета  
от 18 мая 2020 года № 7

Председатель  О.И. Иванюга

**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО**

на заседании кафедры ЭУИТ

Протокол № 14 от 6 мая 2020 г.

И.о.зав.кафедрой  А.А.Власенко

Разработчик:  М.Н. Адушев

Преподаватель кафедры ЭУИТ

5 мая 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	4
2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке.....	4
3 Контроль и оценка результатов развития общих компетенций и обеспечивающих их умений.....	6
4 Контроль и оценка сформированности профессиональных компетенций обу- чающихся	
5. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля.....	7
6. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и уме- ний.....	11
7. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам зна- ний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации .....	15
8. Структура контрольных заданий.....	20
8.1. Практические задания.....	20
8.2. Устные задания.....	51
8.3 Тестовые задания промежуточной аттестации.....	69
9. Шкала оценки образовательных достижений .....	95
10. Перечень используемых материалов, оборудования и информационных ис- точников .....	95
11. Общие требования к организации образовательного процесса.....	96



## 1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу подготовки специалистов среднего звена ОП.01. Экономика организации.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработаны в соответствии с:

- программой подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), реализуемой в колледже;
- рабочей учебной программой по дисциплине ОП.01. Экономика организации.

## 2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>
У1. Определять организационно-правовые формы организаций;	– Умение определять организационно-правовую форму на основе принципов формирования уставного капитала; предельной численности учредителей (участников, акционеров) и другие признаков
У2. планировать деятельность организации;	– Умение планировать доходы, расходы и финансовые результаты организации; – Умение планировать состав, материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации.
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов; – умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию – умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;
У4. заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	– Заполнять таблицу учета рабочего времени; – Заполнять наряд на сдельную работу; – Заполнять расчетную и расчетно-платёжную ведомость.
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж; – умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату; – умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу
У6. Находить и использовать необходимую экономическую информацию;	– находить информацию применяя справочно-правовые системы; – использовать нормативно-правовые документы
З1. Сущность организации как основного звена экономики отраслей;	– организационно-правовые формы – знание правового и хозяйственного регулирования организации; – знание организационных звеньев регулирования организации;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание экономического механизма организации;</li> <li>– знание принципов социальной защиты компании;</li> <li>– знание общей характеристики планирования в организации.</li> </ul>
32. Основные принципы построения экономической системы организации;	– знание основных принципов построения экономической системы организации;
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования основных средств;</li> <li>– знание показателей эффективного использования оборотных средств;</li> <li>– знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия</li> </ul>
34. Организацию производственного и технологического процессов;	– Организацию производственного и технологического процесса
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>
36. Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	– знание способов экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
37. Механизмы ценообразования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание методов ценообразования</li> <li>– знание структуры цены</li> <li>– знание форм оплаты труда</li> </ul>
38. Формы оплаты труда;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание видов, форм и системы оплаты труда</li> <li>– знание порядка формирования фонда заработной платы;</li> </ul>
39. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание критериев для оценки развития организаций;</li> <li>– знание показателей развития организаций</li> <li>– знание показателей производительности труда и методы измерения</li> <li>– знание технического нормирования труда, классификации затрат рабочего времени, нормы времени и нормы выработки</li> <li>– знание порядка определения средней заработной платы</li> </ul>

### 3. Контроль и оценка результатов развития общих компетенций и обеспечивающих их умений

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- демонстрация интереса к своей будущей профессии, правильный выбор методов и способов выполнения поставленной задачи, правильное решение поставленной задачи.	Выполнение практических заданий, оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы, самостоятельная работа на лекциях, защита отчетов по практикам
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	- демонстрация навыков осуществления поиска необходимой информации, осуществления анализа полученной информации, умения трактовать полученную информацию в соответствии с правовой ситуацией	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения практических заданий (внеаудиторная самостоятельная работа и ее защита).
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	- демонстрация навыков планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития;	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения практических заданий (различные виды аудиторной работы, внеаудиторная самостоятельная работа и ее защита).
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	- демонстрация навыков работы в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения практических заданий (работа с текстом учебника и дополнительными источниками)
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	- демонстрация навыков устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Наблюдение. Анализ качества выполнения внеаудиторной самостоятельной работы

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	- демонстрация умений проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения практических заданий (различные виды аудиторной и внеаудиторной работы).
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	- демонстрация умений использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения практических заданий (различные виды аудиторной и внеаудиторной работы)
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	- демонстрация умений пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения аудиторной и внеаудиторной работы. Письменная проверочная работа.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- демонстрация умений использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения аудиторной и внеаудиторной работы.

#### 4 Контроль и оценка сформированности профессиональных компетенций обучающихся

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	- демонстрация умения проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	Работа на лекциях, практические занятия, самостоятельная работа, деятельность при прохождении практик
ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана;	- демонстрация умений принимать участие в составлении бизнес-плана;	Работа на лекциях, участие в обсуждении полученных результатов на занятиях; практические занятия, самостоятельная работа
ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осу-	- демонстрация умений анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осу-	Работа на лекциях, участие в обсуждении полученных результа-

ществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;	ществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;	тов на занятиях; практические занятия, самостоятельная работа
------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------

### 5. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<b>Умения:</b>		
У1. Определять организационно-правовые формы организаций;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
У2. планировать деятельность организации;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
У4. заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические пока-	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты те-	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
затели деятельности организации, цены и заработную плату;	стирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	
У6. Находить и использовать необходимую экономическую информацию;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
<b>Знания:</b>		
31. Сущность организации как основного звена экономики отраслей;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
32. Основные принципы построения экономической системы организации;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
34. Организацию производственного и технологического процессов;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего кон-	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	троля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
36. Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
37. Механизмы ценообразования;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
38. Формы оплаты труда;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
39. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
<b>Наличие опыта:</b>		

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
- выступления с докладами и научными сообщениями по основным проблемам изучаемого курса;	Результаты участия в общественных мероприятиях, оценка выступлений во время занятий.	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
- применения полученных знаний в реальном секторе экономики	Результаты выполнения конкретной работы, оценка знаний по результатам общения в официально-деловой и бытовой сферах.	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)

## 6. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений в рамках освоения дисциплины

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания															
	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	3.8	3.9	У.1	У.2	У.3	У.4	У.5	У.6	
<b>Раздел 1. Модуль 1. Основы экономики организации</b>																
<b>Тема 1.1</b> Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности	ВК, ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ВК														
<b>Тема 1.2</b> Абсолютные и относительные показатели в экономике	ИДЗ, ПЗ, УО, тест															ИДЗ, ПЗ, УО, тест
<b>Тема 1.3</b> Производственный процесс и принципы его организации		ИДЗ, тест		ИДЗ, тест												
<b>Раздел 2. Модуль 2 Капитал предприятия</b>																



Тема 2.1 Капитал предприятия, его понятие и виды			ИДЗ, ПЗ, УО, тест								ИДЗ, ПЗ, УО, тест			
Тема 2.2 Основной капитал организации и его роль в производственном процессе			Тест											
Тема 2.3 Амортизация, износ и ремонт основных средств в.			ИДЗ, ПЗ, УО, тест			ИДЗ, ПЗ, УО, тест								ИДЗ, ПЗ, УО, тест
Тема 2.4 Показатели качественного состояния основных средств в и эффективности их использования			ИДЗ, ПЗ, УО, тест		ИДЗ, ПЗ, УО, тест									ИДЗ, ПЗ, УО, тест
Тема 2.5 Понятие и роль оборотного капитала организации			тест										Тест	
Тема 2.6 Показатели использования оборотных средств в			ИДЗ, ПЗ, УО, тест											ИДЗ, ПЗ, УО, тест

<b>Тема 2.7</b> Финансовые ресурсы организации					Тест							Тест			
<b>Раздел 3. Модуль 3. Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии</b>															
<b>Тема 3.1</b> Состав и структура кадров предприятия, показатели их движения.	ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест											
<b>Тема 3.2</b> Производительность труда: методы определения и планирования.					ИДЗ, ПЗ, УО, тест							ИДЗ, ПЗ, УО, тест			
<b>Тема 3.3</b> Сущность и принципы организации заработной платы.					ИДЗ, ПЗ, УО, тест			ИДЗ, ПЗ, УО, тест				ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест	
<b>Тема 3.4</b> Виды, формы и системы оплаты труда					ИДЗ, ПЗ, УО, тест			ИДЗ, ПЗ, УО, тест				ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест	
<b>Тема 3.5</b> Техническое нормирование труда					ИДЗ, ПЗ, УО, тест							ИДЗ, ПЗ, УО, тест			
<b>Раздел 4. Модуль 4. Основные экономические показатели деятельности организации</b>															
<b>Тема 4.1</b> Себестоимость					ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест			ИДЗ, ПЗ, УО, тест			ИДЗ, ПЗ, УО, тест		ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест
<b>Тема 4.2</b> Виды цен и методы							ИДЗ, ПЗ, УО, тест							ИДЗ, ПЗ, УО, тест	

цено-образо-вания														
<b>Тема 4.3</b> При-быль и рента-бель-ность пред-прия-тия					ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест			ИДЗ, ПЗ, УО, тест				ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест
<b>Раздел 5. Модуль 5. Планирование и управление деятельностью предприятия</b>														
<b>Тема 5.1</b> По-нятие и типы орга-низа-ционных струк-тур пред-прия-тия		ИДЗ, ПЗ, УО, тест		ИДЗ, ПЗ, УО, тест							ИДЗ, ПЗ, УО, тест			ИДЗ, ПЗ, УО, тест
<b>Тема 5.2</b> Ме-тоды управ-ления пред-прия-тием		Тест	Тест	Тест							Тест			
<b>Тема 5.3</b> Об-щая ха-ракте-ристика плани-рова-ния в рыноч-ной эконо-мике.		ИДЗ, ПЗ, УО, тест		ИДЗ, ПЗ, УО, тест							ИДЗ, ПЗ, УО, тест			ИДЗ, ПЗ, УО, тест
<b>Тема 5.4</b> Биз-нес-план – основа созда-ния пред-прия-тия	ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест						ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест			ИДЗ, ПЗ, УО, тест
<b>Тема 5.5</b> Си-стема показа-телей в плани-рова-нии де-ятель-ности пред-прия-тий			ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест				ИДЗ, ПЗ, УО, тест	ИДЗ, ПЗ, УО, тест			ИДЗ, ПЗ, УО, тест	

<b>Тема 5.6</b> Инвестиционная и инновационная деятельность предприятий			ИДЗ, ПЗ, УО, тест		ИДЗ, ПЗ, УО, тест				ИДЗ, ПЗ, УО, тест			ИДЗ, ПЗ, УО, тест		ИДЗ, ПЗ, УО, тест	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)	ПР,тест	ПР,тест	ПР,тест	ПР,тест	ПР,тест	ПР,тест	ПР,тест	ПР,тест	ПР,тест	ПР,тест	ПР,тест	ПР,тест	ПР,тест	ПР,тест	ПР,тест

**Условные обозначения:**

**ВК** – входной контроль

**ПЗ** – проблемное задание

**ИДЗ** – индивидуальное домашнее задание

**Тест** -тестирование

**УО** – устный опрос

**7. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации**

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания														
	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	3.8	3.9	У.1	У.2	У.3	У.4	У.5	У.6
<b>Раздел 1. Модуль 1. Основы экономики организации</b>															
<b>Тема 1.1</b> Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности	Вопрос 1-46	Вопрос 1-46									Вопрос 1-46				
<b>Тема 1.2</b> Абсолютные и относительные показатели в экономике	Вопрос 47-61													Вопрос 47-61	
<b>Тема 1.3</b>		Вопрос 62-65		Вопрос 62-65											

Производственный процесс и принципы его организации																				
<b>Раздел 2. Модуль 2 Капитал предприятия</b>																				
<b>Тема 2.1</b> Капитал предприятия, его понятие и виды			Вопрос 66-85																Вопрос 66-85	
<b>Тема 2.2</b> Основной капитал организации и его роль в производственном процессе			Вопрос 70-97																	
<b>Тема 2.3</b> Амортизация, износ и ремонт основных средств.			Вопрос 70-97						Вопрос 70-97											Вопрос 70-97
<b>Тема 2.4</b> Показатели качественного состояния основных средств и эффективности их использования			Вопрос 70-97						Вопрос 70-97											Вопрос 70-97
<b>Тема 2.5</b> Понятие и роль оборотного капитала организации			Вопрос 98-129																	Вопрос 98-129
<b>Тема 2.6</b> Показатели использования			Вопрос 98-129																	Вопрос 98-129

оборотных средств															
<b>Тема 2.7</b> Финансовые ресурсы организации					Вопрос 130-134							Вопрос 130-134			
<b>Раздел 3. Модуль 3. Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии</b>															
<b>Тема 3.1</b> Состав и структура кадров предприятия, показатели их движения.	Вопрос 135-146	Вопрос 135-146	Вопрос 135-146	Вопрос 135-146											
<b>Тема 3.2</b> Производительность труда: методы определения и планирования.					Вопрос 135-146, 168-175							Вопрос 135-146, 168-175			
<b>Тема 3.3</b> Сущность и принципы организации заработной платы.					Вопрос 147-167			Вопрос 147-167				Вопрос 147-167	Вопрос 147-167	Вопрос 146-166	
<b>Тема 3.4</b> Виды, формы и системы оплаты труда					Вопрос 147-167			Вопрос 147-167				Вопрос 147-167	Вопрос 147-167	Вопрос 146-166	
<b>Тема 3.5</b> Техническое нормирование труда					Вопрос 168-175							Вопрос 168-175			
<b>Раздел 4. Модуль 4. Основные экономические показатели деятельности организации</b>															
<b>Тема 4.1</b> Себестоимость					Вопрос 184-199	Вопрос 184-199			Вопрос 184-199			Вопрос 184-199		Вопрос 184-199	Вопрос 184-199
<b>Тема 4.2</b> Виды цен и методы ценообразования							Вопрос 211-216							Вопрос 211-216	

<b>Тема 4.3</b> Прибыль и рентабельность предприятия					Вопрос 200-210	Вопрос 200-210			Вопрос 200-210				Вопрос 200-210	Вопрос 200-210
<b>Раздел 5. Модуль 5. Планирование и управление деятельностью предприятия</b>														
<b>Тема 5.1</b> Понятие и типы организационных структур предприятия		Вопрос 176-183		Вопрос 176-183									Вопрос 176-183	Вопрос 176-183
<b>Тема 5.2</b> Методы управления предприятием		Вопрос 211-220	Вопрос 211-220	Вопрос 211-220									Вопрос 211-220	
<b>Тема 5.3</b> Общая характеристика планирования в рыночной экономике.		Вопрос 211-220		Вопрос 211-220									Вопрос 211-220	Вопрос 211-220
<b>Тема 5.4</b> Бизнес-план – основа создания предприятия	Вопрос 211-220	Вопрос 211-220	Вопрос 211-220	Вопрос 211-220					Вопрос 211-220	Вопрос 211-220				Вопрос 211-220
<b>Тема 5.5</b> Система показателей в планировании деятельности предприятий			Вопрос 211-220	Вопрос 211-220	Вопрос 211-220				Вопрос 211-220	Вопрос 211-220			Вопрос 211-220	
<b>Тема 5.6</b> Инвестиционная и инновационная деятельность			Вопрос 211-220		Вопрос 211-220				Вопрос 211-220				Вопрос 211-220	Вопрос 211-220

пред-прия-тий															
Проме-жуточ-ная ат-теста-ция (диффе-ренци-рован-ный за-чёт)	Во-прос 1-220	Во-прос 1-220	Во-прос 1-220	Во-прос 1-220	Во-прос 1-220	Во-прос 1-220	Во-прос 1-220	Во-прос 1-220	Во-прос 1-220	Во-прос 1-220	Во-прос 1-220	Во-прос 1-220	Во-прос 1-220	Во-прос 1-220	Во-прос 1-220

### Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы

Содержание учебного матери-ала по программе УД	Тип контрольного задания													
	ОК.1	ОК.2	ОК.3	ОК.4	ОК.5	ОК.6	ОК.9	ОК.10	ОК.11	ПК.4.4	ПК.4.5	ПК.4.6		
<b>Раздел 1. Модуль 1. Основы экономики организации</b>														
<b>Тема 1.1</b> Предприятие как субь-ект и объект предприниматель-ской деятельности	*		*											
<b>Тема 1.2</b> Абсолютные и относи-тельные показатели в экономике			*		*									
<b>Тема 1.3</b> Производственный про-цесс и принципы его организации														
<b>Раздел 2. Модуль 2 Капитал предприятия</b>														
<b>Тема 2.1</b> Капитал предприятия, его понятие и виды	*					*				*				
<b>Тема 2.2</b> Основной капитал орга-низации и его роль в производ-ственном процессе	*			*						*				
<b>Тема 2.3</b> Амортизация, износ и ремонт основных средств.		*			*					*				
<b>Тема 2.4</b> Показатели качествен-ного состояния основных средств и эффективности их использова-ния		*	*	*						*			*	
<b>Тема 2.5</b> Понятие и роль оборот-ного капитала организации	*			*	*					*				
<b>Тема 2.6</b> Показатели использова-ния оборотных средств		*				*				*			*	
<b>Тема 2.7</b> Финансовые ресурсы организации	*			*					*	*				
<b>Раздел 3. Модуль 3.Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии</b>														
<b>Тема 3.1</b> Состав и структура кад-ров предприятия, показатели их движения.	*			*		*								
<b>Тема 3.2</b> Производительность труда: методы определения и планирования.			*	*									*	
<b>Тема 3.3</b> Сущность и принципы организации заработной платы.		*	*		*									
<b>Тема 3.4</b> Виды, формы и системы оплаты труда		*		*		*								
<b>Тема 3.5</b> Техническое нормиро-вание труда														
<b>Раздел 4. Модуль 4. Основные экономические показатели деятельности организации</b>														
<b>Тема 4.1</b> Себестоимость	*	*		*					*	*				
<b>Тема 4.2</b> Виды цен и методы це-нообразования									*	*				
<b>Тема 4.3</b> Прибыль и рентабель-ность предприятия		*	*			*		*	*	*		*		
<b>Раздел 5. Модуль 5.Планирование и управление деятельностью предприятия</b>														
<b>Тема 5.1</b> Понятие и типы органи-зационных структур предприятия			*		*		*	*	*	*		*		
<b>Тема 5.2</b> Методы управления предприятием			*		*		*	*	*	*		*		
<b>Тема 5.3</b> Общая характеристика планирования в рыночной эконо-мике.		*					*	*	*	*		*		



Тема 5.4 Бизнес-план – основа создания предприятия					*	*			*		*	*
Тема 5.5 Система показателей в планировании деятельности предприятий			*				*		*		*	*
Тема 5.6 Инвестиционная и инновационная деятельность предприятий				*			*		*		*	*
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

## 8. Структура контрольных заданий

### 8.1. Практическое задания

Тема 1.1 Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности

#### Практическое задание № 1

##### Текст задания

##### Задание 1

По исходным данным определить вид организационно-правовой формы.

Критерий	Вид
1. Максимальное количество собственников неограниченно	
2. Акции компании обращаются на фондовом рынке	
3. Минимальный размер уставного капитала 100000 рублей	
4. Акции компании не могут обращаться на фондовом рынке	
5. Предприятие, не наделенное правом собственности на закрепленной за ней имущество	
6. Количество владельцев акций не может превышать 50 лиц.	
7. Организация, количество учредителей которого одно лицо и не выпускающая акции	
8. Организация имеет уставный капитал, разделенный на номинальные доли трех учредителей.	
9. Государственная коммерческая организация	

**Время выполнения:** 20 минут

#### Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1. Определять организационно-правовые формы организаций;	– Умение определять организационно-правовую форму на основе принципов формирования уставного капитала; предельной численности учредителей (участников, акционеров) и другие признаков	0,5 балла
З1. Сущность организации как основного звена экономики отраслей;	– организационно-правовые формы – знание правового и хозяйственного регулирования организации; – знание организационных звеньев регулирования организации;	0,5 балла

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание экономического механизма организации;</li> <li>– знание принципов социальной защиты компании;</li> <li>– знание общей характеристики планирования в организации.</li> </ul>	
32. Основные принципы построения экономической системы организации;	– знание основных принципов построения экономической системы организации;	0,5 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 1,5 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 0,75 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

## Тема 1.2 Абсолютные и относительные показатели в экономике

### Практическое задание № 2

#### Текст задания

По исходным данным рассчитать базисные и цепные показатели динамики.

Исходные данные:

Таблица 1 – Объем продаж в 2017 году

Показатель	2013	2014	2015	2016	2017
Объем продаж	107797	112445	108754	105087	109463
Абсолютное отклонение: - цепное - базисное	-				
Индекс роста: - цепной - базисный	-				
Индекс прироста: - цепной - базисный	-				
Темп роста, %: - цепной - базисный	-				
Темп прироста: - цепной - базисный	-				

**Время выполнения:** 20 минут

#### Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
-----------------------------------------	---------------------------------------	------------------------

<p>У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>	<p>1 балл</p>
<p>31. Сущность организации как основного звена экономики отраслей;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организационно-правовые формы</li> <li>– знание правового и хозяйственного регулирования организации;</li> <li>– знание организационных звеньев регулирования организации;</li> <li>– знание экономического механизма организации;</li> <li>– знание принципов социальной защиты компании;</li> <li>– знание общей характеристики планирования в организации.</li> </ul>	<p>1 балл</p>

За правильное выполнение задания выставляется – 2 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### Практическое задание № 3

#### Тема 2.1 Капитал предприятия, его понятие и виды

##### Текст задания

Рассчитать показатели абсолютное и относительное отклонение, удельный вес активов организации

Показатель	Конец 2016	Удельный вес, %	Конец 2017	Удельный вес, %	Абсолютное отклонение	Относительное отклонение
Основные средства						
Нематериальные активы						
Итого внеоборотных активов						
Запасы						
Дебиторская задолженность						
Денежные средства						

Итого оборотных активов						
Всего стоимости имущества						

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов;</li> <li>– умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию</li> <li>– умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;</li> </ul>	1 балл
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования основных средств;</li> <li>– знание показателей эффективного использования оборотных средств;</li> <li>– знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия</li> </ul>	1 балл

За правильное выполнение задания выставляется – 2 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

**Практическое задание № 4**

Тема 2.3 Амортизация, износ и ремонт основных средств.

**Текст задания**

По исходным данным определить первоначальную стоимость, сумму начисленной амортизации и остаточную стоимость по итогам трех лет эксплуатации основного средства. Линейный метод и метод уменьшаемого остатка (коэффициент ускорения 2).

Исходные данные:

Стоимость объекта 240000 руб., стоимость доставки 6000 рублей, установки 3600 руб.

Все расходы отражены с учетом НДС20%. Срок полезного использования объекта 5 лет.

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

Результаты обучения	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
---------------------	----------------------------------------	------------------------

<b>(освоенные умения, усвоенные знания)</b>		
У6. Находить и использовать необходимую экономическую информацию;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– находить информацию применяя справочно-правовые системы;</li> <li>– использовать нормативно-правовые документы</li> </ul>	0,5 балла
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования основных средств;</li> <li>– знание показателей эффективного использования оборотных средств;</li> <li>– знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия</li> </ul>	0,5 балла
36. Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	– знание способов экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	0,5 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 1,5 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 0,75 балла.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### **Практическое задание № 5**

Тема 2.3 Амортизация, износ и ремонт основных средств.

#### **Текст задания**

По исходным данным определить первоначальную стоимость, сумму начисленной амортизации и остаточную стоимость по итогам трех лет эксплуатации основного средства. Метод по сумме числе лет срока полезного использования

Исходные данные:

Стоимость объекта 240000 руб., стоимость доставки 6000 рублей, установки 3600 руб. Все расходы отражены с учетом НДС20%. Срок полезного использования объекта 5 лет.

**Время выполнения:** 20 минут

#### **Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Оценка (кол-во баллов)</b>
У6. Находить и использовать необходимую экономическую информацию;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– находить информацию применяя справочно-правовые системы;</li> <li>– использовать нормативно-правовые документы</li> </ul>	0,5 балла
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования основных средств;</li> <li>– знание показателей эффективного использования оборотных средств;</li> </ul>	0,5 балла

	– знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия	
36. Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	– знание способов экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	0,5 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 1,5 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 0,75 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### Практическое задание № 6

**Тема 2.4** Показатели качественного состояния основных средств и эффективности их использования

#### Текст задания

Провести расчет и оценку показателей состояния и эффективности использования основных средств.

Исходные данные:

Таблица 1 – Распределение рабочих предприятия по тарифному разряду

В млн. руб.

Показатель	На начало прошлого года	На конец прошлого года	На конец отчетного года
Выручка	-	32000	40000
Первоначальная стоимость основного средства	15000	18000	20000
Амортизация	5000	5500	6000
Остаточная стоимость основного средства			
Коэффициент износа			
Коэффициент годности			

**Время выполнения:** 20 минут

#### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж; – умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;	0,5 балла

	– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу	
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	– знание показателей эффективного использования основных средств; – знание показателей эффективного использования оборотных средств; – знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия	0,5 балла
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов; – знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов; – знание показателей эффективного использования материальных ресурсов; – знание показателей эффективного использования основных фондов; – знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;	0,5 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 1,5 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 0,75 балла.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### Практическое задание № 7

#### Тема 2.6 Показатели использования оборотных средств

##### Текст задания

По исходным данным произвести расчет и оценка показателей эффективности использования оборотных средств.

Исходные данные:

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Отклонение (+; -)	
			абсолютное	относит., %
Выручка				
Чистая прибыль				
Средние остатки оборотных средств				
Оборачиваемость текущих активов				
Коэффициент загрузки средств в обороте				
Длительность одного оборота				

Рентабельность оборотных средств, %				
-------------------------------------	--	--	--	--

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажу;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>	1 балл
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования основных средств;</li> <li>– знание показателей эффективного использования оборотных средств;</li> <li>– знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия</li> </ul>	1 балл

За правильное выполнение задания выставляется – 2 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

**Практическое задание № 8**

**Тема 3.1** Состав и структура кадров предприятия, показатели их движения.

**Текст задания**

Произвести расчет среднесписочного состава работников за январь, 1 квартал и год. Среднесписочная численность работников за февраль 46 человек, март 48 человек, 2 квартал 48 человек, 3 квартал 47 человек, 4 квартал 45 человек. Рассчитать относительные показатели движения кадров в январе отчетного года.

Исходные данные:

Таблица 1 – Движение кадров в январе отчетного года

В тыс. ед.

Год	Количество преступлений
1. Численность персонала на 1 января	44
2. Принято на работу	
- 10 января	6
- 18 января	5
3. Выбыло кадров	



- 14 января	2
- 17 января	2
4. Численность работников на 31 января	

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Оценка (кол-во баллов)</b>
31. Сущность организации как основного звена экономики отраслей;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организационно-правовые формы</li> <li>– знание правового и хозяйственного регулирования организации;</li> <li>– знание организационных звеньев регулирования организации;</li> <li>– знание экономического механизма организации;</li> <li>– знание принципов социальной защиты компании;</li> <li>– знание общей характеристики планирования в организации.</li> </ul>	0,5 балла
32. Основные принципы построения экономической системы организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание основных принципов построения экономической системы организации;</li> </ul>	0,5 балла
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования основных средств;</li> <li>– знание показателей эффективного использования оборотных средств;</li> <li>– знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия</li> </ul>	0,5 балла
34. Организацию производственного и технологического процессов;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организацию производственного и технологического процесса</li> </ul>	0,5 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 2 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

**Практическое задание № 9**

**Тема 3.1** Состав и структура кадров предприятия, показатели их движения.

**Текст задания**

Рассчитать относительные показатели движения кадров в январе отчетного года.

Исходные данные:

Таблица 1 – Движение кадров в январе отчетного года

В тыс. ед.

Год	Количество преступлений
1. Численность персонала на 1 января	44
2. Принято на работу	
- 10 января	6
- 18 января	5
3. Выбыло кадров	
- 14 января	2
- 17 января	2
4. Численность работников на 31 января	

**Время выполнения:** 20 минут**Перечень объектов контроля и оценки**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
31. Сущность организации как основного звена экономики отраслей;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организационно-правовые формы</li> <li>– знание правового и хозяйственного регулирования организации;</li> <li>– знание организационных звеньев регулирования организации;</li> <li>– знание экономического механизма организации;</li> <li>– знание принципов социальной защиты компании;</li> <li>– знание общей характеристики планирования в организации.</li> </ul>	0,5 балла
32. Основные принципы построения экономической системы организации;	– знание основных принципов построения экономической системы организации;	0,5 балла
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования основных средств;</li> <li>– знание показателей эффективного использования оборотных средств;</li> <li>– знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия</li> </ul>	0,5 балла
34. Организацию производственного и технологического процессов;	– Организацию производственного и технологического процесса	0,5 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 2 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### Практическое задание № 10

**Тема 3.2** Производительность труда: методы определения и планирования.

#### Текст задания

Провести расчет производительности труда и трудоемкости в прошлом и отчетном году. Выпуск продукции в отчетном году вырос на 15%, а затраты рабочего времени на 5%.

Исходные данные:

Выпуск продукции в отчетном году 50000 тыс. руб., затраты рабочего времени 70 560 тыс. руб.

#### Текст задания:

На основе исходных данных рассчитать дневную норму выработки. Определить как изменится норма выработки, если норма времени снизиться на 20%.

Исходные данные:

Норма времени на изготовление продукции составляет 40 минут, рабочий день 8 часов.

**Время выполнения:** 20 минут

#### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	<ul style="list-style-type: none"><li>– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов;</li><li>– умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию</li><li>– умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;</li></ul>	0,4 балла
У4. заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	<ul style="list-style-type: none"><li>– Заполнять таблиць учета рабочего времени;</li><li>– Заполнять наряд на сдельную работу;</li><li>– Заполнять расчетную и расчетно-платёжную ведомость.</li></ul>	0,4 балла
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"><li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажу;</li><li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность</li></ul>	0,4 балла

	<p>труда и среднюю заработную плату;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>	
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>	0,4 балла
38. Формы оплаты труда;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание видов, форм и системы оплаты труда</li> <li>– знание порядка формирования фонда заработной платы;</li> </ul>	0,4 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 2 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### Практическое задание № 11

**Тема 3.3** Сущность и принципы организации заработной платы.

#### Текст задания

Рассчитать реальную заработную плату работников, соотношения заработной платы с минимальным размером оплаты труда, прожиточным минимумом и средней заработной платы по региону (отрасли)

Показатели оплаты труда, индекса инфляции и прожиточного минимума за 2012-2017 год представлена в таблице

Показатель	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Средняя заработная плата 1 работника						
Индекс инфляции						
Минимальный размер оплаты труда						
Прожиточный минимум						
Средняя заработная плата в Приморском крае						
Реальная заработная плата						
Соотношение заработной платы работников и МРОТ						

Соотношение заработной платы работников и прожиточного минимума						
Соотношение заработной платы работников и средней заработной платы в Приморском крае						

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Оценка (кол-во баллов)</b>
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов;</li> <li>– умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию</li> <li>– умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;</li> </ul>	0,6 балла
У4. заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Заполнять таблиць учета рабочего времени;</li> <li>– Заполнять наряд на сдельную работу;</li> <li>– Заполнять расчетную и расчетно-платёжную ведомость.</li> </ul>	0,6 балла
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>	0,6 балла
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>	0,6 балла
38. Формы оплаты труда;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание видов, форм и системы оплаты труда</li> <li>– знание порядка формирования фонда заработной платы;</li> </ul>	0,6 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 3 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1,5 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### Практическое задание № 12

#### Тема 3.4 Виды, формы и системы оплаты труда

##### Текст задания

Рассчитать заработную плату работника. На предприятии применяется повременно-премиальная заработная плата.

Исходные данные:

Оклад 25000 руб., норма рабочего времени 168 часов, фактически отработанное время 168 часов, премия составляет 25%, районная надбавка 20%, возраст 34 года, стаж 10 лет.

**Время выполнения:** 10 минут

##### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	<ul style="list-style-type: none"><li>– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов;</li><li>– умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию</li><li>– умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;</li></ul>	0,6 балла
У4. заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	<ul style="list-style-type: none"><li>– Заполнять таблиць учета рабочего времени;</li><li>– Заполнять наряд на сдельную работу;</li><li>– Заполнять расчетную и расчетно-платёжную ведомость.</li></ul>	0,6 балла
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"><li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж;</li><li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li><li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li></ul>	0,6 балла
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"><li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li><li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li><li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li><li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li><li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li></ul>	0,6 балла

38. Формы оплаты труда;	– знание видов, форм и системы оплаты труда – знание порядка формирования фонда заработной платы;	0,6 балла
-------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------

За правильное выполнение задания выставляется – 3 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1,5 балла.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### Практическое задание № 13

#### Тема 3.4 Виды, формы и системы оплаты труда

##### Текст задания

Рассчитать сдельно-премиальную заработную плату работника.

Исходные данные:

Объем произведенной продукции 500 штук. Сдельная расценка составляет 50 руб., премия 15%.

**Время выполнения:** 10 минут

##### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов; – умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию – умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;	0,6 балла
У4. заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	– Заполнять таблиць учета рабочего времени; – Заполнять наряд на сдельную работу; – Заполнять расчетную и расчетно-платёжную ведомость.	0,6 балла
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж; – умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату; – умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу	0,6 балла
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов; – знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов; – знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;	0,6 балла

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>	
38. Формы оплаты труда;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание видов, форм и системы оплаты труда</li> <li>– знание порядка формирования фонда заработной платы;</li> </ul>	0,6 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 3 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 2 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### **Практическое задание № 14**

#### **Тема 3.4** Виды, формы и системы оплаты труда

##### **Текст задания**

Рассчитать заработную плату по бестарифной системе оплаты труда.

##### **Текст задания**

Рассчитать сумму отпускных выплат.

Исходные данные:

За расчетный период сумму начисленного заработка составила 680000 руб. Работник отработал расчетный период полностью. Период отпуска с 3 апреля по 8 мая 2019 года.

**Время выполнения:** 20 минут

##### **Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки результа- тов</b>	<b>Оценка (кол-во баллов)</b>
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов;</li> <li>– умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию</li> <li>– умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;</li> </ul>	0,6 балла
У4. заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Заполнять табель учета рабочего времени;</li> <li>– Заполнять наряд на сдельную работу;</li> <li>– Заполнять расчетную и расчетно-платёжную ведомость.</li> </ul>	0,6 балла
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>	0,6 балла



35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>	0,6 балла
38. Формы оплаты труда;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание видов, форм и системы оплаты труда</li> <li>– знание порядка формирования фонда заработной платы;</li> </ul>	0,6 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 3 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1,5 балла.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### Практическое задание № 15

#### Тема 3.5 Техническое нормирование труда

##### Текст задания:

Рассчитать размер нормы штучного (Тшт) и штучно-калькуляционного (Тшк) времени и норму выработки (Нв) в условиях серийного типа производства, если оперативное время – 12 мин., норматив времени на отдых – 4% от оперативного времени, а норматив времени на обслуживание рабочего времени – 6%, подготовительно-заключительное время – 20 мин., количество деталей в партии – 40 шт.

**Время выполнения:** 20 минут

##### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>	0,5 балла
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> </ul>	0,5 балла

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

За правильное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За частичное выполнение задания выставляется – 0,5 балла.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### **Практическое задание № 16**

#### **Тема 4.1 Себестоимость**

##### **Текст задания:**

Рассчитать себестоимость одной булки ржаного и пшеничного хлеба.

Прямые затраты на производство:

- пшеничного хлеба 212200 рублей, в т.ч. затраты на оплату труда 71000 рублей;

- ржаного хлеба 288000 рублей, в т.ч. затраты на оплату труда 82500 рублей.

Общепроизводственные и общехозяйственные расходы составляют в октябре 110 000 и 145 000 рублей соответственно.

Незавершенное производство:

- на начало октября составляет 7210 рублей, в том числе пшеничного хлеба 3210 рублей,

- на конец октября 5180 рублей, в том числе пшеничного хлеба 2180 рублей.

Объем производства хлеба:

- пшеничный – 22345 булок хлеба;

- ржаной – 25062 булок хлеба.

**Время выполнения:** 20 минут

##### **Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Оценка (кол-во баллов)</b>
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов;</li> <li>– умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию</li> <li>– умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;</li> </ul>	0,5 балла
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> </ul>	0,5 балла

	– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу	
У6. Находить и использовать необходимую экономическую информацию;	– находить информацию применяя справочно-правовые системы; – использовать нормативно-правовые документы	0,5 балла
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов; – знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов; – знание показателей эффективного использования материальных ресурсов; – знание показателей эффективного использования основных фондов; – знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;	0,5 балла
36. Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	– знание способов экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	0,5 балла
39. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	– знание критериев для оценки развития организаций; – знание показателей развития организаций – знание показателей производительности труда и методы измерения – знание технического нормирования труда, классификации затрат рабочего времени, нормы времени и нормы выработки – знание порядка определения средней заработной платы	0,5 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 3 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1,5 балла.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### **Практическое задание № 17**

#### **Тема 4.1 Себестоимость**

##### **Текст задания:**

Предприятие выпустило 1000 единиц продукции, 800 единиц были проданы в том же месяце. Незавершенного производства нет. При изготовлении одной единицы продукции организация понесла следующие затраты (в денежных единицах):

- прямые переменные расходы – 400 000;
- затраты на оплату труда основных производственных рабочих (включая страховые взносы) – 250 000;
- расходы на ремонт оборудования – 50 000;
- расходы на рекламу – 15 000;
- амортизация основных средств – 55 000;
- заработная плата аппарата управления – 40 000;
- арендная плата – 25 000;
- постоянные расходы на продажу – 60 000.

Задание: определите себестоимость остатка произведенной, но не проданной партии продукции используя метод учета полных затрат.

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки ре- зультатов	Оценка (кол-во баллов)
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов;</li> <li>– умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию</li> <li>– умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;</li> </ul>	0,5 балла
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажи;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>	0,5 балла
У6. Находить и использовать необходимую экономическую информацию;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– находить информацию применяя справочно-правовые системы;</li> <li>– использовать нормативно-правовые документы</li> </ul>	0,5 балла
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организа-	– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;	0,5 балла

ции, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>	
36. Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	– знание способов экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	0,5 балла
39. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание критериев для оценки развития организаций;</li> <li>– знание показателей развития организаций</li> <li>– знание показателей производительности труда и методы измерения</li> <li>– знание технического нормирования труда, классификации затрат рабочего времени, нормы времени и нормы выработки</li> <li>– знание порядка определения средней заработной платы</li> </ul>	0,5 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 3 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1,5 балла.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### Практическое задание № 18

#### Тема 4.2 Виды цен и методы ценообразования

##### Текст задания:

Задача 1.

Определить свободную розничную цену изделия, составить структуру свободной розничной цены, если известны следующие данные:

- себестоимость изделия – 800 руб.,
- НДС – 18% к отпускной цене без НДС,
- отпускная цена предприятия (с НДС) – 1180 руб.,
- оптовая надбавка – 10% к отпускной цене предприятия,
- торговая надбавка – 20% к отпускной цене промышленности.

**Время выполнения:** 20 минут

##### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------	---------------------------

У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажу;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>	0,5 балла
37. Механизмы ценообразования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание методов ценообразования</li> <li>– знание структуры цены</li> <li>– знание форм оплаты труда</li> </ul>	0,5 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За частичное выполнение задания выставляется – 0,5 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### Практическое задание № 19

#### Тема 4.3 Прибыль и рентабельность предприятия

##### Текст задания:

Рассчитать прибыль (убыток) до налогообложения, налог на прибыль и отчислений в резервный капитал, выплату дивидендов. Определить нераспределенной прибыль отчетного периода и нераспределенной прибыль на отчетную дату.

Исходные данные:

Прибыль до налогообложения 37000 тыс. руб., ставка отчислений в резервный капитал 5% от чистой прибыли, дивиденды на 1 акцию составляют 15 руб., количество акций в обращении 100000 штук. Нераспределенная прибыль прошлого отчетного года 115 200 тыс. руб.

**Время выполнения:** 20 минут

##### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажу;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>	0,4 балла

У6. Находить и использовать необходимую экономическую информацию;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– находить информацию применяя справочно-правовые системы;</li> <li>– использовать нормативно-правовые документы</li> </ul>	0,4 балла
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>	0,4 балла
36. Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание способов экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;</li> </ul>	0,4 балла
39. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание критериев для оценки развития организаций;</li> <li>– знание показателей развития организаций</li> <li>– знание показателей производительности труда и методы измерения</li> <li>– знание технического нормирования труда, классификации затрат рабочего времени, нормы времени и нормы выработки</li> <li>– знание порядка определения средней заработной платы</li> </ul>	0,4 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 2 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### **Практическое задание № 20**

#### **Тема 4.3 Прибыль и рентабельность предприятия**

##### **Текст задания:**

Рассчитать показатели рентабельности: рентабельность продукции, рентабельность продаж, рентабельность активов.

Исходные данные:

Выручка 43500, себестоимость продаж 18200 тыс. руб., управленческие расходы 6500 тыс. руб. прочие доходы 4400 тыс. руб., прочие расходы 3700 тыс. руб.

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>	0,4 балла
У6. Находить и использовать необходимую экономическую информацию;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– находить информацию применяя справочно-правовые системы;</li> <li>– использовать нормативно-правовые документы</li> </ul>	0,4 балла
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>	0,4 балла
36. Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание способов экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;</li> </ul>	0,4 балла
39. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание критериев для оценки развития организаций;</li> <li>– знание показателей развития организаций</li> </ul>	0,4 балла



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей производительности труда и методы измерения</li> <li>– знание технического нормирования труда, классификации затрат рабочего времени, нормы времени и нормы выработки</li> <li>– знание порядка определения средней заработной платы</li> </ul>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

За правильное выполнение задания выставляется – 2 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### Практическое задание № 21

#### Тема 4.3 Прибыль и рентабельность предприятия

##### Текст задания:

##### Текст задания:

Определить какой должен быть минимальный объем продаж, чтобы предприятие не получило убыток. В качестве проверки определить выручку, себестоимость и прибыль при данном объеме продаж.

##### Условия задания:

Цена 300 рублей

Переменные затраты на единицу продукции 200 рублей

Постоянные затраты 80000 рублей.

**Время выполнения:** 20 минут

##### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>	0,4 балла
У6. Находить и использовать необходимую экономическую информацию;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– находить информацию применяя справочно-правовые системы;</li> <li>– использовать нормативно-правовые документы</li> </ul>	0,4 балла

35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>	0,4 балла
36. Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	– знание способов экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	0,4 балла
39. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание критериев для оценки развития организаций;</li> <li>– знание показателей развития организаций</li> <li>– знание показателей производительности труда и методы измерения</li> <li>– знание технического нормирования труда, классификации затрат рабочего времени, нормы времени и нормы выработки</li> <li>– знание порядка определения средней заработной платы</li> </ul>	0,4 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 2 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### Практическое задание № 22

**Тема 5.1** Понятие и типы организационных структур предприятия

**Текст задания:**

По данным штатного расписания составить организационную структуру.

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------	---------------------------

У2. планировать деятельность организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Умение планировать доходы, расходы и финансовые результаты организации;</li> <li>– Умение планировать состав, материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации.</li> </ul>	0,5 балла
У6. Находить и использовать необходимую экономическую информацию;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– находить информацию применяя справочно-правовые системы;</li> <li>– использовать нормативно-правовые документы</li> </ul>	0,5 балла
32. Основные принципы построения экономической системы организации;	– знание основных принципов построения экономической системы организации;	0,5 балла
34. Организацию производственного и технологического процессов;	– Организацию производственного и технологического процесса	0,5 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 2 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### Практическое задание № 23

**Тема 5.5** Система показателей в планировании деятельности предприятий

**Текст задания:**

Определить плановую потребность в материалах на декаду, среднедневной расход материалов 80 тонн, интервал поставки материалов 10 дней.

**Текст задания:**

Определить норматив оборотных средств, вложенных в производственные запасы, если:

производственные запасы	текущий запас, дни	подготовительный запас, дни	транспортный запас, дни	страховой запас, дни	затраты сырья и материалов в 4 квартале, тыс. руб.
основные материалы	20	1	4	10	900
вспомогат. материалы	40	-	4	20	400
топливо	30	-	5	15	700

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
У2. планировать деятельность организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Умение планировать доходы, расходы и финансовые результаты организации;</li> <li>– Умение планировать состав, материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации.</li> </ul>	0,5 балла

<p>У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>	<p>0,5 балла</p>
<p>33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования основных средств;</li> <li>– знание показателей эффективного использования оборотных средств;</li> <li>– знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия</li> </ul>	<p>0,5 балла</p>
<p>34. Организацию производственного и технологического процессов;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организацию производственного и технологического процесса</li> </ul>	<p>0,5 балла</p>
<p>35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>	<p>0,5 балла</p>
<p>39. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание критериев для оценки развития организаций;</li> <li>– знание показателей развития организаций</li> <li>– знание показателей производительности труда и методы измерения</li> </ul>	<p>0,5 балла</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание технического нормирования труда, классификации затрат рабочего времени, нормы времени и нормы выработки</li> <li>– знание порядка определения средней заработной платы</li> </ul>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

За правильное выполнение задания выставляется – 3 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1,5 балла.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### Практическое задание № 24

**Тема 5.5** Система показателей в планировании деятельности предприятий

**Текст задания:**

Рассчитать баланс рабочего времени.

Отработано в смене:	
первой	48960
второй	41370
третьей	31350
Целодневные простои во всех сменах	32
Неявки во всех сменах:	
в связи с очередными отпусками	2480
в связи с родами	1450
по болезни	926
в связи с выполнением государственных обязанностей	320
с разрешения администрации	50
прогулы и другие нарушения трудовой дисциплины	20
праздничные и выходные	52060
Отработано всеми рабочими, чел.-час	904700

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
У2. планировать деятельность организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Умение планировать доходы, расходы и финансовые результаты организации;</li> <li>– Умение планировать состав, материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации.</li> </ul>	0,5 балла
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажу;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> </ul>	0,5 балла

	– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу	
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	– знание показателей эффективного использования основных средств; – знание показателей эффективного использования оборотных средств; – знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия	0,5 балла
34. Организацию производственного и технологического процессов;	– Организацию производственного и технологического процесса	0,5 балла
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов; – знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов; – знание показателей эффективного использования материальных ресурсов; – знание показателей эффективного использования основных фондов; – знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;	0,5 балла
39. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	– знание критериев для оценки развития организаций; – знание показателей развития организаций – знание показателей производительности труда и методы измерения – знание технического нормирования труда, классификации затрат рабочего времени, нормы времени и нормы выработки – знание порядка определения средней заработной платы	0,5 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 3 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1,5 балла.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

## Практическое задание № 25

### Тема 5.6 Инвестиционная и инновационная деятельность предприятий

#### Текст задания:

Определить индекс доходности инвестиций, индекс чистой доходности инвестиций, чистую текущую стоимость проекта, срок окупаемости инвестиций, дисконтированный срок окупаемости инвестиций.

Исходные данные по инвестиционным проектам

Год	Проект А		Проект Б	
	Денежные поступления	Инвестиции	Денежные поступления	Инвестиции
0	-	400	-	650
1	180		230	
2	220		350	
3	250		400	
Итого	650		980	

Ставка дисконтирования 10%.

Время выполнения: 20 минут

#### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	<ul style="list-style-type: none"><li>– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов;</li><li>– умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию</li><li>– умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;</li></ul>	0,4 балла
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"><li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажу;</li><li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li><li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li></ul>	0,4 балла
З3. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами;	<ul style="list-style-type: none"><li>– знание показателей эффективного использования основных средств;</li></ul>	0,4 балла

методы оценки эффективности их использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования оборотных средств;</li> <li>– знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия</li> </ul>	
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>	0,4 балла
39. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание критериев для оценки развития организаций;</li> <li>– знание показателей развития организаций</li> <li>– знание показателей производительности труда и методы измерения</li> <li>– знание технического нормирования труда, классификации затрат рабочего времени, нормы времени и нормы выработки</li> <li>– знание порядка определения средней заработной платы</li> </ul>	0,4 балла

За правильное выполнение задания выставляется – 2 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

## 8.2 Устные опросы

### Устный опрос № 1

**Тема 1.1** Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности

#### Текст задания

1. Что понимается под воспроизводством?
2. Какие существуют виды воспроизводства?
3. Что понимается под расширенным, суженным и простым воспроизводством?



4. При каком воспроизводстве будет экономический рост?
5. Какие существуют виды организационно-правовых форм?
6. Какие организации преследуют получение прибыли?
7. На какие виды разделяется предпринимательство?
8. Назовите виды хозяйственных обществ
9. Назовите виды хозяйственных товариществ
10. Что понимается под производственным кооперативом?
11. Что понимается под унитарным предприятием?
12. Что является целью коммерческой организации?

**Время выполнения:** 15 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>
З1. Сущность организации как основного звена экономики отраслей;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организационно-правовые формы</li> <li>– знание правового и хозяйственного регулирования организации;</li> <li>– знание организационных звеньев регулирования организации;</li> <li>– знание экономического механизма организации;</li> <li>– знание принципов социальной защиты компании;</li> <li>– знание общей характеристики планирования в организации.</li> </ul>

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

**Устный опрос № 2**

**Тема 1.2** Абсолютные и относительные показатели в экономике

**Текст задания:**

1. Что представляет собой абсолютная величина?
2. Назовите виды абсолютных величин
3. Что представляет собой относительная величина?
4. Назовите виды относительных величин
5. С помощью каких показателей измеряется динамика?
6. С помощью каких показателей измеряется структура
7. Как рассчитывается абсолютный прирост?
8. Как рассчитывается коэффициент роста?
9. Как рассчитывается коэффициент прироста?
10. Как рассчитывается темп роста?

11. Как рассчитывается темп прироста?
12. Что понимается под базисным годом и предыдущим?
13. Как рассчитываются базисные показатели динамики?
14. Как рассчитываются цепные показатели динамики?

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов;</li> <li>– умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию</li> <li>– умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;</li> </ul>
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования основных средств;</li> <li>– знание показателей эффективного использования оборотных средств;</li> <li>– знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия</li> </ul>

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

**Устный опрос № 3**

**Тема 2.1** Капитал предприятия, его понятие и виды

**Текст задания**

1. Что понимается под капиталом?
2. В чем сущность капитала организации?
3. Назовите виды капитала?
4. Как подразделяется капитал по составу и размещению?
5. Как подразделяется капитал по источникам его формирования?
6. В чем сущность основного капитала?
7. Что относится к основному капиталу?
8. В чем сущность оборотного капитала?
9. Что относится к оборотному капиталу?
10. Что понимается под структурой капитала?
11. Какой элемент собственного капитала относится к первоначальному?
12. Что относится к собственному капиталу?
13. Что относится к заёмному капиталу?

**Устный опрос № 4**

**Тема 2.2** Основной капитал организации и его роль в производственном процессе

**Текст задания**

1. Что понимается под основным капиталом?

2. Что относится к основному капиталу?
3. Что понимается под амортизацией, какая у нее сущность?
4. Какие существуют метод начисления амортизации?
5. Виды оценок основных средств?
6. Какой метод амортизации является наиболее распространенным на предприятиях?
7. С какой целью проводят переоценку основных средств?
8. Какие существуют методы проведения переоценки и в чем их сущность?

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки ре- зультатов</b>
У6. Находить и использо- вать необходимую эконо- мическую информацию;	– находить информацию приме- няя справочно-правовые си- стемы; – использовать нормативно-пра- вовые документы
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффектив- ности их использования;	– знание показателей эффектив- ного использования основных средств; – знание показателей эффектив- ного использования оборотных средств; – знание основных резервов по- вышения эффективности ис- пользования основных и обо- ротных средств предприятия
36. Способы экономии ре- сурсов, в том числе основ- ные энергосберегающие технологии;	– знание способов экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,25 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

**Устный опрос № 5**

**Тема 2.3** Амортизация, износ и ремонт основных средств.

**Текст задания:**

1. Что понимается под амортизацией?
2. Какие методы существуют по начислению амортизации?
3. Что необходимо знать для начисления амортизации линейным способом?
4. Что необходимо знать для начисления амортизации методом уменьшаемого остатка?
5. Как определяется первоначальная стоимость основных средств?
6. Как определяется срок полезного использования?
7. Что понимается под износом?
8. Назовите виды износа?
9. Как определяется моральный износ?
10. Как рассчитывается физический износ и назовите способы?
11. Назовите способы восстановления основных средств

12. Что понимается под модернизацией?
13. Что понимается под реконструкцией?
14. В чем разница между реконструкцией и капитальным ремонтом?
15. В чем разница между текущим и капитальным ремонтом?

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки ре- зультатов</b>
У6. Находить и использо- вать необходимую эконо- мическую информацию;	– находить информацию приме- няя справочно-правовые си- стемы; – использовать нормативно-пра- вовые документы
З3. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффектив- ности их использования;	– знание показателей эффектив- ного использования основных средств; – знание показателей эффектив- ного использования оборотных средств; – знание основных резервов по- вышения эффективности ис- пользования основных и обо- ротных средств предприятия
З6. Способы экономии ре- сурсов, в том числе основ- ные энергосберегающие технологии;	– знание способов экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

**Устный опрос № 6**

**Тема 2.4** Показатели качественного состояния основных средств и эффективности их использования

**Текст задания**

1. С помощью какого показателя определяется обеспеченность основными фондами предприятия?
2. Какие показатели характеризуют техническое состояние основных фондов?
3. Охарактеризуйте показатели технического состояния основных средств
4. Данные каких показателей служат для анализа движения основных фондов?
5. Назовите показатели эффективности использования основных фондов
6. Дайте характеристику фондоотдачи
7. Дайте характеристику фондоёмкости
8. Как определяется экономия (перерасход) основных фондов?
9. Назовите пути повышения эффективности использования основных фондов

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоен- ные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>

У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажу;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования основных средств;</li> <li>– знание показателей эффективного использования оборотных средств;</li> <li>– знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия</li> </ul>
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,25 баллов.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос № 7

#### Тема 2.6 Показатели использования оборотных средств

##### Текст задания

1. Дайте понятие оборотного капитала
2. Что включается в состав оборотного капитала?
3. Как срок оборачиваемости у оборотного капитала?
4. Какую роль играют оборотные средства?
5. Назовите показатели эффективности использования оборотных средств
6. По какой формуле рассчитывается коэффициент оборачиваемости оборотных средств?
7. По какой формуле рассчитывается коэффициент загрузки средств в обороте?
8. По какой формуле рассчитывается длительность одного оборота?
9. По какой формуле рассчитывается экономия (перерасход) оборотных средств?
10. По какой формуле рассчитывается рентабельность оборотных средств?

**Время выполнения:** 10 минут

##### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажу;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> </ul>

	– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	– знание показателей эффективного использования основных средств; – знание показателей эффективного использования оборотных средств; – знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос № 8

**Тема 3.1** Состав и структура кадров предприятия, показатели их движения.

#### Текст задания

1. Назовите категории персонала?
2. Что понимается под списочным составом работников?
3. По какой формуле определяется среднесписочная численность работников?
4. Какие показатели характеризуют движение работников?
5. Для каких целей рассчитывают среднесписочную численность работников?
6. Каким нормативным документом регулируются категории персонала?
7. Как рассчитывается коэффициент оборота по приему кадров?
8. Как рассчитывается коэффициент оборота по выбытию кадров?
9. Как рассчитывается коэффициент текучести кадров?
10. Как рассчитывается коэффициент стабильности кадров?

**Время выполнения:** 15 минут

#### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
31. Сущность организации как основного звена экономики отраслей;	– организационно-правовые формы – знание правового и хозяйственного регулирования организации; – знание организационных звеньев регулирования организации; – знание экономического механизма организации; – знание принципов социальной защиты компании; – знание общей характеристики планирования в организации.
32. Основные принципы построения экономической системы организации;	– знание основных принципов построения экономической системы организации;
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	– знание показателей эффективного использования основных средств; – знание показателей эффективного использования оборотных средств; – знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия

34. Организацию производственного и технологического процессов;	– Организацию производственного и технологического процесса
-----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос №9

**Тема 3.2** Производительность труда: методы определения и планирования.

#### Текст задания

1. Что понимается под производительностью труда?
2. Какие виды производительности труда существуют?
3. Как рассчитывается среднегодовая, среднедневная, среднемесячная и среднечасовая выработка?
4. Как рассчитывается трудоёмкость?
5. По какой формуле определяется норма выработки?
6. По какой формуле определяется норма времени?

**Время выполнения:** 15 минут

#### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
31. Сущность организации как основного звена экономики отраслей;	– организационно-правовые формы – знание правового и хозяйственного регулирования организации; – знание организационных звеньев регулирования организации; – знание экономического механизма организации; – знание принципов социальной защиты компании; – знание общей характеристики планирования в организации.
32. Основные принципы построения экономической системы организации;	– знание основных принципов построения экономической системы организации;
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	– знание показателей эффективного использования основных средств; – знание показателей эффективного использования оборотных средств; – знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия
34. Организацию производственного и технологического процессов;	– Организацию производственного и технологического процесса

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос №10

**Тема 3.3** Сущность и принципы организации заработной платы.

#### Текст задания

1. Что понимается под номинальной заработной платой?

2. Что понимается под реальной заработной платой?
3. Как интенсивно должна изменяться номинальная заработная плата, чтобы реальная заработная плата имела рост?
4. Что отражает соотношение средней заработной платы и минимального размера оплаты труда?
5. Что отражает соотношение средней заработной платы и прожиточного минимума?
6. Что отражает соотношение средней заработной платы и средней заработной платы по региону (отрасли)?
7. Как определяется среднемесячная заработная плата в организации?
8. Назовите принципы организации оплаты труда
9. Назовите элементы организации оплаты труда

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов;</li> <li>– умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию</li> <li>– умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;</li> </ul>
У4. заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Заполнять таблицу учета рабочего времени;</li> <li>– Заполнять наряд на сдельную работу;</li> <li>– Заполнять расчетную и расчетно-платёжную ведомость.</li> </ul>
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>
38. Формы оплаты труда;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание видов, форм и системы оплаты труда</li> <li>– знание порядка формирования фонда заработной платы;</li> </ul>

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.



## Устный опрос № 11

### Тема 3.4 Виды, формы и системы оплаты труда

#### Текст задания

1. Дайте определение заработной платы и оплаты труда?
2. Какие существуют формы оплаты труда?
3. Какие разновидности повременной оплаты труда существуют?
4. Какие разновидности сдельной оплаты труда существуют?
5. Какие существуют системы оплаты труда?
6. Какие нормативными документами регулируется оплата труда?

**Время выполнения:** 20 минут

#### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	<ul style="list-style-type: none"><li>– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов;</li><li>– умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию</li><li>– умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;</li></ul>
У4. заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	<ul style="list-style-type: none"><li>– Заполнять таблиць учета рабочего времени;</li><li>– Заполнять наряд на сдельную работу;</li><li>– Заполнять расчетную и расчетно-платёжную ведомость.</li></ul>
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"><li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажу;</li><li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li><li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li></ul>
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"><li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li><li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li><li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li><li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li><li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li></ul>
38. Формы оплаты труда;	<ul style="list-style-type: none"><li>– знание видов, форм и системы оплаты труда</li><li>– знание порядка формирования фонда заработной платы;</li></ul>

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

## Устный опрос № 12

### Тема 3.5 Техническое нормирование труда

#### Текст задания

1. Что включается в затраты рабочего времени?
2. Какая взаимосвязь нормы выработки и нормы времени?
3. Какие существуют методы определения нормы времени на изготовление единицы продукции?
4. Что понимается под фотографией рабочего дня?
5. Что понимается под хронометражем?
6. Какие нормативными документами регулируется нормирование труда?

**Время выполнения:** 15 минут

#### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	<ul style="list-style-type: none"><li>– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов;</li><li>– умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию</li><li>– умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;</li></ul>
У4. заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	<ul style="list-style-type: none"><li>– Заполнять таблиць учета рабочего времени;</li><li>– Заполнять наряд на сдельную работу;</li><li>– Заполнять расчетную и расчетно-платёжную ведомость.</li></ul>
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"><li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажу;</li><li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li><li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li></ul>
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"><li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li><li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li><li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li><li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li><li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li></ul>
38. Формы оплаты труда;	<ul style="list-style-type: none"><li>– знание видов, форм и системы оплаты труда</li><li>– знание порядка формирования фонда заработной платы;</li></ul>

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос № 13

#### Тема 3.4 Виды, формы и системы оплаты труда

##### Текст задания

1. что является дополнительной заработной платой?
2. Какой порядок расчета отпускных выплат?
3. Что понимается под расчетным периодом?

Какой порядок расчета отпускных выплат, если расчетный период отработан не полностью?

5. По какой формуле определяется среднемесячная заработная плата?
6. Что понимается под фондом заработной платы

**Время выполнения:** 20 минут

##### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажу; – умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату; – умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов; – знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов; – знание показателей эффективного использования материальных ресурсов; – знание показателей эффективного использования основных фондов; – знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос №14

#### Тема 4.1 Себестоимость

##### Текст задания:

1. Что понимается под затратами и расходами?
2. Что понимается под издержками и себестоимостью?
3. Какова сущность затрат и себестоимости?
4. Как делятся затраты по отношению к объему производства?
5. Как делятся затраты в зависимости от объема производства?
6. Как делятся затраты по элементам?
7. Какие калькуляционные статьи включаются в себестоимость?
8. Назовите виды себестоимости?
9. Что понимается под структурой себестоимости?

**Время выполнения:** 20 минут

##### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения	Основные показатели оценки результатов
---------------------	----------------------------------------

(освоенные умения, усвоенные знания)	
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов;</li> <li>– умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию</li> <li>– умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;</li> </ul>
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажу;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>
У6. Находить и использовать необходимую экономическую информацию;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– находить информацию применяя справочно-правовые системы;</li> <li>– использовать нормативно-правовые документы</li> </ul>
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>
36. Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание способов экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;</li> </ul>
39. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание критериев для оценки развития организаций;</li> <li>– знание показателей развития организаций</li> <li>– знание показателей производительности труда и методы измерения</li> <li>– знание технического нормирования труда, классификации затрат рабочего времени, нормы времени и нормы выработки</li> <li>– знание порядка определения средней заработной платы</li> </ul>

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос №15

#### Тема 4.2 Виды цен и методы ценообразования

Текст задания:

1. Какая сущность цены?

2. Что понимается под ценовой политикой?
3. Назовите виды цен
4. Как рассчитывается отпускная цена?
5. Как рассчитывается оптовая цена?
6. Как рассчитывается розничная цена?
7. Назовите методы ценообразования
8. Назовите этапы ценообразования

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажу;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>
37. Механизмы ценообразования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание методов ценообразования</li> <li>– знание структуры цены</li> <li>– знание форм оплаты труда</li> </ul>

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

**Устный опрос № 16**

**Тема 4.3 Прибыль и рентабельность предприятия**

**Текст задания**

1. Что понимается под прибылью?
2. По какой формуле рассчитывается прибыль?
3. В каком случае будет убыток?
4. Назовите виды прибыли
5. Какую роль выполняет прибыль?
6. На какие цели используется прибыль?

**Время выполнения:** 20 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажу;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>
У6. Находить и использовать необходимую экономическую информацию;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– находить информацию применяя справочно-правовые системы;</li> <li>– использовать нормативно-правовые документы</li> </ul>

35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>
36. Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание способов экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;</li> </ul>
39. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание критериев для оценки развития организаций;</li> <li>– знание показателей развития организаций</li> <li>– знание показателей производительности труда и методы измерения</li> <li>– знание технического нормирования труда, классификации затрат рабочего времени, нормы времени и нормы выработки</li> <li>– знание порядка определения средней заработной платы</li> </ul>

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос № 17

#### Тема 4.3 Прибыль и рентабельность предприятия

##### Текст задания

1. Что понимается под рентабельностью
2. По какой формуле рассчитывается рентабельность продукции?
3. В каком случае будет нерентабельным предприятие?
4. Назовите виды рентабельности
5. Для каких целей рассчитывается рентабельность?
  6. По какой формуле рассчитывается рентабельность продаж?
  7. Что понимается под точкой безубыточности?

**Время выполнения:** 20 минут

##### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У2. планировать деятельность организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Умение планировать доходы, расходы и финансовые результаты организации;</li> <li>– Умение планировать состав, материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации.</li> </ul>
У6. Находить и использовать необходимую экономическую информацию;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– находить информацию применяя справочно-правовые системы;</li> <li>– использовать нормативно-правовые документы</li> </ul>

32. Основные принципы построения экономической системы организации;	– знание основных принципов построения экономической системы организации;
34. Организацию производственного и технологического процессов;	– Организацию производственного и технологического процесса

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос № 18

#### Тема 5.1 Понятие и типы организационных структур предприятия

1. Что понимается под организационной структурой?
2. В чем сущность организационной структуры?
3. Назовите виды организационных структур?
4. Что понимается под линейной организационной структурой?
5. Что понимается под функциональной организационной структурой?
6. Что понимается под линейно-функциональной организационной структурой?
7. Что понимается под дивизиональной организационной структурой?
8. Что понимается под проектной организационной структурой?

**Время выполнения:** 20 минут

#### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У2. планировать деятельность организации;	– Умение планировать доходы, расходы и финансовые результаты организации; – Умение планировать состав, материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации.
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж; – умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату; – умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	– знание показателей эффективного использования основных средств; – знание показателей эффективного использования оборотных средств; – знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия
34. Организацию производственного и технологического процессов;	– Организацию производственного и технологического процесса
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов органи-	– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов; – знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;

зации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>
39. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание критериев для оценки развития организаций;</li> <li>– знание показателей развития организаций</li> <li>– знание показателей производительности труда и методы измерения</li> <li>– знание технического нормирования труда, классификации затрат рабочего времени, нормы времени и нормы выработки</li> <li>– знание порядка определения средней заработной платы</li> </ul>

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос № 19

#### Тема 5.5 Система показателей в планировании деятельности предприятий

##### Текст задания:

1. В чем сущность производственной программы?
2. Какая взаимосвязь объемов производства и объемов продаж
3. Как определяется производственная мощность?
4. Какие показатели определяют производственную мощность?
5. Какие факторы влияют на производственную мощность?
6. Как определяется норма численности персонала?
7. Как определяется фонд и баланс рабочего времени?

**Время выполнения:** 20 минут

##### Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов;</li> <li>– умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию</li> <li>– умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;</li> </ul>
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>
З3. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования основных средств;</li> <li>– знание показателей эффективного использования оборотных средств;</li> </ul>



	– знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов; – знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов; – знание показателей эффективного использования материальных ресурсов; – знание показателей эффективного использования основных фондов; – знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;
39. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	– знание критериев для оценки развития организаций; – знание показателей развития организаций – знание показателей производительности труда и методы измерения – знание технического нормирования труда, классификации затрат рабочего времени, нормы времени и нормы выработки – знание порядка определения средней заработной платы

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос № 20

#### Тема 5.6 Инвестиционная и инновационная деятельность предприятий

##### Текст задания:

1. Дайте определение инвестиций
2. Что понимается под капитальными и текущими вложениями?
3. Что понимается под инвестиционной деятельностью?
4. В чем сущность инвестиционной политики?
5. Что является объектом и субъектом инвестиционной деятельности?
6. Как подразделяются инвестиции?
7. Какие показатели рассчитываются для оценки эффективности инвестиционных проектов?
8. Как рассчитывается чистый дисконтированный доход?
9. Как рассчитывается индекс доходности?
10. Как рассчитывается внутренняя норма доходности?
11. Как рассчитывается срок окупаемости инвестиций?
12. Дайте понятие инноваций
13. В чем сущность инноваций?
14. Какие существуют формы инновационной деятельности?
15. Как классифицируются инновационные предприятия?

**Время выполнения:** 20 минут

##### Перечень объектов контроля и оценки

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>
-------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------

У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение определять состав материальных ресурсов, используя классификацию материальных ресурсов;</li> <li>– умение определять численный состав предприятия, используя классификацию персонала по категориям, возрасту, стажу, полу, образованию</li> <li>– умение определять состав собственных и состав заемных финансовых ресурсов;</li> </ul>
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продаж;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>
33. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования основных средств;</li> <li>– знание показателей эффективного использования оборотных средств;</li> <li>– знание основных резервов повышения эффективности использования основных и оборотных средств предприятия</li> </ul>
35. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание состава и содержания материальных ресурсов, оборотных средств и основных фондов;</li> <li>– знание состава и содержания трудовых и финансовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования основных фондов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов;</li> </ul>
39. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание критериев для оценки развития организаций;</li> <li>– знание показателей развития организаций</li> <li>– знание показателей производительности труда и методы измерения</li> <li>– знание технического нормирования труда, классификации затрат рабочего времени, нормы времени и нормы выработки</li> <li>– знание порядка определения средней заработной платы</li> </ul>

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### 8.3 Тестовые задания промежуточной аттестации

#### Модуль 1. Основы экономики организации

1. Отличительной чертой экономических ресурсов является:

- Оптимальность;
- Ограниченность;

- Постоянство;
  - Исчерпаемость.
2. Наука об исследовании процесса формирования национального дохода:
- Микроэкономика;
  - Эконометрика;
  - Макроэкономика;
  - Статистика.
3. Экономика организации входит в область изучения:
- Микроэкономика;
  - Эконометрика;
  - Макроэкономика;
  - Статистика.
4. Реально вовлеченные в процесс производства средства это:
- Материальные ресурсы;
  - Ресурсы производства;
  - Природные ресурсы;
  - Факторы производства.
5. В фактор производства «капитал» не входит:
- Основные средства;
  - Инвестиции для приобретения основных средств;
  - Полезные ископаемые;
  - Денежный капитал.
6. Приведите соответствие факторов производства и их видов
- |         |                      |
|---------|----------------------|
| Земля   | Полезные ископаемые  |
| Капитал | Здание цеха          |
| Труд    | Персонал организации |
7. Приведите соответствие ресурсов производства и их видов
- |              |                          |
|--------------|--------------------------|
| Природные    | Уголь                    |
| Материальные | Топливо                  |
| Трудовые     | Трудоспособное население |
8. Наука об исследовании отдельных экономических субъектов рыночной экономике:
- Микроэкономика;
  - Эконометрика;
  - Макроэкономика;
  - Статистика.
9. Совокупность природных, трудовых, материальных, социальных и духовных сил, которые могут быть использованы в процессе создания товаров, услуг и иных ценностей, это:
- Экономика в целом;
  - Факторы производства;
  - Капитал организации;
  - Ресурсы производства.
10. Какое понятие более широкое?
- Ресурсы производства;
  - Факторы производства.
11. Вид экономического продукта, поступающий после производства на рынок:
- Продукция ;
  - Товар;

- Работа;
  - Услуга.
12. Материально-вещественный продукт, созданный в процессе производства
- Продукция;
  - Товар;
  - Работа;
  - Услуга.
13. Результатом работы, как вида экономического продукта, является:
- Строительство;
  - Обучение;
  - Реставрация;
  - Медицина.
14. Вид экономической деятельности, в результате которой, происходит изменение качества уже существующих, ранее произведенных вещей:
- Продукция;
  - Товар;
  - Работа;
  - Услуга.
15. Консультация юриста относится как вид экономического продукта:
- Услуга
  - Работа
  - Товар
  - продукция
16. Вид собственности, который означает принадлежность имущества народу в лице избранных им представительных органов государственной власти:
- Частная
  - Государственная
  - Муниципальная
  - Общественная
17. Процесс отчуждения имущества у частных лиц в собственность государства, осуществляемое на основании специального акта компетентного государственного органа:
- Национализация
  - Приватизация
  - Централизация
  - Диверсификация
18. Форма собственности, которая базируется на совместном владении, пользовании и распоряжении:
- Частная
  - Государственная
  - Муниципальная
  - Общественная
19. Целью коммерческого предприятия является:
- Получение максимально возможной прибыли при минимальных издержках
  - Снижение себестоимости продукции
  - Увеличение объема продаж
  - Улучшить благосостояние работников администрации предприятия
20. К факторам производства относится:
- 50% Труд, земля
  - 50% капитал и предпринимательство (предпринимательские способности)
  - -50% Земля и материальные ресурсы
  - -50% Предпринимательство и трудовые ресурсы

21. Результатом взаимодействия компонентов внутренней среды предприятия является:

- средства производства, персонал;
- информация, деньги;
- готовая продукция, производство;
- готовая продукция.

22. К малым предприятиям относятся предприятия:

- с численностью занятых до 100 человек;
- с объемом продаж до 500 млн. рублей;
- с чистой прибылью до 250 тыс. рублей.

23. Собственность отдельных, обособленных лиц, направленная главным образом на получение и умножение их доходов:

- Частная
- Государственная
- Муниципальная
- Общественная

24. Направление разгосударствления собственности, заключающиеся в передаче ее в частную собственность отдельных граждан и юридических лиц:

- Национализация
- Приватизация
- Централизация
- Диверсификация

25. Имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям является \_\_\_\_\_ собственностью:

- Частная
- Государственная
- Муниципальная
- Общественная

26. Имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации и субъектам РФ является \_\_\_\_\_ собственностью:

- Частная
- Государственная
- Муниципальная
- Общественная

27. Какая форма собственности преобладает на территории РФ:

- Частная
- Государственная
- Муниципальная
- Общественная

28. Хозяйственно-товарищество – это:

- объединение капиталов;
- объединение лиц;
- объединение граждан для совместной трудовой деятельности.

29. Организация является коммерческой, если:

- занимается перепродажей товаров;
- имеет своей целью получение прибыли;
- ее учредителями являются частные лица.

30. К некоммерческим организациям относятся:

- потребительские кооперативы;
- товарищества-на-вере;
- общества с дополнительной ответственностью.

31. Особенность унитарного предприятия в том, что:

- оно не распоряжается полученной им прибылью;
- оно не распоряжается закрепленным за ним имуществом;

- его имущество не может быть разделено на доли или вклады.
32. При классификации предприятий по размеру в качестве основного признака обычно используют:
- численность его персонала и размер выручки;
  - объем производства и размер выручки;
  - стоимость имущества и размер выручки.
33. Основным видом деятельности производственного предприятия не может быть:
- предоставление кредитов и займов;
  - изготовление продукции;
  - производство железобетонных изделий.
34. Крупные по размерам предприятия обычно создаются в форме:
- общества с ограниченной ответственностью;
  - акционерного общества открытого типа;
  - общества с дополнительной ответственностью.
35. На доли (вклады) не делится имущество:
- унитарного предприятия;
  - общества с дополнительной ответственностью;
  - производственного кооператива.
36. Перепродажа товаров и услуг является целью:
- производственного предпринимательства
  - коммерческого;
  - финансового.
37. В случае неудачи в деятельности предприятия личным имуществом отвечают:
- участники общества с ограниченной ответственностью;
  - владельцы акций закрытого акционерного общества;
  - полные товарищи.
38. Какую ответственность несут члены товарищества на вере по его обязательствам?
- полные товарищи и коммандитисты несут полную ответственность;
  - полные товарищи и коммандитисты несут ответственность в пределах своего вклада;
  - полные товарищи несут полную ответственность по делам товарищества, как своим вкладом, так и всем своим имуществом, а коммандитисты – в пределах вклада в имущество товарищества.
39. Какие права имеет собственник в отношении принадлежащего ему имущества?
- права владения;
  - право владения и пользования;
  - право владения, пользования и распоряжения.
40. За унитарным предприятием имущество закрепляется:
- на праве собственности;
  - на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
  - передается по договору аренды.
41. Объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии - это:
- общество с ограниченной ответственностью;
  - товарищество на вере;
  - производственный кооператив;
  - унитарное предприятие.
42. К финансовому предпринимательству относится:
- банковская и страховая деятельность;
  - банковская деятельность и продажа товаров;
  - страховая деятельность и продажа товаров;

- производство товаров и оказание услуг.
43. По отраслевой и предметной специализации предприятия подразделяются на:
- государственные, муниципальные, частные;
  - предприятия производственной и непроизводственной сферы.
  - иностранные, национальные, совместные предприятия;
  - производственные кооперативы, унитарные предприятия, акционерные общества.
44. Организации по оказанию юридических услуг по отраслевой и предметной специализации относятся к предприятиям:
- Производственной сферы;
  - Непроизводственной сферы;
  - Акционерным обществам;
  - Государственным предприятиям
45. По формам собственности предприятия различают:
- производственные кооперативы, унитарные предприятия, акционерные общества;
  - государственные, национальные, частные предприятия;
  - государственные, муниципальные, частные, общественные;
  - предприятия, находящиеся в собственности общественных организаций, полное товарищество, ООО.
46. К некоммерческим организациям относятся:
- потребительский кооператив, производственный кооператив, общественные организации.
  - государственные, муниципальные, производственные кооперативы, частные предприятия;
  - учреждения, общественные и религиозные организации, потребительские кооперативы.
47. Величины, характеризующие численность единиц изучаемой совокупности и выражающиеся в натуральных, трудовых и денежных единицах:
- Абсолютные;
  - Относительные;
  - Всеопросы верны.
48. Относительные величины выполнения плана определяются:
- $\text{Плановое задание} / \text{фактическое выполнение} * 100$ ;
  - $\text{Фактическое выполнение} - \text{плановое задание}$ ;
  - $\text{Фактическое выполнение} / \text{плановое задание} * 100$ ;
  - $\text{Плановое задание} - \text{фактическое выполнение}$ .
49. Определить базисный абсолютный прирост выручки от продаж в 2014 году, если имеются следующие данные: выручка от продажи продукции в 2010 г. составила 2036000 руб.; 2012 г. – 1987000 руб.; 2013 г. – 2134000 руб.; 2014 г. – 2401000 руб. (опрос вводится без пробелом)
- 365000
50. Определить темп роста прибыли в 2014 г., если в 2013 г. прибыль составила 2036000 руб., в 2014 г. – 2401000 руб. Опрос округлить до десятых.
- 117,9
51. Относительны показатели измеряются в:
- Натуральных, трудовых, денежных единицах;
  - Процентах, коэффициентах;
  - Только в процентах;
  - Руб., кг, м.
52. Величины, характеризующие долю или удельный вес составных частей целого в их общем итоге, это:
- Относительные величины динамики;
  - Относительные величины структуры;
  - Абсолютные величины;
  - Относительные величины координации.

53. Отношение сравниваемого периода к базисному периоду и умножение показателя на 100 – это есть

- абсолютный прирост
- темп прироста
- темп роста
- коэффициент роста

54. Относительные величины выражаются:

- в процентах
- в рублях
- в тоннах
- в чел-час

55. К количественному показателю относится:

- коэффициент обновления
- валовая продукция
- рентабельность
- коэффициент выбытия

56. Сравнение показателей производится с предыдущим периодом времени на переменной базе сравнения – это есть:

- показатели интенсивности
- показатели экстенсивности
- базисные показатели

- цепные показатели

57. Сравнение показателей производится с начальным периодом времени на переменной базе сравнения – это есть:

- показатели интенсивности
- показатели экстенсивности
- цепные показатели

- базисные показатели

58. К натуральным величинам (показателям) относятся:

- килограмм, грамм, тонна
- рубль, доллар, иена, тысяча рублей
- чел-час
- тонны, граммы, копейки

59. К стоимостным величинам (показателям) относятся:

- килограмм, грамм, тонна
- рубль, доллар, иена, тысяча рублей
- чел-час
- тонны, граммы, копейки

60. К трудовым величинам (показателям) относятся:

- килограмм, грамм, тонна
- рубль, доллар, иена, тысяча рублей
- чел-час
- тонны, граммы, копейки

61. Данный показатель характеризует, на сколько единиц увеличился (уменьшился) отчетный уровень по сравнению с базисным или с предыдущим

- абсолютный прирост
- коэффициент роста
- темп роста
- темп прироста

62. Различают следующие типы производства

- Кооперированное, комбинированное, специализированное
- Крупное, среднее, мелкое
- Массовое, серийное, единичное, смешанное



- единичное, сложное, специализированное

63. К особенностям единичного типа производства относится:

- Наличие высококвалифицированных рабочих; большой объем ручных операций; большая длительность производственного цикла
- Незначительный объем ручных операций; наличие рабочих средней квалификации; незначительная длительность производственного цикла
- Возможность механизации и автоматизации производственных процессов, наличие рабочих невысокой квалификации, минимальная длительность производственного цикла

64. Существуют следующие формы организации производства:

- Кооперирование, комбинирование, специализация
- Крупные, средние, мелкие
- Массовые, серийные, единичные
- единичные, сложные, специализированные

65. Укажите отличительные характеристики типов производства

единичный

преобладание ручного труда

серийный

одновременное изготовление широкой номенклатуры однородной продукции

массовый

изготовление ограниченной номенклатуры однородной продукции

## Модуль 2. Капитал предприятия

66. Капитал предприятия по источникам образования (финансирования) делится на:

- Собственный и заемный капитал
- Основной и оборотный капитал
- Собственные и заемные оборотные средства
- Собственные и заемные основные средства

67. Капитал предприятия по составу и размещению подразделяется:

- Основной и оборотный капитал
- Собственный и заемный капитал
- Денежные ресурсы, материальные ресурсы и трудовые ресурсы
- Всеопросыневерны

68. Укажите соответствие капитала организации по составу и размещению

Основные средства

Здание цеха

Нематериальные активы

Патент на изобретение

Оборотные средства

Дебиторская задолженность

69. В основной капитал предприятия включаются:

- Основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство
- Основные средства, нематериальные активы, материалы
- Основные средства, товары
- Основные средства, сырье

70. К основным средствам относится:

- -50% Сырье и материалы
- -50% товары и готовая продукция
- 50% Здания, сооружения,
- 50% машины и оборудование

71. Основные средства - это:

- Денежные средства, авансированные в предметы труда с целью обеспечения производства

- Материально-вещественные ценности, относящиеся к средствам труда и используемые в деятельности предприятия, в течение длительности превышающей 12 месяцев в неизменной натуральной форме
- Материально-вещественные ценности, относящиеся к средствам труда и используемые в деятельности предприятия, в течение длительности не превышающей 12 месяцев в изменяемой натурально-вещественной форме
- Все материальные ресурсы предприятия

72. Износ основных средств подразделяется на:

- Физический и амортизационный
- Физический и моральный
- Моральный и климатический
- Технический и материальный

73. Износ – это:

- Амортизация основных средств, начисляемая организацией в течение их использования
- Стоимостной показатель потери основными фондами физических качеств или утраты технико-экономических свойств, а вследствие этой стоимости
- Перенесение стоимости основных средств на затраты предприятия
- Все вопросы неверны

74. Под амортизацией понимается:

- Объективный процесс постепенного перенесения стоимости основных фондов по мере их использования на себестоимость производимой с их помощью готовой продукции
- Физический износ
- Физический и моральный износ
- Моральный износ

75. Методы начисления амортизации:

- 25% Линейный метод
- 25% Метод уменьшаемого остатка
- 25% Метод по сумме чисел лет срока полезного использования
- 25% метод пропорционально объему произведенной продукции
- -100% физический метод

76. Срок полезного использования - это:

- Период времени в течение, которого использование основных фондов призвано приносить доход и служить средством достижения целей предприятия
- Период времени в течение, которого основное средство должно быть ликвидировано
- Период гарантийного обслуживания основного средства, установленного предприятием
- Все вопросы неверны

77. Структура основных фондов - это:

- Абсолютное отклонение удельных весов основных средств
- Соотношение стоимости каждой группы основных фондов в общем объеме основных фондов
- Относительное отклонение стоимости основных средств
- Абсолютное отклонение стоимости основных средств

78. Основные средства оцениваются:

- По первоначальной стоимости
- По первоначальной (восстановительной) и остаточной стоимости
- По остаточной стоимости основных средств
- По амортизационной стоимости

79. Остаточная стоимость основных средств рассчитывается как:

- Отношение амортизации к первоначальной стоимости основных средств
- Первоначальная (восстановительная) стоимость основных средств минус амортизация
- Отношение амортизации к восстановительной стоимости основных средств

- Первоначальная (восстановительная) стоимость на конец периода минус Первоначальная (восстановительная) стоимость на начало периода
80. При вводе в эксплуатацию основное средство оценивается:
- По остаточной стоимости
  - По первоначальной стоимости
  - По восстановительной стоимости основных средств
  - По амортизационной стоимости
81. В первоначальную стоимость основных средств не включаются затраты на:
- Его стоимость приобретения
  - Налог на добавленную стоимость
  - Стоимость консультационных услуг по его использованию при покупке
  - стоимость доставки объекта
82. В первоначальную стоимость основных средств включаются:
- Затраты, связанные с его перевозкой
  - Все затраты связанные с заготовлением, приобретением основного средства и его доведения до пригодного состояния, включая затраты на консультационные и информационные услуги по его использованию, а также затраты на его доставку
  - затраты связанные с заготовлением основного средства
  - Все опросы неверны
83. Машины и оборудование предприятия образуют:
- средства труда
  - предметы труда
  - предметы производства
  - личный фактор производства
84. К активной части основных производственных фондов предприятия относятся:
- производственные здания
  - сооружения и передаточные устройства
  - земельные участки
  - машины и оборудование
85. Основные фонды предприятия, которые функционируют в процессе производства и постепенно переносят свою стоимость на готовый продукт, называются
- материальными
  - производственными
  - денежными
  - оборотными
86. Основные фонды предприятия, предназначенные для обслуживания процесса производства, и поэтому в нем непосредственно НЕ участвуют, называются
- материальными
  - производственными
  - непроизводственными
  - оборотными
87. К основным фондам не относятся
- -50% машины
  - -50% оборудование
  - 50% производственные запасы
  - 50% незавершенное производство
88. К основным средствам предприятия НЕ относятся
- -50% многолетние насаждения
  - 50% товары
  - 50% запасы
  - -50% транспортные средства
89. Основные средства предприятия, принимающие непосредственное участие в производственном процессе относятся к:
- активной части основных средств

- пассивной части основных средств
  - непроизводственным основным фондам
  - материальным фондам
90. Основными показателями движения основных средств являются:
- Коэффициент обновления, коэффициент выбытия и коэффициент износа
  - Коэффициентообновления и коэффициент годности
  - Коэффициент обновления и коэффициент выбытия
91. Отношение выручки от реализации продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов – это показатель:
- фондоемкости
  - фондовооруженности
  - производительности труда
  - Фондоотдачи
92. Отношение среднегодовой стоимости основных производственных фондов к выручки от продажи продукции– это показатель:
- фондоемкости
  - фондовооруженности
  - производительности труда
  - Фондоотдачи
93. Фондовооруженностьрасчитывается по формуле
- Среднегодовая стоимость ОПФ / Численность ППП
  - Объем производства / Численность ППП
  - Стоимость введенных основных фондов / Стоимость основных фондов на конец периода
  - Стоимость выбывших основных фондов / Стоимость основных фондов на начало
94. Определить фондоотдачу основных средств, если объем проданной продукции составил 25 500 000 руб., среднегодовая стоимость основных средств 11 800 000 руб., среднегодовая стоимость оборотных средств 7 200 000 руб. Ответ округлить до сотых.
- 2,16
95. Определить фондоемкость основных средств, если объем проданной продукции составил 25 500 000 руб., среднегодовая стоимость основных средств 11 800 000 руб., среднегодовая стоимость оборотных средств 7 200 000 руб. Ответ округлить до сотых.
- 0,46
96. Движение основных средств оценивается коэффициентом:
- износа и годности
  - выбытия и обновления
  - оборачиваемости
  - годности и износа
97. Техническое состояние основных средств оценивается коэффициентами:
- износа и годности
  - выбытия и годности
  - обновления и выбытия
  - обновления и износа
98. В оборотный капитал предприятия включаются:
- Материально-производственные запасы, незавершенное производство, денежные средства, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения
  - Материально-производственные запасы, основные средства, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения
  - Основные средства, денежные средства, оборотные средства
  - Финансовые и нефинансовые активы

## 99.оборотный капитал - это:

- Часть капитала предприятия, финансирующая оборотные производственные фонды и фонды обращения
- Объективный процесс постепенного перенесения стоимости основных фондов по мере их использования на себестоимость производимой с их помощью готовой продукции
- Основные средства, доходные вложения в материальные ценности
- производственные фонды
- Финансовые ресурсы

## 100.оборотные средства в зависимости от функциональной роли в процессе производства делятся на:

- Основные средства, нематериальные активы, доходные вложения в материальные ценности, незавершенное строительство
- оборотные производственные фонды и фонды обращения
- Основные и оборотные активы
- Основные и неосновные средства

## 101.оборотные производственные фонды включают:

- Производственных запасы, незавершенное производство и полуфабрикаты собственного производства, расходы будущих периодов
- Готовая продукция, товары на складах и отгруженные, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства
- Основные средства, доходные вложения в материальные ценности
- Все опросы неверны

## 102.фонды обращения включают:

- Производственных запасы, незавершенное производство и полуфабрикаты собственного производства и изготовления, расходы будущих периодов
- Готовая продукция, товары на складах и отгруженные, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства
- Основные средства, доходные вложения в материальные ценности
- Все опросы неверны

## 103.время, за которое оборотные средства совершают полный кругооборот, называется:

- Периодом оборачиваемости оборотных средств
- Коэффициентом оборачиваемости
- Коэффициентом загрузки
- Все опросы не верны

## 104.готовая продукция – это:

- Продукция, изготовленная для реализации и находящаяся на складах предприятия, оцененная по фактической производственной себестоимости.
- Предметы труда, которые полностью закончены в одном цехе и подлежат дальнейшей обработке в других цехах того же предприятия в соответствии с принятой последовательностью технологического процесса
- Предметы труда находящиеся на разных стадиях процесса производства
- Производственные и другие затраты, производимые в отчетный период, но подлежащие включению в себестоимость готовой продукции в будущем

## 105.полуфабрикаты собственного производства – это:

- Продукция, изготовленная для реализации и находящаяся на складах предприятия, оцененная по фактической производственной себестоимости.
- Предметы труда, которые полностью закончены в одном цехе и подлежат дальнейшей обработке в других цехах того же предприятия в соответствии с принятой последовательностью технологического процесса
- Предметы труда, находящиеся на разных стадиях процесса производства
- Производственные и другие затраты, производимые в отчетный период, но подлежащие включению в себестоимость готовой продукции в будущем

## 106.незавершенное производство – это:

- Продукция, изготовленная для реализации и находящаяся на складах предприятия, оцененная по фактической производственной себестоимости.

- Предметы труда, которые полностью закончены в одном цехе и подлежат дальнейшей обработке в других цехах того же предприятия в соответствии с принятой последовательностью технологического процесса

- Предметы труда находящиеся на разных стадиях процесса производства

- Производственные и другие затраты, производимые в отчетный период, но подлежащие включению в себестоимость готовой продукции в будущем

107. Расходы будущих периодов – это:

- Продукция, изготовленная для реализации и находящаяся на складах предприятия, оцененная по фактической производственной себестоимости.
- Предметы труда, которые полностью закончены в одном цехе и подлежат дальнейшей обработке в других цехах того же предприятия в соответствии с принятой последовательностью технологического процесса
- Предметы труда находящиеся на разных стадиях процесса производства
- Производственные и другие затраты, производимые в отчетный период, но подлежащие включению в себестоимость готовой продукции в будущем

108. Материальные активы, приобретенные предприятием с целью перепродажи - это:

- товары
- Готовая продукция
- материалы
- полуфабрикаты

109. Конечным изделием производственного предприятия является:

- товары
- Готовая продукция
- материалы
- полуфабрикаты

110. Определить коэффициент оборачиваемости оборотных средств, если объем проданной продукции составил 2 500 000 руб., среднегодовой остаток оборотных средств 800 000 руб., себестоимость проданной продукции 1 980 000 руб. Ответ округлить до сотых.

- 3,13

111. Определить коэффициент загрузки оборотных средств, если объем проданной продукции составил 2 500 000 руб., среднегодовой остаток оборотных средств 800 000 руб., себестоимость проданной продукции 1 980 000 руб. Ответ округлить до сотых.

- 0,32

112. Определить период оборачиваемости оборотных средств за квартал, если объем проданной продукции за квартал составил 2500 000 руб., среднеквартальный остаток оборотных средств 800 000 руб., себестоимость проданной продукции 1 980 000 руб. Ответ округлить до целых.

- 29

113. Коэффициент оборачиваемости может измеряться в:

- 50% оборотах
- 50% рублях
- -50% килограммах
- -50% штуках

114. Коэффициент загрузки измеряется в:

- штуках
- рублях
- килограммах
- оборотах

115. Период оборачиваемости оборотных средств измеряется в:

- рублях

- днях
  - процентах
  - оборотах
116. Оборотными активами не являются
- готовая продукция
  - денежные средства предприятия на расчетном счете
  - сырье
- патенты
117. Определение норм оборотных средств
- необходимо всем предприятиям
  - рассчитывается по желанию
  - необходимо предприятиям, производящим продукцию
  - зависит от сферы деятельности (например, для торговли данные нормативы не нужны)
118. Определите правильность утверждения: задачей нормирования является определение потребности в оборотном капитале
- утверждение верно
  - Утверждение не верно
  - нельзя однозначно опросить на вопрос
  - зависит от сферы деятельности
119. К ненормируемым оборотным средствам относятся
- сырье
  - готовая продукция на складе
  - топливо
- деньги в кассе организации
120. Нормируемыми оборотными средствами являются
- отгруженная, но неоплаченная готовая продукция
- незавершенное производство
  - дебиторская задолженность
  - деньги организации на расчетном счете
121. Собственные оборотные средства образуются за счет
- заемных средств организации
- уставного фонда и прибыли
  - дебиторской задолженности
  - кредитов банка
122. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:
- прибыль, рентабельность производства
  - фондоотдача, фондоёмкость продукции
  - фондовооружённость труда
- коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота оборотных средств
123. В состав оборотных средств предприятия входят:
- 50% запасы материалов
  - 50% запасы готовой продукции на складе
  - -50% оборудование цехов
  - -50% производственные здания
124. Оборачиваемость оборотных средств в днях определяется как отношение:
- 365 дней к среднегодовой величине оборотных средств
  - выручки от продаж к среднегодовой стоимости оборотных средств
- 365 дней к коэффициенту оборачиваемости оборотных средств за год
  - среднегодовой величины оборотных средств к выручке от продаж

125. Укажите соответствие показателя и его характеристики

Коэффициент оборачиваемости

Количество оборотов, которое совершают оборотные средства за определенный период

Коэффициент загрузки

Отражает величину оборотных средств, приходящихся на 1 рубль выручки

Период оборачиваемости

Показывает длительность одного оборота, совершаемого оборотными средствами

126. Оборачиваемость оборотных средств в оборотах определяется как отношение:

- выручки от продаж к среднегодовой стоимости оборотных средств
- 360 дней к среднегодовой величине оборотных средств
- 360 дней к коэффициенту оборачиваемости оборотных средств за год
- среднегодовой величины оборотных средств к выручке от продаж

127. Эффективность использования оборотных средств характеризуется показателем:

- количеством оборачиваемости оборотных средств
- фондоотдачей
- производительностью труда
- сроком окупаемости затрат на строительство предприятия

128. Количество оборотов, которое делает за анализируемый период капитал предприятия или его составляющие – это:

- коэффициент рентабельности
- коэффициент оборачиваемости
- продолжительность оборота
- коэффициент платежеспособности

129. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств составил 3,4 руб. и показывает, что:

- с 3,4 рублей, вложенных в оборотные средства, предприятие получает 1 рубль прибыли
- с каждого рубля вложенных оборотных средств, предприятие получает выручку 3,4 рубля
- с каждого рубля вложенных оборотных средств, предприятие получает прибыль 3,4 рубля
- продолжительность 1 оборота оборотных средств составляет 3,4 дня

130. Финансовые ресурсы предприятий это:

- Совокупность заемных денежных средств, предназначенных для выполнения финансовых обязательств предприятия
- денежные средства, имеющиеся в распоряжении предприятия и предназначенные для осуществления текущих затрат и затрат по расширенному воспроизводству, для выполнения финансовых обязательств и экономическому стимулированию работающих
- ресурсы, вложенные в производство и приносящие доход по завершению оборота
- система финансовых рычагов воздействия на организацию, планирование и стимулирование использования факторов производства

131. К скрытым деньгам относятся:

- -50% Денежные средства на расчетных счетах
- 50% Вложения в ценные бумаги
- 50% Вложения в недвижимое имущество
- -50% Деньги в кассе предприятия

132. Деньги в наличной форме представлены:

- Вложения в ценные бумаги
- Вложения в недвижимое имущество
- Деньги в кассе предприятия



133. К заемным средствам относятся:

- 50%прибыль
- 50%амортизационные отчисления
- 50%дотации
- 50%кредиты банков

134. Денежные средства, которые общество в состоянии выделить на организацию производства:

- Капитал;
- Финансовые ресурсы;
- Факторыпроизводства;
- Материальные ресурсы.

### Модуль 3. Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии

135. В зависимости от участия в производственном процессе весь персонал предприятия делится на:

- Руководители, специалисты и служащие
- Основной и вспомогательный
- Промышленно-производственный и непромышленный
- Промышленно-производственный и вспомогательный

136. Работники, занятые экономическими, бухгалтерскими и юридическими видами деятельности, относятся к:

- Основнымрабочим
- специалистам
- вспомогательным рабочим
- непромышленному персоналу

137. Работники предприятия, которые непосредственно участвуют в производстве продукции:

- руководители
- специалисты
- рабочие
- Служащие

138. Укажите занимаемой должности в рамках категории промышленно-производственного персонала

Заместитель директора

руководитель

Юрист

специалист

секретарь

служащий

139. Начисленная и полученная работниками заработная плата за его труд это:

- Номинальная заработная плата
- Реальная заработная плата
- Минимальная заработная плата
- Действительная заработная плата

140. Количество товаров и услуг, которые можно приобрести за начисленную заработную плату:

- Реальная заработная плата
- Минимальная заработная плата
- Действительная заработная плата
- Номинальнаязаработнаяплата

141. Форма оплаты труда, при которой заработная плата зависит от фактически отработанного времени:
- сдельная
  - основная
  - дополнительная
  - повременная
142. Форма оплаты труда, при которой заработная плата зависит от количества произведенной продукции:
- сдельная
  - основная
  - дополнительная
  - повременная
143. На предприятии рассчитываются три показателя: выработка на 1 производственного рабочего; выработка на 1 рабочего; выработка на 1 работника. Какая величина больше?
- выработка на 1 производственного рабочего;
  - выработка на 1 рабочего;
  - выработка на 1 работника.
144. О повышении эффективности использования рабочей силы свидетельствуют:
- увеличение показателя выработки;
  - увеличение показателя трудоемкости;
  - рост заработной платы.
145. Под профессией подразумевается:
- Вид трудовой деятельности, требующий определенных теоретических знаний и практических навыков
  - Вид деятельности, который имеет специфические особенности и требует от работников дополнительных специальных знаний и навыков
  - Степень овладения работниками того или иного вида деятельности
146. Какое из ниже предложенных утверждений верно:
- Профессия определяет вид трудовой деятельности в рамках одной и той же специальности
  - Специальность определяет вид трудовой деятельности в рамках одной и той же профессии
  - Нетверного утверждения
147. При простой сдельной системе оплаты труда с увеличением выпуска продукции
- увеличивается доля заработной платы в себестоимости продукции;
  - доля заработной платы в себестоимости продукции не изменяется;
  - уменьшается доля заработной платы в себестоимости продукции.
148. В каком случае предприятию выгодно использовать повременную форму оплаты труда:
- при растущих объемах производства;
  - при стабильных объемах производства;
  - при снижающихся объемах производства.
149. Основным недостатком простой сдельной формы оплаты труда является то, что:
- она не стимулирует производительность труда;
  - при этой системе увеличивается доля оплаты труда в себестоимости единицы продукции;
  - возможно снижение качества продукции при росте выработки.

150. Какая зависимость должна постоянно контролироваться на предприятии:

- соотношение количества работников, оплачиваемых с использованием сдельной и повременной форм оплаты труда.
- соотношение времени, отработанного работниками, оплачиваемыми по повременной форме оплаты труда, и количеством произведенной продукции;
- соотношение темпов роста производительности труда и заработной платы.

151. Повременная форма оплаты труда применяется, если:

- невозможно установить зависимость между количеством труда и количеством затраченного времени;
- можно установить зависимость между количеством труда и количеством затраченного времени.
- нужно повысить интенсивность труда.

152. Максимальный процент удержаний из заработной платы по исполнительным листам:

- 70%
- 80%
- 90%
- 100%

153. Перечислите основные формы оплаты труда:

- 50% основная
- 50% дополнительная
- 50% сдельная
- 50% повременная

154. Перечислите виды оплаты труда:

- 50% сдельная
- 50% повременная
- 50% основная
- 50% дополнительная

155. Сумма выплат по листам временной нетрудоспособности относится к:

- Основной заработной плате
- Дополнительной заработной плате;
- Реальной заработной плате;
- Неоплачиваемой заработной плате

156. Больничный оплачивается:

- Полностью за счет средств работодателя
- Полностью за счет средств Фонда социального страхования
- Первые два дня за счет средств работодателя, остальные за счет Фонда социального страхования
- Первые три дня за счет средств работодателя, остальные за счет Фонда социального страхования

157. Сумма выплат отпускных относится к:

- Основной заработной плате
- Дополнительной заработной плате;
- Реальной заработной плате;
- Неоплачиваемой заработной плате

158. Минимальное количество дней ежегодного основного отпуска в РФ составляет:

- 28

159. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении \_\_\_\_\_ месяцев его непрерывной работы у данного работодателя

- 6

160. Оплата отпуска производится не позднее чем за \_\_\_\_\_ дня до его начала
- 3
161. Размер районного коэффициента в южных районах Приморского края составляет:
- 10%
  - 20%
  - 30%
  - 40%
162. Размер районного коэффициента в северных районах Приморского края составляет:
- 10%
  - 20%
  - 30%
  - 40%
163. Из начисленной заработной платы работника предприятия удерживается:
- Налог на прибыль;
  - Налог на доходы физических лиц
  - Налог на добавленную стоимость
  - Налог на роскошь
164. Размер удержаний из начисленной заработной платы работника НДФЛ производится по ставке
- 18%;
  - 13%
  - 20%
  - 30%
165. Работник предприятия имеет право на стандартный налоговый вычет на первого ребенка в размере:
- 1000 руб.
  - 1400 руб.
  - 2800 руб.
  - 3000 руб.
166. Работник предприятия на иждивении имеет двоих несовершеннолетних детей, при этом стандартный налоговый вычет составит:
- 1000 руб.
  - 1400 руб.
  - 2800 руб.
  - 3000 руб.
167. Работник предприятия на иждивении имеет троих несовершеннолетних детей, при этом стандартный налоговый вычет составит:
- 1000 руб.
  - 1400 руб.
  - 2800 руб.
  - 5800 руб.
168. Количество производственных объектов – станков, аппаратов, рабочих мест, закрепленных за одним рабочим или бригадой – это есть:
- норма управляемости
  - норма обслуживания
  - норма численности
  - норма выработки

169. Время, необходимое для выполнения единицы доброкачественной продукции – это есть:

- нормауправляемости
- норма времени
- норма выработки
- норма численности

170. Количество доброкачественной продукции, изготовленное за единицу времени – это есть:

- нормауправляемости
- норма времени
- норма выработки
- норма численности

171. Количество работников соответствующей квалификации, необходимых для выполнения определённого объёма работ, в установленные сроки – это есть:

- нормауправляемости
- норма времени
- норма выработки
- норма численности

172. Время, затрачиваемое рабочими на подготовку выполнения задания и его завершения, называется временем:

- основным
- вспомогательным
- оперативным
- подготовительно-заключительным

173. Время, затрачиваемое на поддержание рабочего места в рабочем состоянии в течение всей смены – это есть:

- основноевремя
- время обслуживания рабочего места
- время на отдых и личные надобности
- подготовительно-заключительноевремя

174. Регламентированные перерывы в работе, предоставляемые рабочим в течение рабочей смены – это есть:

- основноевремя
- время обслуживания рабочего места
- время на отдых и личные надобности
- подготовительно-заключительноевремя

175. Время, в течение которого осуществляется цель технологического процесса, называется:

- основным
- вспомогательным
- оперативным
- подготовительно-заключительным

176. Линейная структура управления включает:

- линейную схему управления;
- дивизиональную схему управления
- проектную структуру управления.

177. Дивизиональная структура управления характеризуется:

- наличием самостоятельных производственных отделений по продуктам, рынкам сбыта, регионам
- линейной вертикалью управления;
- специализацией управленческого труда по функциональным признакам;

178. Функциональная структура управления характеризуется:

- наличием самостоятельных производственных отделений по продуктам, рынкам сбыта, регионам
- линейной вертикалью управления;
- специализацией управленческого труда по функциональным признакам;

179. Уровни управления в организационной структуре предприятия:

- упорядочены, соотнесены друг с другом, находятся в иерархической и кооперационной взаимосвязи;
- совершенно независимы друг от друга;
- взаимодействуют друг с другом лишь время от времени.

180. Экономические методы управления основаны:

- на материальном стимулировании работников;
- на использовании соопросствующих правовых норм;
- на использовании неформальных факторов, интересов личности, группы, коллектива в управлении.

181. Административные методы управления основаны:

- на материальном стимулировании работников;
- на использовании соопросствующих правовых норм;
- на использовании неформальных факторов, интересов личности, группы, коллектива в управлении.

182. Социально-психологические методы управления основаны:

- на материальном стимулировании работников;
- на использовании соопросствующих правовых норм;
- на использовании неформальных факторов, интересов личности, группы, коллектива в управлении.

183. Виды организационных структур предприятия:

- линейные, функциональные, дивизиональные, адаптивные
- простые и сложные
- одноэлементные и комплексные
- проектные, матричные, управленческие, корпоративные

## Модуль 4. Основные экономические показатели деятельности организации

184. Материальные затраты представляют собой:

- расходы на оплату труда производственного персонала предприятия
- отчисления на страховые взносы
- стоимость приобретаемых со стороны для производства продукции сырья, материалов, комплектующих изделий, топлива и энергии всех видов
- командировочные и представительские расходы

185. К факторам экстенсивного использования ресурсов и экстенсивного развития экономики предприятия относится:

- увеличение времени использования ресурсов
- повышение эффективности использования ресурсов
- совершенствование технологии производства
- совершенствование организации труда и управления

186. Объем продаж продукции измеряется с помощью:

- натуральных показателей
- условно-натуральных
- нормативных трудозатрат
- натуральных и денежных измерителей

187. В себестоимость продукции включаются:

- расходы на создание запасов материалов и топлива
- выраженные в денежной форме затраты на производство и продажу продукции
- расходы на покупку техники
- расходы на материальное стимулирование

188. По способу включения в себестоимость затраты классифицируются на:

- 50% прямые
- -50% постоянные
- 50% косвенные
- -50% переменные

189. К экономическим элементам затрат относятся:

- 50% материальные затраты
- -50% штрафы
- 50% амортизационные отчисления
- -50% налог на прибыль

190. Затраты, непосредственно связанные с изготовлением конкретного изделия, и включаются в его себестоимость на основе норм расхода – это затраты

- прямые
- накладные
- постоянные
- косвенные

191. Затраты, которые остаются стабильными при изменении объема производства – это затраты

- прямые
- переменные
- постоянные
- основные

192. Затраты изменяются пропорционально объему производства продукции – это затраты

- накладные
- переменные
- постоянные
- косвенные

193. К переменным затратам относятся:

- затраты на сырьё и материалы для выпуска продукции
- административно-хозяйственные расходы
- затраты на охрану труда
- затраты на подготовку кадров

194. К постоянным затратам относится:

- топливо и энергия на технологические нужды
- основные и вспомогательные материалы
- административно-хозяйственные расходы
- сдельная заработная плата производственных рабочих

195. Затраты в зависимости от объема производства делятся на:

- Переменные и постоянные затраты
- Прямые и косвенные затраты
- Основные и накладные
- Одноэлементные и комплексные

196. К одноэлементным затратам относится:

- Сырьё и основные материалы
- Общепроизводственные расходы
- Общехозяйственные расходы
- Расходы на продажу

197. Затраты в зависимости от способа включения их в себестоимость делятся на:

- Переменные и постоянные затраты
- Прямые и косвенные затраты
- Основные и накладные
- Одноэлементные и комплексные

198. Затраты предприятия по экономическим элементам классифицируются на:
- Материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизационные отчисления, прочие затраты
  - Сырье и основные материалы, возвратные отходы, полуфабрикаты собственного производства, топливо и энергия на технологические цели, основная и дополнительная заработная плата производственных рабочих, отчисления на социальные нужды производственных рабочих, общепроизводственные расходы, общехозяйственные расходы, потери от брака и коммерческие расходы.
  - Одноэлементные и комплексные затраты
  - Все опросы не верны
199. Затраты предприятия по статьям калькуляции классифицируются на:
- Материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизационные отчисления, прочие затраты
  - Сырье и основные материалы, возвратные отходы, полуфабрикаты собственного производства, топливо и энергия на технологические цели, основная и дополнительная заработная плата производственных рабочих, отчисления на социальные нужды производственных рабочих, общепроизводственные расходы, общехозяйственные расходы, потери от брака и коммерческие расходы.
  - Одноэлементные и комплексные затраты
  - Все опросы не верны
200. Выручка от продажи продукции ниже себестоимости продукции - это свидетельствует о том, что финансовый результат:
- имеет положительный знак
  - имеет прибыль
  - имеет убыток
  - имеет маржинальную прибыль
201. Часть прибыли, которая может быть использована по усмотрению руководителя предприятия на фонд накопления или фонд потребления – это:
- валовая прибыль
  - чистая прибыль
  - выручка
  - бухгалтерская прибыль
202. К экономическому эффекту относится
- -50% рентабельность продаж
  - 50% чистая прибыль
  - 50% объем произведенной продукции
  - -50% рентабельность предприятия
203. Экономическая эффективность предприятия характеризуется показателем:
- -50% прибыль
  - 50% рентабельность продаж
  - 50% рентабельность предприятия
  - -50% объем продаж
204. Рентабельность предприятия повысится, если увеличится:
- сумма оборотных средств;
  - стоимость основных фондов;
  - прибыль.
205. Валовая прибыль предприятия рассчитывается как:
- Разница между выручкой от продаж продукции и НДС
  - Разница между выручкой от продаж продукции за вычетом НДС и себестоимостью
  - Разница между выручкой от продаж продукции за вычетом НДС, себестоимостью и коммерческих расходов



- Разница между выручкой от продаж продукции за вычетом НДС, себестоимостью и коммерческих расходов, и управленческих расходов
206. Прибыль от продаж предприятия рассчитывается как:
- Разница между выручкой от реализации продукции и НДС, акцизов
  - Разница между выручкой от реализации продукции за вычетом НДС и себестоимостью
  - Разница между выручкой от реализации продукции за вычетом НДС, себестоимостью и коммерческих расходов
  - Разница между выручкой от реализации продукции за вычетом НДС, себестоимостью, коммерческих расходов, и управленческих расходов
207. Прибыль до налогообложения рассчитывается как:
- Выручка от продажи продукции – НДС – себестоимость
  - Выручка от продажи продукции – НДС – себестоимость – коммерческие расходы
  - Выручка от продажи продукции – НДС – себестоимость – коммерческие расходы – управленческие расходы
  - Выручка от продажи продукции – НДС – себестоимость – коммерческие расходы – управленческие расходы + прочие расходы – прочие доходы
  - Выручка от продажи продукции – НДС – себестоимость – коммерческие расходы – управленческие расходы – прочие расходы + прочие доходы
208. Чистая прибыль предприятия рассчитывается как:
- Разница между выручкой от реализации продукции и производственной себестоимостью
  - Прибыль, полученная от всех видов деятельности за вычетом налога на прибыль и аналогичных платежей
  - Разница между доходами и расходами, полученных от всех видов деятельности
  - Разница между выручкой от реализации продукции за вычетом НДС, акцизов и полной производственной себестоимостью
209. Рассчитайте рентабельность продаж, если известно: чистая прибыль – 250 000 руб., прибыль от продаж 890 000 руб., выручка от продаж – 1 900 000 руб. Ответ округлить до сотых.
- 46,84
210. Цены на продукты А, Б и В составляют 65, 90 и 78 руб., а их себестоимость - 50, 85 и 70 руб. соответственно. Какой из этих продуктов выгоднее производить?
- А;
  - Б;
  - В.

211. Организация осуществляет продажу товаров конечным потребителям

- По оптовым ценам
- По розничным ценам
- По отпускным ценам

212. Организация осуществляет продажу продукции юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям осуществляющим оптовую торговлю

- По оптовым ценам
- По розничным ценам
- По отпускным ценам

213. Торговая база осуществляет продажу продукции юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим товары в розницу

- По оптовым ценам
- По розничным ценам
- По отпускным ценам

214. Отпускная цена определяется как

- Себестоимость единицы продукции + прибыль + НДС
- Оптовая цена + торговая наценка
- Розничная цена – торговая наценка
- Себестоимость единицы продукции + прибыль

215. Оптовая цена определяется как

- Себестоимость единицы продукции + прибыль + НДС
- Оптовая цена + торговая наценка
- Розничная цена – торговая наценка
- Отпускная цена без НДС + снабженческо-сбытовая надбавка + НДС

216. Оптовая цена определяется как

- Себестоимость единицы продукции + прибыль + НДС
- Оптовая цена + торговая наценка
- Розничная цена – торговая наценка
- Отпускная цена без НДС + снабженческо-сбытовая надбавка + НДС

## Модуль 5. Планирование и управление деятельностью предприятия

211. Укажите, какова задача балансового метода планирования:

- Обеспечение соответствия распределяемых потребностей с возможными ресурсами;
- Поиск новых источников финансирования;
- Планирование финансовой деятельности фирмы на предстоящий период.

212. Нормативно-ресурсный метод планирования основывается на:

- Строго обоснованной нормативной базе;
- Стоимости средств, которыми владеет предприятие;
- Экономическом и производственном потенциале предприятия, при использовании нормативов и объемных показателей.

213. В зависимости от стадии разработки плана, какие виды балансов разрабатываются:

- Прогнозные, плановые и отчетные;
- Материальные и финансовые;
- Аналитические и прогнозные;
- Натуральные и стоимостные.

214. По времени действия планирование бывает:

- долгосрочное
- Долгосрочное, краткосрочное, среднесрочное
- краткосрочное
- среднесрочное

215. По типам целей, учитываемых в планировании, оно может быть:

- стратегическим
- Стратегическим, тактическим, оперативным
- тактическим
- оперативным

216. Какой из перспективных планов лежит в основе разработки текущих, годовых и оперативных планов:

- Бизнес-план инвестиционной или коммерческой сделки
- Стратегической бизнес-идеи
- План экономического и социального развития коллектива предприятия
- План социального развития коллектива предприятия

217. Баланс производственных мощностей - это:

- Сопоставление производственной программы с наличие производственных ресурсов
- Наличие производственных мощностей на начало и конец планового (отчетного) периода
- Система экономических показателей, характеризующих величину мощности, ее изменение и уровень использования в отчетном или плановом периоде
- Производственная программа

218. Какие ресурсы и ограничения определяют плановые объемы производства продукции в годовом плане организации:

- Емкость рынка сбыта и эластичность спроса на традиционный ассортимент продукции
- Наличие финансовых, материальных и трудовых ресурсов, рыночные ограничения, возможности освоения новых технологий производства;
- Наличие земельных и трудовых ресурсов
- Наличие финансовых ресурсов

219. Календарный план выполнения работ в структуре бизнес-плана инвестиционного проекта предполагает:

- Указание последовательности намечаемых в бизнес-плане мероприятий инвестиционного, производственно-коммерческого и финансового характера;
- План реализации инвестиционного проекта
- Последовательность выполнения строительно-монтажных работ
- План продаж

220. Производственный план инвестиционного бизнес-плана включает в себя:

- Перечень требований к внешним факторам ограничивающим возможности организации;
- Расчет потребности предприятия в производственных мощностях и временной график их создания
- Перечень требований к внешним факторам ограничивающим возможности организации;
- Перечень требований к внешним и внутренним факторам ограничивающим возможности организации;

**Время выполнения:** 30 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1. Определять организационно-правовые формы организаций;		20 баллов

У2. планировать деятельность организации;	Тестовые задания к дифференцированному зачету
У3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	
У4. заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	
У5. Рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	
У6. Находить и использовать необходимую экономическую информацию;	
З1. Сущность организации как основного звена экономики отраслей;	
З2. Основные принципы построения экономической системы организации;	
З3. Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования;	
З4. Организацию производственного и технологического процессов;	
З5. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	
З6. Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	
З7. Механизмы ценообразования;	
З8. Формы оплаты труда;	
З9. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	

## 9. Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91 - 100	5	отлично
76 -90	4	хорошо
61 -75	3	удовлетворительно
менее 61	2	неудовлетворительно
более 61	зачтено	
менее 61	не зачтено	

## 10. Перечень используемых материалов, оборудования и информационных источников

### *Основная литература:*

3. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования /А.В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С.А. Смирнова. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 498 с. <https://biblio-online.ru/bcode/441986>
4. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для среднего профессионального образования /И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 511 с. <https://biblio-online.ru/bcode/442426>

*Электронные издания (электронные ресурсы)*

6. Elibrary (НЭБ) <http://elibrary.ru>
7. ЭБС «BOOK.RU» <https://www.book.ru>
8. ЭБС «Юрайт» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
9. ЭБС «Лань» [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com)
10. СПС «КонсультантПлюс»

*Дополнительная литература*

3. Дорман, В.Н. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации: учебное пособие для среднего профессионального образования /В.Н. Дорман; под научной редакцией Н.Р. Кельчевской. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 134 с. <https://biblio-online.ru/bcode/430882>
4. Магомедов, А.М. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования /А.М. Магомедов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 323 с. <https://biblio-online.ru/bcode/441535>

## **11. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение обучающимися дисциплины проходит в условиях созданной образовательной среды как в учебном заведении, так и в организациях, соответствующих профилю изучаемой дисциплины.

Изучение дисциплины «Основы экономики» предшествует освоению общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла: «Элементы высшей математики», «Элементы математической логики», «Теория вероятностей и математическая статистика».

**Оборудование:**

№ пп	Материально-техническое обеспечение лаборатории и практикума по дисциплине
1.	Компьютерное и программное обеспечение:
1.1	Мультимедийное оборудование -1 шт
1.2.	Интерактивная доска