

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.04 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности

**42.02.01 Реклама**


Уровень подготовки: базовый

Год набора на ООП  
2019



Артем 2020

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.04 Экономика организации** разработана в соответствии с Разъяснениями по формированию примерных программ начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов НПО и СПО, утвержденными Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки РФ от 27 августа 2009 года, с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12 мая 2014г. № 510, для освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама, реализуемой колледжем филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Артеме (далее Филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме).

**Разработчик:**

Место работы	Занимаемая должность, ученая степень и ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Инициалы, фамилия	Подпись
Филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме	преподаватель высшей квалификационной категории кафедры экономики, управления и информационных технологий	М.Н.Адушев	

**Эксперты**

Место работы	Занимаемая должность, ученая степень и ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Инициалы, фамилия	Подпись
Филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме	ведущий экономист	Е.Ю.Мищенко	
Филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме	преподаватель высшей квалификационной категории кафедры экономики, управления и информационных технологий	Т.Г.Груздева	

Рабочая программа ОП.04 Экономика организации

**ОДОБРЕНА**

на заседании кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала ФГБОУ ВО ВГУЭС в г. Артёме  
Протокол № 14 от 06 мая 2020 года.

И.о.Зав. кафедрой экономики, управления  
и информационных технологий



А.А.Власенко

**СОГЛАСОВАНА**

Заведующий отделением



М.С.Словикова

Методист УМЧ



Т.И.Теплякова

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>19</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>22</b>
<b>5. ГЛОССАРИЙ</b>	<b>27</b>
<b>6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ</b>	<b>36</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» вводится, в соответствии с ФГОС СПО, в качестве обязательной общепрофессиональной дисциплины профессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 42.02.01 Реклама.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при организации курсовой подготовки, повышения квалификации кадров или иных видов переподготовки, а также по всем направлениям профессиональной подготовки кадров.

## **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина входит в качестве обязательной общепрофессиональной дисциплины в профессиональный учебный цикл ППССЗ по специальности 42.02.01 Реклама.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

### **Рабочая программа ориентирована на достижение следующей цели:**

- приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования организации как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью предприятия в целях повышения его эффективности.

### **Задачи дисциплины:**

- раскрыть социально-экономический и административно-хозяйственный механизм процесса создания материально-вещественных благ;
- показать пути и средства эффективного использования ресурсов предприятия с целью обеспечения прибыльного хозяйствования в условиях рыночных отношений;
- сформировать и закрепить навыки самостоятельной оценки экономических явлений, уровня и динамики изменения экономических показателей с позиции рационализации хозяйственной деятельности предприятия.

### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- определять основные технико-экономические показатели деятельности рекламной организации;
- разрабатывать бизнес-план организации.

### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации;
- основные принципы работы организации в условиях рыночной экономики;
- пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.

ОК 11. Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:

ПК 2.1. Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы.

ПК 2.2. Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии.

ПК 2.3. Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале.

ПК 3.2. Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта.

#### **1.4. При изучении дисциплины рассматриваются:**

- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- планирование деятельности организации;
- этапы разработки бизнес-плана.

#### **1.5. Рекомендуемое количество часов дисциплины по специальности 42.02.01 Реклама составляет:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 84 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 56 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 28 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Рабочая программа дисциплины построена по модульному принципу. Под модулем понимается укрупненная логико-понятийная тема, характеризующаяся общностью используемого понятийно-терминологического аппарата. Каждый модуль состоит из одной или нескольких тем. Рабочая программа рассчитана на изучение дисциплины в течение одного семестра.

В таблице 2.1 указан объем времени, запланированный на реализацию всех видов учебной работы.

**Таблица 2.1 - Объем времени, запланированный на реализацию всех видов учебной работы по базовой подготовке**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>84</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	<b>40</b>
практические занятия	<b>16</b>
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>28</b>
в том числе:	
реферативная работа	<b>4</b>
работа с информационными источниками	<b>10</b>
исследовательская работа	<b>4</b>
составление таблиц, схем, презентаций, диаграмм	<b>10</b>
Проверка качества усвоения изученного материала осуществляется с применением рейтинговой технологии. Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения курса дисциплины в форме дифференцированного зачёта (4 семестр).	

### 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

Наименование модулей и тем	Максимальная учебная нагрузка студента (час)	Внеаудиторная работа студента (час)	Количество аудиторных часов		
			Всего	в том числе:	
				Теоретическое обучение	ЛПЗ, семинары
<b>Модуль 1. Основы экономики организации</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
Тема 1.1. Введение. Понятие об экономике организации	4	2	2	2	-
Тема 1.2. Абсолютные и относительные показатели в экономике	6	2	4	2	2
Тема 1.3 Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности	4	2	2	2	-
Тема 1.4 Производственный процесс	4	2	2	2	-

и принципы его организации					
<b>Модуль 2. Капитал предприятия</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>6</b>
Тема 2.1 Основной капитал организации и его роль в производственном процессе	2	-	2	2	-
Тема 2.2 Амортизация, износ и ремонт основных средств.	6	2	4	2	2
Тема 2.3 Показатели качественного состояния основных средств и эффективности их использования	7	3	4	2	2
Тема 2.4 Понятие и роль оборотного капитала организации	2	-	2	2	-
Тема 2.5 Показатели использования оборотных средств	7	3	4	2	2
Тема 2.6 Финансовые ресурсы организации	4	2	2	2	-
<b>Модуль 3. Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>
Тема 3.1 Состав и структура кадров предприятия.	1	-	1	1	-
Тема 3.2 Показатели движения кадров предприятия	1	-	1	1	-
Тема 3.3 Производительность труда: методы определения и планирования.	6	2	4	2	2
Тема 3.4 Виды, формы и системы оплаты труда	8	2	6	4	2
<b>Модуль 4. Основные экономические показатели деятельности организации</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>
Тема 4.1 Сущность издержек предприятия и себестоимости продукции.	6	2	4	2	2
Тема 4.2 Виды цен и методы ценообразования	2	-	2	2	-
Тема 4.3 Понятие и виды прибыли и рентабельности предприятия	6	2	4	2	2
<b>Модуль 5. Планирование и управление деятельностью предприятия</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>
Тема 5.1 Типы организационных структур и методы управления предприятием	2	-	2	2	-
Тема 5.2 Общая характеристика планирования в рыночной экономике.	4	2	2	2	-
Тема 5.3 Понятие бизнес-плана	2	-	2	2	-
<b>Итого по дисциплине:</b>	<b>84</b>	<b>28</b>	<b>56</b>	<b>40</b>	<b>16</b>

### 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

#### 2.3.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации» (для программы базовой подготовки)

Наименование разделов модулей и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Модуль 1. Основы экономики организации</b>		<b>8/2/8</b>	
<b>Тема 1.1</b> Введение. Понятие об экономике организации	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Содержание дисциплины и её задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия различных форм собственности. Современное состояние и перспективы развития организации. Виды собственности в РФ. Ресурсы и факторы производства. Экономический продукт и его виды. Виды объемов продукции предприятия.		
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 1.</b> Составление презентации: виды собственности в Российской Федерации	2	3
<b>Тема 1.2</b> Абсолютные и относительные показатели в экономике	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Понятие абсолютных и относительных показателей в экономике. Единицы измерения абсолютных величин. Базисный и цепной абсолютный прирост. Виды относительных величин: относительные величины выполнения плана, структуры, сравнения, динамики. Базисный и цепной темп роста и прироста		
	<b>Практическое занятие № 1 по теме «Абсолютные и относительные показатели в экономике»:</b> определение абсолютного прироста, темпов роста и прироста, удельного веса экономических показателей деятельности предприятия. Работа по тестам-вопросам.	2	3
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 2.</b> Составление таблицы: расчет абсолютного отклонения, темпа роста, темпа прироста на основе анализа технико-экономических показателей.	2	2, 3
<b>Тема 1.3</b> Предприятие	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1, 2



как субъект и объект предпринимательской деятельности	Общие правовые понятия в организации предприятий. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих предприятий. Виды предприятий: совместные, смешанные, арендные, венчурные, лизинговые и малые предприятия. Формы предпринимательства: частная, коллективная и контрактная. Виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое, посредническое, страховое и другие виды предпринимательства.		
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 3.</b> Составление схемы: зоны и виды предпринимательского риска	2	3
<b>Тема 1.4</b> Производственный процесс и принципы его организации	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие о производственном процессе. Виды производства, воспроизводства и экономического роста. Виды, элементы и стадии производственных процессов. Принципы организации производственного процесса.	2	1, 2
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 4.</b> Составление презентации: формы организации производства: концентрация, специализация, кооперирование, комбинирование производства.	2	3
<b>Раздел 2. Модуль 2 Капитал предприятия</b>		<b>12/6/10</b>	
<b>Тема 2.1</b> Основной капитал организации и его роль в производственном процессе	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Сущность и значение основного капитала организации. Понятие основного капитала, основных фондов, основных средств. Состав и структура основного капитала. Виды стоимостных оценок основных фондов.	2	1,2
<b>Тема 2.2</b> Амортизация, износ и ремонт основных средств.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Виды износа основных средств: моральный и физический. Методы определения износа. Формы воспроизводства основных средств: реконструкция, модернизация, капитальный ремонт. Экономическая сущность амортизации. Методы начисления амортизации.	2	1, 2
	<b>Практическое занятие № 2 по теме «Амортизация, износ и ремонт основных средств»:</b> расчет амортизационных отчислений по четырем методам. Работа по тестам-вопросам	2	2, 3
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 5.</b> Работа с информационными источниками: составление таблицы «Амортизационные группы амортизационного имущества»	2	3
<b>Тема 2.3</b> Показатели	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1, 2

качественного состояния основных средств и эффективности их использования	Обобщающие и частные показатели использования основных фондов. Методика и результат расчета обобщающих показателей: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, фондорентабельность. Методика и результат расчета частных показателей: показатели экстенсивного, интенсивного и интегрального использования.		
	<b>Практическое занятие № 3 по теме «Показатели качественного состояния основных средств и эффективности их использования»:</b> решение задач на определение показателей качественного состояния и эффективности использования основных средств производственного предприятия.	2	2, 3
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 6.</b> Расчет показателей: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность. Определение причин изменения рассчитанных показателей.	3	3
<b>Тема 2.4</b> Понятие и роль оборотного капитала организации	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие и сущность оборотных средств предприятия. Структура оборотных активов. Классификация оборотных средств предприятия: оборотные производственные фонды и фонды обращения. Нормирование оборотных средств предприятия	2	1, 2
<b>Тема 2.5</b> Показатели использования оборотных средств	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Показатели эффективности использования оборотных средств: коэффициент оборачиваемости, коэффициент загрузки, период оборачиваемости, материалоемкость, материалоемкость: формулы расчета, значение и уровень показателя в динамике.	2	1, 2
	<b>Практическое занятие № 4 по теме «Показатели использования оборотных средств»:</b> решение задач на определение показателей использования оборотных средств предприятия, их оценку и пути улучшения использования.	2	2, 3
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 7.</b> Расчет показателей: коэффициент оборачиваемости, коэффициент загрузки, период оборачиваемости, материалоемкость, материалоемкость. Определение причин изменения рассчитанных показателей.	3	3
<b>Тема 2.6</b> Финансовые ресурсы организации	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие и сущность финансов. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования. Принципы организации финансов на предприятии.	2	1, 2

	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 8.</b> Составление презентации: понятие дотация, субсидия, субвенция	2	3
<b>Раздел 3. Модуль 3. Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии</b>		<b>6/4/4</b>	
<b>Тема 3.1</b> Состав и структура кадров предприятия.	<b>Содержание учебного материала</b>	1	1,2
	Понятие и сущность трудовых ресурсов, персонала, кадров предприятия. Показатели количественной характеристики персонала предприятия. Классификация трудовых ресурсов предприятия. Профессионально-квалификационная структура персонала.		
<b>Тема 3.2</b> Показатели движения кадров предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>	1	1,2
	Показатели движения персонала: оборот по приему; оборот по увольнению; общий оборот рабочей силы. Списочный, среднесписочный и явочный состав работников предприятия.		
<b>Тема 3.3</b> Производительность труда: методы определения и планирования.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Понятие о производительности труда. Показатели и методы измерения производительности труда. Соотношение темпов роста производительности труда и средней заработной платы.		
	<b>Практическое занятие № 5 по теме «Показатели движения кадров предприятия» и «Производительность труда: методы определения и планирования»:</b> решение задач на определение показателей трудовых ресурсов предприятия. Работа по тестам-вопросам; решение задач на определение показателей эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.	2	2, 3
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 9.</b> Расчет показателей: оборот по приему; оборот по увольнению; общий оборот рабочей силы, выработка продукции одним рабочим, трудоемкость изготовления продукции.	2	3
<b>Тема 3.4</b> Виды, формы и системы оплаты труда	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Понятие: оплата труда и заработная плата. Сущность и виды заработной платы: минимальная, реальная и номинальная. Принципы организации оплаты труда. Основная и дополнительная заработная плата: состав и размер. Разновидности форм оплаты труда: сдельная и повременная. Виды систем оплаты труда. Разновидности бестарифной системы.		
	<b>Практическое занятие № 6 по теме «Виды, формы и системы оплаты труда»:</b> расчет основной и дополнительной оплаты труда при сдельной и повременной формах	2	2,3

	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 10.</b> Расчет оплаты труда при аккордной и сдельно-прогрессивной формах	2	3
<b>Раздел 4. Модуль 4.</b> Основные экономические показатели деятельности организации		<b>6/4/4</b>	
<b>Тема 4.1</b> Сущность издержек предприятия и себестоимости продукции.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Сущность понятий «расходы», «затраты», «издержки». Классификации издержек предприятия. Экономическая сущность издержек предприятия. Сущность и значение себестоимости продукции как экономической категории. Виды себестоимости: цеховая, производственная, полная. Структура себестоимости и факторы, ее определяющие	2	1,2
	<b>Практическое занятие № 7 по теме «Сущность издержек предприятия и себестоимости продукции»:</b> решение задач на определение себестоимости продукции: цеховая, производственная и полная; определение структуры себестоимости.	2	2,3
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 11.</b> Составление таблицы: методы калькулирования себестоимости продукции	2	3
<b>Тема 4.2</b> Виды цен и методы ценообразования	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Сущность понятий «цена», «ценовая политика», «Ценообразование». Виды цен и её формирование. Этапы ценообразования. Методы расчета цен.	2	1,2
<b>Тема 4.3</b> Понятие и виды прибыли и рентабельности предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие и сущность прибыли. Связь между себестоимостью, валовым доходом и прибылью предприятия. Источники получения прибыли. Виды прибыли. Понятие рентабельности. Экономическая сущность рентабельности. Виды рентабельности. Безубыточность производства продукции.	2	1,2
	<b>Практическое занятие № 8 по теме «Понятие и виды прибыли и рентабельности предприятия»:</b> решение задач на определение рентабельности и точки безубыточности	2	2,3
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 12.</b> Решение задач на определение рентабельности и точки безубыточности	2	3
<b>Раздел 5. Модуль 5.</b> Планирование и управление деятельностью предприятия		<b>6/0/2</b>	
<b>Тема 5.1</b> Типы	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2

организационных структур и методы управления предприятием	Понятие, сущность организационной структуры. Виды организационных структур: линейная, функциональная, дивизиональная, адаптивная. Определение понятия «управление»; функции управления. Методы управления: сущность и виды.		
Тема 5.2 Общая характеристика планирования в рыночной экономике.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Понятие планирования деятельности на предприятии. Основные принципы планирования на предприятии. Сущность текущего, оперативного, стратегического планирования. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии. Планирование производственной программы. Планирование производственной мощности предприятия. Планирование численности работников предприятия. Определение фонда и баланса рабочего времени.		
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 13.</b> Составление презентации: принципы планирования А. Файоля	2	3
Тема 5.3 Понятие бизнес-плана	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Понятие и назначение бизнес-плана. Виды бизнес-плана. Содержание бизнес-плана. Методика написания бизнес-плана.		
<b>Всего:</b>		<b>84</b>	
<b>в том числе:</b>			
<b>теоретическое обучение</b>		<b>40</b>	
<b>практические работы</b>		<b>16</b>	
<b>внеаудиторная самостоятельная работа</b>		<b>28</b>	

#### 2.4 Тематика практических занятий.

В программу по дисциплине введены практические занятия, которые являются формой индивидуально-группового и практико-ориентированного обучения на основе модельных ситуаций применительно к виду и профилю профессиональной деятельности обучающегося. Занятия проводятся в диалоговом режиме с применением вариационных карточек и тестовых заданий. Тематика обучающихся практических занятий представлена в таблице 2.3.

Таблица 2.3 - Тематика практических занятий

№ п/п	Учебно-образовательный модуль. Цели практикума	Тематика практикумов	Рекомендуется для области знаний (семестры)	
			4	
1	<b>Модуль 1 Основы экономики организации</b>			
	<b>Тема 1.2 Абсолютные и относительные показатели в экономике</b>	<b>Практическое занятие № 1 по теме «Абсолютные и относительные показатели в экономике»:</b>	*	

	Цель: закрепление навыков по расчету абсолютных и относительных показателей деятельности предприятия	определение абсолютного прироста, темпов роста и прироста, удельного веса экономических показателей деятельности предприятия. Работа по тестам-вопросам.		
2	<b>Модуль 2</b> Капитал предприятия			
	<b>Тема 2.2 Амортизация, износ и ремонт основных средств</b> Цель: формирование умений применять, имеющие теоретические знания, при решении практических ситуаций, связанных с определением сумм амортизации	<b>Практическое занятие № 2 по теме «Амортизация, износ и ремонт основных средств»:</b> расчет амортизационных отчислений по четырем методам. Работа по тестам-вопросам	*	
	<b>Тема 2.3 Показатели качественного состояния основных средств и эффективности их использования</b> Цель: закрепление навыков по оценке качественного состояния основных средств и эффективности их использования	<b>Практическое занятие № 3 по теме «Показатели качественного состояния основных средств и эффективности их использования»:</b> решение задач на определение показателей качественного состояния и эффективности использования основных средств производственного предприятия.	*	
	<b>Тема 2.5 Показатели использования оборотных средств</b> Цель: закрепление навыков по определению показателей использования оборотных средств; формирование умений, имеющие теоретические знания, при решении практических ситуаций, связанных с оценкой использования оборотных средств	<b>Практическое занятие № 4 по теме «Показатели использования оборотных средств»:</b> решение задач на определение показателей использования оборотных средств предприятия, их оценку и пути улучшения использования.	*	
3	<b>Модуль 3.</b> Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии			
	<b>Тема 3.3 Производительность труда: методы определения и планирования</b> Цель: формирование применения умений, имеющие теоретические знания, при решении практических ситуаций, связанных с определением показателей эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.	<b>Практическое занятие № 5 по теме «Производительность труда: методы определения и планирования»:</b> решение задач на определение показателей эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.	*	

	<b>Тема 3.4 Виды, формы и системы оплаты труда</b> Цель: формирование умений производить расчет основной и дополнительной заработной платы при сдельной и повременной форме.	<b>Практическое занятие № 6 по теме «Виды, формы и системы оплаты труда»:</b> расчет основной и дополнительной оплаты труда при сдельной и повременной формах	*	
4	<b>Модуль 4. Основные экономические показатели деятельности организации</b>			
	<b>Тема 4.1 Сущность издержек предприятия и себестоимости продукции</b> Цель: формирование умений применять, имеющие теоретические знания, при решении практических ситуаций, связанных с определением себестоимости продукции: цеховая, производственная и полная и её структуры.	<b>Практическое занятие № 7 по теме «Сущность издержек предприятия и себестоимости продукции»:</b> решение задач на определение себестоимости продукции: цеховая, производственная и полная; определение структуры себестоимости.	*	
	<b>Тема 4.3 Понятие и виды прибыли и рентабельности предприятия</b> Цель: формирование умений применять, имеющие теоретические знания, при решении практических ситуаций, связанных с определением рентабельности и точки безубыточности	<b>Практическое занятие № 8 по теме «Понятие и виды рентабельности»:</b> решение задач на определение рентабельности и точки безубыточности	*	

## 2.5 Внеаудиторная самостоятельная работа

Программой определен объем внеаудиторной самостоятельной работы студента. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов составляет не менее 50% от общей обязательной нагрузки студента, и является важнейшим компонентом образовательного процесса, формирующего личность студента, его мировоззрение и культуру поведения, развивающим его способности к самообучению и повышению своего профессионального уровня.

Цели самостоятельной работы – формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску учебной литературы и нормативно – правовых актов, обобщению и анализу положений нормативно – правовых актов, оформлению и представлению полученных результатов, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Самостоятельная работа проводится в период изучения отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, нормативным источникам, подготовки к практическим занятиям, к рубежному контролю – экзамену, к выполнению домашнего задания, предусмотренного рабочей учебной программой, к написанию рефератов, презентаций и доклада по ним.

Тематика заданий по внеаудиторной самостоятельной работы носит профессионально-ориентированный характер и непосредственно связана с вопросами,

изучаемыми по дисциплине. Тематика и вид работ внеаудиторной самостоятельной работы студентов представлен в таблице 2.4.

Таблица 2.4 - Тематика и вид внеаудиторной самостоятельной работы по модулям и семестрам

№ п п	Учебно-образовательный модуль и тема внеаудиторной работы	Вид внеаудиторной самостоятельной работы по теме модуля	Рекомендуется для области знаний (семестры)	
			4	
1	Модуль 1 Тема 1.1 Введение. Понятие об экономике организации	Составление презентации: виды собственности в Российской Федерации	*	
	Тема 1.2 Абсолютные и относительные показатели в экономике	Составление таблицы: расчет абсолютного отклонения, темпа роста, темпа прироста на основе анализа технико-экономических показателей.	*	
	Тема 1.3 Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности	Составление схемы: зоны и виды предпринимательского риска	*	
	Тема 1.4 Производственный процесс и принципы его организации	Составление презентации: формы организации производства: концентрация, специализация, кооперирование, комбинирование производства.	*	
2	Модуль 2 Тема 2. 2 Амортизация, износ и ремонт основных средств.	Работа с информационными источниками: составление таблицы «Амортизационные группы амортизационного имущества»	*	
	Тема 2.3 Показатели качественного состояния основных средств и эффективности их использования	Расчет показателей: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность. Определение причин изменения рассчитанных показателей.	*	
	Тема 2.5 Показатели использования оборотных средств	Расчет показателей: коэффициент оборачиваемости, коэффициент загрузки, период оборачиваемости, материалоемкость, материалотдача. Определение причин изменения рассчитанных показателей.	*	
	Тема 2.6 Финансовые ресурсы организации	Составление презентации: понятие дотация, субсидия, субвенция	*	
3	Модуль 3 Тема 3.3 Производительность труда: методы определения и планирования.	Расчет показателей: оборот по приему; оборот по увольнению; общий оборот рабочей силы, выработка продукции одним рабочим, трудоемкость изготовления продукции.	*	
	Тема 3.4 Виды, формы и системы оплаты труда	Расчет оплаты труда при аккордной и сдельно-прогрессивной формах	*	



4	Модуль 4 Тема 4.1 Сущность издержек предприятия и себестоимости продукции	Составление таблицы: методы калькулирования себестоимости продукции	*	
	Тема 4.3 Понятие и виды прибыли и рентабельности предприятия	Решение задач на определение рентабельности и точки безубыточности	*	
5	Модуль 5 Тема 5.2 Общая характеристика планирования в рыночной экономике.	Составление презентации: принципы планирования А. Файоля	*	

## 2.5. Тематика реферативных работ

Таблица 2.5 - Тематика реферативных работ

№ п/п	Учебно-образовательный модуль.	Тематика самостоятельных реферативных работ	Рекомендуется для области знаний (семестры)	
			4	
1	Модуль 1	Общество с ограниченной ответственностью как субъект предпринимательской деятельности	*	
2	Модуль 1	Открытое акционерное общество: преимущества и недостатки	*	
3	Модуль 1	Закрытое акционерное общество: преимущества и недостатки	*	
4	Модуль 1	Некоммерческие организации как юридические лица	*	
5	Модуль 2	Основной капитал важнейшая составляющая национального богатства	*	
6	Модуль 2	Оборотный капитал организации и источники его формирования	*	
7	Модуль 2	Методы расчета амортизации, применяемые в налоговом учете	*	
8	Модуль 2	Формы воспроизводства и совершенствования основных фондов	*	
9	Модуль 2	Государственное финансирование малого бизнеса в РФ	*	
10	Модуль 2	Государственное финансирование малого бизнеса в Приморском крае	*	
11	Модуль 3	Персонал предприятия как объект управления	*	
12	Модуль 3	Мотивация персонала в организации	*	
13	Модуль 3	Системы оплаты труда, применяемые в Японии	*	
14	Модуль 3	Системы оплаты труда, применяемые в США	*	
15	Модуль 3	Системы оплаты труда, применяемые в развитых странах	*	
16	Модуль 4	Способы и особенности ценообразования при свободной конкуренции	*	

17	Модуль 4	Способы и особенности ценообразования при монополии	*	
18	Модуль 4	Способы и особенности ценообразования при олигополии	*	
19	Модуль 4	Способы и особенности ценообразования при чистой монополии	*	
20	Модуль 4	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	*	
21	Модуль 5	Методы управления предприятия в различных отраслях экономики	*	
22	Модуль 5	Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ	*	

Программой предусмотрен самостоятельный выбор студентом тематики реферативно-исследовательских работ. Рефераты выполняются в виде проектов с обязательным наличием презентаций. В обязательном порядке рефераты должны содержать анализ правоприменительной практики, статистический анализ по тематике реферата по России и Приморскому краю.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*3.1 Для реализации программы учебной дисциплины «Экономика организации» предусмотрены следующие специальные помещения:*

#### **1. Кабинет экономики и менеджмента, оснащённый оборудованием:**

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья по числу посадочных мест);
- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- учебно-методический комплекс по дисциплине (рабочие программы, календарно-тематические планы, разработки уроков по дисциплине, учебно-методическое обеспечение к каждому уроку, в т.ч. презентации к урокам, комплект видеуроков, комплект контрольно-оценочных средств и др.);
- обучающие стенды;
- учебные пособия;
- комплект учебно-методической документации;
- презентации лекционного материала;
- калькуляторы.
- учебная доска.

#### **с техническими средствами обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- электронная база нормативной документации;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска

#### *3.2 Информационное обеспечение реализации программы*

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и /или электронные образовательные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### *3.2.1 Основная литература*

1. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 498 с. <https://biblio-online.ru/bcode/441986>
2. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 511 с. <https://biblio-online.ru/bcode/442426>

##### *3.2.2 Дополнительная литература*

1. Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. <https://biblio-online.ru/bcode/437061>
2. Дорман, В. Н. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 134 с. <https://biblio-online.ru/bcode/430882>
3. Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 323 с. <https://biblio-online.ru/bcode/441535>

### 3.2.3 Электронные ресурсы

1. ЭБС «Book.ru <https://www.book.ru>
2. Elibrary (НЭБ) <http://elibrary.ru>
3. ЭБС «Юрайт» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
4. ЭБС «Лань» [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com)
5. СПС «Консультант Плюс»

### 3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение обучающимися дисциплины проходит в условиях созданной образовательной среды как в учебном заведении, так и в организациях, соответствующих профилю изучаемой дисциплины.

Освоение программы дисциплины «Экономика организации» осуществляется одновременно с общепрофессиональными дисциплинами профессионального учебного цикла «Рисунок с основами перспективы», «История изобразительного искусства», «Сервисная деятельность», «Авторское право», «Организация рекламной деятельности» и др.

Изучение программы дисциплины завершается в третьем семестре промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачёта, результаты которого оцениваются на основании выполнения студентами всех зачетных мероприятий по курсу «Экономика организации».

### 3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к педагогическому работнику:

- высшее образование, соответствующее профилю изучаемой дисциплины;
- опыт работы в соответствующей профессиональной деятельности;
- стажировка не реже 1 раз в три года.

Реализацию образовательного процесса по дисциплине в колледже осуществляет преподаватель, данные на которого приведены в таблице 4.

Таблица 4. – Кадровое обеспечение образовательного процесса

**Таблица 3.1 - Кадровое обеспечение образовательного процесса**

№ п/п	Характеристика педагогических работников					
	Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность	Ученая степень и ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж педагогической (научно-педагогической) работы	Основное место работы, должность	Условия привлечения к педагогической деятельности
1	Адушев Матвей Николаевич	Филиал ВГУЭС в г. Артеме, экономист	Преподаватель	11 лет	Филиал ВГУЭС в г. Артеме	штатный

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Таблица 4.1 - Формы и методы контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины по результатам текущего контроля.**

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
- определять основные технико-экономические показатели деятельности рекламной организации;	Текущий контроль в форме: выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, письменной работы, дискуссии
- разрабатывать бизнес-план организации.	Текущий контроль в форме: выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, письменной работы, дискуссии, написания рефератов и курсовой работы
<b>Знания:</b>	
- экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации	Текущий контроль в форме: выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- основные принципы работы организации в условиях рыночной экономики;	Текущий контроль в форме: выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, практического задания
- пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Текущий контроль в форме: выполнения внеаудиторной самостоятельной работы (письменное задание, тест), выполнения рефератов

#### 4.2 Контроль и оценка результатов развития общих компетенций и обеспечивающих их умений.

**Таблица 4.2 - Формы и методы контроля и оценки результатов развития общих компетенций и обеспечивающих их умений.**

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к своей будущей профессии, правильный выбор методов и способов выполнения поставленной задачи, правильное решение поставленной задачи.	Выполнение практических заданий, оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы, самостоятельная работа на лекциях, защита отчетов по практикам
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов выполнения индивидуальных заданий, выработка навыков работы с нормативными источниками	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения практических заданий (внеаудиторная самостоятельная работа и ее защита).

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация навыков работы на компьютере, навыков работы с электронной справочной системой «КонсультантПлюс» и различными компьютерными программами в стандартных и нестандартных ситуациях	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения практических заданий (различные виды аудиторной работы, внеаудиторная самостоятельная работа и ее защита).
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- демонстрация навыков осуществления поиска необходимой информации, осуществления анализа полученной информации, умения трактовать полученную информацию в соответствии с правовой ситуацией	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения практических заданий (работа с текстом учебника и дополнительными источниками)
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в	- демонстрация навыков самостоятельной работы с учебной, нормативной и периодической литературой,	Наблюдение. Анализ качества выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- демонстрация умений налаживания психологических контактов с членами коллектива, выработка исполнительской дисциплины, выработка умений подчиняться требованиям руководителя и дисциплинированно исполнять полученное задание.	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения практических заданий (работа с текстом учебника и дополнительными источниками)
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения практических заданий (работа с текстом учебника и дополнительными источниками)
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач - выработка исполнительской дисциплины, выработка навыков корректного поведения с окружающими и корректного ведения беседы	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения аудиторной и внеаудиторной работы. Письменная проверочная работа.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения аудиторной и внеаудиторной работы.
ОК 10. Владеть основами	Демонстрация знаний и умений	Наблюдение. Беседа.

предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.	в области предпринимательской деятельности	Анализ качества выполнения практических заданий (работа с текстом учебника и дополнительными источниками)
ОК 11. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения аудиторной и внеаудиторной работы.

#### 4.3 Контроль и оценка сформированности профессиональных компетенций обучающихся

Таблица 4.3 - Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности профессиональных компетенций обучающихся

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ПК 2.1. Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы.	- демонстрация навыков при выборе и использовании инструмента, оборудования, основных изобразительных средств и материалов.	Работа на лекциях, практические занятия, самостоятельная работа, деятельность при прохождении практик
ПК 2.2. Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии.	- демонстрация теоретических знаний по созданию модели объекта с учетом выбранной технологии; - демонстрация умения по созданию макетов объекта с учетом выбранной технологии.	Работа на лекциях, участие в обсуждении полученных результатов на занятиях; практические занятия, самостоятельная работа
ПК 2.3. Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале.	- демонстрация умения и навыков по исполнению оригиналов или отдельных элементов проекта в материале.	Работа на лекциях, участие в обсуждении полученных результатов на занятиях; практические занятия, самостоятельная работа
ПК 3.1. Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка.	- демонстрация умения и навыков по выявлению требований целевых групп потребителей на основе анализа рынка	Работа на лекциях, участие в обсуждении полученных результатов на занятиях; практические занятия, самостоятельная работа

Таблица 4.4 - Соответствие содержания дисциплины требуемым результатам обучения

№ п/п	Результаты обучения	Учебно-образовательные модули				
		1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>Обобщенные общекультурные и профессиональные компетенции</b>					
1.1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	*	*	*	*	*
1.2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	*	*	*	*	*
1.3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	*	*	*	*	*
1.4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	*	*	*	*	*
1.5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	*	*	*	*	*
1.6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	*	*	*	*	*
1.7	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	*	*	*	*	*
1.8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	*	*	*	*	*
1.9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	*	*	*	*	*
1.10	ОК 10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.	*	*	*	*	*
1.11	ОК 11. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.	*	*	*	*	*
1.12	ПК 2.1. Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы.	*	*	*	*	*
1.13	ПК 2.2. Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии.	*	*	*	*	*
1.14	ПК 2.3. Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале.	*	*	*	*	*
1.15	ПК 3.1. Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка.	*	*	*	*	*
<b>2.</b>	<b>Дисциплинарные компетенции (знания, умения)</b>					
	<b>знания:</b>					
2.1	- экономического механизма и экономических показателей деятельности рекламной организации;	*	*	*	*	*
2.2	- основных принципов работы организации в условиях рыночной	*	*	*	*	*



	экономики;					
2.3	- путей эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.		*	*	*	*
	<b>умения:</b>					
2.4	- определять основные технико-экономические показатели деятельности рекламной организации;	*	*	*	*	*
2.5	- разрабатывать бизнес-план организации.					*

#### 4.4. Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации отображена в таблице 4.5.

Таблица 4.5 - Оценка индивидуальных образовательных достижений и компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации с применением рейтинговой технологии

№ п/п	Наименование работ	Всего баллов 100			
		Текущая аттестация от 0 до 40 баллов (1-8 неделя)		Семестровая аттестация от 41 до 100 баллов (9-16 неделя)	
		Оценка уровня освоения дисциплины	Оценка компетенций обучающихся	Оценка уровня освоения дисциплины	Оценка компетенций обучающихся
1	Работа на лекционном занятии	4	4	4	4
2	Выполнение домашней работы	4	6	4	6
3	Дисциплина на занятии	2		2	
5	Практическое задание	3	7	3	7
6	ИДЗ (сообщения, рефераты, доклады, составление презентаций).	6	4	6	4
7	Дифференцированный зачёт			10	10
<b>Итого:</b>		<b>40</b>		<b>60</b>	

Таблица 4.6 - Перевод баллов в традиционную систему оценивания

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91 - 100	5	отлично
76 - 90	4	хорошо
61 - 75	3	удовлетворительно
менее 61	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

## 5. ГЛОССАРИЙ ОСНОВНЫХ ТЕРМИНОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ, ИЗУЧАЕМЫХ В ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

<b>АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО</b>	компания, являющаяся юридическим лицом, капитал которой состоит из взносов пайщиков-акционеров и учредителей. Форма организации производства на основе привлечения денежных средств путем продажи акций. Существуют закрытые и открытые акционерные общества:
<b>АКЦИЯ</b>	ценная бумага, выпускаемая акционерным обществом, дающая право ее владельцу, члену акционерного общества, участвовать в его управлении и получать дивиденды из прибыли.
<b>АКЦИОНЕРНЫЙ КАПИТАЛ</b>	основной капитал акционерного общества, размер которого определяется его уставом. Образуется за счет заемных средств и эмиссии (выпуска) акций.
<b>АМОРТИЗАЦИОННЫЙ ФОНД</b>	денежные средства, предназначенные для простого и расширенного воспроизводства основных фондов.
<b>АМОРТИЗАЦИЯ</b>	постепенное перенесение стоимости основных фондов на производимые с их помощью продукт или услугу; целевое накопление средств и их последующее применение для возмещения изношенных основных фондов.
<b>АМОРТИЗИРУЕМОЕ ИМУЩЕСТВО</b>	это имущество, результаты интеллектуальной деятельности и иные объекты интеллектуальной стоимости, находящиеся у налогоплательщика на праве собственности и используемые им для извлечения дохода, стоимость которых погашается путем начисления амортизации.
<b>АМОРТИЗАЦИОННЫЕ СРЕДСТВА</b>	финансовые средства, выделяемые специальным назначением для сохранения и возобновления основных фондов предприятия.
<b>АССОЦИАЦИЯ</b>	это добровольное объединение (союз) предприятий и организаций, создаваемое для совместного выполнения однородных функций и координации общей деятельности. Участники ассоциации являются самостоятельными юридическими лицами. Основная цель создания ассоциации – повышение эффективности на основе коллективного предпринимательства.
<b>АРЕНДА</b>	имущественный наем, основанный на договоре о предоставлении имущества во временное пользование за определенную плату.
<b>БАЛАНС</b>	система показателей, характеризующая какое-либо явление путем сопоставления или противопоставления отдельных его сторон. Экономические балансы обычно составляются в денежном выражении.
<b>БАНК</b>	денежно-кредитное учреждение, в котором осуществляется платежный оборот наличных и безналичных средств.
<b>БАНКРОТСТВО</b>	потеря предприятием способности оплатить кредиторам товары (работы, услуги) и обеспечить обязательные платежи в бюджет и внебюджетные фонды.
<b>БЕЗНАДЕЖНЫЕ ДОЛГИ</b>	долги предприятий, которые невозможно взыскать.
<b>БЕЗНАЛИЧНЫЕ РАСЧЕТЫ</b>	основной способ расчетов между предприятиями путем списания денежных средств с расчетного счета покупателя и зачисление их на счет продавца.
<b>БИЗНЕС-ПЛАН</b>	программа деятельности предприятия, план конкретных мер по достижению конкретных целей деятельности компании, включающий оценку ожидаемых расходов и доходов.

	Разрабатывается на основе маркетинговых исследований.
<b>ВАЛОВЫЙ ДОХОД</b>	полная сумма денежных поступление от реализации товарной продукции, работ, услуг и материальных ценностей.
<b>ВАЛОВАЯ ПРИБЫЛЬ</b>	представляет собой разницу между валовой выручкой и всеми затратами на производство и реализацию продукции.
<b>ВКСЕЛЬ</b>	вид ценной бумаги, письменное долговое обязательство установленной формы, наделяющее его владельца (вкселедержателя) безоговорочным правом требовать с вкселедателя безусловной уплаты указанной суммы денег к определенному сроку.
<b>ДЕБИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ</b>	задолженность предприятию за товары и услуги, продукцию, по выданным авансам, суммы за подотчетными лицами и др.
<b>ДЕБИТОРЫ</b>	юридические и физические лица, за которыми числится долг предприятию.
<b>ДЕНЕЖНЫЙ ЧЕК</b>	документ установленной формы, в котором содержится приказ предприятия банку о выдаче со счета наличными деньгами суммы, указанной в чеке.
<b>ДИВИДЕНД</b>	часть прибыли акционерного общества, ежегодно распределяемая между акционерами после уплаты налогов, отчисления на расширение производства, пополнения резервов, выплаты процентов по облигациям и вознаграждений директорам.
<b>ДИВЕРСИФИКАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА</b>	переход от односторонней, часто базирующейся лишь на одном продукте производственной структуры, к многопрофильному производству с широкой номенклатурой выпускаемой продукции.
<b>ЖИЗНЕННЫЙ ЦИКЛ ИЗДЕЛИЯ</b>	период чередования пяти различных жизненных фаз изделия: разработки, производства, выхода на рынок, роста, насыщения рынка и морального старения.
<b>ЗАЕМНЫЕ ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА</b>	это источники, которыми располагает предприятие на определенный срок, по истечении которого они возвращаются их собственнику с процентом или без него.
<b>ИЗДЕРЖКИ ОБРАЩЕНИЯ</b>	затраты, связанные с процессом обращения продукции.
<b>ИЗДЕРЖКИ ПРОИЗВОДСТВА</b>	сумма затрат на производство продукции (работ, услуг).
<b>ИЗНОС ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ</b>	утрата основными средствами своих потребительских свойств и стоимости.
<b>ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ</b>	уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату.
<b>ИНВЕСТИЦИИ</b>	долгосрочные вложения средств как внутри страны, так и за рубежом в целях создания новых и модернизации действующих предприятий, освоения новейших технологий и техники, увеличения производства и получения прибыли.
<b>ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПОЛИТИКА</b>	определение наиболее приоритетных направлений капитальных вложений, от которых зависит повышение эффективности экономики, обеспечение наибольшего прироста продукции и национального дохода на каждый рубль затрат.
<b>ИНВЕСТОР</b>	частный предприниматель, организация или государство, осуществляющие долгосрочное вложение капитала в какое-либо дело, предприятие с целью получения прибыли.
<b>ИННОВАЦИЯ</b>	нововведение, комплексный процесс создания, распространения и использования новшеств (нового практического средства) для удовлетворения человеческих потребностей, меняющихся под воздействием развития общества.

<b>ИНФРАСТРУКТУРА</b>	комплекс отраслей хозяйства, обслуживающих промышленное (или какое-либо другое) производство, а также население. Включает транспорт, связь, торговлю, материально-техническое обеспечение, науку, образование, здравоохранение.
<b>КАДРЫ</b>	это совокупность работников различных профессионально-квалификационных групп, занятых на предприятии и входящих в его списочный состав.
<b>КАЛЬКУЛЯЦИЯ</b>	порядок последовательного включения затрат на производство продукции (работ, услуг) и способы определения себестоимости отдельных видов продукции.
<b>КАПИТАЛ</b>	оставшаяся доля собственных активов предприятия после вычета обязательств.
<b>КАПИТАЛОЕМКОСТЬ</b>	показатель, характеризующий отношение основного капитала к произведенной в соответствующий период продукции или ее части – национальному доходу, чистому доходу, прибыли.
<b>КАПИТАЛЬНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО</b>	процесс создания и совершенствования основных фондов путем строительства новых, реконструкции, расширения, технического перевооружения и модернизации действующих.
<b>КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ</b>	затраты материальных, трудовых и денежных ресурсов, направленные на восстановление и прирост основных фондов.
<b>КОМБИНИРОВАНИЕ</b>	одна из форм обобществления производства, заключающаяся в технологическом сочетании взаимосвязанных разнородных производств в одной или различных отраслях промышленности в рамках одного предприятия – комбината.
<b>КОММЕРЧЕСКАЯ ТАЙНА ПРЕДПРИЯТИЯ</b>	не являющиеся государственными секретами сведения, связанные с производством, технологической информацией, управлением финансами и другой деятельностью предприятия, разглашение которых может нанести ущерб его интересам.
<b>КОМПАНИЯ</b>	образуемое на базе паевого капитала объединение предпринимателей, являющееся юридическим лицом. Разновидности: акционерное общество, компания с ограниченной ответственностью и др.
<b>КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬ</b>	способность осуществлять свою деятельность в условиях рыночных отношений и получать при этом прибыль, достаточную для научно-технического совершенствования производства, стимулирования работников и поддержания продукции на высоком качественном уровне.
<b>КОНКУРЕНЦИЯ</b>	элемент рыночного механизма, связанный с формированием хозяйственных пропорций на основе соперничества предприятий, фирм за лучшие и более выгодные условия приложения капитала, реализации продукции и услуг.
<b>КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА ОПЛАТЫ ТРУДА</b>	заключение трудового договора между работодателем и исполнителем, в котором оговариваются условия труда, права и обязанности сторон, режим работы и уровень оплаты труда, срок действия договора.
<b>КОНТРОЛЬНЫЙ ПАКЕТ АКЦИЙ</b>	доля общей стоимости (количества) акций, позволяющая их владельцам контролировать деятельность всего акционерного общества. Теоретически эта доля определяется в размере 51% всей суммы акций, практически – гораздо меньше.
<b>КОНЦЕРН</b>	форма договорных крупных объединений обычно монопольного типа, позволяющая использовать возможности крупномасштабного производства, комбинирования, кооперирования благодаря наличию производственно-технологических связей. Участники концернов взаимозависимы не по договору, а по существу экономических

	отношений.
<b>КОНЦЕНТРАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА</b>	сосредоточение выпуска продукции на крупных предприятиях.
<b>КОНСОРЦИУМ</b>	временное добровольное объединение предприятий и организаций, образуемое для решения конкретных задач и проблем, осуществления крупных инвестиционных, научно-технических, социальных, экологических проектов. Участники консорциума сохраняют хозяйственную самостоятельность. После выполнения задач консорциум прекращает свое существование.
<b>КООПЕРИРОВАНИЕ</b>	процесс установления прямых длительных хозяйственных связей по совместному изготовлению конечного продукта.
<b>КОРПОРАЦИЯ</b>	это акционерное общество, объединяющее деятельность нескольких фирм для достижения их общих целей или защиты привилегий. Как юридическое лицо, корпорация несет ответственность по долгам и налогам за все входящие в нее предприятия и выступает в качестве самостоятельного субъекта предпринимательской деятельности.
<b>КОЭФФИЦИЕНТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МАТЕРИАЛОВ</b>	показатель, характеризующий рациональность расходования сырья и материалов. Исчисляется как отношение количества материала, вошедшего в готовый продукт, ко всему переработанному количеству.
<b>КОЭФФИЦИЕНТ СМЕННОСТИ</b>	показатель степени загрузки оборудования по времени; определяется как отношение отработанных за сутки машиносмен ко всему установленному оборудованию.
<b>КРЕДИТНАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ</b>	сумма задолженности предприятия другим предприятиям и физическим лицам.
<b>КРЕДИТОРЫ</b>	юридические и физические лица, которым должно предприятие.
<b>ЛИЗИНГ</b>	способ финансирования инвестиций, основанный на долгосрочной аренде имущества при сохранении права собственности за арендодателем; средне- и долгосрочная аренда машин, оборудования и транспортных средств.
<b>ЛИЦЕНЗИЯ</b>	специальное разрешение юридическому лицу уполномоченных на то государственных органов осуществлять конкретные, оговоренные законом хозяйственные операции, включая внешнеторговые (экспортные и импортные).
<b>МАРКЕТИНГ</b>	комплексная система управления деятельностью предприятия по разработке, производству и сбыту продукции или предоставлению услуг на основе изучения рынка и активного воздействия на потребительский спрос.
<b>МАТЕРИАЛОЕМКОСТЬ ПРОДУКЦИИ</b>	затраты сырья, материалов и других материальных ресурсов на единицу произведенной продукции. Снижение материалоемкости позволяет получить больше готовых продуктов из тех же материальных ресурсов, снижает себестоимость продукции и затраты на развитие сырьевых отраслей.
<b>МОДЕРНИЗАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ</b>	внесение в конструкцию действующего оборудования существующих изменений, повышающих его технический уровень и улучшающих технические и экономические характеристики. Модернизация способствует устранению морального износа второй формы.
<b>МОНОПОЛИСТ</b>	единственный производитель конкретного товара. Как правило, назначает за этот товар монопольно высокую цену, в результате чего потребители и общество несут повышенные издержки.
<b>НАКЛАДНЫЕ РАСХОДЫ</b>	расходы на хозяйственное обслуживание производства и

	управления предприятием, являющиеся дополнительными к основным затратам и наряду с ними включаемые в издержки производства.
<b>НАЛОГ</b>	обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований.
<b>НДС</b>	косвенный налог на товары и услуги, базой которого служит стоимость, добавляемая на каждой стадии производства и реализации товара.
<b>НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОГРЕСС</b>	процесс непрерывного развития науки, техники, технологии, совершенствования предметов труда, форм и методов организации производства и труда.
<b>НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ПРОИЗВОДСТВА</b>	комплекс нормативно-технических мероприятий, регламентирующих конструкторскую, технологическую подготовку производства и систему постановки продукции на производство.
<b>НЕМАТЕРИАЛЬНЫЕ АКТИВЫ</b>	объекты длительного использования (свыше одного года), имеют денежную оценку и приносят доходы, но не являются вещественными ценностями для предприятия.
<b>ОБОРОТ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ</b>	движение оборотных средств предприятия, последовательный переход из одной формы в другую. Чем быстрее оборачиваются оборотные средства на предприятии, тем больше продукции оно может выпустить с той же суммой оборотных средств. Ускорение оборачиваемости оборотных средств достигается строгим соблюдением нормативов производственных запасов, сокращением производственного цикла, быстрой реализацией готовой продукции.
<b>ОБОРОТНЫЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ФОНДЫ</b>	предметы труда, используемые в производстве (сырье, материалы, топливо, тара, запасные части для ремонта и др.). Полностью потребляются в каждом производственном цикле и приобретаются за счет оборотных средств предприятия.
<b>ОБОРОТНЫЕ СРЕДСТВА</b>	выраженные в денежной форме средства предприятия, вложенные в производственные запасы, незавершенное производство, готовую продукцию, затраты на освоение новой продукции, расходы будущих лет.
<b>ОБЩЕСТВО С ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ</b>	учреждается одним или несколькими лицами; участники общества солидарно несут субсидиарную ответственность по его обязательствам своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов, определяемом учредительными документами.
<b>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ</b>	учреждается одним или несколькими лицами; уставный капитал разделен на доли определенных учредительными документами размеров. Участники не отвечают по обязательствам общества и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов.
<b>ОПТИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР ПРЕДПРИЯТИЯ</b>	размер предприятия, обеспечивающий выполнение заключенных договоров и обязательств по производству продукции (выполнению работ) в установленные сроки с минимумом приведенных затрат и максимально возможной эффективностью.
<b>ОСНОВНЫЕ НЕПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ФОНДЫ</b>	предметы длительного пользования, обслуживающие в обществе непроизводственное потребление. К ним относятся жилые здания, поликлиники, клубы, санатории, стадионы и

	т.п., находящиеся на балансе предприятия.
<b>ОСНОВНЫЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ФОНДЫ</b>	средства труда (здания, сооружения, машины и оборудование, транспортные средства и др.), с помощью которых изготавливается продукция. Они служат длительный срок, сохраняют в процессе производства свою натуральную форму и переносят свою стоимость на готовый продукт частями, по мере износа. Пополняются за счет капитальных вложений.
<b>ОСТАТОЧНАЯ СТОИМОСТЬ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ</b>	первоначальная или восстановительная стоимость за вычетом износа с учетом их капитального ремонта.
<b>ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ</b>	сумма фактических затрат предприятия на приобретение, сооружение и изготовление, за исключением налога на добавочную стоимость и иных возмещаемых налогов.
<b>ПОДРЯД</b>	договор, по которому одна сторона (подрядчик) обязуется на свой риск выполнять конкретную работу по заданию другой стороны (заказчика).
<b>ПОКАЗАТЕЛЬ</b>	обобщенный количественный параметр социально-экономических явлений и процессов в единстве с их качественными характеристиками.
<b>ПОЛНОЕ ТОВАРИЩЕСТВО</b>	объединение двух или более лиц для осуществления предпринимательской деятельности с целью извлечения прибыли, члены которого участвуют в делах товарищества лично и несут полную материальную ответственность не только вложенным капиталом, но и всем своим имуществом.
<b>ПРЕДМЕТЫ ТРУДА</b>	сырье, материалы, топливо, покупные полуфабрикаты, изделия и т.д., на которые направлен труд человека с помощью орудий труда для производства материальных благ.
<b>ПРЕДПРИЯТИЕ</b>	являющийся юридическим лицом самостоятельный хозяйственный субъект, созданный для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.
<b>ПЕРСОНАЛ</b>	весь личный состав работающих по найму, постоянных и временных, квалифицированных и неквалифицированных работников.
<b>ПРИБЫЛЬ</b>	конечный финансовый результат деятельности предприятия; определяется как разность между выручкой и затратами.
<b>ПРИВАТИЗАЦИЯ</b>	процесс изменения отношений собственности при передаче государственного предприятия в другие формы собственности, в том числе в коллективную, акционерную и частную.
<b>ПРОГНОЗИРОВАНИЕ</b>	научно обоснованное предсказание вероятностного развития событий или явлений на будущее на основе статистических, социальных, экономических и других исследований.
<b>ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА</b>	продуктивность производственной деятельности людей; измеряется количеством продукции, произведенной работником в сфере материального производства за единицу рабочего времени, или количеством времени, которое затрачено на производство единицы продукции. Общественная производительность труда выражается в величине произведенного национального дохода в расчете на одного занятого в отраслях материального производства.
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ МОЩНОСТЬ</b>	это максимально возможный выпуск продукции за единицу времени в натуральном выражении в установленных планом номенклатуре и ассортименте, при полном использовании производственного оборудования и площадей, с учетом применения передовой технологии, улучшения организации производства и труда, обеспечения высокого качества

	продукции.
<b>ПРОИЗВОДСТВО</b>	процесс создания материальных благ, необходимый для существования и развития общества.
<b>ПРОФЕССИЯ</b>	особый вид трудовой деятельности, требующий определенных теоретических знаний и практических навыков.
<b>ПРЕДЕЛЬНАЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА</b>	приращение объема выпускаемой продукции, вызванное использованием дополнительной единицы труда при фиксированных остальных условиях.
<b>РАСХОДЫ</b>	потери, убытки и затраты, которые возникают в ходе основной деятельности предприятия.
<b>РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ</b>	счет предприятия в банковском учреждении, предназначенный для хранения свободных денежных средств и ведения текущих расчетов в наличной и безналичной форме.
<b>РЕЗЕРВНЫЙ КАПИТАЛ</b>	общая сумма резервов, образованных за счет прибыли после налогообложения.
<b>РЕКОНСТРУКЦИЯ</b>	процесс коренного переустройства действующего производства на базе технического и организационного совершенствования, комплексного обновления и модернизации основных фондов.
<b>РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ ПРОДУКЦИИ</b>	показатель эффективности производства, определяемый отношением прибыли от реализации продукции к ее себестоимости (в процентах).
<b>РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ ПРОИЗВОДСТВА</b>	показатель эффективности производства, определяемый отношением общей (балансовой) прибыли к среднегодовой стоимости основных производственных фондов и нормируемых оборотных средств.
<b>РЫНОК ТРУДА</b>	это совокупность людей, желающих предложить свою рабочую силу в обмен на заработную плату или товар.
<b>СБОР</b>	обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий).
<b>СВОБОДНАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЗОНА</b>	часть территории государства, имеющая свободный режим для инвестиций иностранного капитала и упрощенные таможенные правила.
<b>СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ</b>	это стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, а также других затрат на ее производство и регистрацию.
<b>СЕРТИФИКАТ</b>	– документ, удостоверяющий качество товара, выдаваемый компетентными органами на основе экспертизы товара.
<b>СЕРТИФИКАТ ПРОДУКЦИИ</b>	– процедура принятия и реализации международных норм оценки и контроля качества продукции; осуществляется созданием независимых от изготовителей специальных центров, оснащенных оборудованием и приборами для контроля продукции на соответствие международным стандартам.
<b>СИНДИКАТ</b>	– одна из ассоциативных форм коллективного предпринимательства, созданная с целью координации и централизации снабжения и сбыта.
<b>СОВМЕСТНОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО</b>	– форма производственной деятельности предприятий двух или нескольких стран, ориентированной на кооперацию в сфере производства и обращения.
<b>СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА</b>	– сосредоточение выпуска конструктивно и технологически



	однородной продукции массового потребления на крупных предприятиях.
<b>СПЕЦИАЛЬНОСТЬ</b>	– вид деятельности в пределах профессии, который имеет специфические особенности и требует от работников дополнительных специальных знаний и навыков.
<b>СПИСОЧНЫЙ СОСТАВ</b>	работников предприятия – это принятые на постоянную и временную работу, связанную с основной и неосновной деятельностью, на срок один день и более. Списочный состав включает: фактически работающих, находящихся в простое и отсутствующих по каким-либо причинам, в отпусках, выполняющих государственные и общественные обязанности, не явившихся по болезни, находящихся в декретном отпуске.
<b>СПИСОЧНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ</b>	работников предприятия – это численность работников списочного состава на определенное число или дату с учетом принятых и выбывших за этот период работников.
<b>СРЕДНЕСПИСОЧНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ</b>	отношение суммы численности за каждый календарный день месяца, включая выходные и праздничные дни, и количества календарных дней месяца.
<b>ТЕКУЩАЯ (ВОССТАНОВИТЕЛЬНАЯ) СТОИМОСТЬ ОСНОВНЫХ ФОНДОВ</b>	сумма денежных средств, которую нужно затратить в настоящее время в случае необходимости замены какого-либо объекта. Указанная оценка используется в основном при переоценке объекта основных средств.
<b>ТЕКУЩАЯ РЫНОЧНАЯ СТОИМОСТЬ ОСНОВНЫХ ФОНДОВ</b>	сумма денежных средств, которая может быть получена в результате продажи объекта или при наступлении срока его ликвидации.
<b>ТЕХНИЧЕСКОЕ ПЕРЕООРУЖЕНИЕ</b>	процесс повышения технического уровня отдельных участков производства до современного уровня.
<b>ТЕХНИЧЕСКИЙ УРОВЕНЬ ПРОДУКЦИИ</b>	относительная характеристика качества продукции, основанная на сопоставлении значений показателей, определяющих техническое совершенство оцениваемой продукции, с соответствующими базовыми показателями, их значениями.
<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ</b>	объединение граждан и/или юридических лиц для совместной хозяйственной деятельности, уставный фонд которого образуется за счет вкладов учредителей, несущих ответственность по обязательствам только своим вкладом.
<b>ТОВАРИЩЕСТВО НА ВЕРЕ (КОММАНДИТНОЕ)</b>	объединение двух или нескольких лиц для осуществления предпринимательской деятельности, в котором одни участники (полные товарищи) несут ответственность по делам товарищества как своим вкладом, так и всем своим имуществом, а другие (коммандисты) – отвечают только своим вкладом.
<b>ТОВАРНЫЙ РЫНОК</b>	это система отношений между продавцами и покупателями по поводу реализации товаров и услуг за деньги. Товарные рынки различают: по видам товаров; по видам конкуренции (монопольный, олигопольный, рынок совершенной конкуренции); по соотношению спроса и предложения (рынок продавца и рынок покупателя); по критерию границ; по назначению товара (рынок оптовой торговли и рынок розничной торговли).
<b>ТРУДОВОЙ ДОГОВОР</b>	соглашение между предпринимателем и человеком, поступающим на работу, в котором оговаривается его трудовая функция, место работы, должностные обязанности, размеры заработной платы, время начала работы и др.
<b>ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОДУКЦИИ</b>	величина, обратная показателю производительности живого труда. Определяется как отношение количества труда, затраченного в сфере материального производства, к объему произведенной продукции.

<b>УНИФИКАЦИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ</b>	сведение многообразия продукции к конструктивно и технически улучшенному единообразию.
<b>УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ПРОДУКЦИИ</b>	действия, осуществляемые при создании и эксплуатации или потреблении продукции в целях установления, обеспечения и поддержания необходимого уровня качества.
<b>УСТАВ</b>	официальный документ, подтверждающий законность создания компании, содержащий характер и правила ее деятельности, основы взаимоотношений между членами и т.п.
<b>УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ</b>	совокупность вкладов учредителей в имущество при создании предприятия в денежном выражении.
<b>УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ</b>	совокупность способов ведения бухгалтерского учета (первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности)..
<b>УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ</b>	документы, служащие основанием для учреждения вновь создаваемого предприятия, компании, акционерного общества и их регистрации в установленном порядке.
<b>ФИНАНСОВЫЙ РЫНОК</b>	это сфера обмена, обеспечивающая накопление и движение капитала с целью его эффективного использования. Финансовый рынок делится на рынок ценных бумаг и рынок кредитов.
<b>ФИРМА</b>	предприятие или совокупность специализированных организаций любой формы собственности, являющихся юридическими лицами и объединяющих под одним управлением (и общим фирменным наименованием) производство и сбыт товаров.
<b>ФОНДОВООРУЖЕННОСТЬ</b>	показатель оснащенности основными производственными фондами (размер основных производственных фондов в расчете на одного работника или рабочего предприятия).
<b>ФОНДОЕМКОСТЬ</b>	показатель, обратный фондоотдаче. Исчисляется как отношение средней стоимости основных производственных фондов к объему произведенной продукции.
<b>ФОНДООТДАЧА</b>	количество продукции в расчете на рубль основных производственных фондов. Рост фондоотдачи – важнейшее направление лучшего использования основных производственных фондов.
<b>ХОЛДИНГОВАЯ КОМПАНИЯ</b>	акционерная компания, использующая свой капитал для приобретения контрольных пакетов акций других компаний с целью управления, руководства ими и получения дивидендов.
<b>ЧИСТАЯ ПРИБЫЛЬ</b>	часть балансовой прибыли, остающаяся после перечисления (начисления) налога на прибыль и уменьшения ее на сумму использованной прибыли за отчетный год.
<b>ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ</b>	отношение экономического эффекта (результата) к ресурсам (затратам), обусловившим этот эффект (результат).
<b>ЭРГОНОМИКА</b>	наука, занимающаяся изучением взаимной адаптации человека и машины.
<b>ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО</b>	предприятие, выступающее в качестве субъекта гражданства, в том числе хозяйственных прав и обязанностей, имеющее самостоятельный баланс, гербовую печать и расчетный счет, в банке, действующее на основании устава или положения и отвечающее в случае банкротства принадлежащим ему имуществом
<b>ЯВОЧНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ</b>	это количество работников списочного состава, явившихся на работу.

**6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения, № страницы с изменением:	
<b>БЫЛО:</b>	<b>СТАЛО:</b>
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения	

№ изменения, дата внесения изменения, № страницы с изменением:	
<b>БЫЛО:</b>	<b>СТАЛО:</b>
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения	



**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ**

**Техническая экспертиза рабочей программы учебной дисциплины «Экономика организации» специальности 42.02.01 Реклама, представленной преподавателем кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала Адушевым М.Н.**

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	Нет
<b>Экспертиза оформления титульного листа и оглавления</b>			
1.	Наименование программы учебной дисциплины на титульном листе совпадает с наименованием дисциплины в тексте ФГОС и УП	да	
2.	Название филиала соответствует названию по Уставу	да	
3.	На титульном листе указан учебный цикл, код и наименование специальности	да	
4.	Оборотная сторона титульного листа заполнена	да	
5.	Нумерация страниц в «Содержании» верна	да	
<b>Экспертиза раздела 1 «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины»</b>			
6.	Раздел 1 «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины» имеется	да	
7.	Наименование программы дисциплины совпадает с наименованием на титульном листе	да	
8.	Пункт 1.1. «Область применения программы» заполнен	да	
9.	Пункт 1.2. «Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена» заполнен	да	
10.	Пункт 1.3. «Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины» заполнен	да	
11.	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС	да	
12.	Вариативная часть отражена (при наличии)	не предусмотрена	
13.	ПК, на которые ориентировано содержание дисциплины, указаны	да	
14.	ОК, формируемые в процессе изучения дисциплины, указаны	да	
15.	Подстрочные надписи удалены	да	
16.	Пункт 1.4. «Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины» заполнен	да	
17.	Перечислены виды самостоятельной работы	да	
18.	Указанное количество часов в графе «Итого» соответствует учебному плану	да	
<b>Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»</b>			

19.	Раздел 2. «Структура и содержание учебной дисциплины» имеется	да	
20.	Пункт 2.1. «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» заполнен	да	
21.	Таблица 2.2. «Тематический план и содержание учебной дисциплины» заполнена	да	
22.	Объем максимальной учебной нагрузки обучающегося в общей характеристике рабочей программы и в таблицах 2.1 и 2.2 совпадает	да	
23.	Объем обязательной аудиторной нагрузки в общей характеристике рабочей программы и в таблицах 2.1. и 2.2. совпадает	да	
24.	Объем времени, отведенного на самостоятельную работу обучающихся, в общей характеристике рабочей программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает	да	
25.	Объем в часах имеется во всех ячейках	да	
26.	Перечислены виды самостоятельной работы студентов, сформулированные через деятельность	да	
27.	Сумма по каждому столбцу равна максимальной нагрузке	да	
28.	В таблице 2.2. все графы и строки заполнены	да	
29.	Содержание таблицы 2.2. соответствует приложению «Конкретизация результатов освоения дисциплины»	да	
<b>Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»</b>			
30.	Раздел 3 «Условия реализации программы дисциплины» имеется	да	
31.	Пункт 3.1. «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» заполнен	да	
32.	Пункт 3.2. «Информационное обеспечение обучения» заполнен в соответствии с требованиями ГОСТ по оформлению литературы	да	
33.	В пункте 3.2. указаны информационные основные и дополнительные источники для студентов и преподавателя	да	
34.	В списке основной литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад	да	
<b>Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»</b>			
35.	Раздел 4. «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» имеется	да	
36.	Наименования знаний и умений совпадают с указанными в п. 1.3	да	
<b>ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b>			
Программа дисциплины может быть направлена на содержательную экспертизу		да	

Разработчик программы: \_\_\_\_\_ М.Н.Адушев

«29» апреля 2020 г.

Согласовано:

И.о. Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ А.А.Власенко

Зав. отделением \_\_\_\_\_ М.С.Словилова  
Методист УМЧ \_\_\_\_\_ Т.И. Теплякова

«30» апреля 2020 г.

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ**

**Содержательная экспертиза рабочей программы учебной дисциплины «Экономика организации» специальности 42.02.01 Реклама, представленной преподавателем кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала Адушевым М.Н.**

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	заключение отсутствует	
<b>Экспертиза раздела 1 «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины»</b>					
1.	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в ФГОС СПО (в т. ч. конкретизируют и/или расширяют требования ФГОС)	да			
2.	В пункте 1.3. указаны ПК и ОК, на формирование которых ориентировано содержание дисциплины	да			
3.	Вариативная часть содержит требования к результатам освоения дисциплины (при наличии)	не предусмотрена			
<b>Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»</b>					
4.	Содержание видов учебной деятельности соответствует требованиям, предъявляемым к результатам освоения дисциплины («уметь», «знать»).	да			
5.	Содержание учебной дисциплины разработано с ориентацией на формирование указанных в разделе 1 ПК и ОК	да			
6.	Структура программы учебной дисциплины соответствует принципу единства теоретического и практического обучения	да			
7.	Тематика лабораторных и/или практических работ соответствует формируемым умениям и ориентирована на подготовку к овладению ПК в профессиональном модуле	да			
8.	Тематический план и содержание учебной дисциплины соответствует содержанию материала, указанного в разделе 1.	да			
9.	Уровни освоения соответствуют видам учебной деятельности в разделе	да			
10.	Содержание самостоятельной работы студентов, в т.ч. внеаудиторной, направлено на выполнение требований к результатам освоения дисциплины	да			
11.	Формулировки самостоятельной работы понимаются однозначно	да			
12.	Разделы программы учебной дисциплины выделены дидактически целесообразно	да			
13.	Содержание учебного материала соответствует требованиям к формированию знаний и умений.	да			
14.	Объем времени достаточен для освоения указанного в содержании учебного материала	да			
15.	Объем и содержание лабораторных и практических работ определены дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к умениям и знаниям	да			



16.	Примерная тематика курсовых работ соответствует целям и задачам освоения учебной дисциплины <i>(пункт заполняется, если в программе дисциплины предусмотрена курсовая работа)</i>	<b>не предусмотрена</b>			
<b>Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»</b>					
17.	Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) обеспечивает проведение всех видов лабораторных и практических работ, предусмотренных программой учебной дисциплины	<b>да</b>			
18.	Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины	<b>да</b>			
19.	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники	<b>да</b>			
20.	Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны	<b>да</b>			
21.	Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы учебной дисциплины	<b>да</b>			
22.	Информационные источники указаны с учетом содержания дисциплины	<b>да</b>			
<b>Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»</b>					
23.	Основные показатели оценки результатов обучения позволяют однозначно диагностировать уровень освоения	<b>да</b>			
24.	Наименование форм и методов контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний точно и однозначно описывает процедуру аттестации	<b>да</b>			
25.	Формы и методы контроля позволяют оценивать степень освоения умений и усвоения знаний	<b>да</b>			

<b>Итоговое заключение</b> (из трех альтернативных позиций следует выбрать одну)	<b>да</b>	<b>нет</b>
Программа дисциплины может быть рекомендована к утверждению	<b>да</b>	
Программу дисциплины следует рекомендовать к доработке		
Программу дисциплины следует рекомендовать к отклонению		

**Замечания и рекомендации эксперта по доработке** \_\_\_\_\_

Разработчик программы: \_\_\_\_\_ М.Н.Адушев

«29» апреля 2020 г.

Согласовано:

И.о. Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ А.А.Власенко

Зав. отделением \_\_\_\_\_ М.С.Словилова

Методист УМЧ \_\_\_\_\_ Т.И. Теплякова

«30» апреля 2020 г.

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ**

**Содержательная экспертиза рабочей программы учебной дисциплины «Экономика организации» специальности 42.02.01 Реклама, представленной преподавателем кафедры экономики, управления и информационных технологий филиала Адушевым М.Н.**

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	заключение отсутствует	
<b>Экспертиза раздела 1 «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины»</b>					
1.	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в ФГОС СПО (в т. ч. конкретизируют и/или расширяют требования ФГОС)	да			
2.	В пункте 1.3. указаны ПК и ОК, на формирование которых ориентировано содержание дисциплины	да			
3.	Вариативная часть содержит требования к результатам освоения дисциплины (при наличии)	не предусмотрена			
<b>Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»</b>					
4.	Содержание видов учебной деятельности соответствует требованиям, предъявляемым к результатам освоения дисциплины («уметь», «знать»).	да			
5.	Содержание учебной дисциплины разработано с ориентацией на формирование указанных в разделе 1 ПК и ОК	да			
6.	Структура программы учебной дисциплины соответствует принципу единства теоретического и практического обучения	да			
7.	Тематика лабораторных и/или практических работ соответствует формируемым умениям и ориентирована на подготовку к овладению ПК в профессиональном модуле	да			
8.	Тематический план и содержание учебной дисциплины соответствует содержанию материала, указанного в разделе 1.	да			
9.	Уровни освоения соответствуют видам учебной деятельности в разделе	да			
10.	Содержание самостоятельной работы студентов, в т.ч. внеаудиторной, направлено на выполнение требований к результатам освоения дисциплины	да			
11.	Формулировки самостоятельной работы понимаются однозначно	да			
12.	Разделы программы учебной дисциплины выделены дидактически целесообразно	да			
13.	Содержание учебного материала соответствует требованиям к формированию знаний и умений.	да			
14.	Объем времени достаточен для освоения указанного в содержании учебного материала	да			
15.	Объем и содержание лабораторных и практических работ определены дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к умениям и знаниям	да			

16.	Примерная тематика курсовых работ соответствует целям и задачам освоения учебной дисциплины <i>(пункт заполняется, если в программе дисциплины предусмотрена курсовая работа)</i>	<b>не предусмотрена</b>			
<b>Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»</b>					
17.	Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) обеспечивает проведение всех видов лабораторных и практических работ, предусмотренных программой учебной дисциплины	<b>да</b>			
18.	Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины	<b>да</b>			
19.	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники	<b>да</b>			
20.	Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны	<b>да</b>			
21.	Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы учебной дисциплины	<b>да</b>			
22.	Информационные источники указаны с учетом содержания дисциплины	<b>да</b>			
<b>Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»</b>					
23.	Основные показатели оценки результатов обучения позволяют однозначно диагностировать уровень освоения	<b>да</b>			
24.	Наименование форм и методов контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний точно и однозначно описывает процедуру аттестации	<b>да</b>			
25.	Формы и методы контроля позволяют оценивать степень освоения умений и усвоения знаний	<b>да</b>			
<b>Итоговое заключение</b> (из трех альтернативных позиций следует выбрать одну)		<b>да</b>	<b>нет</b>		
Программа дисциплины может быть рекомендована к утверждению		<b>да</b>			
Программу дисциплины следует рекомендовать к доработке					
Программу дисциплины следует рекомендовать к отклонению					

**Замечания и рекомендации эксперта по доработке** \_\_\_\_\_

Разработчик программы

М.Н.Адушев

Эксперты: \_\_\_\_\_ Е.Ю. Мищенко

\_\_\_\_\_ Т.Г. Груздева

«29» апреля 2020 г.

«30» апреля 2020 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ  
И СЕРВИСА» В Г. АРТЕМЕ



**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
К УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОП.04. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности

**42.02.01 РЕКЛАМА**

Год набора на ООП

2019

Артем 2020

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол заседания научно-методического совета  
от 18 мая 2020 года № 7

Председатель  О.И. Иванова

**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО**

на заседании кафедры ЭУИТ

Протокол № 14 от 6 мая 2020 г.

И.о. зав.кафедрой  
ЭУИТ  А.А.Власенко

Разработчик:  М.Н. Адушев

Преподаватель кафедры ЭУИТ



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке.....	5
3 Контроль и оценка результатов развития общих компетенций и обеспечивающих их умений.....	6
4 Контроль и оценка сформированности профессиональных компетенций обучающихся	
5. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля.....	8
6. Структура контрольных заданий .....	20
6.1. Практические задания.....	20
6.2. Устные задания.....	51
6.3 Тестовые задания промежуточной аттестации.....	69
7. Перечень используемых материалов, оборудования и информационных источников .....	95



## 1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу подготовки специалистов среднего звена ОП.04. Экономика организации.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработаны в соответствии с:

- программой подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 42.02.01 Реклама, реализуемой в колледже;
- рабочей учебной программой по дисциплине ОП.04. Экономика организации.

## 2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У1. Определять основные технико-экономические показатели деятельности рекламной организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение рассчитывать основные показатели финансовых результатов и рентабельности продажу;</li> <li>– умение рассчитывать среднесписочную численность персонала, производительность труда и среднюю заработную плату;</li> <li>– умение рассчитывать среднегодовую стоимость основных фондов, фондовооруженность и фондоотдачу</li> </ul>
У2. Разрабатывать бизнес-план организации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение определять плановую потребность в материальных, трудовых и финансовых ресурсах организации;</li> <li>– умение определять показатели эффективности бизнес-проекта</li> </ul>
З1. Экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание экономического механизма</li> <li>– знание показателей деятельности рекламной организации</li> </ul>
З2. Основные принципы работы организации в условиях рыночной экономики;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание основных принципов построения экономической системы организации в условиях рыночной экономики;</li> </ul>
З3. Пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание показателей эффективного использования основных средств;</li> <li>– знание показателей эффективного использования оборотных средств;</li> <li>– знание показателей эффективного использования материальных ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования трудовых ресурсов;</li> <li>– знание показателей эффективного использования финансовых ресурсов.</li> </ul>

### 3. Контроль и оценка результатов развития общих компетенций и обеспечивающих их умений

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к своей будущей профессии, правильный выбор методов и способов выполнения поставленной задачи, правильное решение поставленной задачи.	Выполнение практических заданий, оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы, самостоятельная работа на лекциях, защита отчетов
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов выполнения индивидуальных заданий, выработка навыков работы с нормативными источниками	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения практических заданий (внеаудиторная самостоятельная работа и ее защита).
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация навыков работы на компьютере, навыков работы с электронной справочной системой «КонсультантПлюс» и различными компьютерными программами в стандартных и	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения практических заданий (различные виды аудиторной работы, внеаудиторная самостоятельная работа и
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- демонстрация навыков осуществления поиска необходимой информации, осуществления анализа полученной информации, умения трактовать полученную информацию в соответствии с правовой ситуацией	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения практических заданий (работа с текстом учебника и дополнительными источниками)
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков самостоятельной работы с учебной, нормативной и периодической литературой, наличие навыков планирования своей самостоятельной работы	Наблюдение. Анализ качества выполнения внеаудиторной самостоятельной работы

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- демонстрация умений налаживания психологических контактов с членами коллектива, выработка исполнительской дисциплины, выработка умений подчиняться требованиям руководителя и дисциплинированно исполнять полученное задание.	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения практических заданий (различные виды аудиторной и внеаудиторной работы).
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения практических заданий (различные виды аудиторной и внеаудиторной работы)
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач - выработка исполнительской дисциплины, выработка навыков корректного поведения с окружающими и корректного ведения беседы	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения аудиторной и внеаудиторной работы. Письменная проверочная работа.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения аудиторной и внеаудиторной работы.
ОК 10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.	- обладание навыками владения предпринимательской деятельности; - демонстрация особенностей ведения предпринимательской деятельности	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения аудиторной и внеаудиторной работы.
ОК 11. Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.	- обладание экологической, информационной и коммуникативной культурой; - обладание базовыми умениями общения на иностранном языке.	Наблюдение. Беседа. Анализ качества выполнения аудиторной и внеаудиторной работы.

#### 4 Контроль и оценка сформированности профессиональных компетенций обучающихся

Результаты (освоенные)	Основные показатели	Формы и методы
------------------------	---------------------	----------------

<b>профессиональные компетенции)</b>	<b>результатов подготовки</b>	<b>контроля</b>
ПК 2.1. Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы.	- наличие способности выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы.	Работа на лекциях, практические занятия, самостоятельная работа, деятельность при прохождении практик
ПК 2.2. Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии.	- демонстрация модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии.	Работа на лекциях, участие в обсуждении полученных результатов на занятиях; практические занятия, самостоятельная работа
ПК 2.3. Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале.	- способность исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале.	Работа на лекциях, участие в обсуждении полученных результатов на занятиях; практические занятия, самостоятельная работа
ПК 3.2. Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта.	- демонстрация способности разрабатывать средства продвижения рекламного продукта.	Работа на лекциях, участие в обсуждении полученных результатов на занятиях; практические занятия, самостоятельная работа

### 5. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Виды аттестации</b>	
	<b>Текущий контроль</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>
<b>Умения:</b>		
У1. Определять основные технико-экономические показатели деятельности рекламной организации;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	
У2. Разрабатывать бизнес-план организации.	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
<b>Знания:</b>		
31. Экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
32. Основные принципы работы организации в условиях рыночной экономики;	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
33. Пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	результаты работы на практических занятиях, результаты выполнения индивидуальных домашних заданий, результаты тестирования, освоение компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной дисциплины, внеаудиторная работа	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)
<b>Наличие опыта:</b>		
- выступления с докладами и научными сообщениями по	Результаты участия в общественных мероприятиях, оценка выступлений во время	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
основным проблемам изучаемого курса;	занятий.	оценок)
- применения полученных знаний в реальном секторе экономики	Результаты выполнения конкретной работы, оценка знаний по результатам общения в официально-деловой и бытовой сферах.	Дифференцированный зачёт (накопительная система оценок)

## 8. Структура контрольных заданий

### 8.1. Практическое задания

Тема 1.2 Абсолютные и относительные показатели в экономике

#### Практическое задание

##### Текст задания

По исходным данным рассчитать базисные и цепные показатели динамики.

Исходные данные:

Таблица 1 – Объем продаж в 2017 году

Показатель	2013	2014	2015	2016	2017
Объем продаж	107797	112445	108754	105087	109463
Абсолютное отклонение: - цепное - базисное	-				
Индекс роста: - цепной - базисный	-				
Индекс прироста: - цепной - базисный	-				
Темп роста, %: - цепной - базисный	-				
Темп прироста: - цепной - базисный	-				

За правильное выполнение задания выставляется – 2 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

#### Практическое задание

Тема 2.2 Амортизация, износ и ремонт основных средств.

**Текст задания**

По исходным данным определить первоначальную стоимость, сумму начисленной амортизации и остаточную стоимость по итогам трех лет эксплуатации основного средства. Линейный метод и метод уменьшаемого остатка (коэффициент ускорения 2).

Исходные данные:

Стоимость объекта 240000 руб., стоимость доставки 6000 рублей, установки 3600 руб. Все расходы отражены с учетом НДС20%. Срок полезного использования объекта 5 лет.

За правильное выполнение задания выставляется – 1,5 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 0,75 балла.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

**Практическое задание**

**Тема 2.3** Показатели качественного состояния основных средств и эффективности их использования

**Текст задания**

Провести расчет и оценку показателей состояния и эффективности использования основных средств.

Исходные данные:

Таблица 1 – Распределение рабочих предприятия по тарифному разряду

В млн. руб.

Показатель	На начало прошлого года	На конец прошлого года	На конец отчетного года
Выручка	-	32000	40000
Первоначальная стоимость основного средства	15000	18000	20000
Амортизация	5000	5500	6000
Остаточная стоимость основного средства			
Коэффициент износа			
Коэффициент годности			

За правильное выполнение задания выставляется – 1,5 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 0,75 балла.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

**Практическое задание**

**Тема 2.5** Показатели использования оборотных средств

**Текст задания**

По исходным данным произвести расчет и оценка показателей эффективности использования оборотных средств.

Исходные данные:

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Отклонение (+; -)	
			абсолютное	относит., %
Выручка				
Чистая прибыль				

Средние остатки оборотных средств				
Оборачиваемость текущих активов				
Коэффициент загрузки средств в обороте				
Длительность одного оборота				
Рентабельность оборотных средств, %				

За правильное выполнение задания выставляется – 2 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### **Практическое задание**

**Тема 3.3** Производительность труда: методы определения и планирования.

#### **Текст задания**

Провести расчет производительности труда и трудоемкости в прошлом и отчетном году. Выпуск продукции в отчетном году вырос на 15%, а затраты рабочего времени на 5%.

Исходные данные:

Выпуск продукции в отчетном году 50000 тыс. руб., затраты рабочего времени 70 560 тыс. руб.

**Текст задания:**

На основе исходных данных рассчитать дневную норму выработки. Определить как изменится норма выработки, если норма времени снизится на 20%.

Исходные данные:

Норма времени на изготовление продукции составляет 40 минут, рабочий день 8 часов.

За правильное выполнение задания выставляется – 2 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### **Практическое задание**

**Тема 3.4** Виды, формы и системы оплаты труда

#### **Текст задания**

Рассчитать заработную плату работника. На предприятии применяется повременно-премиальная заработная плата.

Исходные данные:

Оклад 25000 руб., норма рабочего времени 168 часов, фактически отработанное время 168 часов, премия составляет 25%, районная надбавка 20%, возраст 34 года, стаж 10 лет.

**Текст задания**

Рассчитать сдельно-премиальную заработную плату работника.

Исходные данные:

Объем произведенной продукции 500 штук. Сдельная расценка составляет 50 руб., премия 15%.

**Текст задания**

Рассчитать сумму отпускных выплат.



Исходные данные:

За расчетный период сумму начисленного заработка составила 680000 руб. Работник отработал расчетный период полностью. Период отпуска с 3 апреля по 8 мая 2019 года.

За правильное выполнение задания выставляется – 3 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1,5 балла.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### **Практическое задание № 16**

**Тема 4.1** Сущность издержек предприятия и себестоимости продукции

**Текст задания:**

Рассчитать себестоимость одной булки ржаного и пшеничного хлеба.

Прямые затраты на производство:

- пшеничного хлеба 212200 рублей, в т.ч. затраты на оплату труда 71000 рублей;

- ржаного хлеба 288000 рублей, в т.ч. затраты на оплату труда 82500 рублей.

Общепроизводственные и общехозяйственные расходы составляют в октябре 110 000 и 145 000 рублей соответственно.

Незавершенное производство:

- на начало октября составляет 7210 рублей, в том числе пшеничного хлеба 3210 рублей,

- на конец октября 5180 рублей, в том числе пшеничного хлеба 2180 рублей.

Объем производства хлеба:

- пшеничный – 22345 булок хлеба;

- ржаной – 25062 булок хлеба.

**Текст задания:**

Предприятие выпустило 1000 единиц продукции, 800 единиц были проданы в том же месяце. Незавершенного производства нет. При изготовлении одной единицы продукции организация понесла следующие затраты (в денежных единицах):

- прямые переменные расходы – 400 000;
- затраты на оплату труда основных производственных рабочих (включая страховые взносы) – 250 000;
- расходы на ремонт оборудования – 50 000;
- расходы на рекламу – 15 000;
- амортизация основных средств – 55 000;
- заработная плата аппарата управления – 40 000;
- арендная плата – 25 000;
- постоянные расходы на продажу – 60 000.

Задание: определите себестоимость остатка произведенной, но не проданной партии продукции используя метод учета полных затрат.

**Время выполнения:** 20 минут

За правильное выполнение задания выставляется – 3 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1,5 балла.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

### **Практическое задание**

**Тема 4.3** Понятие и виды рентабельности предприятия

**Текст задания:**

Рассчитать прибыль (убыток) до налогообложения, налог на прибыль и отчислений в резервный капитал, выплату дивидендов. Определить нераспределенной прибыль отчетного периода и нераспределенной прибыли на отчетную дату.

Исходные данные:

Прибыль до налогообложения 37000 тыс. руб., ставка отчислений в резервный капитал 5% от чистой прибыли, дивиденды на 1 акцию составляют 15 руб., количество акций в обращении 100000 штук. Нераспределенная прибыль прошлого отчетного года 115 200 тыс. руб.

**Текст задания:**

Рассчитать показатели рентабельности: рентабельность продукции, рентабельность продаж, рентабельность активов.

Исходные данные:

Выручка 43500, себестоимость продаж 18200 тыс. руб., управленческие расходы 6500 тыс. руб. прочие доходы 4400 тыс. руб., прочие расходы 3700 тыс. руб.

**Текст задания:****Текст задания:**

Определить какой должен быть минимальный объем продаж, чтобы предприятие не получило убыток. В качестве проверки определить выручку, себестоимость и прибыль при данном объеме продаж.

Условия задания:

Цена 300 рублей

Переменные затраты на единицу продукции 200 рублей

Постоянные затраты 80000 рублей.

**Время выполнения:** 20 минут

За правильное выполнение задания выставляется – 2 балла.

За частичное выполнение задания выставляется – 1 балл.

За неправильное выполнение задания выставляется – 0 баллов.

**8.2 Устные опросы****Устный опрос № 1**

**Тема 1.1** Введение. Понятие об экономике организации

**Текст задания**

1. Что понимается под воспроизводством?
2. Какие существуют виды воспроизводства?
3. Что понимается под расширенным, суженным и простым воспроизводством?
4. При каком воспроизводстве будет экономический рост?
5. Какие существуют виды организационно-правовых форм?
6. Какие организации преследуют получение прибыли?
7. На какие виды разделяется предпринимательство?
8. Назовите виды хозяйственных обществ
9. Назовите виды хозяйственных товариществ
10. Что понимается под производственным кооперативом?
11. Что понимается под унитарным предприятием?
12. Что является целью коммерческой организации?

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос № 2

#### Тема 1.2 Абсолютные и относительные показатели в экономике

##### Текст задания:

1. Что представляет собой абсолютная величина?
2. Назовите виды абсолютных величин
3. Что представляет собой относительная величина?
4. Назовите виды относительных величин
5. С помощью каких показателей измеряется динамика?
6. С помощью каких показателей измеряется структура?
7. Как рассчитывается абсолютный прирост?
8. Как рассчитывается коэффициент роста?
9. Как рассчитывается коэффициент прироста?
10. Как рассчитывается темп роста?
11. Как рассчитывается темп прироста?
12. Что понимается под базисным годом и предыдущим?
13. Как рассчитываются базисные показатели динамики?
14. Как рассчитываются цепные показатели динамики?

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос № 4

#### Тема 2.2 Амортизация, износ и ремонт основных средств.

##### Текст задания:

1. Что понимается под амортизацией?
2. Какие методы существуют по начислению амортизации?
3. Что необходимо знать для начисления амортизации линейным способом?
4. Что необходимо знать для начисления амортизации методом уменьшаемого остатка?
5. Как определяется первоначальная стоимость основных средств?
6. Как определяется срок полезного использования?
7. Что понимается под износом?
8. Назовите виды износа?
9. Как определяется моральный износ?
10. Как рассчитывается физический износ и назовите способы?
11. Назовите способы восстановления основных средств
12. Что понимается под модернизацией?
13. Что понимается под реконструкцией?
14. В чем разница между реконструкцией и капитальным ремонтом?
15. В чем разница между текущим и капитальным ремонтом?

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос № 5

#### Тема 2.3 Показатели качественного состояния основных средств и эффективности их использования

##### Текст задания

1. С помощью какого показателя определяется обеспеченность основными фондами предприятия?
2. Какие показатели характеризуют техническое состояние основных фондов?
3. Охарактеризуйте показатели технического состояния основных средств
4. Данные каких показателей служат для анализа движения основных фондов?
5. Назовите показатели эффективности использования основных фондов

6. Дайте характеристику фондоотдачи
7. Дайте характеристику фондоёмкости
8. Как определяется экономия (перерасход) основных фондов?
9. Назовите пути повышения эффективности использования основных фондов

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,25 баллов.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### **Устный опрос № 6**

#### **Тема 2.5 Показатели использования оборотных средств**

##### **Текст задания**

1. Дайте понятие оборотного капитала
2. Что включается в состав оборотного капитала?
3. Как срок оборачиваемости у оборотного капитала?
4. Какую роль играют оборотные средства?
5. Назовите показатели эффективности использования оборотных средств
6. По какой формуле рассчитывается коэффициент оборачиваемости оборотных средств?
7. По какой формуле рассчитывается коэффициент загрузки средств в обороте?
8. По какой формуле рассчитывается длительность одного оборота?
9. По какой формуле рассчитывается экономия (перерасход) оборотных средств?
10. По какой формуле рассчитывается рентабельность оборотных средств?

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### **Устный опрос № 7**

#### **Тема 3.1 Состав и структура кадров предприятия.**

##### **Текст задания**

1. Назовите категории персонала?
2. Что понимается под списочным составом работников?
3. По какой формуле определяется среднесписочная численность работников?
4. Какие показатели характеризуют движение работников?
5. Для каких целей рассчитывают среднесписочную численность работников?
6. Каким нормативным документом регулируются категории персонала?

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### **Устный опрос №8**

#### **Тема 3.3 Производительность труда: методы определения и планирования.**

##### **Текст задания**

1. Что понимается под производительностью труда?
2. Какие виды производительности труда существуют?
3. Как рассчитывается среднегодовая, среднедневная, среднемесячная и среднечасовая выработка?
4. Как рассчитывается трудоёмкость?
5. По какой формуле определяется норма выработки?
6. По какой формуле определяется норма времени?

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.  
За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### **Устный опрос №9**

#### **Тема 3.4** Виды, формы и системы оплаты труда.

##### **Текст задания**

1. Что понимается под номинальной заработной платой?
2. Что понимается под реальной заработной платой?
3. Как интенсивно должна изменяться номинальная заработная плата, чтобы реальная заработная плата имела рост?
4. Что отражает соотношение средней заработной платы и минимального размера оплаты труда?
5. Что отражает соотношение средней заработной платы и прожиточного минимума?
6. Что отражает соотношение средней заработной платы и средней заработной платы по региону (отрасли)?
7. Как определяется среднемесячная заработная плата в организации?
8. Назовите принципы организации оплаты труда
9. Назовите элементы организации оплаты труда

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.  
За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

##### **Текст задания**

1. Дайте определение заработной платы и оплаты труда?
2. Какие существуют формы оплаты труда?
3. Какие разновидности повременной оплаты труда существуют?
4. Какие разновидности сдельной оплаты труда существуют?
5. Какие существуют системы оплаты труда?
6. Какие нормативными документами регулируется оплата труда?

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.  
За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

##### **Текст задания**

1. что является дополнительной заработной платой?
2. Какой порядок расчета отпускных выплат?
3. Что понимается под расчетным периодом?  
Какой порядок расчета отпускных выплат, если расчетный период отработан не полностью?
5. По какой формуле определяется среднемесячная заработная плата?
6. Что понимается под фондом заработной платы

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.  
За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### **Устный опрос №10**

**Тема 4.2** Сущность издержек предприятия и себестоимости продукции**Текст задания:**

1. Что понимается под затратами и расходами?
2. Что понимается под издержками и себестоимостью?
3. Какова сущность затрат и себестоимости?
4. Как делятся затраты по отношению к объему производства?
5. Как делятся затраты в зависимости от объема производства?
6. Как делятся затраты по элементам?
7. Какие калькуляционные статьи включаются в себестоимость?
8. Назовите виды себестоимости?
9. Что понимается под структурой себестоимости?

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

**Устный опрос №11****Тема 4.3** Виды цен и методы ценообразования**Текст задания:**

1. Какая сущность цены?
2. Что понимается под ценовой политикой?
3. Назовите виды цен
4. Как рассчитывается отпускная цена?
5. Как рассчитывается оптовая цена?
6. Как рассчитывается розничная цена?
7. Назовите методы ценообразования
8. Назовите этапы ценообразования

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.

За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

**Устный опрос № 12****Тема 4.4** Понятие и виды прибыли и рентабельности предприятия**Текст задания**

1. Что понимается под прибылью?
2. По какой формуле рассчитывается прибыль?
3. В каком случае будет убыток?
4. Назовите виды прибыли
5. Какую роль выполняет прибыль?
6. На какие цели используется прибыль?

**Текст задания**

1. Что понимается под рентабельностью
2. По какой формуле рассчитывается рентабельность продукции?
3. В каком случае будет нерентабельным предприятие?
4. Назовите виды рентабельности
5. Для каких целей рассчитывается рентабельность?
  6. По какой формуле рассчитывается рентабельность продаж?
  7. Что понимается под точкой безубыточности?

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.  
За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос № 13

**Тема 5.1** Типы организационных структур и методы управления предприятием

1. Что понимается под организационной структурой?
2. В чем сущность организационной структуры?
3. Назовите виды организационных структур?
4. Что понимается под линейной организационной структурой?
5. Что понимается под функциональной организационной структурой?
6. Что понимается под линейно-функциональной организационной структурой?
7. Что понимается под дивизиональной организационной структурой?
8. Что понимается под проектной организационной структурой?

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.  
За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

### Устный опрос № 14

**Тема 5.5** Общая характеристика планирования в рыночной экономике.

**Текст задания:**

1. В чем сущность производственной программы?
2. Какая взаимосвязь объемов производства и объемов продаж
3. Как определяется производственная мощность?
4. Какие показатели определяют производственную мощность?
5. Какие факторы влияют на производственную мощность?
6. Как определяется норма численности персонала?
7. Как определяется фонд и баланс рабочего времени?

За правильный опрос на вопрос выставляется – 0,5 балла.  
За неправильный опрос на вопрос выставляется – 0 баллов.

## 8.3 Тестовые задания промежуточной аттестации

### Модуль 1. Основы экономики организации

1. Отличительной чертой экономических ресурсов является:
  - Оптимальность;
  - Ограниченность;
  - Постоянство;
  - Исчерпаемость.
2. Наука об исследовании процесса формирования национального дохода:
  - Микроэкономика;
  - Эконометрика;
  - Макроэкономика;
  - Статистика.
3. Экономика организации входит в область изучения:
  - Микроэкономика;
  - Эконометрика;
  - Макроэкономика;
  - Статистика.

4. Реально вовлеченные в процесс производства средства это:

- Материальные ресурсы;
- Ресурсы производства;
- Природные ресурсы;
- Факторы производства.

5. В фактор производства «капитал» не входит:

- Основные средства;
- Инвестиции для приобретения основных средств;
- Полезные ископаемые;
- Денежный капитал.

6. Приведите соответствие факторов производства и их видов

Земля	Полезные ископаемые
Капитал	Здание цеха
Труд	Персонал организации

7. Приведите соответствие ресурсов производства и их видов

Природные	Уголь
Материальные	Топливо
Трудовые	Трудоспособное население

8. Наука об исследовании отдельных экономических субъектов рыночной экономике:

- Микроэкономика;
- Эконометрика;
- Макроэкономика;
- Статистика.

9. Совокупность природных, трудовых, материальных, социальных и духовных сил, которые могут быть использованы в процессе создания товаров, услуг и иных ценностей, это:

- Экономика в целом;
- Факторы производства;
- Капитал организации;
- Ресурсы производства.

10. Какое понятие более широкое?

- Ресурсы производства;
- Факторы производства.

11. Вид экономического продукта, поступающий после производства на рынок:

- Продукция ;
- Товар;
- Работа;
- Услуга.

12. Материально-вещественный продукт, созданный в процессе производства

- Продукция;
- Товар;
- Работа;
- Услуга.

13. Результатом работы, как вида экономического продукта, является:

- Строительство;
- Обучение;
- Реставрация;
- Медицина.



14. Вид экономической деятельности, в результате которой, происходит изменение качества уже существующих, ранее произведенных вещей:

- Продукция;
- Товар;
- Работа;
- Услуга.

15. Консультация юриста относится как вид экономического продукта:

- Услуга
- Работа
- Товар
- продукция

16. Вид собственности, который означает принадлежность имущества народу в лице избранных им представительных органов государственной власти:

- Частная
- Государственная
- Муниципальная
- Общественная

17. Процесс отчуждения имущества у частных лиц в собственность государства, осуществляемое на основании специального акта компетентного государственного органа:

- Национализация
- Приватизация
- Централизация
- Диверсификация

18. Форма собственности, которая базируется на совместном владении, пользовании и распоряжении:

- Частная
- Государственная
- Муниципальная
- Общественная

19. Целью коммерческого предприятия является:

- Получение максимально возможной прибыли при минимальных издержках
- Снижение себестоимости продукции
- Увеличение объема продаж
- Улучшить благосостояние работников администрации предприятия

20. К факторам производства относится:

- 50% Труд, земля
- 50% капитал и предпринимательство (предпринимательские способности)
- -50% Земля и материальные ресурсы
- -50% Предпринимательство и трудовые ресурсы

21. Результатом взаимодействия компонентов внутренней среды предприятия является:

- средства производства, персонал;
- информация, деньги;
- готовая продукция, производство;
- готовая продукция.

22. К малым предприятиям относятся предприятия:

- с численностью занятых до 100 человек;
- с объемом продаж до 500 млн. рублей;
- с чистой прибылью до 250 тыс. рублей.

23. Собственность отдельных, обособленных лиц, направленная главным образом на получение и умножение их доходов:

- Частная
- Государственная
- Муниципальная
- Общественная

24. Направление разгосударствления собственности, заключающиеся в передаче ее в частную собственность отдельных граждан и юридических лиц:

- Национализация
- Приватизация
- Централизация
- Диверсификация

25. Имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям является \_\_\_\_\_ собственностью:

- Частная
- Государственная
- Муниципальная
- Общественная

26. Имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации и субъектам РФ является \_\_\_\_\_ собственностью:

- Частная
- Государственная
- Муниципальная
- Общественная

27. Какая форма собственности преобладает на территории РФ:

- Частная
- Государственная
- Муниципальная
- Общественная

28. Хозяйственно-товарищество – это:

- объединение капиталов;
- объединение лиц;
- объединение граждан для совместной трудовой деятельности.

29. Организация является коммерческой, если:

- занимается перепродажей товаров;
- имеет своей целью получение прибыли;
- ее учредителями являются частные лица.

30. К некоммерческим организациям относятся:

- потребительские кооперативы;
- товарищества-на-вере;
- общества с дополнительной ответственностью.

31. Особенность унитарного предприятия в том, что:

- оно не распоряжается полученной им прибылью;
- оно не распоряжается закрепленным за ним имуществом;
- его имущество не может быть разделено на доли или вклады.

32. При классификации предприятий по размеру в качестве основного признака обычно используют:

- численность его персонала и размер выручки;
- объем производства и размер выручки;
- стоимость имущества и размер выручки.

33. Основным видом деятельности производственного предприятия не может быть:

- предоставление кредитов и займов;
- изготовление продукции;

- производство железобетонных изделий.
34. Крупные по размерам предприятия обычно создаются в форме:
- общества с ограниченной ответственностью;
  - акционерного общества открытого типа;
  - общества с дополнительной ответственностью.
35. На доли (вклады) не делится имущество:
- унитарного предприятия;
  - общества с дополнительной ответственностью;
  - производственного кооператива.
36. Перепродажа товаров и услуг является целью:
- производственного предпринимательства
  - коммерческого;
  - финансового.
37. В случае неудачи в деятельности предприятия личным имуществом отвечают:
- участники общества с ограниченной ответственностью;
  - владельцы акций закрытого акционерного общества;
  - полные товарищи.
38. Какую ответственность несут члены товарищества на вере по его обязательствам?
- полные товарищи и коммандитисты несут полную ответственность;
  - полные товарищи и коммандитисты несут ответственность в пределах своего вклада;
  - полные товарищи несут полную ответственность по делам товарищества, как своим вкладом, так и всем своим имуществом, а коммандитисты – в пределах вклада в имущество товарищества.
39. Какие права имеет собственник в отношении принадлежащего ему имущества?
- права владения;
  - право владения и пользования;
  - право владения, пользования и распоряжения.
40. За унитарным предприятием имущество закрепляется:
- на праве собственности;
  - на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
  - передается по договору аренды.
41. Объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии - это:
- общество с ограниченной ответственностью;
  - товарищество на вере;
  - производственный кооператив;
  - унитарное предприятие.
42. К финансовому предпринимательству относится:
- банковская и страховая деятельность;
  - банковская деятельность и продажа товаров;
  - страховая деятельность и продажа товаров;
  - производство товаров и оказание услуг.
43. По отраслевой и предметной специализации предприятия подразделяются на:
- государственные, муниципальные, частные;
  - предприятия производственной и непроизводственной сферы.
  - иностранные, национальные, совместные предприятия;
  - производственные кооперативы, унитарные предприятия, акционерные общества.
44. Организации по оказанию юридических услуг по отраслевой и предметной специализации относятся к предприятиям:
- Производственной сферы;
  - Непроизводственной сферы;
  - Акционерным обществам;

- Государственным предприятиям
45. По формам собственности предприятия различают:
- производственные кооперативы, унитарные предприятия, акционерные общества;
  - государственные, национальные, частные предприятия;
  - государственные, муниципальные, частные, общественные;
  - предприятия, находящиеся в собственности общественных организаций, полное товарищество, ООО.
46. К некоммерческим организациям относятся:
- потребительский кооператив, производственный кооператив, общественные организации.
  - государственные, муниципальные, производственные кооперативы, частные предприятия;
  - учреждения, общественные и религиозные организации, потребительские кооперативы.
47. Величины, характеризующие численность единиц изучаемой совокупности и выражающиеся в натуральных, трудовых и денежных единицах:
- Абсолютные;
  - Относительные;
  - Всеопросыверны.
48. Относительные величины выполнения плана определяются:
- Плановое задание/фактическое выполнение\*100;
  - Фактическое выполнение минус плановое задание;
  - Фактическое выполнение/плановое задание\*100;
  - Плановое задание минус фактическое выполнение.
49. Определить базисный абсолютный прирост выручки от продаж в 2014 году, если имеются следующие данные: выручка от продажи продукции в 2010 г. составила 2036000 руб.; 2012 г. – 1987000 руб.; 2013 г. – 2134000 руб.; 2014 г. – 2401000 руб. (опрос вводится без пробелом)
- 365000
50. Определить темп роста прибыли в 2014 г., если в 2013 г. прибыль составила 2036000 руб., в 2014 г. – 2401000 руб. Опрос округлить до десятых.
- 117,9
51. Относительны показатели измеряются в:
- Натуральных, трудовых, денежных единицах;
  - Процентах, коэффициентах;
  - Только в процентах;
  - Руб., кг, м.
52. Величины, характеризующие долю или удельный вес составных частей целого в их общем итоге, это:
- Относительные величины динамики;
  - Относительные величины структуры;
  - Абсолютные величины;
  - Относительные величины координации.
53. Отношение сравниваемого периода к базисному периоду и умножение показателя на 100 – это есть
- абсолютный прирост
  - темп прироста
  - темп роста
  - коэффициент роста
54. Относительные величины выражаются:
- в процентах
  - в рублях
  - в тоннах
  - в чел-час

55. К количественному показателю относится:

- коэффициентобновления
- валоваяпродукция
- рентабельность
- коэффициентвыбытия

56. Сравнение показателей производится с предыдущим периодом времени на переменной базе сравнения – это есть:

- показателиинтенсивности
- показателиэкстенсивности
- базисныепоказатели
- цепныепоказатели

57. Сравнение показателей производится с начальным периодом времени на переменной базе сравнения – это есть:

- показателиинтенсивности
- показателиэкстенсивности
- цепныепоказатели
- базисныепоказатели

58. К натуральным величинам (показателям) относятся:

- килограмм, грамм, тонна
- рубль, доллар, иена, тысячирублей
- чел-час
- тонны, граммы, копейки

59. К стоимостным величинам (показателям) относятся:

- килограмм, грамм, тонна
- рубль, доллар, иена, тысячирублей
- чел- час
- тонны, граммы, копейки

60. К трудовым величинам (показателям) относятся:

- килограмм, грамм, тонна
- рубль, доллар, иена, тысячирублей
- чел-час
- тонны, граммы, копейки

61. Данный показатель характеризует, на сколько единиц увеличился (уменьшился) отчетный уровень по сравнению с базисным или с предыдущим

- абсолютныйприрост
- коэффициентроста
- темпроста
- темпприроста

62. Различают следующие типы производства

- Кооперированное, комбинированное, специализированное
- Крупное, среднее, мелкое
- Массовое, серийное, единичное, смешанное
- единичное, сложное, специализированное

63. К особенностям единичного типа производства относится:

- Наличие высококвалифицированных рабочих; большой объем ручных операция; большая длительность производственного цикла
- Незначительный объем ручных операций; наличие рабочих средней квалификации; незначительная длительность производственного цикла
- Возможность механизации и автоматизации производственных процессов, наличие рабочих невысокой квалификации, минимальная длительность производственного цикла

64. Существуют следующие формы организации производства:

- Кооперирование, комбинирование, специализация

- Крупные, средние, мелкие
- Массовые, серийные, единичные
- единичные, сложные, специализированные

65. Укажите отличительные характеристики типов производства

единичный

преобладание ручного труда

серийный

одновременное изготовление широкой номенклатуры однородной продукции

массовый

изготовление ограниченной номенклатуры однородной продукции

## Модуль 2. Капитал предприятия

66. Капитал предприятия по источникам образования (финансирования) делится на:

- Собственный и заемный капитал
- Основной и оборотный капитал
- Собственные и заемные оборотные средства
- Собственные и заемные основные средства

67. Капитал предприятия по составу и размещению подразделяется:

- Основной и оборотный капитал
- Собственный и заемный капитал
- Денежные ресурсы, материальные ресурсы и трудовые ресурсы
- Всеопросы неверны

68. Укажите соответствие капитала организации по составу и размещению

Основные средства

Здание цеха

Нематериальные активы

Патент на изобретение

Оборотные средства

Дебиторская задолженность

69. В основной капитал предприятия включаются:

- Основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство
- Основные средства, нематериальные активы, материалы
- Основные средства, товары
- Основные средства, сырье

70. К основным средствам относится:

- -50% Сырье и материалы
- -50% товары и готовая продукция
- 50% Здания, сооружения,
- 50% машины и оборудование

71. Основные средства - это:

- Денежные средства, авансированные в предметы труда с целью обеспечения производства
- Материально-вещественные ценности, относящиеся к средствам труда и используемые в деятельности предприятия, в течение длительности превышающей 12 месяцев в неизменной натуральной форме
- Материально-вещественные ценности, относящиеся к средствам труда и используемые в деятельности предприятия, в течение длительности не превышающей 12 месяцев в изменяемой натурально-вещественной форме
- Все материальные ресурсы предприятия

72. Износ основных средств подразделяется на:

- Физический и амортизационный
- Физический и моральный

- Моральный и климатический
- Технический и материальный

### 73. Износ – это:

- Амортизация основных средств, начисляемая организацией в течение их использования
- Стоимостной показатель потери основными фондами физических качеств или утраты технико-экономических свойств, а вследствие этой стоимости
- Перенесение стоимости основных средств на затраты предприятия
- Всеопросыневерны

### 74. Под амортизацией понимается:

- Объективный процесс постепенного перенесения стоимости основных фондов по мере их использования на себестоимость производимой с их помощью готовой продукции
- Физический износ
- Физический и моральный износ
- Моральный износ

### 75. Методы начисления амортизации:

- 25% Линейный метод
- 25% Метод уменьшаемого остатка
- 25% Метод по сумме чисел лет срока полезного использования
- 25% метод пропорционально объему произведенной продукции
- -100% физический метод

### 76. Срок полезного использования - это:

- Период времени в течение, которого использование основных фондов призвано приносить доход и служить средством достижения целей предприятия
- Период времени в течение, которого основное средство должно быть ликвидировано
- Период гарантийного обслуживания основного средства, установленного предприятием
- Всеопросыневерны

### 77. Структура основных фондов - это:

- Абсолютное отклонение удельных весов основных средств
- Соотношение стоимости каждой группы основных фондов в общем объеме основных фондов
- Относительное отклонение стоимости основных средств
- Абсолютное отклонение стоимости основных средств

### 78. Основные средства оцениваются:

- По первоначальной стоимости
- По первоначальной (восстановительной) и остаточной стоимости
- По остаточной стоимости основных средств
- По амортизационной стоимости

### 79. Остаточная стоимость основных средств рассчитывается как:

- Отношение амортизации к первоначальной стоимости основных средств
- Первоначальная (восстановительная) стоимость основных средств минус амортизация
- Отношение амортизации к восстановительной стоимости основных средств
- Первоначальная (восстановительная) стоимость на конец периода минус Первоначальная (восстановительная) стоимость на начало периода

### 80. При вводе в эксплуатацию основное средство оценивается:

- По остаточной стоимости
- По первоначальной стоимости
- По восстановительной стоимости основных средств
- По амортизационной стоимости

### 81. В первоначальную стоимость основных средств не включаются затраты на:

- Его стоимость приобретения
- Налог на добавленную стоимость
- Стоимость консультационных услуг по его использованию при покупке

- стоимость доставки объекта
82. В первоначальную стоимость основных средств включаются:
- Затраты, связанные с его перевозкой
  - Все затраты связанные с заготовлением, приобретением основного средства и его доведения до пригодного состояния, включая затраты на консультационные и информационные услуги по его использованию, а также затраты на его доставку
  - затраты связанные с заготовлением основного средства
  - Всеопросы неверны
83. Машины и оборудование предприятия образуют:
- средства труда
  - предметы труда
  - предметы производства
  - личный фактор производства
84. К активной части основных производственных фондов предприятия относятся:
- производственные здания
  - сооружения и передаточные устройства
  - земельные участки
  - машины и оборудование
85. Основные фонды предприятия, которые функционируют в процессе производства и постепенно переносят свою стоимость на готовый продукт, называются
- материальными
  - производственными
  - денежными
  - оборотными
86. Основные фонды предприятия, предназначенные для обслуживания процесса производства, и поэтому в нем непосредственно НЕ участвуют, называются
- материальными
  - производственными
  - непроизводственными
  - оборотными
87. К основным фондам не относятся
- -50% машины
  - -50% оборудование
  - 50% производственные запасы
  - 50% Незавершенное производство
88. К основным средствам предприятия НЕ относятся
- -50% многолетние насаждения
  - 50% товары
  - 50% запасы
  - -50% транспортные средства
89. Основные средства предприятия, принимающие непосредственное участие в производственном процессе относятся к:
- активной части основных средств
  - пассивной части основных средств
  - непроизводственным основным фондам
  - материальным фондам
90. Основными показателями движения основных средств являются:
- Коэффициент обновления, коэффициент выбытия и коэффициент износа
  - Коэффициент обновления и коэффициент годности
  - Коэффициент обновления и коэффициент выбытия
91. Отношение выручки от реализации продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов – это показатель:
- фондоемкости



- фондовооруженности
  - производительности труда
  - Фондоотдачи
92. Отношение среднегодовой стоимости основных производственных фондов к выручки от продажи продукции— это показатель:
- фондоемкости
  - фондовооруженности
  - производительности труда
  - Фондоотдачи
93. Фондовооруженность рассчитывается по формуле
- Среднегодовая стоимость ОПФ / Численность ППП
  - Объем производства / Численность ППП
  - Стоимость введенных основных фондов / Стоимость основных фондов на конец периода
  - Стоимость выбывших основных фондов / Стоимость основных фондов на начало периода
94. Определить фондоотдачу основных средств, если объем проданной продукции составил 25 500 000 руб., среднегодовая стоимость основных средств 11 800 000 руб., среднегодовая стоимость оборотных средств 7 200 000 руб. Ответ округлить до сотых.
- 2,16
95. Определить фондоемкость основных средств, если объем проданной продукции составил 25 500 000 руб., среднегодовая стоимость основных средств 11 800 000 руб., среднегодовая стоимость оборотных средств 7 200 000 руб. Ответ округлить до сотых.
- 0,46
96. Движение основных средств оценивается коэффициентом:
- износа и годности
  - выбытия и обновления
  - оборачиваемости
  - годности и износа
97. Техническое состояние основных средств оценивается коэффициентами:
- износа и годности
  - выбытия и годности
  - обновления и выбытия
  - обновления и износа
98. В оборотный капитал предприятия включаются:
- Материально-производственные запасы, незавершенное производство, денежные средства, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения
  - Материально-производственные запасы, основные средства, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения
  - Основные средства, денежные средства, оборотные средства
  - Финансовые и нефинансовые активы
99. Оборотный капитал - это:
- Часть капитала предприятия, финансирующая оборотные производственные фонды и фонды обращения
  - Объективный процесс постепенного перенесения стоимости основных фондов по мере их использования на себестоимость производимой с их помощью готовой продукции
  - Основные средства, доходные вложения в материальные ценности
  - производственные фонды
  - Финансовые ресурсы
100. Оборотные средства в зависимости от функциональной роли в процессе производства делятся на:
- Основные средства, нематериальные активы, доходные вложения в материальные ценности, незавершенное строительство

- Оборотные производственные фонды и фонды обращения

- Основные и оборотные активы
- Основные и неосновные средства

101. Оборотные производственные фонды включают:

- Производственных запасы, незавершенное производство и полуфабрикаты собственного производства, расходы будущих периодов
- Готовая продукция, товары на складах и отгруженные, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства
- Основные средства, доходные вложения в материальные ценности
- Всеопросы неверны

102. Фонды обращения включают:

- Производственных запасы, незавершенное производство и полуфабрикаты собственного производства и изготовления, расходы будущих периодов
- Готовая продукция, товары на складах и отгруженные, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства
- Основные средства, доходные вложения в материальные ценности
- Всеопросы неверны

103. Время, за которое оборотные средства совершают полный кругооборот, называется:

- Периодом оборачиваемости оборотных средств
- Коэффициентом оборачиваемости
- Коэффициентом загрузки
- Все опросы не верны

104. Готовая продукция – это:

- Продукция, изготовленная для реализации и находящаяся на складах предприятия, оцененная по фактической производственной себестоимости.
- Предметы труда, которые полностью закончены в одном цехе и подлежат дальнейшей обработке в других цехах того же предприятия в соответствии с принятой последовательностью технологического процесса
- Предметы труда находящиеся на разных стадиях процесса производства
- Производственные и другие затраты, производимые в отчетный период, но подлежащие включению в себестоимость готовой продукции в будущем

105. Полуфабрикаты собственного производства – это:

- Продукция, изготовленная для реализации и находящаяся на складах предприятия, оцененная по фактической производственной себестоимости.
- Предметы труда, которые полностью закончены в одном цехе и подлежат дальнейшей обработке в других цехах того же предприятия в соответствии с принятой последовательностью технологического процесса
- Предметы труда, находящиеся на разных стадиях процесса производства
- Производственные и другие затраты, производимые в отчетный период, но подлежащие включению в себестоимость готовой продукции в будущем

106. Незавершенное производство – это:

- Продукция, изготовленная для реализации и находящаяся на складах предприятия, оцененная по фактической производственной себестоимости.
- Предметы труда, которые полностью закончены в одном цехе и подлежат дальнейшей обработке в других цехах того же предприятия в соответствии с принятой последовательностью технологического процесса
- Предметы труда находящиеся на разных стадиях процесса производства
- Производственные и другие затраты, производимые в отчетный период, но подлежащие включению в себестоимость готовой продукции в будущем

107. Расходы будущих периодов – это:

- Продукция, изготовленная для реализации и находящаяся на складах предприятия, оцененная по фактической производственной себестоимости.
- Предметы труда, которые полностью закончены в одном цехе и подлежат дальнейшей обработке в других цехах того же предприятия в соответствии с принятой последовательностью технологического процесса

- Предметы труда находящиеся на разных стадиях процесса производства
  - Производственные и другие затраты, производимые в отчетный период, но подлежащие включению в себестоимость готовой продукции в будущем
108. Материальные активы, приобретенные предприятием с целью перепродажи - это:
- товары
  - Готовая продукция
  - материалы
  - полуфабрикаты
109. Конечным изделием производственного предприятия является:
- товары
  - Готовая продукция
  - материалы
  - полуфабрикаты
110. Определить коэффициент оборачиваемости оборотных средств, если объем проданной продукции составил 2 500 000 руб., среднегодовой остаток оборотных средств 800 000 руб., себестоимость проданной продукции 1 980 000 руб. Ответ округлить до сотых.
- 3,13
111. Определить коэффициент загрузки оборотных средств, если объем проданной продукции составил 2 500 000 руб., среднегодовой остаток оборотных средств 800 000 руб., себестоимость проданной продукции 1 980 000 руб. Ответ округлить до сотых.
- 0,32
112. Определить период оборачиваемости оборотных средств за квартал, если объем проданной продукции за квартал составил 2500 000 руб., среднеквартальный остаток оборотных средств 800 000 руб., себестоимость проданной продукции 1 980 000 руб. Ответ округлить до целых.
- 29
113. Коэффициент оборачиваемости может измеряться в:
- 50% оборотах
  - 50% рублях
  - -50% килограммах
  - -50% штуках
114. Коэффициент загрузки измеряется в:
- штуках
  - рублях
  - килограммах
  - оборотах
115. Период оборачиваемости оборотных средств измеряется в:
- рублях
  - днях
  - процентах
  - оборотах
116. Оборотными активами не являются
- готовая продукция
  - денежные средства предприятия на расчетном счете
  - сырье
  - патенты
117. Определение норм оборотных средств
- необходимо всем предприятиям
  - рассчитывается по желанию
  - необходимо предприятиям, производящим продукцию

- зависит от сферы деятельности (например, для торговли данные нормативы не нужны)

118. Определите правильность утверждения: задачей нормирования является определение потребности в оборотном капитале

- утверждение верно
- Утверждение не верно
- нельзя однозначно опросить на вопрос
- зависит от сферы деятельности

119. К ненормируемым оборотным средствам относятся

- сырье
- готовая продукция на складе
- топливо

- деньги в кассе организации

120. Нормируемыми оборотными средствами являются

- отгруженная, но неоплаченная готовая продукция
- незавершенное производство
- дебиторская задолженность
- деньги организации на расчетном счете

121. Собственные оборотные средства образуются за счет

- заемных средств организации
- уставного фонда и прибыли
- дебиторской задолженности
- кредитов банка

122. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:

- прибыль, рентабельность производства
- фондоотдача, фондоёмкость продукции
- фондовооружённость труда
- коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота оборотных средств

123. В состав оборотных средств предприятия входят:

- 50% запасы материалов
- 50% запасы готовой продукции на складе
- -50% оборудование цехов
- -50% производственные здания

124. Оборачиваемость оборотных средств в днях определяется как отношение:

- 365 дней к среднегодовой величине оборотных средств
- выручки от продаж к среднегодовой стоимости оборотных средств
- 365 дней к коэффициенту оборачиваемости оборотных средств за год
- среднегодовой величины оборотных средств к выручке от продаж

125. Укажите соответствие показателя и его характеристики

Коэффициент оборачиваемости

Количество оборотов, которое совершают оборотные средства за определенный период

Коэффициент загрузки

Отражает величину оборотных средств, приходящихся на 1 рубль выручки

Период оборачиваемости

Показывает длительность одного оборота, совершаемого оборотными средствами

126. Оборачиваемость оборотных средств в оборотах определяется как отношение:

- выручки от продаж к среднегодовой стоимости оборотных средств
- 360 дней к среднегодовой величине оборотных средств
- 360 дней к коэффициенту оборачиваемости оборотных средств за год
- среднегодовой величины оборотных средств к выручке от продаж

127. Эффективность использования оборотных средств характеризуется показателем:

- количеством оборачиваемости оборотных средств
- фондоотдачей
- производительностью труда
- сроком окупаемости затрат на строительство предприятия

128. Количество оборотов, которое делает за анализируемый период капитал предприятия или его составляющие – это:

- коэффициент рентабельности
- коэффициент оборачиваемости
- продолжительность оборота
- коэффициент платежеспособности

129. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств составил 3,4 руб. и показывает, что:

- с 3,4 рублей, вложенных в оборотные средства, предприятие получает 1 рубль прибыли
- с каждого рубля вложенных оборотных средств, предприятие получает выручку 3,4 рубля
- с каждого рубля вложенных оборотных средств, предприятие получает прибыль 3,4 рубля
- продолжительность 1 оборота оборотных средств составляет 3,4 дня

130. Финансовые ресурсы предприятий это:

- Совокупность заемных денежных средств, предназначенных для выполнения финансовых обязательств предприятия
- денежные средства, имеющиеся в распоряжении предприятия и предназначенные для осуществления текущих затрат и затрат по расширенному воспроизводству, для выполнения финансовых обязательств и экономическому стимулированию работающих
- ресурсы, вложенные в производство и приносящие доход по завершению оборота
- система финансовых рычагов воздействия на организацию, планирование и стимулирование использования факторов производства

131. К скрытым деньгам относятся:

- -50% Денежные средства на расчетных счетах
- 50% Вложения в ценные бумаги
- 50% Вложения в недвижимое имущество
- -50% Деньги в кассе предприятия

132. Деньги в наличной форме представлены:

- Вложения в ценные бумаги
- Вложения в недвижимое имущество
- Деньги в кассе предприятия

133. К заемным средствам относятся:

- -50% прибыль
- -50% амортизационные отчисления
- 50% дотации
- 50% кредиты банков

134. Денежные средства, которые общество в состоянии выделить на организацию производства:

- Капитал;
- Финансовые ресурсы;
- Факторы производства;
- Материальные ресурсы.

### Модуль 3. Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии

135. В зависимости от участия в производственном процессе весь персонал предприятия делится на:

- Руководители, специалисты и служащие
- Основной и вспомогательный
- Промышленно-производственный и непромышленный
- Промышленно-производственный и вспомогательный

136. Работники, занятые экономическими, бухгалтерскими и юридическими видами деятельности, относятся к:

- Основным рабочим
- специалистам
- вспомогательным рабочим
- непромышленному персоналу

137. Работники предприятия, которые непосредственно участвуют в производстве продукции:

- руководители
- специалисты
- рабочие
- Служащие

138. Укажите занимаемой должности в рамках категории промышленно-производственного персонала

Заместитель директора

руководитель

Юрист

специалист

секретарь

служащий

139. Начисленная и полученная работниками заработная плата за его труд это:

- Номинальная заработная плата
- Реальная заработная плата
- Минимальная заработная плата
- Действительная заработная плата

140. Количество товаров и услуг, которые можно приобрести за начисленную заработную плату:

- Реальная заработная плата
- Минимальная заработная плата
- Действительная заработная плата
- Номинальная заработная плата

141. Форма оплаты труда, при которой заработная плата зависит от фактически отработанного времени:

- сдельная
- основная
- дополнительная
- повременная

142. Форма оплаты труда, при которой заработная плата зависит от количества произведенной продукции:

- сдельная
- основная
- дополнительная
- повременная

143. На предприятии рассчитываются три показателя: выработка на 1 производственного рабочего; выработка на 1 рабочего; выработка на 1 работника. Какая величина больше?

- выработка на 1 производственного рабочего;
- выработка на 1 рабочего;
- выработка на 1 работника.

144. О повышении эффективности использования рабочей силы свидетельствуют:

- увеличение показателя выработки;
- увеличение показателя трудоемкости;
- рост заработной платы.

145. Под профессией подразумевается:

- Вид трудовой деятельности, требующий определенных теоретических знаний и практических навыков
- Вид деятельности, который имеет специфические особенности и требует от работников дополнительных специальных знаний и навыков
- Степень овладения работниками того или иного вида деятельности

146. Какое из ниже предложенных утверждений верно:

- Профессия определяет вид трудовой деятельности в рамках одной и той же специальности
- Специальность определяет вид трудовой деятельности в рамках одной и той же профессии
- Нетверного утверждения

147. При простой сдельной системе оплаты труда с увеличением выпуска продукции

- увеличивается доля заработной платы в себестоимости продукции;
- доля заработной платы в себестоимости продукции не изменяется;
- уменьшается доля заработной платы в себестоимости продукции.

148. В каком случае предприятию выгодно использовать повременную форму оплаты труда:

- при растущих объемах производства;
- при стабильных объемах производства;
- при снижающихся объемах производства.

149. Основным недостатком простой сдельной формы оплаты труда является то, что:

- она не стимулирует производительность труда;
- при этой системе увеличивается доля оплаты труда в себестоимости единицы продукции;
- возможно снижение качества продукции при росте выработки.

150. Какая зависимость должна постоянно контролироваться на предприятии:

- соотношение количества работников, оплачиваемых с использованием сдельной и повременной форм оплаты труда.
- соотношение времени, отработанного работниками, оплачиваемыми по повременной форме оплаты труда, и количеством произведенной продукции;
- соотношение темпов роста производительности труда и заработной платы.

151. Повременная форма оплаты труда применяется, если:

- невозможно установить зависимость между количеством труда и количеством затраченного времени;
- можно установить зависимость между количеством труда и количеством затраченного времени.
- нужно повысить интенсивность труда.

152. Максимальный процент удержаний из заработной платы по исполнительным листам:

- 70%
- 80%
- 90%
- 100%

153. Перечислите основные формы оплаты труда:

- 50% основная
- 50% дополнительная
- 50% сдельная
- 50% повременная

154. Перечислите виды оплаты труда:

- 50% сдельная
- 50% повременная
- 50% основная
- 50% дополнительная

155. Сумма выплат по листам временной нетрудоспособности относится к:

- Основной заработной плате
- Дополнительной заработной плате;
- Реальной заработной плате;
- Неоплачиваемой заработной плате

156. Больничный оплачивается:

- Полностью за счет средств работодателя
- Полностью за счет средств Фонда социального страхования
- Первые два дня за счет средств работодателя, остальные за счет Фонда социального страхования
- Первые три дня за счет средств работодателя, остальные за счет Фонда социального страхования

157. Сумма выплат отпускных относится к:

- Основной заработной плате
- Дополнительной заработной плате;
- Реальной заработной плате;
- Неоплачиваемой заработной плате

158. Минимальное количество дней ежегодного основного отпуска в РФ составляет:

- 28

159. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении \_\_\_\_\_ месяцев его непрерывной работы у данного работодателя

- 6

160. Оплата отпуска производится не позднее чем за \_\_\_\_\_ дня до его начала

- 3

161. Размер районного коэффициента в южных районах Приморского края составляет:

- 10%
- 20%
- 30%
- 40%

162. Размер районного коэффициента в северных районах Приморского края составляет:

- 10%
- 20%



- 30%
  - 40%
163. Из начисленной заработной платы работника предприятия удерживается:
- Налог на прибыль;
  - Налог на доходы физических лиц
  - Налог на добавленную стоимость
  - Налог на роскошь
164. Размер удержаний из начисленной заработной платы работника НДФЛ производится по ставке
- 18%;
  - 13%
  - 20%
  - 30%
165. Работник предприятия имеет право на стандартный налоговый вычет на первого ребенка в размере:
- 1000 руб.
  - 1400 руб.
  - 2800 руб.
  - 3000 руб.
166. Работник предприятия на иждивении имеет двоих несовершеннолетних детей, при этом стандартный налоговый вычет составит:
- 1000 руб.
  - 1400 руб.
  - 2800 руб.
  - 3000 руб.
167. Работник предприятия на иждивении имеет троих несовершеннолетних детей, при этом стандартный налоговый вычет составит:
- 1000 руб.
  - 1400 руб.
  - 2800 руб.
  - 5800 руб.
168. Количество производственных объектов – станков, аппаратов, рабочих мест, закреплённых за одним рабочим или бригадой – это есть:
- норма управляемости
  - норма обслуживания
  - норма численности
  - норма выработки
169. Время, необходимое для выполнения единицы доброкачественной продукции – это есть:
- норма управляемости
  - норма времени
  - норма выработки
  - норма численности
170. Количество доброкачественной продукции, изготовленное за единицу времени – это есть:
- норма управляемости
  - норма времени
  - норма выработки
  - норма численности

171. Количество работников соответствующей квалификации, необходимых для выполнения определённого объёма работ, в установленные сроки – это есть:

- норма управляемости
- норма времени
- норма выработки
- норма численности

172. Время, затрачиваемое рабочими на подготовку выполнения задания и его завершения, называется временем:

- основным
- вспомогательным
- оперативным
- подготовительно-заключительным

173. Время, затрачиваемое на поддержание рабочего места в рабочем состоянии в течение всей смены – это есть:

- основное время
- время обслуживания рабочего места
- время на отдых и личные надобности
- подготовительно-заключительное время

174. Регламентированные перерывы в работе, предоставляемые рабочим в течение рабочей смены – это есть:

- основное время
- время обслуживания рабочего места
- время на отдых и личные надобности
- подготовительно-заключительное время

175. Время, в течение которого осуществляется цель технологического процесса, называется:

- основным
- вспомогательным
- оперативным
- подготовительно-заключительным

176. Линейная структура управления включает:

- линейную схему управления;
- дивизиональную схему управления
- проектную структуру управления.

177. Дивизиональная структура управления характеризуется:

- наличием самостоятельных производственных отделений по продуктам, рынкам сбыта, регионам
- линейной вертикалью управления;
- специализацией управленческого труда по функциональным признакам;

178. Функциональная структура управления характеризуется:

- наличием самостоятельных производственных отделений по продуктам, рынкам сбыта, регионам
- линейной вертикалью управления;
- специализацией управленческого труда по функциональным признакам;

179. Уровни управления в организационной структуре предприятия:

- упорядочены, соотнесены друг с другом, находятся в иерархической и кооперационной взаимосвязи;
- совершенно независимы друг от друга;
- взаимодействуют друг с другом лишь время от времени.

180. Экономические методы управления основаны:

- на материальном стимулировании работников;
- на использовании соопросствующих правовых норм;

- на использовании неформальных факторов, интересов личности, группы, коллектива в управлении.

181. Административные методы управления основаны:

- на материальном стимулировании работников;
- на использовании соопросствующих правовых норм;
- на использовании неформальных факторов, интересов личности, группы, коллектива в управлении.

182. Социально-психологические методы управления основаны:

- на материальном стимулировании работников;
- на использовании соопросствующих правовых норм;
- на использовании неформальных факторов, интересов личности, группы, коллектива в управлении.

183. Виды организационных структур предприятия:

- линейные, функциональные, дивизиональные, адаптивные
- простые и сложные
- одноэлементные и комплексные
- проектные, матричные, управленческие, корпоративные

#### Модуль 4. Основные экономические показатели деятельности организации

184. Материальные затраты представляют собой:

- расходы на оплату труда производственного персонала предприятия
- отчисления на страховые взносы
- стоимость приобретаемых со стороны для производства продукции сырья, материалов, комплектующих изделий, топлива и энергии всех видов
- командировочные и представительские расходы

185. К факторам экстенсивного использования ресурсов и экстенсивного развития экономики предприятия относятся:

- увеличение времени использования ресурсов
- повышение эффективности использования ресурсов
- совершенствование технологии производства
- совершенствование организации труда и управления

186. Объем продаж продукции измеряется с помощью:

- натуральных показателей
- условно-натуральных
- нормативных трудозатрат
- натуральных и денежных измерителей

187. В себестоимость продукции включаются:

- расходы на создание запасов материалов и топлива
- выраженные в денежной форме затраты на производство и продажу продукции
- расходы на покупку новой техники
- расходы на материальное стимулирование

188. По способу включения в себестоимость затраты классифицируются на:

- 50% прямые
- -50% постоянные
- 50% косвенные
- -50% переменные

189. К экономическим элементам затрат относятся:

- 50% материальные затраты
- -50% штрафы
- 50% амортизационные отчисления
- -50% налог на прибыль

190. Затраты, непосредственно связаны с изготовлением конкретного изделия, и включаются в его себестоимость на основе норм расхода – это затраты

- прямые
- накладные
- постоянные
- косвенные

191. Затраты, которые остаются стабильными при изменении объема производства – это затраты

- прямые
- переменные
- постоянные
- основные

192. Затраты изменяются пропорционально объему производства продукции – это затраты

- накладные
- переменные
- постоянные
- косвенные

193. К переменным затратам относятся:

- затраты на сырьё и материалы для выпуска продукции
- административно-хозяйственные расходы
- затраты на охрану труда
- затраты на подготовку кадров

194. К постоянным затратам относится:

- топливо и энергия на технологические нужды
- основные и вспомогательные материалы
- административно-хозяйственные расходы
- сдельная заработная плата производственных рабочих

195. Затраты в зависимости от объема производства делятся на:

- Переменные и постоянные затраты
- Прямые и косвенные затраты
- Основные и накладные
- Одноэлементные и комплексные

196. К одноэлементным затратам относится:

- Сырьё и основные материалы
- Общепроизводственные расходы
- Общехозяйственные расходы
- Расходы на продажу

197. Затраты в зависимости от способа включения их в себестоимость делятся на:

- Переменные и постоянные затраты
- Прямые и косвенные затраты
- Основные и накладные
- Одноэлементные и комплексные

198. Затраты предприятия по экономическим элементам классифицируются на:

- Материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизационные отчисления, прочие затраты
- Сырьё и основные материалы, возвратные отходы, полуфабрикаты собственного производства, топливо и энергия на технологические цели, основная и дополнительная заработная плата производственных рабочих, отчисления на социальные нужды производственных рабочих, общепроизводственные расходы, общехозяйственные расходы, потери от брака и коммерческие расходы.

- Одноэлементные и комплексные затраты
  - Все опросы не верны
199. Затраты предприятия по статьям калькуляции классифицируются на:
- Материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизационные отчисления, прочие затраты
  - Сырье и основные материалы, возвратные отходы, полуфабрикаты собственного производства, топливо и энергия на технологические цели, основная и дополнительная заработная плата производственных рабочих, отчисления на социальные нужды производственных рабочих, общепроизводственные расходы, общехозяйственные расходы, потери от брака и коммерческие расходы.
  - Одноэлементные и комплексные затраты
  - Все опросы не верны
200. Выручка от продажи продукции ниже себестоимости продукции - это свидетельствует о том, что финансовый результат:
- имеет положительный знак
  - имеет прибыль
  - имеет убыток
  - имеет маржинальную прибыль
201. Часть прибыли, которая может быть использована по усмотрению руководителя предприятия на фонд накопления или фонд потребления – это:
- валовая прибыль
  - чистая прибыль
  - выручка
  - бухгалтерская прибыль
202. К экономическому эффекту относится
- -50% рентабельность продаж
  - 50% чистая прибыль
  - 50% объем произведенной продукции
  - -50% рентабельность предприятия
203. Экономическая эффективность предприятия характеризуется показателем:
- -50% прибыль
  - 50% рентабельность продаж
  - 50% рентабельность предприятия
  - -50% объем продаж
204. Рентабельность предприятия повысится, если увеличится:
- сумма оборотных средств;
  - стоимость основных фондов;
  - прибыль.
205. Валовая прибыль предприятия рассчитывается как:
- Разница между выручкой от продаж продукции и НДС
  - Разница между выручкой от продаж продукции за вычетом НДС и себестоимостью
  - Разница между выручкой от продаж продукции за вычетом НДС, себестоимостью и коммерческих расходов
  - Разница между выручкой от продаж продукции за вычетом НДС, себестоимостью и коммерческих расходов, и управленческих расходов
206. Прибыль от продаж предприятия рассчитывается как:
- Разница между выручкой от реализации продукции и НДС, акцизов
  - Разница между выручкой от реализации продукции за вычетом НДС и себестоимостью
  - Разница между выручкой от реализации продукции за вычетом НДС, себестоимостью и коммерческих расходов
  - Разница между выручкой от реализации продукции за вычетом НДС, себестоимостью, коммерческих расходов, и управленческих расходов

207. Прибыль до налогообложения рассчитывается как:

- Выручка от продажи продукции – НДС - себестоимость
- Выручка от продажи продукции – НДС – себестоимость - коммерческие расходы
- Выручка от продажи продукции – НДС – себестоимость - коммерческие расходы – управленческие расходы
- Выручка от продажи продукции – НДС – себестоимость - коммерческие расходы – управленческие расходы + прочие расходы – прочие доходы
- Выручка от продажи продукции – НДС – себестоимость - коммерческие расходы – управленческие расходы - прочие расходы + прочие доходы

208. Чистая прибыль предприятия рассчитывается как:

- Разница между выручкой от реализации продукции и производственной себестоимостью
- Прибыль, полученная от всех видов деятельности за вычетом налога на прибыль и аналогичных платежей
- Разница между доходами и расходами, полученных от всех видов деятельности
- Разница между выручкой от реализации продукции за вычетом НДС, акцизов и полной производственной себестоимостью

209. Рассчитайте рентабельность продаж, если известно: чистая прибыль – 250 000 руб., прибыль от продаж 890 000 руб., выручка от продаж – 1 900 000 руб. Ответ округлить до сотых.

- 46,84

210. Цены на продукты А, Б и В составляют 65, 90 и 78 руб., а их себестоимость - 50, 85 и 70 руб. соответственно. Какой из этих продуктов выгоднее производить?

- А;
- Б;
- В.

211. Организация осуществляет продажу товаров конечным потребителям

- По оптовым ценам
- По розничным ценам
- По отпускным ценам

212. Организация осуществляет продажу продукции юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям осуществляющим оптовую торговлю

- По оптовым ценам
- По розничным ценам
- По отпускным ценам

213. Торговая база осуществляет продажу продукции юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим товары в розницу

- По оптовым ценам
- По розничным ценам
- По отпускным ценам

214. Отпускная цена определяется как

- Себестоимость единицы продукции + прибыль + НДС

- Оптовая цена + торговая наценка
- Розничная цена – торговая наценка
- Себестоимость единицы продукции + прибыль

215. Оптовая цена определяется как

- Себестоимость единицы продукции + прибыль + НДС
- Оптовая цена + торговая наценка
- Розничная цена – торговая наценка
- Отпускная цена без НДС + снабженческо-сбытовая надбавка + НДС

216. Оптовая цена определяется как

- Себестоимость единицы продукции + прибыль + НДС
- Оптовая цена + торговая наценка
- Розничная цена – торговая наценка
- Отпускная цена без НДС + снабженческо-сбытовая надбавка + НДС

## Модуль 5. Планирование и управление деятельностью предприятия

211. Укажите, какова задача балансового метода планирования:

- Обеспечение соответствия распределяемых потребностей с возможными ресурсами;
- Поиск новых источников финансирования;
- Планирование финансовой деятельности фирмы на предстоящий период.

212. Нормативно-ресурсный метод планирования основывается на:

- Строго обоснованной нормативной базе;
- Стоимости средств, которыми владеет предприятие;
- Экономическом и производственном потенциале предприятия, при использовании нормативов и объемных показателей.

213. В зависимости от стадии разработки плана, какие виды балансов разрабатываются:

- Прогнозные, плановые и отчетные;
- Материальные и финансовые;
- Аналитические и прогнозные;
- Натуральные и стоимостные.

214. По времени действия планирование бывает:

- долгосрочное
- Долгосрочное, краткосрочное, среднесрочное
- краткосрочное
- среднесрочное

215. По типам целей, учитываемых в планировании, оно может быть:

- стратегическим
- Стратегическим, тактическим, оперативным
- тактическим
- оперативным

216. Какой из перспективных планов лежит в основе разработки текущих, годовых и оперативных планов:

- Бизнес-план инвестиционной или коммерческой сделки

- Стратегической бизнес-идеи
  - План экономического и социального развития коллектива предприятия
  - План социального развития коллектива предприятия
217. **Баланс производственных мощностей - это:**
- Сопоставление производственной программы с наличие производственных ресурсов
  - Наличие производственных мощностей на начало и конец планового (отчетного) периода
  - Система экономических показателей, характеризующих величину мощности, ее изменение и уровень использования в отчетном или плановом периоде
  - Производственная программа
218. **Какие ресурсы и ограничения определяют плановые объемы производства продукции в годовом плане организации:**
- Емкость рынка сбыта и эластичность спроса на традиционный ассортимент продукции
  - Наличие финансовых, материальных и трудовых ресурсов, рыночные ограничения, возможности освоения новых технологий производства;
  - Наличие земельных и трудовых ресурсов
  - Наличие финансовых ресурсов
219. **Календарный план выполнения работ в структуре бизнес-плана инвестиционного проекта предполагает:**
- Указание последовательности намечаемых в бизнес-плане мероприятий инвестиционного, производственно-коммерческого и финансового характера;
  - План реализации инвестиционного проекта
  - Последовательность выполнения строительно-монтажных работ
  - План продаж
220. **Производственный план инвестиционного бизнес-плана включает в себя:**
- Перечень требований к внешним факторам ограничивающим возможности организации;
  - Расчет потребности предприятия в производственных мощностях и временной график их создания
  - Перечень требований к внешним факторам ограничивающим возможности организации;
  - Перечень требований к внешним и внутренним факторам ограничивающим возможности организации;
- Время выполнения: 30 минут**
- Перечень объектов контроля и оценки**

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1. Определять основные технико-экономические показатели деятельности рекламной организации;	Тестовые задания к дифференцированному зачету	20 баллов
У2. Разрабатывать бизнес-план организации.		
31. Экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации;		
32. Основные принципы работы организации в условиях рыночной экономики;		
33. Пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.		

### Шкала оценки образовательных достижений



Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91 - 100	5	отлично
76 -90	4	хорошо
61 -75	3	удовлетворительно
менее 61	2	неудовлетворительно
более 61	зачтено	
менее 61	не зачтено	

## 7. Перечень используемых материалов, оборудования и информационных источников

### Основные источники:

#### Учебники

1. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441986> (дата обращения: 28.10.2019).
2. *Сергеев, И. В.* Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 511 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10193-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442426> (дата обращения: 28.10.2019).

#### Электронные издания (электронные ресурсы)

1. ЭБС «ИД Гребенников» <http://grebennicon.ru>
2. Elibrary (НЭБ) <http://elibrary.ru>
3. ЭБС «Юрайт» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
4. ЭБС «Лань» [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com)
5. СПС «КонсультантПлюс»

#### Дополнительная литература

1. *Дорман, В. Н.* Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 134 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10585-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430882> (дата обращения: 28.10.2019).
2. *Магомедов, А. М.* Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07155-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441535> (дата обращения: 28.10.2019).